

**Wykonanie PFU w ramach realizacji przyłączenia do sieci przesyłowej
Elektrociepłowni Siekierki**

Załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis treści

1. PRZEDMIOT I PODSTAWA REALIZACJI ZAMÓWIENIA	2
2. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA	2
3. CEL PRZEDSIĘWZIĘCIA	2
4. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG	2
5. WYMAGANIA I INFORMACJE OGÓLNE	3
6. ZAKRES ZAMÓWIENIA	5
7. WYMAGANIA W ZAKRESIE UZYSKANIA DECYZJI ŚRODOWISKOWEJ.	8
8. WYMAGANIA W ZAKRESIE UZYSKANIA DECYZJI LOKALIZACYJNEJ	9
9. PLANOWANE KOSZTY ROBÓT BUDOWLANYCH ORAZ PRAC PROJEKTOWYCH.	10
10. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA I RAPORTOWANIE	10
11. SPOSÓB UZGODNIENIA DOKUMENTACJI I ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	11
ZAŁĄCZNIKI	11

1. PRZEDMIOT I PODSTAWA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1.1. Zakres przedsięwzięcia został przedstawiony w WT nr 25-2024, które stanowią załącznik nr 1 do OPZ
- 1.2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.2.1. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym programu funkcjonalno-użytkowego (dalej: PFU) dla stacji gazowej regulacyjno-pomiarowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454);
 - 1.2.2. uzyskanie decyzji środowiskowej (dalej: DŚU) dla przedmiotowej inwestycji;
 - 1.2.3. uzyskanie decyzji lokalizacyjnej (dalej: DL) dla przedmiotowej inwestycji;
 - 1.2.4. opracowanie opinii geotechnicznej zgodnie z pkt. 6.6 oraz pkt. 10 WT 25-2024 stanowiących załącznik 1 do OPZ;
 - 1.2.5. usługa geodezyjna zgodnie z pkt. 6.2 poniżej;
 - 1.2.6. udzielanie odpowiedzi na pytania powstałe w toku procedury prowadzonej przez Zamawiającego, zmierzającej do udzielenia zamówienia na dokumentację projektową oraz roboty budowlane w formule zaprojektuj i wybuduj dla przedmiotowego przedsięwzięcia.
 - 1.2.7. inne wymagania określone w niniejszym OPZ;
- 1.3. Przedsięwzięcie zostanie zrealizowane w oparciu o Ustawę z dnia 24 kwietnia 2009r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu.

2. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA

- 2.1. Województwo mazowieckie, powiat piaseczyński, gmina Konstancin-Jeziorna. Szczegóły dotyczące lokalizacji opisane są w rozdziale I. CZĘŚĆ OGÓLNA pkt 3 WT 25-2024 stanowiących załącznik 1 do OPZ.
- 2.2. Dokładne współrzędne punktu wspólnego sieci gazowych (punkt wyjścia) GAZ-SYSTEM S.A. i Podmiotu przyłączanego, o którym mowa w I. CZĘŚĆ OGÓLNA pkt 2.2 WT 25-2024 zostaną podane na etapie realizacji przedmiotu umowy.
- 2.3. Źródło zasilania stacji gazowej opisane jest w rozdziale I. CZĘŚĆ OGÓLNA pkt 4. WT 25-2024.
- 2.4. Zamawiający przewiduje pozyskanie nieruchomości w ramach odrębnych czynności. W ramach przedmiotu umowy nieruchomość ta objęta będzie zakresem decyzji lokalizacyjnej celem uzyskania zgód administracyjnych związanych z budową Przedsięwzięcia.

3. CEL PRZEDSIĘWZIĘCIA

- 3.1. Program funkcjonalno-użytkowy posłuży do bardziej szczegółowego ustalenia założeń projektowych, określenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych.
- 3.2. Pozyskanie prawa do nieruchomości na cele budowlane – decyzja lokalizacyjna.

4. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG

- 4.2. W ramach przedmiotowej Inwestycji należy mieć na względzie, że miejsca świadczenia usług, poza biurem projektowym, będą się wiązały z:

- 4.2.1. przeprowadzaniem wizji w terenie w miejscu projektowanego Przedsięwzięcia;
- 4.2.2. udziałem w comiesięcznych naradach projektowych w siedzibie Zamawiającego w Oddziale w Rembelszczyźnie, dopuszcza się również wideokonferencje oraz narady w siedzibie Wykonawcy, obowiązek sporządzenia notatki spoczywa na Wykonawcy;
- 4.2.3. udziałem w posiedzeniach RT, KOPI w siedzibie Zamawiającego w Oddziale w Rembelszczyźnie lub w Centrali Spółki, dopuszcza się również wideokonferencje;
- 4.2.4. spotkaniami roboczymi w siedzibach poszczególnych organów administracji publicznej odpowiedzialnych za wydawanie wymaganych na potrzeby inwestycji decyzji, zgód, uzgodnień, pozwoleń na terenie województwa mazowieckiego.

5. WYMAGANIA I INFORMACJE OGÓLNE.

- 5.1. Wykonawca przygotowuje i przekazuje do Zamawiającego zanonimizowane PFU i inne opracowania (w wersji elektronicznej – 1 egz.) poprzez trwałe ukrywanie danych osobowych, adresowych, identyfikacyjnych i innych danych w dokumentach edytowalnych (doc / docx / rtf / odt) oraz dokumentach PDF (w tym dokumentach skanowanych) np. numerów ksiąg wieczystych.
- 5.2. Dokumentacja Projektowa nie powinna zawierać nazw własnych i znaków towarowych, nawet jako przykładowych, a powinna zawierać opis wymagań funkcjonalnych dla niezbędnych do zastosowania urządzeń. Jeśli w Dokumentacji Projektowej znajdzie się odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, powinno się dopuścić rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu powinny towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”.
- 5.3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu PFU w formie i zakresie określonym poniżej.
 - 5.3.1. Każdorazowo do celów opiniowania przed jej odbiorem – w wersji elektronicznej w jednym egzemplarzu w formacie *.PDF (z możliwością przeszukiwania pliku) lub w innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym na powszechnie stosowanym nośniku elektronicznym (np. płyta DVD, Blu-ray, pendrive, dysk HDD, serwer wymiany danych).
 - 5.3.2. Po jej pozytywnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego w formie papierowej (1 egz.) i elektronicznej; do wersji papierowej należy załączyć oświadczenie o zgodności ostatecznej, uzgodnionej dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną przekazywanej dokumentacji.
 - 5.3.3. Jeden egzemplarz PFU zostanie przygotowany przez Wykonawcę i przekazany do Zamawiającego w wersji papierowej oraz elektronicznej wykonanej ze skanu PFU opieczątowanego i zatwierdzonego przez Zamawiającego (po KOPI). Wersję papierową tego egzemplarza należy przygotować w standardzie teczek bezkwasowych zgodnie z Instrukcją w sprawie gromadzenia, ewidencjonowania, przechowywania i zabezpieczania dokumentacji technicznej, która zamieszczona jest w **Załączniku nr 3 do OPZ**.
- 5.4. Dodatkowo oceną rozwiązań projektowych w ramach opiniowania dokumentacji na spotkaniach roboczych lub w formie obiegowej tj. elektronicznego przekazania dokumentów objęte będą:
 - 5.4.1. projekt wniosku o wydanie Decyzji Środowiskowej;
 - 5.4.2. projekt wniosku o wydanie Decyzji Lokalizacyjnej.Przed złożeniem wniosków o wydanie kluczowych decyzji administracyjnych, Wykonawca, przekazuje Zamawiającemu do uzgodnienia projekty tych wniosków wraz z załącznikami wymaganymi przez odpowiednie przepisy prawa i wymagania Zamawiającego zawarte w

OPZ. Jeżeli Zamawiający zgłosi uzasadnione uwagi do przekazanych dokumentów, Wykonawca jest zobowiązany do poprawy lub uzupełnienia dokumentacji.

