

Załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania: **Modernizacja instalacji elektrycznej SRP Pszów Kraszewskiego – opracowanie dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonanie robót budowlanych.**

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonanie robót budowlanych w zakresie modernizacji instalacji elektrycznej SRP Pszów Kraszewskiego.

II. Zakres zamówienia obejmuje m.in.:

1. *Opracowanie dokumentacji projektowej, w skład której wchodzi m.in.:*
 - a. *Dokumentacja do zgłoszenia;*
 - b. *Projekt techniczny wraz z uzgodnieniem wyłącznika p.poż z rzeczoznawcą do spraw p.poż, celem potwierdzenia uzgodnienia należy otemplować schemat urządzenia oraz PZT;*
 - c. *Kopia ww. dokumentacji w wersji elektronicznej;*
 - d. *Uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, rozwiązań projektowych, zezwoleń, pozwoleń i ostatecznych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania, w tym poinformowanie nadzoru budowlanego o rozpoczęciu robót realizowanych na zgłoszenie oraz uzyskanie dziennika budowy o ile będzie wymagany.*
2. *Wykonanie robót budowlanych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt. II ppkt. 1. powyżej, w zakres których wchodzi m.in.:*
 - a. *Wymiana lub przebudowa przyłącza kablowego zasilającego SG;*
 - b. *Wymiana oświetlenia terenu;*
 - c. *Zabudowa złącza elektrycznego z wyłącznikiem głównym/pożarowym prądu;*
 - d. *Modernizacja instalacji elektrycznej z wymianą zasilacza napięcia awaryjnego;*
 - e. *Wykonanie instalacji odgromowej.*

III. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonywania robót budowlanych i innych prac związanych z realizacją zadania.

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zajmowania nieruchomości określone zostały w Załączniku nr 1.6 do OPZ.
2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej wraz z decyzjami niezbędnymi do realizacji Umowy:
 - a. Realizacja prac projektowych na podstawie danych zawartych w Umowie (w szczególności Warunków Technicznych stanowiących **Załącznik nr 1.3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia**).

- b. Przed właściwym projektowaniem uzgodnić schematy układu transmisji danych oraz zasilania.
 - c. Wykonanie wizji lokalnej z udziałem Zamawiającego (przedstawicieli TJE GAZ-SYSTEM S.A.) oraz projektanta w terminie do 30 dni od podpisania umowy.
 - d. Pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców.
 - e. Uwzględnienie przy projektowaniu materiałów i urządzeń, które odpowiadają wymogom art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 266 z późn. zm.).
 - f. Opisanie w dokumentacji projektowej w szczególności parametrów technicznych oraz funkcjonalnych przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia (dalej: przyjęte rozwiązania) w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, że w sporządzanej dokumentacji Wykonawca nie może opisywać przyjętych rozwiązań przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretny podmiot, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych podmiotów lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu umowy i Wykonawca nie może opisać przyjętych rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" z zastrzeżeniem, iż w takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do:
 - i. - sporządzenia wykazu parametrów, określających równoważność przyjętych rozwiązań. O propozycji takiego zapisu Wykonawca powinien każdorazowo poinformować Zamawiającego;
 - ii. - przedstawienia uzasadnienia konieczności opisanie przyjętych rozwiązań przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretny podmiot, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych podmiotów lub produktów. Uzasadnienie powinno potwierdzać, że takie przygotowanie dokumentacji projektowej jest konieczne z uwagi na specyfikę przedmiotu umowy i nie możliwe jest opisanie przyjętych rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń
 - g. Sporządzenie dokumentacji projektowej na etap uzgodnienia (Rada Techniczna w Oddziale Świerklany) w 1 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej zgodnie z szablonem, stanowiącym **Załącznik nr 5 do Warunków Technicznych**.
 - h. Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej, następujących dokumentów:
 - i. kopia dokumentacji do zgłoszenia robót (opieczętowana) – wraz z potwierdzeniem braku sprzeciwu - 1 egz. w wersji papierowej;
 - ii. projektu technicznego (oryginał) – 1 egz. w wersji papierowej;
 - iii. kopia ww. dokumentacji (zeskanowana wraz z podpisami i pieczętkami) w wersji elektronicznej zgodnie z szablonem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Warunków Technicznych** - 2 egz.
3. Zapoznanie się i przestrzeganie regulacji wewnętrznych Zamawiającego, w szczególności:
- 1) Kodeksu Postępowania dla Dostawców Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (Zamawiającego). Kodeks Postępowania dla Dostawców Operatora

Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. jest dostępny także na stronie internetowej: <https://www.gaz-system.pl/pl/dla-dostawcow/nasze-standardy.html>

- 2) Procedury wymagań bhp dla wykonawców oraz gości znajdującej się na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.gaz-system.pl/pl/dla-dostawcow/nasze-standardy.html> oraz załączonej do Wykazu regulacji wewnętrznych Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1.8 do OPZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji, postanowień (w tym przedłużenie dotychczasowych), opinii, uzgodnień, zgód, pozwoleń, innych orzeczeń administracyjnych oraz warunków technicznych niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych Umową wydawanych przez właściwe podmioty, organy administracji oraz innych niż Zamawiający gestorów infrastruktury technicznej, jakie okażą się konieczne do realizacji Umowy.
5. Wykonawca uzyska na własny koszt w związku z wykonywanymi pracami wszelkie zgody, decyzje administracyjne i pozwolenia na korzystanie z terenów przyległych do terenu budowy, to jest na czasowe zajęcie terenu, pasa drogowego (poniesienie kosztów projektu oraz organizacji ruchu zastępczego, o ile zajdzie taka konieczność), prawo przejazdu, zezwolenie na przejazd pojazdu o masie większej niż przewidziana dla danej drogi, zgody wodnoprawne itp., jeżeli okaże się to niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia.
6. Realizując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się i stosowania standardów, kodeksów postępowania, instrukcji, wytycznych, jak również innych regulacji obowiązujących u Zamawiającego w dniu złożenia przez Wykonawcę oferty na wykonanie Przedmiotu Umowy, wskazanych w Wykazie regulacji wewnętrznych Zamawiającego, stanowiącym Załącznik 1.8 do OPZ.
7. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną zgodnie z załącznikiem nr 1.4 do OPZ i poniesienie jej koszt.
8. Wykonawca powiadomi pisemnie właściwe organy o rozpoczęciu robót, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z póź. zm.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac zgodnie z „Procedurą organizacji prac przy eksploatacji sieci przesyłowej” (załączonej do Wykazu regulacji wewnętrznych Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 1.8 do OPZ).
10. Wykonawca opracuje i uzgodni z właściwą komórką organizacyjną Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania robót zgodnie z „Procedurą organizacji prac przy eksploatacji sieci przesyłowej” (załączonej do Wykazu regulacji wewnętrznych Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 1.8 do OPZ) pisemne polecenie wykonania pracy szczególnie niebezpiecznej, jako warunek rozpoczęcia robót.
11. Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym przed przystąpieniem do wykonywania robót w terminie zgodnym z „Procedurą wykonywania prac niebezpiecznych poza elementami sieci przesyłowej i TLNG ” (załączonej do Wykazu regulacji wewnętrznych Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 1.8 do OPZ) pisemne polecenie wykonania pracy niebezpiecznej, jako warunek przekazania terenu budowy.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania dokumentacji fotograficznej wykonywanych prac (ze szczególnym uwzględnieniem robót zanikających lub ulegających zakryciu). Zdjęcia w formie elektronicznej, posegregowane według obiektów stanowić mają fragment dokumentacji odbiorowej.
13. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą i odbiorową zgodną z wymogami Procedury P.02.O.03 „Odbiór zadań remontowych i inwestycyjnych obiektów sieci przesyłowej” (stanowiącej załącznik nr 4 do Warunków Technicznych).
14. Zorganizowanie i utrzymanie w należytym stanie zaplecza socjalno-technicznego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy. Koszty zorganizowania, utrzymania i likwidacji

