

Umowa nr ..... (projekt)

Zawarta w dniu.....2024 r. W Bogdance, pomiędzy:

Lubelskim Węgłem „Bogdanka” S.A. W Bogdance, 21-013 Puchaczów, nr KRS 0000004549, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin- Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, NIP 713-000-57-84, wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego spółki: 170 067 950,00 zł, zwanym w dalszej treści Umowy „**Najemcą**”, w imieniu którego działają:

1 .....

2 .....

a

.....,  
ul. .... – ..... zarejestrowana pod nr KRS  
..... w Sądzie ....., kapitał zakładowy: ..... zł, NIP: ....., adres  
poczty elektronicznej email: .....@..... zwanym dalej „**Wynajmującym**”,  
reprezentowany przez:

1 .....

2 .....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

o następującej treści:

Niniejsza Umowa zawarta zostaje na podstawie Uchwały Zarządu Najemcy nr ..... z dnia  
.....r., w oparciu o przeprowadzone postępowanie przetargowe.

## § 1

1. Przedmiotem Umowy jest najem oraz serwis przenośnych kabin sanitarnych (dalej kabiny) na terenie Lubelskiego Węgla „Bogdanka” S.A., na polach wydobywczych: Bogdanka, Stefanów, Nadrybie, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy

2. Wynajmujący zobowiązuje się do świadczenia usługi najmu oraz serwisu przenośnych kabin sanitarnych na terenie kopalni Lubelski Węgiel „Bogdanka” S.A. w wyrobiskach podziemnych oraz na powierzchni, w okresie obowiązywania Umowy i na warunkach w niej określonych

3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wynajmujący zobowiązuje się w szczególności do:

- a) najmu przenośnych kabin sanitarnych wraz ze zbiornikami na fekalia - zwanych dalej kabinami,
- b) serwisu kabin w zakresie przygotowania do eksploatacji, opróżniania, mycia i odkażanie zbiornika na fekalia, z zastrzeżeniem że mycia i odkażanie kabiny wykonywane będzie przynajmniej raz w tygodniu,
- c) odbioru kabiny wydanej na powierzchnię, po zakończeniu najmu.

## § 2

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony, tj. 48 miesięcy od daty jej zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uważa się datę wskazaną w jej komparycji.

2. Wynajmujący zobowiązany jest do dostarczenia przenośnych kabin sanitarnych w łącznej ilości 9 sztuk na teren poszczególnych pól wydobywczych Najemcy, według następującego podziału: Bogdanka - 3 szt., Nadrybie -2 szt., Stefanów - 4 szt.

3. Wynajmujący dostarczy kabiny na teren Najemcy, po uprzednim powiadomieniu Najemcy wysłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres [sostrowski@lw.com.pl](mailto:sostrowski@lw.com.pl) oraz do wiadomości na adres : [kjusinski@lw.com.pl](mailto:kjusinski@lw.com.pl) , [bhp@lw.com.pl](mailto:bhp@lw.com.pl) . Powiadomienie powinno zawierać informacje o planowanym terminie i zakresie dostawy, a także powinno zostać wysłane na co najmniej 7 dni, przed planowanym terminem dostawy wynikającym z jego treści.

4. Kabiny powinny spełniać wymagania zawarte w §28 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie: szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1118), a także posiadać pozytywną ocenę stwierdzającą możliwość stosowania wyrobu w środowisku pracy górniczej. Spełnienie powyższych wymagań powinno być potwierdzone przez właściwą jednostkę akredytowaną lub notyfikowaną, w szczególności w zakresie trudnopalności, antyelektrostatyczności, nietoksyczności oraz przedstawione Najemcy w formie pisemnej deklaracji zgodności.

5. Po zakończeniu okresu najmu kabiny zostaną wydane przedstawicielowi **Wynajmującego** na powierzchni, co nastąpi w pierwszy dzień roboczy po zakończeniu obowiązywania Umowy lub z upływem 7 dnia od złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.

6. Transport wymiennego pustego zbiornika na fekalia pod ziemię do miejsca zainstalowania kabin oraz wymiana zbiornika pełnego na pusty i załadunek zbiornika pełnego na jednostkę taboru kolejowego podstawioną przez **Najemcy** w odległości nie większej niż 50m od kabin, będzie odbywał się przez przeszkolony personel Wynajmującego

### § 3

1. Pracownicy **Wynajmującego** każdorazowo przed zjazdem mają obowiązek zgłosić się do właściwej osoby dozoru oddziałów:

- GPD-1 w polu Bogdanka,
- GRP-4 w polu Nadrybie,
- GPD-2 w polu Stefanów.

