

Umowa Ramowa

zawarta w Warszawie w dniu2024 roku („Umowa”), pomiędzy:

PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Aleja Kraśnicka 27, 20-718 Lublin, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000059307, NIP 526-025-05-41, REGON:006227638 wysokość kapitału zakładowego 19 183 746 098,70 zł, kapitał zakładowy w całości wpłacony, adres do korespondencji: ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa zwaną dalej „Klientem” lub „PGE”, którą reprezentują:

a:

zwaną dalej „Agencją” lub „Wykonawcą”,

Klient i Agencja zwani są dalej w Umowie łącznie: „Stronami”, a osobno: „Stroną”.

Preambuła:

Niniejsza Umowa Ramowa (dalej: „Umowa”) została zawarta z Agencją po przeprowadzeniu postępowania nr POST/PGE/PGE/DZ/.....o udzielenie zamówienia niepublicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Procedurą Ogólną Zakupów Grupy Kapitałowej PGE, pn. „Wybór agencji na świadczenie usług eventowych”.

Analogiczne umowy ramowe, w wyżej wskazanym trybie, zostały zawarte przez Klienta także z innymi niż Agencja wykonawcami.

Definicje

Grupa Kapitałowa PGE	Oznacza grupę kapitałową PGE w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
Kodeks Postępowania dla Partnerów Biznesowych Grupy Kapitałowej PGE	Oznacza dokument wewnętrzny Klienta dostępny pod adresem: http://www.gkpge.pl/compliance .
Koszty Agencji	Oznacza koszty ponoszone bezpośrednio przez Agencję oraz prowizję Agencji naliczaną od Kosztów Zewnętrznych.

Koszty Zewnętrzne	Oznaczają zryczałtowane koszty netto (bez VAT) ponoszone przez Agencję w imieniu własnym, ale na rzecz Klienta u Podwykonawców lub podmiotów trzecich, w celu realizacji danego Projektu, zaakceptowane przez Klienta przed zleceniem Projektu.
Projekt	Oznacza pomysł, koncepcję, scenariusz Eventu przygotowany przez Agencję i jego realizacja.
Procedura Zakupów Klienta	Oznacza obowiązujące u Klienta regulacje wewnętrzne dotyczące planowania oraz dokonywania zakupów.
Wykonawcy	Oznaczają wszystkich wykonawców, z którymi Klient zawarł umowy ramowe po przeprowadzeniu postępowania nr POST/PGE/PGE/DZ/...../2024 w tym Agencję.
Event	<p>jednorazowe lub cykliczne wydarzenie będące jednym z instrumentów komunikacji i marketingu, mające na celu zainteresowanie otoczenia podejmowanym działaniem.</p> <p>Do wydarzeń typu Event zalicza się m.in: konferencję, targi, jubileusze, wydarzenia okolicznościowe lub integracyjne, wydarzenia lokalne, organizację stoisk promocyjno-sprzedażowych, imprezy sportowe, warsztaty sprzedażowo-produktowe i inne działania promocyjne i wizerunkowe, a także wydarzenia motywacyjne i społeczne, których grupą docelową są pracownicy PGE, interesariusze zewnętrzni, klienci/potencjalni klienci lub media.</p>

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na mocy Umowy Agencja zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Klienta usług polegających na kompleksowej obsłudze Projektów. W ramach kompleksowej obsługi Projektów Agencja będzie wykonywać na rzecz Klienta w szczególności następujące prace i czynności:
 - 1.1. Przygotowanie, realizacja i obsługa działań eventowych w tym głównie:
 - a. konferencji,
 - b. konferencji prasowych,
 - c. szkoleń,
 - d. targów,

- e. wystaw,
 - f. stoisk lub stref promocyjnych,
 - g. eventów (branżowych, kulturalnych, sportowych lub innych)
 - h. wewnętrznych spotkań pracowniczych (integracyjnych, szkoleniowych, okolicznościowych lub innych).
- 1.2. Promocja PGE, jego produktów i usług poprzez działania eventowe.
 - 1.3. Rejestracja uczestników organizowanego Eventu.
 - 1.4. Opracowanie i produkowanie materiałów promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych związanych z organizowanym przedsięwzięciem i świadczonymi usługami.
 - 1.5. Opracowanie i produkowanie nośników reklamowych i innych materiałów wizerunkowo-reklamowych związanych z organizowanym przedsięwzięciem i świadczonymi usługami.
 - 1.6. Przechowywanie i serwis nośników reklamowych, materiałów promocyjnych i innych.
 - 1.7. Bieżąca analiza trendów rynku eventowego, niezbędnych do tworzenia koncepcji działań.
 - 1.8. Nadzór i kontrola nad świadczeniem usług przez podwykonawców.
2. Szczegółowy opis zakresu usług znajduje się w Załączniku nr 4 do Umowy.
 3. Poszczególne Projekty realizowane będą na podstawie odrębnych zamówień, o których mowa w § 3 Umowy (dalej „**Zamówienia**”), które będą udzielane w trybie, o którym mowa w § 2 Umowy.

