

## Załącznik nr 1 do Umowy

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania:

„Wykonanie nowego ZZU przyłączeniowego z gazociągu Tworóg – Komorzno Nitki I i II w miejscu istniejącego ZZU CZ 0200 przyłączeniowego z Nitki I do SP Kokotek I – wykonanie dokumentacji projektowej”

#### 1. Przedmiot zamówienia:

W uzupełnieniu opisu Zadania i Przedmiotu Umowy określonych w § 1 ust. 1 Umowy Strony postanawiają, że zakres prac objętych Umową, poza tym wskazanym w § 1 ust. 1 Umowy obejmuje także:

a.	zgłoszenie robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, zgodnie z Prawem budowlanym po pozytywnym zaopiniowaniu projektu zgłoszenia przez Zamawiającego;	-
b.	w przypadku nałożenia przez właściwy organ w myśl Prawa budowlanego obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę/rozbiórkę –opracowanie projektu budowlanego oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i pozwoleń;	x
c.	uzyskanie tytułów prawnych do dysponowania nieruchomości/ami na cele budowlane zgodnie z Warunkami technicznymi, stanowiącymi <b>Załącznik nr 1.1</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz zgodnie z Wymaganiami w zakresie tytułu prawnego do nieruchomości stanowiącymi <b>Załącznik nr 1.2</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia. Powyższe dotyczy również organizacji dróg dojazdowych (tymczasowych) do miejsc prowadzonych robót oraz na potrzeby wykonania prac hermetycznych (przetłaczających), wykonania badań terenowych (geologia, geotechnika, hydrologia, archeologia, wykopy kontrolne);	x
d.	sporządzenie operatów szacunkowych, określających wysokość odszkodowania/wynagrodzenia, niezbędnego do uzyskania prawa do dysponowania nieruchomości na cele budowlane, w tym służebności przesyłu;	-
e.	uzyskanie tytułów prawnych do dysponowania nieruchomości/ami na potrzeby badań terenowych (geologia, geotechnika, hydrologia, archeologia);	x
f.	uzyskanie tytułów prawnych do dysponowania nieruchomości/ami na potrzeby badań terenowych (wykopy kontrolne);	x
g.	w przypadku realizacji Zadania na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu, przeprowadzenie rokowań z właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, w celu uzyskania tytułów prawnych do dysponowania nieruchomości/ami na cel budowlany przed zastosowaniem ograniczenia prawa własności, zgodnie z tą ustawą;	-
h.	dokonanie podziału geodezyjnego nieruchomości, zgodnie z warunkami uzgodnionymi przez Zamawiającego z jej właścicielem lub użytkownikiem wieczystym,	-

## Załącznik nr 1 do Umowy

	w tym także uzyskanie zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, jeżeli będzie to konieczne do dokonania tego podziału;	
i.	zapewnienie tytułów prawnych do dysponowania nieruchomościami na cel budowlany w postaci służebności przesyłu lub służebności gruntowej w formie aktu notarialnego, w tym poniesienie kosztów notarialnych i sądowych z tym związanych oraz doprowadzanie do ujawniania tych służebności w księgach wieczystych;	-
j.	przeprowadzanie postępowań sądowych (spadkowych), w wyniku których dojdzie do ustalenia osób, którym przysługują prawa rzeczowe do nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym	-
k.	w przypadku, kiedy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, w dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia należy zamieścić: mapy do celów projektowych, mapy ewidencji gruntów, odpis z Ksiąg Wieczystych oraz niezbędne uzgodnienia;	-
l.	opracowanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów (ZZK);	x
m.	opracowanie przedmiaru robót;	x
n.	opracowanie kosztorysu inwestorskiego;	x
o.	Uzyskanie tytułów prawnych do dysponowania nieruchomościami/ami na cel budowlany zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1554 z późn. zm.); powyższe dotyczy również organizacji dróg dojazdowych (tymczasowych) do miejsc prowadzonych robót oraz na potrzeby wykonania prac hermetycznych (przetłaczniowych), wykonania badań terenowych (geologia, geotechnika, hydrologia, archeologia, wykopy kontrolne);	x
2.	<b>Obowiązki Wykonawcy w ramach opracowania dokumentacji projektowej wraz z decyzjami niezbędnymi do wykonania robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową.</b>	
a.	Realizacja prac projektowych na podstawie danych zawartych w Umowie oraz odbytej wizji lokalnej terenu, na którym wykonywane będą roboty budowlane w oparciu o opracowaną dokumentację projektową;	x
b.	<p>Uzyskanie mapy do celów projektowych;</p> <p>Zamawiający wymaga aby mapa do celów projektowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- została opatrzona klauzulą urzędową przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej zgodnie z zapisami art. 12 b ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne;</li> </ul> <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uzyskała oświadczenie o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji złożone przez wykonawcę robót geodezyjnych pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie</li> </ul>	x

## Załącznik nr 1 do Umowy

	faktycznych oświadczeń, zgodnie z zapisami art. 12 b ust. 5a, 5b i 5c ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne;	
c.	Uzyskanie wypisów z rejestru gruntów, wyrysów z map ewidencyjnych oraz odpisów z Księgi Wieczystej dla nieruchomości, obejmujących teren prac projektowych;	x
d.	Uzyskanie wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub informacji o jego braku;	-
e.	Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli taki wymóg zostanie nałożony na Zamawiającego;	x
f.	Uzyskanie decyzji lokalizacyjnej (jeżeli będzie wymagane);	-
g.	Uzyskanie decyzji lokalizacyjnej, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 2302 z późn. zm.);	x
h.	Uzyskanie uchwały o zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli zaistnieje taka konieczność;	-
i.	Sporządzenie oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli taki wymóg zostanie nałożony na Zamawiającego;	x
j.	Sporządzenie projektu organizacji ruchu, jeżeli taki obowiązek zostanie nałożony na Zamawiającego;	x
k.	Pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców;	x
l.	Wykonanie odkrywek/wykopów kontrolnych na potrzeby zaprojektowania przedmiotu umowy, w tym potwierdzenie współrzędnych geodezyjnych istniejącej sieci, do której będzie włączany projektowany obiekt, z uwzględnieniem obowiązujących regulacji wewnętrznych Zamawiającego;	x
m.	Sporządzenie dokumentacji projektowej, która powinna spełniać wymagania Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz.U z 2019 r. poz. 667) oraz Warunki Techniczne, uzgodnione w dniu 28 listopada 2019 r. pomiędzy Spółką Operator Gazociągów Przesyłowych a Urzędem Dozoru Technicznego, załączone do Wykazu regulacji wewnętrznych Zamawiającego, stanowiącego <b>Załącznik nr 1.3</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia. Dokumentem potwierdzającym pozytywny odbiór dokumentacji jest wystawione przez UDT „Sprawozdanie z uzgodnienia dokumentacji techniczno-konstrukcyjnej”. Koszty odbioru dokumentacji projektowej przez UDT ponosi Wykonawca;	x
n.	Uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, jeżeli jest taka konieczność;	x

## Załącznik nr 1 do Umowy

o.	Sporządzenie dokumentacji projektowej i przekazanie do uzgodnienia (Rada Techniczna, Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych) w 1 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej zgodnie z Wymaganiami dla dokumentacji, stanowiącymi <b>Załącznik nr 1.4</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia;	x
p.	Przygotowanie wymaganych dokumentów oraz dokonanie w imieniu Zamawiającego stosownych zgłoszeń i/lub uzyskanie na rzecz Zamawiającego odpowiednich decyzji, uzgodnień, oświadczeń i pozwoleń, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, jeśli ich posiadanie w związku z realizacją zadania jest wymagane oraz poniesienie opłat związanych z ich uzyskaniem;	x
q.	Uwzględnienie w dokumentacji projektowej Szczegółowych wymagań z zakresu ochrony środowiska, stanowiących <b>Załącznik nr 1.8</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia	x
r.	Wnoszenie środków zaskarżenia przysługujących w postępowaniu administracyjnym regulowanym przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2096 z późn. zm.) oraz ustawami szczególnymi w oparciu o wytyczne Zamawiającego, który będzie przekazywał Wykonawcy decyzję o wniesieniu środka zaskarżenia wraz z informacją co do zakresu zaskarżenia w terminie umożliwiającym wniesienie środka zaskarżenia;	x
s.	Reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniu administracyjnym regulowanym przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2096 z późn. zm.) oraz ustawami szczególnymi w przypadku wniesienia przez osoby trzecie środków zaskarżenia przysługujących tym osobom w tym postępowaniu poprzez ustosunkowywanie się do tych środków zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;	x
t.	Wnoszenie środków zaskarżenia/odwoławczych tj. zażalenia, sprzeciwu od decyzji, skargi, skargi kasacyjnej w postępowaniu sądowo-administracyjnym wskazanych w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2325 ze zm.) w oparciu o wytyczne Zamawiającego, który będzie przekazywał Wykonawcy decyzję o wniesieniu środka zaskarżenia/środka odwoławczego wraz z informacją co do zakresu zaskarżenia w terminie umożliwiającym wniesienie środka zaskarżenia/środka odwoławczego;	x
u.	Reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniu sądowo-administracyjnym regulowanym ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2325 ze zm.) w przypadku wniesienia przez osoby trzecie środków zaskarżenia/odwoławczych tj. zażalenia, sprzeciwu od decyzji, skargi, skargi kasacyjnej w tym postępowaniu poprzez ustosunkowywanie się do tych środków zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;	x
v.	Uzyskanie potwierdzenia ostateczności wszystkich decyzji administracyjnych, jeśli będzie wymagane;	x

## Załącznik nr 1 do Umowy

w.	Dokonanie wszelkich poprawek i uzupełnień dokumentacji projektowej, które zostaną ujawnione przez organy administracji publicznej w toku postępowań administracyjnych, w tym również na etapie postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę dla Przedmiotu Umowy;	x
	Uzyskanie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej we właściwym dla danej lokalizacji zakładzie energetycznym i poniesienie kosztów ich uzyskania, o ile będzie to konieczne;	-
x.	Opracowanie dokumentacji projektowej przyłącza elektroenergetycznego/instalacji elektrycznej zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci, o których mowa w punkcie powyżej z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie ryczałtowe określone w niniejszej Umowie obejmuje wykonanie tej dokumentacji dla przyłącza o długości nieprzekraczającej 400 metrów. W przypadku, gdy długość przyłącza będzie wynosiła więcej niż 400 metrów. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez podwyższenie wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą rzeczywiście poniesionym przez Wykonawcę i udokumentowanym kosztom na opracowanie dokumentacji projektowej przyłącza ponad 400 metrów;	-
y.	Sporządzenie dodatkowej, zanonimizowanej wersji (na cele postępowania przetargowego) dokumentacji projektowej w sposób umożliwiający dokonanie wyboru wykonawcy robót budowlanych, objętych opracowaną dokumentacją, z uwzględnieniem przez Wykonawcę Wytycznych w zakresie publikacji dokumentacji zawierającej dane osobowe w ramach procesów inwestycyjnych remontowych, modernizacyjnych i innych, stanowiących <b>Załącznik nr 1.7</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia.	x
z.	Opisanie w dokumentacji projektowej w szczególności parametrów technicznych oraz funkcjonalnych przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia (dalej: przyjęte rozwiązania) w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, że w sporządzanej dokumentacji Wykonawca nie może opisywać przyjętych rozwiązań przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretny podmiot, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych podmiotów lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu umowy i Wykonawca nie może opisać przyjętych rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" z zastrzeżeniem, iż w takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do:	x
aa.	- sporządzenia wykazu parametrów, określających równoważność przyjętych rozwiązań. O propozycji takiego zapisu Wykonawca powinien każdorazowo poinformować Zamawiającego;	
	- przedstawienia uzasadnienia konieczności opisanie przyjętych rozwiązań przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretny podmiot, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych podmiotów lub produktów. Uzasadnienie powinno potwierdzać, że takie	

## Załącznik nr 1 do Umowy

	przygotowanie dokumentacji projektowej jest konieczne z uwagi na specyfikę przedmiotu umowy i nie możliwe jest opisanie przyjętych rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.;		
bb.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej projektu wstępnego w wersji papierowej;	-	liczba egzemplarzy
cc.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej projektu budowlanego/rozbiórki*/dokumentacji na zgłoszenie w wersji papierowej;	x	2 liczba egzemplarzy
dd.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej projektu wykonawczego w wersji papierowej;	x	2 liczba egzemplarzy
ee.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej projektu/instrukcji prac przetączeniowych w wersji papierowej	x	2 liczba egzemplarzy
ff.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej przedmiaru robót w wersji papierowej;	x	2 liczba egzemplarzy
gg.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej kosztorysu inwestorskiego w wersji papierowej;	x	2 liczba egzemplarzy
hh.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w wersji papierowej;	x	2 liczba egzemplarzy
ii.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej ZZK w aktualnym poziomie cen w wersji papierowej;	x	2 liczba egzemplarzy
jj.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym, całości zamawianej dokumentacji projektowej wraz z częścią kosztową w wersji elektronicznej; zgodnie z Wymaganiami dla dokumentacji, stanowiącymi <b>Załącznik nr 1.4</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia;	x	2 liczba egzemplarzy
kk.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej 4 egz. w tym 3 kopii. projektu budowlanego w wersji papierowej (o ile nałożony będzie obowiązek uzyskania pozwolenia na budowę) zatwierdzonego przez organ właściwy do wydania decyzji pozwolenia na budowę oraz w 2 egzemplarzy w wersji elektronicznej zgodnie z szablonem, stanowiącym Załącznik nr 1.4 do OPZ.	x	
ll.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej uaktualnienia kosztorysu inwestorskiego oraz ZZK wg poziomu cen, obowiązującego na dzień wydania oświadczenia właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych lub na dzień uzyskania ostateczności decyzji pozwolenia na budowę, o	x	

## Załącznik nr 1 do Umowy

	ile będzie wymagana (egzemplarze powinny być przekazane w wersji papierowej w ilości jak w pkt gg. I ii. i elektronicznej (1 egz.);	
mm.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu dokumentacji projektowej z Zamawiającym w osobnej teczce oryginałów wyrysów z map ewidencyjnych gruntów oraz odpisów z Ksiąg Wieczystych właścicieli i użytkowników gruntów dla terenu prac oraz w wersji elektronicznej;	x
nn.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu dokumentacji projektowej z Zamawiającym w osobnej teczce oryginałów umów/oświadczeń na udostępnienie gruntu/zgód właścicieli, z wyłączeniem przypadków, gdy umowy na udostępnienie gruntu/zgody właścicieli pozyskał Zamawiający oraz w wersji elektronicznej;	-
oo.	Przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej w osobnej teczce oryginału decyzji lokalizacyjnej, pozwolenia na budowę oraz innych decyzji administracyjnych, o ile będą wymagane lub kopii zgłoszenia robót budowlanych, a także oryginału oświadczenia właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych. Przez potwierdzenie braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych rozumie się uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej;	x
pp.	Sporządzanie projektu odpowiedzi na pytania dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego procedury zmierzającej do udzielenia zamówienia na roboty budowlane, objęte opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni od daty przesłania treści pytań przez Zamawiającego.	x
qq.	Wykonanie szczegółowych rysunków konstrukcyjnych nienormatywnych kształtek;	x
rr.	Sporządzenie zestawienia armatury zgodnie z wzorami tabel przedstawionymi w załącznikach do „Instrukcji określającej wymagania Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. dla podstawowych materiałów, technologii i urządzeń stosowanych przy budowie gazociągów przesyłowych” PE-DY-I26, załączonej do Wykazu regulacji wewnętrznych Zamawiającego, stanowiącego <b>Załącznik nr 1.3</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia;	x
ss.	Zatrudnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629), tj.: .....*	-
tt.	Kopie decyzji, uzgodnień, zaświadczeń, korespondencji oraz innych niezbędnych dokumentów, które zostaną załączone do dokumentacji projektowej należy potwierdzić za zgodność z oryginałem;	x



## Załącznik nr 1 do Umowy

uu.	O ile zajdzie taka potrzeba Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym wskaże miejsca, w których służby eksploatacyjne Zamawiającego dokonają kontrolnych wykopów. W trakcie wykonywania wykopów kontrolnych w celu potwierdzenia średnicy, grubości ścianki oraz w szczególności rzędnych posadowienia gazociągu jak i zabudowanej armatury, Wykonawca zapewni udział Projektanta oraz uprawnionego geodety, działającego na jego zlecenie, który dokona pomiarów rzędnych wysokościowych, będących podstawą do sporządzenia prawidłowej dokumentacji projektowej. Wykopy kontrolne wykonane zostaną w terminie 14 dni roboczych od wystąpienia Wykonawcy, przy spełnieniu wymogów określonych w ust. 1 pkt. f.	x
vv.	Wykonawca opracuje Projekt Budowlany (o ile nałożony będzie obowiązek uzyskania pozwolenia na budowę) zgodnie z obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o pozwolenie na budowę przepisami prawa, w tym Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem ministra właściwego do spraw budownictwa w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.  Projekt budowlany będzie zawierać wszystkie elementy, wymienione w art. 34 ust. 3 Ustawy Prawo budowlane. Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania i przekazania Zamawiającemu projektu budowlanego, zawierającego Projekt Zagospodarowania Terenu, Projekt Architektoniczno – Budowlany oraz Projekt Techniczny.	x
3.	<b>Obowiązki Wykonawcy w ramach pełnienia nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej</b>	
a.	Zapewnienie wykonywania nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji robót budowlanych w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową, od chwili pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o rozpoczęciu robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy jako termin końcowy pełnienia nadzoru autorskiego z zastrzeżeniem § 3 ust. 16 OWU;	-
b.	Przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru autorskiego;	-
c.	Wykonanie czynności nadzoru autorskiego zgodnie z Umową i wezwaniem Zamawiającego, w tym przejazd na swój koszt do miejsca i w czasie wskazanym przez Zamawiającego (o ile zaistnieje taka potrzeba);	-
d.	Dopełnienie spraw formalnych związanych z nadzorem autorskim po powrocie z miejsca wskazanego przez Zamawiającego (np. sporządzenie opinii i protokołów);	-
e.	Aktualizacja rozwiązań projektowych;	-
f.	Zapewnienie obecności osoby sprawującej nadzór autorski w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego, na wezwanie Zamawiającego lub na zaakceptowane przez Zamawiającego wezwanie wykonawcy robót budowlanych, dokonane z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, przy czym w uzasadnionych przypadkach zapewnienie stawiennictwa niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego,	-



## Załącznik nr 1 do Umowy

	jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od wezwania dokonanego telefonicznie i potwierdzonego faksem lub w drodze elektronicznej;	
	Wykonawca zobowiązany jest do odbycia pobyków w ramach nadzoru autorskiego w liczbie określonej w § 3 ust. 3 lit. c) Umowy (w przypadku, gdy w Umowie w § 3 ust. 3 lit. c) zaznaczono X w polu „wynagrodzenie maksymalne”) lub w liczbie niezbędnej do wykonania Przedmiotu Umowy (w przypadku, gdy w Umowie w § 3 ust. 3 lit. c) zaznaczono X w polu „ryczałt”). W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, iż za jeden pobyt w miejscu określonym przez Zamawiającego Strony uważać będą pobyt osoby wykonującej nadzór autorski w tym miejscu w ciągu jednej doby, przez którą rozumie się kolejne 24 godziny liczone od godz. 24.00, bez względu na czas trwania tego pobytu, odnotowany we właściwej dokumentacji (np. w dzienniku budowy, notatce ze spotkania) i potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego na karcie nadzoru autorskiego, której wzór stanowić będzie <b>Załącznik nr 1.5</b> do Opisu Przedmiotu Zamówienia.	-
g.	Wykonawca zobowiązuje się, iż aktualizacji rozwiązań projektowych do Dokumentacji dokonywać będą wyłącznie, z najwyższą starannością: <ul style="list-style-type: none"> <li>- autorzy danej części dokumentacji lub</li> <li>- osoby posiadające pisemną pod rygorem nieważności zgodę autorów danej części dokumentacji na dokonywanie w niej zmian, jeśli taka konieczność wynikać będzie z obowiązujących przepisów,</li> <li>- osoby posiadające stosowne uprawnienia i zezwolenia wymagane do realizacji Umowy;</li> </ul>	-
h.	Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych do dokumentacji projektowej, zgodnie z lit. i) powyżej, stanowić będą podpisane przez uprawnioną do tego osobę: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji,</li> <li>- rysunki zamienne lub szkice, albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element zastępują,</li> </ul>	-
i.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony;</li> </ul>	-
j.	Wykonawca zobowiązuje się, iż będzie na bieżąco informował Zamawiającego o dostrzeżonych niezgodnościach prowadzonych robót z dokumentacją projektową lub obowiązującymi przepisami, odpowiednimi normami, a także aktami administracyjnymi dotyczącymi robót prowadzonych w oparciu o dokumentację, niezwłocznie po ich stwierdzeniu, z tym jednak zastrzeżeniem, iż istotne odstępstwa lub uchybienia zgłaszane będą pod rygorem nieważności w formie pisemnej,	-
k.	Wykonawca zobowiązuje się w ramach sprawowania nadzoru autorskiego do wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych lub wskazanej przez niego osobie wątpliwości w zakresie rozwiązań projektowych powstałych w toku realizacji robót prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową;	-
l.	Wykonawca zobowiązuje się w ramach sprawowania nadzoru autorskiego do uzgadniania z Zamawiającym lub wskazaną przez niego osobą w razie takiej konieczności możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany dokumentacji projektowej;	-

## Załącznik nr 1 do Umowy

m.	Wykonawca zobowiązuje się w ramach sprawowania nadzoru autorskiego do udziału w komisjach i naradach technicznych odbywanych w związku z realizacją robót prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową na wniosek Zamawiającego;	-
n.	Wykonawca zobowiązuje się w ramach sprawowania nadzoru autorskiego do udziału przy czynnościach związanych z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru robót prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową, na wniosek Zamawiającego.	-

wstawić X w odpowiednim polu

- Szczegółowe wymagania techniczne określa **Załącznik nr 1.1** do Opisu Przedmiotu Zamówienia – Warunki techniczne dla Zadania.
- Dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony postanawiają, że jeśli do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy wymagane jest podjęcie innych działań, niewymienionych wprost w Umowie i załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część, obowiązek ich wykonania spoczywa na Wykonawcy, który jako doświadczony i profesjonalny Wykonawca mógł i powinien przewidzieć.
- Realizując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się i stosowania standardów, kodeksów postępowania, instrukcji, wytycznych, jak również innych regulacji (zwanych dalej łącznie „Regulacjami”) obowiązujących u Zamawiającego w dniu złożenia przez Wykonawcę oferty na wykonanie Przedmiotu Umowy, wskazanych w Wykazie regulacji wewnętrznych Zamawiającego, stanowiącym **Załącznik 1.3** do Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- Szczegółowa informacja o zagrożeniach charakterystycznych dla danego obiektu, na którym prowadzone są prace ujęte są w Wyciągu z Broszury informacyjnej BHP, stanowiącym **Załącznik 1.6** do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

### 7. Dodatkowe uwagi i wymagania.

- |    |  |
|----|--|
| a. | W przypadku gdy na terenie planowanego zadania występują drzewa i krzewy, Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedstawić operat dendrologiczny oraz uzyskać decyzję na wycinkę.  |
| b. | Wykonawca zobowiązany jest do jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego oraz ZZK po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy na żądanie Zamawiającego. Przy czym na dzień odbioru dokumentacji ZZK i kosztorys muszą być aktualne.   |
| c. | Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji stanu nieruchomości objętych zakresem zadania ukazującą stan zagospodarowania tych nieruchomości na dzień wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji, o której mowa w Specustawie. Dla każdej działki należy sporządzić oddzielny raport, który powinien zawierać: <ul style="list-style-type: none"> <li>- imiona i nazwiska właścicieli/użytkowników wieczystych wg wypisów z rejestru gruntów lub władającego z podaniem z czego wynika władanie wg wypisów z rejestru gruntów,</li> </ul> |

## Załącznik nr 1 do Umowy

- nr działki, obręb, gmina, identyfikacja z mapą do decyzji lokalizacyjnej, nr KW,
- zmiany i uzupełnienia danych właścicieli/użytkowników wieczystych/władających nie ujawnionych w katastrze (uzyskanych na podstawie informacji terenowych) z podaniem imienia i nazwiska oraz danych do kontaktu (np. adresu zamieszkania/korespondencji, nr tel. itp.),
- dokumentację fotograficzną (wg aktualnego stanu), obejmującą min. 4 zdjęcia z różnych stron w formacie jpg o rozdzielczości 1920\*1080,
- mapę zawierającą granice działki i jej kształt, przebieg gazociągu ze strefami: kontrolowaną i montażową z określeniem ich szerokości i powierzchni,
- powierzchnię działki,
- rodzaj i jakość gruntów,
- ukształtowanie terenu,
- obciążenia, sieci przesyłowe,
- ustalenia planistyczne,
- stan zagospodarowania terenu (ogrodzenie działki, budynki, budowle, mała architektura, nasadzenia – nazwy polskie i łacińskie, obwód wysokość, średnica korony w m, pow. krzewu w m<sup>2</sup>, uwagi o stanie nasadzenia; uprawy, uzbrojenie terenu),
- protokół z oględzin stanu nieruchomości.

Każdy protokół ma być podpisany przez wszystkich właścicieli lub użytkowników wieczystych poszczególnych nieruchomości. W uzasadnionych przypadkach, a w szczególności w przypadku odmowy złożenia podpisu, znaczących trudności w skontaktowaniu się z właścicielami lub użytkownikami wieczystymi lub w ich ustaleniu, dopuszcza się przekazanie protokołów niepodpisanych lub niepodpisanych przez wszystkich współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych. W takim przypadku Wykonawca opisze na protokole przyczyny braku podpisów.

Do obowiązków Wykonawcy należy przekazanie Zamawiającemu, po ostatecznym uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowej tj. projektu budowlanego i projektu wykonawczego w **wersji elektronicznej** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do WT) **zanonimizowanej**.

d.

Projektant zobowiązany jest do sporządzenia projektu budowlanego (w tym projektu technicznego) zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym i Przepisami

e.

opisać w odpowiednim polu

### Załączniki:

Integralnymi częściami Opisu Przedmiotu Zamówienia są:

a.	Warunki techniczne dla Zadania	Załącznik nr 1.1	x
----	--------------------------------	------------------	---

## Załącznik nr 1 do Umowy

b.	Wymagania w zakresie tytułu prawnego do nieruchomości	Załącznik nr 1.2	x
c.	Wykaz regulacji wewnętrznych Zamawiającego	Załącznik nr 1.3	x
d.	Wymagania dla dokumentacji w wersji elektronicznej	Załącznik nr 1.4	Zał. nr 8 do WT
e.	Wzór karty nadzoru autorskiego	Załącznik nr 1.5	-
f.	Wyciąg z Broszury informacyjnej BHP	Załącznik nr 1.6	x
g.	Wytyczne w zakresie publikacji dokumentacji zawierającej dane osobowe w ramach procesów inwestycyjnych remontowych, modernizacyjnych i innych.	Załącznik nr 1.7	x
h.	Wymagania z zakresu ochrony środowiska	Załącznik nr 1.8	x

wstawić X w odpowiednim polu

\* Jeśli zaznaczono X należy wskazać czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629),

\*\* Niepotrzebne skreślić

**INFORMACJE OGÓLNE**

<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>	<b>DANE</b>
<b>Zamawiający</b>	<b>Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.</b> <b>ul. Mszczonowska 4</b> <b>02-337 Warszawa</b>
<b>Adres do korespondencji</b>	<b>Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.</b> <b>Oddział w Świerklanach</b>
<b>Lokalizacja</b>	<b>Województwo:</b> śląskie <b>Powiat:</b> lubliniecki <b>Gmina:</b> Lubliniec Miejscowość: Kokotek <b>Działka:</b> 670/108, 212/17, 674/108 i 581/20

**1. ZADANIE NALEŻY WYKONYWAĆ W TAKI SPOSÓB, ABY BYŁY SPEŁNIONE WYMAGANIA ZAWARTE W AKTUALNIE OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISACH, A W SZCZEGÓLNOŚCI SĄ TO:**

- 1.1.** Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r., poz. 640).
- 1.2.** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. 2012 r., poz. 1468).
- 1.3.** Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci ( Dz.U. z 2022 r. poz. 1392).
- 1.4.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
- 1.5.** Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. 2021 poz. 1722).
- 1.6.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458).
- 1.7.** Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, (t.j. Dz.U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650, z późn. zm.).
- 1.8.** Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225).

- 1.9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2020 poz. 2351).
- 1.10. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 września 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2020 poz. 1608).
- 1.11. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 583).
- 1.12. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401 z późniejszymi zmianami).
- 1.13. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10).
- 1.14. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2010 nr 109 poz. 719 z późn. zm.).
- 1.15. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1670).
- 1.16. Rozporządzenia Ministra Energii z 28.08.2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. 2021 poz. 1210).
- 1.17. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. 2009 nr 124 poz. 1030).
- 1.18. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz.U.2016 poz. 817).
- 1.19. Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 lipca 2010 r. w sprawie minimalnych wymagań, dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, związanych z możliwością wystąpienia w miejscu pracy atmosfery wybuchowej (Dz. U. 2010 nr 138 poz. 931).
- 1.20. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2022 r. poz. 1029 z późn. zm.).
- 1.21. Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1514).
- 1.22. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).
- 1.23. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
- 1.24. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 916.).
- 1.25. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556).
- 1.26. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2625).
- 1.27. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).
- 1.28. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 869 z późn. zm.).
- 1.29. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1836 z późn. zm.)
- 1.30. **PN-EN 1594** – „Infrastruktura gazowa – Rurociągi o maksymalnym ciśnieniu roboczym powyżej 16 bar – Wymagania funkcjonalne” (lub równoważna).
- 1.31. **PN-EN ISO 3183** – „Przemysł naftowy i gazowniczy – Rury stalowe do rurociągowych systemów transportowych” (lub równoważna).
- 1.32. **PN-EN 10253-2** – „Kształtki rurowe do przyspawania doczołowego -- Część 2: Stale niestopowe i stopowe ferrytyczne ze specjalnymi wymaganiami dotyczącymi kontroli” (lub równoważna).

- 1.33. **PN-EN 10204** – „Wyroby metalowe – Rodzaje dokumentów kontroli” (lub równoważna).
- 1.34. **PN-EN 1092-1** – „Kotłnierze i ich połączenia – Kotłnierze okrągłe do rur, armatury, kształtek, łączników i osprzętu z oznaczeniem PN – Część 1: Kotłnierze stalowe” (lub równoważna).
- 1.35. **PN-EN ISO 21809-1** – „Przemysł naftowy i gazowniczy – Powłoki zewnętrzne rurociągów podziemnych i podmorskich stosowanych w rurociągowych systemach transportowych – Część 1: Powłoki poliolefinowe (3-warstwowe PE i 3-warstwowe PP)” (lub równoważna).
- 1.36. **PN-EN 12954:2019-12** – „Ogólne zasady ochrony katodowej zakopanych lub zanurzonych lądowych konstrukcji metalowych” (lub równoważna).
- 1.37. **PN-EN ISO 15257** – „Ochrona katodowa - Poziomy kompetencji osób zajmujących się ochroną katodową - Podstawa systemu certyfikacji” (lub równoważna).
- 1.38. **PN-EN 12068** – „Ochrona katodowa – Zewnętrzne powłoki organiczne stosowane łącznie z ochroną katodową do ochrony przed korozją podziemnych lub podwodnych rurociągów stalowych – Taśmy i materiały kurczliwe” (lub równoważna).
- 1.39. **PN-EN 12732** – „Infrastruktura gazowa. Spawanie stalowych układów rurowych – wymagania funkcjonalne”.
- 1.40. **PN-EN 12327** „Infrastruktura gazowa – Próby ciśnieniowe, procedury uruchamiania i unieruchamiania – Wymagania funkcjonalne” (lub równoważna).
- 1.41. **PN-E-05204** – „Ochrona przed elektrycznością statyczną - Ochrona obiektów, instalacji i urządzeń – Wymagania” (lub równoważna).
- 1.42. **PE-DY-I02** – Instrukcja w zakresie wymagań do projektowania infrastruktury systemu przesyłowego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
- 1.43. **PI-II-I01** - Instrukcja w zakresie wymagań dokumentacji projektu inwestycyjnego dla zadań inwestycyjnych o wartości poniżej 5 mln PLN
- 1.44. **PE-EK-W02**- Wytyczne dotyczące stref zagrożenia wybuchem w Spółce Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
- 1.45. **PE-DY-I26** - Instrukcja określająca wymagania dla podstawowych materiałów, technologii i urządzeń stosowanych przy budowie gazociągów przesyłowych.
- 1.46. **P.02.O.02** – „Procedura organizacji prac przy urządzeniach energetycznych”.
- 1.47. **P.02.O.03** – Procedura „Odbiór zadań remontowych i inwestycyjnych obiektów sieci przesyłowej”.
- 1.48. **PI-IK-W01**- „Wytyczne w zakresie realizacji inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej obszaru oddziaływania inwestycji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.
- 1.49. **PB-DY-R01** - Regulamin określający standardy bezpieczeństwa fizycznego OGP GAZ-SYSTEM S.A.
- 1.50. **PS-DY-W01** – „Wytyczne do projektowania i wdrażania systemów teleinformatycznych Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.
- 1.51. **PS-DY-W02** - „Wytyczne do projektowania i wdrażania systemów wizualizacji i sterowania dla obiektów sieci gazowej Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.
- 1.52. **PS-DY-W03** – „Wytyczne do projektowania i wdrażania systemów telemetrii dla obiektów sieci gazowej Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
- 1.53. **PC-DY-W02** - Wytyczne określające wymagania cyberbezpieczeństwa w zakresie wdrażania nowych oraz modernizacji istniejących systemów OT/SCADA w Spółce Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
- 1.54. „Wymagania techniczne w zakresie projektowania włączy z zastosowaniem technologii hermetycznych”.
- 1.55. „Stanowisko wspólne Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego i Prezesa Urzędu Dozoru Technicznego” (z dnia 25.06.2007 r.).
- 1.56. Warunki Techniczne GAZ-SYSTEM - Dozór Techniczny obowiązujące od 01.12.2019 r. wraz z załącznikiem.
- 1.57. Księga Identyfikacji Wizualnej GAZ-SYSTEM S.A. nr ZK-DY-I01.



- 1.58. ST-IGG-0601:2020** - Ochrona przed korozją zewnętrzną stalowych gazociągów lądowych. Wymagania, funkcjonalne i zalecenia.
- 1.59. ST-IGG-0602:2013.** Ochrona przed korozją zewnętrzną stalowych gazociągów lądowych. Ochrona katodowa. Projektowanie, budowa i użytkowanie

## **2. ZAKRES ZADANIA:**

- 2.1.** Wykonanie nowego ZZU przyłączeniowego z gazociągu Tworóg – Komorzno Nitki I i II w miejscu istniejącego ZZU CZ 0200 przyłączeniowego z Nitka I do SP Kokotek I.
- 2.2.** Do projektowanego ZZU należy wydzielić działkę pod drogę dojazdową oraz ją zaprojektować.
- 2.3.** Dla przedstawionego zakresu robót należy wykonać kompletną dokumentację projektową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
- 2.4.** W zakresie wymagań dla zawartości projektu budowlanego obowiązują z przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), ponadto dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania Instrukcji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. PI-II-I01 w zakresie wymagań dla dokumentacji projektu inwestycyjnego o wartości poniżej 5 mln, ponadto dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania Instrukcji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. tj. instrukcji PE-DY-I02.

## **3. WYMAGANIA DLA GAZOCIĄGU I ZZU**

### **3.1. Parametry ZZU**

Maksymalne ciśnienia robocze MOP 5,5 MPa

Układy włączeniowy średnicy DN100 do gazociągu DN500 Tworóg- Komorzno nitka I i nitka II zaprojektować ze wspólną kolumną upustową .

### **3.2. Miejsce włączenia do istniejącej sieci:**

Lokalizację istniejącego ZZU przedstawiono na mapie - załącznik nr 12 do WT.

Orientacyjną propozycję lokalizację drogi dojazdowej przedstawiono na zał. nr 13 do WT.

### **3.3. Materiały**

**3.3.1.** Rury stalowe przewodowe zgodne z PN-EN ISO3183 w klasie wymagań jakościowych PSL 2. Rury, kształtki, armatura muszą spełniać wymagania instrukcji PE-DY-I02 oraz PE-DY-I26.

**3.3.2.** ZZU powinien być tak zaprojektowany aby możliwe było czyszczenie i inspekcja wewnętrzna łokciami (należy zastosować kształtki spełniające wymagania instrukcji w tym zakresie).

### **3.4. Ogrodzenie ZZU**

**3.4.1.** Warunki bezpieczeństwa dotyczące budowy ogrodzenia:

**3.4.1.1.** Ogrodzenie wykonać jako przejrzyste wys. min. 2.0 m nad gruntem. Słupy metalowe min. 40 mm x 60 mm. Grubość blachy kształtownika min. 3 mm. Posadowienie słupka poniżej poziomu gruntu min. 100 cm. Słupek trwale zabetonowany w fundamencie i elemencie betonowym łączącym podmurówkę.

**3.4.1.2.** Ogrodzenie zbudowane z paneli kratowych – max. rozmiar oka 200 mm x 150 mm. Ø drutu poziomego min. 8 mm, pionowego min. 6 mm. Druć poziomy w panelu podwójny. Mocowanie panelu do słupka min. 3 obejmami. Odstęp między słupami nie może przekraczać 2,5 m. Słupek powinien być zabezpieczony od góry kapturkiem nawierzchniowym z PE.

- 3.4.1.3.** Zabezpieczenie antykorozyjne słupków i wypełnienia ogrodzenia: ocynk ogniowy plus malowanie proszkowe lub inna powłoka z tworzyw sztucznych. Kolor zielony wg palety RAL nr. 6018. Panele powinny być montowane w taki sposób, aby nie było możliwości demontażu bez konieczności przecięcia blachy montażowej. Śruby montażowe (zamkowe M8 ze stali A2) z łbem grzybkowym powinny być ocynkowane lub nierdzewne, a nakrętki zrywalne A2. Zawiasy bram i furtek powinny być zabezpieczone przed zdjęciem.
- 3.4.1.4.** Należy zaprojektować furtkę ocynkowaną, malowaną proszkowo, zamykaną na zamek z wkładką (wg wzoru obowiązującego w GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Świerklanach), o szerokości 1m.
- 3.4.2.** Warunki bezpieczeństwa dotyczące budowy barier:
- 3.4.2.1.** Jednostronny wypust (stelaż) wykonać na wysokości min. 200 mm, na pełnej długości ogrodzenia 2 zestawy drutu kolczastego lub zakończenie kolcami.
- 3.4.3.** Warunki bezpieczeństwa dotyczące budowy progów ochronnych ogrodzenia:
- 3.4.3.1.** Próg ochronny ogrodzenia wykonać z betonowej płyty na powierzchni gruntu. Grubość płyty betonowej w całym przekroju min. 6 cm a wysokość 30 cm. . Odstęp między progiem ochronnym i ogrodzeniem max. 100 mm.
- 3.4.4.** W zakresie projektowania oznakowania (tablice informacyjne na ogrodzeniu) należy stosować wytyczne zawarte w Księdze Identyfikacji Wizualnej GAZ-SYSTEM S.A. nr ZK-DY-I01.
- 3.4.5.** Ogrodzenie zespołu zaporowo-upustowego powinno obejmować swoim zasięgiem przestrzeń statych stref zagrożenia wybuchem.
- 3.4.6.** Ogrodzenie powinno być podłączone do otokowej instalacji uziemiającej.
- 3.4.7.** Teren ZZU powinien być wyłożony geowłókniną i wysypany kamieniem nieiskraczącym (kliniec bądź tłuczeń wapienny).
- 3.4.8.** Należy zaprojektować uziemienie nadziemnych elementów ZZU.

#### **4. WYMAGANIA W ZAKRESIE PRAC PRZEŁĄCZENIOWYCH**

##### **4.1. Sposób włączenia**

Włączenie nowego ZZU kątownego do obydwu gazociągów Tworóg – Komorzno należy realizować z wykorzystaniem dwustronnego stopowania gazociągów DN 500. Nie ma konieczności obiegowania gazociągów DN 500. Prace nie mogą być realizowane na obydwu gazociągach DN 500 jednocześnie. Zasilanie SP Kokotek należy zrealizować poprzez stopowanie gazociągu DN100 i zastosowanie gazociągu obejściowego o średnicy nie mniejszej niż DN 40. Prace należy realizować poza terminem od 1 grudnia do 31 marca.

#### **5. WYMAGANIA W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWKOROZYJNEJ**

- 5.1.** Zaprojektować skuteczny system ochrony przeciwkorozyjnej gazociągu obejmujący ochronę bierną oraz elementy ochrony czynnej zgodnie z instrukcją w zakresie wymagań do projektowania infrastruktury systemu przesyłowego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (Instrukcja PE-DY-I02).
- 5.2.** Rury w części podziemnej zaprojektować w powłokach izolacyjnych fabrycznych 3LPE odpowiedniej klasy, na podkładzie FBE, zgodnie z PN-EN ISO 21809-1.
- 5.3.** Dla naziemnych elementów technologicznych należy dobrać powłoki malarskie z farb epoksydowych i poliuretanowych, o dużej zawartości składników nietłucznych. Całkowita grubość systemu powłokowego powinna mieścić się w granicach 250 µm – 300 µm. Grubość epoksydowych warstw podkładowych (gruntu i międzywarstwy) nie powinna być mniejsza niż 180 µm. W projekcie należy wskazać przykładowe systemy malarskie, podać ilości i grubości poszczególnych warstw.

- 5.4. Do zabezpieczeń rur na przejściach „ziemia – powietrze” do wysokości co najmniej 40 cm nad powierzchnię terenu/podłogi zaprojektować powłoki poliuretanowe kl. B, typ 3 wg PN-EN 10290 lub inne zabezpieczenia wg ST-IGG-0601. Jeśli ta powłoka poliuretanowa nie będzie odporna na UV, to należy ją pokryć w części nadziemnej farbą nawierzchniową poliuretanową.
- 5.5. Armatura do zabudowy podziemnej powinna być pokryta powłokami poliuretanowymi wg PN-EN 10290, klasy B, typu 3 lecz o grubości nie mniejszej niż 2 mm. Powłoki w części nadziemnej powinny być odporne na promieniowanie UV.
- 5.6. Do izolacji połączeń spawanych należy dobrać opaski termokurczliwe na podkładzie epoksydowym kl. C50 wg PN-EN 12068 lub klasy 14B wg PN-EN ISO 21809-3.
- 5.7. Łuki gięte na gorąco powinny zostać pokryte fabrycznie powłoką poliuretanową PUR wg PN-EN 10290, na podkładzie FBE, typu 3, klasy B, lecz o grubości nie mniejszej niż 2 mm.
- 5.8. Dla elementów montażowych do stopowania, należy zastosować trójwarstwowy system izolacyjny dedykowany dla elementów armatury o nieregularnych kształtach.
- 5.9. Pomiędzy podziemną armaturą a betonowymi fundamentami, należy zaprojektować dwuwarstwowe przekładki izolacyjne: płyty tekstolitowo-szklane (TSE) od strony fundamentów oraz materiał miękki od strony armatury (np. płyta z miękkiego polietylenu lub PCV, twarda guma). Stopy armatury należy dodatkowo zabezpieczyć przed upływnością prądu.
- 5.10. Do napraw defektów w powłokach fabrycznych należy dobrać materiały kompatybilne z tymi powłokami odpowiednie do wielkości defektów.
- 5.11. Na terenie ZZU Zabudować monoblok izolacyjny na odgałęzieniu do SP Kokotek.
- 5.12. Zabudować punkt pomiarów elektrycznych typu PMDE ze stałą elektrodą odniesienia. Elektrode odniesienia umieścić w pionowej rurze osłonowej bez dna, z korkiem termicznym i pokrywą.

## 6. WYMAGANIA W ZAKRESIE BRANŻY ELEKTRYCZNEJ

- 6.1. Zgodnie z obowiązującym standardem PE-DY-I02 załącznik 1 pkt 4.7 elementy technologiczne zlokalizowane na niewyizolowanych monoblokami ZZU należy połączyć z instalacją uziemiającą przez iskierniki;
- 6.2. Na projektowanym ZZU należy zaprojektować wewnątrz obiektu przy wejściu ale poza strefą zagrożenia wybuchem wolnostojące złącze uziemień technologicznych celem sprowadzenia potencjału elektrycznego na infrastrukturze gazowej do potencjału instalacji uziemiającej podczas prowadzenia prac na terenie ZZU; wymagania techniczne złącza: wolnostojące z tworzywa, IP44, odporne na UV, zamek systemowy; wyposażenie złącza: iskiernik, rozłącznik pokrętny, listwy zaciskowe, oznaczniki kablowe, opisy, schematy;
- 6.3. Na obiekcie należy zaprojektować instalację uziemiającą typu B w postaci płaskownika FeZn 30x4mm do której należy podłączyć elementy konstrukcyjne, podesty, podpory, itd. poprzez skręcane złącza kontrolne wyposażone w oznaczenie numeryczne; wymagana rezystancja uziemienia poniżej 10Ohm;
- 6.4. Elementy technologiczne objęte ochroną katodową należy połączyć z instalacją uziemiającą w sposób pośredni za pomocą połączeń kablowych realizowanych kablami w izolacji niepalnej, przekrój min. 16mm<sup>2</sup> wyprowadzonych z trzech punktów technologii do złącza uziemień technologicznych; ułożenie kabli zgodnie z N-SEP-E-004;
- 6.5. Na wszystkich połączeniach kotnierzowych należy wykonać połączenia wyrównawcze za pośrednictwem podkładek sprężystych lub koronkowych i oznaczyć kolorem czerwonym;
- 6.6. W przypadku obecności na obiekcie kolumny wydmuchowej należy ją połączyć z instalacją uziemiającą w sposób pośredni przez iskiernik budowy Ex zlokalizowany na kolumnie.
- 6.7. Elementy ogrodzenia zlokalizowane poza strefą zagrożenia wybuchem nie wymagają połączenia z instalacją uziemiającą.

## **7. WYMAGANIA W ZAKRESIE SPAWALNICTWA**

### **7.1. W zakresie Warunków Technicznych odnośnie spawalnictwa obowiązują:**

- 7.1.1.** „Wymagania spawalnicze” zawarte w zał. nr 8 do PE-DY-I02 – „Instrukcja w zakresie wymagań do projektowania infrastruktury systemu przesyłowego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.
- 7.1.2.** Norma PN-EN 12732 – „Infrastruktura gazowa. Spawanie stalowych układów rurowych – wymagania funkcjonalne”.
- 7.1.3.** Wymagania opisane w Instrukcji PE-DY-I26- określającej wymagania dla podstawowych materiałów, technologii i urządzeń stosowanych przy budowie gazociągów przesyłowych.
- 7.1.4.** Wymagania techniczne w zakresie projektowania włączy z zastosowaniem technologii hermetycznych.
- 7.1.5.** Projekt wykonawczy PW winien mieć stosowny zapis o konieczności przygotowania przez Wykonawcę WRB przed właściwymi próbami ciśnieniowymi (wytrzymałości/szczelności) odpowiedniej dokumentacji spawalniczej z uwzględnieniem schematu izometrycznego (rysunków 3D) umiejscowienia wszystkich wykonanych złączy spawanych na obiekcie i/lub gazociągu (włącznie z elementami kształtowymi spawanymi w ramach prac przetwórczych (tzw. hermetryki).