Każdorazowo **Wynajmującemu** powinni towarzyszyć przedstawiciele **Najemcy**. Pracownicy **Wynajmującego** powinni pobierać znaczek na markowni oraz dokonywać wpisu przed zjazdem i podpisu po wyjeździe w książce zjazdów gości znajdującej się w markowni.

2. Zjazd i wyjazd możliwy jest w godzinach ustalonego zjazdu/wyjazdu załogi.

3. Zjazdy i wyjazdy będą odbywać w godzinach 6:30 – 14:00. Zmianę godzin zjazdów należy uzgadniać z właściwym Kierownikiem Działu Górniczego.

4. **Najemca** wymaga aby **Wynajmujący** przedstawiał aktualne orzeczenia lekarskie, zezwalające na zjazd na dół i wykonywanie prac w wyrobiskach dołowych kopalni wynikających z zakresu umowy, pracowników **Wynajmującego**. Pracownicy **Wynajmującego** powinni być przeszkoleni w zakresie używania sprzętu do ochrony dróg oddechowych.

5. Pracownicy **Wynajmującego** mają obowiązek stosować się do przepisów obowiązujących w kopalni w zakresie ich obowiązującym, w tym w szczególności:

- instrukcji: „Poruszania się i wykonywania prac na drogach transportowych”, „Ręcznego transportu materiałów”, „Ręcznego transportu materiałów po jezdniach szynowych”, „Regulamin jazdy ludzi szybami” oraz innych regulacji niezbędnych do wykonywania prac Umowy, a zapoznanie się z ww. dokumentami potwierdzą własnoręcznym podpisem,
- przepisów ogólnych bhp,
- dokumentów bezpieczeństwa,

-regulaminów pracy LW Bogdanka S.A.

Wynajmujący odpowiada za zaznajomienie swoich pracowników z w/w dokumentami.

6. **Wynajmujący** zapewnia pracownikom niezbędne narzędzia pracy, sprzęt ochronny, środki ochrony indywidualnej oraz przeszkoli pracowników w zakresie ich użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. **Wynajmujący** odpowiada za szkolenie wstępne i okresowe. Na wniosek **Wynajmującego** i na jego koszt **Najemca** może przeprowadzić ww. szkolenia w swoim Ośrodku Szkolenia. Zabrania się zatrudniania pracowników, którzy nie odbyli przedmiotowych szkoleń. Osoby dozoru **Najemcy** odpowiadają za zapoznanie z rejonem prac oraz drogami ucieczkowymi. W przypadku zatrudnienia nowego pracownika **Wynajmujący** ma obowiązek zgłosić ten fakt **Najemcy**.

8. Pracownicy **Wynajmującego** mają obowiązek natychmiastowego informowania dyspozytora kopalni oraz osób dozoru właściwych oddziałów górniczych o zaistniałym zagrożeniu lub wypadku przy pracy oraz podjęcia stosownych działań w przypadku spostrzeżenia zagrożenia dla ludzi lub ruchu zakładu górniczego. Pracownicy **Wynajmującego** zobowiązani są natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego za pośrednictwem dyspozytora. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy pracownicy **Wynajmującego** ma obowiązek poinformować osoby dozoru właściwych oddziałów górniczych oraz dział BHP **Najemcy**.

9. **Wynajmujący** zobowiązany jest posiadać służbę bhp. W przypadku zaistnienia wypadku swojego pracownika **Wynajmujący** ustala okoliczności i przyczyny wypadku oraz sporządza wymaganą przepisami dokumentację wypadkową.

10. Pracownicy **Wynajmującego** mają obowiązek poddać się kontroli na okoliczność trzeźwości i posiadania przy sobie środków zapalnych i wyrobów tytoniowych przeznaczonych do palenia. Odmowa poddania się kontroli będzie skutkować zakazem zatrudniania pracownika w wyrobiskach dołowych w LW Bogdanka S.A.

11. **Wynajmujący** zobowiązany jest, w trakcie wykonywania Umowy, do przestrzegania oraz do zapewnienia przestrzegania przez pracowników **Wynajmującego** powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wszelkich wewnętrznych regulacji obowiązujących na terenie zakładu górniczego **Najemcy**

12. **Najemca** jest uprawniony do kontroli przestrzegania przez **Wynajmującego** i pracowników **Wynajmującego** obowiązków nałożonych przez ww. regulacje oraz do odmowy wstępu pracownikom **Wynajmującego** lub Podwykonawcy na teren Lubelskiego Węgla „Bogdanka” S.A. w przypadku, gdy dopuszczenie tych osób do wykonania Umowy stanowiłoby naruszenie przepisów, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

#### § 4

1. Istnieje możliwość zapewnienia pracownikom **Wynajmującego**, za odpłatnością wg cen obowiązujących u **Najemcy** (załącznik), korzystania z urządzeń, pomieszczeń oraz wyposażenia:

- punktu doraźnej pomocy medycznej,
- zaplecza higieniczno-sanitarnego,
- systemu ewidencji załogi w zakresie niezbędnym do rejestracji zjazdów i wyjazdów pracowników **Wynajmującego** zatrudnionych w podziemnych wyrobiskach górniczych zakładu górniczego **Najemcy**,
- lampowni,
- w sprzęt specjalistyczny jak: pochłaniacze CO, sprzęt izolujący układ oddechowy, metanomierze, wykrywacze gazów, przyrządy do pomiaru zawartości tlenu i gazów szkodliwych, maski przeciwpyłowe,
- zapewnienie załodze **Wynajmującego** za opłatą szkoleń z użycia w/w sprzętu.

