

## Opis przedmiotu zamówienia

## I. Nazwa zamówienia:

## Dostawa części i akcesoriów komputerowych.

Lp.	Przedmiot zamówienia:	J.m.	Ilość
1	2	3	4
1.	Adapter przejściówka kabel OTG z USB 3.0 na USB typu C UGREEN - gwarancja 24 miesiące	szt.	5
2.	Kabel USB do USB-C US184 2m czarny UGREEN - gwarancja 24 miesiące	szt.	10
3.	Myszka TRUST BAYO II Wireless czarna - gwarancja 24 miesiące	szt.	5
4.	Dysk serwerowy SEGATE IRONWOLF 8TB 3,5" SATA III (ST8000VN004) - gwarancja 36 miesięcy	szt.	10
5.	Dysk SSD PNY CS900 2TB 2,5" SATA III (SSD7CS900-2TB-RB) - gwarancja 36 miesięcy	szt.	2
6.	Karta graficzna GIGABYTE RADEON RX 7600 GAMING OC 8GB - gwarancja 36 miesięcy	szt.	2
7.	Procesor AMD RYZEN 7 7700X, 4,5 GHz, 32MB, BOX (100-100000591WOF) - gwarancja 36 miesięcy	szt.	2
8.	Pamięć RAM KINGSTON FURY BEAST RGB 32GB (2X16GB) 6000 MHz CL30 - gwarancja dożywotnia	kpl.	2
9.	Płyta główna MSI B650 GAMING PLUS WIFI - gwarancja 36 miesięcy	szt.	2

**II Warunki dostawy i płatności:**

1. Zamawiany towar Zamawiający dostarczy na własny koszt, do siedziby Zamawiającego na pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania Zamówienia.
2. Dostawa towaru winna być udokumentowana dowodem dostawy lub dokumentem „WZ” podpisanym przy odbiorze przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostawy, która jest uszkodzona lub niezgodna z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone protokołem określającym rodzaj uchybienia, spisany w obecności przedstawiciela Wykonawcy lub jednostronnie przez Zamawiającego w dniu dostawy.  
Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar na wolny od wad w terminie maksimum 3 dni od zgłoszenia reklamacji.
4. Cena jednostkowa netto podana na fakturze odpowiadać będzie cenie jednostkowej netto wskazanej w ofercie (formularzu cenowym).
5. Zamawiający dokona płatności w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do kancelarii Zamawiającego (ZRIKD) lub gotówką przy odbiorze towaru.
6. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez upoważnionego pracownika ZRIKD dokumentu odbioru lub dokumentu WZ dla odebranego towaru.
7. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT lub gotówką przy odbiorze towaru.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z zamówienia wymaga zgody Zamawiającego.
10. **Fakturę VAT należy wystawić na:**  
**a- nabywca:** Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,

NIP 525-22-48-481,

**b- odbiorca (płatnik):** Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Plac Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa

i **doreczyć do kancelarii** Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg.

11. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią pkt. II ppkt. 10b, za datę skutecznego dostarczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do ZRiKD.
12. Na fakturze proszę o wpisanie numeru zamówienia.
13. Zamawiający będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
14. M. st. Warszawa-Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późniejszymi zmianami) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.