## **8. WYMAGANIA W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA**

### **8.1. W projekcie należy umieścić zapisy związane z wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa i obowiązujących w Spółce GAZ-SYSTEM S.A. procedur z obszaru Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności:**

- 8.1.1.** Rodzaju i ilości wytwarzanych odpadów podczas realizacji zadania wraz z podaniem ich kodów wg Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów oraz określenie sposobu postępowania z wytworzonymi odpadami stosownie do Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.).
- 8.1.2.** Zapotrzebowania i jakości wody oraz ilości, jakości i sposobu odprowadzania ścieków;
- 8.1.3.** Emisji zanieczyszczeń gazowych, pyłowych i płynnych, z podaniem ich rodzaju, ilości i zasięgu rozprzestrzeniania się;
- 8.1.4.** Wpływu obiektu budowlanego na istniejący drzewostan, powierzchnię ziemi, w tym glebę, wody powierzchniowe i podziemne;
- 8.1.5.** Właściwości akustyczne oraz emisję drgań, a także promieniowanie, w szczególności jonizującego, pola elektromagnetycznego i innych zakłóceń, z podaniem odpowiednich parametrów tych czynników i zasięgu ich rozprzestrzeniania się;
- 8.1.6.** Listę wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska mających zastosowanie w trakcie realizacji zadania;
- 8.1.7.** W przypadku, gdy na terenie planowanego zadania występują drzewa i krzewy – dokonać ich inwentaryzacji oraz uzyskać decyzję na usunięcie drzew i krzewów (o ile będzie wymagane);
- 8.1.8.** Opracowania wykazu decyzji wymaganych w zakresie ochrony środowiska, niezbędnych do uzyskania w związku z realizacją Zadania oraz po oddaniu Zadania do eksploatacji, wynikających z obowiązujących ustaw: Ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo wodne, Ustawy o ochronie przyrody, Ustawy o odpadach;
- 8.1.9.** W przypadku powstania złomu - wykonania inwentaryzacji kwalifikacji składników majątku wykonanych z metali lub stopów metali, który będzie stanowić złom lub składniki majątku nadające się do dalszego wykorzystania

- 8.1.10.** W przypadku wykonywania prób hydraulicznych w dokumentacji projektowej należy określić sposób i miejsce poboru wody i sposób zagospodarowania wytworzonego ścieku – należy dołączyć do projektu uzgodnienie z odbiorcą ścieku w zależności od zaproponowanego rozwiązania;
- 8.1.11.** W przypadku poboru wody do prób hydraulicznych z rzeki, cieku należy określić maksymalny pobór i zrzut ścieków w m<sup>3</sup>/s, niezbędną ilość wody do przeprowadzenia prób ciśnieniowych, ilości zrzucanych ścieków. Należy również określić czas i miejsce poboru wody i zrzutu ścieków oraz uzyskać stosowne pozwolenia wodnoprawne;
- 8.1.12.** W wypadku realizacji Zadań, wymagających prowadzenia odwodnień budowli i wykopów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do:
- 8.1.12.1.** Uzyskania pozwolenia wodnoprawnego dla odwodnienia obiektów budowlanych, jeżeli zasięg oddziaływania (zasięg leja depresji) wykracza poza granice terenu, którego Spółka jest właścicielem.
- 8.1.12.2.** Uzyskania zgłoszenia na odwadnianie wykopów budowlanych oraz odprowadzanie wód z wykopów budowlanych, jeżeli zasięg oddziaływania (np. zasięg leja depresji) wykracza poza granice terenu, którego Spółka jest właścicielem.
- 8.1.12.3.** W przypadku projektowania przejść gazociągu przez rzeki, cieki uzyskać zgody wodnoprawne.
- 8.2.** Wymagania dla wykonawców robót budowlanych:
- 8.2.1** Wytwórcą i właścicielem odpadów powstałych w związku z realizacją zadania jest Wykonawca z zastrzeżeniem punktu 8.2.2.
- 8.2.2** Wykonawca jest wytwórcą odpadów złomu powstałych podczas realizacji Zadania, a Właścicielem odpadów złomu jest Zamawiający
- 8.2.3** Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.
- 8.2.4** Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wytworzonych podczas realizacji Zadania odpadów wyłącznie podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia/decyzje w zakresie gospodarowania odpadami oraz wpis do rejestru „Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami” (BDO).
- 8.2.5** Zasady rozliczenia złomu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą a odbiorcą odpadu.
- 8.2.5.1** Wykonawcę zadania zobowiązuje się do:
- 8.2.5.1.1** Wykonania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego, inwentaryzacji elementów stanowiących Złom,
- 8.2.5.1.2** Doprowadzenia złomowanych elementów, co do których zachodzi obawa, iż mogą być przedmiotem dalszego obrotu gospodarczego w formie nieprzetworzonej, przed dostarczeniem go do uprawnionego odbiorcy, do stanu nie pozwalającego na dalsze ich używanie zgodnie z pierwotnym przeznaczeniem,
- 8.2.5.1.3** Dostarczenia Złomu przy udziale przedstawiciela Zamawiającego do uprawnionego odbiorcy nie później niż na 14 dni przed odbiorem końcowym,
- 8.2.5.1.4** Dostarczenia Zamawiającemu wystawionej przez Wykonawcę kopii karty przekazania odpadu podpisanej przez odbiorcę odpadu oraz wystawionego na GAZ-SYSTEM S.A. przez odbiorcę odpadu dokumentu potwierdzającego zewnętrzne przyjęcie towarów (dalej PZ), zawierającego dane o ilości, rodzaju i wartości przyjętego przez uprawnionego odbiorcę złomu, w terminie 5 dni od dnia jego wystawienia; W/w dokumenty będą podstawą do wystawienia przez Zamawiającego uprawnionemu odbiorcy, do którego Wykonawca przekazał Złom, faktury VAT za sprzedaż Złomu.
- 8.2.5.1.5** W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wystawienie dokumentu PZ na Wykonawcę. Rozliczenie Złomu pomiędzy Wykonawcą, a GAZ-SYSTEM S.A. odbywa

się w takim wypadku na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę protokołu rozliczenia wartości Złomu. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do protokołu kopii karty przekazania odpadu oraz PZ. Dostarczone dokumenty stanowią podstawę dla GAZ-SYSTEM S.A. do wystawienia Wykonawcy faktury VAT.

**8.2.6** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji odbiorowej:

**8.2.6.1** Kopię kart przekazania odpadów. Na karcie przekazania odpadu musi znajdować się numer rejestrowy odbiorcy odpadu, potwierdzający wpis do rejestru BDO;

**8.2.6.2** W wypadku wytworzenia w trakcie realizacji zadania małej ilości odpadów dopuszcza się zagospodarowanie przez Wykonawcę tych odpadów we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach - wówczas Wykonawca dołącza oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów we własnym zakresie.

**8.2.7** Wykonawcę zobowiązuje się do:

**8.2.7.1** Posiadania odpowiednich środków zapobiegających rozprzestrzenianiu się zanieczyszczeń środowiska podczas wykonywania przedmiotu umowy (np. sorbenty, wanny ociekowe, środki neutralizujące lub pochłaniające ewentualne wycieki i zanieczyszczenia lub ograniczające ich rozprzestrzenianie się),

**8.2.7.2** Informowania Zamawiającego o zdarzeniach mających wpływ na środowisko (incydenty, szkody w środowisku).

**8.2.8** Podczas realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do:

**8.2.8.1** Selekttywnej zbiórki odpadów,

**8.2.8.2** Zachowania w należyłym stanie miejsca gromadzenia odpadów, w szczególności zabezpieczenia odpadów przed rozprzestrzenianiem się, oznakowania miejsc gromadzenia odpadów,

**8.2.8.3** Gromadzenia i zagospodarowania odpadów w sposób zgodny z zapisami ustawy o odpadach (np. zakazać zakopywania, spalania, wylewania, gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych),

**8.2.8.4** Zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami aktualnie obowiązującej Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022.2519 t.j.).

**8.2.9** Wykonawca może magazynować na terenie GAZ - SYSTEM S.A. niezbędne materiały lub substancje potrzebne do wykonania prac, tylko w miejscach wyznaczonych, zabezpieczonych przed przedostaniem się do kanalizacji, do gleby lub do wód powierzchniowych i podziemnych, uzgodnionych z osobą odpowiedzialną za nadzorowanie wykonania przedmiotu umowy z ramienia GAZ-SYSTEM S.A.,

## **9. GEOLOGIA**

**9.1.** Jednostka Projektowa, przed przystąpieniem do prac projektowych, ma obowiązek zlecić wykonanie badań geologicznych w celu określenia rodzaju i cech fizyczno-mechanicznych gruntu, a także poziomu i właściwości fizyko-chemicznych wody gruntowej.

**9.2.** Rozpoznanie gruntu należy wykonać zgodnie z zaleceniami Eurokod 7.

**9.3.** Głębokość wykonywanych badań powinna być dostosowana do warunków lokalnych, lecz powinna być nie mniejsza niż 2 m poniżej poziomu posadowienia gazociągu dla gruntów suchych (lub ewentualnie 5 m od poziomu terenu).

**9.4.** Ilość odwiertów powinna być tak dobrana - aby zapewniała prawidłowe rozpoznanie geologiczne gruntu na którym projektowana jest infrastruktura gazowa. Odległość pomiędzy otworami wiertniczymi powinna wynosić nie więcej niż 100m . W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zwiększenie odległości pomiędzy otworami badawczymi , po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

- 9.5. Dla potrzeb kompleksowego rozpoznania podłoża gruntowego należy oprócz wierceń wykonać sondowania. Rodzaj sondowania dobiera geolog w zależności od napotkanych warunków geologicznych.
- 9.6. W przypadku zbliżeń do osuwisk oraz terenów predysponowanych do ich powstania należy przeprowadzić kartowanie geologiczno-inżynierskie oraz rozpoznanie geologiczno-inżynierskie wymagane dla tego rodzaju terenów.
- 9.7. W przypadku stoków o nachyleniu powyżej 10 stopni na etapie Projektu budowlanego należy wykonać obliczenia stateczności zbocza oraz przewidzieć rozwiązania techniczne związane z ich zabezpieczeniem.
- 9.8. W przypadku przekroczenia gazociągami terenów związanych z oddziaływaniem górniczym, należy przeprowadzić analizę i ocenę wpływu eksploatacji górniczej na projektowany gazociąg.
- 9.9. Na etapie opracowania projektu budowlanego należy przedstawić rozwiązania techniczne mające na celu zabezpieczenie gazociągu przed wpływem eksploatacji górniczej.
- 9.10. Dokumentację geologiczną wykonać zgodnie z instrukcją PI-II-I01, załącznik nr 4 – Szczegółowe wymagania dotyczące opracowania dokumentacji geologicznej.

## 10. GEODEZJA

- 10.1. Jednostka Projektowa ma obowiązek zamieścić w opracowaniu projektowym wszystkie realizowane sieci gazowe, oznakować je zgodnie z załącznikiem nr 4 do instrukcji PE-DY-I02 w zakresie wymagań do projektowania infrastruktury systemu przesyłowego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-System S.A. oraz załącznikami 2 i 3 do Instrukcji PI-II-I01 (Minimalny zakres Projektu wstępnego dla części liniowej i Wymagania dla dokumentacji projektu inwestycyjnego).
- 10.2. Inwentaryzację geodezyjną wykonać w układzie PUWG 2000 obowiązującym w Oddziale GAZ-SYSTEM Świerklany zgodnie z załącznikiem nr 4 do Instrukcji PE-DY-I02

## 11. TYTUŁ PRAWNY DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI NA CELE BUDOWLANE ORAZ NA CELE PROWADZENIA DALSZEJ EKSPLOATACJI OBIEKTÓW OBJĘTYCH NINIEJSZYMI WYMAGANIAMI (dalej „Tytuł do nieruchomości”).

- 11.1. Działka nr 674/108, na której zlokalizowane jest ZZU - wł. Skarb Państwa w Zarządzie Lasów Państwowych – tytuł prawny – służebność przesyłu.
- 11.2. Postępowanie w przypadku lokalizacji ZZU i drogi dojazdowej w trybie Specustawy:
  - 11.2.1. Działkę pod ZZU wraz z drogą dojazdową Jednostka Projektowa pozyska w trybie art. 20 Specustawy. Pozyskana działka pod ZZU powinna znajdować się w możliwie bliskim sąsiedztwie drogi publicznej – wskazane zapewnienie bezpośredniego zjazdu z drogi publicznej. W tym celu Jednostka Projektowa, w szczególności przygotowuje i załącza do wniosku o wydanie decyzji lokalizacyjnej, projekty podziału nieruchomości, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 9 Specustawy, po ich wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
  - 11.2.2. W przypadku, gdy realizacja zadania objętego niniejszymi warunkami wymagać będzie zajęcia innych nieruchomości, w tym na potrzeby wykonania robót budowlanych lub zlokalizowania na nich infrastruktury podziemnej Jednostka Projektowa uzyska Tytuł do nieruchomości, w trybie art. 24 Specustawy.
  - 11.2.3. Jednostka Projektowa sporządzi inwentaryzację stanu nieruchomości objętych zakresem zadania opisanego w niniejszych Wymaganiach ukazującą stan zagospodarowania tych nieruchomości na dzień wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji, o której mowa w Specustawie. Projektant sporządzi protokoły z przeprowadzonej inwentaryzacji, oddzielnie dla każdej nieruchomości wraz z dokumentacją fotograficzną (kolorowe zdjęcia). Każdy protokół zostanie podpisany przez wszystkich właścicieli poszczególnych nieruchomości. W uzasadnionych przypadkach, a w szczególności w przypadku odmowy złożenia podpisu,



znacznych trudności w skontaktowaniu się z właścicielami nieruchomości lub ustaleniu właściciela, dopuszcza się przekazanie protokołów niepodpisanych lub niepodpisanych przez wszystkich współwłaścicieli. W takim przypadku Projektant opisze na protokole przyczyny braku podpisów.

- 11.2.4.** Postępowanie opisane w pkt. 11.2.1. – 11.2.3. prowadzić należy wyłącznie w stosunku do nieruchomości, do których Zamawiający nie będzie posiadał tytułu prawnego wynikającego z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.

## **12. WYMAGANIA DLA JEDNOSTKI PROJEKTOWEJ**

- 12.1.** Jednostka Projektowa, ma obowiązek uzgodnić dokumentację projektową z GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Świerklanach i Centrali.
- 12.2.** Jednostka Projektowa, ma obowiązek uzgodnić dokumentację projektową z UDT, w zakresie uzgadniania dokumentacji projektowej w UDT obowiązują wymagania zawarte w Warunkach Technicznych uzgodnione pomiędzy GAZ-SYSTEM S.A. a Dozorem Technicznym z dnia 28.11.2019 (obowiązujące od 01.12.2019).
- 12.3.** Projektant wskaże miejsca wykonania wykopów kontrolnych w miejscach włączeń oraz w miejscach wykonania prac hermetycznych wraz ze sporządzeniem odpowiedniej dokumentacji niezbędnej do prawidłowego wykonania dokumentacji technicznej. Wykopy dokonywane będą przez Inwestora. Zgoda na wykonanie wykopów zostanie uzyskana przez Projektanta.

## **13. WYMAGANIA W ZAKRESIE BHP**

- 13.1.** Dokumentacja projektowa musi zawierać zapisy odnoszące się do organizacji prac ziemnych w formie opisowej i graficznej w tym: zabezpieczenia skarp wykopów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami prawnymi (w tym stopnia nachylenia skarp lub rodzaju zastosowanych obudów), sposobu i metody wykonywania wykopów, poruszania się sprzętu, odkładu urobku, zabezpieczenia istniejącego gazociągu, wyposażenia w bezpieczne zejścia.
- 13.2.** Opis bezpiecznego wykonania prac, zawierający w szczególności informacje o:
- 13.2.1.** Technice wykonywania wykopu,
  - 13.2.2.** Prowadzeniu wykopu poszukiwawczego ręcznie,
  - 13.2.3.** Prowadzeniu wykopu sprzętem ciężkim w odległości nie mniejszej niż 0,5 metra od gazociągu, bądź innej infrastruktury stwarzającej zagrożenie,
  - 13.2.4.** Parametrach wykopów monTERSkich (Odległość z obydwu stron powinna wynosić minimum 1,5 metra od ścianki gazociągu oraz minimum 0.8 metra pod gazociągami),
  - 13.2.5.** Składowaniu urobku minimum 0,6 metra od krawędzi wykopu lub poza klinem naturalnego odłamu gruntu.
  - 13.2.6.** Całkowitym zakazie poruszania się sprzętem ciężkim po istniejących gazociągach, które nie zostały odpowiednio zabezpieczone,
  - 13.2.7.** Wykonaniu bezpiecznych zejść i wejść do wykopów.
- 13.3.** W przypadku prowadzenia prac ziemnych w pobliżu istniejącego gazociągu należy zamieścić informacje o:
- 13.3.1.** Oznakowaniu na powierzchni terenu trasy przebiegu istniejącego gazociągu w rejonie prac,
  - 13.3.2.** Wyznaczeniu pól odkładczych urobku poza obszarem oddziaływania na istniejący gazociąg,
  - 13.3.3.** Sposobie zabezpieczenia skarpy wykopu przed oberwaniem od strony istniejącego gazociągu.
- 13.4.** Jednostka Projektowa w opracowaniu projektowym, ma obowiązek uwzględnić bezpieczne rozwiązania konstrukcyjne, bezpieczną technologię realizacji robót oraz dobierać materiały budowlane ze względu na bezpieczeństwo i ergonomię pracy.

- 13.5.** Jednostka Projektowa zobowiązana jest przygotować odpowiednią informację, która posłuży jako baza do opracowania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ). Zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).
- 13.6.** W projekcie należy wskazać sposób zabezpieczenia wykopów zarówno liniowych jak i w miejscach skrzyżowań z istniejącym gazociągami. Szczególnie należy uwzględnić, jeśli taka konieczność zajdzie, zastosowanie ścianek szczelnych/grodzic. Do projektu należy dołączyć Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 13.7.** Zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 1b ustawy, do podstawowych obowiązków Jednostki Projektowej należy m.in. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianą w Planie BIOZ.
- 13.8.** Należy opisać zasady bezpiecznego prowadzenia prób ciśnieniowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013r., poz. 640),
- 13.9.** Obszar, na którym przeprowadzone będą próby powinien być odpowiednio oznakowany na powierzchni terenu.
- 13.10.** W projekcie należy umieścić poniższe zapisy związane z wymaganiami w zakresie BHP wynikającymi z przepisów prawa i obowiązujących w Spółce GAZ-SYSTEM S.A. procedur.
- 13.11.** Prace na terenie inwestycji powinny się odbywać zgodnie z przepisami oraz procedurami obowiązującymi w GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Świerklanach w zakresie prac w strefach zagrożenia wybuchem, a w szczególności dotyczącymi prac gazoniebezpiecznych i/lub niebezpiecznych P.02.O.02 – „Procedura organizacji prac przy urządzeniach energetycznych”. Prace ziemne należy prowadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401 z późniejszymi zmianami).
- 13.12.** Pracownicy wykonujący prace na terenie inwestycji powinni posiadać uprawnienia energetyczne odpowiednie do rodzaju wykonywanych prac.
- 13.13.** Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do:
- 13.13.1.** Zapoznania pracowników, za pisemnym potwierdzeniem, z zakresem prac ujętym w poleceniu pracy gazoniebezpiecznej i/lub niebezpiecznej, zasadami ich bezpiecznego wykonania oraz występującymi zagrożeniami,
  - 13.13.2.** Sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), oraz zapoznania pracowników z jego treścią za pisemnym potwierdzeniem,
  - 13.13.3.** Zapewnienia swoim pracownikom wszystkich środków ochrony indywidualnej i zbiorowej, adekwatnych do występujących zagrożeń.
- 13.14.** Wykonawca robót budowlanych, przed rozpoczęciem prac na obiekcie, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu podpisane następujące dokumenty:
- 13.14.1.** Oświadczenie o odbyciu przez wszystkich pracowników Wykonawcy robót budowlanych oraz Podwykonawców szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – wstępnego i okresowego,
  - 13.14.2.** Oświadczenie o posiadaniu przez wszystkich pracowników Wykonawcy robót budowlanych oraz Podwykonawców badań lekarskich obejmujących dopuszczenie do wykonywania prac objętych Umową,
  - 13.14.3.** Oświadczenie o posiadaniu wymaganych kwalifikacji i uprawnień do wykonywania określonych robót specjalistycznych, obsługi sprzętu, kierowania pojazdami lub maszynami.
- 13.15.** Strefy zagrożenia wybuchem należy wyznaczyć w oparciu o Instrukcję: PE-EK-W02 – „Wytyczne dotyczące stref zagrożenia wybuchem w Spółce Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.

- 13.16.** Wszelkie włączenia/przełączenia na sieci gazowej należy dla bezpieczeństwa wykonywać z zachowaniem zasady podwójnego odcięcia dopływu gazu - za pomocą istniejącej armatury lub/ oraz balonów zaporowych. Projekt powinien w sposób szczegółowy opisywać proces włączeń/przełączeń nowobudowanego gazociągu.

#### **14. PONIŻSZE INFORMACJE NALEŻY UMIEŚCIĆ W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

- 14.1.** Wykonawca w celu uzyskania jakiegokolwiek odstępstwa od uzgodnionej dokumentacji projektowej winien najpierw uzyskać zgodę projektanta, a następnie inwestora,
- 14.2.** Prace zanikowe każdorazowo powinny być odebrane przez przedstawiciela GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Świerklanach – w szczególności pomiar.
- 14.3.** Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia: Harmonogram wykonania zadania oraz Instrukcję technologiczną wykonania powłok izolacyjnych na placu budowy,
- 14.4.** Przed włączeniem ZZU do czynnej sieci gazowej, powierzchnie wewnętrzne należy oczyścić i osuszyć przy udziale użytkownika gazociągu,
- 14.5.** Po dokonaniu przełączenia wyłączone z eksploatacji odcinki gazociągu oraz ZZU należy w całości zdemontować.
- 14.6.** Po zakończeniu prac doprowadzić teren do należytego stanu i porządku uzyskując potwierdzenie właścicieli nieruchomości, przez które przebiega projektowany odcinek,
- 14.7.** Wszystkie prace związane z przebudową gazociągu będą wykonywane zgodnie z obowiązującą procedurą prac gazoniebezpiecznych i niebezpiecznych,
- 14.8.** Przed przystąpieniem do prac włączeniowych nowego ZZU do istniejącej sieci uzgodnić z GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Świerklanach termin włączenia przedstawiając 28 dni przed przystąpieniem do prac polecenie wykonania pracy gazoniebezpiecznej celem zatwierdzenia,
- 14.9.** Inwentaryzację geodezyjną wykonać zgodnie załącznikiem nr 4 do Instrukcji PE-DY-I02 oraz w obowiązującym układzie w Oddziale GAZ-SYSTEM Świerklany PUWG 2000.  
Ponadto do dokumentacji powykonawczej należy dołączyć rysunek powykonawczy wykonany na wórniku mapy zasadniczej podpisany przez kierownika budowy wraz z datą zakończenia budowy z pomiarami od punktów stałych do sieci gazowej wraz z elementami uzbrojenia sieci.
- 14.10.** Odbiór zadania wykonać zgodnie z P.02.O.03 – „Odbiór zadań remontowych i modernizacyjnych obiektów sieci przesyłowej”,
- 14.11.** Projektant przedstawi w projekcie wykonawczym szczegółowe rysunki dotyczące planowanych wykopów w szczególności dotyczące ich konstrukcji, głębokości, szerokości i ich zabezpieczenia. Dodatkowo opisać środki zabezpieczające umożliwiające minimalizację ryzyka wypadku związanego z pracami ziemnymi oraz opisać planowane prace z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 14.12.** W przypadku prac ziemnych prowadzonych w pobliżu istniejącego gazociągu projektant powinien zamieścić informacje, że:
- 14.12.1.** Trasa przebiegu istniejącego gazociągu w rejonie prac będzie oznakowana na powierzchni terenu,
- 14.12.2.** Pola odkładcze urobku będą wyznaczone poza obszarem oddziaływania na istniejący gazociąg,
- 14.12.3.** W przypadku konieczności przejazdu nad czynną siecią gazową GAZ – SYSTEM S.A. należy wystąpić o uzgodnienie wykonania zabezpieczenia przejazdu a następnie w obecności służb eksploatacyjnych GAZ – SYSTEM S.A. dokonać jego odbioru.
- 14.12.4.** Sprzęt ciężki, w tym ciężki sprzęt transportowy, będzie użytkowany poza obszarem oddziaływania na istniejący gazociąg,
- 14.12.5.** Skarpa wykopu będzie zabezpieczona przed oberwaniem od strony istniejącego gazociągu wraz z przedstawieniem sposobu zabezpieczenia.

- 14.13.** Projekt powinien zawierać opis bezpiecznego wykonania prac ziemnych w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401),
- 14.14.** W ramach Projektu wykonawczego należy opracować projekt odwodnień wykopów budowlanych oraz zabezpieczenia obiektów przed szkodliwym działaniem wód gruntowych. Forma dokumentacji projektowej powinna być zgodna z załącznikiem nr 5 – Wymagania dotyczące opracowania projektu odwodnienia wykopów budowlanych do Instrukcji PI-II-I01 .
- 14.15.** Projektant zamieści w dokumentacji projektowej informacje, iż Wykonawca robót zobowiązany jest do:
- 14.15.1.** Zapoznania pracowników, za pisemnym potwierdzeniem, z zakresem prac ujętym w poleceniu pracy gazoniebezpiecznej i / lub niebezpiecznej, zasadami ich bezpiecznego wykonania oraz występującymi zagrożeniami,
  - 14.15.2.** Sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), oraz zapoznania pracowników z jego treścią za pisemnym potwierdzeniem,
  - 14.15.3.** Zapewnienia swoim pracownikom wszystkich środków ochrony indywidualnej i zbiorowej, adekwatnych do występujących zagrożeń.
  - 14.15.4.** Prowadzenia wszelkich prac zgodnie z zasadami bezpiecznej i higienicznej pracy oraz z zachowaniem zasad ochrony przeciwpożarowej.
- 14.16.** Projektant zamieści w dokumentacji projektowej informacje, iż Wykonawca robót budowlanych, przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu podpisane następujące dokumenty:
- 14.16.1.** Oświadczenie o odbyciu przez wszystkich pracowników Wykonawcy robót budowlanych oraz Podwykonawców szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – wstępnego i okresowego,
  - 14.16.2.** Oświadczenie o posiadaniu przez wszystkich pracowników Wykonawcy robót budowlanych oraz Podwykonawców badań lekarskich obejmujących dopuszczenie do wykonywania prac objętych Umową,
  - 14.16.3.** Oświadczenie o posiadaniu wymaganych kwalifikacji i uprawnień do wykonywania określonych robót specjalistycznych, obsługi sprzętu, kierowania pojazdami lub maszynami.
- 14.17.** Projektant zamieści w dokumentacji projektowej informacje na temat sposobu bezpiecznego wykonania wszystkich rodzajów prac.

## **15. WYMAGANIA DLA DOKUMENTACJI BUDOWLANEJ (UZYSKANIE DL w trybie „SPECUSTAWY: , PnB)**

- 15.1.** Zakres i forma projektów budowlanych i wykonawczych powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. *sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. 2022 r. poz. 1679).
- 15.2.** Dokumentacja Projektowa – Projekt Budowlany powinna zawierać następujące dokumenty, jeżeli są wymagane:
- 15.2.1.** Pozwolenie na budowę / zgłoszenie (uzyskanie przez Jednostkę Projektową prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz wszystkich niezbędnych decyzji i pozwoleń z potwierdzeniem ich ostateczności, zgodnie z Ustawą „Prawo Budowlane”, po pozytywnym zaopiniowaniu projektu przez Zamawiającego),
  - 15.2.2.** Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (o ile będzie wymagana):
    - 15.2.2.1.** Wniosek wraz z załącznikami o jej wydanie należy uzgodnić z GAZ-SYSTEM, a także inne dokumenty związane z oceną oddziaływania na środowisko wymaganych przez organ właściwy do wydania w/w decyzji (np. raport oos),

- 15.2.2.2.** W projekcie należy uwzględnić warunki zawarte w uzyskanej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Jeżeli w dokumentacji projektowej zostaną przyjęte inne rozwiązania lub wprowadzone inne zapisy w stosunku do wymagań określonych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji projektant będzie zobowiązany do uzyskania zmiany decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub przeprowadzenia ponownej oceny oddziaływania na środowisko w fazie projektu budowlanego, zgodnie z wymaganiami ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1029 z późn. zm.)
- 15.2.2.3.** W ramach przygotowania dokumentacji projektowej należy stosować regulację PI-IK-W01 „Wytyczne w zakresie realizacji inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej obszaru oddziaływania inwestycji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”
- 15.2.2.4.** Uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu oryginału ostatecznej decyzji środowiskowej wraz z pełną dokumentacją wytworzoną w trakcie realizacji,
- 15.2.3.** Informacja o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia, uwzględniająca specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych.
- 15.2.4.** zgody wodnoprawne udzielone przez wydanie pozwolenia wodnoprawnego lub przyjęcie zgłoszenia wodnoprawnego lub wydanie oceny wodnoprawnej lub decyzji, o których mowa w art. 77 ust. 3 i 8 oraz w art. 176 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2625), (o ile będą wymagane),
- 15.3.** Jednostka projektowa zobowiązana jest do wykonania niezbędnych czynności w zakresie ustalenia uwarunkowań środowiskowych (na podstawie typu i parametrów zadania należy stwierdzić obowiązek uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach):
- 15.4.** Dla planowanego zadania wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. W ramach przygotowania dokumentacji projektowej należy:
- 15.4.1.1.** Stosować regulację PI-IK-W01 „Wytyczne w zakresie realizacji inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej obszaru oddziaływania inwestycji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”
- 15.4.1.2.** Opracować odpowiednią dokumentację zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1029 z późn. zm.),
- 15.4.1.3.** Dostarczyć ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach;
- 15.4.1.4.** uwzględnić warunki zawarte w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
- 15.5.** Jeżeli w dokumentacji projektowej zostaną przyjęte inne rozwiązania lub wprowadzone inne zapisy w stosunku do uwarunkowań określonych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, projektant będzie zobowiązany do uzyskania bądź zmiany decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1029 z późn. zm.),

## **16. UWAGI KOŃCOWE**

- 16.1.** Zgodnie z instrukcją PI-II-I01 §1 punkt 1. podpunkt 1.1. – Jednostka Projektowa nie sporządza projektu wstępnego.
- 16.2.** Projekt powinien zawierać sposób zabezpieczenia prac mogących oddziaływać na czynny gazociąg, na jego przemieszczenie w rejonie wymienianego ZZU.

- 16.3.** Skrzyżowania gazociągu z przeszkodami terenowymi zabezpieczyć zgodnie z załącznikiem nr 5 do Instrukcji PE-DY-I02.
- 16.4.** Trasę gazociągu oznakować zgodnie ze standardami: ST- IGG 1001 : 2015 , 1002 : 2015 , 1003 : 2015 i 1004 : 2015,
- 16.5.** W oddzielnym rozdziale dokumentu lub załączniku należy wykazać w formie listy wszystkie przywoływane w treści całej dokumentacji projektowej ustawy i rozporządzenia, normy, standardy IGG oraz regulacje wewnętrzne Gaz-System S.A..
- 16.6.** Wykonawca opracuje dokumenty niezbędne do przeprowadzenia rejestracji i odbioru wszystkich zbiorników i instalacji ciśnieniowych oraz urządzeń podlegających pod przepisy UDT. Opracowanie w/w dokumentów powinno nastąpić z odpowiednim wyprzedzeniem tak, aby Wykonawca w imieniu Zamawiającego dokonał ich rejestracji w odpowiednim inspektoracie UDT przed odbiorem końcowym robót budowlanych.
- 16.7.** Przez okres projektowania, Jednostkę Projektową dotyczą - zapisy wytycznych Zamawiającego obowiązujących na dzień wydania niniejszych warunków, z wyłączeniem zmian wynikających z aktualizacji przepisów prawa.

Powyższe warunki techniczne ważne są na okres dwóch lat, licząc od daty ich wydania.

#### ZAŁĄCZNIKI:

1. Zał. nr 1 - PE-DY-I02 – „Instrukcja w zakresie wymagań do projektowania infrastruktury systemu przesyłowego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A..”.
2. Zał. nr 2 - PE-EK-W02 – „Wytyczne dotyczące stref zagrożenia wybuchem w Spółce Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A..”.
3. Zał. nr 3 - PE-DY-I26 - instrukcja określająca wymagania dla podstawowych materiałów, technologii i urządzeń stosowanych przy budowie gazociągów przesyłowych,
4. Zał. nr 4 - P.02.O.03 – „Odbiór zadań remontowych i modernizacyjnych obiektów sieci przesyłowej”,
5. Zał. nr 5 - P.02.O.02 – „Procedura organizacji prac przy urządzeniach energetycznych”,
6. Zał. nr 6 - Stanowisko wspólne GINB i PUdT
7. Zał. nr 7 - Warunki Techniczne GAZ-SYSTEM - Dozór Techniczny uzgodnione w dniu 28.11.2019 r. obowiązujące od 01.12.2019 r. wraz z załącznikiem,
8. Zał. nr 8 - Wymagania dla dokumentacji elektronicznej,
9. Zał. nr 9 - „Wymagania techniczne w zakresie projektowania włączy z zastosowaniem technologii hermetycznych”,
10. Zał. nr 10 - PI-II-I01 – „Instrukcja w zakresie wymagań dokumentacji projektu inwestycyjnego dla zadań inwestycyjnych o wartości poniżej 5 mln PLN.
11. Zał. nr 11 - PI-IK-W01 „Wytyczne w zakresie realizacji inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej obszaru oddziaływania inwestycji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A..”.
12. Zał. nr 12 - mapa z lokalizacją ZZU.
13. Zał. nr 13 – orientacyjna propozycja lokalizacji dojazdu do ZZU.

## WYMAGANIA

W ZAKRESIE POZYSKIWANIA TYTUŁU PRAWNEGO DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI NA CELE  
BUDOWLANE - ZADANIE INWESTYCYJNE/REMONTOWE

1. Niniejsze Wymagania określają zasady realizacji przez Wykonawcę, w ramach opracowywania dokumentacji projektowej, procesu uzyskiwania praw do nieruchomości niezbędnych do zrealizowania budowy, przebudowy, remontu, rozbiórki elementów sieci gazowej i innych czynności, których realizacja wymaga pozyskania prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (dalej „**Tytuł do nieruchomości**”). Niniejsze wymagania znajdują także zastosowanie do procesu pozyskiwania przez Wykonawcę innych niż wymienione w zdaniu poprzedzającym praw do nieruchomości.

**[WYKAZ NIERUCHOMOŚCI]**

2. W terminie wskazanym w Harmonogramie Prac, Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu w formie edytowalnego arkusza kalkulacyjnego (Excel) wykaz wszystkich nieruchomości, które zostaną objęte zakresem realizowanego Zadania (dalej „**Wykaz**”). Wykaz powinien zawierać:
  - dane ewidencyjne działek (w tym numer, obręb, gmina, powierzchnia, rodzaj użytków),
  - numery ksiąg wieczystych lub informację o ich braku,
  - dane właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości wraz z ich adresami oraz w miarę możliwości numerami telefonów kontaktowych lub adresami e-mail, a także dane ewentualnych dzierżawców
  - ostrzeżenie w przypadku niezgodności wpisów w katastrze nieruchomości z danymi ujawnionymi w księgach wieczystych,
  - określenie celu zajęcia danej nieruchomości (np. dojazd, roboty budowlane, odkład ziemi, park maszynowy, badania geologiczne/archeologiczne),
  - wskazanie długości przebiegu gazociągu w granicach działki,
  - wskazanie elementów naziemnych przewidzianych do lokalizacji na działce (np. stacja gazowa, ZZU, droga dojazdowa, kolumna wydmuchowa, słupek kierunkowy)
  - wskazanie oddzielnie przewidywanej powierzchni pasa montażowego, pasa strefy kontrolowanej, pasa eksploatacyjnego, powierzchni dróg dojazdowych, itp.,
  - wskazanie powierzchni terenu niezbędnego do obsługi lokalizowanej na działce stacji gazowej, ZZU lub drogi dojazdowej,
  - wskazanie przewidywanego czasu prowadzenia prac na działce,
  - informacja o zgodności zamierzenia z MPZP, ewentualnej konieczności zmiany MPZP, a w razie jego braku konieczności uzyskania decyzji LIPC,
  - kod TERYT
  - rodzaj drogi dojazdowej do nieruchomości (gruntowa/ulepszona/utwardzona)

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia Wykazu o inne niż wymienione wyżej informacje, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Ponadto w przypadkach, kiedy Zamawiający zgodnie z **pkt 4** poniżej korzystał będzie z aplikacji pn.



System Szacowania Wynagrodzeń, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do uzupełnienia danych dotyczących nieruchomości w otrzymanym od Zamawiającego pliku (Excel) pn. „Masowa wycena nieruchomości – system SSW”, który to plik będzie niezbędny do oszacowania przez Zamawiającego propozycji maksymalnych wynagrodzeń. Wykonawca uzupełni dane w opisanym w zdaniu poprzedzającym pliku w terminie wskazanym w Harmonogramie Prac na sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu Wykazu lub w ciągu **14 dni** licząc od chwili otrzymania żądania Zamawiającego, jeżeli Wykonawca otrzyma to żądanie po terminie wskazanym w Harmonogramie Prac na sporządzenie Wykazu.

### [PROJEKT UMOWY/OŚWIADCZENIA]

3. Dla nieruchomości ujętych w Wykazie Zamawiający w terminie **30 dni** od chwili jego otrzymania przekaze Wykonawcy informację o:
  - posiadanych *Tytułach do nieruchomości*,
  - skierowanych do Zamawiającego roszczeniach dotyczących nieruchomości ujętych w Wykazie,
  - znanych Zamawiającemu postępowaniach administracyjnych lub sądowych prowadzonych w stosunku do nieruchomości ujętych w Wykazie, mających wpływ na proces uzyskiwania *Tytułów do nieruchomości*.
4. Ponadto dla nieruchomości ujętych w Wykazie oraz na podstawie informacji w nim zawartych, Zamawiający w terminie **30 dni** od chwili jego otrzymania przekaze Wykonawcy:
  - informację o rodzaju *Tytułu do nieruchomości* jaki należy uzyskać (służebność przesyłu, służebność gruntowa, najem, dzierżawa lub inne prawo np. do czasowego zajęcia działki) oraz formie w jakiej należy uzyskać *Tytuł do nieruchomości* (umowa lub jednostronne oświadczenie właścicieli nieruchomości), z zastrzeżeniem **pkt 15 i pkt 16**.
  - projekt umowy (dalej: **Projekt Umowy**) lub projekt oświadczenia (dalej: **Projekt Oświadczenia**), obejmujące odpowiedni rodzaj *Tytułu do nieruchomości* oraz zawierające propozycje Zamawiającego w zakresie warunków zajęcia nieruchomości, w tym m.in. zasady ustalenia wynagrodzenia i/lub odszkodowania oraz terminy ich wypłacenia;
  - propozycje maksymalnego wynagrodzenia jakie należy zaoferować poszczególnym właścicielom lub użytkownikom wieczystym nieruchomości (wynagrodzenie za służebność, czynsz najmu lub dzierżawy lub wynagrodzenie za czasowe zajęcie nieruchomości); propozycje maksymalnych wynagrodzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym ustalone zostaną przez Zamawiającego na podstawie aplikacji pn. System Szacowania Wynagrodzeń (dalej „SSW”) lub na podstawie operatów szacunkowych opracowanych na zlecenie i koszt Zamawiającego lub w inny sposób. Wynagrodzenia te mogą być wynagrodzeniami ryczałtowymi wypłacanymi za cały okres zajęcia nieruchomości, z góry, z dołu lub po zajęciu nieruchomości lub wynagrodzeniami wypłacanymi za

dany okres zajęcia nieruchomości, w czasie jego trwania lub po jego zakończeniu, co będzie wynikać z przekazanych Wykonawcy *Projektów Umów* lub *Projektów Oświadczeń*.

5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadkach, kiedy propozycje maksymalnego wynagrodzenia jakie należy zaoferować poszczególnym właścicielom lub użytkownikom wieczystym nieruchomości ustalone będą na podstawie operatów szacunkowych sporządzanych na zlecenie Zamawiającego, termin przekazania tych propozycji może ulec wydłużeniu do **60 dni** licząc od chwili otrzymania Wykazu.

### [ROKOWANIA/NEGOCJACJE]

6. Z zastrzeżeniem **pkt 15** oraz **pkt 16** Wykonawca zobowiązany jest pozyskać *Tytuł do nieruchomości* w formie wskazanej przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami punktu 4 powyżej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia rokowań/negocjacji z właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, a także innymi osobami, którym przysługiwać będą prawa do tych nieruchomości, w wyniku których uzyskany zostanie podpis każdego z właścicieli lub użytkowników wieczystych na *Projekcie Umowy* lub *Projekcie Oświadczenia*, w zależności od tego jaki rodzaj dokumentu przekaże Zamawiający zgodnie **pkt 4** powyżej. Każda zmiana *Projektu Umowy* bądź *Projektu Oświadczenia* wymagać będzie akceptacji Zamawiającego. W szczególności Wykonawca nie jest upoważniony do zmiany *Projektu Umowy* bądź *Projektu Oświadczenia* w zakresie powodującym powstanie zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego lub powodującym zwiększenie dotychczasowego zobowiązania finansowego wynikającego z przekazanego Wykonawcy *Projektu Umowy* bądź *Projektu Oświadczenia*.
8. Przebieg rokowań/negocjacji Wykonawca każdorazowo utrwali na piśmie (protokół, notatka lub w innej formie pisemnej) oraz uzyska podpisy osób uczestniczących w rokowaniach/negocjacjach, a w przypadku odmowy złożenia podpisu, wskaże w protokole okoliczności odmowy.
9. Podpisany *Projekt Umowy* lub *Projekt Oświadczenia* (2 egzemplarze lub więcej w przypadku współwłasności) Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie **3 dni** licząc od dnia uzyskania na nim podpisów wszystkich właścicieli lub użytkowników wieczystych. W przypadku umowy, po złożeniu na niej podpisów przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotnego dostarczenia właścicielowi lub użytkownikowi wieczystemu nieruchomości przeznaczonego dla niego egzemplarza umowy.
10. W przypadku braku zgody właściciela lub użytkownika wieczystego danej nieruchomości na przyjęcie warunków wynikających z *Projektu Umowy* lub *Projektu Oświadczenia*, w tym w szczególności maksymalnego wynagrodzenia, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tej okoliczności Zamawiającego oraz przekaże utwalony na piśmie przebieg rokowań, w szczególności zawierający informację o przyczynach braku akceptacji warunków zawartych w *Projekcie Umowy* lub *Projekcie Oświadczenia* wraz z ewentualną propozycją rozwiązań.

11. W przypadkach opisanych w punkcie poprzedzającym dalsze rokowania/negocjacje z właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, a także innymi osobami, którym przysługiwać będą prawa do tych nieruchomości, Wykonawca prowadzi będzie wedle odrębnych wytycznych Zamawiającego dostosowanych do okoliczności występujących w danej sprawie. W zależności od przyczyn braku akceptacji warunków zawartych w *Projekcie Umowy* lub *Projekcie Oświadczenia* Zamawiający może zmieniać oferowane dotychczas warunki zajęcia nieruchomości w szczególności w zakresie oferowanego wynagrodzenia. Zamawiający zastrzega dla siebie prawo do uczestniczenia w dalszych rokowaniach/negocjacjach wraz z Wykonawcą, a także do prowadzenia tych rokowań/negocjacji bez udziału Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę.

#### [OGRANICZENIE PRAWA WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI]

12. W przypadkach, kiedy wedle oceny Zamawiającego, prowadzenie dalszych rokowań/negocjacji, o których mowa w punktach poprzedzających, nie będzie prowadzić do osiągnięcia spodziewanego rezultatu w postaci uzyskania *Tytułu do nieruchomości*, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania *Tytułu do nieruchomości* w formie ostatecznej decyzji administracyjnej uregulowanej przepisami Rozdziału 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
13. Wykonawca zobowiązany będzie także do uzyskania *Tytułu do nieruchomości* w formie ostatecznej decyzji administracyjnej uregulowanej przepisami Rozdziału 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, w stosunku do nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zgodnie z postanowieniami *Umowy* lub *OPZ* stanowi to przedmiot realizacji *Zadania*, Wykonawca zobowiązany będzie do poprowadzenia własnym staraniem i na własny koszt postępowań sądowych (spadkowych), w wyniku których dojdzie do ustalenia osób, którym przysługują prawa rzeczowe do tych nieruchomości.
14. Zamawiający w wybranych przez siebie przypadkach zastrzega dla siebie prawo do uzyskania opisanej **pkt 12** i **pkt 13** powyżej decyzji we własnym zakresie, o czym powiadomi Wykonawcę, co nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków przewidzianych w **pkt 24** poniżej.

#### [NIERUCHOMOŚCI SKARBU PAŃSTWA LUB JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO]

15. W przypadku nieruchomości stanowiących drogi publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, nieruchomości Skarbu Państwa pokrytych wodami, o których mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne i innych nieruchomości, których właścicielem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania *Tytułu do nieruchomości* w formie przewidzianej w przepisach szczególnych, a w razie ich braku, w formie wskazanej przez jednostkę organizacyjną Skarbu Państwa lub jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego. W przypadku, gdy do pozyskania *Tytułu do nieruchomości* wymagane będzie zawarcie umowy, *Tytuł do nieruchomości* uzyska Zamawiający. Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do pozyskania przez Zamawiającego *Tytułu do nieruchomości*. Postanowienia zdania poprzedzającego nie zwalniają Wykonawcy od obowiązku dokonania z jednostką

organizacyjną Skarbu Państwa lub jednostką organizacyjną samorządu terytorialnego wszelkich uzgodnień dotyczących rozwiązań technicznych, jeśli okaże się to niezbędne do zawarcia umowy przez Zamawiającego. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do jej uzupełnienia na każde wezwanie Zamawiającego.

#### [SPECUSTAWA]

16. W przypadku, kiedy Zadanie realizowane będzie na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (dalej „**Specustawa**”) Zamawiający w terminie **30 dni** od chwili otrzymania Wykazu oraz na podstawie informacji w nim zawartych, przekaze Wykonawcy informację o rodzaju *Tytułu do nieruchomości* jaki należy uzyskać zgodnie ze *Specustawą* (art. 20 lub art. 24).
17. Ponadto, jeśli zajdzie taka potrzeba, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania decyzji o zezwoleniu na wejście na teren nieruchomości, o której mowa w art. 19a – 19b *Specustawy*.
18. Niezależnie od okoliczności opisanej w **pkt 16** powyżej, jeżeli zgodnie z postanowieniami Umowy lub OPZ stanowi to przedmiot realizacji Zadania, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia rokowań/negocjacji z właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, w wyniku których uzyskany zostanie podpis każdego z właścicieli lub użytkowników wieczystych na przekazanym przez Zamawiającego *Projekcie Umowy* lub *Projekcie Oświadczenia*. Zamawiający wraz z informacją, o której mowa w **pkt 16** powyżej przekaze Wykonawcy wymagane do przeprowadzenia tych rokowań informacje i materiały, o których mowa w **pkt 3** i **pkt 4** powyżej.

#### [PODZIAŁ GEODEZYJNY ORAZ NABYCIE PRAWA WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI]

19. W przypadku, kiedy wedle oceny Zamawiającego, realizacja Zadania, wymagać będzie nabycia własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości lub jej części (np. pod stację gazową, ZZZ lub drogę dojazdową), rokowania/negocjacje prowadzi będzie Zamawiający przy ewentualnym udziale Wykonawcy.
20. Postanowienia punktu poprzedzającego nie zwalniają Wykonawcy od obowiązku dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości, zgodnie z warunkami uzgodnionymi przez Zamawiającego z jej właścicielem lub użytkownikiem wieczystym, a także od obowiązku z uzyskania zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego umożliwiających podział, jeżeli zgodnie z postanowieniami Umowy lub OPZ stanowi to przedmiot realizacji Zadania.

#### [FORMA AKTU NOTARIALNEGO]

21. W przypadkach, kiedy *Tytuł do nieruchomości* pozyskiwany będzie w formie służebności, obowiązkiem Wykonawcy będzie uzyskanie oświadczenia woli o jej ustanowieniu od właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości w formie aktu notarialnego oraz

- doprowadzenie do ujawnienia tej służebności w księdze wieczystej, jeżeli zgodnie z postanowieniami *Umowy* lub *OPZ* stanowi to przedmiot realizacji *Zadania*.
22. Treść i zakres służebności przesyłu zostaną określone przez Zamawiającego w *Projekcie Umowy* lub *Projekcie Oświadczenia*, który zostanie przekazany Wykonawcy zgodnie z postanowieniami **pkt 4** powyżej.
23. W pozostałych przypadkach niż opisane w **pkt 21** powyżej, Zamawiający we własnym zakresie uzyska oświadczenie właściciela lub użytkownika wieczystego w formie aktu notarialnego oraz we własnym zakresie doprowadzi do ujawnienia tej służebności w księdze wieczystej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest jedynie do uzyskania zgody na ustanowienie służebności na warunkach określonych przez Zamawiającego w *Projekcie Umowy* lub *Projekcie Oświadczenia* zgodnie z **pkt 7** powyżej.

**[POSTANOWIENIA DODATKOWE]**

24. Wykonawca na każdym etapie realizacji procesu uzyskiwania *Tytułów do nieruchomości* zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, w szczególności do niezwłocznego udzielenia pełnych i wyczerpujących informacji o zakresie prac budowlanych do przeprowadzenia na nieruchomościach ujętych na *Wykazie*, a także do niezwłocznego sporządzania map lub planów sytuacyjnych wymaganych do prowadzenia rokowań/negocjacji. Ponadto, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zapewni udział swojego przedstawiciela w prowadzonych przez Zamawiającego rokowaniach/negocjacjach.
25. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich kierowanych do niego wystąpieniach właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości, na których realizowane będzie *Zadanie*. Informacje przekazywane będą niezwłocznie, nie później niż w terminie do **3 dni** roboczych od ich otrzymania przez Wykonawcę, niezależnie od formy tych wystąpień.
26. Jeżeli zgodnie z postanowieniami *Umowy* lub *OPZ* stanowi to przedmiot realizacji *Zadania* dopuszcza się zastosowanie odstępstwa od zasad określonych w **pkt 4** polegającego na dopuszczeniu możliwości zlecenia Wykonawcy sporządzania operatów szacunkowych.

