

Załącznik NR 2.8 DO OWU		
	Protokół konieczności nr	Data zgłoszenia:r.
Umowa podstawowa: nr z dnia		
Termin realizacji umowy:		
Kwota umowna: netto, brutto		
Nazwa zadania:		
Inwestor: Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Rembelszczyźnie ul. Jana Kazimierza 578, 05-126 Nieporęt	Wykonawca:	
Wnioskodawca		

I
spisany w związku z potrzebą wykonania:

1	robót dodatkowych nieobjętych realizacją Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 5 ust. 21 OWU	
2	robót zamiennych mieszczących się w zakresie Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 5 ust. 22 OWU	
3	robót nieobjętych Przedmiotem Umowy, których wartość jest niższa niż 15% pierwotniej wartości wynagrodzenia netto, o których mowa § 5 ust. 23 OWU	

wstawić X w odpowiednim polu

II. Specyfikacja zakresu robót (wymienić szczegółowo pozycje i podać ich wartość):

Lp	Wyszczególnienie robót (opis, zakres)	Wartość
1.		
Łączny koszt robót		
Szacowana wartość robót określona została w oparciu o zasady zawarte w umowie		

III. Załączniki:

Spis załączników (zdjęcia, protokoły, kosztorysy, opinia projektanta - jeżeli wymagana, notatki etc.)

IV. Przyczyną powstania robót jest:

1.

V. Konieczność wykonania robót uzasadniam następująco:

Punkty:	Uzasadnienie:
---------	---------------

1.	
----	--

VI. Wpływ robót na umowę podstawową (w szczególności terminy realizacji):

VII. Czy umowa podstawowa dopuszcza aneks:

tak		nie	
-----	--	-----	--

wstawić X w odpowiednim polu

VIII. Podpisy Wykonawcy.

(Imię, nazwisko, stanowisko i podpis)	
Wartość umowy podstawowej	Wartość robót objętych protokołem konieczności (po negocjacjach)

IX. Podpisy Zamawiającego

Opiniujący zmianę			
	Stanowisko	Imię i nazwisko	Czytelny podpis i data
A	Inspektor nadzoru		
B	Użytkownik		
C	Kierownik Działu Inwestycji i Remontów		
D			

Wnioskowana zmiana nie powoduje przekroczenia nakładów przewidzianych w PI	
Wnioskowana zmiana powoduje przekroczenie nakładów przewidzianych w PI	
Wnioskowana zmiana nie powoduje przekroczenia nakładów przewidzianych w PR	
Wnioskowana zmiana powoduje przekroczenie nakładów przewidzianych w PR	

wstawić X w odpowiednim polu

Akceptacja Dyrekcji (zgodnie z posiadanymi pełnomocnictwami)		
akceptuję i kieruję do realizacji / brak akceptacji (niepotrzebne skreślić)		
Imię i nazwisko		Podpis i data
D		