§ 2

Tryb udzielania Zamówień w zakresie Umowy

1. W przypadku powstania po stronie Klienta potrzeby wykonania Projektu, Klient zaprosi wszystkich Wykonawców, z którymi zawarł umowy ramowe do składania ofert (dalej: „**Oferta**”) na wykonanie Projektu.
2. Zaproszenie do złożenia Oferty, o którym mowa w ust. 1 (dalej: „**Zaproszenie**”) może być według wyboru Klienta, składane pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku Zaproszenia składanego elektronicznie zostanie ono przesłane na adres poczty elektronicznej osoby wyznaczonej przez Wykonawcę, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. Zaproszenie, o którym mowa w ust. 2, będzie zawierać, w szczególności informacje o:
 - 1) zakresie Projektu i podstawowych założeniach dotyczących jego wykonania;
 - 2) wymaganym terminie wykonania Projektu;
 - 3) kryteriach i sposobie oceny Ofert, które Klient zastosuje do wyboru Oferty najkorzystniejszej;
 - 4) miejscu i terminie składania Ofert;
 - 5) oświadczeniach oraz dokumentach, które Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z Ofertą;
 - 6) terminie związania Ofertą.

Warianty kryteriów wyboru Oferty najkorzystniejszej, które może zastosować Klient, stanowią Załącznik nr 3 do Umowy.

4. Klient zobowiązuje się udzielić Wykonawcom wszelkich informacji, które mogą mieć wpływ na zakres obowiązków Wykonawców wynikających z realizacji danego Projektu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Klienta o wyjaśnienie treści Zaprośzenia. Klient jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie. Treść odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania.
6. Klient może przed terminem wyznaczonym na składanie Ofert przeprowadzić spotkania informacyjne z każdym Wykonawcą w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Zaprośzenia. Treść udzielonych wyjaśnień przekazywana jest do wszystkich Wykonawców, którzy nie wzięli udziału w spotkaniach informacyjnych, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W treści Zaprośzenia Wykonawcy mogą być zobowiązani przed złożeniem Ofert do złożenia ofert wstępnych (dalej: „**Oferta Wstępna**”). Wymagania, co do zawartości Ofert Wstępnych określi Zaprośzenie.
8. Po złożeniu Ofert Wstępnych, Klient zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty Wstępne. Klient przeprowadzi negocjacje w celu doprecyzowania lub uzupełnienia zakresu Projektu. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Informacje związane z negocjacjami, w szczególności o wymaganiach oraz o zmianach zakresu Projektu, a także dokumenty i wyjaśnienia związane z negocjacjami są przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
9. Po zakończeniu negocjacji, o których mowa w ust. 8, Klient może doprecyzować lub uzupełnić Zaprośzenie.
10. Klient zaprosi Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje, do składania Ofert. W przypadku, gdy Klient dokonał zmian Zaprośzenia, przekaże zmienione Zaprośzenie Wykonawcom, z którymi przeprowadził negocjacje.
11. Po otrzymaniu Zaprośzenia, Wykonawcy w terminie określonym w Zaprośzeniu, mogą złożyć Ofertę w formie określonej w Zaprośzeniu.
12. W Ofercie Wykonawca przedstawi wymagane oświadczenia oraz dokumenty określone w Zaprośzeniu.
13. Po otrzymaniu Ofert, Klient może zwrócić się do Wykonawców o przedstawienie Ofert dodatkowych (dalej „**Oferta Dodatkowa**”). W Ofercie Dodatkowej Wykonawca może

zapropionować korzystniejsze warunki wykonania Projektu, w szczególności takie jak niższa cena, krótszy termin realizacji, itp. Do Ofert Dodatkowych ma zastosowanie treść ust. 12 powyżej.