2. W razie zagrożenia lub wypadku pracownika **Wynajmującego**, **Najemca** zapewni:

- udzielenie pomocy osobom, które uległy wypadkowi w zakresie ich transportu do punktu pomocy medycznej,
- udzielenie niezbędnych informacji i materiałów oraz wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku,
- W przypadku powstania w rejonie robót prowadzonych przez **Wynajmującego** stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego, **Najemca** zapewni zorganizowanie akcji ratowniczej —  
> Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego najemcy zgodnie zobowiązującymi przepisami powiadamia odpowiednie organy o zaistniałym wypadku lub zagrożeniu.
- przeszkolenie pracowników **Wynajmującego** przez osoby dozoru ruchu **Najemcy** w zakresie znajomości rejonu prac i dróg ucieczkowych.
- udostępnienie na prośbę **Wynajmującego** odpowiednich instrukcji i innych dokumentów funkcjonujących w zakładzie pracy.

## § 5

1. Za najem i prawidłowe wykonanie przez **Wynajmującego** całości świadczeń i obowiązków, składających się na Przedmiot Umowy, **Najemca** zobowiązuje się uiszczać **Wynajmującemu** następujące opłaty:

Lp.	Opis	Szacowana ilość	Cena jednostkowa (zł/netto)	Wartość (zł/netto)
1.	Przygotowanie do eksploatacji ( opłata jednorazowa)	9 x		
2.	Czynsz najmu za 1 tydzień za jedną kabinę wraz z przenośnymi zbiornikami na fekalia 2 szt./kabinę.	1872 x		
3.	Serwis z częstotliwością 1x tydzień	1872 x		
łącznie wartość wynagrodzenia netto:				

2. Kwoty przedstawione w ust 1. należy powiększyć o należny podatek VAT, naliczony zgodnie z przepisami, obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT, obejmującej kwotę wynagrodzenia.

3. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie **Wynajmującego**, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, uzgodnione zostało w drodze negocjacji, obejmuje oraz pokrywa wszelkie koszty związane z należytyym wykonaniem przez **Wynajmującego** obowiązków wynikających z Umowy oraz w całości wyczerpuje roszczenia **Wynajmującego** i osób, którymi posługuje się on, wobec **Najemcy** z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

4. **Najemca** zastrzega sobie możliwość zwiększenia częstotliwości wykonywania ww. zakresu oraz zwiększenia ilości wynajmowanych kabin. **Wynajmujący** zobowiązuje się zwiększyć częstotliwość lub/oraz ilość kabin zgodnie ze zgłoszeniem Najemcy (pisemnie lub email-em, na adres wskazany w ust. 16 pkt 2 niniejszego paragrafu) w terminie do 2 tygodni od daty wysłania zgłoszenia. Zwiększenie częstotliwości jest równoznaczne ze odpowiednim zwielokrotnieniem stawki określonej w Umowie. Przy zwiększeniu ilości kabin cena jednostkowa serwisu będzie negocjowana.

5. Serwis rozliczany będzie w okresach miesięcznych. Zapłata będzie naliczana za każdy pełny zakończony tydzień użytkowania z uwzględnieniem dni z poprzedniego miesiąca.

6. Faktury wystawiane będą przez Wynajmującego na koniec każdego miesiąca, po potwierdzeniu przez odpowiedniego kierownika oddziału górniczego prawidłowość wykonywania serwisu wykonanego w danym miesiącu, na kwoty odpowiadające wartości faktycznie wykonanych usług:

- równe iloczynowi ilości pełnych tygodni z uwzględnieniem niezliczonych dni z miesiąca poprzedniego, ilości kabin oraz kwoty jednostkowej za wynajem netto, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu,

- równe iloczynowi ilości pełnych tygodni z uwzględnieniem niezliczonych dni z miesiąca poprzedniego, ilości kabin oraz kwoty jednostkowej za serwis netto, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

W pierwszym miesiącu należy uwzględnić kwotę jednorazową netto każdej kabiny za przygotowanie do eksploatacji, określona w ust. 1 niniejszego paragrafu,

7. Po serwisie miesięcznym bez zastrzeżeń i usterek, **Wynajmujący** doręczy **Najemcy** stosowną fakturę VAT z naniesionym symbolem PKWiU obejmującą wynagrodzenie, które po zaakceptowaniu przez **Najemcę** zostanie przez niego zapłacone w formie przelewu na wskazany przez **Wynajmującego** rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia **Najemcy** poszczególnych faktur VAT. Za datę zapłaty wynagrodzenia należnego wynajmującemu uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Najemcy** kwotą wynagrodzenia należnego **Wynajmującego**.

