

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Wspólnota Mieszkaniowa  
przy ul. Prusa 2 w Wałbrzychu**

**zaprasza do złożenia oferty na:**

**opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

**Przedmiot zamówienia: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej  
na remont dachu papowego wraz z przemurowaniem kominów w budynku przy  
ul. Prusa 2 w Wałbrzychu.**

1. Termin realizacji zamówienia: **wg decyzji Wspólnoty Mieszkaniowej**
2. Okres gwarancji: **nie dotyczy**
3. Termin związania ofertą: **90 dni**
4. Miejsce złożenia oferty:  
**Sekretariat MZB Sp. z o. o. (pok. nr 10) ul. Andersa 48**
5. Termin składania ofert: **12.11.2024 r., do godz. 10:30**
6. Termin otwarcia ofert: **12.11.2024 r., godz. 11:00**
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:  
**Sylwia Marosz (tel. 74 887 05 10), e-mail: marosz-s@mzbwalbrzych.pl.**
8. Sposób przygotowania oferty: **ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na wzorze zamieszczonym na stronie internetowej [www.mzbwalbrzych.pl](http://www.mzbwalbrzych.pl) w zakładce Strefa Wykonawcy, pliki do pobrania. Oferty złożone na druku innym niż w/w nie będą rozpatrywane.**
9. Sposób dostarczenia oferty: **pisemnie w zamkniętej kopercie oznakowanej pieczętką wykonawcy i adresem oraz wskazaniem przedmiotu zamówienia którego konkurs dotyczy.**

**DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ PODPISANE OŚWIADCZENIE UOBN  
DOKUMENTACJE NALEŻY WYKONAĆ ZGODNIE Z ZAŁĄCZONYMI WYMAGANIAMI.**

**Wykonawcy przed złożeniem oferty winni zapoznać się z ogólnymi warunkami konkursów oraz wzorem umowy, które zamieszczone są na stronie internetowej [www.mzbwalbrzych.pl](http://www.mzbwalbrzych.pl) w strefie wykonawcy w zakładce pliki do pobrania.**

**Oferenci zobowiązani są do obejrzenia wycenianego obiektu i uwzględnienia wszystkich okoliczności mających wpływ na wartość oferty.**

**Projektant będzie zobowiązany do uzgadniania z konserwatorem zabytków projektowanych rozwiązań w czasie realizacji zadania oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę/zaświadczenie, jeśli to konieczne.**

**Wykonawca po wykonaniu usługi, prześle fakturę na adres mailowy [wsp@saldeo.mzbwalbrzych.pl](mailto:wsp@saldeo.mzbwalbrzych.pl). Obowiązkowo, dla skutecznego doręczenia faktur, należy w tytule wiadomości e-mail, wpisać PIN w nawiasie (9041).**

**Przewidywany sposób rozliczenia prac: ryczałt.**

Z-ca Kierownika  
Działu Technicznego  
*Maciej Augustyniak*