Bogdanka, dn. ………...

……………………………………………………..

**Zlecenie nr - ……………………..**

**Wykonawca**

**dotyczy:** **………………………..**

Zgodnie z przesłaną ofertą w dniu ……………………. oraz przeprowadzonym postępowaniem nr ………………… zlecamy wykonanie …………………………. poniższych warunkach:

**Termin realizacji:** do ……………..

**Maksymalna wartość usługi wynosi ………………..zł netto + VAT**

*Kwota słownie: ………………………. złotych i 00/100 złotych netto + VAT*

Warunki Płatności: Zapłata za fakturę zrealizowana będzie wyłącznie w formie przelewu bankowego w procedurze split payment (płatność podzielona).

Przelew 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, którą Wykonawca może wystawić po podpisaniu protokołu odbioru bez wad.

**Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy do realizacji wykonania zadania jest:**

…………………………………….., e-mail: ………………@................, tel.: ……………………

**Osobą odpowiedzialną ze strony LW „Bogdanka” S.A. do realizacji wykonania zadania i jego rozliczenia jest:**

…………………………., e-mail: ………………………., tel.: ……………………………….

**Przyjmując niniejsze zlecenie do realizacji, Wykonawca oświadcza:**

* + 1. że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
    2. wypadku, gdy zlecenie dotyczy zamówień udzielanych na skutek włączeń uregulowanych w przepisach art. 363 ust. 1, art. 365 i art. 366 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, że nie zachodzą w stosunku niego ani w stosunku do podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polegam (w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia) okoliczności określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., skutkujące zakazem dalszego wykonywania zamówień publicznych.

*Spółka wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt*

*w formie elektronicznej PDF drogą mailową na adres: faktury@lw.com.pl (za potwierdzeniem odbioru).*

*W przypadku korzystania z takiej formy przekazywania ww. dokumentów prosimy o wskazanie adresu e-mail, z którego będą one przesyłane."*

*Do niniejszego zlecenia zastosowanie mają postanowienia Ogólnych Warunków Umów Dostawy obowiązujących w GK LWB, umieszczone w postaci elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: https://www.lw.com.pl/pl,1,s57,regulacje\_i\_procedury.html /Ogólne Warunki Umów Dostawy mające zastosowanie do umów zawartych w wyniku postępowań wszczętych po dniu 27.07.2022 r.*

Z poważaniem,