8. Strony niniejszym akceptują wystawianie i przysyłanie przez każdą ze Stron faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur, wystawionych w ramach niniejszej Umowy odpowiednio przez Najemcę lub Wynajmującego (dalej łącznie: Dokumenty) w formie elektronicznej w formacie pliku PDF.

9. Wiadomości e-mail zawierające Dokumenty będą zawierały w temacie co najmniej nr Umowy, nazwę Dokumentu oraz jego numer (np. "faktura nr", "faktura korygująca nr", "duplikat faktury nr") i winny być wysyłane z żądaniem potwierdzenia otrzymania.

10. Strony zgodnie ustalają następujące adresy mailowe Stron, z których i na które mogą być przez Strony przysyłane Dokumenty w formie elektronicznej:

Wynajmujący: .....

Najemca: faktury@lw.com.pl

Dokumenty w formie elektronicznej przesłane z innego lub na inny adres mailowy niż wskazane powyżej uważa się za niedoręczone.

11. W przypadku zmiany adresów e-mail którejkolwiek ze Stron Umowy, wskazanych w ust. 10 powyżej, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania na piśmie drugiej Strony o dokonanych zmianach. Informacja taka powinna zostać przesłana w formie pisemnej na adres określony w ust. 15 niniejszego §. Zmiana, o której mowa wyżej jest skuteczna od dnia doręczenia i nie wymaga zawierania aneksu do niniejszej Umowy.

12. W celu usunięcia wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia ust. 8–11 niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień każdej ze Stron do wystawiania i doręczania Dokumentów w formie pisemnej (papierowej) – zamiast Dokumentów w formie elektronicznej.

13. **Wynajmujący** wyznacza na swojego przedstawiciela..... Do reprezentowania **Wynajmującego** we wszystkich czynnościach składający się na Przedmiot Umowy.

14. **Wynajmujący** wyznacza osobę dozorczą w specjalności bezpieczeństwa i higieny pracy ....., która ma obowiązek zgłoszenia się do Kierownika działu bhp **Najemcy** w celu uzgodnienia zasad współpracy.

15. **Najemca** wyznacza na swojego przedstawiciela Sztygara Oddziałowego oddziałów GPD-1, GPD-2 i GRP-4 (odpowiednio-pola Bogdanka, Stefanów i Nadrybie, lub osoby ich zastępujące w przypadku ich nieobecności) do reprezentowania **Najemcy** we wszystkich sytuacjach dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym do bieżącego monitorowania realizacji i rozliczenia Umowy, przy czym nie stanowi to pełnomocnictwa upoważniającego do zmiany lub rozwiązania Umowy.

16. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami dotycząca Umowy będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:

**1) do Najemcy:**

a) dla korespondencji kierowanej pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem kuriera lub firmy kurierskiej: Lubelski Węgiel „Bogdanka” S.A.; Bogdanka, 21-013 Puchaczów,

b) dla korespondencji kierowanej za pośrednictwem poczty elektronicznej: .....

c) dla korespondencji kierowanej za pośrednictwem faksu: nr .....

**2) do Wynajmującego:**

a) dla korespondencji kierowanej pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem kuriera lub firmy kurierskiej:

.....,

b) dla korespondencji kierowanej za pośrednictwem poczty elektronicznej: .....@.....;

c) dla korespondencji kierowanej za pośrednictwem faksu: nr .....

17. **Wynajmujący** zobowiązuje się do wskazywania każdorazowo – w treści faktur lub innych dokumentów wystawianych w związku z realizacją Umowy – numeru rachunku bankowego znajdującego się aktualnie [tj. najpóźniej na dzień wystawienia danego dokumentu] w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym to wykazie mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług [Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.], dalej zwanego: „białą listą podatników VAT”. **Wynajmujący** zobowiązuje się ponadto do niedokonywania zmian polegających na usunięciu [wykreśleniu] wskazanego numeru rachunku bankowego z białej listy podatników VAT – w okresie od dnia wystawienia danego dokumentu do upływu terminu płatności należności objętej danym dokumentem. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku podania przez **Wynajmującego** numeru rachunku bankowego nie znajdującego się na białej liście podatników VAT, **Najemca** uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia umownego a termin zapłaty tego wynagrodzenia [określony w ust. 8 niniejszego paragrafu] liczony będzie od momentu podania numeru rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT.