## WYKAZ REGULACJI WEWNĘTRZNYCH ZAMAWIAJĄCEGO

Lp.	Nazwa regulacji	Numer regulacji	Pion Odpowiedzialny	Numer załącznika	
1.	Instrukcja w zakresie wymagań dokumentacji projektu inwestycyjnego dla zadań inwestycyjnych o wartości 10 mln PLN i więcej oraz Projektów Kluczowych	PI-IKI-I02	Pion Inwestycji	1.3.1	-
2.	Instrukcja w zakresie wymagań dokumentacji projektu inwestycyjnego dla zadań inwestycyjnych o wartości poniżej 5 mln PLN	PI-II-I01	Pion Inwestycji	1.3.2	Zał. nr 10 do WT
3.	Wytyczne określające wymagania cyberbezpieczeństwa w zakresie wdrażania nowych lub modernizacji istniejących Systemów OT/SCADA w Spółce Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ - SYSTEM S.A.	PC-DY-W02	Pion Cyberbezpieczeństwa	1.3.3	-
4.	Regulamin określający standardy bezpieczeństwa fizycznego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.	PB-DY-R01	Pion Bezpieczeństwa	1.3.4	X
5.	Wytyczne w zakresie realizacji inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej obszaru oddziaływania inwestycji	PI-IK-W01	Pion Inwestycji	1.3.5	Zał. nr 11 do WT
6.	Instrukcja w zakresie wymagań do projektowania infrastruktury systemu przesyłowego Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.	PE-DY-I02	Pion Eksploatacji	1.3.6	Zał. nr 1 do WT



7.	Wytyczne w zakresie administracyjnego pozyskiwania prawa do wejścia na działkę w celu wykonania remontu bądź inwestycji (poza specustawą)	PE-EE-W01	Pion Eksploatacji	1.3.7	-
8.	Instrukcja Podstawowych Zasad Bezpieczeństwa Informacji w Spółce Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.	PD-DY-I01	Pion Zarządzania Ciągłością Działania	1.3.8	-
9.	Regulamin Dostępu Klientów Zewnętrznych do Zasobów Teleinformatycznych Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ – SYSTEM S.A.	PA-AT-R05	Pion Bezpieczeństwa	1.3.9	-
10.	Procedura wykonywania prac niebezpiecznych innych niż wykonywane na urządzeniach, instalacjach i sieciach gazowych należących do systemu przesyłowego eksploatowanego przez Spółkę	PE-DY-P06	Pion Eksploatacji	1.3.10	-
11.	Wytyczne w zakresie wymagań bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia dla Wykonawców oraz Gości	PE-EK-W01	Pion Eksploatacji	1.3.11	-
12.	Wytyczne - strefy zagrożenia wybuchem. Urządzenia, systemy ochronne i pracownicy w przestrzeniach zagrożonych wybuchem.	PE-EK-W02	Pion BHP i PPOŻ	1.3.12	Zał. nr 2 do WT
13.	Wytyczne do projektowania i wdrażania systemów teleinformatycznych	PS-DY-W01	Pion Informatyki	1.3.13	-
14.	Wytyczne do projektowania i wdrażania systemów telemetry dla obiektów sieci gazowej	PS-DY-W03	Pion Informatyki	1.3.14	-



15.	Wytyczne do projektowania i wdrażania systemów wizualizacji i sterowania dla obiektów sieci gazowej	PS-DY-W02	Pion Informatyki	1.3.15	-
16.	Procedura organizacji prac przy urządzeniach energetycznych	P.02.O.02	SESP	1.3.16	Zał. nr 5 do WT
17.	Instrukcja określająca wymagania Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. dla podstawowych materiałów, technologii i urządzeń stosowanych przy budowie gazociągów przesyłowych PE-DY-I26	PE-DY-I26	Pion Eksploatacji	1.3.17	Zał. nr 3 do WT
18.	Warunki techniczne uzgodnione pomiędzy GAZ-SYSTEM S.A. i Urzędem Dozoru Technicznego w dn. 28.11.2019	-	-	1.3.18	Zał. nr 7 do WT
19.	Kodeksem Postępowania dla Dostawców Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.		Pion Zakupów  <a href="http://www.gaz-system.pl/przetargi/kodeks-postepowania-dla-dostawcow/">http://www.gaz-system.pl/przetargi/kodeks-postepowania-dla-dostawcow/</a>	1.3.19	x

WYŻEJ WYMIENIONE REGULACJE SĄ PUBLIKOWANE NA ETAPIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO ORAZ STANOWIĄ ZAŁĄCZNIK DO UMOWY NA PŁYSCIE CD/DVD LUB W PRZYPADKU ZAWARCIA UMOWY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ ZOSTANĄ PRZEKAZANE POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ.



## **Regulamin**

określający standardy bezpieczeństwa fizycznego  
Operatora Gazociągów Przesyłowych  
GAZ-SYSTEM S.A.

PB-DY-R01



## Spis treści

Definicje i skróty .....	3
Cel Regulaminu .....	3
Przedmiot .....	3
Zakres stosowania .....	3
Rozdział I .....	3
Zasady opracowywania i wprowadzania standardów bezpieczeństwa fizycznego .....	3
Rozdział II .....	5
Zadania Pionu Bezpieczeństwa związane z wprowadzaniem standardów bezpieczeństwa fizycznego .....	5
Przepisy przejściowe i końcowe .....	5
Załączniki .....	5

## **Definicje i skróty**

**Bezpieczeństwo fizyczne** – zespół działań organizacyjnych i technicznych związanych z zarządzaniem systemami bezpieczeństwa fizycznego, w tym ochroną fizyczną oraz technicznymi systemami ochrony, mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia w Spółce.

**Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa** – Dyrektor, Zastępca Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa lub pracownik Pionu Bezpieczeństwa upoważniony przez Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa do wykonania czynności określonych w Regulaminie.

**Obiekt** – nieruchomości, w tym budynki, pomieszczenia, powierzchnie biurowe użytkowane na potrzeby Spółki oraz elementy infrastruktury przesyłowej Spółki w szczególności przyłącza gazowe, stacje gazowe, tłocznie gazu wraz z układami rurowymi i urządzeniami oraz inne instalacje towarzyszące.

**OGP GAZ-SYSTEM/Spółka** – Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEMS.A.

**System bezpieczeństwa fizycznego** – środki ochrony fizycznej, zabezpieczenia techniczne oraz rozwiązania organizacyjno-techniczne stosowane w celu zapewnienia właściwego poziomu ochrony osób i mienia Spółki.

**Zabezpieczenia techniczne** – systemy teleinformatyczne, urządzenia elektroniczne oraz środki zabezpieczenia mechanicznego, służące do zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa osób i mienia.

## **Cel Regulaminu**

Zapewnienie optymalnego poziomu ochrony fizycznej i zabezpieczeń technicznych obiektów OGP GAZ-SYSTEM.

## **Przedmiot**

Regulamin określa standardy bezpieczeństwa fizycznego, stosowane w celu zapewnienia optymalnego i efektywnego systemu ochrony fizycznej i zabezpieczeń technicznych obiektów, instalacji i urządzeń OGP GAZ-SYSTEMS.A.

## **Zakres stosowania**

Regulamin przeznaczony jest do stosowania przez wszystkie Jednostki Organizacyjne realizujące procesy inwestycyjne oraz biorące udział w realizacji zadań obejmujących swoim zakresem projektowanie i wdrażanie rozwiązań z zakresu bezpieczeństwa fizycznego i zabezpieczeń technicznych.

## **Rozdział I**

### **Zasady opracowywania i wprowadzania standardów bezpieczeństwa fizycznego**

1. Standardy bezpieczeństwa fizycznego obiektów OGP GAZ-SYSTEM są określane przez Pion Bezpieczeństwa.

2. Standardy bezpieczeństwa fizycznego w OGP GAZ-SYSTEM uwzględniają wymagania obowiązujących przepisów prawa, regulacji wewnętrznych oraz wynikają z potrzeb związanych z zadaniami realizowanymi przez Spółkę.
3. Wprowadzane w Spółce standardy bezpieczeństwa fizycznego określają wymagania w stosunku do:
  - 3.1. Systemu ochrony obwodowej (załącznik nr 1),
  - 3.2. Systemu organizacji stref ochrony oraz systemu ochrony stref szczególnie zagrożonych (załącznik nr 2),
  - 3.3. Sposobu organizacji ochrony fizycznej (załącznik nr 3),
  - 3.4. Systemu zabezpieczenia obiektów administracyjnych (załącznik nr 4),
  - 3.5. Systemu monitoringu wizyjnego (załącznik nr 5),
  - 3.6. Systemu kontroli dostępu (załącznik nr 6),
  - 3.7. Systemu zarządzania kluczami (załącznik nr 7),
  - 3.8. Systemu sygnalizacji włamania i napadu (załącznik nr 8),
  - 3.9. Parametrów ogrodzeń i barier (załącznik nr 9),
  - 3.10. Parametrów przejść pieszych i bram (załącznik nr 10)
  - 3.11. Parametrów oświetlenia (załącznik nr 11).
4. Odstępstwo od wymogów określonych w standardach bezpieczeństwa fizycznego wymaga pisemnej zgody Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa.
5. Pion Bezpieczeństwa opracowuje kategoryzację typów obiektów, określając standardowo wprowadzane w tego typu obiektach systemy zabezpieczeń technicznych oraz ich parametry.
  - 5.1. Kategorie typów obiektów są udostępniane przez Pion Bezpieczeństwa w ramach realizowanych projektów i inwestycji.
  - 5.2. Wprowadzane zabezpieczenia techniczne projektowanych inwestycji lub inwestycji na początkowym etapie ich realizacji są określone przez Pion Bezpieczeństwa na podstawie ich adekwatności w stosunku do występujących zagrożeń.
  - 5.3. Zabezpieczenia obiektów niezgodne ze standardami bezpieczeństwa fizycznego, wymagają dostosowania do obowiązujących standardów, poprzez zainicjowanie wynikających z monitoringu, o którym mowa w Rozdziale II pkt 2, odpowiednich zadań inwestycyjnych lub remontowych, bądź ich ujęcie w planowanych zadaniach tego typu, z uwzględnieniem możliwości finansowych Spółki.

## Rozdział II

### Zadania Pionu Bezpieczeństwa związane z wprowadzaniem standardów bezpieczeństwa fizycznego

1. Pion Bezpieczeństwa na podstawie kategoryzacji typów obiektów określa dla poszczególnych typów obiektów rodzaj zastosowanych rozwiązań i zabezpieczeń, wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz standardów bezpieczeństwa fizycznego.
2. Pion Bezpieczeństwa prowadzi stały monitoring organizacji ochrony fizycznej i zabezpieczeń technicznych poszczególnych obiektów pod kątem ich efektywności i adekwatności do aktualnych zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych.
3. Wszystkie projekty i inwestycje, w ramach których realizowane będą zabezpieczenia techniczne, podlegają opiniowaniu przez Pion Bezpieczeństwa w zakresie zapewnienia standardów bezpieczeństwa fizycznego/technicznego obiektów.

### Przepisy przejściowe i końcowe

1. Niniejsza regulacja jest przeznaczona do użytku wewnętrznego w Spółce i może być udostępniana poza Spółkę, na żądanie uprawnionych organów władzy publicznej lub w ramach stosunków umownych.
2. Zmian (aktualizacji) załączników do niniejszej regulacji dokonuje Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa. Zmiana (aktualizacja) treści załączników nie wymaga przeprowadzenia konsultacji z innymi Jednostkami organizacyjnymi, jeżeli taka zmiana (aktualizacja) wynika:
  - 2.1. ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmian Polskich Norm (PN/EN),
  - 2.2. z konieczności zapewnienia ochrony nowym typom obiektów,
  - 2.3. z dostępności nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych zapewniających odpowiedni poziom ochrony.
3. Regulacja wchodzi w życie z dniem 2 września 2020 r.
4. Właścicielem niniejszej regulacji jest Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa.

### Załączniki

Załącznik nr 1 – Organizacja Systemu Ochrony Obwodowej,

Załącznik nr 2 - Organizacja stref ochrony oraz systemu ochrony stref szczególnie zagrożonych,

Załącznik nr 3 – Organizacja ochrony fizycznej,

Załącznik nr 4 – Zabezpieczenia obiektów administracyjnych,

Załącznik nr 5 – Organizacja systemu monitoringu wizyjnego (CCTV),

Załącznik nr 6 – Organizacja systemu kontroli dostępu (SKD),

Załącznik nr 7 – Organizacja systemu zarządzania kluczami,

Załącznik nr 8 – Organizacja systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWIN),

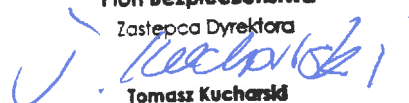
Załącznik nr 9 - Parametry ogrodzeń i barier,

Załącznik nr 10 - Parametry przejść pieszych i bram,

Załącznik nr 11 - Parametry oświetlenia.

**Pion Bezpieczeństwa**

Zastępca Dyrektora



**Tomasz Kucharski**

**Pazdan  
Mateusz**

Elektronicznie  
podpisany przez  
Pazdan Mateusz  
Data: 2020.08.25  
11:30:53 +02'00'

**Statkiewicz  
Monika**

Elektronicznie  
podpisany przez  
Statkiewicz Monika  
Data: 2020.08.25  
09:52:09 +02'00'

## **Załącznik nr 1 – Organizacja Systemu Ochrony Obwodowej<sup>1</sup>.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Wymagania formalne**

#### **Normy**

- PN-EN 50131 Systemy alarmowe, Systemy sygnalizacji włamania i napadu.
- PN-EN 60839 Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń.
- PN-EN 62676 Systemy dozoru wizyjnego stosowane w zabezpieczeniach.

#### **Zasady ogólne**

1. W przypadku obiektów posiadających systemy ochrony technicznej i bezpośrednią ochronę fizyczną, systemy w danym obiekcie powinny posiadać jedno wspólne centrum monitoringu obsługiwane przez pracowników specjalistycznej uzbrojonej formacji ochronnej. Możliwe jest również zorganizowanie jednego centrum monitoringu dla kilku obiektów (w tym obiektów bezobsługowych).
2. Centra monitoringu systemów technicznej ochrony obiektów mogą być obsługiwane jedynie przez pracowników specjalistycznej uzbrojonej formacji ochronnej. Dostęp do zasobów centrum mają wyłącznie pracownicy Pionu Bezpieczeństwa.
3. Pion Bezpieczeństwa może organizować lokalne stanowiska odbierające sygnały przesyłane, gromadzone i przetwarzane przez systemy zabezpieczeń technicznych celem nadzoru nad funkcjonowaniem tych systemów oraz pracą SUFO.
4. Centrum monitoringu powinno zostać zbudowane i wyposażone w sprzęt odpowiedni do zainstalowanych na terenie obiektów oraz środków ochrony technicznej.
5. Organizacja służby ochrony powinna umożliwiać wykonywanie stałych patroli zewnętrznych z uwzględnieniem trudnych warunków terenowych, umożliwiających dotarcie patrolu w każde miejsce obiektu w możliwie najkrótszym czasie.
6. Ruch osobowy powinien odbywać się w oparciu o system kontroli dostępu, umożliwiający prowadzenie ewidencji wejść i wyjść z uwzględnieniem, w uzasadnionych przypadkach, kontroli osób pod kątem wnoszonych i wynoszonych przedmiotów.
7. Teren po obu stronach ogrodzenia w miarę możliwości powinien zostać oczyszczony z drzew, krzewów i zarośli w pasie o szerokości minimum 5 metrów.

---

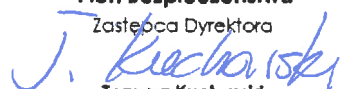
<sup>1</sup> ochroną obwodową – specjalistyczne systemy bezpieczeństwa technicznego, zabezpieczenia i bariery mechaniczne, oświetlenie oraz rozwiązania organizacyjno-techniczne służące wykrywaniu naruszenia granicy obszaru chronionego.



8. Należy wydzielić dodatkowy kanał łączności, umożliwiający prowadzenie rozmów dowolnych służb ze specjalistyczną uzbrojoną formacją ochronną oraz bezpośrednich rozmów pracowników tych służb podczas prowadzenia działań operacyjnych.

#### **Parametry techniczne**

1. Ogrodzenie obiektu OGP GAZ-SYSTEM S.A. powinno być stałe i szczelnie monitorowane przy użyciu środków ochrony technicznej (**zgodnie z normą PN-EN 50131 i PN-EN 60839**), umożliwiających sprawowanie kontroli nad ogrodzeniem na dużych odcinkach.
2. Ogrodzenie obiektu powinno być w pełni oświetlone, dla celów wykorzystania systemów ochrony technicznej, jak i bezpośredniej oceny wzrokowej.
3. Ogrodzenie obiektu powinno być wykonane w sposób uniemożliwiający jego szybkie i łatwe sforsowanie.
4. Objęcie całego ogrodzenia obiektu (wraz z bramami wjazdowymi) systemem kamer stacjonarnych i szybkoobrotowych, w sposób umożliwiający zastosowanie detekcji ruchu (w kamerach stacjonarnych) i uzyskanie możliwości weryfikacji zdarzeń (przez kamery szybkoobrotowe), w każdym miejscu ogrodzenia (**zgodnie z normą PN-EN 62676**).
5. Objęcie systemem kamer stacjonarnych i szybkoobrotowych, wjazdów i zewnętrznego obszaru stref szczególnie zagrożonych.
6. W uzasadnionych przypadkach, objęcie systemem termowizji fragmentów lub całości ogrodzenia obwodowego.
7. Objęcie wszystkich nieużywanych bram, systemami umożliwiającymi monitorowanie ich przekroczenia.
8. Wyposażenie wybranych ciągów komunikacyjnych, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie posterunków ochrony, w bramki wykrywające metal.
9. Wyposażenie wybranych posterunków ochrony w ręczne wykrywacze metali, będące uzupełnieniem bramek wykrywających metal.
10. Wyposażenie wybranych ciągów komunikacyjnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie posterunków ochrony w prześwietlarki rentgenowskie.
11. W uzasadnionych przypadkach wyposażenie posterunków ochrony w lustra inspekcyjne do sprawdzania podwozia pojazdów w czasie kontroli wjazdu na teren obiektów Gaz-System S.A.

Plon Bezpieczeństwa  
Zastępca Dyrektora  
  
Tomasz Kucharski

## **Załącznik nr 2 – Organizacja stref ochrony oraz systemu ochrony stref szczególnie zagrożonych.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Rodzaje stref ochronnych obiektów Spółki:**

1. Strefa ochrony peryferyjnej - obszar rozciągający się poza granicami wytyczonymi przez ogrodzenie w bezpośrednim sąsiedztwie lub granicę terenu (po jego zewnętrznej stronie),
2. Strefa ochrony zewnętrzna - obejmująca obszar wewnątrz ogrodzonego terenu (wraz z ogrodzeniem) z wyłączeniem budowli, w których zorganizowano strefy ochrony wewnętrznej,
3. Strefa ochrony wewnętrzna - obejmująca zazwyczaj chronioną budowlę (wewnątrz budynku, urządzenia lub instalacji) lub specjalnie wydzielony obszar wewnątrz ogrodzonego terenu.

Wewnątrz strefy ochrony, w oparciu o ocenę zagrożeń, wytycza się strefy/podstrefy szczególnie zagrożone. Budowa systemu ochrony stref szczególnie zagrożonych ma na celu:

1. Uzupelnienie systemu ochrony obwodowej, w przypadku jego przetamania.
2. Umożliwienie natychmiastowego wykrycia osób lub pojazdów nieuprawnionych do przebywania w tych strefach.
3. Mechaniczne uniemożliwienie wejścia/wjazdu lub wyjścia/wyjazdu z terenu tych stref, osób i pojazdów nieuprawnionych, zwłaszcza w przypadku pomyłki lub lekceważenia przepisów.
4. Podjęcia natychmiastowej interwencji w przypadku stwierdzenia pobytu nieuprawnionych osób lub pojazdów w tych strefach.

Wewnątrz stref ochrony budynków, w oparciu o ocenę zagrożeń, wytycza się strefy/podstrefy szczególnie zagrożone o ograniczonym dostępie osób, do których w szczególności zalicza się:

1. Pomieszczenia mające istotne znaczenie dla funkcjonowania Spółki, np. pomieszczenia Zarządu, pomieszczenia Dyrekcji Oddziału, pomieszczenia Krajowej/Oddziałowej Dyspozycji Gazu (w tym zapasowe).
2. Pomieszczenia, w których znajdują się newralgiczne urządzenia systemów teleinformatycznych, np. serwerownie, punkty dystrybucyjne, węzły tężnośności.
3. Pomieszczenia istotne z punktu widzenia ochrony informacji, np. kancelarie (w tym kancelarie tajne), archiwa.
4. Gabinety kierowników jednostek organizacyjnych.
5. Sale konferencyjne przeznaczone do przetwarzania informacji wrażliwych z punktu widzenia interesu Spółki.

6. Pomieszczenia należące do Pionu Bezpieczeństwa.
7. Pomieszczenia SUFO.
8. Pomieszczenia, w których realizowana jest praca 24h/dobę, zapewniająca ciągłość działania, w zakresie realizacji celów Spółki.

W przypadku braku wydzielenia stref, niezbędne jest określenie warunków, w których następuje wzmocnienie poziomu ochrony przez zastosowanie dodatkowych środków ochrony, w tym proceduralno-organizacyjnych oraz technicznych.

Organizacja stref i podstref ochrony powinna być zorganizowana w sposób umożliwiający ruch osób i pojazdów przez przeznaczone do tego celu przejścia i bramy. Identyfikacja osób przebywających w strefach i podstrefach powinna odbywać się z zastosowaniem adekwatnych do wymaganego dla danej strefy poziomu bezpieczeństwa z wykorzystaniem środków ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego.

#### **Rozwiązania organizacyjne**

Dostęp do stref ochrony przydzielany jest pracownikom Spółki przez Pion Bezpieczeństwa na wniosek bezpośredniego przełożonego, po uzyskaniu akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej. Wniosek podlega weryfikacji przez Pion Bezpieczeństwa.

Dostęp do stref ochrony dla kontrahentów oraz podmiotów zewnętrznych, przydzielany jest na podstawie umotywowanych wniosków kierowanych przez opiekunów realizacji zadań/kierowników/dyrektorów, do Pionu Bezpieczeństwa.

Dostęp do stref/podstref szczególnie zagrożonych, przydzielany jest na podstawie umotywowanych wniosków kierowanych do Pionu Bezpieczeństwa.

Pracownicy Pionu Bezpieczeństwa, z uwagi na wykonywane zadania, posiadają dostęp do wszystkich stref i pomieszczeń w Spółce, z wyłączeniem pomieszczeń kancelarii tajnej w rozumieniu przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz innych stref i pomieszczeń, do których dostęp limitują przepisy prawa lub wewnętrzne regulacje.

**Pion Bezpieczeństwa**

Zastępca Dyrektora

*T. Kucharski*

Tomasz Kucharski

### **Załącznik nr 3 – Organizacja ochrony fizycznej.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

#### **Zasady ogólne**

Posterunki ochrony są rozmieszczane zgodnie z wymogami obiektu oraz z uzgodnionym z właściwym Komendantem Wojewódzkim Policji oraz właściwym Dyrektorem Delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Planem Ochrony obiektu podlegającego obowiązkowej ochronie.

W przypadku obiektów nieposiadających planów ochrony obowiązkowej, na których została zorganizowana ochrona fizyczna, komórka Pionu Bezpieczeństwa właściwa dla danego obiektu opracowuje Instrukcję ochrony obiektu określającą sposób organizacji posterunków ochrony, patroli i obchodów. Instrukcja stanowi podstawę organizacji ochrony fizycznej w obiekcie i wymaga akceptacji Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa.

#### **Formy i zakres bezpośredniej ochrony fizycznej.**

**Posterunek stały.** W przypadku objęcia obiektu stałą ochroną, należy dokładnie określić miejsce i czas pracy dla posterunków stałych oraz trasę i częstotliwość patroli. Określenie powyższego, pozwoli na precyzyjne wskazanie zadań dla pracownika ochrony oraz nadzór nad sprawowaną przez niego ochroną.

**Posterunek doraźny/patrol doraźny** ma charakter tymczasowy i jest przeznaczony do wzmocnienia ochrony stałej lub wystawiany jest na terenie nieobjętym stałą ochroną fizyczną (PS), w przypadku wystąpienia nagłego zdarzenia. Wystawienie posterunku doraźnego lub patrolu doraźnego (PD/PLD), ma na celu utrzymanie dotychczasowego poziomu bezpieczeństwa, przeciwdziałanie zaistniałym zagrożeniom oraz podjęcie działań w przypadku wystąpienia awarii systemów zabezpieczeń technicznych. Wystawienie posterunku lub patrolu doraźnego (PD/PLD), pozwala również na wykorzystanie dodatkowych sił spoza określonego w planie ochrony lub instrukcji ochrony składu zmiany ochronnej.

**Obchód** ma na celu bieżące sprawdzanie realizowanej ochrony i doraźnego rozpoznawania zagrożeń dla chronionego obiektu. Obchód wykonują osoby sprawujące nadzór nad wykonywaniem zadań ochronnych przez pracowników ochrony tj. szefa ochrony, jego zastępcę, dowódcę zmiany oraz osoby wskazane w umowie jako nadzorujące realizację zapisów umowy i prace służby ochrony. Trasy obchodów, częstotliwość oraz rodzaje sporządzanej dokumentacji powinny zostać określone w planie ochrony lub instrukcji ochrony obiektu.

**Patrole** wykorzystywane są do kontroli osób i mienia w dzień i w nocy. W skład patrolu powinno wchodzić:

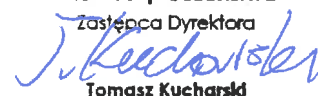
- dwóch lub więcej pracowników ochrony,
- lub jeden pracownik ochrony wyposażony w urządzenie alarmujące, (w przypadku upadku i bezruchu pracownika) lub w środek komunikacji zdalnej z centrum monitoringu.

Zaleca się wykorzystanie systemów kontroli realizacji patroli. Pracownicy ochrony przeprowadzający patrol powinni być wyposażeni w środki porozumiewania się między sobą i z kierownictwem ochrony oraz przeszkoleni z obsługi wykorzystywanych urządzeń, tj. (środki łączności radiowej, komórkowej, latarki, itp.). W przypadku stwierdzenia pogorszenia stanu mienia np. (uszkodzone ogrodzenie, nie działające światła, itp.) obowiązkowo należy przestać informację pisemną do Pionu Bezpieczeństwa. Zlecone naprawy uszkodzeń należy obowiązkowo skontrolować podczas kolejnych obchodów ochrony, a spostrzeżenia udokumentować.

**Grupa Interwencyjna** powinna składać się z co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urządzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia wspólnie realizują zadania ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru, obiektu lub urządzenia. Zadaniem Grupy Interwencyjnej jest podejmowanie interwencji w sposób umożliwiający skuteczne ujęcie lub wykrycie sprawców.

**Pion Bezpieczeństwa**

Zastępca Dyrektora



Tomasz Kucharski



#### **Załącznik nr 4 – Zabezpieczenia obiektów administracyjnych.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

#### **Wymagania formalne**

##### **Normy**

- PN-EN 50131 Systemy alarmowe, Systemy sygnalizacji włamania i napadu.
- PN-EN 60839 (3 stopień) Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń.
- PN-EN 62676 Systemy dozoru wizyjnego stosowane w zabezpieczeniach.
- PN-EN 1627:2012 Wymagania i systemy klasyfikacji odporności na włamanie drzwi, okien, ścian, krat i żaluzji.
- PN-EN 356:2000 Badania i klasyfikacja odporności szyb ochronnych na rozbicie i przebicie.

##### **Zasady ogólne**

Budynki znajdujące się w strefie bezpieczeństwa wyposaża się w system kontroli dostępu oraz system sygnalizacji włamania i napadu, zgodnie z normą **PN-EN 50131 i PN-EN 60839** (3 stopień). Pomieszczenia szczególnie chronione w budynku, wyposaża się w czujki wykrywające wtargnięcie do pomieszczenia systemu sygnalizacji włamania i napadu. Zaleca się ponadto zastosowanie siatki okiennej (2 klasy zgodnie z normą **PN-EN 1627:2012**), szkła ochronnego lub folii o min. odporności kategorii P2A według **PN-EN 356:2000** (do 3 m wysokości nad poziomem terenu).

W budynkach dopuszcza się tworzenie wielu stref bezpieczeństwa z kontrolą dostępu. Wnętrza i teren na zewnątrz budynku, należy monitorować systemem telewizji przemysłowej, zapewniającym monitoring w dzień i w nocy, bez względu na panujące warunki atmosferyczne oraz temperaturę.

Budynki administracyjne znajdujące się poza strefą bezpieczeństwa, wyposaża się w system kontroli dostępu oraz system sygnalizacji włamania i napadu zgodnie z normą **PN-EN 50131 i PN-EN 60839** (3 stopień). Pomieszczenia w budynku oraz ciągi komunikacyjne wyposaża się w czujki wykrywające ruch - systemu sygnalizacji włamania i napadu.

Pomieszczenia pierwszej i ostatniej kondygnacji wyposaża się w siatkę okienną (2 klasy zgodnie z normą **PN-EN 1627:2012**), szkło ochronne lub folię o min. odporności kategorii P2A według **PN-EN 356:2000**<sup>1</sup>. W budynkach dopuszcza się tworzenie wielu stref bezpieczeństwa z kontrolą dostępu. Wewnętrzne i zewnętrzne elementy budynku monitoruje się przy pomocy systemu telewizji przemysłowej zgodnie z normą **PN-EN 62676**.

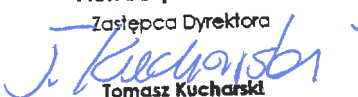
---

<sup>1</sup> PN-EN 356:2000 - Szkło w budownictwie - Szyby ochronne - Badania i klasyfikacja odporności na ręczny atak.

W obiektach posiadających stałą bezpośrednią ochronę fizyczną, tworzy się recepcje lub biura przepustek, obsługiwane przez pracowników służby ochrony w celu prowadzenia kontroli ruchu osobowego i pojazdów, w tym kontroli przesyłek.

**Pion Bezpieczeństwa**

Zastępca Dyrektora



**Tomasz Kucharski**

## **Załącznik nr 5 - Organizacja systemu monitoringu wizyjnego (CCTV).**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Wymagania formalne**

#### **Normy:**

- PN-EN 62676 Systemy dozoru wizyjnego stosowane w zabezpieczeniach, Część 4: Wytyczne stosowania.
- PN 62305-3:2011 Ochrona odgromowa, Część 3: Uszkodzenia fizyczne obiektów i zagrożenie życia.

#### **Zasady ogólne**

System monitoringu wizyjnego powinien objąć dozorem wizyjnym newralgiczne obszary obiektów, a w szczególności tereny wzdłuż ogrodzenia zewnętrznego, ciągi komunikacyjne piesze, samochodowe oraz bramy wjazdowe i furtki wejściowe. Dozorem wizyjnym, zewnętrznym oraz wewnętrznym, należy objąć ponadto ważne budynki administracyjne i techniczne, w których zlokalizowane są istotne dla bezpieczeństwa Spółki pomieszczenia, a w szczególności:

- serwerownie,
- punkty dystrybucji sieci,
- archiwa zakładowe,
- Dyspozycje Gazu, w tym zapasowe,
- wejścia oraz hole główne do budynków administracyjnych,
- korytarze do istotnych pomieszczeń w budynkach administracyjnych (m.in. pomieszczeń Zarządu Spółki, wytypowanych pomieszczeń Kierowników Jednostek Organizacyjnych, Kancelarii Tajnej, Pionu Bezpieczeństwa itp.),
- stanowiska służby ochrony.

System monitoringu wizyjnego w zależności od obszaru podlegającego obserwacji, musi zapewnić szczegółowość odwzorowania odpowiadającą wymaganiom dla potrzeb detekcji, obserwacji lub identyfikacji:

- dla potrzeb detekcji, obiekt powinien posiadać szczegółowość odwzorowania nie większą niż 40mm na każdy piksel (nie mniej 25 pix/m),
- dla potrzeb obserwacji, obiekt powinien posiadać szczegółowość odwzorowania nie większą niż 16mm na każdy piksel (nie mniej 62.5 pix/m),
- dla potrzeb identyfikacji, obiekt powinien posiadać szczegółowość odwzorowania nie większą niż 4mm na każdy piksel (nie mniej 250 pix/m).



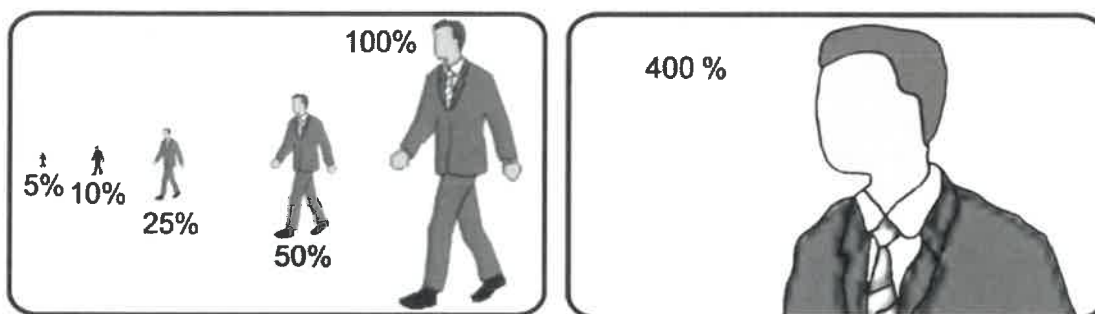
Kamery o szczegółowości odwzorowania dla potrzeb detekcji i obserwacji, należy stosować do dozoru wizyjnego wewnętrznego terenu przylegającego do ogrodzenia zewnętrznego.

Kamery o szczegółowości odwzorowania dla potrzeb obserwacji, należy stosować do dozoru otoczenia ważnych budynków administracyjnych i technicznych, a w uzasadnionych przypadkach urządzeń technologicznych oraz stanowisk służby ochrony.

Kamery o szczegółowości odwzorowania dla potrzeb identyfikacji należy w szczególności stosować do dozoru wizyjnego głównych bram wjazdowych, furtek, kołowrotek, tripodów, wejść do budynków administracyjnych, serwerowni, archiwów zakładowych, pomieszczeń Dyspozycji Gazu oraz korytarzy prowadzących do istotnych pomieszczeń w budynkach administracyjnych (m.in. strefy pomieszczeń Zarządu Spółki, wytypowanych pomieszczeń Kierowników Jednostek Organizacyjnych, Kancelarii Tajnej, Pionu Bezpieczeństwa itp.). Lokalizacja kamer oraz ich wysokość montażu powinna uwzględniać spełnienie wymagań do celów identyfikacji osób.

Wielkość przedmiotu (obiektu) na ekranie wyświetlacza powinna pozostawać w związku z zadaniami operatora systemu CCTV (jak np. identyfikacja, rozpoznawanie, detekcja lub kontrola obecności). Zalecane minimalne wielkości obiektu na ekranie wyświetlacza:

- 5% - dla potrzeb monitorowania lub kontroli tłumu, obiekt powinien zajmować nie mniej niż 5% wysokości ekranu dla rozdzielczości PAL i NTSC (lub na piksel powinno przypadać nie więcej niż 80 mm obiektu),
- 10% - dla potrzeb detekcji, obiekt powinien zajmować nie mniej niż 10% wysokości ekranu dla rozdzielczości PAL i NTSC (lub na piksel powinno przypadać nie więcej niż 40 mm obiektu),
- 25% - dla potrzeb obserwacji, obiekt powinien zajmować nie mniej niż 25% wysokości ekranu dla rozdzielczości PAL i 30% dla NTSC (lub na piksel powinno przypadać nie więcej niż 16 mm obiektu),
- 50% - dla potrzeb rozpoznania, obiekt powinien zajmować nie mniej niż 50% wysokości ekranu dla rozdzielczości PAL i 60% dla NTSC (lub na piksel powinno przypadać nie więcej niż 8 mm obiektu),
- 100% - dla potrzeb identyfikacji, obiekt powinien zajmować nie mniej niż 100% wysokości ekranu dla rozdzielczości PAL i 120% dla NTSC (lub na piksel powinno przypadać nie więcej niż 4 mm obiektu),
- 400 % - dla potrzeb inspekcji, obiekt powinien zajmować nie mniej niż 400% wysokości ekranu dla rozdzielczości PAL i 450% dla NTSC (lub na piksel powinno przypadać nie więcej niż 1 mm obiektu).



Lokalizacja kamer, ich ilość oraz parametry techniczne powinny umożliwiać pełne pokrycie terenu wewnętrznego przylegającego do ogrodzenia zewnętrznego.

Zaleca się unikania obserwowania obszarów poza terenem obiektu, poprzez odpowiednie ustawienie kamery lub zastosowanie maskowania. Należy stosować kamery stacjonarne pozwalające na obserwację tylko wybranego obszaru.

Kamery należy lokalizować i instalować tak, aby były skierowane na siebie (każda kamera w polu widzenia innej). Zalecana wysokość montażu to 4÷6m od poziomu podłoża. W uzasadnionych przypadkach należy instalować dodatkowe kamery obrotowe. Bezwzględnie zakazuje się instalowania kamer poza terenem obiektu wyznaczonym przez ogrodzenie zewnętrzne.

Przewody podłączeniowe do kamer powinny być zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem osób. Lokalne skrzynki połączeniowe powinny zostać zabezpieczone mechanicznie zamkiem patentowym oraz sygnalizacją antysabotażową. Wymagane jest, aby wszystkie kamery zlokalizowane na konstrukcjach słupowych posiadały pełną ochronę przepięciową (torów zasilania, sygnałowych i sterowniczych), a parametry uziemienia powinny spełniać wymagania **PN 62305-3:2011**. Wszystkie urządzenia zewnętrzne powinny spełniać wymagania IV klasy środowiskowej. Montaż kamer oraz urządzeń towarzyszących poza uwarunkowaniami technicznymi powinien być estetyczny i funkcjonalny.

Istotnym warunkiem mającym wpływ na jakość obrazu z kamer jest oświetlenie terenu. Oświetlenie terenu powinno być możliwie równomierne a jego charakterystyka spektralna pasująca do charakterystyki przetwornika obrazu kamery. Jeśli potrzebne jest dodatkowe źródło światła, a niepożądane jest światło białe, należy zastosować promienniki podczerwieni.

Dodatkowe źródła światła powinny być mocowane ponad kamerą. Należy zwrócić uwagę na kierunek świecenia, aby nie oślepiać kamer. Dla celów identyfikacji osoby, źródło światła powinno być skierowane w stronę przewidywanego kierunku ruchu (oświetlenie twarzy).

Dopuszcza się stosowanie tylko cyfrowych megapikselowych kamer IP z kartami flash (zapis rezerwowany na kartach flash min.24H) stacjonarnych i obrotowych.

Do rejestracji i archiwizacji obrazu z kamer należy stosować sieciowe rejestratory obrazu z dyskami twardymi dedykowanymi do pracy ciągłej. Rejestratory muszą być przeznaczone do pracy ciągłej z zapewnieniem jednoczesnego podglądu na żywo, zapisu, archiwizacji oraz odtwarzania. Minimalny czas zapisu obrazów powinien wynosić nie mniej niż 30 dni i nie więcej

niż 90 dni. Dostęp do rejestratora ma być lokalny i zdalny przez sieć Ethernet. Elementy systemu połączone siecią kablową (nie dopuszcza się połączeń bezprzewodowych).

Rejestratory oraz urządzenia towarzyszące (switche, zasilacze, ekstendery, przetącnice światłowodowe, panele krosowe, ochronniki przepięciowe, monitory lokalnego podglądu), należy instalować w wydzielonych szafach komputerowych w pomieszczeniach z dostępem tylko osób odpowiedzialnych za eksploatację systemu CCTV (Pion Bezpieczeństwa i serwis urządzeń). Pomieszczenia te muszą być zabezpieczone systemem SSWiN oraz SKD o min. 3 stopniu zabezpieczenia. Wszystkie urządzenia systemu monitoringu wizyjnego muszą działać minimum przez 2h od chwili zaniku podstawowego zasilania 230V. Informacja o braku zasilania sieciowego 230V systemu monitoringu wizyjnego z obiektów bezobsługowych musi być wysłana do odpowiednich służb nadzoru zewnętrznego.

Stanowiska podglądu wizyjnego należy lokalizować tylko w pomieszczeniach służby ochrony, recepcjach oraz pomieszczeniach Pionu Bezpieczeństwa. Lokalizacja monitorów powinna uniemożliwiać podgląd obrazu przez osoby nieupoważnione. Parametry rozdzielczości monitorów nie powinny być niższe niż Full HD. Pracownicy stanowiska podglądu nie mogą posiadać możliwości zmiany parametrów kamer, zapisu oraz odczytu nagrań.

#### **Wymagania dotyczące okablowania i instalacji elektrycznej:**

Do wykonania torów transmisji sygnałów wizyjnych i sterownia należy stosować przewody komputerowe kategorii 5e zewnętrzne i wewnętrzne oraz przewody światłowodowe. Przewody należy prowadzić w sposób umożliwiający ich ochronę przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz należy zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych.

Linie sygnałowe i zasilania kamer zewnętrznych, lokalizowane na konstrukcjach stalowych, należy zabezpieczyć po obu stronach ochronnikami przepięciowymi obsługującymi standard POE<sup>1</sup>, a linie sygnałowe kamer wewnętrznych, należy zabezpieczyć po stronie odbiorczej.

Kable ziemne należy układać w kanalizacji teletechnicznej. W przypadku jej braku kanalizację teletechniczną, w miarę istniejących możliwości, należy wykonywać jako dwuotworową (jeden otwór dla zasilania, a drugi dla potrzeb teletechniki). Zasilanie podstawowe 230V należy w miarę możliwości prowadzić z jednego punktu przyłączeniowego z uwzględnieniem przepisów ochrony przetężeniowej i przeciwporażeniowej.

Obowiązkowo należy stosować ochronniki przepięciowe. Kamery oraz rejestratory muszą być obsługiwane przez dedykowaną do tego celu platformę, przyjętą jako standard do zarządzania systemami CCTV.

#### **Parametry techniczne**

Minimalne parametry urządzeń:

- a) Kamery stacjonarne:
  - rozdzielczość: min 5 Mpix,
  - czułość przetwornika: tryb kolorowy- min 0.02 lux F1.2 tryb z IR 0 lux,

---

<sup>1</sup> Standard zasilania POE (Power over Ethernet) – technologia oparta na kilku standardach przesyłu energii elektrycznej za pomocą skrętki do urządzeń peryferyjnych będących elementami sieci Ethernet.

- kompresja: H265+, H265,
- obiektyw: regulowany motozoom 2.8-12mm (z poziomu oprogramowania kamery), autofocus,
- szybkość przetwarzania: co najmniej 20kl/sek. przy pełnej rozdzielczości,
- zasięg promiennika podczerwieni: min 40m,
- balans bieli,
- funkcje kamery: BLC, WDR (120 dB), 3D-DNR, ANR, inteligentna analiza obrazu,
- ilość strumieni: 3 szt.,
- standard: ONVIF,
- stopień ochrony: IP67, IK10,
- zasilanie PoE, 12DC,
- zakres temperatury: -30..+60 °C,
- We/Wy alarmowe: min po jednym,
- strefy prywatności,
- karta pamięci min. 32 GB.

b) Kamery obrotowe:

- rozdzielczość: min 4 Mpix,
- czułość przetwornika: tryb kolorowy- min 0.02 lux,
- kompresja: H265+, H265,
- obiektyw: zoom optyczny x 30,
- szybkość przetwarzania: co najmniej 25kl/sek. przy pełnej rozdzielczości,
- zasięg promiennika podczerwieni: min 120m,
- balans bieli,
- funkcje kamery: WDR, HLC/BLC, 3D-DNR, EIR.DEFOG,
- ilość strumieni: 3 szt.,
- standard: ONVIF,
- stopień ochrony: IP66,
- zasilanie HiPoE, 24VAC,
- zakres temperatury: -30 do +60 °C,
- 4 trasy, 300 presetów,
- Karta pamięci min. 32 GB.

c) Kamery kopułkowe:

- rozdzielczość: min 5 Mpix,
- czułość przetwornika: tryb kolorowy- min 0.02 lux F1.2 tryb z IR 0 lux,
- kompresja: H265+, H265,
- obiektyw: regulowany motozoom 2.8-12mm (z poziomu oprogramowania kamery), autofocus,
- szybkość przetwarzania: co najmniej 20kl/sek. przy pełnej rozdzielczości,
- zasięg promiennika podczerwieni: min 40m,
- balans bieli,
- funkcje kamery: BLC, WDR (120 dB), 3D-DNR, ANR, inteligentna analiza obrazu,
- ilość strumieni: 3 szt.,
- standard: ONVIF,
- stopień ochrony: IP67, IK10,
- zasilanie PoE, 12DC,
- zakres temperatury: -30...+60 °C,
- We/Wy alarmowe: min po jednym,
- strefy prywatności,
- karta pamięci min. 32 GB.

d) Minimalne parametry rejestratora:

- wejścia wideo: 32x kanały IP,
- wyjścia wideo: 2x VGA, 2x HDMI (4K UHD),
- maks. rozdzielczość nagrywania: 4000x3000 (12Mpx),
- maks. bitrate: 320Mbit (wej.), 256Mbit (wyj.),
- format kompresji: H.265+/H.265/H.264/H.264+/MPEG4,
- interfejs: 1x RS485, 1x RS232, 1x eSata,
- wejście/wyjście audio: 1/2 (RCA),
- wejścia/wyjścia alarmowe: 16/4,
- interfejs sieciowy: 2x Ethernet 10/100/1000Mbps,
- obsługa dysków: 8x HDD Sata III (max. 80TB),
- wsparcie dla kamer z wbudowaną analityką obrazu (VCA),
- zgodność ze standardem: ONVIF, RSTP,



- obsługa połączeń P2P,
- obsługa RAID 0, 1, 5, 10,
- synchroniczne odtwarzanie do 16 kanałów wideo,
- niezależna praca wyjść HDMI/VGA,
- rejestracja dźwięku z 32 kamer IP,
- zaawansowane zarządzanie dyskami HDD,
- inteligentne pozycjonowanie 3D z kamerami PTZ (przez sieć),
- technologia S.M.A.R.T.,
- pogląd obrazu:
  - VMS (program iVMS 4200, iVMS 5200),
  - przeglądarki internetowe: IE, Firefox, Chrome, Safari.

### **Rozwiązania organizacyjne<sup>2</sup>**

Administratorem systemów CCTV służących ochronie osób i mienia jest Pion Bezpieczeństwa.

Wszystkie urządzenia systemu CCTV muszą zostać podłączone do wydzielonej fizycznie sieci LAN lub do segmentu sieci CCTV (V-LAN).


#### Parametry segmentu sieci dla systemów CCTV:

1. Segment obejmuje daną lokalizację fizyczną z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych do działania systemów CCTV elementów technicznych i technologicznych;
2. W obrębie jednego wybranego segmentu muszą zostać umieszczone komputery do wykonywania czynności administracyjnych (stacje inżynierskie);
3. Stacje inżynierskie muszą komunikować się z elementami technicznymi i technologicznymi systemów CCTV ze wszystkich segmentów Spółki;
4. Segment może komunikować się z siecią LAN\WAN jedynie w zakresie niezbędnych portów TCP do utrzymania następujących usług:
  - a. Usługa katalogowa Active Directory,
  - b. Serwer czasu,
  - c. Serwer pocztowy,
  - d. Serwer wydruku,
  - e. Serwer ochrony antywirusowej funkcjonującej w Spółce,
  - f. Serwer zdalnych aktualizacji systemów operacyjnych WSUS,

---

<sup>2</sup> Wprowadzając rekomendowane rozwiązania organizacyjne należy zweryfikować ich zgodność z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie w OGP GAZ-SYSTEM S.A.

- g. Serwer zdalnych aktualizacji i konfiguracji oprogramowania SCCM
  - h. Serwery aktywacyjne - KMS
  - i. Serwer zarządzania zgodnością licencyjną SAM
  - j. Serwer zarządzania szyfrowaniem dysków twardych.
  - k. Dostęp zdalny do stacji inżynierskich ze ściśle określonych stacji dla uprawnionych użytkowników Pionu Bezpieczeństwa bez możliwości podłączania zasobów lokalnych i zdalnych,
  - l. Dostęp do zasobu na stacji inżynierskiej ze ściśle określonych stacji Pionu Bezpieczeństwa dla uprawnionych użytkowników.
5. Pracownicy Pionu Bezpieczeństwa do pracy na stacjach inżynierskich będą wykorzystywać oddzielne konta o podwyższonych uprawnieniach (zaakceptowane odstępstwo od zasad bezpieczeństwa).

**Pion Bezpieczeństwa**  
Zastępca Dyrektora  
  
**Tomasz Kucharski**

## **Załącznik nr 6 – Organizacja systemu kontroli dostępu (SKD).**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Wymagania formalne**

#### **Normy**

- PN-EN 60839 Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń.

### **Zasady ogólne**

Przy projektowaniu i instalowaniu SKD, należy kierować się przede wszystkim obowiązującymi standardami, funkcjonalnością i normą **PN-EN 60839**. Do zabezpieczenia obiektów należy wykonywać systemy w 3 stopniu zabezpieczenia. Należy mieć na uwadze, że w normie dotyczącej SKD, nie określa się stopnia zabezpieczenia dla całego systemu, lecz przypisuje się stopnie zabezpieczenia poszczególnym funkcjonalnościom, określanym indywidualnie dla każdego przejścia kontrolowanego. Pozwala to na stosowanie w tej samej instalacji urządzeń o niższym stopniu zabezpieczenia. Dopuszcza się zastosowanie czytnika dostępu 1 stopnia do kontrolera lub centrali 4 stopnia, lecz nie odwrotnie. Stopień zabezpieczenia powinien być wyższy analogicznie do struktury funkcjonalnej systemu dla urządzeń głównych.

Jednym z ważniejszych wymagań, jest funkcjonalność systemu, polegająca na jego odporności na próbę sabotażu oraz ingerencji, celem zakłócenia działania lub skopiowania kart dostępu. Dla systemu SKD, należy przyjąć minimalny czas pracy na zasilaniu rezerwowym, wynoszący minimum 4 h dla wszystkich elementów, łącznie z urządzeniami blokującymi oraz monitorującymi przejścia. Wymóg 4h pracy na zasilaniu rezerwowym, o ile nie ma specjalnych wytycznych, nie dotyczy urządzeń o znacznym poborze mocy np. szlabany, bramy uchylne i przesuwne, słupki antyterrorystyczne. Informacja o braku zasilania sieciowego 230V systemu SKD z obiektów bezobsługowych musi być wysłana do odpowiednich służb nadzoru zewnętrznego.

Każda instalacja SKD na obiektach o stałej ochronie fizycznej, powinna być wyposażona obligatoryjnie w wizualizację stanów przejść na monitorze podglądowym, zlokalizowanym na posterunku ochrony. Do blokowania drzwi należy stosować tylko zwory elektromagnetyczne połączone z przyciskami ewakuacji. Wciśnięcie przycisku ewakuacji powinno wygenerować alarm siłowego otwarcia drzwi. Ponadto stan zbyt długiego czasu otwarcia drzwi, powinien zostać zasygnalizowany stanem alarmowym. Główne urządzenia systemu SKD należy lokalizować w pomieszczeniach zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych i zabezpieczonych systemem SSWiN oraz SKD.

### **Obszary i miejsca, które w szczególności należy objąć systemem kontroli dostępu:**

- bramy i szlabany wjazdowe oraz przejazdowe na terenie obiektu,
- bramki, furtki, kołowrotki na terenie obiektu,
- drzwi wejściowe do budynków administracyjnych,
- serwerownie,



- archiwa zakładowe,
- Dyspozycje Gazu, w tym zapasowe,
- punkty dystrybucji sieci informatycznej,
- pomieszczenia Pionu Bezpieczeństwa,
- pomieszczenia Zarządu Spółki, wytypowane pomieszczenia kierowników jednostek organizacyjnych, Kancelaria Tajna, itp.

