

## **Opis przedmiotu zamówienia wraz z szczegółowymi wymaganiami technicznymi**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. „Podstawienie kontenera i wywóz niepotrzebnego wyposażenia budynków w tym mebli w związku z ich przekazaniem, sprzedażą lub likwidacją” dla Spółki Restrukturyzacji Kopalń S.A. Oddział Kopalnie Węgla Kamiennego w Całkowitej Likwidacji.

2. **Kod CPV:**

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

3. **Lokalizacja – opis stanu istniejącego:**

Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. Oddział Kopalnie Węgla Kamiennego w Całkowitej Likwidacji. Obiekty, w których Spółka prowadzi działalność gospodarczą – województwo śląskie.

Przykładowe lokalizacje w jakich Zamawiający przewiduje podstawienie kontenerów:

- 1) Katowice, ul. Szopienicka 58
- 2) Katowice, ul. Boya Żeleńskiego 95
- 3) Dąbrowa Górnicza, ul. Perla 10
- 4) Zabrze, ul. Makoszowska
- 5) Piekary Śląskie, ul. G. Ziętka 1
- 6) Suszec, ul. Piaskowa 35

Spółka SRK S.A. zweryfikowała wyposażenie biur i pomieszczeń Oddziału KWKCL i zidentyfikowano około 2500 szt. wyposażenia uszkodzonego i niezdatnego do użytku w postaci mebli. Odpady pochodzące z czyszczenia biur i pomieszczeń wynoszą w roku 2024 około 300 m<sup>3</sup> (są to odpady takie jak: biurka, krzesła, fotele, szafy, szafki, segregatory, regały, fotele obrotowe oraz inne).

**Zamawiający** zastrzega, że wymienione ilości uszkodzonego wyposażenia są danymi szacunkowymi (orientacyjnymi) i mają posłużyć jedynie do oceny ofert. Faktyczna ilość w stosunku do oszacowanej może ulec zmianie.

4. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

- 1) Kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia ze wszystkimi elementami niezbędnymi do jego prawidłowego wykonania.
- 2) Wykonawca jest wytwórcą odpadów będących przedmiotem zamówienia i jego obowiązkiem jest postępowanie z odpadami w sposób zgodny z obowiązującymi w dacie realizacji umowy zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Na Wykonawcy prac ciążyą wszelkie obowiązki posiadacza odpadów wynikające z w/w ustawy.
- 3) Klasyfikacja odpadów z czyszczenia biur przy odbiorze zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach w szczególności w zakresie przepisów regulujących funkcjonowanie Bazy Danych o Odpadach (BDO) leży po stronie Wykonawcy

- 4) Podstawienie, odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących z czyszczenia biur i pomieszczeń. Przewiduje się zamówienie 5 szt. kontenerów o pojemności 30 m<sup>3</sup>.
- 5) W przypadku nie załadowania kontenera w 100% w jednej lokalizacji, Wykonawca zobowiązany jest do przestawienia kontenera w inne wskazane miejsce w celu jego doładowania.

## II. Uwarunkowania techniczno-organizacyjne:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające stosowne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami technicznymi, oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia odbywa się na koszt i staraniem **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania usługi w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o terminie i miejscu wykonania usługi z wyprzedzeniem 2 dni roboczych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
6. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o konieczności przestawienia kontenera w inne miejsce z wyprzedzeniem 2 dni roboczych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
7. **Wykonawca** będzie wykonywał usługi objęte przedmiotem zamówienia na zasadzie pełnej odpowiedzialności.
8. **Wykonawca** dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do kontroli na każdym etapie wykonywania przedmiotu zamówienia przez upoważnionych przedstawicieli, co do zgodności realizacji zamówienia z jego zapisami oraz zakresem rzeczowym.
10. W razie wystąpienia wad przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnej od wad na swój koszt w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez **Zamawiającego** o wadzie.
11. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania określone przez **Zamawiającego** w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto zamówienie.
12. Zakres świadczenia wynikający z zamówienia jest tożsamy ze zobowiązaniami zawartymi w ofercie **Wykonawcy**.
13. **Wykonawca** zobowiązany jest w przypadku wyrządzenia szkód bez względu na przyczynę – do dokonania naprawy lub doprowadzenia do stanu właściwego na własny koszt.
14. **Obowiązki Wykonawcy:**
  - a. terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
  - b. informowanie koordynatora zamówienia o problemach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
  - c. wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy osób o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, ważnych badaniach lekarskich oraz przeszkolonych w zakresie przepisów w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia;
  - d. posiadanie w całym okresie realizacji niezbędnych, aktualnych uprawnień, zezwoleń i umów w celu wykonania przedmiotu zamówienia;