18. **Najemca** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych [Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.].

19. **Wynajmujący** oświadcza, że posiada status ..... przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt ...) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych [Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.].

20. Strony postanawiają, że w przypadku zmian:

1) stawki podatku od towarów i usług;

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych,

- wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wynajmującemu, odpowiednią do kwotę, o jaką wskutek tych zmian zmienne ulegnie koszt wykonania zamówienia przez Wynajmującego. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Wynajmujący przedstawi Najemcy szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Najemca ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wynajmującego kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji;

21.Z żądaniem zmiany Wynagrodzenia może wystąpić także Najemca – w takim przypadku Wynajmujący zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych wyżej szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Najemcy;

22.Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wynajmującego nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy, z tym zastrzeżeniem, że zmiana spowodowana okolicznościami, o których mowa w ust. 20 pkt 1) powyżej miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia należnego Wynajmującemu objętego fakturami wystawionymi po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

23. Strony przewidują ponadto zmianę wynagrodzenia należnego Wynajmującemu w wypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy w przypadku, gdy po dniu zawarcia umowy nastąpi zmiana cen o więcej niż 10% w okresie od dnia podpisania Umowy albo w okresie od dnia ostatniej zmiany wynagrodzenia z tej przyczyny, obliczona na podstawie któregośkolwiek spośród następujących wskaźników, skorelowanych z przedmiotem zamówienia [zwanych dalej: „wskaźnikami waloryzacyjnymi”]:

- wskaźnik inflacji bazowej CPI (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych Głównego Urzędu Statystycznego),

- w takim wypadku, każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę (podwyższenie/obniżenie) cen jednostkowych, zawierającym powołanie się na treść niniejszego postanowienia oraz uzasadnienie dokonania zmiany;

24. W przypadku złożenia przez którąkolwiek ze Stron wniosku, o którym mowa w ust. 23, Strony w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie tego wniosku, przystąpią do negocjacji dotyczących ewentualnej zmiany wysokości wynagrodzenia Wynajmującego. W toku negocjacji Wnioskodawca zobowiązany będzie w szczególności przedstawić drugiej Stronie kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów i kosztów oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie, oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie.

25. Najemca / Wynajmujący ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wnioskodawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

26. Jeżeli Strony dojdą do porozumienia co do zmiany wysokości wynagrodzenia Wynajmującego, Strony zawrą stosowny aneks do Umowy (w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności), w którym określą nową wartość wynagrodzenia oraz termin wejścia w życie zmiany wynagrodzenia, nie wcześniejszy niż dzień doręczenia drugiej Stronie wniosku, o którym mowa w ust. 23.

27. Strony zgodnie ustalają, że jeżeli w terminie 30 dni od dnia doręczenia Stronie wniosku drugiej Strony, o którym mowa w ust. 23, Strony nie dojdą do porozumienia i nie zawrą stosownego aneksu do Umowy, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie pod rygorem nieważności, przy czym z prawa tego, każda ze Stron będzie mogła skorzystać w terminie 1 miesiąca od dnia zaistnienia podstawy rozwiązania Umowy.

28. Strony zgodnie ustalają, że procedura zmiany wynagrodzenia określona w niniejszym paragrafie może być przez Strony stosowana wielokrotnie. Pierwsza zmiana wynagrodzenia, o której mowa w tych postanowieniach, może nastąpić po zawarciu Umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia nie będą dokonywane częściej niż co 1 miesiąc.

29. Strony zgodnie ustalają, że zmiana wynagrodzenia Wynajmującego pozostaje bez wpływu na określone w Umowie maksymalną i minimalną wartość Umowy.

30. Zmiana wynagrodzenia w trybie ust. 25 - 29 nie może prowadzić do wzrostu zysku Wynajmującego, a jedynie do zrekompensowania kosztów jakie będzie ponosił w związku z realizacją Umowy.

## § 6

1. **Najemca** nie zapłaci za niewykonaną usługę serwisową oraz ma prawo obciążyć **Wynajmującego** karą umowną w wysokości 50% stawki za usługi serwisowe, za każdą przypadłość niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.

2. **Najemca** ma prawo obciążyć **Wynajmującego** karą umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez Najemcę z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego w wysokości 30% łącznej wartości umowy netto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.

3. **Wynajmujący** nie będzie obciążany karą umowną, jeżeli nastąpi usterka kabiny z przyczyny niewłaściwej eksploatacji przez **Najemcę**.