- 5.5. W przypadku takiej konieczności, Zamawiający zapewni system wymiany plikowej z bezpiecznym (szyfrowanym) dostępem dla Wykonawcy w celu umożliwienia Wykonawcy udostępnienia opracowywanej dokumentacji. Wykonawca będzie zobowiązany do zamieszczania wszelkiej wytwarzanej dokumentacji dotyczącej przedmiotowego zamówienia na systemie wymiany plikowej.
- 5.6. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielania konsultacji i doradztwa fachowego dla Zamawiającego w zakresie realizowanej Umowy.
- 5.7. Decyzje administracyjne, pozwolenia.
 - 5.7.1. Wszystkie decyzje administracyjne, pozwolenia i tym podobne dokumenty powinny być uzyskane dla: GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie, tj.: Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A., ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa.
 - 5.7.2. Wszystkie decyzje administracyjne, pozwolenia i tym podobne dokumenty (np. Decyzja Środowiskowa, Decyzja Lokalizacyjna, pozwolenia wodno-prawne) przed ich uprawomocnieniem Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji pod kątem zgodności z projektowanym Przedsięwzięciem, przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego. Wymagane jest również, przed ich uprawomocnieniem, przekazanie do zaopiniowania przez GAZ-SYSTEM S.A.
 - 5.7.3. Po weryfikacji uzyskanych decyzji administracyjnych, pozwoleń, tym podobnych dokumentów i w przypadku stwierdzenia ich uchybień względem zgodności z projektowanym Przedsięwzięciem, przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać taką informację do GAZ-SYSTEM S.A. przed uprawomocnieniem danego dokumentu.
 - 5.7.4. W przypadku zgłoszenia uwag przez GAZ-SYSTEM do uzyskanych dokumentów, Wykonawca może być zobligowany do sporządzenia odwołania od danej decyzji i skierowania jej do właściwego organu.
- 5.8. W okresie realizacji Umowy językiem obowiązującym będzie język polski. Wykonawca w okresie opracowania PFU i do czasu jej ukończenia (usuwanie wad i usterek) sprawuje kontrolę nad jej przebiegiem w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i przyszłych użytkowników.
- 5.9. Przed złożeniem wniosku o wydanie Decyzji Lokalizacyjnej należy przeprowadzić weryfikację wydanych warunków zabudowy, pozwoleń na budowę, zgłoszeń np. budowy domów o powierzchni do 70 m², Gminnych Ewidencji Zabytków i niezwłocznie zgłosić wykryte zmiany Zamawiającemu wraz z propozycją działań. Pomocniczą weryfikację wydanych pozwoleń/decyzji/zgłoszeń można przeprowadzić za pomocą BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) i RWZD (Rejestr Wniosków, Decyzji i Zgłoszeń prowadzony przez GUNB). W przypadku stwierdzenia potencjalnej kolizji w w/w rejestrach należy pozyskać załączniki graficzne wydanych/procedowanych decyzji/zgłoszeń z właściwego urzędu.
- 5.10. Dokumentacja przedkładana do opinii Zamawiającego musi być złożona za pismem przewodnim.

6. ZAKRES ZAMÓWIENIA

6.1. Program funkcjonalno-użytkowy (PFU).

- 6.1.1. Podstawą do wykonania opracowania jest Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454)..
- 6.1.2. Zakres przedmiotowy zgodnie, z którym należy opracować PFU opisany jest w niniejszym OPZ natomiast rozwiązania oraz szczegółowe wymagania techniczne dla stacji zostały przedstawione w Warunkach technicznych do projektowania nr 25-2024 stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszego OPZ.
- 6.1.3. Ponadto w ramach PFU należy w szczególności:
 - 6.1.3.1. w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego wariant lokalizacji elementów technologicznych i budowlanych stacji; koncepcje należy przedstawić na mapach ewidencyjnych po uprzedniej weryfikacji w terenie oraz załączyć dokumentację zdjęciową;
 - 6.1.3.2. na podstawie wybranej przez Zamawiającego koncepcji lokalizacji elementów technologicznych i budowlanych stacji opracować plan zagospodarowania terenu (PZT) stacji, naniesiony na mapę do celów projektowych, o której mowa w pkt. 5.2 poniżej; na PZT należy nanieść place, chodniki, drogi wewnętrzne, kontenery, obiekty technologiczne stacji (układ filtrów, ZZU wejściowy i wyjściowy) oraz układ sieci gazowej na terenie stacji;
 - 6.1.3.3. opracować plan zagospodarowania terenu stacji z naniesionymi strefami zagrożenia wybuchem;
 - 6.1.3.4. w terminie do 60 dni od dnia zawarcia Umowy opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego schemat technologiczny oraz schemat P&ID;
 - 6.1.3.5. W zakresie stacji gazowej należy:
 - 6.1.3.5.1. opracować rysunki wykonawcze układu pomiarowego i układu regulacji zgodnie z rozdziałem II. CZĘŚĆ TECHNICZNA pkt 2.16 i 2.17 WT wraz z rozmieszczeniem w kontenerze technologicznym;
 - 6.1.3.5.2. opracować rysunki wykonawcze układu filtrseparatorów zgodnie z rozdziałem II. CZĘŚĆ TECHNICZNA pkt. 2.15 WT;
 - 6.1.3.5.3. opracować szkic odcinków pomiarowych;
 - 6.1.3.5.4. dobrać (obliczyć) wielkość orurowania na stacji;
 - 6.1.3.5.5. opracować karty doboru gazomierzy;
 - 6.1.3.5.6. opracować kartę doboru zaworu regulacyjnego;
 - 6.1.3.5.7. opracować karty doboru urządzeń pomiaru jakości gazu;
 - 6.1.3.5.8. opracować kartę doboru urządzeń filtracyjnych;
 - 6.1.3.5.9. wykonać obliczenia doborowe dla urządzeń filtracyjnych, gazomierzy i zaworu regulacyjnego;
 - 6.1.3.5.10. określić wielkości charakterystyczne kontenera technologicznego, kontenera AKPiA wraz z przedstawieniem zagospodarowania wewnątrz kontenerów oraz wykonać rysunki kontenerów z widokiem z zewnątrz w co najmniej dwóch rzutach bocznych;
 - 6.1.3.5.11. określić: powierzchnie dróg, placów, chodników wewnętrznych oraz drogi dojazdowej.