Dodatkowe funkcjonalności dla Systemu Kontroli Dostępu:


- praca wielostanowiskowa,
- komunikacja kontrolerów z czytnikami i ekspanderami szyfrowana,
- obsługa kart MIFARE DESFire EV1,
- zarządzanie i konfigurowanie przez wielu operatorów,
- raportowanie czasu obecności,
- integracja z systemem alarmowym,
- integracja z systemem CCTV,
- kontrola dostępu w windach konwencjonalnych,
- kontrola dostępu do depozytorów i szafek,
- awaryjne otwieranie i zamykanie przejść,
- rejestracja na bieżąco wszystkich zdarzeń w systemie,
- możliwość automatycznego powiadamiania o wystąpieniu dowolnego zdarzenia drogą email, wyświetleniu na ekranie monitora, wystąpieniu pakietu danych (protokołem TCP) pod wskazany adres sieciowy,
- kontrola liczby osób w strefie (łącznie z ustaleniem ich limitu),
- funkcja Anti-passback, weryfikacja otwarcia drzwi, przejścia typu śluza, przejścia dwustronne z rozróżnieniem kierunku przejścia,
- harmonogramy uzależniające działanie systemu od dni i godzin,
- możliwość tworzenia grup użytkowników, stref dostępu, stref obwodowych,
- przesyłanie ustawień do kontrolerów bez zatrzymywania pracy systemu.

**Rozwiązania organizacyjne**

Administratorem systemu kontroli dostępu jest Pion Bezpieczeństwa. Wszystkie urządzenia SKD muszą zostać podłączone połączeniem kablowym do wydzielonej fizycznie sieci LAN lub do segmentu sieci SKD (V-LAN).

Parametry segmentu sieci dla systemów SKD:

1. Segment obejmuje daną lokalizację fizyczną z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych do działania systemów KD i SSWIN elementów technicznych i technologicznych, w tym urządzenia Elektronicznego Systemu Zarządzania Kluczami (depozytory);
2. W obrębie jednego wybranego segmentu muszą zostać umieszczone komputery do wykonywania czynności administratorskich (stacje inżynierskie);
3. Stacje inżynierskie muszą komunikować się z elementami technicznymi i technologicznymi systemów KD ze wszystkich segmentów Spółki;
4. Segment może komunikować się z siecią LAN\WAN jedynie w zakresie niezbędnych portów TCP do utrzymania następujących usług:
  - a. Usługa katalogowa Active Directory,
  - b. Serwer czasu,
  - c. Serwer pocztowy,
  - d. Serwer wydruku,
  - e. Serwer ochrony antywirusowej funkcjonującego w Spółce,
  - f. Serwer zdalnych aktualizacji systemów operacyjnych WSUS,
  - g. Serwer zdalnych aktualizacji i konfiguracji oprogramowania SCCM
  - h. Serwery aktywacyjne - KMS
  - i. Serwer zarządzania zgodnością licencyjną SAM
  - j. Serwer zarządzania szyfrowaniem dysków twardych.
  - k. Serwer komunikacji Roger.
  - l. Dostęp zdalny do stacji inżynierskich ze ściśle określonych stacji dla uprawnionych użytkowników Pionu Bezpieczeństwa bez możliwości podłączania zasobów lokalnych i zdalnych,
  - m. Dostęp do udostępnionego zasobu na stacji inżynierskiej ze ściśle określonych stacji Pionu Bezpieczeństwa dla uprawnionych użytkowników,
5. Pracownicy Pionu Bezpieczeństwa do pracy na stacjach inżynierskich będą wykorzystywać oddzielne konta o podwyższonych uprawnieniach (zaakceptowane odstępstwo od zasad bezpieczeństwa).

Pion Bezpieczeństwa  
Zastępca Dyrektora  
  
Tomasz Kucharski



## **Załącznik nr 7 – Organizacja systemu zarządzania kluczami.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Zasady ogólne**

#### **Wymagania funkcjonalne depozytorów kluczy:**

- depozytor kluczy o budowie modułowej;
- minimalna ilość obsługiwanych kluczy: 32;
- obudowa oraz system elektroniczny dla depozytora przystosowany do rozszerzenia ilości kluczy do 64 szt.;

#### **Wymagane wyposażenie depozytora:**

- zasilanie główne: AC 230 V;
- akumulatorowy system podtrzymania napięcia (zasilanie awaryjne min. 12 godzin), zapewniający samoczynne przełączanie zasilania ze źródła podstawowego na rezerwowe i odwrotnie, bez zakłócenia pracy systemu;
- terminal zarządzający w postaci dotykowego ekranu LCD;
- czytnik kart zbliżeniowych magnetycznych o częstotliwości 13,56 MHz, obsługujący karty Mifare DesFire EV1;
- mechaniczna blokada klucza we wkładce;
- licencja na oprogramowanie systemu dostarczona wraz z urządzeniem;
- minimum 24 - miesięczna gwarancja producenta;
- obudowa z zabezpieczeniem antysabotażowym, wyposażona w automatycznie otwieraną i zamykaną roletę. Roleta powinna być zabezpieczona czujnikiem zamknięcia;
- kompatybilność z istniejącym u Zamawiającego systemem KD i udostępniania kluczy;
- kamera identyfikująca osobę pobierającą i zdającą klucz.

#### **Wymagane funkcje depozytora:**

- bezstykowa kontrola kluczy w otworze;
- przystosowanie do montażu na ścianie;
- mechaniczna blokada klucza we wkładce;
- zapis obrazu z kamer powinien być przechowywany w pamięci depozytora (dopuszcza się formę zapisu w postaci zdjęcia) przez okres min. 30 dni, maks. 90 dni.
- pobieranie kluczy tylko przez osoby uprawnione (możliwość nadawania i cofania uprawnień);
- zapewnienie przydzielania uprawnień do kluczy pozwalających konkretnemu użytkownikowi na pobranie przypisanych mu kluczy, w określonym czasie i na określony czas;

- posiadanie opcji udostępnienia jednego klucza wielu użytkownikom i wielu kluczy jednemu użytkownikowi;
- możliwość ograniczenia ilości jednocześnie pobranych kluczy;
- sygnalizacja nieoddania klucza w zadany czas w systemie;
- posiadanie możliwości pobrania i zwrotu klucza przez dwóch różnych użytkowników;
- automatyczne wskazanie położenia klucza;
- funkcje dowolnego zwrotu klucza w dowolne gniazdo lub konkretnie wskazanego;
- awaryjne otwieranie depozytora i zwalnianie kluczy;
- możliwość dowolnego nadawania czasu uprawnień;
- imienna identyfikacja użytkownika oraz nazwy klucza na wyświetlaczu;
- dodatkowe zabezpieczenie użytkownika kodem PIN;
- rejestracja wszystkich zdarzeń z okresu co najmniej ostatnich trzech miesięcy;
- możliwość wyświetlania komunikatów graficzno-tekstowych na LCD oraz emisja komunikatów głosowych;
- możliwość zdalnego sterowania depozytorem za pomocą oprogramowania zarządzającego;
- możliwość integracji z systemami dozoru i ppoż;
- możliwość odtworzenia historii klucza i historii zdarzeń;
- możliwość rozbudowy systemu;
- możliwość połączenia elementów systemu przy pomocy sieci LAN;
- dostęp do kluczy ograniczony żaluzją otwieraną i zamykaną automatycznie w zaprogramowanym czasie.

## Rozwiązania organizacyjne

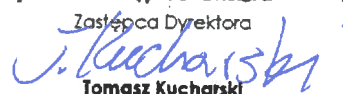
### Kategorie kluczy:

1. Klucze do budynków i obiektów – pojedynczy klucz lub zestaw kluczy, którymi otwierany jest budynek lub obiekt.
2. Klucze do pomieszczeń - pojedynczy klucz lub zestaw kluczy, którymi otwierane jest pomieszczenie znajdujące się w budynku.
3. Zapasowe – klucze używane w sytuacjach awaryjnych, zdeponowane w zaplombowanej szafce lub specjalnym pojemniku.

Podstawową formą przechowywania kluczy są elektroniczne depozytory kluczy. Administratorem systemu elektronicznych depozytorów kluczy jest Pion Bezpieczeństwa. Uprawnienia do pobierania kluczy nadaje Administrator systemu elektronicznych depozytorów.

W przypadku braku systemu elektronicznych depozytorów, dopuszcza się przechowywanie kluczy do budynków i obiektów w pomieszczeniach uzgodnionych z Pionem Bezpieczeństwa, a w przypadku braku możliwości techniczno-organizacyjnych, dopuszcza się przechowywanie kluczy do budynków i obiektów przez osoby będące stałymi użytkownikami budynku lub obiektu, co wymaga dodatkowego uzgodnienia z Pionem Bezpieczeństwa.

Wszystkie urządzenia systemu depozytorów muszą zostać podłączone do wydzielonej fizycznie sieci LAN lub do segmentu sieci SKD (V-LAN). Parametry segmentu sieci określone zostały w załączniku nr 6 - **Organizacja systemu kontroli dostępu (SKD) – Rozwiązania organizacyjne.**

Zastępca Dyrektora  
  
Tomasz Kucharski

## **Załącznik nr 8 – Organizacja systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN).**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Wymagania formalne**

#### **Normy**

- PN-EN 50131 Systemy alarmowe - Systemy sygnalizacji włamania i napadu, Wymagania systemowe.

### **Zasady ogólne**

Obiekty technologiczne Spółki, m.in. tłocznie, węzły, osuszalnie lub stacje gazowe, mogą być narażone na zagrożenia zewnętrzne i wewnętrzne. Ewentualne zniszczenia infrastruktury gazowej mogą skutkować bardzo dużymi stratami materialnymi oraz stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi. Analiza możliwych zagrożeń klasyfikuje te obiekty do kategorii stopnia zabezpieczenia 3 (ryzyko średnie), a w dużej części do stopnia zabezpieczenia 4 (ryzyko wysokie) wg. normy **PN-EN 50131**, część 7 – Wytyczne stosowania. Wykonywane systemy powinny spełniać wymagania zalecane dla 3 stopnia zabezpieczenia zgodnie z normą **PN-EN 50131**.

System SWiN powinien być wykonywany jako dwustrefowy:

- strefa ochrony obwodowej,
- strefa ochrony wewnętrznej (wybrane pomieszczenia w budynkach technologicznych).

System ochrony obwodowej powinien objąć ochroną zewnętrzną najdalej wysuniętą część obiektu obejmującą najczęściej ogrodzenie lub jego otoczenie. Zalecanym rozwiązaniem jest montaż czujników alarmowych bezpośrednio na ogrodzeniu obiektu, bramie i furtce.

#### **Wymagania funkcjonalne systemu:**

- duża skuteczność wykrywania prób sforsowania ogrodzenia (przechodzenia, podnoszenia, przecinania),
- dokładna lokalizacja miejsca forsowania,
- niski współczynnik fałszywych alarmów, wywoływanych przez wiatr oraz opady atmosferyczne,
- niezależna konfiguracja detektorów, umożliwiająca dostosowanie parametrów czujników do jakości ogrodzenia.

Alternatywnym rozwiązaniem, wynikającym z uwarunkowań danego obiektu (np. architektonicznych), może być zastosowanie przestrzennych czujników ruchu, których ilość i lokalizacja powinna zapewnić ochronę całego wewnętrznego pasa przyogrodzeniowego. Przestrzenne czujniki ruchu powinny zapewniać skuteczne wykrycie intruza w polu działania, przy uwzględnieniu niskiego współczynnika fałszywych alarmów.

Wszystkie urządzenia zewnętrzne powinny posiadać III lub IV klasę środowiskową zgodnie z normą **PN-EN 50131**.



System ochrony wewnętrznej powinien objąć ochroną wybrane pomieszczenia w budynkach technologicznych (pomieszczenia AKP, sterownie, rozdzielnie elektryczne itp.).

System powinien być wyposażony w dedykowany moduł komunikacji ETHM do realizacji połączenia z nadrzędnym stanowiskiem obsługi użytkownika lub inny tor transmisji danych, umożliwiający nadzór i obsługę systemów z jednego stanowiska (w obrębie poszczególnych Oddziałów). Lokalna obsługa systemu powinna być realizowana z poziomu manipulatora sztyrowego. Wybrane lokalizacje należy wyposażyć w tablicę synoptyczną.

System SWiN powinien być wykonany jako niezależny od innych systemów (SKD, CCTV), a ewentualna integracja z innymi systemami nie może wpływać na samodzielne i niezależne funkcjonowanie systemu.

W przypadku obiektów nieposiadających stałej ochrony fizycznej; stany alarmowe oraz wybrane informacje techniczne powinny być przestane do zewnętrznych służb ochrony (Grupa Interwencyjnych) oraz włączone do sterowników PLC stanowiących źródło danych dla systemu SCADA. Komunikacja z PLC musi odbywać się za pośrednictwem sygnałów binarnych, dostosowanych elektrycznie do rodzaju wejść binarnych sterownika. Inny sposób nie jest dopuszczalny. Lokalna sygnalizacja alarmu powinna być realizowana poprzez sygnalizatory optyczno-akustyczne. Uzbrowienie i rozbrojenie stref alarmowych powinno być realizowane przy użyciu kart kontroli dostępu.

Rozbrojenie i uzbrowienie strefy alarmowej obiektu powinno być sygnalizowane optycznie lub/i akustycznie (jednoznaczna interpretacja stanu systemu dla użytkownika dokonującego tej czynności). Użytkownik dokonujący rozbrojenia lub uzbrowienia systemu alarmowego zobowiązany jest powiadomić i dokonać autoryzacji wykonanej czynności z nadzorem systemu (lokalną ODG lub wskazaną komórką Pionu Bezpieczeństwa).

### **Rozwiązania organizacyjne**

Administratorem systemów SWiN jest Pion Bezpieczeństwa. Wszystkie urządzenia SSWiN muszą zostać podłączone do wydzielonej fizycznie sieci LAN lub do segmentu sieci SKD (V-LAN). Parametry segmentu sieci określone zostały w załączniku nr 6 - **Organizacja systemu kontroli dostępu (SKD) – Rozwiązania organizacyjne.**

Pion Bezpieczeństwa

Zastępca Dyrektora



Tomasz Kucharski

## **Załącznik nr 9 – Parametry ogrodzeń i barier.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Parametry techniczne**

#### **Warianty budowy ogrodzenia:**

##### **Wariant I**

Dwa zestawy ogrodzenia z korytarzem bezpieczeństwa pomiędzy nimi, o szerokości min. 2,0 m. Zewnętrzne ogrodzenie przejrzyste, całkowita wysokość min. 2,5 m nad gruntem. Słupy metalowe min. 40mmx60mm. Grubość stali kształtownika min. 3 mm. Posadowienie słupka poniżej poziomu gruntu min. 100 cm. Słupek trwale zabetonowany w fundamencie i elemencie betonowym łączącym podmurówkę. Odległość między kolumnami max. 2,5 m. Ogrodzenie zbudowane z paneli kratowych – max. rozmiar oka 200 x 55 mm., Ø drutu poziomego min. 8 mm, pionowego min. 6 mm. Drut poziomy w panelu podwójny. Mocowanie panelu do słupka min. 4 obejmami. Słupek powinien być zabezpieczony od góry kapturkiem nawierzchniowym z polietylenu (symbol przemysłowy: PE).

Drugi zestaw ogrodzenia przejrzysty wys. min. 2,0 m. Słupy metalowe min. 40mmx60mm. Grubość blachy kształtownika min. 3 mm. Odstęp między kolumnami nie może przekraczać 3 m, ogrodzenie zbudowane z paneli kratowych – max. rozmiar oka 200 x 150 mm, Ø drutu nie może być mniejsza niż 2 mm.

Zabezpieczenie antykorozyjne słupków i wypełnienia ogrodzenia: ocynk ogniowy plus malowanie proszkowe lub inna powłoka z tworzyw sztucznych. Kolor zielony wg. palety RAL nr 6018. Panele powinny być montowane w sposób, uniemożliwiający demontaż bez konieczności przecięcia blachy montażowej. Śruby montażowe (zamkowe M8 ze stali A2) z łbem grzybkowym powinny być ocynkowane lub nierdzewne, a nakrętki zrywalne A2. Zawiasy bram i furtek powinny być zabezpieczone przed zdjęciem.

##### **Wariant II**

Ogrodzenie przejrzyste, całkowita wysokość min. 2,5 m nad gruntem, słupy metalowe min. 40mmx60mm. Grubość blachy kształtownika min. 3 mm. Posadowienie słupka poniżej poziomu gruntu min. 100 cm. Słupek trwale zabetonowany w fundamencie i elemencie betonowym łączącym podmurówkę. Odległość między kolumnami max. 2,5 m.

Ogrodzenie zbudowane z paneli kratowych – max. rozmiar oka 200 x 55 mm. Ø drutu poziomego min. 8 mm, pionowego min. 6 mm. Drut poziomy w panelu podwójny. Mocowanie panelu do słupka min. 4 obejmami. Słupek powinien być zabezpieczony od góry kapturkiem nawierzchniowym z polietylenu (symbol przemysłowy: PE).

Zabezpieczenie antykorozyjne słupków i wypełnienia ogrodzenia: ocynk ogniowy plus malowanie proszkowe lub inna powłoka z tworzyw sztucznych. Kolor zielony wg. palety RAL



nr 6018. Panele powinny być montowane w sposób, uniemożliwiający demontaż bez konieczności przecięcia blachy montażowej. Śruby montażowe (zamkowe M8 ze stali A2) z łbem grzybkowym powinny być ocynkowane lub nierdzewne, a nakrętki zrywalne A2. Zawiasy bram i furtek powinny być zabezpieczone przed zdjęciem.

#### **Wariant III**

Ogrodzenie przejrzyste wys. min. 2.0 m nad gruntem. Słupy metalowe min. 40mmx60mm. Grubość blachy kształtownika min. 3 mm. Posadowienie słupka poniżej poziomu gruntu min. 100 cm. Słupek trwale zabetonowany w fundamencie i elemencie betonowym łączącym podmurówkę. Odległość między kolumnami max. 3 m.

Ogrodzenie zbudowane z paneli kratowych – max. rozmiar oka 200 x 150 mm. Ø drutu poziomego min. 8 mm, pionowego min. 6 mm. Drut poziomy w panelu podwójny. Mocowanie panelu do słupka min. 3 obejmami. Odstęp między kolumnami nie może przekraczać 2,5 m. Słupek powinien być zabezpieczony od góry kapturkiem nawierzchniowym z polietylenu (symbol przemysłowy: PE).

Zabezpieczenie antykorozyjne słupków i wypełnienia ogrodzenia: ocynk ogniowy plus malowanie proszkowe lub inna powłoka z tworzyw sztucznych. Kolor zielony wg palety RAL nr 6018. Panele powinny być montowane w sposób, uniemożliwiający demontaż bez konieczności przecięcia blachy montażowej. Śruby montażowe (zamkowe M8 ze stali A2) z łbem grzybkowym powinny być ocynkowane lub nierdzewne, a nakrętki zrywalne A2. Zawiasy bram i furtek powinny być zabezpieczone przed zdjęciem.

#### **Warianty budowy barier:**

##### **Wariant I**

Dwustronny wypust (stelaż) wysokości min. 300 mm na zewnątrz i wewnątrz pod kątem 45°. Po obu stronach, na pełnej długości ogrodzenia, 3 zestawy drutu kolczastego i drut ostrzowy Concertina ze stali nierdzewnej, wg. **Polskiej Normy 00H18N10** wg. Europejskiej Normy **1.4306**, ułożony przestrzennie w postaci walca Ø 450 mm. Kształt zwoju: podwójna helisa. Drut ostrzowy mocowany 5 łącznikami dla każdego zwoju do drutu kolczastego nierdzewnego lub ocynkowanego.

##### **Wariant II**

Jednostronny wypust (stelaż) wysokości min. 300 mm na zewnątrz, na pełnej długości ogrodzenia 3 zestawy drutu kolczastego, Ø drutu nie może być mniejsza niż 3 mm.

##### **Wariant III**

Jednostronny wypust (stelaż) wysokości min. 200 mm, na pełnej długości ogrodzenia 2 zestawy drutu kolczastego lub zakończenie kolcami.

#### **Warianty budowy progów ochronnych ogrodzenia:**

##### **Wariant I**

Próg ochronny ogrodzenia - zbrojona betonowa płyta, co najmniej 0,6 m wysokości. Płyta betonowa zagłębiona w grunt min. 30 cm i wystająca ponad grunt na 30 cm. Grubość w całym przekroju min. 6 cm. Odstęp między progiem ochronnym i ogrodzeniem max. 30 mm.

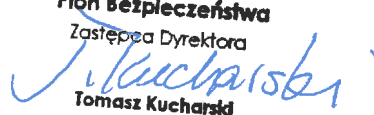
**Wariant II**

Próg ochronny ogrodzenia - betonowa płyta, co najmniej 0,3 m wysokości. Grubość płyty betonowej w całym przekroju min. 6 cm. Odstęp między progiem ochronnym i ogrodzeniem max. 50 mm.

**Wariant III**

Próg ochronny ogrodzenia z betonowej płyty na powierzchni gruntu. Grubość płyty betonowej w całym przekroju min. 6 cm. Odstęp między progiem ochronnym i ogrodzeniem max. 100 mm.

Kanalizacja burzowa oraz tunele mediów przecinające pod ziemią ogrodzenie powinny zostać zabezpieczone z zastosowaniem odpowiednich środków zabezpieczeń fizycznych oraz powinny być systematycznie sprawdzane podczas patroli i obchodów.

Plan Bezpieczeństwa  
Zastępca Dyrektora  
  
Tomasz Kucharski



## **Załącznik nr 10 – Parametry przejść pieszych i bram.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Wymagania formalne**

#### **Normy**

- PN-EN 60839-11-2:2015 Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń, Część 11-2: Elektroniczne systemy kontroli dostępu - Wytyczne stosowania.
- PN-EN 1627:2012 Drzwi, okna, ściany osłonowe, kraty i żaluzje, Odporność na włamanie, Wymagania i klasyfikacja.

### **Zasady ogólne**

Wszystkie bramy, łącznie z nieużywanymi, powinny podlegać monitoringowi za pomocą telewizji przemysłowej. W bramach i wejściach stanowiących granice strefy bezpieczeństwa, instaluje się systemy kontroli dostępu. W bramach wjazdowych, w celu regulacji ruchu, instaluje się rogatki. Wzdłuż ogrodzenia obiektów buduje się systemy obwodowej telewizji przemysłowej.

### **Parametry techniczne**

#### **Warianty wykonania wejść i bram wjazdowych:**

##### **Wariant I**

Wejścia - bramki z elektromotorycznym lub elektromechanicznym zamkiem, kontrolowane przez system kontroli dostępu (min. 3 klasy zgodnie z normą **PN-EN 60839-11-2:2015**<sup>1</sup>), mechanicznie samozamykające się.

Wjazdy - automatyczna brama z napędem i automatycznym zamykaniem wyposażona w zatraski i ochronę przed otwarciem z zewnątrz.

Wejścia i bramy wjazdowe dla pojazdów - wysokość adekwatna do ogrodzenia włączając w to bariery wieńczące i ochronę przed przeniknięciem pod bramą wjazdową lub wejściem. Napędy bram powinny posiadać wyposażenie umożliwiające pełne funkcjonowanie w każdych warunkach atmosferycznych.

---

<sup>1</sup> PN-EN 60839-11-2:2015 - Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń - Część 11-2: Elektroniczne systemy kontroli dostępu - Wytyczne stosowania.

### **Wariant II**

Wejścia - bramki z elektrycznym lub zabezpieczonym systemem blokującym (min. 3 klasy zgodnie z normą **PN-EN 1627:2012**<sup>2</sup>).

Bramy wjazdowe - brama z napędem lub sterowana ręcznie. Drzwi wyposażone w bolce (występy) ryglujące (elementy min. 3 klasy zgodnie z normą **PN-EN 1627:2012**) z ochroną przed otwarciem z zewnątrz.

Wejścia i bramy wjazdowe dla pojazdów - wysokość adekwatna do ogrodzenia włączając w to bariery wieńczące i ochronę przed przeniknięciem pod bramą wjazdową lub wejściem. Napędy bram powinny posiadać wyposażenie umożliwiające pełne funkcjonowanie w każdych warunkach atmosferycznych.

### **Wariant III**

Wejścia - bramy z elektrycznym lub zabezpieczonym systemem blokującym (min. 2 klasy zgodnie z normą **PN-EN 1627:2012**) z metalowymi gałkami z obydwu stron.

Bramy wjazdowe - brama z napędem lub sterowana ręcznie. Drzwi wyposażone w bolce (występy) ryglujące (elementy min. 2 klasy zgodnie z normą **PN-EN 1627:2012**), z ochroną przed otwarciem z zewnątrz.

Wejścia i bramy wjazdowe dla pojazdów - wysokość adekwatna do ogrodzenia włączając w to bariery wieńczące i ochronę przed przeniknięciem pod bramą wjazdową lub wejściem. Napędy bram powinny posiadać wyposażenie umożliwiające pełne funkcjonowanie w każdych warunkach atmosferycznych.

**Plon Bezpieczeństwa**

Zastępca Dyrektora



**Tomasz Kucharski**

---

<sup>2</sup> PN-EN 1627:2012 - Drzwi, okna, ściany osłonowe, kraty i żaluzje – Odporność na włamanie - Wymagania i klasyfikacja.

## **Załącznik nr 11 – Parametry oświetlenia.**

Określone w Załączniku rozwiązania organizacyjne i techniczne stosowane są zgodnie z opracowaną przez Pion Bezpieczeństwa kategoryzacją typów obiektów, o której mowa w Rozdziale I pkt 5 Regulaminu określającego standardy bezpieczeństwa fizycznego.

### **Zasady ogólne**

Oświetleniem obejmuje się bariery lub ogrodzenie obiektu chronionego, a także bramy i budynki obiektów istotnych dla funkcjonowania infrastruktury. Cały obszar chroniony powinien być oświetlony, w sposób umożliwiający widoczność prowadzonego ruchu osobowego i ruchu pojazdów z odległości 100 m. Oświetlenie powinno być mocniejsze w punktach wejścia (zarówno używanych jak i nieużywanych) ze względu na zapewnienie właściwego funkcjonowania systemu kamer CCTV.

Wszelkie awarie i braki oświetlenia, powinny być zgłaszane przez pracowników służby ochrony lub osoby odpowiedzialne za eksploatację obiektu do Pionu Bezpieczeństwa. W przypadku awarii reflektorów punktowych, latarni lub żarówek, naprawę (wymianę), należy przeprowadzić tak szybko, jak to możliwe przed nadejściem nocy.

Rysunki i dokumentacja, dotycząca obwodów oświetlenia powinna być łatwo dostępna dla brygad utrzymania ruchu i ochrony. Przetączniki i przyciski powinny być odporne na działanie czynników atmosferycznych. Dostęp do elektryczności zasilającej światło, należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych. Przetączniki, panele sterowania, systemy zasilania elektrycznego oraz sieci elektryczne muszą być dostępne dla służb utrzymania ruchu, natomiast przetączniki, panele sterowania muszą być dostępne dla personelu ochrony oraz umożliwiać wymuszenie włączenia oświetlenia obiektu.

Oświetlenie powinno być zintegrowane z systemami dozoru wizyjnego, systemami SWiN oraz całym systemem zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego.

Pion Bezpieczeństwa  
Zastępca Dyrektora

  
Tomasz Kucharski







## **BROSZURA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH**

**Informacje dla Wykonawców  
o zagrożeniach występujących  
w Operatorze Gazociągów Przesyłowych  
GAZ-SYSTEM S.A.**

# **W TROSCE O TWOJE BEZPIECZEŃSTWO**



**Broszurę należy dołączyć do instrukcji zabezpieczeń stanowiącej załącznik do pisemnego polecenia na wykonanie prac gazoniebezpiecznych/niebezpiecznych**



## **Witamy na terenie Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.**

Mamy nadzieję, że Państwa działalność na terenie naszej Spółki będzie prowadzona z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa i kultury pracy w celu zapewnienia pomyślnego rozwoju i wzajemnej współpracy. Przed wejściem na teren zakładu prosimy o uważne przeczytanie poniższych informacji.

### **NA TERENIE SPÓŁKI NALEŻY BEZWZGLĘDNIE PRZESTRZEGAĆ PRZEPISÓW BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY**

W trosce o bezpieczeństwo pracowników, przedstawicieli firm wykonawczych oraz gości podejmowane są liczne działania związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, których realizacja zmierza do zapobiegania wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym. Poprzez wdrażanie dobrych praktyk związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy oraz doskonaleniem kadry pracowniczej dążymy do podnoszenia poziomu kultury bezpieczeństwa.



W razie pytań służymy pomocą naszych pracowników.  
Działu HSE: [hse@gaz-system.pl](mailto:hse@gaz-system.pl)

**UWAGA!**

Odpowiedzialny za Eksploatację/Administrator obiektu lub osoba wyznaczona z ramienia Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. ma obowiązek przekazać Wykonawcy szczegółowe informacje o zagrożeniach występujących na danym obiekcie (terenie) oraz warunkach ewakuacji (w tym informacje o sygnałach alarmowych).

**WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK:**

- Na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003.169.1650) przeprowadzić ocenę ryzyka zawodowego uwzględniającą zagrożenia występujące na danym obiekcie (terenie).
- Niezwłocznie poinformować Pion Eksploatacji, Dział HSE. o zaistniałych na terenie Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. Zdarzeniach (w tym m.in.: wypadkach przy pracy, chorobach zawodowych, wybuchu, pożarze oraz innych niebezpiecznych zdarzeniach).

Tel. 22 220 14 95, e-mail: [hse@gaz-system.pl](mailto:hse@gaz-system.pl)

**Bezpieczeństwo pracowników oraz gości jest naszym priorytetem. Prosimy o przestrzeganie zasad przedstawionych, poniżej, które stworzyliśmy w trosce o Państwa bezpieczeństwo.**

**PODCZAS WYKONYWANIA PRAC ZABRANIA SIĘ:**

1. Wejścia na teren zakładu bez ważnego zezwolenia;
2. Dopuszczenia do pracy osób nieposiadających:
  - a. Aktualnych badań lekarskich
  - b. Wstępnego szkolenia bhp oraz instruktażu stanowiskowego
  - c. Stosownych uprawnień i kwalifikacji z zakresu wykonywanej pracy
3. Korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi niesprawnych oraz bez ważnych badań i przeglądów;
4. Używania urządzeń oraz telefonów komórkowych nieprzystosowanych do pracy w strefach zagrożonych wybuchem;
5. Wykonywania prac gazoniebezpiecznych i niebezpiecznych bez uzgodnionego przez upoważnione służby GAZ-SYSTEM S.A. pisemnego polecenia na prowadzenie tych robót;
6. Wnoszenia na teren zakładu alkoholu oraz wykonywania czynności służbowych po jego spożyciu, a także po spożyciu środków odurzających;
7. Używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi;
8. Wykonywania prac na wysokości oraz w wykopach bez odpowiednich zabezpieczeń;
9. Zastawiania ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i pożarowe;
10. Utrudniania swobodnego dostępu do sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych;
11. Gromadzenie odpadów powstałych w czasie prac poza miejscami do tego przewidzianymi.





## **OBOWIAZKI WYKONAWCY:**

1. Utrzymanie w należyтым porządku terenu wykonywania prac;
2. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych;
3. Wykonywanie prac zgodnie z procedurami i instrukcjami obowiązującymi w GAZ-SYSTEM S.A.
4. Wykonywanie prac gazoniebezpiecznych i niebezpiecznych na podstawie pisemnego polecenia zgodnie z procedurami:
  - a. PROCEDURA SESP - P.02.O.02 „Procedura organizacji prac przy urządzeniach energetycznych”.
  - b. PROCEDURA - „Procedura wykonywania prac niebezpiecznych innych niż wykonywanych na urządzeniach, instalacjach i sieciach gazowych należących do systemu przesyłowego eksploatowanego przez Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.
5. Przedstawienie oceny ryzyka zawodowego dla poszczególnych stanowisk pracy.
6. Przeprowadzenie Oceny Ryzyka Zawodowego uwzględniającej zagrożenia występujące na danym obiekcie/terenie.
7. Przeprowadzenie Instruktaży stanowiskowych i zaznajomienie pracowników z zagrożeniami przed rozpoczęciem wykonywanej pracy za pisemnym poświadczeniem.
8. Wykonywanie określonych prac przez pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne.
9. Stosowanie środków ochrony zbiorowej i indywidualnej przed zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas wykonywanych prac.
10. Zgłaszanie informacji o zaistniałych Zdarzeniach (w tym m.in.: wypadkach przy pracy, pożarach, wybuchach, chorobach zawodowych, oraz innych niebezpiecznych zdarzeniach) przedstawicielom GAZ-SYSTEM S.A.
11. Właściwe oznakowanie i ogrodzenie miejsca wykonywanej pracy.
12. Usuwanie wszelkich uchybień w zakresie BHP, stwierdzonych w trakcie działań kontrolnych, w terminach uzgodnionych w Protokole z kontroli stanu BHP, sporządzonym przez pracownika Działu HSE.





Pamiętaj o obowiązku monitorowania środowiska pracy w przestrzeniach zagrożonych wybuchem. Pomiar stężenia tlenu i metanu należy prowadzić urządzeniami posiadającymi aktualne świadectwo kalibracji



Pamiętaj o obowiązku korzystania ze środków ochrony indywidualnej.



Pamiętaj o obowiązku przeprowadzenia i ciągłego monitorowania Oceny Ryzyka Zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy.



Pamiętaj o obowiązku zgłaszania każdego wypadku przy pracy i choroby zawodowej.



Pamiętaj, że wszyscy pracownicy muszą posiadać aktualne badania lekarskie i aktualne szkolenia z zakresu bhp.



Pamiętaj, że wszyscy pracownicy muszą posiadać odpowiednie do wykonywanej pracy uprawnienia i kwalifikacje.









Szczegółową informację o zagrożeniach charakterystycznych dla danego obiektu, na którym prowadzone są prace przekazuje przedstawiciel GAZ-SYSTEM S.A.

**CZĘŚĆ I wypełnienia na etapie ustalania warunków dotyczących realizacji Zadania**

**ZAGROŻENIA DLA ZDROWIA I ŻYCIA WYSTĄPUJĄCE NA TERENIE OBIEKTU NALEŻĄCEGO DO GAZ-SYSTEM S.A.:**

**Wykonanie nowego ZZU przyłączeniowego z gazociągu Tworóg – Komorzno Nitki I i II w miejscu istniejącego ZZU CZ 0200 przyłączeniowego z Nitka I do SP Kokotek I**

(nazwa obiektu lub Zadania)

Lp.	Rodzaj zagrożenia	Oznakowanie Zagrożeń	Dotyczy/ Nie dotyczy (TAK/NIE)	Uwagi
1.	<b>Wybuch mogący powstać w wyniku zapłonu mieszaniny gazu ziemnego z powietrzem.</b> (Mieszanina gazu ziemnego z powietrzem przy stężeniu 5-15% stanowi mieszaninę wybuchową. Pamiętaj o ciągłym pomiarze stężenia metanu podczas wykonywanych prac gazoniebezpiecznych.)		TAK	
2.	<b>Występowanie atmosfery wybuchowej.</b> (Szczególną ostrożność zachowaj przebywając w strefach zagrożonych wybuchem. Pamiętaj o stosowaniu odzieży antyelektrostatycznej i trudnopalnej, pomiarze środowiska pracy oraz zakazie używania telefonów komórkowych.)		TAK	
3.	<b>Rozszczelnienie medium pod wysokim ciśnieniem.</b> (Pamiętaj o niebezpieczeństwie stwarzanym przez medium pod wysokim ciśnieniem. Przy pracy z armaturą stosuj zasadę ograniczonego zaufania. Upewnij się że jest bezpiecznie, przyjmij bezpieczną pozycję do wykonywanej pracy.)		TAK	
4.	<b>Wyparcie tlenu z przestrzeni pracy przez wydobywający się z ewentualnych nieszczelności gaz ziemny.</b> (Pamiętaj o obowiązku ciągłego pomiaru stężenia tlenu.)		TAK	
5.	<b>Upadek z wysokości lub na tym samym poziomie w wyniku nieszczęśliwego zdarzenia lub nieprawidłowego wykonania pracy.</b> (Upadki z wysokości są jednymi z najczęstszych przyczyn wypadków ciężkich i śmiertelnych. Pamiętaj o stosowaniu właściwych zabezpieczeń zarówno w przypadku pracy na wysokości jak i w wykopach. Pamiętaj o obowiązku okresowych przeglądów środków ochrony zabezpieczających przed upadkiem podczas pracy na wysokości.)		TAK	
6.	<b>Kontakt z płomieniem bądź elementami o wysokiej temperaturze.</b> (Zachowaj szczególną ostrożność podczas prac z otwartym ogniem, stosuj się do przepisów przeciwpożarowych.)		TAK	

Informacje o zagrożeniach przekazał:  
Czesiochowa

25.01.2023 .....  
Kierownik .....  
Inwer. Zaburzy.....

**Broszurę należy dołączyć do instrukcji zabezpieczeń stanowiącej załącznik do pismennego polecenia na wykonanie prac  
gazoniebezpiecznych/niebezpiecznych**

**Broszurę należy dołączyć do instrukcji zabezpieczeń stanowiącej załącznik do pisemnego polecenia na wykonanie prac  
gazoniebezpiecznych/niebezpiecznych**



**WYTYCZNE W ZAKRESIE PUBLIKACJI DOKUMENTACJI ZAWIERAJĄCEJ DANE OSOBOWE  
W RAMACH PROCESÓW INWESTYCYJNYCH, REMONTOWYCH, MODERNIZACYJNYCH I INNYCH****CZEGO WYNIKAJĄ NINIEJSZE WYTYCZNE**

GAZ-SYSTEM S.A. w ramach prowadzonych procesów inwestycyjnych, remontowych, modernizacyjnych, etc. publikuje na swojej stronie internetowej dokumentację związaną z poszczególnymi postępowaniami. Dokumentacja ta może zawierać dane osobowe osób fizycznych, w tym w szczególności dane osobowe właścicieli nieruchomości, ich przedstawicieli i osób trzecich. Publikacja takich danych przez GAZ-SYSTEM S.A., czy podmioty działające na zlecenie Spółki, oznacza ich przetwarzanie, co podlega przepisom Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych UE 2016/679 ("RODO").

Zgodnie z RODO, przetwarzanie danych osobowych, w tym ich publikacja, wymaga każdorazowo wykazania podstawy prawnej dla takiego działania, np. konieczność realizacji przez GAZ-SYSTEM S.A. obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub skorzystanie z prawnie uzasadnionego interesu GAZ-SYSTEM S.A. Jeśli w danej sytuacji nie można wykazać podstawy prawnej dla przetwarzania, dane osobowe należy usunąć z dokumentacji lub zanonimizować przed ich opublikowaniem na stronie internetowej.

Niniejsze wytyczne określają, jakie kroki należy podjąć w stosunku do dokumentacji np. dokumentacji projektowej, która ma być opublikowana na stronie internetowej.

Przestrzeganie niniejszych wytycznych jest niezbędne, aby GAZ-SYSTEM S.A. działało zgodnie z RODO.

Zasady określone w niniejszych wytycznych mogą być stosowane również w odniesieniu do innych dokumentów, które podlegają upublicznieniu.

**CO OZNACZA ANONIMIZACJA I CZYM JEST PRAWNIE UZASADNIONY INTERES W ROZUMIENIU RODO**

**Anonimizacja dokumentu** oznacza trwałe i nieodwracalne usunięcie z dokumentu informacji stanowiących dane osobowe lub uniemożliwienie odczytania takich informacji, czyli sprawienie aby na podstawie zawartych w dokumencie po przeprowadzeniu anonimizacji informacji nie można było zidentyfikować osób, których dane dotyczą np. poprzez zaczerpnienie danych.

**Prawnienie uzasadniony interes** GAZ-SYSTEM S.A. zachodzi, o ile w świetle rozsądnych oczekiwań osób fizycznych, których dane dotyczą, opartych na ich powiązaniach z GAZ-SYSTEM S.A., interesy GAZ-SYSTEM S.A. przeważają nad interesami lub podstawowymi prawami i wolnościami tych osoby (np. prawo do prywatności, dobre imię itp.). Czyli np. jeśli w prawnie uzasadnionym interesie GAZ-SYSTEM S.A. jest przeprowadzenie postępowania, które wymaga publikacji danych osobowych, należy rozważyć czy taki interes przeważa nad podstawowymi prawami i wolnościami danej osoby, takimi jak prawo do prywatności. Jeśli tak, GAZ-SYSTEM S.A. ma prawnie uzasadniony interes w przetwarzaniu danych w rozumieniu RODO. Jeśli nie, dane osobowe nie powinny zostać upublicznione, a gdy dane osobowe stanowią integralną całość dokumentu, należy je zanonimizować.

**KIEDY NALEŻY REALIZOWAĆ WYTYCZNE**

1. Dane osobowe anonimizujemy, gdy GAZ-SYSTEM S.A. nie jest w stanie wykazać podstawy prawnej (przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes) dla przetwarzania danych osobowych poprzez ich publikację na stronie internetowej, a jednocześnie istnieje potrzeba by opublikować dokumentację projektową.
2. To, że dane osobowe są dostępne w publicznie dostępnych rejestrach (np. w ewidencji gruntów i budynków) nie oznacza, że inne podmioty w tym GAZ-SYSTEM S.A. mogą je swobodnie publikować i przetwarzać. Czyli, nawet jeśli np. imię i nazwisko właściciela działki są dostępne w publicznie dostępnym rejestrze, nie oznacza

to, że GAZ-SYSTEM S.A. może je swobodnie publikować na swojej stronie internetowej. Za każdym razem należy wykazać podstawę prawną ich przetwarzania przez GAZ-SYSTEM S.A.

3. To, że dane osobowe znajdują się w dokumentach, które podlegają udostępnieniu na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej, nie oznacza, że takie dokumenty mogą być udostępniane w całość. W takich dokumentach również należy dokonać anonimizacji jeżeli uznamy, że nie istnieje podstawa prawna do przekazania tych konkretnych danych osobowych.
4. Jeśli zidentyfikowaną podstawą przetwarzania jest przepis prawa, należy sprawdzić, co konkretnie każą nam zrobić przepisy, tj. czy właściwy przepis mówi, że (i) *"należy opublikować dokumentację projektową"* czy (ii) *"należy opublikować dokumentację projektową zawierającą imiona i nazwiska właścicieli działek, przez które ma przebiegać inwestycja"*. W przypadku, w którym przepis będący podstawą publikacji dokumentacji projektowej nie wskazuje wprost, że opublikowana dokumentacja ma zawierać dane osobowe lub też, że dane te mają być podane do wiadomości w postępowaniu - dane osobowe zawarte w dokumentacji należy zanonimizować przed publikacją.
5. W przypadku braku przepisu będącego podstawą do publikacji danych osobowych, należy odpowiedzieć na pytanie: czy w takim razie z obiektywnego punktu widzenia publikacja określonych danych jest niezbędna dla przeprowadzenia tego procesu?. Innymi słowy czy bez publikacji tych danych osobowych postępowanie będzie mogło się odbyć lub nie będzie narażone na istotne komplikacje zagrażające jego przeprowadzaniu. Jeśli publikacja danych jest konieczna, można posłużyć się prawnie uzasadnionym interesem GAZ-SYSTEM S.A. w postaci konieczności przeprowadzenia postępowania. Jeśli nie ma konieczności publikacji wszystkich lub części danych osobowych, dokonujemy anonimizacji danych osobowych w dokumencie.
6. W przypadku braku zarówno przepisu prawa jak i uzasadnionego interesu dla publikacji danych osobowych, dokumentacja zawierająca dane powinna zostać zanonimizowana, z uwagi na brak podstaw do publikacji danych osobowych.

## JAK WYGLĄDA PROCEDURA ANONIMIZACJI

Procedura powinna być realizowana poprzez następujące kroki:

1. Weryfikujemy zawartość dokumentacji projektowej przed jej publikacją pod kątem zawartości - czy występują w niej informacje stanowiące dane osobowe np. imię i nazwisko osób fizycznych, adres zamieszkania, nr PESEL, stan cywilny, nr księgi wieczystej lub inne informacje umożliwiające identyfikację osób fizycznych.
2. Identyfikujemy przepis prawa, który nakazuje GAZ-SYSTEM S.A., jako administratorowi publikację dokumentacji.
3. Weryfikujemy w treści przepisu, jaki konkretnie zakres informacji powinien zostać opublikowany i czy powinien on obejmować dane osobowe.
4. Jeśli na etapie kroku nr 3 nie wykażemy, że przepis wprost lub pośrednio (np. *"należy opublikować treść decyzji w całości"*) wymaga publikacji danych osobowych, badamy czy istnieje prawnie uzasadniony interes, dla którego publikacja danych jest konieczna np. publikacja dokumentacji w całości, tj. z uwzględnieniem danych osobowych, jest niezbędna dla prawidłowego i niezakłóconego przeprowadzenia postępowania. Upewniamy się, że zakres danych odpowiada celowi, jaki chcemy osiągnąć, np. jeśli postępowanie wymaga publikacji imienia, nazwiska i adresu, a w dokumencie mamy też nr PESEL, to anonimizujemy nr PESEL. Nie przetwarzamy tj. nie publikujemy więcej danych niż jest to konieczne.
5. Każdorazowo, w razie stwierdzenia, że ma zastosowanie przepis prawa wymagający publikacji danych osobowych lub że istnieje prawnie uzasadniony interes dla takiej publikacji po stronie GAZ-SYSTEM S.A., informujemy o takim przypadku jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za ochronę danych osobowych w GAZ-SYSTEM S.A. (rodo@gaz-system.pl) i uzyskujemy potwierdzenie naszej oceny przed publikacją danych.
6. W razie stwierdzenia braku zarówno przepisu prawa, jak i prawnie uzasadnionego interesu, anonimizujemy dokument, czyli np. skutecznie zacieramy fragmenty kopii dokumentu w wersji cyfrowej lub usuwamy pliki zawierające informację pozwalającą na identyfikację osób fizycznych z folderu służącego do pobierania dokumentacji do publikacji - imiona, nazwiska, ale też np. PESEL, nr księgi wieczystej, adres zamieszkania etc.
7. Dopiero po przeprowadzeniu takiego procesu, dokumenty mogą zostać opublikowane bez ryzyka naruszenia przepisów RODO.

## PRZYKŁADY

Do zanonimizowania kwalifikują się, co do zasady następujące dane:

1. imiona i nazwiska właścicieli nieruchomości oraz ich adresy, które występują w różnych miejscach np.:
  - w uwagach i wnioskach w trakcie postępowania administracyjnego,
  - w informacjach na temat tego, kto otrzymał decyzję,
  - w decyzji utrzymującej zaskarżoną decyzję w mocy, gdzie jest informacja kto wniósł odwołanie oraz do kogo zostało wysłane,
  - w opracowaniach do projektu wykonawczego,
  - w operacie wodno-prawnym,
  - dokumentach dotyczących organizacji ruchu itp.;
2. nr PESEL – zawsze należy usunąć;
3. nr ksiąg wieczystych występujące w dokumentach nawet jeżeli występują bez imienia i nazwiska właścicieli nieruchomości. Numer KW nie wskazuje, do kogo należy dana nieruchomość, ale imię i nazwisko właściciela i wiele innych informacji (PESEL, info dotyczące obciążenia nieruchomości i zaciągniętego kredytu) można w łatwy sposób sprawdzić, posługując się udostępnianym przez Ministerstwo Sprawiedliwości systemem informatycznym Elektroniczne Księgi Wieczyste;
4. informacje dotyczące projektanta wykraczające poza imię i nazwisko tj. jego datę urodzenia lub adres zamieszkania.
5. dane pełnomocników/osób reprezentujących strony w postępowaniach.

## WYMAGANIA Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać poniższe wymagania z zakresu ochrony środowiska:
  - 1.1. Opracowanie wykazu regulacji prawnych w zakresie ochrony środowiska obowiązujących dla Zadania.
  - 1.2. Opracowanie wykazu decyzji wymaganych w zakresie ochrony środowiska, niezbędnych do uzyskania w związku z realizacją Zadania oraz po oddaniu Zadania do eksploatacji, wynikających z obowiązujących ustaw: Ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo wodne, Ustawy o ochronie przyrody, Ustawy o odpadach, Ustawy o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych.
  - 1.3. Przeprowadzenie analizy, czy zadanie objęte projektem wymaga przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
  - 1.4. Opisanie w dokumentacji projektowej wpływu Zadania na środowisko na etapie realizacji i eksploatacji, uwzględniające:
    - 1.4.1. informacje o rodzajach i ilości odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne mogących powstać w trakcie realizacji i eksploatacji planowanego Zadania, stosownie do obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U.2019 r., poz. 701) i Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 r., poz. 10),
    - 1.4.2. w przypadku projektowania prób hydraulicznych, określenie sposobu poboru wody do przeprowadzenia próby i sposobu jej zagospodarowania po jej wykonaniu,
    - 1.4.3. informacje o zapotrzebowaniu i jakości wody oraz ilości, jakości i sposobie odprowadzania wszelkich ścieków, powstałych w trakcie realizacji Zadania,
    - 1.4.4. informacje o rodzaju i wielkości emisji zanieczyszczeń gazowych i pyłowych wprowadzanych do powietrza, z podaniem ich rodzaju, ilości i zasięgu rozprzestrzeniania się,
    - 1.4.5. przy projektowaniu tłoczni gazu o całkowitej nominalnej mocy cieplnej w paliwie dostarczonym do zasilania tłoczni wynoszącej 50 MW lub więcej (uwzględniając III zasady tłoczenia opisane w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - tj. Dz.U.2019 r., poz. 1396) uwzględniające najlepsze dostępne techniki (BAT) dla dużych obiektów energetycznego spalania. BAT zostały określone w decyzji wykonawczej Komisji UE 2017/1442 z dnia 31 lipca 2017 r. ustanawiającej konkluzje dotyczące najlepszych dostępnych technik (BAT) w odniesieniu do dużych obiektów energetycznego spalania zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/75/UE,
    - 1.4.6. informacje dotyczące zasięgu odwadnianego obszaru i skutków oddziaływania przewidywanych odwodnień,

- 1.4.7. wymagania prawa powszechnie obowiązującego i prawa miejscowego w zakresie emisji hałasu do środowiska oraz umieszczenie w dokumentacji Zadania:
  - 1.4.7.1. obliczeń maksymalnego poziomu natężenia hałasu na granicy działki GAZ -SYSTEM S.A. oraz przy najbliższych zabudowaniach, jaki może być emitowany podczas eksploatacji obiektu, przy założeniu maksymalnego projektowanego ciśnienia i natężenia przepływu gazu,
  - 1.4.7.2. porównania wartości obliczonych z wartościami dopuszczalnych poziomów hałasu, określonymi w obowiązujących przepisach prawa powszechnie obowiązującego w tym również przepisach prawa miejscowego,
- 1.4.8. wpływ Zadania na istniejący drzewostan, powierzchnię ziemi, w tym glebę, wody powierzchniowe i podziemne.
- 1.5. Dla Zadań, podczas których może powstać złom, wykonanie inwentaryzacji składników majątku wykonanych z metali lub stopów metali i kwalifikacji ich jako złom lub składniki majątku nadające się do dalszego wykorzystania.