4. Łączna odpowiedzialność każdej ze Stron za szkody powstałe z tytułu niewykonania i nienależytego wykonania Umowy (w tym z tytułu kar umownych) ograniczona jest do kwoty równej 100% łącznej wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.

5. Najemcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez żadnych negatywnych konsekwencji z tego tytułu, w przypadku nienależytego wykonywania niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku powtarzającego się niedotrzymywania terminu określonego w § 2 ust. 3 Umowy.

6. Oświadczenie Najemcy o odstąpieniu od Umowy może zostać przesłane Wynajmującemu listem poleconym za pośrednictwem Poczty Polskiej lub pocztą elektroniczną, na adres określony w § 5 ust. 16 pkt 2 Umowy

7. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie ustawowego lub umownego prawa odstąpienia, Najemca będzie miał prawo żądania od Wynajmującego zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 2 powyżej.

## § 7

1. **Najemca** odpowiada za zwrot kabin w stanie nie pogorszony w stosunku do stanu, w jakim zostały one dostarczone, jednak nie odpowiada za ich zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji.

2. **Najemca** ma obowiązek niezwłocznie powiadomić **Wynajmującego** o uszkodzeniu lub utracie przedmiotu najmu.

3. W razie uszkodzenia przedmiotu najmu **Najemca** pokryje koszty naprawy wraz z kosztami materiałów, zgodnie z cennikiem obowiązującym w ..... Zapłata za naprawę będzie następowała przelewem na podstawie wystawionych przez ..... not obciążeniowych w terminie do 30 dni od daty dostarczenia. Zapłata zostanie powiększona o obowiązujący podatek, od towarów i usług.



## § 8

Od obowiązków wynikających z Umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli stron, której Strona przy dołożeniu należytej staranności nie mogła zapobiec (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu Umowy, uniemożliwiających jej wykonanie w całości lub części. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w formie pisemnej. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż 1 miesiąc, każda ze Stron ma prawo do rozwiązania Umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zapłaty odszkodowania drugiej Stronie.

## § 9

1. Strony zgodnie ustalają, że w okresie obowiązywania Umowy oraz w okresie rękojmi **Wynajmujący** zobowiązany jest zawiadamiać **Najemcę** o każdorazowej zmianie adresu oraz numerów telefonów i faksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez **Wynajmującego** adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia z datą pierwszego awiza.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy według siedziby **Najemcy**.

4. **Wynajmujący** zobowiązuje się do ochrony danych **Najemcy**, a także potraktowania jako chronionych tajemnicą dokumentów i pozostałych informacji, uzyskanych w związku z realizacją Umowy lub przy okazji jej realizacji, a których ujawnienie mogłoby działać na szkodę **Najemcy**.

5. **Najemca** jest administratorem przekazanych mu przez **Wynajmującego** danych osobowych przedstawicieli **Wynajmującego** i przetwarza te dane osobowe w celu wykonania Umowy oraz ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy – na podstawie art. 1 ust. 1 lit. f RODO.

6. **Wynajmujący** zobowiązuje się do doręczenia **Najemcy** oryginałów prawidłowo wypełnionych i podpisanych (czytelnie) przez każdą z osób fizycznych (przedstawicieli **Wynajmującego**, w tym reprezentanta przy realizacji Umowy) wskazanych w treści niniejszej Umowy oświadczeń według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy - w dniu zawarcia niniejszej Umowy, a w przypadku wskazania **Najemcy** w trakcie realizacji niniejszej Umowy innych osób, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu - w dniu wskazania **Najemcy** ww. osób.

7. Wskazane w komparycji niniejszej Umowy osoby fizyczne reprezentujące **Wynajmującego**, podpisując niniejszą Umowę, oświadczają jednocześnie, że zapoznali się z informacjami zawartymi we wzorze oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

8. **Wynajmujący** oświadcza, że w związku z obowiązywaniem w Lubelskim Węglu „Bogdanka” S.A. regulacji wewnętrznych w zakresie ruchu osobowego i materiałowego, w szczególności "Instrukcji ruchu w sprawie zasad przebywania na terenie zakładu, wjazdu pojazdów i systemu przepustkowego w Lubelskim Węglu „Bogdanka” S.A." zobowiązuje się do zawarcia z **Najemcą** odrębnej Umowy dotyczącej użytkowania systemu kontroli dostępu oraz stosowania zasad ruchu osobowego i materiałowego (dalej: "Umowa SKD"), która określa prawa i obowiązki Stron związane z ruchem osobowym, materiałowym i pojazdów na terenie **Najemcy**, w tym z wydawaniem imiennych identyfikatorów (przepustek) i pobieraniem za ich wydanie opłat oraz zasadami obciążania karami umownymi związanymi z naruszeniem zasad ruchu na terenie **Najemcy**. **Wynajmujący** oświadcza, że zapoznał się z treścią "Instrukcji ruchu w sprawie zasad przebywania na terenie zakładu, wjazdu pojazdów i systemu przepustkowego w Lubelskim Węglu „Bogdanka” S.A." oraz Umowy SKD, które zostały umieszczone w postaci elektronicznej na platformie zakupowej stosowanej przez **Najemcę** <https://bogdanka.eb2b.com.pl/regulations-and-procedures.html> przed złożeniem oferty. **Wynajmujący** zobowiązuje się do przestrzegania założeń z nich wynikających, a ponadto oświadcza, że udostępnienie "Instrukcji ruchu w sprawie zasad przebywania na terenie zakładu, wjazdu pojazdów i systemu przepustkowego w Lubelskim Węglu „Bogdanka” S.A." oraz Umowy SKD w