- 6.1.4. Wstępne zestawienie elementów planowanego Przedsięwzięcia niezbędnych do realizacji inwestycji: rury, armatura na obiekty technologiczne, napędy armatury, monobloki.
- 6.1.5. W ramach PFU należy opracować i uzgodnić z Zamawiającym koncepcję prac przełączeniowych / hermetycznych zgodnie z **Rozdziałem VI** WT 25-2024 oraz z uwzględnieniem pkt 2.3 powyżej oraz pkt 2.3 w WT 25-2024.
- 6.1.6. W ramach PFU należy również:
 - 6.1.6.1. opracować zbiorcze zestawienie kosztów;
 - 6.1.6.2. w obrębie lokalizacji Przedsięwzięcia dokonać weryfikacji występowania sieci drenarskiej i w przypadku jej występowania uzyskać warunki na jej przebudowę od Zarządcy;
 - 6.1.6.3. dokonać weryfikacji i uzyskać informację bądź zaświadczenie czy nieruchomość znajduje się na terenach zdegradowanych bądź przeznaczonych do rewitalizacji, w tym na terenie Specjalnej Strefy Rewitalizacji.
- 6.1.7. Rozpoznać wpływ linii elektroenergetycznej na Przedsięwzięcie i przedstawić propozycję zabezpieczenia (jeżeli dotyczy).
- 6.1.8. Dokonać weryfikacji występowania sieci drenarskiej i w przypadku jej występowania uzyskać warunki na jej przebudowę od Zarządcy.
- 6.1.9. Wykonawca wystąpi i uzyska opinie/decyzje właściwego terytorialnie konserwatora zabytków w odniesieniu do terenu, na którym ma być zlokalizowane Przedsięwzięcie.
- 6.1.10. Wykonawca rozpozna czy na późniejszym etapie projektowania zaistnieje konieczność uzyskania odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych.
- 6.1.11. Wykonawca wykona/uzyska opinię hydrologiczną opracowaną dla terenu projektowanej stacji. Przedmiotowa opinia pozwoli na weryfikację warunków gruntowych niezbędną do prawidłowego zaprojektowania odwodnienia terenu stacji. Na etapie Projektu Wykonawczego należy opracować odpowiednie rozwiązania z odprowadzeniem wody deszczowej.