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY

Nr

numer w formacie 10000xxxxx

### OGÓLNE WARUNKI UMOWY – PROJEKTUJ

#### § 1

##### Definicje

1. Dni robocze – oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej oraz święta branżowego Barbórka przypadającego na 4 grudnia;
2. Kodeks cywilny – ustawa z 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.);
3. KOPI – oznacza Komisję Oceny Projektów Inwestycyjnych wskazaną w § 3 ust. 7 OWU;
4. Prawo budowlane – oznacza ustawę z 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
5. PZP – ustawa z 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
6. RODO – oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2);
7. Rada Techniczna- oznacza Radę Techniczną wskazaną w § 3 ust. 7 OWU;
8. Specustawa – ustawa z 24 kwietnia 2009 roku o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1866 z późn. zm.);
9. UDT – oznacza Urząd Dozoru Technicznego;
10. Ustawa o ochronie danych osobowych – oznacza ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
11. Ustawa COVID-19 – oznacza ustawę z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (tj. Dz.U. 2021.159 ze. zm.);
12. Utwory – mają znaczenie nadane w § 12 ust. 1 OWU.

#### § 2

##### Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - a. posiada zdolność do zawarcia Umowy, która stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;
  - b. pozostaje przedsiębiorcą prawidłowo utworzonym, istniejącym i prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z prawem;
  - c. w stosunku do niego nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd; nie zawarł układu z wierzycielami, a jego działalność gospodarczą nie jest zawieszona i nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - d. zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, której stroną jest Wykonawca oraz nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę;
  - e. posiada odpowiednie środki i wiedzę niezbędne do należytego wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i standardami zawodowymi, a jego sytuacja finansowa pozwala na realizację wynikających z niej zobowiązań;
  - f. posiada pełną znajomość Przedmiotu Umowy, jaką profesjonalny Wykonawca prac projektowych powinien wywieść z analizy dokumentacji przetargowej;
  - g. szacując wielkość wynagrodzenia uwzględnił w szczególności, choć nie wyłącznie, pracochłonność i czasochłonność czynności niezbędnych ze względu na cel Umowy, koniecznych do wykonania poza miejscem wykonania Umowy, a także koszty dojazdów i pobyków, w związku z czym zrzeka się na przyszłość żądania zwrotu wydatków lub kosztów, które poczynił lub poczyni w celu należytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że:
  - a. posiada zdolność do zawarcia Umowy, która stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;
  - b. zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający oraz nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego;
  - c. posiada środki finansowe na zapłatę Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach opisanych w Umowie;
  - d. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2020, poz. 935 z późn. zm.). Zamawiający oświadcza jednocześnie, iż w związku z realizacją Umowy powyższe oświadczenie odnosi się również



do zamówień składanych w ramach realizacji Umowy, a w szczególności pełnienia nadzoru autorskiego w terminie podstawowym, a ponadto do pełnienia nadzoru autorskiego w ramach prawa opcji.

### § 3

#### Termin realizacji i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu projekt harmonogramu prac objętych zakresem Umowy, zwany dalej: „**Harmonogramem Prac**”. Harmonogram Prac wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu Harmonogramu Prac. Harmonogram Prac powinien uwzględniać w szczególności szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony w OPZ, terminy jego wykonania wskazane w § 2 ust. 2 lit. a) – b) Umowy, terminy przewidziane na uzgodnienie założeń do projektowania (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) pkt i)) oraz opiniowanie dokumentacji Zadania, o których mowa w ust. 5 – 15, a także termin na przedstawienie projektu wstępnego (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) pkt ii)). Akceptacja Harmonogramu Prac przez Zamawiającego nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji Przedmiotu Umowy określonych w § 2 ust. 2 Umowy. Termin przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy do odbioru powinien uwzględniać procedury odbioru Przedmiotu Umowy obowiązujące u Zamawiającego, a ponadto inne terminy przewidziane na czynności odbiorowe lub opiniowanie przez Zamawiającego wyraźnie wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub Załącznikach do niego. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru bez żadnych uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Strony ustalają, że wszystkie czynności odbiorcze lub opiniowanie, w tym również procedury związane z uwzględnianiem uwag Zamawiającego, powinny zakończyć się w terminach wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy.
2. Terminy zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy wskazane w § 2 ust. 2 lit. a) – c) Umowy są terminami ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego prac wykonanych przez Wykonawcę w sposób, o którym mowa w ust. 13, 15 i 18, tj. w formie podpisanego protokołu odbioru prac lub zatwierdzenia karty nadzoru autorskiego. Zamawiający ma prawo zgłosić Wykonawcy w terminie określonym w zdaniu drugim ust. 1 uwagi do Harmonogramu Prac odnoszące się do terminów, o których mowa w zdaniu trzecim ust. 1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Harmonogram Prac uwzględniający uwagi Zamawiającego.
3. Dopuszcza się dokonywanie zmian w Harmonogramie Prac, które nie dotyczą terminów, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy. Zmiany te wymagają wcześniejszego pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca nie później niż 7 dni od wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian w Harmonogramie Prac obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu jego zaktualizowaną wersję zawierającą propozycję zmian ze wskazaniem okoliczności uzasadniających zmianę. Zdanie drugie ust. 1 oraz zdanie 2 i 3 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zaopiniowania przekazanego przez Wykonawcę projektu wniosków/uzgodnień w terminie 14 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego. Jeśli Zamawiający zgłosi w tym terminie Wykonawcy uwagi do projektu wniosków/uzgodnień Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia tych uwag, chyba że stwierdzi ich niezgodność z zasadami wskazanymi w § 4 ust. 1 OWU, o czym powinien poinformować Zamawiającego przedstawiając uzasadnienie swojego stanowiska w tym zakresie oraz proponując rozwiązania, które jego zdaniem winny znaleźć zastosowanie w odniesieniu do zagadnień poruszonych w uwagach. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, poinformuje Wykonawcę, czy podtrzymuje swoje zalecenie. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności za uwzględnienie uwag Zamawiającego wyłącznie, gdy wykonał swój obowiązek poinformowania Zamawiającego o niezgodności zaleceń przekazanych mu przez Zamawiającego zgodnie z procedurą opisaną powyżej.
6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową do opiniowania oraz uwzględnić zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego, chyba że stwierdzi ich niezgodność z zasadami wskazanymi w § 4 ust. 1 OWU, o czym powinien poinformować Zamawiającego przedstawiając uzasadnienie swojego stanowiska w tym zakresie oraz proponując rozwiązania, które jego zdaniem winny znaleźć zastosowanie w odniesieniu do zagadnień poruszonych w uwagach.
7. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a ) Procedura opiniowania dokumentacji projektowej przebiega jedno- lub dwuetapowo, odpowiednio wyłącznie przed Radą Techniczną na poziomie Oddziału Zamawiającego lub przed Radą Techniczną oraz Komisją Oceny Projektów Inwestycyjnych (dalej: „KOPI”). Wykonawca opracowując Harmonogram Prac uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie procedury opiniowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z dwuetapowego opiniowania o czym poinformuje Wykonawcę.
8. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a ) W każdym z etapów procedury opiniowania (osobno przed Radą Techniczną i KOPI) Zamawiający zobowiązuje się do zaopiniowania przekazanej przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. a Umowy w terminie 21 dni. Wynikiem procedury opiniowania może być:
  - a. przyjęcie dokumentacji projektowej (pozytywna opinia Zamawiającego);



- b. przekazanie dokumentacji projektowej do korekty Wykonawcy.
9. Brak kompletności dokumentacji projektowej lub konieczność wprowadzenia przez Wykonawcę korekt powoduje przekazanie dokumentacji projektowej do korekty Wykonawcy i wydłużenie procesu opiniowania o czas dokonania stosownych uzupełnień lub wprowadzenia korekt.
10. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) Jeśli Zamawiający przekazał dokumentację projektową Wykonawcy do korekty Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia tych korekt i ponownego przekazania skorygowanej dokumentacji projektowej Zamawiającemu do opiniowania. Postanowienia ust. 6 – 10 zd. 1. stosuje się do takiej procedury opiniowania, przy czym Zamawiający zdecyduje, czy ponowna procedura opiniowania powinna obejmować oba jej etapy, czy tylko jeden lub może być przeprowadzona w trybie obiegowym.
11. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) Wykonawca obowiązany jest na wniosek Zamawiającego do udziału w naradach opiniujących dokumentację projektową, tj. naradach Rady Technicznej w Oddziale Zamawiającego, wskazanym we wstępie Umowy oraz naradach KOPI, o ile występują. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na udział Wykonawcy w ww. naradach w formie videokonferencji.
12. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) Wykonawca po uzyskaniu pozytywnej opinii Zamawiającego, o której mowa w ust. 8 powyżej, w terminie minimum 7 dni przed terminem wskazanym w § 2 ust. 2 lit. a) Umowy przekaże Zamawiającemu zakres Przedmiotu Umowy określony w § 1 ust. 1 lit. a) Umowy.
13. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 12 powyżej dokona weryfikacji złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych dla zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) Umowy i wezwie Wykonawcę do podpisania protokołu odbioru.
14. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. b) Z zastrzeżeniem §4 ust. 10, Wykonawca dokumenty wymagane dla zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy przekaże niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 7 dni od dnia, w którym decyzja pozwolenia na budowę stała się ostateczna, lub w przypadku realizacji zadania zgodnie ze Specustawą od dnia, w którym została wydana, o ile na podstawie Specustawy możliwa będzie realizacja inwestycji mimo braku ostateczności tej decyzji, lub od dnia, w którym Wykonawca uzyskał potwierdzenie (zaświadczenie) braku sprzeciwu właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej do zgłoszenia robót budowlanych.
15. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. b) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania, o którym mowa w ust. 14, dokona weryfikacji złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych dla zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy i wezwie Wykonawcę do podpisania protokołu odbioru.
16. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. c)) Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w terminie od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności pełnienia nadzoru autorskiego w terminie wskazanym w §2 ust.2 lit c) Umowy.
17. W przypadku gdy Zamawiający nie powiadomi Wykonawcy o konieczności pełnienia nadzoru autorskiego, wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawcy nie przysługuje. Brak powiadomienia Wykonawcy o konieczności pełnienia nadzoru autorskiego w sposób przewidziany w ust. 16 powyżej, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
18. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. c)) Z czynności nadzoru autorskiego Wykonawca będzie sporządzał karty nadzoru autorskiego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik do OPZ**. Wypełniona karta nadzoru autorskiego każdorazowo wymaga zatwierdzenia Zamawiającego.
19. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. c) Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o zbliżającym się upływie terminu wskazanego w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy jako terminu podstawowego pełnienia nadzoru autorskiego na co najmniej 30 dni przed upływem tego terminu. Zamawiającemu przysługuje, według jego wyboru, prawo przedłużenia terminu podstawowego pełnienia nadzoru autorskiego w formie pisemnego oświadczenia o kolejne maksymalnie 12 miesięcy, z którego może skorzystać do czasu upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy jako terminu podstawowego pełnienia nadzoru autorskiego, o ile w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. d) (termin przedłużony pełnienia nadzoru autorskiego w ramach prawa opcji).
20. Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy jest siedziba Oddziału Zamawiającego wskazana we wstępie Umowy, chyba że Strony ustalą inaczej.
21. Pozytywne zaopiniowanie, odbiór, podpisanie przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 4, 13, 15 i 18 nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wyłącza praw Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji za wadliwe lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

#### § 4

##### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w Umowie, OPZ wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy, decyzjami organów administracji oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi, Prawem budowlanym, przepisami z zakresu ochrony środowiska, przepisami bezpieczeństwa przeciwpożarowego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz Polskimi Normami, dobrymi praktykami

inżynierskimi, uwarunkowaniami lokalnymi, ze szczególnym uwzględnieniem regulaminów procedur i przepisów wewnętrznych obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, a także zgodnie z uwagami Zamawiającego w zakresie w jakim nie są one sprzeczne z w/w przepisami, zasadami i procedurami. Procedura wprowadzania uwag określona w § 3 ust. 5 OWU stosuje się odpowiednio.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a. wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności;
  - b. informowanie Zamawiającego o stanie zaawansowania prac stanowiących Przedmiot Umowy, przez przedkładanie miesięcznego raportu, przekazywanego do 1 Dnia roboczego każdego następnego miesiąca oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 Dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawiającego stan zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy za każdy pełny miesiąc realizacji Umowy w formie pisemnej (dopuszczalna jest informacja za pośrednictwem poczty elektronicznej). Raport przedkładany za pośrednictwem poczty elektronicznej należy przysyłać na adres e-mailowy wskazany w § 7 ust. 3 Umowy oraz na adres e-mailowy kancelarii jednostki Zamawiającego realizującej wskazanej w komparycji Umowy. Za datę przekazania raportu uważać się będzie datę przesłania raportu na w/w adres e-mail. Wzór raportu o stanie zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy stanowi **Załącznik nr 1 do OWU** Zamawiający dopuszcza możliwość okresowego zawieszenia obowiązku raportowania. O zawieszeniu i podjęciu zawieszonego obowiązku raportowania decyduje Zamawiający, powiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;
  - c. zapewnienie wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające ważne i wymagane kwalifikacje, w tym uprawnienia budowlane (projektowe) zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego lub Umową wraz z wpisem na listę właściwej izby samorządu zawodowego (w zależności od sytuacji i wymogów prac objętych Przedmiotem Umowy). Wzór wykazu ww. osób stanowi **Załącznik nr 2 do OWU** (uzupełniony Wykaz osób w oparciu o wzór stanowiąc będzie **Załącznik nr 2 do OWU**). W przypadku zajścia nieprzewidzianych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany osób wskazanych w **Załączniku nr 2 do OWU** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji listy osób posiadających uprawnienia i kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe spełniające wymagania zawarte w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (o ile były wymagane) oraz przepisach prawa. Zmiana ww. osób wymaga zatwierdzenia Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy. Do czasu zatwierdzenia ww. osób przez Zamawiającego nie mogą oni podejmować czynności w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy;
  - d. zapoznanie się i przestrzeganie zasad określonych w „Informacji o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”, stanowiącej załącznik nr 3 do OWU
3. Zamawiający może umocować osobę fizyczną wskazaną przez Wykonawcę na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego przed osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej, sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi w celu uzyskania niezbędnych zgód, zezwoleń i decyzji administracyjnych (w tym składania oświadczeń o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane) oraz udzielania lub otrzymywania informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wystąpi pisemnie do Zamawiającego o udzielenie stosownego pełnomocnictwa, wskazując dane osobowe osoby, której ma być udzielone pełnomocnictwo.
5. Wszelkie koszty, w tym opłaty skarbowe, które należy ponieść celem uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń wypisów z rejestru gruntów i wyrysów z map zasadniczych, wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego itp. niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania wytycznych Zamawiającego, mających istotny wpływ na przebieg procesu projektowania i ostateczny wynik projektowania w postaci zaleceń, uwag, wskazówek przekazywanych Wykonawcy w formie pisemnej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej. W razie wątpliwości co do treści wytycznych Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany niezwłocznie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwości lecz nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania wytycznych pod rygorem braku możliwości powoływania się na wady i nieścisłości ww. wytycznych jako przeszkód w prawidłowej realizacji Umowy.
7. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. b) Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 2 lit. b) Umowy oryginały wszelkich dokumentów, do uzyskania których Wykonawca był zobowiązany na mocy postanowień Umowy lub przepisów prawa, a w szczególności decyzji administracyjnych z klauzulą ostateczności, uzgodnień, zgód, tytułów prawnych do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane lub wykonania badań terenowych wraz z wymaganymi załącznikami, wypisów z ewidencji gruntów i budynków.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu każdorazowo projektu odpowiedzi na pytania powstałe w toku procedury prowadzonej przez Zamawiającego, zmierzającej do udzielenia zamówienia na roboty budowlane, objęte opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni.

9. Wykonawca, w przypadku gdy w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji lub uzgodnienia jakiegokolwiek organu, zanim wystąpi do właściwego organu zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu do zaopiniowania projekt wniosku o wydanie decyzji lub uzgodnienia. Procedura określona w § 3 ust. 5 OWU stosuje się odpowiednio. Wnioski składane przez Projektanta w celu uzyskania decyzji/uzgodnień muszą zostać przygotowane zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania takiego wniosku.
10. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie wskazanym niżej, poprzez przesłanie na adres email wskazany w §7 ust. 1 Umowy, kopię każdego z niżej wskazanych dokumentów otrzymanych w imieniu i na rzecz Zamawiającego:
  - a. decyzji wydanej w oparciu o przepisy Specustawy niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni od dnia doręczenia;
  - b. uzgodnienia niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni od dnia doręczenia;
  - c. innej decyzji niż wskazana wyżej w lit. a niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni od dnia doręczenia;
  - d. postanowienia wydanego w postępowaniu sądowo-administracyjnym niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni od dnia doręczenia;
  - e. wyroku wydanego w postępowaniu sądowo-administracyjnym niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od dnia doręczenia;
  - f. środków zaskarżenia lub środków odwoławczych wnoszonych przez osoby trzecie w postępowaniu administracyjnym lub postępowaniu sądowo-administracyjnym w terminie 3 dni od dnia doręczenia.
11. Doręczając dokumenty wskazane wyżej w ust. 10 lit. a-e Wykonawca zobowiązany jest załączyć kopię koperty zawierającej nr rejestrowy przesyłki, swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem dotyczące ewentualnego zaskarżenia jak również oświadczenie w przedmiocie daty doręczenia mu danego dokumentu.
12. Doręczając dokumenty wskazane wyżej w ust. 10 lit. f Wykonawca zobowiązany jest załączyć kopię koperty zawierającej nr rejestrowy przesyłki, jak również oświadczenie w przedmiocie daty doręczenia mu danego dokumentu.

## § 5

### Warunki płatności wynagrodzenia Wykonawcy

1. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) i b)) Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a) – b) Umowy, ma charakter ryczałtowy, co oznacza, iż wynagrodzenie to ma charakter stały i niezmienny w stosunku do określonego w Umowie zakresu prac, z zastrzeżeniem § 18 ust. 8 OWU, a Wykonawca oświadcza, iż proponując takie Wynagrodzenie Zamawiającemu uwzględnił wszelkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy oraz swój zysk jak również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie wskazanym w § 12 OWU.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy obejmuje zakres rzeczowy prac ujęty w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia oraz czynności, których konieczność wykonania wynika z zasad wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów i norm techniczno-budowlanych w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie wydatki, opłaty i koszty, a w szczególności: koszty użytych materiałów i środków do wykonania Przedmiotu Umowy, koszty personelu Wykonawcy, koszty transportu, najmu lub dzierżawy sprzętu i pomieszczeń, obsługi geodezyjnej, koszty badań geologicznych i geotechnicznych, pobierania i powielania materiałów i dokumentów uzyskiwanych od organów administracji publicznej, sporządzania dokumentów, opracowań i projektów, zakupu odpowiednich licencji, programów lub też jakichkolwiek praw własności intelektualnej lub przemysłowej, przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, własności egzemplarzy Utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy oraz prawa wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do tych Utworów, wprowadzenie zmian w planach zagospodarowania przestrzennego lub opracowania/uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub innych decyzji (za wyjątkiem odszkodowań z tego tytułu), koszty wynikające z realizacji obowiązku wnoszenia środków zaskarżenia, podatki jak również wszelkie inne koszty, które są zwyczajowo ponoszone przy wykonywaniu tego typu Umowy lub takie, które doświadczony i profesjonalny Wykonawca mógł i powinien przewidzieć. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu Wykonawca uwzględnił wszelkie ryzyka związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i nie będzie wnosił w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia.
3. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) i b)) Zamawiający zobowiązuje się uregulować należności Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit a) i b) Umowy w wysokości określonej w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy na podstawie faktur VAT i załączonych do nich protokołów odbioru bez zastrzeżeń zatwierdzonych przez Zamawiającego w ten sposób, że:
  - a. 80% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy zostanie uregulowane po realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a) Umowy;
  - b. pozostałe 20% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy zostanie uregulowane po realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy.W przypadku, gdy Umowa obejmuje więcej niż jedno zadanie, płatności częściowe mogą być ustalone i realizowane odrębnie dla każdego zadania.
4. (ma zastosowanie, gdy w § 3 ust. 3 lit. b) Umowy zaznaczono X w polu „ryczałt pobytowy”) Zamawiający zastrzega

sobie prawo do zlecenia mniejszej ilości pobytów, aniżeli wskazana w § 3 ust. 3 lit. b Umowy i proporcjonalnego ustalenia kwoty wynagrodzenia, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

5. (ma zastosowanie, gdy w § 3 ust. 3 lit. b) Umowy zaznaczono X w polu „ryczałt pobytowy”) Zamawiający zobowiązuje się uregulować należności Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT i załączonych do nich zatwierdzonych przez Zamawiającego kart nadzoru autorskiego, na kwotę netto stanowiącą iloczyn kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. b) Umowy określającej stawkę ryczałtową za każdy jeden pobyt oraz ilości pobytów Wykonawcy w danym miesiącu, powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
6. (ma zastosowanie, gdy w § 3 ust. 3 lit. b) zaznaczono X w polu „ryczałt miesięczny”) Zamawiający zobowiązuje się uregulować należności Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego określone w § 3 ust. 3 lit. b) Umowy na podstawie faktur VAT wystawianych do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu w którym wykonywane były czynności w ramach sprawowania nadzoru autorskiego, potwierdzone kartą nadzoru autorskiego zatwierdzoną przez Zamawiającego.
7. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. c)) Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego i wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji każdego jednego pobytu obejmuje wynagrodzenie za wszelkie czynności związane ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, tj. w szczególności obejmuje:
  - a. przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru autorskiego,
  - b. czas i koszt przejazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz koszt ewentualnych noclegów,
  - c. wykonanie czynności nadzoru autorskiego zgodnie z Umową i wezwaniem Zamawiającego,
  - d. dopełnienie spraw formalnych związanych z nadzorem autorskim po powrocie z miejsca wskazanego przez Zamawiającego (np. sporządzenie opinii i protokołów),
  - e. aktualizację dokumentacji projektowej,
  - f. inne czynności w ramach nadzoru autorskiego wskazane w OPZ.
8. Jeżeli zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. d) Umowy oraz Zamawiający złożył oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 19 OWU o skorzystaniu z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy za sprawowanie nadzoru autorskiego w terminie wydłużonym pełnienia nadzoru autorskiego (prawo opcji) zostanie wypłacone według zasad dla wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy za okres pełnienia nadzoru autorskiego w terminie podstawowym sprawowania nadzoru.
9. Podstawą do wystawienia faktury jest odpowiednio protokół odbioru zakresu Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń zatwierdzony przez Zamawiającego lub zatwierdzone przez Zamawiającego karty nadzoru autorskiego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacyjny NIP 527-243-20-41.
11. Faktura VAT wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo musi zostać skorygowana przez Wykonawcę fakturą korygującą wraz z załącznikami w terminie 7 dni od wezwania Wykonawcy do jej korekty. Termin zapłaty rozpoczyna bieg od dnia otrzymania prawidłowej faktury korygującej.
12. W przypadku zmiany rachunków bankowych, o których mowa w §3 ust. 7 Umowy, Strona zobowiązana jest do niezwłocznego, poinformowania drugiej Strony o tym fakcie. Zmiana ta nie stanowi zmiany niniejszej umowy, ale dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej z podpisami osób upoważnionych do reprezentacji Strony.
13. Warunkiem realizacji płatności na rachunek bankowy wskazany w §3 ust. 7 Umowy, jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art.96b ust.1 Ustawy o VAT, dalej „Wykaz”, chyba że Strona nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT.
14. W przypadku, gdy na dzień realizacji płatności rachunek bankowy wskazany w §3 ust. 7 Umowy nie występuje w Wykazie, Strona realizująca płatność jest uprawniona do skierowania tej płatności na dowolny, inny rachunek bankowy beneficjenta płatności, występujący w Wykazie z jednoczesnym powiadomieniem Strony o takim trybie realizacji płatności.
15. W przypadku gdy na dzień realizacji płatności rachunek bankowy wskazany w §3 ust. 7 Umowy nie występuje w Wykazie oraz gdy w Wykazie nie figuruje żaden inny rachunek bankowy, na który płatność mogłaby zostać zrealizowana, Strona realizująca płatność dokonuje płatności na rachunek bankowy wskazany w §3 ust. 7 Umowy i jednocześnie dokonuje zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba §3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1540).
16. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Strony nie przewidują wypłacania zaliczek na poczet wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.
18. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy na rzecz podmiotów lub osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Zamawiający ma prawo odmowy udzielenia zgody na przelew wierzytelności bez podawania przyczyn. W przypadku udzielenia zgody na dokonanie przelewu całości lub części wierzytelności Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o dokonaniu takiej cesji.

## § 6

### Współpraca Stron i korespondencja

1. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywanej przez Wykonawcę pracy oraz jakość jej wyników.
2. Jeśli Zamawiający wymaga w OPZ aby Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy zatrudniał personel na podstawie umowy o pracę Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy



odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu w odniesieniu do czynności wskazanych w OPZ. Zamawiający uprawniony jest, według własnego wyboru, w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Wykonawca w razie wezwania przez Zamawiającego do przedstawienia oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień lub zażądania przez Zamawiającego przeprowadzenia kontroli obowiązany jest dokonać tego niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 7 dni.
4. Z zastrzeżeniem innych postanowień OWU korespondencja dotycząca realizacji Umowy w szczególności: zgłoszenie do odbioru, uwagi odbiorowe, inna komunikacja dotycząca wykonania Przedmiotu Umowy winna być przekazywana drugiej Stronie w postaci:
  - a. oryginału podpisanego dokumentu: osobiście lub listem poleconym lub pocztą kurierską lub
  - b. skanu podpisanego dokumentu mailem z firmowego adresu e-mail lub adresu e-mail osób wskazanych w § 7 ust. 1 i 2 Umowy za potwierdzeniem odbioru, chyba że dla danej czynności prawnej Umowa lub przepisy prawa zastrzegają formę pisemną lub szczególną.W przypadku braku potwierdzenia przez odbiorcę otrzymania korespondencji pocztą elektroniczną, nie wywołuje ona skutków prawnych do dnia jej doręczenia bezpośrednio za potwierdzeniem odbioru, pocztą listem poleconym lub kurierem za potwierdzeniem odbioru.
5. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, o których mowa w § 7 ust. 3 Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczone pisma, wysłanego na ostatni wskazany przez Stronę adres.
6. Zmiana osób wskazanych w § 7 ust. 1 oraz 2 Umowy nie stanowi zmiany Umowy i może zostać dokonana w każdej chwili, przy czym dla swojej skuteczności wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej przez osoby upoważnione do reprezentacji Stron.
7. Osoby, wskazane w § 7 ust. 1 Umowy nie mają prawa do:
  - a. zmiany Umowy,
  - b. złożenia Wykonawcy Oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust 16 i 19 zd. 2 OWU,
  - c. dokonywania czynności prawnych związanych z istnieniem stosunku prawnego wynikającego z Umowy, w szczególności do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub o odstąpieniu od Umowy,
  - d. udzielania zamówień lub zaciągania zobowiązań finansowych, naliczenia i żądania zapłaty kar umownych w oparciu o §17 OWU,
  - e. zrzeczenia się jakichkolwiek praw lub roszczeń, zwolnienia z długu, cesji praw lub przeniesienia obowiązków.
8. Wykonawca realizujący zadanie na rzecz Zamawiającego i jednocześnie posiadający dostęp do systemów teleinformatycznych Zamawiającego lub wymieniający korespondencję w trybie elektronicznym z Zamawiającym zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich zaobserwowanych lub podejrzanych zdarzeń dotyczących środowiska teleinformatycznego Zamawiającego, które w momencie wykrycia lub zgłoszenia noszą znamiona incydentu cyberbezpieczeństwa. Przez pojęcie incydentu cyberbezpieczeństwa rozumie się zdarzenie lub serię zdarzeń, które ma albo może mieć niekorzystny wpływ na cyberbezpieczeństwo, rozumiane jako odporność systemów informacyjnych na działania naruszające poufność, integralność, dostępność i autentyczność przetwarzanych danych lub związanych z nimi usług oferowanych przez te systemy.
9. W przypadku stwierdzenia zdarzenia, o którym mowa w ust. powyżej lub prawdopodobieństwa wystąpienia takiego zdarzenia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego poprzez jeden z poniżej dostępnych kanałów komunikacji:
  - a. telefonicznie na numer: +48 22 22 01 111 lub +48 885 250 999;
  - b. mailowo na adres: cert@gaz-svstem.pl;
  - c. bezpośrednio do pracowników Zamawiającego wskazanych w § 7 ust. 1 Umowy .
10. Strony zobowiązane są przekazać sobie wszelkie istotne i niezbędne informacje dotyczące zdarzenia, o którym mowa powyżej.

## **§ 7**

### **Informowanie o nieprawidłowościach**

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 14 dni, pisemnego informowania osoby wskazanej odpowiednio w § 7 ust. 1 Umowy na bieżąco o wystąpieniu każdej okoliczności stanowiącej zagrożenie dla terminów wykonania Umowy, założonej jakości prac jak i zakresu rzeczowego. W stosunku do wszystkich wydarzeń mających negatywny wpływ na końcowy termin realizacji lub zakres Umowy, Wykonawca powinien dodatkowo przedstawić opis przewidywanych i rzeczywistych skutków tych wydarzeń wskazując proponowane rozwiązania naprawcze.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 14 dni, pisemnego informowania Zamawiającego o braku współdziałania ze strony Zamawiającego, jeśli taki brak współdziałania zagraża realizacji

Umowy.

3. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności za skutki opóźnienia spowodowanego przez okoliczności nieleżące po jego Stronie (w tym przez udokumentowany brak współdziałania Zamawiającego) od chwili wystąpienia tych okoliczności i tylko w takim zakresie, w jakim Wykonawca opisał, uzasadnił oraz szczegółowo udokumentował wpływ tych okoliczności na wykonanie Umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie skorzysta z uprawnienia opisanego w ustępie poprzednim, oznacza to – bez względu na wcześniejsze ustalenia, w tym treść Umowy, że Wykonawca ocenił i zdecydował, że skutki danej okoliczności nie mają wpływu na możliwość terminowego wykonania przez Wykonawcę swoich zobowiązań. W konsekwencji, w razie nieskorzystania z uprawnienia, o którym mowa powyżej, Wykonawca traci prawo do powoływania się na okoliczność stanowiącą przyczynę opóźnienia wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, chyba że okoliczność ta jest następstwem przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Jeśli Wykonawca nie ma możliwości realizacji swoich zobowiązań z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności, a w szczególności z udokumentowanych przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego, termin na realizację takich obowiązków Wykonawcy przedłuża się o okres opóźnienia, spowodowanego przez okoliczności nieleżące po stronie Wykonawcy, o ile Wykonawca poinformuje jedną z osób, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy o wystąpieniu opóźnienia i jego powodach oraz opisie, uzasadni i szczegółowo udokumentuje wpływ tych okoliczności na wykonanie Umowy.

## § 8

### Gwarancja jakości i rękojmia

1. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) – b)) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres wskazany w § 5 ust. 1 Umowy i jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy istniejące w czasie jego odbioru oraz za wady powstałe po dokonaniu odbioru, lecz z przyczyn tkwiących w Przedmiocie Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania przyjęte w Przedmiocie Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz za wszelkie niezgodności z obowiązującym prawem, nieprzydatność Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy dla robót budowlanych realizowanych na jego podstawie lub jego niewłaściwość czy nieodpowiedniość oraz wydanie Przedmiotu Umowy w stanie niekompletnym w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy (dalej: „**Gwarancja jakości**”).
2. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a- b)) Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy pod względem jego zgodności z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz pod względem kompletności, a tym samym Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność wykonanego Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie błędy, pominięcia lub niezgodności w specyfikacjach, rysunkach i dokumentach technicznych przez niego przygotowanych, bez względu na to czy zostały one zatwierdzone lub nie przez Zamawiającego i bez względu na dokonane odbiory.
4. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) – b)) Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu Gwarancji jakości za wady Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy, zachowując prawo do kar umownych określonych w Umowie, jest uprawniony według swego wyboru do żądania:
  - a. usunięcia przez Wykonawcę i na jego koszt wad Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, a Wykonawca ma obowiązek usunięcia tych wad lub
  - b. dostarczenia przez Wykonawcę zamiast wadliwego Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy, Przedmiotu Umowy wolnego od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lub
  - c. stosownego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy.
5. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a- b)) W razie usunięcia istotnej wady Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy lub dostarczenia nowej, niewadliwej części Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy Gwarancja jakości, co do takiej części Przedmiotu Umowy biegnie na nowo. W innych przypadkach ulega stosownemu wydłużeniu, o czas w jakim Zamawiający nie mógł korzystać z takiej części Przedmiotu Umowy, względnie o czas opóźnienia z przekazaniem niewadliwej części Przedmiotu Umowy Zamawiającemu.
6. (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. a) – b)) Jeżeli wad usunąć się nie da lub Wykonawca nie usunął ich w terminie ani nie dostarczył Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy wolnego od wad lub też z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, zachowując prawo do kar umownych i odszkodowania, jest uprawniony:
  - a. jeżeli wady są istotne, do odstąpienia do Umowy oraz do żądania, w zamian za zwrot wadliwego Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy zwrotu wynagrodzenia, wraz z odsetkami ustawowymi za okres od dnia zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia do dnia jego zwrotu przez Wykonawcę;
  - b. jeżeli wady nie są istotne, do obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy, w stosunku

odpowiednim do obniżonej wartości Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy oraz, jeśli wynagrodzenie zostało już wypłacone, do żądania zwrotu części wynagrodzenia z odsetkami ustawowymi za okres od dnia zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia do zwrotu jego odpowiedniej części przez Wykonawcę.

7. Udzielona Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi wedle własnego wyboru.
8. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z wyłączeniem art. 561 § 3 oraz z zastrzeżeniem ust. 9 i 10 poniżej, przy czym rękojmia obowiązuje przez taki sam okres jak Gwarancja jakości opisana w ust. 1 powyżej.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi obejmuje również pełną odpowiedzialność za wady robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową, a będące następstwem wad dokumentacji projektowej.
10. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe na skutek nieodpowiednich rozwiązań, które sam wprowadził, nawet pomimo ich zatwierdzenia przez Zamawiającego lub w przypadku akceptacji uwag Zamawiającego określonej w ramach procedury odbioru dokumentacji określonej w § 3 ust. 4-13 OWU.
11. Zamawiający w przypadku okoliczności określonych w ust. 6 lit. a) powyżej może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
12. Udzielone rękojmia i Gwarancja jakości nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia wobec Wykonawcy roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości (w tym również poniesionej w wyniku przekroczenia przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady lub dostarczenia Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a)-b) Umowy wolnego od wad) na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

## § 9

### Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca, zarówno przez cały okres trwania Umowy, jak i po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy ponosi pełne ryzyko związane w szczególności z:
  - a. wykonywanym Przedmiotem Umowy, to jest w szczególności z wszelką dokumentacją planistyczną i projektową będącą częścią składową Przedmiotu Umowy;
  - b. prawdziwością i kompletnością wymaganych przepisami prawa decyzji, uzgodnień, oświadczeń, pozwoleń, i innych dokumentów uzyskanych dla robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez siebie lub swoich pracowników, zleceniobiorców i podwykonawców. Strony, na potrzeby Umowy, pod pojęciem pracowników rozumieć będą: osoby zatrudnione przez Wykonawcę na mocy umowy o pracę, jak też współpracujące z nim, czy świadczące usługi na podstawie innych stosunków prawnych.
3. Wykonawca gwarantuje prawdziwość wykonania Przedmiotu Umowy, zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody wyrządzone: osobom trzecim, Zamawiającemu lub wykonawcom robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej wynikłe z:
  - a. wad Przedmiotu Umowy lub;
  - b. wad robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, które nastąpiły na skutek wadliwości Przedmiotu Umowy, przez co należy w szczególności rozumieć szkody spowodowane posługiwaniem się dokumentami stanowiącymi część składową Przedmiotu Umowy, które okazały się wadliwe.
4. Odpowiedzialności tej nie uchyła, ani nie ogranicza ewentualna odpowiedzialność Zamawiającego lub wykonawców robót budowlanych względem siebie lub osób trzecich wynikająca z zasad ogólnych lub umów łączących Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, z roszczeniem:
  - a. z tytułu nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę (w tym działania lub zaniechania osób wymienionych w ust. 2 oraz w związku ze szkodami majątkowymi lub osobistymi spowodowanymi przez wady robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, które nastąpiły na skutek wadliwości Przedmiotu Umowy), Wykonawca:
    - i. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń,
    - ii. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu w miejsce Zamawiającego, a jeżeli okaże się to niemożliwe, to po stronie Zamawiającego jako interwenient uboczny i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
    - iii. zwolni Zamawiającego z obowiązku świadczenia opartego na takim roszczeniu (zwolnienie z odpowiedzialności), w tym poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń



majątkowych i niemajątkowych przez Zamawiającego i jest w pełni odpowiedzialny względem Zamawiającego, że osoba trzecia nie będzie żądać od Zamawiającego spełnienia takiego świadczenia;

- b. odszkodowawczym, które to roszczenie byłoby wynikiem wad wskazanych w ust. 7 Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia opartego na takim roszczeniu (zwolnienie z odpowiedzialności) i jest on w pełni odpowiedzialny względem Zamawiającego, że osoba trzecia nie będzie żądać od Zamawiającego spełnienia takiego świadczenia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca gwarantuje prawidłowość wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim i Zamawiającemu wynikłe z wad Przedmiotu Umowy.
8. Strona odpowiada za szkodę wyrządzoną drugiej Stronie, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Strona posłużyła się przy wykonaniu Umowy jak również szkody wyrządzone przez Podwykonawców, chyba że szkoda została spowodowana działaniem Siły Wyższej lub wyłączną winą drugiej Strony.

## **§ 10**

### **Wykonanie zastępcze**

1. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia całości lub odpowiedniej części prac będących przedmiotem obowiązków Wykonawcy, w tym prac wynikających z obowiązku usunięcia wad, wybranej przez siebie osobie trzeciej, bądź przejęcia części prac do wykonania siłami Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zezwolenia sądu i po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu 14 dni wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie Umowy (wykonanie zastępcze), w sytuacjach gdy:
  - a. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem danej części prac, tak dalece, iż wątpliwe jest, aby ukończył je w umówionym terminie;
  - b. Wykonawca uchyła się od wykonania Umowy lub z okoliczności wynika, że nie będzie w stanie wykonać prac wynikających z Umowy;
  - c. Wykonawca nie usunie wad Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 8 ust. 4 lit. a) lub b) OWU.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o wykonaniu zastępczym Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia wykonawcy zastępczemu niezakłóconego wykonania obowiązków, a w szczególności do niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego, udostępnienia wykonawcy zastępczemu wszelkiej dokumentacji i posiadanych informacji o stanie danej sprawy. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania za wszelkie szkody poniesione w wyniku działań bądź zaniechań Wykonawcy.
3. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszystkie udokumentowane koszty związane z wykonaniem zastępczym, w szczególności koszt przeprowadzenia procedur niezbędnych do wyboru wykonawcy zastępczego i wszelkie koszty wykonawcy zastępczego związane z realizacją podjętych prac. W przypadku braku możliwości pokrycia kosztów wykonania zastępczego w sposób opisany powyżej roszczenia Zamawiającego związane z wykonaniem zastępczym mogą zostać zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (ma zastosowanie, gdy w Umowie zaznaczono X w § 5 ust. 2 Umowy w polu „jest zobowiązany”).

## **§ 11**

### **Poufność i ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa, ochrona informacji wewnętrznej**

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonywania Przedmiotu Umowy. Zamawiający oświadcza, że informacje przez niego przekazywane przeznaczone są wyłącznie do użytku Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszelkich informacji, w których posiadanie wejdzie w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy (zwanych dalej „Informacjami Chronionymi”) oraz zobowiązuje się do zapewnienia im ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą w okresie obowiązywania Umowy oraz przez okres 10 lat po jej wykonaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron.
3. Informacje Chronione mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania Umowy.
4. Zobowiązania Wykonawcy, o których mowa w ust. 2 nie dotyczą Informacji Chronionych:
  - a. publicznie dostępnych w dniu ich udostępnienia Wykonawcy lub też upublicznionych w sposób, który nie stanowi naruszenia Umowy;
  - b. które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przy czym w takim przypadku powinien niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zgłoszonym żądaniu udostępnienia informacji, o ile przekazanie tej informacji nie stoi w sprzeczności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udostępnienia Wykonawcy niektórych Informacji Chronionych jedynie do wglądu w siedzibie Zamawiającego bez możliwości sporządzenia kopii.
6. Informacje Chronione mogą być udostępnione jedynie tym osobom z ramienia Wykonawcy, którym jest to niezbędne do wykonywania Umowy.
7. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu

na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za działania lub zaniechania własne.

8. Realizując zobowiązanie określone w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności przeszkolić wszystkie osoby, które w imieniu Wykonawcy będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji Umowy i będą miały dostęp do Informacji Chronionych w zakresie zasad ochrony Informacji Chronionych i celu ich udostępnienia.
  9. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszej Umowy Wykonawca może udostępnić Informacje Chronione podmiotom, z których usług korzysta dla prawidłowego wykonania niniejszej Umowy (Podwykonawcom) pod warunkiem, że każdy z Podwykonawców zostanie pisemnie zobowiązany do zachowania poufności na zasadach analogicznych do określonych w niniejszym paragrafie. Postanowienia zawarte w ust. 6, 7 i 8 stosuje się odpowiednio do pracowników oraz osób działających na zlecenie lub w interesie Podwykonawców bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Podwykonawcą. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
  10. W przypadku niezgodnego z niniejszą Umową ujawnienia, utraty lub nieuprawnionego udostępnienia Informacji Chronionych, co do których istniał obowiązek nieujawniania i ochrony Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego oraz podejmie niezbędne działania w szczególności podjąć współpracę z Zamawiającym w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód wynikających z ujawnienia, utraty lub udostępnienia Informacji Chronionych.
  11. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie możliwość żądania od Wykonawcy zwrotu Informacji Chronionych udostępnionych przez Zamawiającego lub wytworzonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów i nośników zawierających jakiekolwiek Informacje Chronione przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu, będące w posiadaniu Wykonawcy lub osób trzecich, które zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy były uprawnione do zapoznania się z przedmiotowymi informacjami, a także usunąć Informacje Chronione z pamięci dysków twardych komputerów lub innych urządzeń z zastrzeżeniem jednakże, że nie dotyczy to tworzenia i archiwizacji kopii zapasowych w systemach informatycznych, pod warunkiem właściwego zabezpieczenia tych kopii. Niezależnie od powyższych postanowień Wykonawca ma prawo do zachowania kopii Informacji Chronionych na potrzeby własne związane z wykonywaniem Umowy lub na potrzeby obrony przed ewentualnymi przyszłymi roszczeniami pod warunkiem właściwego zabezpieczenia tych kopii zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
  12. W przypadku konieczności udostępnienia Wykonawcy Informacji Chronionych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) zastosowanie będą miały zasady określone w Załączniku nr 14 do OWU.
  13. W ramach wykonywania niniejszej Umowy Zamawiający nie przewiduje możliwości udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 742).
  14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji poprawności wykonywania obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie poprzez przeprowadzenie u Wykonawcy audytu w tym zakresie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze przeprowadzania audytu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem oraz uzgodni termin audytu z Wykonawcą. Wykonawca zastrzeże dla siebie i Zamawiającego w umowie z Podwykonawcą możliwość weryfikacji poprawności wykonywania obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie poprzez przeprowadzenie u Podwykonawcy audytu w tym zakresie. Wykonawca poinformuje Podwykonawcę o zamiarze przeprowadzania audytu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem oraz uzgodni termin audytu z Podwykonawcą.
  15. Jeśli informacje przekazywane w ramach realizacji niniejszej Umowy stanowią informację wewnętrzną, o której mowa w art. 2 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1227/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie integralności i przejrzystości hurtowego rynku energii (dalej odpowiednio: informacja wewnętrzna, Rozporządzenie REMIT), zastosowanie mają następujące zasady:
    - 1) Zgodnie z art. 4 Rozporządzenia REMIT do podania informacji wewnętrznej do publicznej wiadomości upoważniony jest wyłącznie właściciel tej informacji, którym w ramach realizacji Umowy jest Zamawiający,
    - 2) Zgodnie z art. 3 Rozporządzenia REMIT, osoby, które weszły w posiadanie informacji wewnętrznej przed jej podaniem do publicznej wiadomości, zobowiązane są do bezwzględnej ochrony informacji wewnętrznej (w tym nieujawniania jej osobom trzecim); ponadto, osoby, które weszły w posiadanie informacji wewnętrznej są objęte zakazem wykorzystywania takiej informacji poprzez nabywanie lub zbywanie lub próbę nabycia lub zbycia, na rachunek własny lub na rachunek osoby trzeciej, bezpośrednio lub pośrednio, produktów energetycznych sprzedawanych w obrocie hurtowym, których informacja ta dotyczy oraz zalecania innym osobom wykonywania ww. działań; powyższe zobowiązanie (wraz z zakazem) obowiązuje bezterminowo, do czasu podania przez Zamawiającego do wiadomości publicznej informacji wewnętrznej Zamawiającego.
- Wobec powyższego Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) nieujawniania informacji wewnętrznych Zamawiającego, w posiadanie których wszedł w ramach realizacji Umowy,

- b) zapewnienia informacjom wewnętrznym Zamawiającego ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem lub udostępnieniem,
- c) wykorzystywania informacji wewnętrznych Zamawiającego wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz niezwłocznego zgłoszenia każdego przypadku nieuprawnionego ujawnienia lub niewłaściwego wykorzystania przez mnie informacji wewnętrznej Zamawiającego do Pełnomocnika ds. Zgodności REMIT Zamawiającego na adres: remit@gaz-system.pl.

Zobowiązania (w tym zakazy), o których mowa w niniejszym ustępie obowiązują Wykonawcę w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wykonaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez Zamawiającego lub Wykonawcę - do czasu podania przez Zamawiającego do wiadomości publicznej informacji wewnętrznej Zamawiającego.

16. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość, że nielegalne wykorzystywanie lub ujawnianie informacji wewnętrznych Zamawiającego, podlega odpowiedzialności karnej na podstawie art. 57b-57d ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

## § 12

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji, projektów (w tym koncepcyjnych, budowlanych, wykonawczych) planów, rysunków, opracowań oraz innych utworów posiadających cechy utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w związku z wykonywaniem Umowy (dalej „**Utwory**”), jak też, że prawa te nie będą ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich, ani też nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich.
2. Z chwilą dostarczenia (bez względu na formę i sposób) Zamawiającemu Utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego a Zamawiający nabywa, w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Wykonawcę lub Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe do Utworów, nieograniczone czasowo ani terytorialnie, na następujących polach eksploatacji:
  - a. utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także wytwarzanie dowolną techniką i na dowolnych nośnikach ich egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, światłoczułą, magnetyczną i cyfrową, w szczególności na dyskach komputerowych, zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, a także ich utrwalenie i zwielokrotnienie w formie przestrzennej (w tym realizacja obiektu budowlanego, instalacji, infrastruktury, urządzeń i wnętrz),
  - b. wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym Internetu,
  - c. obrót Utworami w tym wprowadzenie do obrotu oryginału lub egzemplarzy na jakich utrwalone Utwory, w tym, najem, dzierżawa Utworów i ich egzemplarzy,
  - d. rozpowszechnianie Utworów w sposób inny niż określony powyżej, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - e. dokonywanie wszelkich opracowań Utworów, w tym modyfikacji, adaptacji oraz łączenia części lub całości Utworów z innymi utworami,
  - f. korzystanie z Utworu w postaci projektu obiektu budowlanego, jego rysunku, planu lub innego ustalenia, w celu odbudowy lub remontu obiektu budowlanego jak również w celu przebudowy, rozbudowy, nadbudowy.
  - g. w zakresie powierzenia sprawowania nadzoru autorskiego innej osobie niż autor dokumentacji projektowej.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiającemu w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy przysługuje prawo do wielokrotnego wykorzystania Utworów.
4. Wykonawca, z chwilą wydania Utworów w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy, przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy Utworów i nośników, na których utrwalone Utwory.
5. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy. Wykonawca przenosi jednocześnie na Zamawiającego w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wszelkich opracowań Utworów (lub ich poszczególnych elementów) tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych powyżej w ust. 2 OWU powyżej.
6. Tym samym, Zamawiający wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy będzie posiadał nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do tworzenia i korzystania z utworów pochodnych w odniesieniu do Utworów (w szczególności ich tłumaczenia, modyfikacji i adaptacji), w tym baz danych wykazujących cechy utworu, stworzonych przez Zamawiającego, za jego zgodą, na jego zlecenie, w jego imieniu lub na jego rzecz, na podstawie Utworów, oraz prawo do rozporządzania nimi, na polach eksploatacji wskazanych powyżej w § 12 ust. 2 OWU, bez dodatkowej zgody Wykonawcy, Wykonawca jednocześnie zapewnia, że wykonywanie niniejszego prawa nie będzie naruszać osobistych praw twórców do ich dzieł noszących znamiona utworu. Zamawiającemu przysługuje prawo do decydowania o wskazywaniu twórców Utworów

lub korzystania z nich anonimowo.

7. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3 Umowy, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych (wraz z prawami zależnymi oraz prawami do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych) do Utworów na wskazanych polach eksploatacji oraz z tytułu udzielenia i zapewnienia innych zgód i upoważnień, jak też z tytułu wykorzystywania Utworów przez Zamawiającego w zakresie określonym w umowie, a także z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności nośników, na jakich utrwalono Utwory.
8. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia niezbędnych czynności prawnych i faktycznych, zmierzających do zapewnienia wykonania niniejszego § 12 OWU, w szczególności zobowiązany jest do nabycia autorskich praw majątkowych (wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego) od twórców Utworów oraz uzyskania innych zgód, upoważnień i uprawnień niezbędnych do wykorzystywania Utworów przez Zamawiającego, w zakresie określonym w Umowie i niniejszym § 12 OWU. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby także jego podwykonawcy angażujący twórców zostali zobowiązani do podjęcia niezbędnych czynności prawnych i faktycznych, zmierzających do wykonania postanowień niniejszego § 12 OWU. W celu realizacji tego postanowienia Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszelkie niezbędne oświadczenia (w formie pisemnej) twórców, wykonawców i podwykonawców. Zamawiający może zażądać przedłożeń przez Wykonawcę takich oświadczeń.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia konieczności korzystania z Utworów na innych niż wymienione powyżej polach eksploatacji, przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworów w drodze osobnej umowy, w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy.
10. Zamawiający ma prawo nieeksploatowania (nierozpowszechniania) Utworów w części lub całości. Wykonawca nie może dochodzić wykonania Umowy w zakresie wykorzystania Utworów.
11. W przypadku poinformowania którejkolwiek ze Stron o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami, dotyczącymi naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, każda ze Stron niezwłocznie zawiadomi odpowiednio drugą Stronę o zaistniałej sytuacji.
12. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, których zasadność w ocenie Zamawiającego jest uprawdopodobniona, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich, pod warunkiem zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zgłoszeniu roszczenia. W szczególności:
  - a. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
  - b. w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej lub praw autorskich, po przypoznaniu wstąpi do postępowania lub sam wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego, zapłaci w przypadku niekorzystnego dla Zamawiającego rozstrzygnięcia sporu koszty sądowe oraz zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy, oraz koszty zastępstwa procesowego;
  - c. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej lub praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia,
  - d. jeżeli korzystanie z Utworów lub jakiegokolwiek ich części przez Zamawiającego, w zakresie określonym w niniejszym paragrafie, stanowić będzie naruszenie czyichkolwiek praw własności intelektualnej lub przemysłowej, Wykonawca naprawi w całości szkodę, poniesioną w związku z tym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z danego Utworu lub jego elementu, na skutek naruszenia przez Wykonawcę praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, do nabycia na swój koszt takich praw i przeniesienia ich na Zamawiającego (zapewnienia ich Zamawiającemu), w zakresie możliwie najpełniej odpowiadającym niniejszemu § 12 lub dostarczenia Utworu wolnego od wad prawnych lub do zmodyfikowania Utworu tak, aby był zgodny z Umową, a jednocześnie wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
14. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
  - a. możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw,
  - b. dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie.

## § 13

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że w ramach Umowy powierza Wykonawcy przetwarzanie w jego imieniu danych osobowych, dotyczących wskazanych w **Załączniku nr 4 do OWU** podmiotów przez nieruchomości których lub obok których, przebiegają lub będą przebiegać gazociągi lub posadowione są inne obiekty infrastruktury gazowej należące do Zamawiającego (dalej „**Właściciele nieruchomości**”), których to danych Zamawiający jest administratorem w rozumieniu RODO, a Wykonawca jako podmiot przetwarzający w rozumieniu RODO akceptuje warunki tego

powierzenia określone poniżej i gwarantuje, że wdrożył i będzie stosował odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których powierzenie i dane dotyczą.

2. Okres, w którym Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe jest tożsamy z okresem obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem, iż w przypadku wykonania, wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na Wykonawcy spoczywa obowiązek przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego przez okres niezbędny do ich zwrotu Zamawiającemu oraz usunięcia kopii tych danych z nośników i zasobów należących do Wykonawcy.
3. Celem przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych jest wyłącznie realizacja zobowiązań wynikających z Umowy, a w szczególności cele wskazane w **Załączniku nr 4 do OWU**.
4. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe zarówno w sposób zautomatyzowany jak również niezautomatyzowany, wyłącznie na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zwanego dalej „EOG”, z zastrzeżeniem ust. 7 lit. a) oraz lit. b) w formie pisemnej lub elektronicznej, w tym przy wykorzystaniu oprogramowania do projektowania i oprogramowania służącego do przetwarzania danych osobowych w swojej siedzibie lub zdalnie poza siedzibą. Przetwarzanie danych osobowych może obejmować:
  - a. zbieranie,
  - b. utrwalanie,
  - c. organizowanie,
  - d. porządkowanie,
  - e. adaptowanie,
  - f. modyfikowanie,
  - g. pobieranie,
  - h. przeglądanie,
  - i. wykorzystywanie,
  - j. ujawnianie poprzez przesłanie,
  - k. udostępnianie,
  - l. dopasowywanie lub łączenie,
  - m. ograniczanie,
  - n. usuwanie,
  - o. niszczenie,
  - p. przechowywanie przez okres, o którym mowa w ust. 2,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania celu i charakteru przetwarzania danych osobowych przez osoby wskazane przez Zamawiającego jako odpowiedzialne za realizację postanowień Umowy poprzez udzielanie Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną dodatkowych zaleceń, wytycznych lub instrukcji.
6. Zamawiający poleca Wykonawcy w celu wykonania Umowy przetwarzanie kategorii danych wskazanych w **Załączniku nr 4 do OWU**.
7. Wykonawca jako Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się:
  - a. przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy na terytorium EOG, chyba że Zamawiający zgodzi się na zmianę miejsca przetwarzania poza terytorium EOG,
  - b. poinformować Zamawiającego o zamiarze przekazania powierzonych mu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jeśli obowiązek takiego przekazania nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny,
  - c. wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane zostały powierzone na podstawie Umowy, uwzględniające stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz różne prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia dla tych danych i wagi tego zagrożenia; Wykonawca zobowiązany jest w szczególności rozważyć podjęcie środków wymaganych na mocy art. 32 ust. 1 lit. a) – d) RODO; niezależnie od wyników oceny, Wykonawca zobowiązany jest:
    - i. szkolić, zobowiązać do nieujawnienia w sposób niezgodny z Umową i upoważniać do przetwarzania danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy osoby wskazane jako odpowiedzialne za realizację postanowień niniejszej Umowy,
    - ii. zapoznawać osoby, które zostaną upoważnione do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych, z celami przetwarzania określonymi w niniejszej Umowie oraz z zasadami ich zabezpieczenia,
    - iii. zobowiązać osoby upoważnione do przetwarzania danych, wskazane w lit. i do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia,
    - iv. przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację zobowiązań wskazanych w literach ii i iii według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do OWU**.
  - d. zgłaszać bez zbędnej zwłoki naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych mu do przetwarzania, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od stwierdzenia naruszenia, oraz służyć Zamawiającemu niezbędną



pomocą w przypadku, gdy stwierdzone naruszenia są tego rodzaju, że wymagają zgłoszenia naruszenia w trybie art. 33 RODO organowi nadzorczemu,

- e. udzielać bez zbędnej zwłoki niezbędnych informacji i pomocy przy przygotowywaniu przez Zamawiającego zawiadomienia kierowanego do osoby, której dane dotyczą, jeśli naruszenie ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie Umowy mogło spowodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności pracowników, których dane zostały przekazane na podstawie Umowy,
- f. zależnie od decyzji Zamawiającego po zakończeniu świadczenia usług związanych realizacją Umowy o współpracy usunąć lub zwrócić mu wszelkie dane osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych,
- g. na żądanie Zamawiającego udzielać mu bez zbędnej zwłoki niezbędnych informacji:
  - i. potrzebnych do oceny przez niego skutków przetwarzania powierzonych danych osobowych na prawa lub wolności osób, których dane dotyczą, w tym ewentualnych konsultacji z organem nadzorczym w trybie art. 36 RODO,
  - ii. o odbiorcach danych dotyczących poszczególnych osób, a także o terminach, zakresie i sposobie tego przekazania,
  - iii. o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych mających na celu zapewnienie przez Wykonawcę odpowiedniego poziomu powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych,
  - iv. o tożsamości inspektora ochrony danych, jeśli taki zostanie przez Wykonawcę wyznaczony,
  - v. o podmiotach, którym podpowierzył przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Umowy,
  - vi. potrzebnych do oceny realizacji przez niego zobowiązań wynikających z Umowy.
- 8. W przypadku zbierania danych osobowych Właścicieli nieruchomości lub ich przedstawicieli, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego poprzez informowanie o przetwarzaniu danych osobowych osób, których dane osobowe zbiera na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy oraz zbierać dowody potwierdzające przekazanie tej informacji wskazane w ust. 10 i 11 poniżej, w szczególności oświadczenia Właściciela nieruchomości lub przedstawiciela Właściciela nieruchomości o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych. Zakres i treść informacji o przetwarzaniu danych osobowych przekazywana Właścicielom nieruchomości oraz ich przedstawicielom uzależniona jest od celów przetwarzania danych wskazanych w ust. 3 oraz tego, czy dane osobowe są pozyskane bezpośrednio od tych osób, czy z innych źródeł.
- 9. Obowiązek informacyjny, o którym mowa w ust. 8, realizowany jest w szczególności poprzez przekazanie osobom, których dane są zbierane informacji według wzorów określonych:
  - a. w Załączniku nr 6 do OWU w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą,
  - b. w Załączniku nr 7 do OWU w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.Informacje te znajdują się również na stronie internetowej <https://www.gaz-system.pl/pl/polityka-prywatnosci/cele-i-podstawy-prawne-przetwarzania.html> W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą Wykonawca zobowiązany jest w chwili pozyskiwania danych zebrać podpis takiej osoby poświadczający odebranie i zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej określonej w ust. 9 lit. a (Załącznik nr 6 do OWU).
- 10. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą Wykonawca zobowiązany jest przekazać klauzulę informacyjną określoną w ust. 9 lit. b (Załącznik nr 7 do OWU) najpóźniej przy pierwszym kontakcie z taką osobą lub przy pierwszym ujawnieniu danych innemu odbiorcy, nie później jednak niż w ciągu miesiąca od dnia pozyskania danych:
  - i. osobiście odbierając podpis takiej osoby poświadczający odebranie i zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej,
  - ii. przesyłką pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email. W takim przypadku Wykonawca złoży oświadczenie o przesłaniu klauzul informacyjnych wraz z listą osób, do których zostały wysłane klauzule informacyjne.
- 11. W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji części Umowy oraz konieczności przetwarzania danych osobowych przez podwykonawcę dopuszcza się dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych po uprzednim poinformowaniu o takim zamiarze Zamawiającego, aby miał on możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec podpowierzenia przetwarzania danych w terminie miesiąca od dnia poinformowania o takim zamiarze; Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podmiotu, któremu podpowierzył przetwarzanie jak za swoje własne działania lub zaniechania. Wykonawca w informacji o zamiarze dalszego powierzenia przetwarzania danych wskaże podwykonawcę, cel oraz zakres dalszego powierzenia. Podwykonawcy mogą przetwarzać dane osobowe wyłącznie na terenie EOG. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu przez Administratora Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 12. W przypadku dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z podwykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (podpowierzenia) zapewniającą ochronę danych osobowych na poziomie nie niższym niż przewidziana w niniejszej umowie, zapewniając w umowie z

podwykonawcą postanowienia co najmniej tak samo rygorystyczne jak postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie, a w szczególności zapewnić, iż podwykonawcy wdrożą odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane zostały powierzone, uwzględniające stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele oraz różne prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia dla tych danych i wagi tego zagrożenia; Podwykonawca zobowiązany jest w szczególności rozważyć podjęcie środków wymaganych na mocy art. 32 lit. a) – d) RODO. W umowie z podwykonawcą Wykonawca zapewni możliwość przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, przez Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 13-15.

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, u Wykonawcy w zakresie zbadania zgodności zakresu i celu oraz sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych z postanowieniami niniejszego § 13 i Umowy, informując Wykonawcę na piśmie z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem o terminie przeprowadzenia audytu.
14. Obowiązek poddania się audytowi może zostać zrealizowany poprzez przedstawienie wyników audytu na zgodność z przepisami prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz wyników audytu zrealizowanego na zlecenie Wykonawcy przez niezależny podmiot certyfikujący w zakresie bezpieczeństwa informacji lub wyników audytu obszaru bezpieczeństwa.
15. Wykonawca obowiązany jest współpracować z Zamawiającym i upoważnionymi przez niego audytorami, w szczególności zapewnić im dostęp do pomieszczeń i dokumentów obejmujących dane osób oraz informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT oraz osób mających wiedzę na temat procesów przetwarzania danych osobowych realizowanych przez Wykonawcę.
16. Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Zamawiającego sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym dostosować do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole.
17. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołują wobec osób, których powierzone dane dotyczą skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływają, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
18. Jeżeli Wykonawca naruszy niniejszą Umowę w zakresie dopuszczalnych celów przetwarzania danych i sposobów ich przetwarzania, uznaje się go za administratora w rozumieniu RODO w odniesieniu do tego przetwarzania, co nie zwalnia go z odpowiedzialności za zapłatę kary umownej określonej w niniejszej Umowie.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 ust. 1-3 RODO w stosunku do osób:
  - a. wskazanych do reprezentacji przy zawieraniu Umowy, wskazanych w Umowie do jej wykonania lub do utrzymywania kontaktów służbowych związanych z wykonaniem Umowy poprzez zapoznanie tych osób z informacjami zawartymi w Załączniku nr 9. Informacje te znajdują się również na stronie internetowej <https://www.gaz-system.pl/pl/polityka-prywatnosci/cele-i-podstawy-prawne-przetwarzania.html>;
  - b. wskazanych do reprezentowania Zamawiającego (pełnomocnicy), o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 OWU poprzez zapoznanie tych osób z informacjami zawartymi w Załączniku nr 8. Informacje te znajdują się również na stronie internetowej <https://www.gaz-system.pl/pl/polityka-prywatnosci/cele-i-podstawy-prawne-przetwarzania.html>;
  - c. zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w OPZ czynności w zakresie realizacji zamówienia, poprzez zapoznanie tych osób z informacjami zawartymi w Załączniku nr 15 do OWU.
20. W przypadku umów podwykonawczych Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązani są do zrealizowania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 ust. 1-3 RODO w stosunku do osób wskazanych w umowach o podwykonawstwo uprawnionych do bieżących kontaktów w związku z realizacją Umowy jak również wskazanych do wykonywania Umowy poprzez zapoznanie tych osób z informacjami wskazanymi w Załączniku nr 10 do OWU. Informacje te znajdują się również na stronie internetowej <https://www.gaz-system.pl/pl/polityka-prywatnosci/cele-i-podstawy-prawne-przetwarzania.html>.

#### § 14

##### Ubezpieczenie

1. **Zamawiający** na własny koszt zawrze umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prac związanych z wszelkimi czynnościami zawodowymi (zwaną dalej „**Umową OC na czynności obsługi inżynierskiej**”) świadczonymi przez projektanta, architekta lub inżyniera budownictwa w ramach stosownych uprawnień do ich wykonywania obejmujących m.in.
  - a. opracowywanie dokumentacji projektowej oraz
  - b. sprawowanie technicznej kontroli obiektów budowlanych, w tym ocenę poprawności wykonania robót budowlanych pod względem zgodności z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej



w zakresie w jakim powyższe czynności wynikają z przedmiotu niniejszej Umowy.

2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust.1 zostanie zawarta przez Zamawiającego:
  - a. na podstawie własnej Umowy Ubezpieczenia Generalnego zawartej przez Zamawiającego, lub
  - b. na podstawie indywidualnie ustalonych przez Zamawiającego warunków ubezpieczenia według najlepszej wiedzy i praktyki rynku ubezpieczeniowego, dla kontraktów nie spełniających warunków Umowy Ubezpieczenia Generalnego.
3. W odniesieniu do umów ubezpieczenia zawieranych zgodnie z ust. 2 lit. a Zamawiający przekaze Wykonawcy (na jego życzenie) certyfikat ubezpieczeniowy wystawiony przez Ubezpieczyciela, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia.
4. W odniesieniu do umów ubezpieczenia zawieranych zgodnie z ust. 2 lit. b Zamawiający przekaze Wykonawcy kopię polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z warunkami ubezpieczenia, mającymi zastosowanie do danej umowy ubezpieczenia.
5. W Załączniku Nr 11 w Tabeli nr 1 zamieszczono podstawowe informacje dotyczące Umowy OC na czynności obsługi inżynierskiej oraz podstawowe obowiązki Ubezpieczonego w toku realizacji umowy wraz z Procedurą zgłoszenia szkody i jej likwidacji.
6. **Wykonawca** na własny koszt zawrze umowę i zapewni jej ciągłość (lub spowoduje taki stan) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia w związku z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy spełniające minimalne wymagania (zakres i warunki ubezpieczenia) określone w Załączniku Nr 11 w Tabeli nr 2.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji i zatwierdzenia dokumentów ubezpieczenia dotyczących umów ubezpieczenia, do których Wykonawca jest zobowiązany na podstawie ust. 6. Zatwierdzenia wymaga również jakiegokolwiek zmiany w warunkach zawartego ubezpieczenia. Zatwierdzenie powinno być dokonane w terminie 14 dni od daty otrzymania kompletu dokumentów ubezpieczenia, który powinien być dostarczony Zamawiającemu nie później niż 14 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
8. Jeżeli terminy, o których mowa w ust. 7 nie zostaną dotrzymane lub wymagane ubezpieczenie nie zostanie zawarte albo jeśli Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zmieni zawartą umowę na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia i odliczyć ich cenę od Wynagrodzenia.
9. Wszystkie dokumenty potwierdzające zawarcie bądź przedłużenie umów ubezpieczenia wskazane w ust. 6 łącznie z wnioskami o zawarcie umowy ubezpieczenia (o ile są wymagane) oraz polisami lub innymi dokumentami potwierdzającymi zawarcie umów ubezpieczenia oraz dowody opłacenia składki (w tym kolejnych rat składki), Wykonawca dostarczy do Zamawiającego natychmiast po zawarciu umów ubezpieczenia (w przypadku kolejnych rat składki niezwłocznie po ich opłaceniu), jednak nie później niż w terminie 14 dni, począwszy od upływu poprzedniego okresu ubezpieczenia.
10. Zawarcie umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego o której mowa w ust. 1, w szczególności lecz nie wyłącznie w zakresie zawartych w niej wyłączeń odpowiedzialności i fransyz nie może stanowić podstawy do kierowania jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego. Kwoty udziałów własnych/ fransyz oraz szkody nie objęte ubezpieczeniem (w szczególności te przekraczające sumę gwarancyjną i jej podlimity) obciążają Wykonawcę.
11. Zawarcie umowy ubezpieczenia nie może być w żadnym wypadku interpretowane jako ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy za realizację Przedmiotu niniejszej Umowy.
12. Skutki uchybienia obowiązkom i wymaganiom przewidzianym w umowie ubezpieczenia przez Wykonawcę i/lub jego Podwykonawców oraz pozostałych Ubezpieczonych, na rzecz których została zawarta umowa ubezpieczenia obciążają Wykonawcę. W przypadku gdy na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy i/lub jego Podwykonawcy lub innego Ubezpieczonego Ubezpieczyciel odmówi lub ograniczy należne odszkodowanie Wykonawca pokryje powstałą z tego tytułu różnicę. Niniejszy obowiązek nie podlega ograniczeniom odpowiedzialności przewidzianym w niniejszej Umowie.
13. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia informacji Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach, szkodach i roszczeniach zgłoszonych Ubezpieczycielowi w związku z realizowanym kontraktem. W szczególności Wykonawca ma obowiązek przekazywania informacji o toczących się postępowaniach związanych z likwidacją szkód, wypłaconych odszkodowaniach i zaliczkach na poczet odszkodowań (w postępowaniach prowadzonych bez udziału Zamawiającego). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przekazać kopię pełnej dokumentacji postępowania związanego z likwidacją szkód, w tym dokumentację otrzymaną od Ubezpieczyciela.
14. Wykonawca Umowy jest zobowiązany stosować się do postanowień umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności w zakresie obowiązków informacyjnych wobec Ubezpieczyciela.
15. Roszczenia z tytułu szkód objętych ubezpieczeniem wskazanym w ust. 1 będą dochodzone od Ubezpieczyciela zgodnie z **Procedurą zgłoszenia szkody i jej likwidacji** wskazaną w Załączniku Nr 11 do OWU. Strony w drodze indywidualnych uzgodnień mogą podjąć decyzję o odmiennym sposobie likwidacji wybranych szkód.

## § 15

### Podwykonawcy

(Postanowienia § 15 stosuje się w zakresie w jakim w § 1 ust. 2 i 3 Umowy nie zastrzeżono osobistego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę)

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części prac przez Podwykonawców, z którymi Wykonawca układa stosunki umowne na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Wzór Listy podwykonawców stanowi **Załącznik nr 12 do OWU** (uzupełniona Lista podwykonawców w oparciu o wzór stanowić będzie **Załącznik nr 12 do OWU**). Każda zmiana listy wymaga akceptacji Zamawiającego i nie będzie

traktowana jako zmiana Umowy. W przypadku, jeżeli w chwili zawarcia Umowy nie jest możliwe wskazanie konkretnego podwykonawcy, Wykonawca wskazuje część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz przedkłada oświadczenie, iż zobowiązuje się przed powierzeniem prac podwykonawcy do przedłożenia listy podwykonawców do akceptacji przez Zamawiającego.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli zmiana w zakresie podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena spełnienia warunków przez innego podwykonawcę lub Wykonawcę samodzielnie odbywa się na dzień w którym wpłynął do Zamawiającego wniosek Wykonawcy o dokonanie zmian w zakresie podwykonawstwa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Przedmiotu Umowy, jak za swoje własne.

## § 16

### Postanowienia dotyczące ochrony środowiska

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową:
  - a. za nieuwzględnienie wymagań w zakresie ochrony środowiska przy projektowaniu rozwiązań na potrzeby realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej;
  - b. za szkody i zanieczyszczenia wyrządzone w środowisku w wyniku działań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
  - c. za przestrzeganie prawa obowiązującego w zakresie ochrony środowiska przez każdego ze swoich podwykonawców.
2. Jeżeli w wyniku realizacji przedmiotu Umowy wytworzone zostaną odpady to:
  - a. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją Umowy;
  - b. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, na własny koszt i we własnym zakresie powstałych odpadów.

## § 17

### Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w § 2 ust. 2 lit. b Umowy w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 OWU;
  - b. za zwłokę w przekazaniu harmonogramu w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 OWU w wysokości 300 zł za taki przypadek; W przypadku nieprzekazania harmonogramu we właściwym terminie, kary zostaną naliczone przy ostatniej fakturze po realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy,
  - c. za zwłokę w przekazaniu raportu miesięcznego w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. b) OWU w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki. W przypadku nieprzekazania raportu miesięcznego we właściwym terminie, kary zostaną naliczone przy ostatniej fakturze po realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy;
  - d. za zaniechanie obowiązku stawienia się na wezwanie Zamawiającego w miejscu i terminie przez niego wskazanym i sprawowania nadzoru autorskiego w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy taki przypadek;
  - e. za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu projektu odpowiedzi na pytania, o którym mowa w § 4 ust. 8 OWU, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy;
  - f. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 Umowy;
  - g. za naruszenie przez Wykonawcę postanowień wskazanych w § 11 OWU w wysokości 10.000 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - h. za naruszenie przez Wykonawcę postanowień wskazanych w § 13 OWU w wysokości 20.000 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - i. za naruszenie wymogu zatrudnienia personelu w oparciu o umowę o pracę określonego w § 6 ust. 2 OWU bądź w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnień poświadczających spełnianie tego wymogu w terminie wskazanym w § 6 ust. 3 OWU lub uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - j. za naruszenie postanowień Umowy w zakresie ubezpieczenia, o których mowa w § 14 ust. 7 lub § 14 ust. 9 OWU, w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień zwłoki w terminach wskazanych odpowiednio w § 14 ust. 7 lub § 14 ust. 9 OWU,
  - k. w przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa, o których mowa w „Informacji o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących

w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.", stanowiącej załącznik nr 3 do OWU, przez Wykonawcę, jego pracowników lub osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą:

- i) za wniesienie na teren obiektów Spółki broni i amunicji w wysokości 1.500 zł za każdy przypadek naruszenia,
- ii) za przebywanie na terenie obiektu Spółki w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych w wysokości 1.500 zł za każdy przypadek naruszenia,
- iii) za przekazanie przepustki osobowej innej osobie, wpuszczenie osoby na swoją przepustkę osobową lub wykorzystywanie przepustki innej osoby w wysokości 1.500 zł za każdy przypadek naruszenia,
- iv) za niezwrócenie przepustki na zasadach określonych w informacji w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia,
- v) za naruszenie zasad ruchu drogowego obowiązujących na terenie obiektów Spółki w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia,
- vi) za przekazanie kluczy do pomieszczeń, budynków i obiektów nieuprawnionej osobie, lub wykorzystywanie kluczy przez nieuprawnioną osobę w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia,
- vii) za naruszenie zasad dotyczących fotografowania, filmowania, nagrywania dźwięku i szkicowania na terenie obiektów Spółki w wysokości 1.500 zł za każdy przypadek naruszenia;

W przypadku powtórnego naruszenia zasad wskazanych w lit. k, przez tą samą osobę Zamawiającemu poza prawem do naliczenia kary umownej przysługuje prawo do cofnięcia lub ograniczenia prawa wstępu lub wjazdu na teren obiektów Spółki w stosunku do tej osoby.

W przypadku gdy Zamawiający dopuszcza wykonanie części prac przez Podwykonawców Wykonawcy powyższe postanowienia mają zastosowanie również do Podwykonawców, pracowników Podwykonawcy oraz osób działających na zlecenie lub w interesie Podwykonawców bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Podwykonawcą, a w przypadku naruszenia wskazanych wyżej zasad bezpieczeństwa przez te osoby Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wskazanymi wyżej karami.

- I. W przypadku naruszenia postanowień dotyczących bezpieczeństwa narodowego oraz przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę:
- a. 2% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek zajścia wobec Wykonawcy jednej z okoliczności, o których mowa w §23 ust. 1 OWU,
  - b. 1% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek zajścia wobec podmiotu udostępniającego jednej z okoliczności, o których mowa w §23 ust.2 OWU,
  - c. 1% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek powierzenia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcy (w tym dalszemu Podwykonawcy), którego dotyczą okoliczności, o których mowa w §23 ust.2 OWU;
  - d. 1% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek niewyłączenia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcy (w tym dalszemu Podwykonawcy), którego dotyczą okoliczności, o których mowa w §23 ust.3 OWU;
  - e. 0,05% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki w wyłączeniu przez Wykonawcę z realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcy (w tym dalszemu Podwykonawcy), którego dotyczą okoliczności, o których mowa w §23 ust. 3 OWU;

Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszego ust. 1 lit. I nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy. Do kar umownych wskazanych w niniejszym ust. 1 lit. I postanowień § 17 ust. 8 OWU w zakresie limitu kar umownych nie stosuje się i nie uwzględnia się ich przy ustalaniu łącznego limitu kar umownych.

- 2. W przypadku określania wartości kary umownej w zakresie ust. 1 pkt a, d – f oraz ust. 8, należy uwzględnić wartość wynagrodzenia brutto na dzień zawarcia Umowy.
- 3. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
- 4. Zamawiający ma prawo potrącać naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z kwot należnych Projektantowi wszelkich przysługujących Zamawiającemu wierzytelności, bez względu na datę ich powstania i wymagalności.
- 5. Zamawiający ma prawo zatrzymać odpowiednią część należnego Wykonawcy wynagrodzenia na poczet zabezpieczenia kar umownych należnych Zamawiającemu.
- 6. Zamawiający ma prawo każdorazowo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeśli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych.
- 7. Zapłata kar umownych lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy bądź z wypełnienia wszelkich innych zobowiązań Umowy.
- 8. Łączna wysokość kar umownych, przewidzianych w niniejszym paragrafie przysługujących Zamawiającemu, nie może

przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 Umowy.

## § 18

### Odstąpienie od Umowy i rezygnacja z części Przedmiotu Umowy

1. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać podstawę odstąpienia wraz z uzasadnieniem. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia którejkolwiek z przesłanek opisanych w następnych ustępach będzie skuteczne z dniem doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy może nastąpić w terminie 90 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach, w oparciu o które dokonuje odstąpienia od Umowy lecz nie później niż w terminie 5 lat od upływu późniejszego z terminów określonych w § 2 ust. 2 lit. a) lub b) Umowy.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w postanowieniach Umowy oraz przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub od jej niezrealizowanej części, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa, jeżeli:
  - a. pomimo wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym terminie, Wykonawca nadal narusza postanowienia niniejszej Umowy,
  - b. Wykonawca wykona prace z istotnymi wadami, których usunąć się nie da lub Wykonawca nie usunął ich w terminie ani nie dostarczył Przedmiotu Umowy wolnego od wad lub też z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie. Oprócz prawa odstąpienia Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania, w zamian za zwrot wadliwego Przedmiotu Umowy, zwrotu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy wraz z odsetkami ustawowymi za okres od dnia zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia do dnia jego zwrotu przez Wykonawcę;
  - c. nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą którego Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu,
  - d. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części bez uzasadnionych przyczyn, albo też nie kontynuuje wykonywania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po jego stronie, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e. opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie, określonym w § 1 ust. 1 lit. a) Umowy przekroczy 1 miesiąc w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 lit. a) Umowy,
  - f. opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. b) Umowy przekroczy 1 miesiąc w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 lit. b) Umowy,
  - g. Wykonawca naruży jakiegokolwiek istotne postanowienia Umowy oraz bezskutecznie upłyne termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie tego naruszenia,
  - h. Wykonawca dokonał zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w sytuacji gdy Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - i. osiągnięty zostanie maksymalny limit kar umownych dla Wykonawcy, o którym mowa w §17 ust. 7 OWU,
  - j. otwarto likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - k. Wykonawca zawiesił prowadzenie działalności gospodarczej lub został wykreślony z ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych),
  - l. w związku z prowadzeniem postępowania administracyjnego lub sędowo-administracyjnego dotyczącego decyzji, uzgodnień, postanowień lub wyroków wskazanych w § 4 ust. 10 lit. a-e realizacja Przedmiotu Umowy nie jest możliwa lub jest znacznie utrudniona, a okres występowania braku możliwości lub znacznych utrudnień w jej realizacji przekracza 6 miesięcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących sytuacjach:
  - a. w przypadku zajścia wobec Wykonawcy jednej z okoliczności, o których mowa w §23 ust. 1 OWU;
  - b. w przypadku niewyłączenia przez Wykonawcę z realizacji zamówienia Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy), w przypadku, o którym mowa w §23 ust. 3 OWU).Do odstąpienia od Umowy postanowienia §18 OWU stosuje się odpowiednio.
4. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 2. Powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy  
w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej określonej w § 17 ust. 1 lit. f) OWU.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, na podstawie przesłanek określonych w ust. 2, Zamawiający będzie miał prawo

do wyboru, które z prac wykonanych do chwili odstąpienia są dla niego przydatne i w tym zakresie prace te odebrać od Wykonawcy, odpowiednio rozliczając wynagrodzenie za odebrane prace i ograniczając skutki odstąpienia od Umowy do pozostałej części Umowy. W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne dalsze roszczenia, w tym roszczenie o zapłatę pełnego wynagrodzenia umownego oraz o zapłatę odszkodowania.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które nie odpowiada żadna ze Stron:
  - a. Zamawiający będzie zobowiązany jedynie do zapłaty wynagrodzenia za prace zrealizowane zgodnie z Umową i odebrane przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5;
  - b. żadna ze Stron nie będzie uprawniona do zgłaszania roszczeń odszkodowawczych z tytułu odstąpienia, przy czym nie uchybia to prawu do zgłaszania roszczeń z innych tytułów wynikających z Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy na Wykonawcy i Zamawiającym ciążą następujące obowiązki szczególne:
  - a. Wykonawca wstrzyma i zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od Umowy,
  - b. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Strony przystąpią do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. W przypadku gdyby, z jakichkolwiek powodów przedstawiciel Wykonawcy nie przystąpił do inwentaryzacji, wtedy inwentaryzacja zostanie dokonana wyłącznie przez Zamawiającego,
  - c. Strony dokonają odbioru wykonanego częściowo Przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia odstąpienia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 powyżej,
  - d. Zamawiający nabywa prawo własności przekazanych mu egzemplarzy dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy oraz autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do sporządzanych do dnia odstąpienia Utworów (dokumentacji projektowej), w zakresie wskazanym w § 12 (w tym przyznane mu i związane z nimi uprawnienia), które to Utwory w takiej sytuacji zostają przekazane Zamawiającemu, i w ramach wynagrodzenia wskazanego w lit. f) poniżej,
  - e. Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi do wykonanej i przekazanej Zamawiającemu do czasu odstąpienia dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy, przy czym przewidziane Umową okresy gwarancji i rękojmi rozpoczną swój bieg od daty protokolarnego przekazania ich Zamawiającemu,
  - f. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy z uwzględnieniem postanowień ust. 5 powyżej.
9. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy i OWU Zamawiającemu przysługuje prawo rezygnacji z realizacji części Przedmiotu Umowy lub zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy, które wykonać może kierując do Wykonawcy pisemną informację przed rozpoczęciem realizacji tej części lub zakresu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Do rezygnacji z części Przedmiotu Umowy lub zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy przez Zamawiającego odpowiednie zastosowanie znajduje ust. 7. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części Przedmiotu Umowy lub zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali wynagrodzenie w oparciu o zakres zamówienia i wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy należne Wykonawcy za wykonane prace. Rezygnacja z części Przedmiotu Umowy lub zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy przez Zamawiającego nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 3 lit. a) Umowy.

## § 19

### Siła wyższa

1. Siła Wyższa oznacza takie przypadki lub zdarzenia, które są poza kontrolą i są niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po podpisaniu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
2. Zdarzeniami Siły Wyższej mogą być w szczególności:
  - a. wojny oraz inne działania zbrojne, inwazyjne, działania terrorystyczne, mobilizacje lub embarga;
  - b. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
  - c. rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny, lub wojna domowa, trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne klęski żywiołowe.
3. Strajki uważane będą za Siłę Wyższą, jeżeli będą to strajki generalne (w całym kraju) lub całych gałęzi przemysłu i jeśli zostaną ogłoszone w danym kraju zgodnie z obowiązującymi tam przepisami o rozwiązywaniu sporów zbiorowych z wyłączeniem strajków umiejscowionych jedynie u Wykonawcy, czy jego Podwykonawcy, lub też umiejscowionych tylko u Zamawiającego. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych Siłą Wyższą, zostanie zakomunikowane Stronie drugiej natychmiast, nie później niż w ciągu 10 dni od daty zaistnienia lub ustąpienia działania Siły Wyższej.
4. Strona informująca o zaistnieniu Siły Wyższej jest zobowiązana wykazać fakt wystąpienia siły wyższej oraz określić jej przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy.



5. Strona, która przekazała pisemne powiadomienie w trybie określonym w ust. 4 będzie zwolniona ze zobowiązań lub dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo jak długo będzie trwało to zdarzenie lub jego skutki. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony o czas trwania zdarzenia lub jego skutków.
6. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie jak tylko będzie to możliwe.
7. Za opóźnienia wynikłe z wydarzeń spowodowanych Siłą Wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
8. Strona, której zobowiązanie doznaje opóźnienia wskutek Siły Wyższej, winna zawiadomić drugą Stronę niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 10 dni o wystąpieniu przypadku Siły Wyższej oraz o proponowanych sposobach zaradzenia jego skutkom i wpływie na realizację Przedmiotu Umowy.
9. Czas trwania Siły Wyższej lub jej skutków może być czasem zawieszenia Umowy. Zawieszenie może dotyczyć całości lub części obowiązków umownych Stron, w zależności od skali, zasięgu oraz wpływu siły wyższej na realizację Umowy lub jej części. Zawieszenie realizacji całości lub części Umowy wymaga złożenia zgodnego oświadczenia Stron, złożonego pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 90 dni, tj. jeżeli, okoliczności Siły Wyższej lub jej skutki trwają przez okres dłuższy niż 90 dni i jeżeli nie osiągnięto stosownego w tej kwestii porozumienia, każda ze Stron ma prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 120 dni od daty wystąpienia Siły Wyższej. Prawo do odstąpienia wygasa po ustaniu skutków Siły Wyższej.

## **§ 20**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. W przypadku zaistnienia sporu na tle lub w związku z realizowaniem lub interpretacją Umowy Strony podejmą w dobrej wierze inicjatywę w celu jego polubownego rozwiązania na co przewidują termin 30 dni od daty otrzymania przez którąkolwiek ze Stron pisemnej informacji o zaistnieniu kwestii spornej (czego nie należy rozumieć jako zapisu na sąd polubowny).
2. W przypadku niedojścia do porozumienia w terminie, o którym mowa w ustępie powyżej, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Oddziału Zamawiającego wskazanego w Umowie.
3. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego Umowy nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony podejmą negocjacje w celu zastąpienia nieważnego postanowienia innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej odda zamierzony cel nieważnego postanowienia.

## **§21**

### **Zmiana Umowy**

1. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, o ile zmiana nie powoduje, że charakter Umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej Umowy oraz w przypadku zaistnienia jednej z poniżej wskazanych okoliczności i w zakresie określonym poniżej w ust. 2-4. .
2. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmiany Umowy w zakresie terminu realizacji Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
  - a. gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
  - b. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane właściwe organy administracji publicznej na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie to przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym w/w orzeczenia powinny zostać wydane oraz opóźnienie to nie jest następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
  - c. uzależnienia przez organ administracji publicznej wydający decyzję środowiskową wydanie takiej decyzji od uzupełnienia lub zmiany przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych na podstawie raportów z inwentaryzacji przyrodniczej;
  - d. gdy wystąpią udokumentowane trudności w uzyskaniu zgód właścicieli, użytkowników wieczystych lub innych podmiotów posiadających tytuł prawny do gruntu;
  - e. zmiany przepisów prawa, norm lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego istotnych dla terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - f. podjęcia decyzji Zamawiającego o wniesieniu środka zaskarżenia w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 10 i 11 OWU, z wyłączeniem jednakże sytuacji, w której konieczność zaskarżenia wydanej decyzji powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - g. gdy zaistnieją sytuacje będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac przez Zamawiającego, konieczność realizacji zamówień dodatkowych lub realizacji prac zamiennych;
  - h. wystąpienia innych niezawinionych, a udokumentowanych przez Wykonawcę zdarzeń uniemożliwiających wykonywanie Przedmiotu Umowy w terminie;

- i. gdy prace związane z realizacją robót budowlanych w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową, będącą przedmiotem niniejszej Umowy, będą trwały dłużej aniżeli przewidziany w Umowie termin nadzoru autorskiego.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub ich skutków.

- 3. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmiany Umowy w zakresie sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:

- a. wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia Umowy tj. m.in. wystąpieniem konieczności wykonania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu rozwiązań zamiennych w odniesieniu do wskazanych w SIWZ, a umożliwiających prawidłową realizację Przedmiotu Umowy;
- b. odmowy wydania przez organy administracji publicznej wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- c. odmowy udostępnienia lub wystąpienia znaczących opóźnień lub przeszkód natury ekonomicznej związanych z nieuzasadnionymi roszczeniami w odniesieniu do udostępnienia gruntu przez właścicieli, użytkowników wieczystych lub inne podmioty posiadające tytuł prawny do gruntu;
- d. uzależnienia przez organ administracji publicznej wydający decyzję środowiskową wydanie takiej decyzji od uzupełnienia lub zmiany przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych na podstawie raportów z inwentaryzacji przyrodniczej;
- e. wystąpienia innych niezawinionych a udokumentowanych przez Wykonawcę i przyjętych przez Zamawiającego zdarzeń uniemożliwiających lub znacząco wydłużających wykonywanie Przedmiotu Umowy;
- f. wystąpienia okoliczności, które uzasadniają realizację Przedmiotu Umowy w oparciu o Specyfikację, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

- 4. Pozostałe przesłanki zmiany Umowy:

- a. gdy wystąpi kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, powodująca uniemożliwienie lub znaczne utrudnienie w prowadzeniu prac objętych Przedmiotem Umowy (w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji),
- b. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna bądź inna przyczyna zewnętrzna niezależna od Wykonawcy, skutkująca brakiem możliwości należytego lub terminowego wykonania Umowy lub wymagająca wprowadzenia zmian w zakresie Przedmiotu Umowy, której Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
- c. w przypadku wystąpienia Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy,
- d. gdy zajdą nieprzewidziane okoliczności skutkujące uzasadnioną koniecznością zmiany osób zdolnych do wykonania zamówienia posiadających ważne i wymagane kwalifikacje, uprawnienia budowlane (projektowe) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego wraz z wpisem na listę właściwej izby samorządu zawodowego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia i uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego listy ww. osób. Zmiana wskazana w zdaniu powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy,
- e. gdy wprowadzenie zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zmiana taka jest niezbędna dla prawidłowej realizacji pierwotnie określonego Przedmiotu Umowy (;
- f. gdy długość przyłącza elektroenergetycznego/instalacji elektrycznej będzie wynosiła więcej niż 400 metrów wskazanych w OPZ, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez podwyższenie wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą rzeczywiście poniesionym przez Wykonawcę i udokumentowanym kosztom na opracowanie dokumentacji projektowej przyłącza elektroenergetycznego/instalacji elektrycznej ponad 400 metrów;
- g. skorzystania przez Zamawiającego z prawa rezygnacji z realizacji części Przedmiotu Umowy lub zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy, o którym mowa w §18 ust. 8 OWU;
- h. zmiany przepisów prawa, norm lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego o ile zmiany te będą miały wpływ na sposób realizacji Umowy;
- i. na podstawie art. 15 r ust. 1-8 w zw. z ust. 11 ustawy COVID-19;
- j. gdy powstanie konieczność zwiększenia ilości pobyków w ramach pełnienia nadzoru autorskiego w przypadku ryczałtu pobykowego zgodnie z § 3 ust. 3 lit. b) i c) Umowy, z zastrzeżeniem że stawka ryczałtowa za jeden pobyt pozostaje niezmienna, a zmianie może ulec jedynie wynagrodzenie stanowiące iloczyn tej stawki;
- k. gdy stwierdzone zostaną inne okoliczności uzasadniające potrzebę zmiany Umowy z zastrzeżeniem, iż łączna wartość Umowy wraz ze zmianami jest niższa niż progi unijne oraz łączna wartość zmian jest niższa od 10% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust.1 Umowy, w brzmieniu obowiązującym w dniu jej zawarcia,
- l. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług przez dotychczasowego Wykonawcę, nie uwzględnionych w zamówieniu podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla



Zamawiającego.

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy.

5. Ponadto Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian nieistotnych Umowy, przy czym zmianą nieistotną Umowy jest zmiana nie spełniająca poniższych przesłanek:

- 1) zmiana zmienia ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu;
- 2) zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były zastosowane w postępowaniu, to wzięliby lub mogliby wziąć w nim udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
  - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Stron Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
  - c) zmiana w sposób znaczny rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy,
  - d) zmiana polega na zastąpieniu Wykonawcy, nowym wykonawcą w innych przypadkach niż wskazane poniżej:
    - i. jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, lub
    - ii. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawcy spełnia warunki udziału w Postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów Regulaminu, lub
    - iii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.

6. W sytuacji, w której zmiana sposobu realizacji Umowy, o której mowa w ust. 3 lub zmiana dokonana na podstawie ust. 4 lub 5, będzie miała wpływ na wysokość kosztów poniesionych przez Wykonawcę wówczas Strony zmieniają wysokość Wynagrodzenia Wykonawcy, należnego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy, na zasadach określonych w ust. 9 i 10. Strony zastrzegają, że Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania wzrostu kosztów związanych ze zmianami, o których mowa powyżej. Zapisy niniejszego postanowienia nie obejmują zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt f. powyżej.

7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.

8. Nie stanowią zmian istotnych Umowy i nie wymagają aneksu:

- a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy;
- b. zmiana danych teleadresowych lub rachunków bankowych;
- c. danych rejestrowych, będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej powyższe zmiany dla swej skuteczności wymagają zawiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osoby upoważnione do reprezentacji Strony.

9. Strona inicjująca zmianę Umowy, zobowiązana jest złożyć niezwłocznie drugiej Stronie wniosek zawierający co najmniej opis okoliczności, uzasadniających taką zmianę oraz wpływ wnioskowanej zmiany na termin lub sposób wykonania Przedmiotu Umowy. Strona inicjująca zmianę zobowiązana jest przedstawić drugiej Stronie projekt zaktualizowanego Harmonogramu Prac. W przypadku zmiany dotyczącej wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedłożyć kalkulację kosztów, mających wpływ na przedmiotową zmianę celem akceptacji przez Zamawiającego.

10. Wykonawca powołując się na wystąpienie okoliczności mogących skutkować zmianą Umowy zobowiązany jest udokumentować ich pojawienie się przedstawiając w tym celu stosowaną dokumentację, w tym w szczególności dokumentację techniczną i projektową, polecenia, opinie, ekspertyzy, zaświadczenia, protokoły, analizy sporządzone w szczególności przez podmioty badawcze, naukowe lub kwalifikowane podmioty jak np. rzeczoznawcy budowlani, geolodzy, geodeci, projektanci, właściwy instytut meteorologiczny, gospodarki wodnej, melioracji, a także korespondencję z innymi podmiotami, zaświadczenia organów administracji, odpisy wniosków o wydanie decyzji, zezwoleń i uzgodnień wraz z prezentatą właściwego urzędu, opisy decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii właściwych organów, zaświadczenia właściwych organów.

11. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy pod rygorem nieważności o ile Umowa lub OWU nie stanowi inaczej.

## **§22**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

*(Postanowienia § 22 stosuje się o ile w § 5 ust. 2 Umowy zaznaczono X w polu „jest zobowiązany”)*

1. Zabezpieczenie ustanowione na podstawie § 5 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w okresie do dnia upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji zgodnie z zasadami określonymi w ustępach poniższych.
2. Część stanowiąca 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. a) i b) i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany (w zależności od tego która data nastąpi później).
3. 30% kwoty zabezpieczenia Wykonawca będzie zobowiązany utrzymywać w ramach zabezpieczenia należytego

wykonania Umowy przez okres rękojmi za wady i gwarancji. Zostanie ono zwrócone Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, pod warunkiem, że Zamawiający nie skorzystał z ww. zabezpieczenia na pokrycie swoich roszczeń z tytułu rękojmi ani gwarancji.

4. W wypadku, gdy zabezpieczenie będzie miało charakter niepieniężny, w tym w szczególności, gdy zabezpieczenie jest wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, będzie ona miała charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze żądanie, bez sprzeciwu i zastrzeżeń. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (inne niż depozyt pieniężny) i jego zmiana, muszą być, co do zasady zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 13**, a projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy i jego zmiany musi być uprzednio zatwierdzony przez Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zmiany formy zabezpieczenia, dotychczasowe zabezpieczenie zostanie wydane lub zwrócone Wykonawcy w terminie 10 dni od ustanowienia na rzecz Zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie przewidzianej w jednej lub kilku z form przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia następuje z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. Zmiana może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo zaspokojenia swoich roszczeń z Zabezpieczenia w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę Umowy w tym w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych, zapłatę odszkodowania za nienależyte wykonanie Umowy oraz pokrycie kosztów wykonania zastępczego itp. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Za zgodą Zamawiającego wyrażoną w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w przypadku jeżeli okres obowiązywania umowy, jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie może być tworzone przez potrącenie z należności za częściowo wykonany przez Wykonawcę Przedmiot umowy, które Zamawiający dokonuje na rachunek bankowy, w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury za pierwszą płatność wynikającą z Umowy, z zastrzeżeniem, iż w dniu zawarcia Umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30 % kwoty, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu powyżej, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, wskazanego w § 2 ust. 2 lit. a Umowy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia przez Wykonawcę najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w ust. 9, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna obejmować swoją treścią zobowiązanie solidarne wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zobowiązanych z tytułu gwarancji).

## § 23

### Ochrona bezpieczeństwa narodowego oraz przeciwdziałanie agresji na Ukrainę

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że nie jest:
  - a. podmiotem, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w Artykule 5k ust. 1 lit. a) – c) Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1) zmienionego Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2022.111.1);
  - b. podmiotem, który został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 (Dz.U.UE.L.2006.134.1) i Rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 (Dz.U.UE.L.2014.78.6) albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. Nr 2022, poz. 835 z 15.04.2022 r.);

- c. podmiotem, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - d. podmiotem, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przy realizacji zamówienia nie będzie posługiwał się Podwykonawcami (w tym dalszymi Podwykonawcami) i nie będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego, wobec których zachodzą okoliczności, o których mowa w Artykule 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1) zmienionego Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2022.111.1), jeżeli tym podmiotom przypadnie lub przypaść ma łącznie ponad 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy lub wobec których zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. b-d powyżej.
  3. Wykonawca nie może posługiwać się Podwykonawcami (w tym dalszymi Podwykonawcami) i polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego, w razie zaistnienia okoliczności i spełnienia warunków, o których mowa w Artykule 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zmienionego Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, jeżeli tym podmiotom przypadnie lub przypaść ma łącznie ponad 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy. W przypadku powierzenia realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części takiemu podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest wyłączyć go z realizacji Przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i zastąpić go innym podwykonawcą lub zrealizować zakres powierzony podwykonawcy siłami własnymi.
  4. Postanowienia niniejszego § 23 nie naruszają pozostałych postanowień Umowy.