14. Klient odrzuca Ofertę/Ofertę Dodatkową, jeżeli jej treść nie odpowiada treści Zaprośzenia.
15. Klient unieważnia postępowanie w celu wyboru Wykonawcy danego Projektu, gdy nie złożono żadnej Oferty/Oferty dodatkowej niepodlegającej odrzuceniu lub gdy realizacja Projektu nie leży w interesie Klienta lub jest niezgodna z wewnętrznymi regulacjami Klienta.
16. Klient może nie udzielić Zamówienia, w szczególności jeśli jego realizacja nie będzie leżała w interesie Klienta, będzie naruszała wewnętrzne regulacje Klienta, zaoferowany Projekt nie będzie spełniał oczekiwań Klienta lub zaoferowana cena nie będzie dla Klienta akceptowalna. W takiej sytuacji wystarczy poinformować Agencję drogą mailową o rezygnacji z realizacji danego Zamówienia.
17. Klient może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania Ofertą/Ofertą dodatkową.
18. Z zastrzeżeniem ust. 17 powyżej, brak złożenia Zamówienia w terminie związania Ofertą /Ofertą dodatkową może być podstawą do unieważnienia postępowania w celu wyboru Wykonawcy danego Projektu.
19. Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów przygotowania Ofert, Ofert Wstępnych oraz Ofert Dodatkowych.
20. Wykonawca, który został wybrany zostanie powiadomiony przez Klienta o wyborze najkorzystniejszej Oferty, a pozostali Wykonawcy, którzy złożyli oferty o zakończeniu postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania Klient zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty (Oferty Dodatkowe).
21. Wykonawcy, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą, Klient udzieli zamówienia (dalej: „**Zamówienie**”) według wyboru Klienta pisemnie lub w formie elektronicznej, w szczególności za pośrednictwem systemu SAP, zastrzeżeniem ust. 15 i 16.
22. W sprawach nieuregulowanych w ramach procedury poprzedzającej udzielenie Zamówienia zastosowanie mają postanowienia Umowy oraz odpowiednio postanowienia Procedury Zakupów Klienta.

§ 3

Zamówienie

1. Zamówienia będą udzielane przez osoby ze strony Klienta wskazane w § 14 ust. 3 Umowy. Zamówienie będzie zawierać kosztorys Projektu.

2. Kosztorys Projektu stanowi integralną część Zamówienia. Kosztorys zawiera wskazanie wysokości zryczałtowanego Wynagrodzenia Agencji i zryczałtowane Koszty Zewnętrzne, z podziałem na poszczególne koszty i ich beneficjentów.
3. W przypadku złożenia Zamówienia przez Klienta uznaje się, iż Strony złożyły zgodne oświadczenie woli, i Agencja zobowiązana jest do wykonania Projektu zgodnie z treścią Oferty oraz warunkami Zamówienia oraz Umowy.
4. Dla celów dowodowych Agencja zobowiązana jest do wysłania na adres do korespondencji Klienta podany w komparycji Umowy dokumentu Zamówienia podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Agencji. Zamówienie podpisane przez obie Strony potwierdza zaciągnięcie przez Strony zobowiązań.
5. Agencja rozpocznie wykonywanie Projektu objętego Zamówieniem niezwłocznie po jego udzieleniu, zgodnie z ust. 1 powyżej, chyba że co innego wynika z treści Zamówienia.
6. Agencja zobowiązuje się zrealizować każde Zamówienie udzielone przez Klienta w trakcie obowiązywania Umowy. Rozwiązanie bądź wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na Zamówienia udzielone w okresie jej obowiązywania.
7. Spełnienie świadczeń, do których zobowiązana jest Agencja na podstawie Zamówienia, następuje z chwilą wykonania i odbioru wszystkich czynności i prac składających się na przedmiot Zamówienia.
8. Umowa nie stanowi i nie kreuje zobowiązania Klienta do udzielania Zamówień. Agencji nie przysługuje roszczenie o udzielenie Zamówień. Agencja nie jest uprawniona do podnoszenia roszczeń z tytułu wyboru innego Wykonawcy do realizacji danego Projektu lub unieważnienia postępowania wyboru Wykonawcy.
9. Agencja składając Ofertę zobowiązana jest do złożenia Oferty na warunkach nie gorszych niż zaoferowane w celu zawarcia umowy ramowej, a w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej Oferty/Oferty Dodatkowej Agencji, złożonej w odpowiedzi na Zaproszenie, do realizacji Zamówienia.
10. W przypadku złożenia Zamówienia, Klient wskaże numer SAP, który Agencja jest obowiązana umieścić na fakturze VAT, dotyczącej wynagrodzenia za wykonanie danego Projektu.

§ 4

Zasady współpracy

1. Agencja zobowiązana jest do wykonywania zobowiązań wobec Klienta z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Agencji, oraz przy wykorzystaniu osób z

odpowiednim przygotowaniem i doświadczeniem w wykonywaniu prac i czynności stanowiących przedmiot Umowy. Agencja może wykonywać przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalej „**Podwykonawcy**”).