6.2. Usługa geodezyjna.

- 6.2.1. W ramach zadania należy wykonać mapę do celów projektowych (MDCP) dla działek, na których posadowiona będzie stacja gazowa wraz z gazociągami przyłączeniowym oraz działek sąsiednich (jeżeli będzie wymagane). MDCP mają obejmować teren po 50 metrów na stronę od osi gazociągów oraz terenu, na którym zlokalizowane będą stacja i układ włączeniowy.
- 6.2.2. W sytuacji, gdy PODGiK dla obszaru objętego opracowaniem nie posiada mapy zasadniczej, należy założyć nową mapę w podziale sekcyjnym.
- 6.2.3. MDCP należy sporządzić zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez właściwy ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej zgodnie z przepisami prawa oraz z wymaganiami określonymi w Standardzie SBT-PE-I35 zamieszczonym w załączniku nr 3 do OPZ.
- 6.2.4. MDCP powinna znajdować się na jednym arkuszu wraz z profilem podłużnym terenu w skali 1:100/1:1000.

6.3. Przyłącze elektroenergetyczne do stacji.

- 6.3.1. Wykonawca obliczy zakładany bilans energii elektrycznej dla stacji gazowej.

- 6.3.2. W wyniku analizy, o której mowa w pkt 6.3.1 powyżej, należy wystąpić i uzyskać warunki techniczne na zwiększenie mocy istniejącego przyłącza (patrz rozdz. II. CZĘŚĆ TECHNICZNA, pkt 5.1 WT 25-2024) lub przyłączenie w ramach nowego przyłącza do sieci elektroenergetycznej (jeśli będzie wymagane takie wystąpienie).
- 6.3.3. W ramach prac należy rozpoznać również trasę doprowadzenia kabla energetycznego do terenu stacji gazowej w zależności od przyjętego rozwiązania.
- 6.3.4. Trasę przyłącza należy rysować na mapy zasadnicze lub w przypadku ich braku na mapy ewidencyjne.

6.4. Wymagania ppoż.

- 6.4.1. W ramach PFU należy poczynić rozpoznanie w kwestii wymagań ppoż. dla stacji, w tym:
 - 6.4.1.1. przeciwpożarowe zaopatrzenie w wodę (rozpoznanie w kwestii hydrantów znajdujących się w okolicy stacji);
 - 6.4.1.2. dokonanie klasyfikacji jednostki osadniczej dla terenu przewidzianego pod stację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zapotrzebowania w wodę oraz dróg pożarowych.
- 6.4.2. Jeżeli nie będzie możliwości spełnienia wymagań przepisów przeciwpożarowych dotyczących przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru Wykonawca wystąpi do właściwej terytorialnie, wojewódzkiej Komendy Straży Pożarnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zapotrzebowania w wodę oraz dróg pożarowych, o akceptację rozwiązań zamiennych mających na celu zapewnienie nie pogorszenia warunków ochrony przeciwpożarowej dla przedmiotowej stacji gazowej.
- 6.4.3. Proponowane rozwiązania związane z ochroną przeciwpożarową należy uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż.

6.5. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach.

- 6.5.1. W ramach prac środowiskowych należy rozpoznać aspekty i ograniczenia środowiskowe w zakresie działek objętych Przedsięwzięciem. W tym należy określić hałas generowany przez urządzenia zabudowane na stacji oraz wskazać ewentualne środki zaradcze mające na celu dotrzymanie obowiązujących dla danego terenu norm hałasu.
- 6.5.2. Należy opracować kartę informacyjną przedsięwzięcia (dalej: KIP) zgodnie z Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko. KIP podlega opiniowaniu Zamawiającego.
- 6.5.3. Należy opracować i złożyć do właściwego organu (RDOŚ Warszawa) wniosek o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowego Przedsięwzięcia.
- 6.5.4. W ramach przedmiotowego zadania należy uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach z rygorem natychmiastowej wykonalności wraz z orzeczeniem jej ostateczności przez organ wydający.

6.6. Usługa geologiczna.

- 6.6.1. Należy wykonać badania geologiczne na działce przewidzianej pod stację – min 4 otwory geologiczne na głębokość do 6,0 metrów ale min 2,0 m poniżej posadowienia gazociągu.
- 6.6.2. Wejście na teren w celu wykonania odwiertów należy uzgodnić z właścicielem działki.