Integralną część OWU stanowią następujące załączniki:

1	Wzór raportu o stanie zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy	Załącznik nr 1	X
	Wykaz osób posiadających ważne i wymagane kwalifikacje, w tym uprawnienia budowlane (projektowe) zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego lub Umową wraz z wpisem na listę właściwej izby samorządu zawodowego	Załącznik nr 2	X
2	Informacja o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.	Załącznik nr 3	X
3	Cele przetwarzania danych osobowych oraz rodzaj danych osobowych	Załącznik nr 4	x
4	Wzór zobowiązania dla osób upoważnionych przez Podmiot Przetwarzający do przetwarzania danych osobowych, których Administratorem danych jest GAZ-SYSTEM S.A.	Załącznik nr 5	x
5	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla Właścicieli nieruchomości i przedstawicieli Właścicieli nieruchomości w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą	Załącznik nr 6	x
6	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla Właścicieli nieruchomości i przedstawicieli Właścicieli nieruchomości w przypadku pozyskiwania danych osobowych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą	Załącznik nr 7	x
7	Informacja dotycząca danych osobowych dla osób, którym udzielono pełnomocnictwa do reprezentowania GAZ-SYSTEM S.A. w celu realizacji Przedmiotu Umowy	Załącznik nr 8	X
8			

9	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób wskazanych do reprezentacji przy zawieraniu umów z Operatorem Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (GAZ-SYSTEM) oraz dla osób wskazanych do kontaktów służbowych w umowach lub do wykonania umów zawieranych z GAZ-SYSTEM	Załącznik nr 9	X
	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób wskazanych do kontaktów służbowych i wykonywania umowy w umowach o podwykonawstwo zawieranych między wybranym przez zamawiającego – Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą/dalszymi podwykonawcami)	Załącznik nr 10	X
10			
11	Ubezpieczenia	Załącznik nr 11	X
12	Lista podwykonawców	Załącznik nr 12	X
13	Projekt zabezpieczenia	Załącznik nr 13	-
14	Zasady przetwarzania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa	Załącznik nr 14	X
15	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób wskazanych do wykonania umów zawieranych pomiędzy Operatorem Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (GAZ-SYSTEM) a wykonawcami usług lub robót budowlanych (Wykonawcą), w których określone zostały wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez GAZ-SYSTEM czynności w zakresie realizacji zamówienia.	Załącznik nr 15	-

## WZÓR RAPORTU STANU REALIZACJI ZADANIA – DOKUMENTACJA

### RAPORT STANU REALIZACJI ZADANIA – DOKUMENTACJI

Stan na dzień		nr raportu	
data w formacie dd/mm/rrr		numer	
Zadanie			
nazwa zadania			
Nr Umowy		Umowa z dnia	
nr Umowy		data w formacie dd/mm/rrr	
Aneks nr 1 z dnia		Aneks nr 2 z dnia	
data w formacie dd/mm/rrr		data w formacie dd/mm/rrr	
Wykonawca			
nazwa Wykonawcy			
Osoba prowadząca zadanie			
Inwestor (imię i nazwisko)		Wykonawca (imię i nazwisko)	
Ubezpieczenie deliktowe OC jest wymagane			
wstawić X, jeśli ma zastosowanie			
Data ważności*		Terminy płatności składek*	
wypełnić, jeśli w rubryce „Ubezpieczenie deliktowe OC jest wymagane” wstawiono X			
Ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych jest wymagane			
wstawić X, jeśli ma zastosowanie			
Data ważności*		Terminy płatności składek*	
wypełnić, jeśli w rubryce „Ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych jest wymagane” wstawiono X			
Ubezpieczenie NNW jest wymagane			
wstawić X, jeśli ma zastosowanie			
Data zawarcia/ważności*		Terminy płatności składek*	
wypełnić, jeśli w rubryce „Ubezpieczenie NNW jest wymagane” wstawiono X			
Cesja bankowa			
wstawić X, jeśli ma zastosowanie			
na rzecz banku			
wypełnić, jeśli w rubryce „Cesja bankowa” wstawiono X			
Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy			
wstawić X, jeśli ma zastosowanie			
Data ważności		Forma	
wypełnić, jeśli w rubryce „Ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych jest wymagane” wstawiono X			

Data zakończenia Zadania przewidziana w Umowie

data w formacie dd/mm/rrr

jest zagrożona

nie jest zagrożona

wstawić X w odpowiednim polu

Zgłoszony podwykonawca

nazwa podwykonawcy

Zakres prac

zakres prac podwykonawcy

## 1. Kluczowe etapy projektu

Nr	Nazwa etapu projektu	Termin zakończenia		Status	UWAGI
		Zgodnie z umową/zaakceptowanym harmonogramem DD.MM.RRRR	Przewidywany/ Faktyczny DD.MM.RRRR		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

### uzupełnić odpowiednią informacją

Uwagi:

Status 1 – Osiągnięto

Status 0,5 - W trakcie realizacji

Status 0 - Nie osiągnięto

Termin zakończenia przewidywany - termin dla statusu kamienia milowego 0 lub 0,5 - to jest termin przewidywany przez Wykonawcę (na podstawie bieżącego stanu wiedzy), w którym osiągnie dany kamień milowy

Termin zakończenia faktyczny - termin dla statusu kamienia milowego 1 - termin faktycznego osiągnięcia kamienia milowego

## 2. Informacja o opóźnieniach osiągnięcia kluczowych etapów Projektu

Nr	Ocena przyczyny opóźnienia i wpływu na harmonogram	Rekomendowane działania korygujące	Status działania korygującego
1.			
2.			
3.			

### uzupełnić odpowiednią informacją

Uwagi:

Status 1 – Zrealizowano

Status 0,5 - W trakcie realizacji

Status 0 - Nie rozpoczęto



3. Działania wykonane w okresie raportowania		
Nr	Działania wykonane w okresie raportowania	Uzyskana jakość
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**uzupełnić odpowiednią informacją**  
Uwagi:  
Uzyskana jakość:  
BDB – Bardzo dobra - wykonane działania są istotne, trwałe, użyteczne i skuteczne dla realizacji Zadania  
Z - Zadowolająca - wykonane działania są istotne, użyteczne dla realizacji Zadania  
NZ - Niezadowolająca - brak wykonania działania/ działanie wykonane nieprawidłowo

4. Planowanie działania w następnym okresie raportowania	
1.	
2.	
3.	

5. Inne istotne informacje mające związek z realizacją Projektu

Wykonawca (imię i nazwisko oraz podpis)

## WYKAZ OSÓB POSIADAJĄCYCH WAŻNE I ODPOWIEDNIE UPRAWNIENIA ORAZ OSÓB WPISANYCH NA LISTĘ WŁAŚCIWEJ IZBY SAMORZĄDU ZAWODOWEGO

Zadanie	
	<small>nazwa Zadania</small>
Nazwa Wykonawcy	
	<small>nazwa Wykonawcy</small>
Adres Wykonawcy	
	<small>adres Wykonawcy</small>

Oświadczamy, iż Przedmiot Umowy tj. opracowanie dokumentacji projektowej wraz z decyzjami niezbędnymi do wykonania robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową dla Zadania oraz pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej (ma zastosowanie w wypadku, gdy w Umowie zaznaczono X w § 1 ust. 1 lit. c)) zgodnie z Umową oraz OPZ wykonamy przez osoby posiadające następujące kwalifikacje i uprawnienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres posiadanych uprawnień	Nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności w Zadaniu	Okręg przynależności do izby samorządu zawodowego/numer członkowski w izbie samorządu zawodowego
1.					
2.					

uzupełnić odpowiednią informacją

Jednocześnie OŚWIADCZAMY, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z przepisami prawa.

<small>miejsowość</small>	<small>data w formacie dd/mm/rrrr</small>	<small>Wykonawca (imię i nazwisko oraz podpis)</small>

Załącznik nr 13 – Informacja o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. – Instrukcja ruchu osobowego i pojazdów oraz zarządzania kluczami w obiektach Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

---

### **Informacja o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.**

#### **Definicje i skróty**

**Depozytor** – elektroniczne urządzenie systemu zarządzania kluczami, w którym przechowywane są klucze.

**Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa** – Dyrektor, Zastępca Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa lub pracownik Pionu Bezpieczeństwa upoważniony przez Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa do wykonania czynności określonych w niniejszej Informacji.

**Gość GAZ-SYSTEM S.A./Gość** – każda osoba nieposiadająca przepustki osobowej lub uprawnień dostępu na teren obiektów Spółki, niebędąca pracownikiem GAZ-SYSTEM S.A.

**Informacja o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A./Informacja** – opis zasad bezpieczeństwa dotyczących ruchu osobowego i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A., przeznaczony dla Kontrahentów/podmiotów zewnętrznych.

**Kierownik obiektu** – osoba odpowiedzialna za administrowanie obiektem własnym GAZ-SYSTEM S.A. lub obiektem, do którego GAZ-SYSTEM ma tytuł prawny.

**Klucze** – pojedynczy klucz lub zestaw kluczy, którymi otwierane jest pomieszczenie, budynek lub obiekt.

**Komórka organizacyjna Pionu Bezpieczeństwa właściwa dla danego obiektu** – komórka Pionu Bezpieczeństwa w Oddziale lub Centrali realizująca zadania w obszarze bezpieczeństwa fizycznego.

**Kontrahent/podmiot zewnętrzny** - osoba fizyczna (niebędąca Pracownikiem Spółki), osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która w ramach prowadzonej działalności realizuje na rzecz GAZ-SYSTEM S.A. zadania zlecone przez Spółkę (Przedmiot Umowy) i w ramach realizacji tych zadań może mieć dostęp na teren obiektów lub infrastruktury przesyłowej Spółki.

**Obiekt** – nieruchomości, w tym budynki, pomieszczenia, powierzchnie biurowe użytkowane na potrzeby Spółki oraz elementy infrastruktury przesyłowej Spółki.

**Opiekun umowy** - Pracownik Spółki merytorycznie odpowiedzialny za realizację umowy z podmiotem zewnętrznym.

**Pracownik/Pracownik Spółki** - każda osoba świadcząca pracę na rzecz Spółki w ramach stosunku pracy.

**Przepustka jednorazowa GOŚĆ** - elektroniczna karta dostępu stosowana w SKD wydawana osobom niezatrudnionym w Spółce.

**Przepustka osobowa** - przepustka jednorazowa GOŚĆ oraz przepustka tymczasowa.

**Przepustka samochodowa** - przepustka tymczasowa samochodowa.

**Przepustka tymczasowa** - elektroniczna karta dostępu stosowana w SKD wydawana pracownikom podmiotów zewnętrznych realizujących okresowo prace na terenie obiektów Spółki.

**Przepustka tymczasowa samochodowa** - elektroniczna karta dostępu stosowana w SKD z nadanym uprawnieniem do wjazdu pojazdem, wpisanym do bazy danych Systemu Kontroli Dostępu, na teren obiektu Spółki dla osób kierujących pojazdami prywatnymi oraz służbowymi wydawana pracownikom podmiotów zewnętrznych realizujących okresowo prace na terenie obiektów Spółki. Przepustka przypisana jest do pojazdu o określonym numerze rejestracyjnym.

**Służba Ochrony** - wykonawca, posiadający koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, świadczący usługę stałej lub doraźnej ochrony obiektów Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

**Spółka/ GAZ-SYSTEM S.A.** - Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

**System Kontroli Dostępu (SKD)** - zespół wzajemnie powiązanych urządzeń elektronicznych i mechanicznych, których zadaniem jest zarządzanie dostępem do poszczególnych stref/podstref i pomieszczeń zlokalizowanych na terenie obiektu oraz uniemożliwienie dostępu osobom nieuprawnionym.

**Wnioskodawca** – Komórka Organizacyjna, która jest odpowiedzialna za przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie Zamówienia, a w przypadku Zamówienia Bieżącego osoba wyznaczona do przeprowadzenia Postępowania Bieżącego.

**Zamówienie** (Umowa) – umowa odpłatna, której przedmiotem są Dostawy, Usługi lub Roboty budowlane, zawarta pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą.

## **Paragraf 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Jednym z podstawowych elementów systemów bezpieczeństwa fizycznego jest rejestrowanie osób wchodzących i przebywających na obiektach oraz rejestrowanie pojazdów wjeżdżających na teren obiektów GAZ-SYSTEM S.A.
2. Na terenie wszystkich obiektów Spółki obowiązuje zakaz wnoszenia broni i amunicji, a w szczególności:
  - 2.1. Broni palnej, w tym broni bojowej, myśliwskiej, sportowej, gazowej, alarmowej, sygnałowej i czarnoprochowej;
  - 2.2. Broni pneumatycznej;
  - 2.3. Narzędzi i urządzeń, których używanie może zagrażać życiu lub zdrowiu:
    - 2.3.1. Broni białej, zgodnie z ustawą z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 955),
    - 2.3.2. Broni cięciwowej,
    - 2.3.3. Przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej;

- 2.4.** Materiałów wybuchowych i materiałów pirotechnicznych, zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (t.j. Dz.U. 2020, poz. 204 ze zm.);
- 2.5.** Na terenie obiektów Spółki nie ma możliwości deponowania broni.
- 2.6.** Ujawnienie wniesienia przez pracownika podmiotu zewnętrznego broni na teren obiektów Spółki skutkuje nakazem natychmiastowego ich opuszczenia.
  - 2.6.1.** W sytuacji wniesienia broni na którą może być wymagane posiadanie stosownego zezwolenia informowana jest Policja.
- 3.** Na terenie wszystkich obiektów obowiązuje zakaz przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub w stanie nietrzeźwości oraz osób pozostających pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych.
- 4.** Fotografowanie, filmowanie, szkicowanie i nagrywanie dźwięku na terenie obiektów Spółki dopuszczalne jest wyłącznie na zasadach określonych w Paragrafie 6 niniejszej Informacji.
- 5.** Nieprzestrzeganie zakazów, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 skutkuje konsekwencjami określonymi w Paragrafie 8, w tym wydaniem zakazu wstępu na teren obiektów Spółki.
- 6.** Na terenie wszystkich obiektów obowiązuje zakaz pozostawiania bez nadzoru paczek, przesyłek oraz bagażu.
- 7.** Wejście osób na teren obiektów chronionych elektronicznym systemem kontroli dostępu, odbywa się na podstawie przepustek osobowych w formie elektronicznych kart dostępu, o których mowa w Paragrafie 2.
- 8.** Przepustki osobowe i samochodowe wraz z zapisanymi na nich danymi są ewidencjonowane w systemie kontroli dostępu, w którym są przetwarzane dane osobowe osób, związane z dostępem do obiektów i pomieszczeń Spółki.
- 9.** Służba Ochrony rejestruje wejście i wyjście Gości na teren danego obiektu, a także wjazd i wyjazd pojazdów nieposiadających stałego zezwolenia na wjazd na teren obiektu w Księdze wejść i wyjść. Rejestracja, o której mowa powyżej odbywa się na obiektach posiadających stałą Służbę Ochrony.
- 10.** Służba Ochrony rejestruje wejście i wyjście Gości na teren danego obiektu, a także wjazd i wyjazd pojazdów nieposiadających stałego zezwolenia na wjazd na teren obiektu w Księdze wejść i wyjść. Rejestracja, o której mowa powyżej odbywa się na obiektach posiadających stałą Służbę Ochrony.
- 11.** Rejestracja osób i pojazdów, o której mowa w pkt 10, polega na wpisaniu do Księgi wejść i wyjść daty wejścia/wjazdu, imienia i nazwiska, danych z dokumentu tożsamości, celu wizyty oraz czasu pobytu na obiekcie. W przypadku wjazdu pojazdem dodatkowo zapisywany jest numer rejestracyjny pojazdu. Po zakończeniu procesu rejestracji pracownik Służby Ochrony informuje Pracownika Spółki o przybyciu Gościa i wydaje przepustkę jednorazową GOŚĆ.
- 12.** Wejście na teren obiektów Spółki objętych systemami bezpieczeństwa fizycznego bez SKD, które nie posiadają ochrony fizycznej, osób nie będących Pracownikami Spółki i nieposiadających przepustki tymczasowej odbywa się w oparciu o zgłoszenie do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu. Zgłoszenia dokonuje Pracownik przyjmujący osobę lub opiekun umowy stanowiącej uzasadnienie wejścia na teren obiektu. Zgłoszenie powinno zawierać: imię i nazwisko, cel pobytu na terenie obiektu oraz wskazanie osoby nadzorującej pobyt na terenie obiektu. Pracownik przyjmujący osobę lub opiekun umowy powinien zweryfikować tożsamość osób wchodzących na teren obiektu.

13. Wejście na teren obiektów Spółki nieposiadających stałej obsługi osobowej i objętych systemami bezpieczeństwa fizycznego poprzedzone być musi uzyskaniem telefonicznej autoryzacji wejścia oraz wyjścia od właściwej dla danego obiektu Oddziałowej Dyspozycji Gazu, oraz zgłoszeniem do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu.
14. Wejście na teren obiektów Spółki nieposiadających stałej obsługi osobowej i nieobjętych systemami bezpieczeństwa fizycznego, pracowników podmiotów zewnętrznych poprzedzone być musi uzyskaniem telefonicznej autoryzacji wejścia oraz wyjścia od właściwej dla danego obiektu Oddziałowej Dyspozycji Gazu.
15. W przypadkach wskazanych w pkt 13 i 14 komórki organizacyjne Pionu Bezpieczeństwa właściwe dla danego obiektu mogą przeprowadzać weryfikację pobytu pracowników podmiotów zewnętrznych na terenie obiektu.
16. W soboty, niedziele i święta oraz od poniedziałku do piątku po godzinie 17.00 na terenie obiektów Spółki mogą przebywać:
  - 16.1. Goście i kontrahenci uczestniczący w spotkaniach, zebraniach, konferencjach, komisjach;
  - 16.2. pracownicy podmiotów zewnętrznych posiadający przepustki tymczasowe, jeżeli z zawartych umów wynika konieczność realizacji prac w soboty, niedziele i święta oraz od poniedziałku do piątku po godzinie 17.00;
  - 16.3. pracownicy podmiotów zewnętrznych, w nieuwzględnionych powyżej przypadkach, po uprzednim uzyskaniu akceptacji komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu.
17. W związku z realizacją inwestycji, napraw lub prac remontowych na terenie obiektów Spółki, dopuszczalne są inne zasady dostępu do obiektów niż zawarte w Informacji. Wnioski dotyczące odstępstw wymagają każdorazowo uzgodnienia z komórką organizacyjną Pionu Bezpieczeństwa właściwą dla danego obiektu.
18. Komórki organizacyjne Pionu Bezpieczeństwa właściwe dla danego obiektu uprawnione są do weryfikowania nadanych uprawnień dostępu do obiektów Spółki.
19. Osoby wchodzące/wjeżdżające oraz przebywające na terenie obiektów Spółki zobowiązane są do przestrzegania zasad określonych w Informacji w szczególności poprzez stosowanie się do poleceń pracowników Spółki nadzorujących pobyt na terenie obiektu oraz poleceń pracowników Służby Ochrony oraz Pionu Bezpieczeństwa dotyczących bezpieczeństwa osób i mienia.

## **Paragraf 2**

### **Dokumenty uprawniające do wstępu na teren obiektów Spółki**

1. Dokumentami uprawniającymi do wstępu na teren obiektów Spółki pracowników podmiotów zewnętrznych są przepustki osobowe w formie elektronicznej karty dostępu:
  - 1.1. Przepustka jednorazowa GOŚĆ – wydawana tylko na obiektach chronionych przez Służbę Ochrony;
  - 1.2. Przepustka tymczasowa.
2. Przepustki osobowe, o których mowa powyżej, mogą również pełnić funkcję przepustki na wjazd na teren obiektów Spółki. Szczegółowe zasady wjazdu na teren obiektów Spółki zawierają zapisy Paragrafu 3 Informacji.



3. W obiektach posiadających Służbę Ochrony w związku z realizacją inwestycji, napraw lub prac remontowych dopuszcza się możliwość wejścia na teren obiektów osób niebędących Pracownikami Spółki na podstawie aktualnej na dany dzień listy przekazanej przez opiekuna umowy bez wydawania przepustki GOŚĆ. Wchodzący są wpisywani do Księgi wejść i wyjść na podstawie listy, a ich tożsamość jest weryfikowana przez Służbę Ochrony. Wniosek w powyższym zakresie opiekun umowy zgłasza do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu, która podejmuje decyzję o dopuszczalności proponowanego rozwiązania. Opiekun umowy zobowiązany jest wskazać pracownikom wykonawcy miejsce wykonywania prac oraz zakres poruszania się po obiekcie.

### **Paragraf 3**

#### **Zasady użytkowania, wystawiania i zwrotu przepustek osobowych i samochodowych oraz dostępu do obiektów Spółki**

1. Przepustki osobowe i samochodowe są własnością Spółki, a ich użytkownicy są zobowiązani do ich ochrony przed zniszczeniem, zagubieniem lub kradzieżą.
2. Przepustki tymczasowe, z chwilą utraty ważności, należy niezwłocznie zwrócić do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu.
3. Odpowiedzialnym za zwrot przepustek tymczasowych jest opiekun umowy. Zwrotowi podlegają również przepustki tych pracowników podmiotu zewnętrznego, którzy zakończyli wykonywanie pracy na obiektach GAZ-SYSTEM S.A., niezależnie od okresu trwania umowy z Kontrahentem.
4. Przepustki jednorazowe GOŚĆ należy zwrócić do Służby Ochrony z chwilą opuszczania terenu obiektu.
5. Ważność przepustek:
  - 5.1. Przepustka jednorazowa GOŚĆ – ważna w dniu wydania;
  - 5.2. Przepustka tymczasowa – ważna na czas trwania umowy z podmiotem zewnętrznym.
6. Sankcjom określonym w Paragrafie 8 podlega:
  - 6.1. udostępnienie swojej przepustki lub wykorzystywanie przepustki innej osoby;
  - 6.2. niezwrócenie przepustki według zasad określonych w Informacji.
7. Każdy posiadacz przepustki osobowej powinien ją nosić w widocznym miejscu, chyba że nie pozwala na to charakter wykonywanej pracy lub wymogi BHP.
8. Przepustki osobowe powinny być okazywane pracownikowi Służby Ochrony przy wejściu na obiekty Spółki. Przepustka nieposiadająca zdjęcia jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby.
9. Przepustki tymczasowe wydawane są przez komórkę organizacyjną Pionu Bezpieczeństwa właściwą dla danego obiektu na wniosek opiekuna umowy. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko pracownika podmiotu zewnętrznego, nazwę podmiotu zewnętrznego, wnioskowany zakres dostępu, wskazanie numeru umowy oraz datę jej zakończenia. Wniosek podlega weryfikacji przez Pion Bezpieczeństwa.
10. Odbiór przepustek tymczasowych potwierdzany jest przez opiekuna umowy.
11. W przypadku utraty lub zniszczenia przepustki GOŚĆ pracownik podmiotu zewnętrznego jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Służbę Ochrony i opiekuna umowy, a

- w przypadku przepustki tymczasowej opiekuna umowy oraz złożyć pisemne oświadczenie dotyczące zagubienia przepustki.
- 12.** W oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11 należy wskazać wszelkie okoliczności związane z utratą lub zniszczeniem przepustki osobowej.
- 13.** Przepustki tymczasowe są wydawane w postaci:
- 13.1.** Przepustki ze zdjęciem – wydanie przepustki wymaga zgody na wykorzystanie wizerunku w systemie kontroli dostępu. Zdjęcie należy dołączyć do wniosku o wydanie przepustki - zdjęcie powinno być aktualne, kolorowe (legitymacyjne lub paszportowe) w formie papierowej lub elektronicznej o zalecanej rozdzielczości 330x380 pixeli i 300 dpi;
- 13.2.** Przepustki bez zdjęcia – przepustka nieposiadająca zdjęcia jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby.
- 14.** Podstawą do wjazdu pojazdem na teren obiektów Spółki osób nie będących pracownikami są:
- 14.1.** w przypadku obiektów posiadających SKD lub Służbę Ochrony - przepustka jednorazowa GOŚĆ lub przepustka tymczasowa z nadanymi uprawnieniami wjazdu, wpisana do bazy danych systemu kontroli dostępu lub przepustka tymczasowa samochodowa;
- 14.2.** w przypadku obiektów nieposiadających SKD i Służby Ochrony - zgoda komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu wydana na podstawie wniosku osoby przyjmującej Gościa lub opiekuna umowy.
- 15.** Przepustka tymczasowa samochodowa wydawana jest przez komórkę organizacyjną Pionu Bezpieczeństwa właściwą dla danego obiektu na podstawie wniosku opiekuna umowy.
- 16.** Odbiór przepustki tymczasowej samochodowej potwierdzany jest przez opiekuna umowy, który wnioskował o jej wydanie na liście wydanych przepustek.
- 17.** Przepustka tymczasowa samochodowa podlega zwrotowi przez opiekuna umowy do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu z chwilą zakończenia umowy z podmiotem zewnętrznym.
- 18.** Uprawnienia do wjazdu pojazdami służbowymi i prywatnymi Gości nadaje na przepustce jednorazowej GOŚĆ komórka organizacyjna Pionu Bezpieczeństwa właściwa dla danego obiektu.
- 19.** Wjazd pojazdu na podstawie przepustki jednorazowej GOŚĆ rejestrowany jest w Księdze wejść i wyjść poprzez wpisanie numeru rejestracyjnego pojazdu przy imieniu i nazwisku Gościa, w rubryce „Uwagi/nr rejestracyjny pojazdu”.
- 20.** Postanowienia pkt 6, 11 i 12 stosuje się odpowiednio do przepustek samochodowych.
- 21.** W szczególnych, uzasadnionych względami bezpieczeństwa przypadkach, komórka organizacyjna Pionu Bezpieczeństwa właściwa dla danego obiektu może dokonać blokady uprawnień w SKD przepustki osobowej lub samochodowej. Informacja o zablokowaniu przepustki osobowej lub samochodowej przekazywana jest do osoby, która wnioskowała o jej wystawienie.
- 22.** Wszyscy pracownicy podmiotów zewnętrznych realizujących prace na terenie obiektów Spółki, nieposiadający przepustek tymczasowych i posługujący się przepustką GOŚĆ, podlegają następującym zasadom wejścia:

- 22.1.** pracownicy podmiotów zewnętrznych są odebrani przez Pracownika Spółki z posterunku Służby Ochrony lub recepcji, a na obiektach nieposiadających Służby Ochrony przy wejściu na teren obiektu;
  - 22.2.** pobyt pracowników podmiotu zewnętrznego na terenie obiektów Spółki jest nadzorowany przez Pracownika Spółki;
  - 22.3.** pracownicy podmiotu zewnętrznego po zakończeniu prac na terenie obiektów Spółki są odprowadzani na posterunek Służby Ochrony lub recepcję, a na obiektach nieposiadających Służby Ochrony do wyjścia z terenu obiektu;
  - 22.4.** pracownicy podmiotu zewnętrznego są zobowiązani do posiadania dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość oraz są zobowiązani do wylegitymowania się przed Służbą Ochrony lub na recepcji.
- 23.** W przypadku realizacji inwestycji, napraw lub prac remontowych pracownicy podmiotów zewnętrznych mogą wykonywać te prace bez konieczności uzyskiwania przepustek osobowych, jeżeli uwarunkowania organizacyjne lub techniczne uzasadniają zastosowanie takiego rozwiązania. Warunkiem jego zastosowania jest:
- 23.1.** uzgodnienie zakresu i zasad poruszania się po obiekcie z komórką organizacyjną Pionu Bezpieczeństwa właściwą dla danego obiektu;
  - 23.2.** zgłoszenie do Pionu Bezpieczeństwa przez opiekuna merytorycznego umowy wszelkich prac w formie harmonogramu zawierającego:
    - 23.2.1.** nazwę podmiotu zewnętrznego prowadzącego prace,
    - 23.2.2.** listę osób z podmiotu zewnętrznego, które będą prowadziły prace,
    - 23.2.3.** zakres prowadzonych prac:
      - 23.2.3.1.** pomieszczenia/strefy, w których będą prowadzone prace,
      - 23.2.3.2.** Okres, w jakim będą prowadzone prace, w szczególności daty i godziny prowadzonych prac,
      - 23.2.3.3.** wskazanie osoby merytorycznie odpowiedzialnej za nadzór prac podmiotu zewnętrznego.

## **Paragraf 4**

### **Zasady ruchu pojazdów na terenie obiektów Spółki**

- 1.** Ze względów bezpieczeństwa ruch pojazdów na terenie Spółki ograniczony jest do niezbędnego minimum.
- 2.** Poruszający się pojazdami po terenie obiektów Spółki mają obowiązek:
  - 2.1.** Parkowania jedynie na wyznaczonych parkingach i miejscach postojowych tak, aby nie blokować dostępu do instalacji p.poż. oraz bram i dróg ewakuacyjnych, a także w sposób umożliwiający szybką ewakuację pojazdu w przypadku zaistnienia zagrożenia;
  - 2.2.** Poruszania się jedynie po wyznaczonych drogach wewnętrznych;
  - 2.3.** Przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów o ruchu drogowym;
  - 2.4.** Stosowania się do poleceń Służby Ochrony i pracowników Pionu Bezpieczeństwa.
- 3.** Nieprzestrzeganie powyższych zasad ruchu pojazdów na terenie obiektów Spółki skutkuje sankcjami określonymi w Paragrafie 8 Informacji.

## **Paragraf 5**

### **Klucze**

1. Wnioski o wydanie/odebranie/modyfikację uprawnień do kluczy dla pracowników podmiotów zewnętrznych wykonujących zadania lub prace zlecone na terenie obiektu, składają do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu opiekunowie umów, na podstawie których zadania lub prace będą realizowane.
2. Wnioski, o których mowa w pkt 1, powinny zawierać: imię i nazwisko pracownika podmiotu zewnętrznego, podstawę współpracy, okres jej trwania oraz zakres uprawnień. Pracownik Pionu Bezpieczeństwa odpowiedzialny za jego obsługę, weryfikuje wnioskowany zakres uprawnień. Ze względów bezpieczeństwa może on samodzielnie podjąć decyzję o ograniczeniu nadawanych uprawnień.
3. Na żądanie pracownika Służby Ochrony wydającego klucze, każda osoba pobierająca klucze ma obowiązek okazać przepustkę osobową zgodną ze wzorem obowiązującym u Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
4. Każdorazowo po zakończeniu pracy klucze należy zdać w miejsce ich pobrania.
5. Każde wydanie i zdanie kluczy przechowywanych poza depozytorami należy potwierdzić pisemnie poprzez adnotację w Księżce wydań kluczy. Wpisu dokonuje osoba wydająca/przyjmująca klucz:
  - 5.1. pracownik Służby Ochrony - na terenie obiektów posiadających Służbę Ochrony;
  - 5.2. Pracownik Spółki, upoważniony przez Kierownika obiektu - na terenie obiektów nie posiadających Służby Ochrony.
6. W przypadku utraty lub zniszczenia klucza osoba, której wydano klucz, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować telefonicznie o tym komórkę organizacyjną Pionu Bezpieczeństwa właściwą dla danego obiektu oraz wskazać wszelkie okoliczności związane z utratą lub zniszczeniem klucza.

## **Paragraf 6**

### **Fotografowanie, filmowanie, nagrywanie dźwięku i szkicowanie**

1. Pracownicy podmiotów zewnętrznych są uprawnieni do fotografowania, filmowania, szkicowania i nagrywania dźwięku na terenie obiektów Spółki jeżeli umowa pomiędzy Spółką a wykonawcą nakłada na niego obowiązek fotografowania, filmowania, szkicowania i nagrywania dźwięku na terenie obiektów Spółki, przy czym:
  - 1.1. Fotografowanie, filmowanie, szkicowanie, nagrywanie dźwięku oraz wykorzystanie przez wykonawcę fotografii, filmów, szkiców, nagrań, może być realizowane wyłącznie w celu i zakresie określonym w umowie;
  - 1.2. Nadzór nad poprawnością i zgodnością z umową fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku sprawuje opiekun umowy;
  - 1.3. Wykorzystanie przez wykonawcę fotografii, filmów, nagrań w celu innym niż określonym w umowie wymaga zgody komórki Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu wydanej na podstawie pisemnego wniosku wykonawcy zaakceptowanego przez kierownika Jednostki/Komórki organizacyjnej, będącej właścicielem umowy;

- 1.4. W przypadku naruszenia przez wykonawcę zasad fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku określonych w umowie będzie ono traktowane jak fotografowanie bez zezwolenia.
    2. W przypadkach innych niż wskazane w pkt. 1 wymagane jest uzyskanie zezwolenia w zakresie fotografowania, filmowania, szkicowania i nagrywania dźwięku na terenie obiektu, które wydaje komórka Pionu Bezpieczeństwa właściwa dla danego obiektu:
      - 2.1. Zezwolenie wydawane jest na wniosek osoby kierującej Komórką/Jednostką organizacyjną, uzasadniający potrzebę fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku;
      - 2.2. Zezwolenie jest wydawane na podstawie wniosku złożonego do komórki organizacyjnej Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu na co najmniej 3 dni przed zamierzonym dniem rozpoczęcia fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku;
      - 2.3. Wniosek powinien zawierać:
        - 2.3.1. termin i miejsce fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku,
        - 2.3.2. zakres fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku,
        - 2.3.3. cel wykorzystania pozyskanego materiału z fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku,
        - 2.3.4. wskazanie opiekuna lub opiekunów prac ze strony GAZ-SYSTEM S.A.,
        - 2.3.5. dane podmiotu zewnętrznego lub osób fizycznych realizujących czynności fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku,
        - 2.3.6. uzasadnienie.
      - 2.4. Nadzór nad osobami realizującymi, na podstawie zezwolenia, czynności fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku, sprawuje wnioskodawca lub wyznaczony przez wnioskodawcę Pracownik.
      - 2.5. Sporządzony materiał z fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku przed wykorzystaniem, jest przekazywany do komórki Pionu Bezpieczeństwa właściwej dla danego obiektu w celu weryfikacji.
  3. Pracownicy Pionu Bezpieczeństwa i działający na ich polecenie pracownicy Służby Ochrony są uprawnieni do weryfikowania zgodności wykonywanych czynności fotografowania, filmowania, szkicowania i nagrywania dźwięku, z zasadami określonymi w Informacji.
  4. Naruszenie zasad fotografowania, filmowania, szkicowania, nagrywania dźwięku skutkuje konsekwencjami określonymi w Paragrafie 8 Informacji.

## **Paragraf 7**

### **Uprawnienia pracowników Służby Ochrony w zakresie nadzoru ruchu osobowego i ruchu pojazdów**

1. Pracownikom Służby Ochrony w czasie wykonywania przez nich zadań związanych z ochroną obiektów Spółki przysługują uprawnienia określone w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2020 poz. 838), a w szczególności:
  - 1.1. Ustalania uprawnień do przebywania na terenie obiektów chronionych oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości;

- 1.2.** Niedopuszczania do wejścia na teren obiektów chronionych osób nieposiadających wymaganych uprawnień, określonych w niniejszej Informacji;
- 1.3.** Wezwania osób do opuszczenia terenu obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na chronionym obiekcie albo stwierdzenia zakłócania porządku;
- 1.4.** Ujęcia w granicach obiektów chronionych lub poza ich granicami osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;
- 1.5.** Kontroli wjeżdżających środków transportu oraz kontroli wnoszonych przez osoby bagaży, po uzyskaniu na tą czynność zgody. Kontrola prowadzona jest pod kątem wwożenia/wnoszenia na teren obiektów Spółki przedmiotów i substancji zabronionych, a także innych materiałów o nieznanym pochodzeniu, trudnych do zidentyfikowania, które mogą budzić podejrzenia, że stanowią zagrożenie dla osób i mienia;
- 1.6.** W uzasadnionych przypadkach kontroli wyjeżdżających środków transportu oraz kontroli wynoszonych przez osoby bagaży. Kontrola prowadzona jest pod kątem wywożenia/wynoszenia materiałów i przedmiotów, stanowiących w szczególności mienie Spółki;
- 1.7.** Stosowania urządzeń technicznych do wykrywania przedmiotów lub substancji, których wnoszenie na teren obiektów jest zabronione;
- 1.8.** W uzasadnionych przypadkach wezwania uprawnionych służb w celu dokonania badania trzeźwości oraz znajdowania się pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- 1.9.** Odmowy wpuszczenia na teren Obiektu osób, które nie poddały się kontrolom, o których mowa w ppkt 1.1., 1.5. i 1.8.;
- 1.10.** Stosowania środków przymusu bezpośredniego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz.U. 2019, poz. 2418).
- 2.** Ponadto pracownicy Służby Ochrony realizują czynności wynikające z umowy na ochronę obiektów Spółki, a w szczególności:
  - 2.1.** Wydają przepustki jednorazowe GOŚĆ oraz rejestrują osoby wchodzące na teren obiektów na podstawie tych przepustek w księdze wejść i wyjść;
  - 2.2.** Rejestrują w Księdze wejść i wyjść wjazd/wyjazd oraz wejście/wyjście osób, którym wydano przepustkę jednorazową GOŚĆ na zasadach opisanych w Informacji;
  - 2.3.** Rejestrują wydanie i zdanie kluczy przechowywanych poza depozytoriami;
  - 2.4.** Dokonują w uzasadnionych przypadkach kontroli przesyłek kierowanych do Spółki;
  - 2.5.** Weryfikują na polecenie pracowników Pionu Bezpieczeństwa zgodność wykonywanych czynności fotografowania, filmowania, szkicowania i nagrywania dźwięku, z zasadami określonymi w Informacji.



## **Paragraf 8**

### **Kary porządkowe**

1. Jako naruszenie zasad bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów, wynikających z Informacji, które stanowią podstawę do nałożenia kar porządkowych jest traktowane:
  - 1.1. Wniesienie na teren obiektów Spółki broni i amunicji;
  - 1.2. Przebywanie na terenie Obiektu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych;
  - 1.3. Przekazanie przepustki osobowej innej osobie, wpuszczenie osoby na swoją przepustkę osobową lub wykorzystywanie przepustki innej osoby;
  - 1.4. Niezwroćenie przepustki na zasadach określonych w Informacji;
  - 1.5. Naruszenie zasad ruchu drogowego obowiązujących na terenie obiektów Spółki;
  - 1.6. Przekazanie kluczy do pomieszczeń, budynków i obiektów nieuprawnionej osobie, lub wykorzystywanie kluczy przez nieuprawnioną osobę;
  - 1.7. Naruszenie zasad dotyczących fotografowania, filmowania, nagrywania dźwięku i szkicowania na terenie obiektów.
2. Naruszenia zasad, wskazanych w pkt. 1, przez pracownika podmiotu zewnętrznego/kontrahenta, realizującego umowę na rzecz GAZ-SYSTEM lub też przez osoby działające na zlecenie lub w interesie podmiotu zewnętrznego/kontrahenta, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z podmiotem zewnętrznym/kontrahentem, będzie skutkowało nałożeniem kar umownych określonych w umowie lub nałożeniem kar określonych w pkt 5.
3. Powtórne złamanie zasad wskazanych w pkt. 1, przez pracownika podmiotu zewnętrznego/kontrahenta, realizującego umowę na rzecz GAZ-SYSTEM lub też przez osoby działające na zlecenie lub w interesie podmiotu zewnętrznego/kontrahenta, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z podmiotem zewnętrznym/kontrahentem, może skutkować cofnięciem lub ograniczeniem prawa wstępu lub wjazdu na teren obiektów Spółki.
4. W przypadku zamówień bieżących, których realizacja związana jest z koniecznością wejścia na teren obiektów Spółki pracowników kontrahenta, Wnioskodawca przesyła kontrahentowi Informację o zasadach bezpieczeństwa w ruchu osobowym i pojazdów obowiązujących w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. do zapoznania i przestrzegania.
5. W przypadku określonym pkt. 3 cofnięcie lub ograniczenie praw wstępu lub wjazdu na teren obiektów Spółki:
  - 5.1. obejmuje okres: miesiąca, kwartału, roku;
  - 5.2. dotyczy wszystkich obiektów Spółki;
  - 5.3. Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa ze względu na ważny interesu Spółki może podjąć decyzję o:
    - 5.3.1. cofnięciu ograniczenia lub zakazu prawa wstępu lub wjazdu na teren obiektów Spółki;
    - 5.3.2. wydłużeniu okresu ograniczenia lub zakazu wstępu lub wjazdu na teren obiektów Spółki;

- 5.3.3.** decyzja Dyrektora Pionu Bezpieczeństwa jest przekazywana pracownikowi kontrahenta za pośrednictwem opiekuna umowy.
- 6.** W przypadku, gdy GAZ-SYSTEM S.A. dopuszcza wykonanie części prac przez podwykonawców podmiotu zewnętrznego/kontrahenta powyższe postanowienia mają zastosowanie również do podwykonawców, pracowników podwykonawcy oraz osób działających na zlecenie lub w interesie podwykonawców bez względu na podstawę prawną związku tych osób z podwykonawcą.

Kruk  
Tomasz

Elektronicznie  
podpisany przez  
Kruk Tomasz  
Data: 2021.01.29  
14:35:53 +01'00'

Tomasz  
Kucharski

Elektronicznie podpisany  
przez Tomasz Kucharski  
Data: 2021.02.01 10:14:19  
+01'00'

## Kategorie danych podlegających przetwarzaniu oraz cele przetwarzania

- Zamawiający oświadcza, że powierza Wykonawcy przetwarzanie w jego imieniu danych osobowych dotyczących:

a.	właścicieli	
b.	użytkowników wieczystych	
c.	użytkowników	
d.	dzierżawców	
e.	przedstawicieli wskazanych przez podmioty o których mowa w ust. 1 lit. a-d	

wstawić X w odpowiednim polu

tj. Właścicieli Nieruchomości, o których mowa w § 13 OWU.

- Celem przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy jest wyłącznie realizacja zobowiązań wynikających z Umowy, a w szczególności:

a.	zbieranie danych osobowych dotyczących Właścicieli Nieruchomości lub ich przedstawicieli, w związku z:	
i.	pozyskiwaniem danych dla potrzeb utrzymywania kontaktów z Właścicielami nieruchomości oraz ich przedstawicielami,	
ii.	pozyskiwaniem prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane w celu rozpoczęcia realizacji prac inwestycyjnych lub remontowych lub na przeprowadzenie badań terenowych,	
iii.	pozyskiwaniem tytułów prawnych do nieruchomości,	
iv.	pozyskiwaniem danych osobowych dla potrzeb ustalenia wysokości odszkodowania i wynagrodzeń,	
v.	innymi celami wskazanymi poniżej,	
b.	utrzymywanie kontaktów z Właścicielami nieruchomości oraz ich przedstawicielami,	
c.	uzyskiwanie prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane w celu rozpoczęcia realizacji prac inwestycyjnych lub remontowych lub na przeprowadzenie badań terenowych,	
d.	pozyskiwanie tytułów prawnych do nieruchomości,	
e.	ustalenie wysokości odszkodowania i wynagrodzeń,	
f.	przekazywanie danych rzeczoznawcy majątkowemu w związku z ustalaniem wysokości odszkodowań i wynagrodzeń,	
g.	sporządzanie wymaganej Umową dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej i odbiorowej,	

h.	udostępnianie danych osobowych w postępowaniach administracyjnych celem uzyskania w imieniu Zamawiającego niezbędnych zgód, uzgodnień, zezwoleń i decyzji w których reprezentuje Zamawiającego jako inwestora,	
i.	przeglądanie oraz opiniowanie dokumentacji technicznych, w których znajdują się dane Właścicieli nieruchomości,	
j.	wykonywanie nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji robót budowlanych w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową,	
k.	Inne cele o ile występują (wskazać jakie):	

wstawić X w odpowiednim polu

3. Zamawiający poleca Wykonawcy w celu wykonania Umowy przetwarzanie następujących kategorii danych osobowych dotyczących:

a.	Właścicieli Nieruchomości:	
i.	podstawowe dane identyfikacyjne, w szczególności imię i nazwisko,	
ii.	dane kontaktowe, w szczególności nr telefonu, nr faxu, adres e-mail,	
iii.	dane dotyczące nieruchomości, w szczególności adres nieruchomości, numery działek ewidencyjnych (w tym dane zawarte w wypisach i wyrysach z ewidencji gruntów i budynków), nr ksiąg wieczystych (w tym dane zawarte w księgach wieczystych)	
iv.	dane dotyczące numerów identyfikacyjnych, w szczególności seria i nr dowodu osobistego, PESEL, NIP, REGON,	
v.	dane adresowe, w szczególności adres zamieszkania, adres korespondencyjny, miejsce pobytu	
vi.	dane dotyczące sytuacji majątkowej i ekonomicznej, w szczególności dane o posiadanych nieruchomościach, wysokości odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie (w tym wycinkę drzew lub krzewów) z nieruchomości, informacji o osiągniętym przychodzie, nr rachunku bankowego,	
vii.	dane o wieku, w szczególności data urodzenia,	
viii.	dane o przynależności państwowej, w szczególności obywatelstwo,	
ix.	dane dotyczące stanu cywilnego oraz małżeńskich ustrojów majątkowych, w szczególności czy nieruchomość wchodzi w skład wspólności majątkowej (wspólności ustawowej)	
x.	dane dotyczące wykonywanej działalności, w szczególności dane o prowadzeniu działalności rolniczej lub gospodarczej;	
xi.	inne kategorie danych o ile występują (wskazać jakie):	
b.	przedstawicieli Właścicieli Nieruchomości, o ile tacy przedstawiciele zostali wskazani:	
i.	podstawowe dane identyfikacyjne, w szczególności imię i nazwisko,	
ii.	dane kontaktowe, w szczególności nr telefonu, nr faxu, adres e-mail,	
iii.	Inne dane identyfikacyjne wskazane w pełnomocnictwach lub innych dokumentach np. PESEL, adres zamieszkania, nr dowodu osobistego.	

wstawić X w odpowiednim polu

## Załącznik nr 5 do OWU

Wzór zobowiązania dla osób upoważnionych przez Podmiot Przetwarzający do przetwarzania danych osobowych, których Administratorem danych jest GAZ-SYSTEM S.A.

W związku z upoważnieniem mnie do przetwarzania danych osobowych dotyczących ....., dla których Administratorem jest Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (GAZ-SYSTEM S.A.) zobowiązuje się do tego, że:

- 1) będę przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy nr ..... zawartej pomiędzy ..... a GAZ-SYSTEM S.A. w dniu ..... i w zakresie określonym w przedmiotowej umowie,
- 2) zachowam w tajemnicy, także po ustaniu współpracy z GAZ-SYSTEM S.A., przetwarzane przez mnie dane osobowe oraz zapewnię im odpowiednią ochronę, w szczególności zabezpieczę je przed dostępem osób nieupoważnionych, zabraniam, uszkodzeniem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem,
- 3) zachowam w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych danych osobowych,
- 4) natychmiast zgłoszę do GAZ-SYSTEM S.A. wszelkie sytuacje, które mogą wskazywać na naruszenie ochrony przetwarzania danych osobowych.

Jednocześnie oświadczam, iż mam świadomość, iż naruszenie powyższych obowiązków może powodować odpowiedzialność za naruszenie postanowień ww. Umowy oraz przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....  
Data i podpis osoby składającej oświadczenie

**Informacja Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.  
dla Właścicieli nieruchomości\* i przedstawicieli Właścicieli nieruchomości  
w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

1. Zbieramy Pana/Pani dane osobowe, ponieważ są nam niezbędne do:
  - a. planowania, rozpoczęcia i realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwania awarii lub do przeprowadzenia badań terenowych oraz opracowania dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz odbiorowej;
  - b. ustalenia kwoty odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie (w tym wycinkę drzew lub krzewów) z udostępnionej nam nieruchomości;\*\*
  - c. przekazania do właściwego urzędu skarbowego informacji o osiągniętym przychodzie zgodnie z obowiązującym prawem oraz w wykonaniu naszego obowiązku prawnego, jeśli ma to zastosowanie tj. jeżeli zostanie wypłacone odszkodowanie za korzystanie z nieruchomości;
  - d. utrzymywania z Panem/Panią kontaktów w związku z planowaniem, jak również prowadzeniem prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwaniem awarii lub przeprowadzeniem badań terenowych\*;
  - e. utrzymywania kontaktów w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania lub wynagrodzenia;\*\*
  - f. utrzymywania kontaktu w sprawach związanych z inwestycją/remontem lub pracami eksploatacyjnymi/uzyskaniem tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości/wypłatą odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie z nieruchomości, infrastruktury przesyłowej gazu na nieruchomości osoby, którą Pan/Pani reprezentuje.\*\*\*
2. W związku z tym, że nie wszystkie prace związane z inwestycją możemy wykonać sami Pana/Pani dane będą przetwarzane przez naszych kontrahentów, którzy w oparciu o zawarte z nami umowy będą realizowali prace inwestycyjne, remontowe, eksploatacyjne, dotyczące usuwania awarii lub inne niezbędne do realizacji danego przedsięwzięcia, w szczególności mogą to być:
  - a. projektanci,
  - b. generalny wykonawca,
  - c. pozostali wykonawcy,
  - d. rzeczoznawcy majątkowi,
  - e. podmioty sprawujące nadzór inwestorski,
  - f. podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy wskazanych wyżej podmiotów.

W przypadku wypłaty Panu/Pani wynagrodzenia z tytułu przekazania nam uprawnień do nieruchomości, dane osobowe zostaną udostępnione do właściwych urzędów skarbowych celem wykonania przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego.

W przypadku inwestycji dofinansowywanych w ramach programów unijnych dane mogą być przekazywane do Instytucji Zarządzającej (właściwe ministerstwo odpowiedzialne za nadzór nad programem unijnym), Instytucji Pośredniczącej czy Instytucji Wdrażającej (np. Instytut Nafty i Gazu – Państwowy Instytut Badawczy).

