

Bytom, dnia 22.04.2024 r.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„*Ogólne Warunki Umów*” wraz z *Załącznikiem nr 1* mające zastosowanie do postępowań prowadzonych na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień nieobjętych obowiązkiem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 5 000 euro* dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: [www.srk.com.pl](http://www.srk.com.pl), stanowią integralną część przedmiotowego postępowania.

**Przedmiot zamówienia:** „*Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego w związku z pożarem lokalu nr 2 budynku mieszkalnego przy ul. Konstytucji 66 w Bytomiu*” dla Spółki Restrukturyzacji Kopalń S.A.  
**Oddział** Administracja Zasobów Mieszkaniowych

Lokalizacja: ul. Konstytucji 66 w Bytomiu

### 1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje :

1. Wizja lokalna
2. Opis budynku
3. Inwentaryzacja uszkodzeń na potrzeby ekspertyzy
4. Ocena stanu technicznego lokalu mieszkalnego nr 2 i części wspólnych w związku z pożarem, który miał miejsce w dniu 3/4.11.2023 r., ze szczególnym uwzględnieniem elementów konstrukcyjnych: ścian i stropów (odcinkowego ceglanego nad piwnicą i drewnianych na pozostałych kondygnacjach) oraz okien i drzwi
5. Opracowywanie rozwiązań technicznych
6. Ustalanie sposobów likwidacji skutków pożaru
7. Usługa musi być wykonana zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów, norm i specyfikacji technicznych (ST). Niewyszczególnienie w niniejszych wymaganiach Zamawiającego jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.
8. Wykonawca robót odpowiedzialny jest za: zgodność wykonanych robót ze zleceniem, jakością wykonania, zgodność z odpowiednimi Polskimi Normami, przepisami techniczno-budowlanymi i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi (SST), ochronę własności publicznej i prawnej, bezpieczeństwo i higienę pracy, utrzymanie w należytym stanie wszystkich środków technicznych służących realizacji robót, stosowanie się do obowiązujących przepisów prawa.
9. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę robót zostaną przez niego poprawione na własny koszt.
10. Ekspertyza techniczna prac remontowych zawierać powinna:
  - określenie celu i zakresu opracowania;
  - opis i charakterystykę prac remontowo-budowlanych uwzględniających fakt, że są sporządzane dla budynku wpisanego do rejestru zabytków (decyzja nr A/1554/94 z dnia 28.02.1994 r.);
  - szczegółową dokumentację rysunkową i zdjęciową przeprowadzonych prac ze wskazaniem miejsc wymagających remontu oraz zaleceniami dotyczącymi technologii robót;
  - szczegółową analizę i ocenę elementów obiektu budowlanego objętych ekspertyzą;
  - przedmiar robót i kosztorys uproszczony przewidzianych prac naprawczych;
  - dokumentację techniczną wynikającą z przeprowadzonych badań i obliczeń;
  - wnioski końcowe, które zostaną wykorzystane w dalszym postępowaniu.
2. **Termin realizacji umowy:** do 30 dni od daty wystawienia zlecenia
3. **Obowiązki stron:** zgodnie z § 2 dokumentu: „*Ogólne Warunki Umów*”.
4. **Rozliczenia finansowe:** zgodnie z § 3 dokumentu: „*Ogólne Warunki Umów*”.

a. Strony zgodnie ustalają, że dokumentowanie sprzedaży w zakresie niniejszej Umowy dopuszczalne będzie jedynie w formie faktury elektronicznej. Wobec powyższego, Strony wyrażają zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur, korekt faktur, duplikatów faktur, dokumentów do faktur zaliczkowych oraz not korygujących wyłącznie w formie elektronicznej.

b. Faktury należy wystawiać na adres:

**Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A.**

**Oddział w Bytomiu Administracja Zasobów Mieszkaniowych**

**ul. Łużycka 7**

**41 – 902 Bytom**

i przekazać w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail.

c. **Zamawiający**, tj. Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania jej faktur elektronicznych jest adres: wrde\_srk\_z@coig.pl

d. Poszczególne faktury muszą być przysyłane w osobnych e-mailach. Jeżeli zachodzi konieczność przesłania wraz z fakturą dodatkowego załącznika np. protokołu odbioru należy go załączyć do tej samej wiadomości, ale w odrębnym pliku niż faktura. Dodatkowo wszystkie załączniki muszą być w formacie PDF.

e. **Wykonawca** oświadcza, że będzie przysyłał faktury elektroniczne z adresu e-mail:..... w formacie PDF.

f. W przypadku zmiany wskazanego wyżej adresu e-mail, **Zamawiający/Wykonawca** zobowiązany jest do poinformowania drugiej Strony o tych zmianach przed datą obowiązywania tych zmian.

g. Przyjmuje się, że dniem odbioru faktury elektronicznej jest dzień nadania jej na wskazany przez **Zamawiającego** adres e-mail.

h. Do przysyłania faktur w formie elektronicznej zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017.1221, z późn. zm.)

**5. Odbiór przedmiotu umowy:** zgodnie z § 4 dokumentu: „*Ogólne Warunki Umów*”.

**6. Kary umowne:** zgodnie z § 5 dokumentu: „*Ogólne Warunki Umów*”.

**7. Warunki gwarancji:** zgodnie z § 6 dokumentu: „*Ogólne Warunki Umów*”.

Dział ds. Technicznego  
Zabezpieczenia Zasobów  
KIEROWNIK DZIAŁU

*Ewelina Matczak*

(podpis i pieczęć)

Kierownika Działu Wnioskującego)

Dział ds. Technicznego  
Zabezpieczenia Zasobów  
GŁÓWNY SPECJALISTA

*Magdalena Korzonek*

(Imię i Nazwisko osoby sporządzającej)

**ZATWIERDZAM**

Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu

Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu

Zakład Oddział w Bytomiu

Administracja Zasobów Mieszkaniowych

(Podpis Dyrektora Oddziału Administracja Zasobów

Z-ca Głównego Księgowego SRK ds. Zarządzania Mieszkaniami

*Anna Piontek*