- 6.6.3. Należy opracować opinię geotechniczną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. nr 81, poz. 463).
- 6.6.4. W sytuacji, gdy właściciel nie wyrazi zgody na realizację odwiertów Wykonawca opracuje wstępną opinię geotechniczną na podstawie danych archiwalnych.
- 6.6.5. Należy opracować:
 - 6.6.5.1. opinię geotechniczną;
 - 6.6.5.2. dokumentację badań podłoża gruntowego;
 - 6.6.5.3. projekt geotechniczny;
- 6.6.6. Należy określić kategorię geotechniczną obiektu.
 - 6.6.7. Na podstawie wykonanych odwiertów należy określić i wyrysować poziom zwierciadła wód gruntowych.
 - 6.6.8. Wykonawca na podstawie badań geologicznych wskaże miejsca w odniesieniu do planowanych konstrukcji, na których wymagana będzie wymiana/wzmocnienie podłoża.
 - 6.6.9.

6.7. Planowane koszty robót budowlanych oraz prac projektowych.

Na podstawie opracowanego PFU Wykonawca dokona kalkulacji i określi planowane koszty robót budowlanych oraz prac projektowych dla przedmiotowego Przedsięwzięcia.

7. WYMAGANIA W ZAKRESIE UZYSKANIA DECYZJI ŚRODOWISKOWEJ.

- 7.1. Wykonawca w ramach przedmiotowego zadania ma uzyskać ostateczną pozytywną Decyzję Środowiskową, opatrzoną rygorem natychmiastowej wykonalności. W tym celu Wykonawca sporządzi odpowiednie wnioski i opracowania, o których mowa poniżej jak również dokona wszelkich uzupełnień na wezwanie właściwej terytorialnie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (RDOŚ), odpowiedzialnej za wydanie Decyzji Środowiskowej.
- 7.2. W przypadku wystąpienia odwołania od Decyzji Środowiskowej do Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, opracowanie i przedłożenie na wniosek Organu dodatkowych dokumentacji, uzupełnień, analiz leży po stronie Wykonawcy.
- 7.3. Wymagane jest opracowanie wniosku o wydanie Decyzji Środowiskowej wraz z załącznikami wymaganymi przepisami prawa, w tym Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP) oraz ewentualnymi uzupełnieniami i wyjaśnieniami. Wykonanie KIP oraz wszelkich niezbędnych opracowań wymaganych przepisami prawa lub decyzjami właściwych urzędów leży w obowiązkach Wykonawcy.
- 7.4. Udział w konsultacjach społecznych przed wydaniem Decyzji Środowiskowej (jeżeli wystąpią).
- 7.5. Dokumentację w sprawie uzyskania Decyzji Środowiskowej należy uprzednio uzgodnić z Zamawiającym. Uzgodnieniu podlega:
 - 7.5.1. projekt Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia wraz z ewentualnymi uzupełnieniami; uzgodnienie następuje przed przekazaniem Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia do RDOŚ; Karta Informacyjna Przedsięwzięcia winna być dostarczona w postaci przygotowanej do wydruku zarówno w wersji edytowalnej (format „*.doc”, „*.docx”, „*.xls”, „*.xlsx”), jak również w wersji nieedytowalnej (format „*.pdf”). Mapy i rysunki powinny być dostarczone w formacie „*.jpg” lub „*.pdf” oraz w postaci edytowalnej – „*.shp”, „*.dwg”;
 - 7.5.2. projekt wniosku o wydanie Decyzji Środowiskowej; uzgodnienie należy uzyskać przed przekazaniem wniosku wraz z załącznikami do RDOŚ;

- 7.5.3. skala mapy sytuacyjno – wysokościowej, stanowiąca załącznik graficzny do wniosku o Decyzję Środowiskową – zgodnie z wymogami urzędów;
- 7.5.4. projekt Decyzji Środowiskowej, przed jej wydaniem, o ile zostanie udostępniony.
- 7.6. Na etapie Decyzji Środowiskowej Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu opracowanie zawierające dane z inwentaryzacji zieleni do wskazania we wniosku o wydanie Decyzji Środowiskowej:

8. WYMAGANIA W ZAKRESIE UZYSKANIA DECYZJI LOKALIZACYJNEJ.

- 8.1. Wykonawca w ramach przedmiotowego zadania ma uzyskać Decyzję Lokalizacyjną. W tym celu Wykonawca sporządzi odpowiednie wnioski i opracowania, o których mowa poniżej jak również dokona wszelkich uzupełnień na wezwanie właściwego terytorialnie Urzędu Wojewódzkiego, odpowiedzialnego za wydanie Decyzji Lokalizacyjnej.
- 8.2. Wykonanie wszelkich opracowań i uzyskanie wymaganych opinii właściwych organów zgodnie z wymaganiami Specustawy gazowej oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami.
- 8.3. Uzgodnienie przebudowy infrastruktury obcej (w przypadku wystąpienia) na mapie do celów projektowych (przed złożeniem wniosku o wydanie Decyzji Lokalizacyjnej) na podstawie uzyskanych warunków technicznych od ich Zarządców.
- 8.4. Przygotowanie wniosku (część tekstowa i graficzna) o wydanie Decyzji Lokalizacyjnej w zakresie zgodnym z wymaganiami Specustawy gazowej oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami.
- 8.5. Przed złożeniem wniosku o wydanie Decyzji Lokalizacyjnej należy wskazać na opracowanie treści wniosku zgodnie z Decyzją Środowiskową oraz na uwzględnienie jej postanowień. Ograniczenia wynikające z Decyzji Środowiskowej należy wskazać w formie zestawienia.
- 8.6. Uzyskanie innych opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji możliwych i/lub koniecznych do uzyskania na etapie procedury administracyjnej związanej z wydaniem Decyzji Lokalizacyjnej inwestycji.
- 8.7. Przed złożeniem wniosku o Decyzję Lokalizacyjną należy przekazać go do zaopiniowania do Zamawiającego. Wykonawca musi dołączyć pliki PDF z warunkami technicznymi, opiniami i niezbędnymi uzgodnieniami wymaganymi na etapie Decyzji Lokalizacyjnej, zgodnie z zapisami OPZ.
- 8.8. Skompletowanie wszystkich dokumentów dotyczących ustalenia stanu prawnego nieruchomości objętych terenem realizacji inwestycji wraz z pasem montażowym i obszarem oddziaływania inwestycji, na których zlokalizowane będą odcinki gazociągu oraz wszystkie projektowane urządzenia, w tym:
 - 8.8.1. uzyskanie wypisów z rejestru gruntów, wraz z potwierdzeniem zgodności danych ewidencyjnych z księgami wieczystymi (potwierdzenie danych ewidencyjnych z KW dotyczy jedynie działek wywłaszczanych) przed złożeniem wniosku o Decyzję Lokalizacyjną do zatwierdzenia Zamawiającego, następnie bezpośrednio przed złożeniem wniosku o wydanie Decyzji Lokalizacyjnej Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji wypisów i wyrysów i jeżeli zajdzie taka potrzeba – aktualizacji wniosku o Decyzję Lokalizacyjną; pobranie danych osobowych wymaga dopełniania przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego zgodnie z Rozporządzeniem „RODO”; ponadto Zamawiający wymaga bieżącej weryfikacji ewentualnych zmian w rejestrze gruntów na dzień od dnia pobrania wypisów z rejestru gruntów, o których mowa powyżej, do dnia wydania Decyzji Lokalizacyjnej;
 - 8.8.2. potwierdzenie zgodności danych ewidencyjnych z księgami wieczystymi nieruchomości przewidzianych pod obiekty naziemne, objętych skutkiem art. 20 ust. 3 Specustawy gazowej.

- 8.9. Przygotowanie materiałów niezbędnych (oryginalne mapy do wniosków) do złożenia przez właściwego Wojewodę wniosków do właściwych sądów o wpis ograniczeń w korzystaniu z nieruchomości zgodnie z art. 14 ust. 1 specustawy gazowej.
- 8.10. Przeprowadzenie we współpracy z właściwym Wojewodą i Zamawiającym procedury administracyjnej związanej z wydaniem Decyzji Lokalizacyjnej dla Przedsięwzięcia oraz pokrycie wszelkich kosztów związanych z wydaniem Decyzji Lokalizacyjnej, które wynikną w trakcie postępowania administracyjnego.
- 8.11. Koordynowanie prac związanych z postępowaniem administracyjnym w sprawie wydania Decyzji Lokalizacyjnej.
- 8.12. Podejmowanie czynności mających na celu założenie Ksiąg Wieczystych dla nieruchomości objętych skutkiem art. 20 ust. 3 specustawy gazowej, a także dokonanie wpisu prawa użytkowania wieczystego na rzecz Zamawiającego.
- 8.13. Realizacja innych prac niewymienionych powyżej, a wymaganych do uzyskania Decyzji Lokalizacyjnej.
- 8.14. Zamawiający wymaga opracowania map do celów projektowych w skali wymaganej przez urzędy.
- 8.15. Jeżeli w związku z projektowaniem gazociągu zaistnieje potrzeba przebudowy innej infrastruktury, z którą krzyżuje się gazociąg, Wykonawca określi i zabezpieczy odpowiednią ilość miejsca na ewentualną przebudowę poprzez ujęcie go w zakresie Decyzji Lokalizacyjnej.