- zaplecza ponosi Wykonawca. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy żadnych mediów na potrzeby zaplecza socjalno-technicznego, jak też i na potrzeby wykonania robót budowlanych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony terenu budowy oraz wszelkiego mienia na nim się znajdującego, a także zapewnienia bezpieczeństwa przebywających tam osób od momentu przejścia terenu budowy do momentu zakończenia realizacji Przedmiotu Zamówienia, w szczególności wykonania niezbędnych zabezpieczeń i ogrodzeń, zapewnienia tymczasowych ogrodzeń, tablic, barier, bram itp., które mogą być niezbędne dla ochrony własności oraz sąsiednich nieruchomości w okresie realizacji umowy.
 16. Po przekazaniu terenu budowy, a przed rozpoczęciem robót Wykonawca będzie zobowiązany poinformować z wyprzedzeniem 7 dniowym (bądź innym wynikającym z wydanych decyzji lub uzgodnień) o planowanym terminie ich rozpoczęcia właścicieli, użytkowników oraz zarządców nieruchomości objętych przedmiotem umowy. Wymóg dotyczy również użytkowników uzbrojenia, w tym uzbrojenia podziemnego w obrębie wykonywanych robót (plac maszynowy, plac montażowy, pas montażowy). Za spełnienie wymogu uważać się będzie przedstawienie dowodu nadania.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przejścia terenu od właścicieli nieruchomości, a po zakończeniu prac do uporządkowania terenu budowy i przywrócenia do należytego stanu i porządku sprzed realizacji robót wraz z protokolarnym przekazaniem go właścicielom. W/w protokoły Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji odbiorowej.
 18. Zamawiający wymaga, przed rozpoczęciem robót budowlanych, wykonania szczegółowej inwentaryzacji dróg dojazdowych w obrębie realizowanego przedmiotu umowy (video + zdjęcia), celem uniknięcia przez Wykonawcę nieuzasadnionych roszczeń ze strony zarządców dróg, właścicieli nieruchomości (działek ewidencyjnych). Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania w czystości dróg i ciągów komunikacyjnych, których będzie używał.
 19. Wykonawca odtworzy (naprawi) na swój koszt drogi dojazdowe do terenu budowy w przypadku uszkodzeń pasa drogowego, spowodowanych przez Wykonawcę, mających związek z realizowanymi pracami. Na tą okoliczność Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedłożenia oświadczenia zarządcy drogi/właścicieli nieruchomości z ustanowioną służebnością przejazdu/przechodu o doprowadzeniu pasa drogowego/drogi służebnej do stanu pierwotnego.
 20. Wykonawca zobowiązuje się do Informowania Inspektora Nadzoru o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych.
 21. Wykonawca dokona usunięcia drzew lub krzewów z pasa montażowego po wcześniejszym uzyskaniu stosownych decyzji o zezwoleniu na usunięcie drzew i krzewów. Ilości drzew i krzewów do wycięcia powinny zostać szczegółowo udokumentowane opisowo i fotograficznie. Wykonawca przekaże protokolarnie pozyskane drewno właścicielowi / zarządcy / użytkownikowi wieczystemu nieruchomości, na której prowadzona została wycinka.
 22. W przypadku materiałów lub wyrobów nie opisanych w dokumentacji projektowej lub OPZ Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji wnioski z opisem materiałów i wyrobów przewidzianych do zakupu i wbudowania przed ich zamówieniem – atesty i certyfikaty powinny być dostarczone w terminie minimum 10 dni roboczych przed planowanym zamówieniem przedmiotowych materiałów. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim musi być złożony łącznie ze wszelkimi dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie materiałów i wyrobów przewidzianych do zastosowania (dostawy i wbudowania) do obrotu i stosowania. Wniosek nie zawierający dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie cofnięty jako nierozpatrzony, bez żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego. Wszelkie materiały i wyroby przewidziane do zastosowania

(dostawy i wbudowania), które zostaną zastosowane lub wbudowane a nie uzyskają akceptacji Zamawiającego lub nie będą zgłoszone przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego, będą na żądanie Zamawiającego usunięte bez względu na stopień i zakres realizacji przedmiotu Umowy, na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy i zastąpione innymi, po akceptacji przez Zamawiającego takich wyrobów lub materiałów, na wyłączny koszt Wykonawcy.