sposób określony w zdaniu poprzednim umożliwia mu przechowywanie i odtwarzanie ich w zwykłym toku czynności.

9. Lubelski Węgiel „Bogdanka” S.A. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przetwarza dane osobowe osób działających w imieniu Wynajmującego, w tym pracowników Wynajmującego, w ramach realizacji postanowień niniejszej Umowy, w celu wydania tym osobom przez Biuro Przepustek imiennych identyfikatorów (przepustek) oraz ewidencji osób wchodzących na teren obiektów Spółki Lubelski Węgiel „Bogdanka” S.A.

10. Wynajmujący przyjmuje do wiadomości, że w Lubelskim Węglu „Bogdanka” S.A. został wdrożony Zintegrowany System Zarządzania, którego dokumentami wiodącymi jest „Polityka Zintegrowanego Systemu Zarządzania” [Polityka ZSZ] oraz „Instrukcja dla Wykonawców realizujących usługi, dostawy/odbioru na rzecz L.W. „Bogdanka” S.A. oraz gości” [Instrukcja], określające kierunki działania w zakresie jakości, środowiskowym i bhp, które udostępnione zostały Dostawcy przed zawarciem Umowy poprzez umieszczenie w postaci elektronicznej na stronie internetowej Najemcy [www.lw.com.pl](http://www.lw.com.pl) → MENU → Zrównoważony rozwój → Ład korporacyjny → Polityka ZSZ. Dostawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki ZSZ oraz Instrukcji przed zawarciem Umowy i zobowiązuje się do przestrzegania założeń wynikających z Polityki ZSZ oraz Instrukcji, a ponadto, że udostępnienie Dostawcy Polityki ZSZ oraz Instrukcji w sposób określony w zdaniu poprzednim umożliwia Dostawcy przechowywanie i odtwarzanie Polityki ZSZ oraz Instrukcji w zwykłym toku czynności.

11. Zważywszy, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa Unii Europejskiej (w szczególności tzw. Taksonomii UE oraz dyrektyw CSRD i CSDD), a także wydanymi na jego podstawie przepisami prawa polskiego (w szczególności przepisami w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości) – Najemca jest podmiotem obowiązany do gromadzenia i upubliczniania danych z zakresu ESG (tzw. danych dotyczących aspektów niefinansowych, to jest środowiska, kwestii społecznych oraz ładu korporacyjnego), w tym również danych z zakresu ESG dotyczących kontrahentów Najemcy, Wynajmujący zobowiązuje się do udzielenia Najemcy rzetelnych i zgodnych ze stanem faktycznym informacji z zakresu ESG dotyczących Wynajmującego - na żądanie Najemcy wystosowane na każdym etapie realizacji Umowy, przy czym nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym. Wynajmujący zobowiązany jest udzielić Najemcy powyższych informacji w terminie wyznaczonym przez Najemcę, nie krótszym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia żądania.

12. Wynajmujący oświadcza, że w prowadzonej działalności, w tym przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym poszanowania:

a) praw człowieka,

b) przepisów prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem regulacji związanych z BHP (włączając procedury wewnętrzne Najemcy),

c) przepisów prawa ochrony środowiska,

d) postanowień Kodeksu Etyki Najemcy przez pracowników i podwykonawców Wykonawcy pracujących na terenie i/lub pod nadzorem Najemcy. Kodeks Etyki dostępny jest na stronie internetowej Najemcy <https://lw.com.pl/compliance>.

13. Klauzula antykorupcyjna:

1) Strony zobowiązują się do stosowania wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji oraz regulacji wewnętrznych dotyczących standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, konfliktu interesów oraz zgłaszania naruszeń.

2) Wynajmujący zapewnia, że zawarcie i realizacja umowy nie nastąpiła wskutek jakiegokolwiek działania korupcyjnego, a zwłaszcza polegającego na obiecywaniu, proponowaniu, nakłanianiu, wręczaniu jakiegokolwiek

nienależnej korzyści majątkowej, osobistej lub innej Pracownikowi Spółki Najemcy lub jakiegokolwiek innej osobie, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w wykonywaniu obowiązków służbowych na rzecz Spółki.