9. PLANOWANE KOSZTY ROBÓT BUDOWLANYCH ORAZ PRAC PROJEKTOWYCH.

- 9.1. Na podstawie opracowanego PFU Wykonawca dokona kalkulacji i określi planowane koszty robót budowlanych oraz prac projektowych dla przedmiotowego Przedsięwzięcia.
- 9.2. Dopuszczalną formą jest kalkulacja w formie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK).

10. HARMONOGRAM REAZLIACJI ZAMÓWIENIA I RAPORTOWANIE

- 10.1. Zamawiający w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy zorganizuje w formie wideokonferencji spotkanie startowe.
- 10.2. Wykonawca zgodnie z §2 ust. 3 Umowy jest zobowiązany sporządzić i przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu prac objętych zakresem Umowy.
- 10.3. Harmonogram należy opracować zgodnie z wymaganiami zawartymi w **załączniku nr 2 do OPZ**.
- 10.4. W harmonogramie prac Wykonawca uwzględni w szczególności terminy wykonania PFU, przeglądu wniosków o wydanie Decyzji Środowiskowej i Decyzji Lokalizacyjnej, uzyskiwania dokumentacji formalno-prawnej m.in. warunków technicznych od Zarządców infrastruktury technicznej, uzgodnień, pozwoleń wodnoprawnych, przeglądów i opiniowania dokumentacji przez Zamawiającego, opracowania/pozyskania map do celów projektowych. Szkic harmonogramu Zamawiający prześle po zawarciu Umowy z Wykonawcą.
- 10.5. Wykonawca zgodnie z §3 ust. 2 pkt. 2) Umowy zobowiązany jest do miesięcznego raportu z realizacji zamówienia wraz z zaktualizowanym Harmonogramem.
- 10.6. Wzór Raportu stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.

11. SPOSÓB UZGODNIENIA DOKUMENTACJI I ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 11.1. Dokumentacja będzie podlegać uzgodnieniu na dwóch etapach:
 - 11.1.1. Rada Techniczna (RT);
 - 11.1.2. Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych (KOPI),
zgodnie z §2 ust. 7-9 Umowy.
- 11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania okresowej kontroli stanu zaawansowania prac jednorazowo przed przekazaniem na Radę Techniczną kompletnej dokumentacji PFU. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwiększenie czasookresu pomiędzy kontrolami. Kontrole odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy lub zdalnie za pośrednictwem dostępnych komunikatorów. Na 5 dni roboczych przed ustalonym terminem przeglądu Wykonawcy prześle dokumentację na serwer wskazany przez GAZ-SYSTEM S.A.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i próśb o wyjaśnienia na każdym z etapów uzgodnienia dokumentacji.
- 11.4. W przypadku zgłoszenia licznych uwag lub wykazania niekompletności opracowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania dokumentacji do ponownej oceny.
- 11.5. Wykonawca jest zobowiązany do poprawy dokumentacji po otrzymaniu protokołu z uwagami bez zbędnej zwłoki.
- 11.6. Po zatwierdzeniu dokumentacji przez KOPI czego potwierdzeniem będzie informacja o spełnieniu uwag zgłoszonych na tym etapie opiniowania, w ciągu 14 dni Wykonawca przekaże opracowania w formie papierowej i elektronicznej. Wraz z dokumentacją należy przekazać oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją papierową oraz że spełnia ona wymogi umowy i jest wolna od wad związanych z prawem autorskim.
- 11.7. Odbiór danego zakresu Przedmiotu Umowy nastąpi zgodnie z §2 ust. 9-15 Umowy.

ZAŁĄCZNIKI

- 1.** Warunki techniczne do projektowania nr 25-2024.
- 2.** Wytyczne w zakresie opracowania i aktualizacji harmonogramu.
- 3.** Standardy bezpieczeństwa technicznego i Instrukcje.
- 4.** Wymagane opinie do Decyzji Lokalizacyjnej