23. Wymagania dotyczące przygotowania **dokumentacji powykonawczej**:

- a. Dokumentacja powykonawcza powinna zostać umieszczona w wiązanych teczках aktowych z tektury bezkwasowej, a te w pudełkach również z tektury bezkwasowej.
- b. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 2 egzemplarze Dokumentacji Powykonawczej (oryginał wraz z kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem), sporządzonej zgodnie z poniższymi wymaganiami, w formie papierowej oraz 3 egzemplarze w wersji elektronicznej na przenośnych nośnikach danych sporządzonej zgodnie Załączonymi do WT „wymaganymi dla dokumentacji Projektowej/odbiorowej(powykonawczej) w wersji elektronicznej Przekazywanej na etapie uzgodnienia oraz zakończenia realizacji Umowy” W uzgodnieniu z Inwestorem dopuszcza się przygotowanie kopii dokumentacji powykonawczej w segregatorach.
- c. Dokumentacja w wersji elektronicznej winna zostać nagrana na przenośnym nośniku danych. Wszystkie pliki winny zostać zapisane w bezstratnym (bez kompresji) formacie danych. Każdy z trzech egzemplarzy dokumentacji w wersji elektronicznej powinien się mieścić na jednym elektronicznym nośniku danych. Nośnik danych powinien umożliwiać bezpośrednie podłączenie do komputera za pośrednictwem popularnego złącza, bez konieczności użycia dodatkowych urządzeń.
- d. Wymagania dotyczące dokumentacji:
 - i. Paginowanie - zapisane strony dokumentacji technicznej/powykonawczej powinny zostać ponumerowane zwykłym miękkim ołówkiem lub z wykorzystaniem automatycznego numeratora zawierającego niezmywalny tusz olejowy wytwarzany na bazie farby drukarskiej, przez naniesienie numeru strony
w prawym górnym rogu; liczbę stron w danej teczce podaje się na wewnętrznej części tylnej okładki w formie zapisu: „Niniejszateczka zawiera..... kolejno ponumerowanych zapisanych stron. [miejscowość, data, podpis osoby porządkującej i paginującej akta]”.
 - ii. Z dokumentacji należy usunąć w miarę możliwości części metalowe i folie, w szczególności zszywki, wąsy, koszulki, przy czym usunięciu nie podlegają elementy stanowiące trwałe połączenie dokumentacji naniesione przez notariuszy oraz plomby naniesione przez wykonawcę na dokumentację w projekcie budowlanym, dziennik budowy.
 1. Oryginał projektu budowlanego - umieścić w odrębnej teczce bez rozszywania.
 2. Operaty w wersji oryginalnej umieścić w odrębnej teczce rozszyte i paginowane.

e. Teczki - wymagania

- i. Dokumentacja umieszczana w teczkach, powinna być w zakresie jednego tomu/opracowania spięta klipsami archiwizacyjnymi w sposób umożliwiający jej przeglądanie.

- ii. Opis teczki powinien zawierać, w szczególności:

Nazwa	Wyjaśnienie	lokalizacja
tytuł teczki:	złożony z pełnego hasła klasyfikacyjnego z wykazu akt uzupełnionego o nazwę inwestycji/obiektu/zadania, którego dotyczy dokumentacja znajdująca się w danej tezcze	na środku
rodzaj dokumentacji:	Np.: projektowa, powykonawcza	na środku pod nazwą inwestycji/obiektu/zadania
rok założenia teczki:	-przekazanie dokumentacji zamawiającemu w ostatecznej wersji	Pod rodzajem dokumentacji
numer tomu	opis wg schematu: Lp. teczki Nr tomu z dokumentacji_ opis tomu z dokumentacji.	pod rokiem założenia teczki
inne oznaczenia wynikające z zawartych umów związanych z realizacją danej inwestycji/zadania (np. oznaczenia o dofinansowaniu).	wynikające z zawartych umów związanych z realizacją danej inwestycji/zadania (np. oznaczenia o dofinansowaniu).	Poniżej wcześniej wymienionych

f. Pudła - wymagania:

Nazwa	Wyjaśnienie	lokalizacja
tytuł pudła:	złożony z pełnego hasła klasyfikacyjnego z wykazu akt uzupełnionego o nazwę inwestycji/obiektu/zadania, którego dotyczy dokumentacja znajdująca się w danej tezcze	na środku
rodzaj dokumentacji:	Np.: projektowa, powykonawcza	na środku pod nazwą inwestycji/obiektu/zadania
rok założenia pudła:	-przekazanie dokumentacji zamawiającemu w ostatecznej wersji	Pod rodzajem dokumentacji
Zawartość pudła	Opis teczek w pudle (numery teczek/tomów)	pod rokiem założenia pudła

inne oznaczenia wynikające z zawartych umów związanych z realizacją danej inwestycji/zadania (np. oznaczenia o dofinansowaniu).	wynikające z zawartych umów związanych z realizacją danej inwestycji/zadania (np. oznaczenia o dofinansowaniu).	Poniżej wcześniej wymienionych
---	---	--------------------------------

IV. Pozostałe wymagania i informacje

1. Wszystkie materiały i urządzenia mają być składowane zgodnie z zaleceniami producentów tych urządzeń i materiałów.
2. Na terenie wykonywanych robót może występować niezinwentaryzowane uzbrojenie podziemne. W przypadku jego uszkodzenia, koszty ewentualnego odtworzenia lub naprawy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym sposób postępowania z ziemią pochodzącą z wykopów.
4. Wykonawca odpowiada za odwodnienie terenu w zakresie umożliwiającym prowadzenie robót ziemnych, o ile odwodnienie takie będzie konieczne.
5. Wykonawca wykonana pomiary elektryczne zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyrządy pomiarowe muszą posiadać metrologicznie potwierdzoną sprawność urządzenia potwierdzoną świadectwem wzorcowania wydanym przez akredytowane laboratorium o potwierdzonych kompetencjach przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA). Sprawdzenie przyrządów pomiarowych winno być przeprowadzone nie później niż do 12 miesięcy liczonych od daty wykonania pomiaru wstecz.
6. Nawiązując do pkt. 5.3 Warunków Technicznych (dalej WT) stanowiących załącznik nr 1.3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, Inwestor informuje, iż dopuszcza możliwość zaprojektowania przyłącza kablowego na działkach drogowych po uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości (w dotychczasowym śladzie). Ponadto Inwestor informuje, że nieruchomości przewidziane pod zabudowę przyłącza nie zostały uwzględnione w WT.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszelkich materiałów, dokumentów, protokołów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie bądź zgłoszenia zakończenia robót nie wymagających pozwolenia na użytkowanie. Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie bądź dokona zgłoszenia zakończenia robót nie wymagających pozwolenia na użytkowanie, zrealizowanego Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z zarządcą wód płynących, dróg publicznych i innych gestorów infrastruktury, w szczególności Lasy Państwowe i PKP S.A. treści porozumień, określających zakres, termin i warunki zajęcia terenu, w tym regulujące kwestie odpowiedzialności z tytułu przejęcia gwarancji dla robót prowadzonych w pasie drogowym (możliwość zawarcia osobnych umów, o ile będą wymagane). Stroną do zawarcia porozumień jest Zamawiający, z którym należy uzgodnić treść porozumień.

V. Załączniki:

Integralnymi częściami Opisu Przedmiotu Zamówienia są:

a.	Wykaz dokumentacji projektowej	Załącznik nr 1.1	
b.	Dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej	Załącznik nr 1.2	
c.	Warunki techniczne	Załącznik nr 1.3	X
d.	Wymagania Zamawiającego dotyczące obsługi geodezyjnej	Załącznik nr 1.4	X
e.	Wzór tablic	Załącznik nr 1.5	
f.	Obowiązki Wykonawcy w zakresie zajmowania nieruchomości	Załącznik nr 1.6	X
g.	Wykaz rzeczowy i ilościowy składników majątku nadających się do dalszego wykorzystania,	Załącznik nr 1.7	
h.	Wykaz regulacji wewnętrznych Zamawiającego	Załącznik nr 1.8	X
i.	Wytyczne komunikacyjne	Załącznik nr 1.9	X
j.	Harmonogram rzeczowo-finansowy	Załącznik nr 1.10	X

wstawić X w odpowiednim polu