3) Naruszenie niniejszej klauzuli antykorupcyjnej stanowi rażące naruszenie postanowień Umowy.

4) Wynajmujący akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej klauzuli antykorupcyjnej może spowodować rozwiązanie umowy bez zachowania okresu jej wypowiedzenia, zaś Wynajmującemu nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.

5) Strony zobowiązują się do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli.

6) Strony mają na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku niniejszych postanowień nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej.

14. Posługiwanie się przez Wynajmującego, podczas wykonywania usług objętych Umową na terenie Lubelskiego Węgla „Bogdanka” S.A., osobami nieposiadającymi polskiego obywatelstwa wymaga uprzedniej zgody Najemcy wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej po dostarczeniu dokumentacji wskazanej przez Najemcy, identyfikującej tożsamość obcokrajowca, np. skan paszportu ze zdjęciem. W przypadku naruszenia przez Wynajmującego wymogu określonego w zdaniu poprzednim, Najemca jest uprawniony do odmowy wstępu osobom nieposiadającym polskiego obywatelstwa na teren Lubelskiego Węgla „Bogdanka” S.A. lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego.

15. Dokonanie przez Wynajmującego na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności, przysługujących Wynajmującemu wobec Najemcy na podstawie Umowy, może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Najemcy wyrażoną w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Naruszenie powyższego postanowienia Umowy przez Wynajmującego traktowane będzie przez Najemcę jako przypadek nienależytego wykonywania Umowy, a samo dokonanie cesji wierzytelności bez uprzedniej, pisemnej zgody Najemcy, skutkować będzie nieważnością takiej czynności.

16. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

17. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Wynajmujący**

**Najemca**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia - OPZ

2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia RODO,

3. Załącznik nr 3 - Wzór Załącznika nr 1 do „Instrukcji dla Wykonawców realizujących usługi, dostawy/odbioru na rzecz L.W. „Bogdanka” S.A. oraz gości”.

**Załącznik nr 1 do Umowy nr .....**

### **Oświadczenie dotyczące RODO**

Ja niżej podpisana/-y ..... - jako działający w ramach realizacji Umowy nr .....z dnia .....[dalej: **Umowa**] zawartej pomiędzy Lubelskim Węglem „Bogdanka” S.A. z siedzibą w Bogdance [dalej: **LWB** lub **Administrator**] a .....[dalej: **Kontrahent**] przedstawiciel Kontrahenta / osoba biorąca udział w realizacji Umowy w imieniu Kontrahenta, niniejszym oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y przez Administratora o tym, że:

- 1) Administratorem moich danych osobowych w postaci: imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu [dalej łącznie: **Dane Osobowe**] jest: Lubelski Węgiel „BOGDANKA” Spółka Akcyjna z siedzibą w Bogdance, 21-013 Puchaczów.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pisząc na adres wskazany w pkt. 1) lub na adres e-mail: iod@lw.com.pl.
- 3) Dane Osobowe zostały pozyskane przez Administratora od Kontrahenta (źródło pochodzenia danych osobowych).
- 4) Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w następujących celach:
  - a) w celu umożliwienia Administratorowi i Kontrahentowi realizacji umowy, łączącej te podmioty, w ramach prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora oraz przez osobę trzecią, tj. przez Kontrahenta – na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO [dotyczy Danych Osobowych osób, nie będących Kontrahentem];
  - b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń pomiędzy Administratorem a Kontrahentem, a także pomiędzy osobą, której dane dotyczą, nie będącą Kontrahentem a Administratorem, w ramach prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO.
- 5) Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, natomiast ich niepodanie uniemożliwia realizację celów wskazanych powyżej.
- 6) Przetwarzanie Danych Osobowych może zostać powierzone przez Administratora dostawcom usług lub produktów działającym w jego imieniu, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, usługi ochrony.
- 7) Dane Osobowe mogą być udostępnione też innym podmiotom, w tym świadczącym usługi prawne i pocztowe.
- 8) Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały pozyskane, w tym przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń i czynów karalnych. Administrator może przechowywać dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłącznie, gdy będzie istniała podstawa przetwarzania danych osobowych określona w art. 6 ust. 1 RODO.
- 10) Posiadam prawo żądania: a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO; b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO, c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO, d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO, e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO, f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych - w granicach art. 21 RODO.
- 11) Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych pisząc na adres wskazany w pkt. 1) lub na adres e-mail: iod@lw.com.pl.
- 12) Przysługuje mi również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie Danych Osobowych narusza przepisy RODO.

.....

(czytelny podpis)