- e. realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi.
  - f. **Obowiązki Wykonawcy** - zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Ogólnymi Warunkami Umów dostępnymi na stronie internetowej **Zamawiającego**: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl).
15. Obowiązki **Zamawiającego** - zgodnie z Ogólnymi Warunkami Umów dostępnymi na stronie internetowej **Zamawiającego**: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl)
16. **Odbiór przedmiotu zamówienia:**
- 1) Po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia na podstawie zawiadomienia **Wykonawcy** o zakończeniu prac przekazanego **Zamawiającemu** oraz przekazaniu **Zamawiającemu** kompletu dokumentów, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
  - 2) Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia zostanie dokonany przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
  - 3) Obowiązek sporządzenia protokołu odbioru końcowego spoczywa na **Wykonawcy**.
  - 4) Zawartość merytoryczną jak i formę protokołu odbioru końcowego **Wykonawca** jest zobowiązany uzgodnić z **Zamawiającym**, przy czym protokół powinien zawierać w szczególności:
    - a) datę i miejsce sporządzenia,
    - b) oznaczenie przedmiotu zamówienia,
    - c) oznaczenie numeru e-Ru i daty zawarcia zamówienia,
    - d) wykaz osób uczestniczących w odbiorze ze strony **Zamawiającego** i **Wykonawcy**,
    - e) wskazanie czy w trakcie prac brał udział podwykonawca,
    - f) stwierdzenie o braku uwag lub wpisanie zastrzeżeń w zakresie jakości, prawidłowości, terminowości oraz wykonaniem zgodnie z przedmiotem zamówienia,
    - g) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
  - 5) Miejscem odbioru przedmiotu zamówienia jest Oddział **Zamawiającego** - Siedziba Oddziału KWKCL, ul. Niedurnego 13, 41-710 Ruda Śląska.
  - 6) **Odbiór przedmiotu zamówienia** - zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Ogólnymi Warunkami Umów dostępnymi na stronie internetowej **Zamawiającego**: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl).

III. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 2 miesiące od daty zawarcia Zamówienia.

IV. **Gwarancja:** nie dotyczy.

V. **Informacja o ofertach:**

- 1. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. **Negocjacje cenowe** - zgodnie z § 6 ust. 4-6 „Regulaminu udzielania zamówień nieobjętych obowiązkiem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych” dostępnego na stronie internetowej **Zamawiającego**: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl).

**VII. Kary umowne** – zgodnie z Ogólnymi Warunkami Umów dostępnymi na stronie internetowej **Zamawiającego**: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl)

**VIII. Kryterium oceny ofert:**

1. **Zamawiający** dokona oceny ofert w oparciu o kryterium – cena oferty – znaczenie 100%.
2. **Zamawiający** udzieli zamówienia **Wykonawcy**, który zaoferuje najniższą cenę w toku przeprowadzonego postępowania.

**IX. Zadanie zostanie udzielone w formie Zamówienia**, a forma pisemna Zamówienia jest zastrzeżona pod rygorem nieważności.

**X. Wykonawca** może zwrócić się na piśmie do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia. **Zamawiający** udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Opisu przedmiotu zamówienia wpłynie do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Opisu przedmiotu zamówienia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. **Zamawiający** prześle treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim wykonawcom, którym przekazał niniejszy Opis przedmiotu zamówienia bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie informację taką opublikuje na własnej stronie internetowej.

**XI. Okres związania z ofertą:**

**Wykonawca** pozostaje związany z ofertą przez okres **80** dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**XII. Ochrona danych osobowych** zgodnie z Ogólnymi Warunkami Umów dostępnymi na stronie internetowej **Zamawiającego**: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl)

**XIII. Określenie koordynatorów nad realizacją zamówienia:**

**Koordynator zamówienia ze strony SRK S.A:** Pani Beata Żywczok, tel.: 32 432 34 49, e-mail: [bz.wczok@srk.com.pl](mailto:bz.wczok@srk.com.pl)

**Załącznik:**

1. Wzór zamówienia.

Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu  
ODDZIAŁ W RUDZIE ŚLĄSKIEJ  
Kopalnie Węgla Kamiennego w Całkowitej Likwidacji  
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR ODDZIAŁU

Marcin Waluga

KIEROWNIK DZIAŁU

Monika Wyszogrodzka

Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu  
ODDZIAŁ W RUDZIE ŚLĄSKIEJ  
Kopalnie Węgla Kamiennego w Całkowitej Likwidacji  
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU  
ZASTĘPCA DYREKTORA ODDZIAŁU

Małgorzata Konieczna

STARSZY INSPEKTOR  
Magdalena Kornaczewska

KIEROWNIK ZESPOŁU

Beata Żywczok