Ponadto, odbiorcami danych mogą być następujące podmioty:

- a. nasi pracownicy lub współpracownicy,
  - b. członkowie organów GAZ-SYSTEM,
  - c. organy nadzoru architektoniczno – budowlanego.
  - d. podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy, organy państwowe, instytucje),
  - e. podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi w oparciu o zawarte umowy, w szczególności podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi informatyczne oraz nowych technologii, pocztowe oraz kurierskie, niszczenia i archiwizacji dokumentów, księgowo-finansowe.
3. Nie przekazujemy danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, które nie chronią ich odpowiednio.
  4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne.
  5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w przypadku:

- a. planowania rozpoczęcia i realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwania awarii lub do przeprowadzenia badań terenowych oraz opracowania dokumentacji projektowej

- art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, co oznacza w tej sytuacji, że Pana/Pani dane osobowe są nam niezbędne dla realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu w postaci wykazania, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, że posiadamy prawo do dysponowania Pana/Pani nieruchomością na cele budowlane oraz w celu realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych itp.

W przypadku pozyskania tytułu prawnego w drodze zawarcia umowy, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, co oznacza, że przetwarzanie tych danych będzie nam niezbędne dla wykonania umowy.

- b. ustalenie kwoty odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie (w tym wycinkę drzew lub krzewów) z udostępnionej nam nieruchomości (podanie danych w tym celu jest dobrowolne, ale bez podanie danych nie będziemy mogli wypłacić odszkodowania.\*\*)



- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co oznacza, w tej sytuacji, że Pan/Pani dane osobowe są nam niezbędne dla ustalenia wysokości odszkodowania oraz jego wypłaty na Pani/Pana rachunek bankowy.

- c. przekazania do właściwego urzędu skarbowego informacji o osiągniętym przychodzie z tytułu wypłaty wynagrodzenia

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami prawa podatkowego, w tym przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

- d. utrzymywania kontaktów

- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie usprawiedliwiony interes Administratora polegający na utrzymywaniu kontaktów w przedmiotowej sprawie.

- e. utrzymywanie kontaktu z przedstawicielami Właścicieli Nieruchomości\*\*\*

- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co oznacza w tej sytuacji, że Pana/Pani dane osobowe są nam niezbędne dla realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu w postaci utrzymywania kontaktu z przedstawicielami Właścicieli nieruchomości, przez które lub obok których ma znajdować się obiekt infrastruktury przesyłowej gazu.\*\*\*

6. Nie usuwamy zebranych przez nas danych przez okres niezbędny dla realizacji inwestycji oraz w okresie eksploataowania gazociągu. Tak długo, jak wykorzystywana jest nieruchomość na której znajduje się obiekt lub przez którą gazociąg przebiega, musimy mieć informacje, o osobach, które udostępniły nam nieruchomość dla potrzeb realizacji inwestycji lub od których uzyskaliśmy tytuł prawny do nieruchomości. Po upływie tego okresu, dane zostaną usunięte lub zanonimizowane, chyba że obowiązujące przepisy prawa umożliwiają nam albo obligują nas do dłuższego przetwarzania Pana/Pani danych np. przepisy dotyczące archiwizowania dokumentów.

7. Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym nie profilujemy Pani/Pana w oparciu o dane osobowe.

8. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienie do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
- sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
- usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenia przetwarzania danych do ich przechowywania. Uchylenie ograniczenia przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
- sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, jeśli Pani/Pana zdaniem naruszamy Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem podanych danych,
- wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa.

9. Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa. Swoje prawa może Pan/Pani zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami pod wskazanym adresem, poprzez [rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)

.....  
Data

.....  
podpis

\* Przez Właścicieli nieruchomości rozumie się właścicieli, użytkowników wieczystych, użytkowników, dzierżawców nieruchomości, przez które lub obok których, przebiegają lub będą przebiegać gazociągi lub posadowione są inne obiekty infrastruktury gazowej należące do Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

\*\*Ma zastosowanie do Właścicieli nieruchomości, których dane osobowe zostały pozyskane dla potrzeb ustalenia wysokości odszkodowania i wynagrodzeń oraz utrzymania kontaktów.

\*\*\*Ma zastosowanie do przedstawicieli Właścicieli nieruchomości.

**Informacja Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.  
dla Właścicieli nieruchomości i przedstawicieli Właścicieli nieruchomości  
w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

1. Zbieramy Pana/Pani dane osobowe, ponieważ są nam niezbędne do:
  - a. planowania, rozpoczęcia i realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwania awarii lub do przeprowadzenia badań terenowych oraz opracowania dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz odbiorowej;
  - b. ustalenia kwoty odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie (w tym wycinkę drzew lub krzewów) z udostępnionej nam nieruchomości;\*\*
  - c. przekazania do właściwego urzędu skarbowego informacji o osiągniętym przychodzie zgodnie z obowiązującym prawem oraz w wykonaniu naszego obowiązku prawnego, jeśli ma to zastosowanie tj. gdy wypłacono odszkodowania za korzystanie z nieruchomości;
  - d. utrzymywania z Panem/Panią kontaktów w związku z planowaniem, jak również prowadzeniem prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwaniem awarii lub przeprowadzaniem badań terenowych;\*
  - e. utrzymywania kontaktów w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania lub wynagrodzenia;\*\*
  - f. utrzymywania kontaktu w sprawach związanych z inwestycją/remontem lub pracami eksploatacyjnymi /uzyskaniem tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości/wypłatą odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie z nieruchomości, infrastruktury przesyłowej gazu na nieruchomości osoby, którą Pan/Pani reprezentuje.\*\*\*
2. Pana/Pani dane osobowe uzyskaliśmy z: właściwych ewidencji gruntów i budynków w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa geodezyjnego i kartograficznego, rejestrów oraz z ksiąg wieczystych (dostęp przez stronę internetową).

Dane zostały przekazane także przez osoby, które wskazały Panią/Pana jako swojego przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z inwestycją/remontem lub pracami eksploatacyjnymi/uzyskaniem tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości/wypłatą odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie z nieruchomości infrastruktury przesyłowej gazu.\*\*\*

Część danych może zostać pobrana od Pani /Pana również bezpośrednio w trakcie realizacji inwestycji, czy przeprowadzania prac remontowych lub eksploatacyjnych, w szczególności dane kontaktowe.
3. Przetwarzamy następujące kategorie danych osobowych:
  - a. dane podstawowe: imię i nazwisko Właściciela, w związku z realizacją celów wskazanych wyżej w pkt 1.;
  - b. wszelkie dane osobowe niezbędne do planowania, rozpoczęcia realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwania awarii lub do przeprowadzenia badań terenowych oraz opracowania dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz odbiorowej, w tym w szczególności adres nieruchomości, numery działek ewidencyjnych (w tym dane zawarte w wypisach i wyrysach z ewidencji gruntów i budynków), nr ksiąg wieczystych (w tym dane zawarte w księgach wieczystych);
  - c. wszelkie dane osobowe niezbędne do utrzymywania z Panem/Panią kontaktów w związku z planowaniem, prowadzeniem prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwaniem awarii lub przeprowadzaniem badań terenowych, w tym w szczególności numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny;
  - d. wszelkie dane osobowe niezbędne do ustalenia kwoty odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie (w tym wycinkę drzew lub krzewów) z udostępnionej nam nieruchomości i jej wypłaty, w tym w szczególności dane majątkowe (w tym wysokość odszkodowania lub wynagrodzenia), dane dotyczące nieruchomości; numery działek ewidencyjnych (w tym dane zawarte w wypisach i wyrysach z ewidencji gruntów i budynków), numery ksiąg wieczystych (w tym dane zawarte w księgach wieczystych), nr rachunku bankowego, dane o stanie cywilnym, przynależności państwowej;\*\*
  - e. wszelkie dane osobowe niezbędne do przekazania do właściwego urzędu skarbowego informacji o osiągniętym przychodzie zgodnie z obowiązującym prawem oraz w wykonaniu naszego obowiązku prawnego, jeśli ma to zastosowanie, w tym w szczególności numer PESEL;
  - f. wszelkie dane osobowe niezbędne do utrzymywania kontaktów w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania lub wynagrodzenia, w tym w szczególności numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny;\*\*
  - g. wszelkie dane osobowe niezbędne do utrzymywania kontaktu w sprawach związanych z inwestycją/remontem lub pracami eksploatacyjnymi/uzyskaniem tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości/wypłatą odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie z nieruchomości infrastruktury przesyłowej gazu na nieruchomości osoby, którą Pan/Pani reprezentuje, w tym w szczególności numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny.\*\*\*
4. W związku z tym, że nie wszystkie prace związane z inwestycją możemy wykonać sami Pana/Pani dane będą przetwarzane przez naszych kontrahentów, którzy w oparciu o zawarte z nami umowy będą realizowali prace inwestycyjne, remontowe, eksploatacyjne, dotyczące usuwania awarii lub inne niezbędne do realizacji danego przedsięwzięcia, w szczególności mogą to być: projektanci, generalny wykonawca, pozostali wykonawcy, rzeczoznawcy majątkowi, podmioty sprawujące nadzór inwestorski, czy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy wskazanych wyżej podmiotów.

W przypadku wypłaty Panu/Pani wynagrodzenia z tytułu przekazania nam uprawnień do nieruchomości, dane osobowe zostaną udostępnione do właściwych urzędów skarbowych celem wykonania przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego.

W przypadku inwestycji dofinansowywanych w ramach programów unijnych dane mogą być przekazywane do Instytucji Zarządzającej (właściwe ministerstwo odpowiedzialne za nadzór nad programem unijnym), Instytucji Pośredniczącej czy Instytucji Wdrażającej (np. Instytut Nafty i Gazu – Państwowy Instytut Badawczy).

Ponadto, odbiorcami danych mogą być następujące podmioty:

- a. nasi pracownicy lub współpracownicy,

- b. członkowie organów GAZ-SYSTEM,
- c. organy nadzoru architektoniczno – budowlanego.
- d. podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy, organy państwowe, instytucje),
- e. podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi w oparciu o zawarte umowy, w szczególności podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi informatyczne oraz nowych technologii, pocztowe oraz kurierskie, niszczenia i archiwizacji dokumentów, księgowo-finansowe.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w przypadku:

- a. planowania, rozpoczęcia realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, usuwania awarii lub przeprowadzania badań terenowych oraz opracowania dokumentacji projektowej
  - art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, co oznacza w tej sytuacji, że Pana/Pani dane osobowe są nam niezbędne dla realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu w postaci wykazania, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, że posiadamy prawo do dysponowania Pana/Pani nieruchomością na cele budowlane oraz w celu realizacji prac inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych itp. W przypadku pozyskania tytułu prawnego w drodze zawarcia umowy, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, co oznacza, że przetwarzanie tych danych będzie nam niezbędne dla wykonania umowy.
- b. ustalenia kwoty odszkodowania lub wynagrodzenia za korzystanie (w tym wycinkę drzew lub krzewów) z udostępnionej nam nieruchomości. (Podanie danych w tym celu jest dobrowolne, ale bez podania danych nie będziemy mogli wypłacić odszkodowania.\*\*)
- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co oznacza, w tej sytuacji, że Pan/Pani dane osobowe są nam niezbędne dla ustalenia wysokości odszkodowania oraz jego wypłaty na Pani/Pana rachunek bankowy.
- c. przekazania do właściwego urzędu skarbowego informacji o osiągniętym przychodzie z tytułu wypłaty wynagrodzenia
  - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami prawa podatkowego, w tym przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
- d. utrzymywania kontaktów
  - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie usprawiedliwiony interes Administratora polegający na utrzymywaniu kontaktów w przedmiotowej sprawie.
- e. utrzymywanie kontaktu z przedstawicielami Właścicieli Nieruchomości\*\*\*,
  - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co oznacza w tej sytuacji, że Pana/Pani dane osobowe są nam niezbędne dla realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu w postaci utrzymywania kontaktu z przedstawicielami Właścicieli nieruchomości, przez które lub obok których ma znajdować się obiekt infrastruktury przesyłowej gazu.\*\*\*

6. Nie przekazujemy danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, które nie chronią ich odpowiednio.

7. Nie usuwamy zebranych przez nas danych przez okres niezbędny dla realizacji inwestycji oraz w okresie eksploataowania gazociągu. Tak długo, jak wykorzystywana jest nieruchomość na której znajduje się obiekt lub przez którą gazociąg przebiega, musimy mieć informacje, o osobach, które udostępniły nam nieruchomość dla potrzeb realizacji inwestycji lub od których uzyskaliśmy tytuł prawny do korzystania z nieruchomości. Po upływie tego okresu, dane zostaną usunięte lub zanonimizowane, chyba że obowiązujące przepisy prawa umożliwiają nam albo obligują nas do dłuższego przetwarzania Pana/Pani danych np. przepisy dotyczące archiwizowania dokumentów.

8. Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym nie profilujemy Pani/Pana w oparciu o dane osobowe.

9. Ma Pani/Pan prawo do:

- a. dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienie do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
- b. sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
- c. usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych,
- d. ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenia przetwarzania danych do ich przechowywania. Uchylenie ograniczenia przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
- e. sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, jeśli Pani/Pana zdaniem naruszamy Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem podanych danych,
- f. wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa.

\* Przez Właścicieli nieruchomości rozumie się właścicieli, użytkowników wieczystych, użytkowników, dzierżawców nieruchomości, przez które lub obok których, przebiegają lub będą przebiegać gazociągi lub posadowione są inne obiekty infrastruktury gazowej należące do Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

\*\*Ma zastosowanie do Właścicieli nieruchomości, których dane osobowe zostały pozyskane dla potrzeb ustalenia wysokości odszkodowania i wynagrodzeń oraz utrzymania kontaktów.

\*\*\*Ma zastosowanie do przedstawicieli Właścicieli nieruchomości.

10. Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa. Swoje prawa może Pan/Pani zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami pod wskazanym adresem, poprzez: [rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)

\* Przez Właścicieli nieruchomości rozumie się właścicieli, użytkowników wieczystych, użytkowników, dzierżawców nieruchomości, przez które lub obok których, przebiegają lub będą przebiegać gazociągi lub posadowione są inne obiekty infrastruktury gazowej należące do Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

\*\*Ma zastosowanie do Właścicieli nieruchomości, których dane osobowe zostały pozyskane dla potrzeb ustalenia wysokości odszkodowania i wynagrodzeń oraz utrzymania kontaktów.

\*\*\*Ma zastosowanie do przedstawicieli Właścicieli nieruchomości.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób, którym udzielono pełnomocnictwa do reprezentowania GAZ-SYSTEM S.A. w celu realizacji przedmiotu umowy

Po co nam Twoje dane osobowe?

Zbieramy Pani/Pana dane osobowe, bo są nam niezbędne w celu udzielenia pełnomocnictwa w związku wykonaniem i w celu realizacji umowy - której stroną jest podmiot, wskazujący Panią/Pana na pełnomocnika GAZ-SYSTEM S.A.

Z kim dzielimy się danymi?

Odbiorcami danych mogą być następujące podmioty:

- nasi pracownicy lub współpracownicy,
- członkowie organów GAZ-SYSTEM,
- podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy, organy państwowe, instytucje),
- podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi w oparciu o zawarte umowy, w szczególności podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi informatyczne oraz nowych technologii, pocztowe oraz kurierskie, niszczenia i archiwizacji dokumentów, księgowo-finansowe, ochrony osób i mienia.

Czy przekazujemy dane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych?

Nie przekazujemy danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, które nie chronią ich odpowiednio.

Jaka jest podstawa prawna przetwarzania?

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, co oznacza, w tej sytuacji, że Pani/Pana dane osobowe są nam niezbędne dla udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania GAZ-SYSTEM S.A. w celu realizacji umowy, której stroną jest podmiot, wskazujący Panią/Pana celem udzielenia pełnomocnictwa.

Jak długo będziemy przetwarzać dane?

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania przedmiotu umowy, jak również później, przez okres niezbędny do przechowywania udzielonego Pani/Panu pełnomocnictwa dla celów archiwalnych - przez okres nie dłuższy niż 10 lat, chyba że zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2018.217 t.j.) ekspertyza archiwum państwowego wykaże, że dalsze przechowywanie jest niezbędne w celu realizacji interesu publicznego (materiał archiwalny) Skąd mamy dane?

Dane osobowe uzyskaliśmy od podmiotu, z którym zawarliśmy umowę i który wskazał Panią/Pana celem udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania GAZ-SYSTEM podczas wykonywania umowy.

Jakie kategorie danych przetwarzamy?

Przetwarzane są obecnie następujące kategorie danych osobowych:

- Dane podstawowe (imię, nazwisko)
- Numer i seria dowodu osobistego lub paszportu oraz nazwa organu wydającego przedmiotowy dokument
- Dane pracodawcy

Czy podejmujemy zautomatyzowane decyzje, w tym profilujemy Panią/Pana?

Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym nie profilujemy Pani/Pana w oparciu o dane osobowe.

Jakie ma Pani/Pan uprawnienia?

Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienia do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
- sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
- usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenie przetwarzania danych do ich przechowywania. Uchylenie ograniczenia przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania
- sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, jeśli Pani/Pana zdaniem naruszamy Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem podanych danych,
- wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa.

Kontakt - Gdzie zrealizować prawa lub uzyskać więcej informacji?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa. Swoje prawa może Pan/Pani zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami poprzez:

[rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób wskazanych do reprezentacji przy zawieraniu umów z Operatorem Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (GAZ-SYSTEM) oraz dla osób wskazanych do kontaktów służbowych w umowach lub do wykonania umów zawieranych z GAZ-SYSTEM

Po co nam Twoje dane osobowe?

Zbieramy Pani/Pana dane osobowe, bo są nam niezbędne dla potrzeb ustalenia uprawnień do zawarcia lub wykonania umowy, a także w celu utrzymywania kontaktów służbowych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy, której stroną jest podmiot, wskazujący Panią/Pana jako reprezentanta do zawarcia umowy lub do jej wykonania lub w celu utrzymywania kontaktów służbowych związanych z wykonaniem umowy.

Z kim dzielimy się danymi?

Odbiorcami danych mogą być następujące podmioty:

- nasi pracownicy lub współpracownicy,
- członkowie organów GAZ-SYSTEM,
- podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy, organy państwowe, instytucje),
- podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi w oparciu o zawarte umowy, w szczególności podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi informatyczne oraz nowych technologii, pocztowe oraz kurierskie, niszczenia i archiwizacji dokumentów, księgowo-finansowe, ochrony osób i mienia.

Czy przekazujemy dane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych?

Nie przekazujemy danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, które nie chronią ich odpowiednio.

Jaka jest podstawa prawna przetwarzania?

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, co oznacza, w tej sytuacji, że Pani/Pana dane osobowe są nam niezbędne dla potrzeb ustalenia uprawnień do zawarcia lub wykonania umowy, a także w celu utrzymywania kontaktów służbowych w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, której stroną jest podmiot, wskazujący Panią/Pana jako reprezentanta do zawarcia umowy lub do jej wykonania lub w celu utrzymywania kontaktu służbowego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy.

Jak długo będziemy przetwarzać dane?

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania przedmiotu umowy jak również utrzymywania kontaktów służbowych związanych z zawarciem lub wykonaniem umowy, jak również przez okres niezbędny do przechowywania tej umowy dla celów archiwalnych.

Skąd mamy dane?

Dane osobowe uzyskaliśmy od podmiotu, z którym zawarliśmy umowę i który wskazał Panią/Pana do jej zawarcia, wykonania lub do kontaktów służbowych związanych z zawarciem lub wykonaniem umowy.

Jakie kategorie danych przetwarzamy?

Przetwarzane są obecnie następujące kategorie danych osobowych:

- Dane podstawowe (w celu identyfikacji) takie jak imię i nazwisko,
- Dane kontaktowe (w celu umożliwienia kontaktu pocztą tradycyjną, kontaktu telefonicznego lub pocztą elektroniczną) w szczególności takie jak nr telefonu, adres siedziby, adres e-mail,
- Inne dane identyfikacyjne wpisane we właściwych rejestrach lub wskazane w pełnomocnictwach lub innych dokumentach (w celu weryfikacji uprawnienia do zawarcia lub wykonania umowy) np. PESEL, funkcja /stanowisko służbowe, adres zamieszkania, nr dowodu osobistego wskazane w przekazanych dokumentach lub widniejące we właściwych rejestrach.

Czy podejmujemy zautomatyzowane decyzje, w tym profilujemy Panią/Pana?

Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym nie profilujemy Pani/Pana w oparciu o dane osobowe.



Jakie ma Pani/Pan uprawnienia?

Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienia do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
- sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
- usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenie przetwarzania danych do ich przechowywania. Uchylenie ograniczenia przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
- sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, jeśli Pani/Pana zdaniem naruszamy Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem podanych danych,
- wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa.

Kontakt - Gdzie zrealizować prawa lub uzyskać więcej informacji?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa. Swoje prawa może Pani/Pan zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami poprzez: [rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób wskazanych do kontaktów służbowych i wykonywania umowy w umowach o podwykonawstwo zawieranych między wybranym przez zamawiającego - Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (dalej „GAZ-SYSTEM”) wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą/dalszymi podwykonawcami)

#### Cel przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z analizą projektu umowy/umowy o podwykonawstwo, wykonywaniem umowy o podwykonawstwo (w tym utrzymywaniem kontaktów służbowych) zawartej między wybranym przez GAZ-SYSTEM wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

#### Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych mogą być następujące podmioty:

- pracownicy lub współpracownicy GAZ-SYSTEM,
- członkowie organów GAZ-SYSTEM,
- podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy, organy państwowe, instytucje),
- podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi w oparciu o zawarte umowy, w szczególności podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi informatyczne oraz nowych technologii, pocztowe oraz kurierskie, niszczenia i archiwizacji dokumentów, księgowo-finansowe.
- ..... (wpisać kategorię innych odbiorców danych, jeśli występują)

#### Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, które nie chronią ich odpowiednio.

#### Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, z uwagi na prawnie uzasadniony interes spółki Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

#### Okres przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do analizy projektu umowy/umowy o podwykonawstwo jak również przez okres wykonywania umowy o podwykonawstwo, a także umowy głównej, a po tym okresie dane będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wskazany w przepisach prawa.

#### Skąd mamy dane?

Dane osobowe uzyskaliśmy od podmiotu (wykonawcy), z którym GAZ-SYSTEM zawarł umowę główną.

#### Jakie kategorie danych przetwarzamy?

Przetwarzane są obecnie następujące kategorie danych osobowych:

- Dane podstawowe (w celu identyfikacji)
- Dane kontaktowe (w celu umożliwienia kontaktu pocztą tradycyjną, kontaktu telefonicznego lub pocztą elektroniczną).
- ..... (inne)

#### Czy podejmujemy zautomatyzowane decyzje, w tym profilujemy Panią/Pana?

Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym nie profilujemy Pani/Pana w oparciu o dane osobowe.

#### Jakie ma Pani/Pan uprawnienia?

Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienia do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
- sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
- usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenie przetwarzania danych do ich przechowywania. Uchylenie ograniczenia przetwarzania może odbyć się po ustaniu przestanków uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
- sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, jeśli Pani/Pana zdaniem naruszamy Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem podanych danych,
- wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa.



Kontakt - Gdzie zrealizować prawa lub uzyskać więcej informacji?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa. Swoje prawa może Pan/Pani zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami poprzez:

[rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)

## UBEZPIECZENIA

### 1. Ubezpieczenia zawarte przez Zamawiającego

Zgodnie z § 14 OWU Zamawiający zawrze na swój koszt umowę ubezpieczenia wymienioną poniżej:

Tabela 1

Podstawowe informacje dotyczące postanowień Umowy Generalnej Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej Podmiotów Realizujących Obsługę Inżynierską Inwestycji OGP GAZ-SYSTEM S.A.	
Ubezpieczający	GAZ-SYSTEM S.A.
Ubezpieczony	1) Ubezpieczający, 2) Wykonawca, jego Podwykonawcy, dalsi podwykonawcy oraz osoby fizyczne zatrudnione przez nich w oparciu o umowę zlecenia lub umowę o dzieło, posiadające stosowne uprawnienia do wykonywania Czynności zawodowych
Zakres ubezpieczenia	Szkody na osobie lub w mieniu wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem czynności obsługi inżynierskiej, w tym czyste straty finansowe.
Suma gwarancyjna	Suma gwarancyjna (odrębna dla każdego pojedynczego kontraktu w zależności od wartości obsługi inżynierskiej) wynosi: <ul style="list-style-type: none"> <li>1.000.000 PLN na jeden i wszystkie Wypadki dla kontraktów o wartości do 200.000 PLN (włącznie),</li> <li>5.000.000 PLN na jeden i wszystkie Wypadki dla kontraktów o wartości powyżej 200.000 PLN do 1.000.000 PLN (włącznie),</li> <li>10.000.000 PLN na jeden i wszystkie Wypadki dla kontraktów o wartości powyżej 1.000.000 PLN do 20.000.000 PLN (włącznie),</li> </ul> z zastrzeżeniem podlimitów odpowiedzialności.
Najważniejsze wyłączenia z zakresu ubezpieczenia (w zakresie wyłączeń obowiązuje treść umowy ubezpieczenia)	<ul style="list-style-type: none"> <li>odpowiedzialność Zarządu,</li> <li>rzeczy pod kontrolą,</li> <li>azbest,</li> <li>promieniowanie elektromagnetyczne, laserowe, maserowe,</li> <li>umowne rozszerzenie odpowiedzialności,</li> <li>zastosowanie technologii eksperymentalnych i innowacyjnych,</li> <li>bankructwo,</li> <li>doradztwo finansowe,</li> <li>nieuzyskanie środków finansowych,</li> <li>wadliwy kosztorys,</li> <li>niedotrzymanie projektowanych parametrów,</li> <li>roszczenia karne,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>wojna i terroryzm,</li> <li>wina umyślne</li> </ul>
Wybrane, kluczowe rozszerzenia zakresu ubezpieczenia i podlimity odpowiedzialności (na jedno i wszystkie Wypadki)	<ul style="list-style-type: none"> <li>500.000 PLN – dla szkód spowodowanych zanieczyszczeniami,</li> <li>500.000 PLN – dla szkód wynikających z naruszenia dóbr osobistych,</li> <li>500.000 – dla szkód wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej,</li> <li>1.000.000 PLN – dla szkód wynikających z działalności w zakresie badania mechaniki gruntów oraz geologii,</li> <li>500.000 PLN – dla kosztów odtworzenia dokumentów,</li> </ul>
Definicja obsługi inżynierskiej	<p>Za obsługę inżynierską rozumie się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) projektowanie wraz z czynnościami sprawdzania projektów i pełnieniem nadzoru autorskiego,,</li> <li>2) sprawowanie nadzoru inwestorskiego, bez względu na to czy inwestycja podlega pozwoleniu na budowę, w tym asystę i pomoc techniczną, koordynację inwestycji budowlanej,</li> <li>3) obsługę geodezyjną inwestycji,</li> <li>4) sprawowanie technicznej kontroli obiektów budowlanych, w tym ocenę poprawności wykonania robót budowlanych pod względem zgodności z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, przepisami prawa , zasadami sztuki budowlanej</li> <li>5) rzeczoznawstwo budowlane,</li> <li>6) czynności w zakresie inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej,</li> <li>7) nadzór archeologiczny,</li> <li>8) czynności geotechniczne i z zakresu mechaniki gruntu .</li> <li>9) czynności rzeczoznawców ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno-higienicznych w ramach uzgodnień projektów.</li> </ol>
Okres ubezpieczenia	Okres realizacji Umowy, której przedmiotem jest obsługa inżynierska
Trigger (czasowy zakres ochrony)	Wypadek (wystąpienie błędu zawodowego), który miał miejsce w okresie ubezpieczenia (tzw. act committed)
Regres	Ubezpieczyciel zrzeka się prawa regresu ubezpieczeniowego wobec Ubezpieczonych (z wyjątkiem szkód wyrządzonych umyślnie)
Warunki Ubezpieczenia	Zgodnie z Umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotów realizujących obsługę inżynierską inwestycji Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
Udział własny	50.000 PLN w każdej szkodzie w mieniu oraz czystej straty finansowej, przy czym udział własny nie ma zastosowania do roszczeń z tytułu szkód osobowych.

Obowiązki Ubezpieczonego w toku realizacji umowy oraz Procedura zgłoszenia szkody i jej likwidacji	
1. Zgłoszenie szkody	Ubezpieczony zobowiązany jest zgłosić szkodę niezwłocznie do Ubezpieczyciela oraz Zamawiającego nie później niż w terminie wskazanym w Umowie Ubezpieczenia tj. 14 dni od powzięcia o niej wiadomości.
2. Podstawowe obowiązki UBEZPIECZONEGO w przypadku wystąpienia Wypadku	Użyć dostępnych mu środków w celu zapobieżenia szkodzie lub zmniejszenia jej rozmiarów.
	Zezwolić Ubezpieczycielowi oraz Zamawiającemu lub ich przedstawicielom na dokonanie czynności niezbędnych dla ustalenia okoliczności powstania szkody i wysokości odszkodowania, jak również udzielić Ubezpieczycielowi oraz Zamawiającemu potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawić dowody, w tym księgowe, których odpowiednio do stanu rzeczy zażąda Ubezpieczyciel.
	Jeżeli przeciwko osobom objętym ochroną ubezpieczeniową wszczęte zostało postępowanie sądowe, administracyjne lub dyscyplinarne w zakresie odpowiedzialności w związku z prowadzoną działalnością lub jeśli osoba trzecia wystąpi z roszczeniem na drogę sądową, Ubezpieczony jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Ubezpieczyciela oraz Zamawiającego.
	Zabezpieczyć możliwość dochodzenia roszczeń odszkodowawczych wobec osób odpowiedzialnych za szkodę (postępowanie regresowe).
	Podjąć konieczne działania w celu zminimalizowania kosztów naprawy zaistniałej szkody.
	Nie należy uznawać roszczenia lub tym bardziej zaspokajać poszkodowanej osoby trzeciej bez zgody Ubezpieczyciela. Odmienne działanie nie będzie wiążące dla Ubezpieczyciela oraz Zamawiającego.
	Przestrzegać przepisów prawa powszechnie obowiązujących w tym m.in. przepisów przeciwpożarowych, BHP, ponadto instrukcji, regulaminów i innych regulacji nakładających na Ubezpieczonego określony sposób postępowania.
JEŻELI UBEZPIECZONY NIE DOPEŁNI KTÓREGOKOLWIEK Z OBOWIĄZKÓW WYMIENIONYCH POWYŻEJ ORAZ TYCH WSKAZANYCH W UMOWIE UBEZPIECZENIA, UBEZPIECZYCIEL MOŻE ODMÓWIĆ WYPŁATY ODSZKODOWANIA W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI I W KONSEKWENCJI UBEZPIECZONY ZOBOWIĄZANY BĘDZIE DO NAPRAWIENIA SZKODY NA WŁASNY KOSZT.	

W przypadku zawarcia Umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym Wykonawca otrzyma (na życzenie) certyfikat ubezpieczenia potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia.

Niniejszy załącznik ma charakter informacyjny.



## 2. Ubezpieczenia zawarte przez Wykonawcę

Zgodnie z § 14 OWU Wykonawca zawrze na swój koszt umowę ubezpieczenia określoną poniżej oraz zapewni jej ciągłość (lub spowoduje taki stan) przez cały okres realizacji niniejszej Umowy:

Tabela 2

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadania mienia	
1. Ubezpieczający	Wykonawca
2. Wykonawcy działający wspólnie	<p>W przypadku Wykonawców działających wspólnie (np. konsorcjum) wymóg dotyczący ubezpieczenia OC powinien zostać spełniony w następujący sposób:</p> <p>a) poprzez przedstawienie umowy ubezpieczenia spełniającej wszystkie wymogi opisane w niniejszym dokumencie gdzie jako ubezpieczeni (współubezpieczeni) wskazani zostaną wszyscy wykonawcy działający wspólnie np. członkowie konsorcjum. W takim przypadku ubezpieczenie powinno zostać rozszerzone o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez jednego Ubezpieczonego innemu Ubezpieczonemu objętemu tą samą umową ubezpieczenia. (tzw. odpowiedzialność cywilna wzajemna).</p> <p>lub</p> <p>b) poprzez przedstawienie spełniających wszystkie wymogi opisane w niniejszym dokumencie indywidualnych umów ubezpieczenia każdego z wykonawców działających wspólnie np. członków konsorcjum.</p> <p>Umowa ubezpieczenia nie może wyłączać ani w żaden sposób ograniczać odpowiedzialności Ubezpieczyciela w zakresie, w jakim Wykonawca ponosi odpowiedzialność solidarną z innymi wykonawcami</p>
3. Ubezpieczeni	Wykonawca
4. Przedmiot umowy ubezpieczenia	Odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC) w związku z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy.

5. Ubezpieczona działalność	Ubezpieczona działalność powinna obejmować pełny zakres prac i czynności wykonywanych w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Okres Ubezpieczenia	Wskazany w niniejszej Umowie Termin realizacji Przedmiotu Umowy. Dopuszcza się polisy roczne pod warunkiem ich kontynuowania i zachowania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej co najmniej przez powyższy okres.
7. Zakres terytorialny	Rzeczpospolita Polska, o ile w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawca nie będzie prowadził działalności lub użytkował mienia poza jej granicami. W takim wypadku zakres terytorialny powinien zostać odpowiednio rozszerzony.
8. Suma gwarancyjna (na jedno i wszystkie zdarzenia)	500.000 PLN dla prac o wartości do 1.000.000 PLN netto (włącznie), 1.000.000 PLN dla prac o wartości powyżej 1.000.000 PLN netto.
9. Przedmiot ubezpieczenia	<p>Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa, w tym zbieg tych roszczeń, wynikająca z przepisów prawa jako zobowiązanie Ubezpieczonego oraz osób, za których działania lub zaniechania Ubezpieczony ponosi odpowiedzialność do naprawienia szkody wyrządzonej Osobie Trzeciej, w tym zadośćuczynienia za doznaną krzywdę. Za Osobę Trzecią uważa się każdą osobę niebędącą Ubezpieczającym lub Ubezpieczonym.</p> <p>Ochroną ubezpieczeniową objęta jest odpowiedzialność cywilna Ubezpieczonego z tytułu:</p> <p>a) szkody na osobie (szkoda osobowa) - polegające na spowodowaniu śmierci, uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia, oraz utraconych korzyściach oraz innych stratach będących następstwem śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia;</p> <p>b) szkody w mieniu (szkoda rzeczowa) - polegające na uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie rzeczy oraz utraconych korzyściach oraz innych stratach będących następstwem uszkodzenia, zniszczenia lub utraty rzeczy;</p>
10. Zakres Ubezpieczenia	Odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadanego mienia pokrywająca szkody rzeczowe oraz osobowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych oraz

	<p>z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.</p> <p>Ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód wynikłe ze zdarzeń powstałych w czasie lub w związku z wykonywaniem Umowy.</p> <p>Wymagane rozszerzenia zakresu ubezpieczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) szkody wyrządzone w wyniku rażącego niedbalstwa,</li> <li>b) szkody poniesione przez pracowników zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy (OC Pracodawcy) – Zamawiający dopuszcza zastosowanie podlimitu odpowiedzialności, jednak nie niższego niż 20% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej (wymagane w przypadku umów na projektowanie wraz z nadzorem i pozostałe nadzory),</li> <li>c) szkody wyrządzone przez podwykonawców (o ile Wykonawca zatrudnia podwykonawców).</li> </ul>
11. Wyłączenia odpowiedzialności	Wyłączenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową.
12. Franszyzy/udziały własne	Wysokość fransyz/udziałów własnych powinna zostać ustalona na rozsądnym poziomie zgodnie z aktualną dobrą praktyką rynku ubezpieczeniowego, uwzględniającą charakter oraz wielkość ryzyka związanego z realizacją Umowy oraz potencjał i sytuację finansową Wykonawcy w kontekście możliwości pokrycia roszczeń do określonej wysokości we własnym zakresie.

## LISTA PODWYKONAWCÓW

Zadanie	
---------	--

nazwa Zadania

Zadanie wykonane zostanie przy udziale następujących podwykonawców, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

Lp.	Nazwa i siedziba podwykonawcy	Część zamówienia powierzona podwykonawcy

uzupełnić odpowiednimi informacjami

--

Wykonawca (imię i nazwisko oraz podpis)

1. Szczególnej ochronie podlegają Informacje Chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa spółki Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.) oznaczone klauzulą „Tajemnica GAZ-SYSTEM S.A.”, „Tajemnica GAZ-SYSTEM” lub „Tajemnica OGP GAZ-SYSTEM”.
2. Informacje Chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, podlegają ochronie w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej wykonaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron. Informacje Chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa podlegają ochronie przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą oraz noszą znamiona poufności, aż do chwili uzyskania zgody na ich ujawnienie wyrażone przez Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z obowiązujących przepisów prawa. Informacje Chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania Umowy.
3. Informacje Chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być udostępnione pracownikom Wykonawcy oraz osobom działającym na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą. Informacje Chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być udostępnione jedynie tym osobom z ramienia Wykonawcy, którym jest to niezbędne do wykonywania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za działania lub zaniechania własne. W takim wypadku Wykonawca w stosunku do takich osób zobowiązany jest do:
  - 3.1. poinformowania ich o obowiązku zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, do których te osoby będą miały dostęp oraz o obowiązku zapewnienia im ochrony przed udostępnieniem osobom nieuprawnionym, ujawnieniem z naruszeniem postanowień niniejszego załącznika lub przypadkową utratą.
  - 3.2. poinformowania ich o zasadach ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa i celu ich udostępnienia oraz o zakazie wykorzystania udostępnionych im informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w celach innych niż wskazanych w niniejszej Umowie.
  - 3.3. odebrania i niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu indywidualnych oświadczeń o zachowaniu tajemnicy przedsiębiorstwa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad przetwarzania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca oraz osoby, o których mowa w ust. 3 zobowiązane są do właściwego przetwarzania oraz zabezpieczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa uniemożliwiające dostęp osób trzecich, ujawnienie lub ich utratę zgodnie z postanowieniami niniejszego Załącznika.
5. Kopiowanie, drukowanie, sporządzanie odwzorowania cyfrowego (skan), odpisów lub wyciągów z dokumentów, przez które należy rozumieć każdą informację utrwaloną w postaci papierowej albo elektronicznej (także utrwaloną na elektronicznym nośniku informacji), stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający sporządza ww. dokumenty na potrzebę Wykonawców i Podwykonawców, a także je ewidencjonuje.
6. Udostępnienie przez Wykonawcę Informacji Chronionych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jakimkolwiek innym podmiotom, w szczególności podmiotom z których usług Wykonawca korzysta dla prawidłowego wykonania niniejszej Umowy (Podwykonawcom),

wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego zobowiązania takiego podmiotu (Podwykonawcy) do zapewnienia ochrony Informacjom Chronionym stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa na poziomie nie niższym niż przewidziana w niniejszym Załączniku poprzez wprowadzenie w umowie z takim podmiotem (Podwykonawcą) postanowień co najmniej tak samo rygorystycznych jak postanowienia zawarte w niniejszym Załączniku. Postanowienia zawarte w ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do pracowników oraz osób działających na zlecenie lub w interesie takiego podmiotu (Podwykonawcy) bez względu na podstawę prawną związku tych osób z takim podmiotem (Podwykonawcą).

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów (Podwykonawców), o których mowa w ust. 6 powyżej, jak za działania lub zaniechania własne.
8. Materiały, dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa przekazuje się w postaci papierowej lub elektronicznej, pomiędzy osobami wskazanymi w § ... ust. ... Umowy.
9. W przypadku Informacji chronionych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazywanych w postaci papierowej Strony zobowiązują się do ich przekazywania poprzez:

- 9.1. bezpośrednio doręczenie do rąk własnych osobom wskazanym w ust. 8 powyżej, za pisemnym protokołem odbioru zawierającym m.in. nazwy poszczególnych udostępnianych dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz ich numery ewidencyjne;

- 9.2. przesłanie pocztą kurierską lub drogą pocztową w formie listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, osobom wskazanym w ust. 8 powyżej, za pismem przewodnim zawierającym nazwy poszczególnych udostępnianych dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz ich numery ewidencyjne oraz adnotację o następującej treści:

„Informacje zawarte w przekazywanych dokumentach stanowią Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. w rozumieniu art. 11 ust. 2. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1913, z późn. zm.). Rozpowszechnianie, kopiowanie, ujawnianie lub przekazywanie osobom trzecim w jakiegokolwiek formie informacji zawartych w przekazywanej korespondencji w całości lub części bez prawnego uzasadnienia jest zakazane”.

Przesyłka kurierska lub list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru powinien być zapakowany w kopertę bezpieczną, a numer koperty przekazany adresatowi w celu możliwości weryfikacji czy przesyłka dotarła do niego bez ujawnienia zawartości podczas transportu.

10. W przypadku Informacji chronionych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazywanych w postaci elektronicznej, Strony zobowiązują się do przekazywania tych informacji:

- 10.1. na elektronicznym nośniku informacji (ENI) z jednoczesnym zabezpieczeniem pliku przed nieuprawnionym edytowaniem, kopiowaniem czy drukowaniem poprzez zastosowanie technicznych środków zabezpieczających funkcjonujących u Zamawiającego (np. AIP) lub przy użyciu hasła szyfrującego, składającego się z minimum 12 znaków oraz zawierającego trzy spośród czterech grup znaków (małe litery, duże litery, cyfry, znaki specjalne). Hasło umożliwiające rozszyfrowanie pliku należy przekazać osobie wskazanej w ust. 8 powyżej - innym kanałem komunikacyjnym, np. osobiście, telefonicznie lub SMS. Przekazanie nośnika ENI nastąpi w sposób opisany w ust. 9.



10.2. za pośrednictwem serwera FTP GAZ-SYSTEM, dostępnego pod adresem <https://ftp.gaz-system.pl>, do którego dostęp może zostać nadany osobom wskazanym w ust. 3, dla których udostępniony dokument jest niezbędny do wykonywania Umowy, z jednoczesnym zabezpieczeniem pliku przed nieuprawnionym edytowaniem, kopiowaniem czy drukowaniem poprzez zastosowanie technicznych środków zabezpieczających funkcjonujących u Zamawiającego (np. AIP) lub przy użyciu hasła szyfrującego, składającego się z minimum 12 znaków oraz zawierającego trzy spośród czterech grup znaków (małe litery, duże litery, cyfry, znaki specjalne). Przekazanie danych dostępowych do serwera FTP (hasła, loginów) osobie/osobom wskazanym po stronie Wykonawcy, następuje poprzez zaszyfrowaną wiadomość e-mailową skierowaną na adresy e-mailowe osoby/osób wskazanych w ust. 8. Jednocześnie hasło umożliwiające rozszyfrowanie udostępnionego pliku należy przekazać osobie/osobom wskazanym w ust. 3 powyżej - innym kanałem komunikacyjnym, np. osobiście, telefonicznie lub SMS. Przed udostępnieniem informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa GAZ-SYSTEM poprzez serwer FTP, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej o zamiarze przekazania/udostępnienia określonych dokumentów oznaczonych klauzulą Tajemnica GAZ-SYSTEM. Przedmiotowa Informacja musi zawierać nazwy poszczególnych udostępnianych dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz ich numery ewidencyjne, a także określać zasady ochrony i postępowania z tymi dokumentami. Niniejsza informacja sporządzana jest ilekroć planowane jest udostępnienie dokumentu za pośrednictwem serwera FTP oraz przechowywana jest przez Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją opracowaną/otrzymaną w trakcie realizacji Umowy.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udostępnienia Wykonawcy niektórych Informacji chronionych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jedynie do wglądu w siedzibie Zamawiającego bez możliwości sporządzenia kopii.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego pobrania dokumentów elektronicznych udostępnionych przez Zamawiającego, w sposób opisany w pkt 10.1 i 10.2, przez osoby uprawnione po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, na przydzielone im służbowe stanowiska komputerowe, spełniające warunki, o których mowa w ust. 16. Każde kolejne pobranie wymaga postępowania zgodnie z ust. 5 powyżej.
13. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek działania Wykonawcy, prowadzące do modyfikowania treści dokumentów pochodzących od Zamawiającego.
14. Niedopuszczalne jest przysyłanie dokumentów elektronicznych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa GAZ-SYSTEM za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazanych w sposób określony w ust. 9 i 10.1, w szafie biurowej zamykanej na klucz oraz do niepozostawiania bez nadzoru lub w niezamkniętych pomieszczeniach biurowych podczas nieobecności w nich osób uprawnionych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazanych w sposób określony w ust. 10, tylko na stanowiskach komputerowych zapewniających bezpieczeństwo informacji, w szczególności zapewniających ochronę przed udostępnieniem osobom nieuprawnionym, ujawnieniem z naruszeniem niniejszych postanowień lub przypadkową utratą.
17. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie możliwość żądania od Wykonawcy zwrotu Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa udostępnionych przez Zamawiającego oraz nośników zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Zamawiającego, a także usunięcia wszelkich Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego z pamięci dysków twardych komputerów lub innych urządzeń, którymi posługiwały się osoby działające w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem jednakże, że nie dotyczy to tworzenia i archiwizacji kopii zapasowych w systemach informatycznych, pod warunkiem właściwego zabezpieczenia tych kopii. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od otrzymania żądania od GAZ-SYSTEM, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem, który Wykonawca przekaze Zamawiającemu.

18. Wykonawca, po zakończeniu umowy, jej wykonaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, zobowiązuje się do zwrotu Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nośników zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa udostępnionych przez GAZ-SYSTEM na podstawie umowy oraz do usunięcia wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa z pamięci komputerów lub innych urządzeń, którymi posługiwały się osoby działające w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to tworzenia i archiwizacji kopii zapasowych w systemach informatycznych, pod warunkiem, że kopie te są odpowiednio chronione. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od powstania przesłanek, o których mowa powyżej, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem, który Wykonawca przekaze Zamawiającemu.
19. Strony zobowiązują się do sporządzania pisemnego protokołu odbioru, o którym mowa w pkt 9.1 - po jednym egzemplarzu dla Strony – każdorazowo gdy dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostają udostępniane. Zamawiający przechowuje protokół wraz z pozostałą dokumentacją opracowaną/otrzymaną w trakcie realizacji Umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia konsultacji z GAZ-SYSTEM w zakresie wyjaśniania wszelkich wątpliwości dotyczących sposobów ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa i form ich udostępniania.

Załącznik nr 1: wzór oświadczenia – Zobowiązanie do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

.....  
Miejscowość

.....  
data

.....  
Imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
firma

### ZOBOWIĄZANIE

do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorstwa  
Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

W związku z realizacją zobowiązań wynikających z umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy Operatorem Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. a ..... (dalej „Umowa”) związanych z/polegających na ....., co będzie wiązało się z dostępem do informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa Spółki Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z późn. zm.), potwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A., w szczególności oznaczonych klauzulą „Tajemnica GAZ-SYSTEM” lub „GAZ-SYSTEM Business Secret”, do których uzyskam dostęp w związku lub przy okazji wykonywania zobowiązań wynikających ze wskazanej wyżej Umowy;
- zapewnienia informacjom stanowiącym Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą;
- wykorzystania informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zobowiązań wynikających ze wskazanej wyżej Umowy i niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu.

Niniejsze Zobowiązanie do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. obowiązuje w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej wykonaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, tak długo, dopóki informacje będą stanowiły Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

Jednocześnie oświadczam, iż mam świadomość, że naruszenie powyższego zobowiązania może stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2020 poz. 1913, z późn. zm.).

.....

.....  
Miejscowość i data

.....

.....  
Podpis składającego oświadczenie

## Załącznik nr 14 do OWU – Zasady przetwarzania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych  
dla osób podających dane osobowe w związku z zobowiązaniem  
do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa  
spółki Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (GAZ-SYSTEM)

Po co nam Twoje dane osobowe?

Zbieramy Pani/Pana dane osobowe, ponieważ są nam one niezbędne dla udokumentowania udzielonego dostępu do zasobów informacyjnych GAZ-SYSTEM, które wymagają ochrony przez nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem lub utratą (musimy mieć kontrolę nad tym, kto ma dostęp do naszych danych).

Z kim dzielimy się danymi?

Odbiorcami danych mogą być następujące podmioty:

- nasi pracownicy lub współpracownicy,
- członkowie organów GAZ-SYSTEM,
- podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy, organy państwowe, instytucje),
- podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi w oparciu o zawarte umowy, w szczególności podmioty świadczące na rzecz GAZ-SYSTEM usługi informatyczne oraz nowych technologii, pocztowe oraz kurierskie, niszczenia i archiwizacji dokumentów, księgowo-finansowe.

Czy przekazujemy dane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych?

Nie przekazujemy danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, które nie chronią ich odpowiednio.

Jaka jest podstawa prawna przetwarzania?

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednak brak danych uniemożliwi nam dopuszczenie Pani/Pana do zasobów informacyjnych GAZ-SYSTEM i wykonywania umowy w związku, z którą dostęp miałby zostać udzielony. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, co oznacza, w tej sytuacji, że Pani/Pana dane osobowe są nam niezbędne dla realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów polegających na ochronie zasobów informacyjnych GAZ-SYSTEM przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem lub utratą i w związku z tym ewidencjonowaniem udzielonego dostępu do zasobów informacyjnych GAZ-SYSTEM poprzez zbieranie stosownych oświadczeń (Zobowiązań do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorstwa Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.).

Jak długo będziemy przetwarzać dane?

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania przedmiotu umowy jak również utrzymywania kontaktów służbowych związanych z zawarciem lub wykonaniem umowy, a później do czasu upływu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, w związku z którą uzyskuje Pani/Pan dostęp do zasobów informacyjnych GAZ-SYSTEM jak również przez okres niezbędny do przechowywania tej umowy dla celów archiwalnych.

Czy podejmujemy zautomatyzowane decyzje, w tym profilujemy Panią/Pana?

Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym nie profilujemy Pani/Pana w oparciu o dane osobowe.

Jakie ma Pani/Pan uprawnienia?

Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienie do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
- sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,

## Załącznik nr 14 do OWU – Zasady przetwarzania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

- usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenia przetwarzania danych do ich przechowywania. Uchylenie ograniczenia przetwarzania może odbyć się po ustaniu przestanków uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
- sprzeciwu wobec przetwarzania czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, jeśli Pani/Pana zdaniem naruszamy Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem podanych danych,

wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa.

Kontakt - Gdzie zrealizować prawa lub uzyskać więcej informacji?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa. Swoje prawa może Pani/Pan zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami poprzez: [rodo@gaz-system.pl](mailto:rodo@gaz-system.pl)