2. Agencja jest odpowiedzialna za wybór niezbędnych specjalistów oraz podwykonawców oraz zawarcia odpowiednich umów, jak również do sprawowania nadzoru nad należytym wykonywaniem zleconych im prac. Za działania i zaniechania Podwykonawców Agencja odpowiada jak za działania i zaniechania własne. Agencja poinformuje Klienta o wyborze i ewentualnej zmianie podwykonawcy, o zawarciu umów, o których mowa w zdaniu poprzednim, niezwłocznie po zawarciu danej umowy, ale nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania zleconych prac, a także o zmianie zakresu prac i zmianie podwykonawcy.
3. Agencja w trakcie realizacji Projektu zobowiązana jest uwzględniać wskazówki i wymagania zgłaszane w trybie roboczym przez osobę wskazaną w § 14 ust. 2 pkt 1.
4. Na uzasadnione żądania Klienta realizacja Projektu może zostać wstrzymana lub odwołana. Informację o takim żądaniu przekazują Agencji osoby wskazane w § 14 ust. 2 pkt 1. W takiej sytuacji Agencja zobowiązuje się do wstrzymania realizacji Projektu, chyba że wykaże stosownymi dokumentami, że wstrzymanie realizacji Projektu jest niemożliwe. W każdej sytuacji żądania wstrzymania lub odwołania Projektu, Agencja jest zobowiązana poinformować Klienta o wszelkich kosztach związanych z wstrzymaniem lub odwołaniem Projektu. W razie wstrzymania lub odwołania realizacji Projektu w trybie wskazanym w niniejszym ustępie, Agencji przysługuje:
 - 1) Wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej faktycznie wykonanym i udokumentowanym pracom Agencji,
 - 2) zwrot udokumentowanych Kosztów Zewnętrznych.
5. W trakcie realizacji Projektu, Klient ma prawo, zarówno z własnej inicjatywy, jak i na skutek rekomendacji Agencji, dokonać zmian założeń/elementów/warunków będących podstawą do wykonania Projektu. Potwierdzenie zmian zostanie dokonane w formie aneksu do Zamówienia, zaakceptowanego przez osoby wskazane w § 14 ust. 3 Umowy. Jeżeli zgłoszone w trakcie realizacji Projektu zmiany, stanowiące nowe założenia/elementy/warunki Projektu, będą jednocześnie stanowiły podstawę do zmiany wynagrodzenia Agencji, obniżenie wynagrodzenia jest zawsze dopuszczalne, natomiast zwiększenie wynagrodzenia nie może przekroczyć wartości 50% pierwotnego Zamówienia.
6. Agencja oświadcza, że:
 - a) w prowadzonej działalności stosuje się do obowiązujących zasad etyki, przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałaniu korupcji oraz praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw człowieka, praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, przepisów dotyczących gospodarki odpadami,

- przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska, a także dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich podwykonawców w powyższym zakresie,
- b) zapoznała się z treścią Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE (<http://www.gkpge.pl/compliance>) i jako Partner Biznesowy Spółki GK PGE, w rozumieniu tego kodeksu, w sprawach związanych z realizacją umów na rzecz Spółek PGE przestrzegać będzie określonych tam standardów prawnych i etycznych, i dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie świadczyć usługi, przestrzegali tych standardów,
- c) w razie zgłoszenia przez PGE jakiegokolwiek wątpliwości dotyczącej przestrzegania przez Agencję lub jej pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osoby, przy pomocy których będzie wykonywać usługi, zasad określonych w ustępach powyżej, Agencja podejmie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie,
- d) posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z zakresem Umowy, na sumę co najmniej 250 000,00 (dwieście pięćdziesiąt tysięcy) zł oraz zobowiązuje się do utrzymania ww. polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczenia przed końcem obowiązywania Umowy Agencja zobowiązana jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia na warunkach nie gorszych niż aktualnie obowiązująca polisa i na sumę nie mniejszą niż 250 000, 00 (dwieście pięćdziesiąt tysięcy) zł.
- e) zapoznał się i akceptuje treść klauzuli sankcyjnej, stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy.
7. W razie powzięcia przez Klienta informacji, że urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego Agencji lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwa, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w chwili zawarcia Umowy lub zostanie skazany za wyżej wskazane przestępstwa w trakcie realizacji Umowy, Klient może odstąpić od Umowy w terminie trzydziestu (30) dni od dnia powzięcia powyższej informacji.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 7 powyżej, Klient przed podjęciem decyzji o odstąpieniu od Umowy, może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a Wykonawca jest je zobowiązany w tym terminie przedłożyć. Wykonawca może przedłożyć dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

§ 5

Zespół Agencji

1. Agencja dedykuje do współpracy z Klientem zespół Agencji wskazany w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Projekt w ramach danego Zamówienia będzie wykonywany przez zespół Agencji w składzie imiennym określonym w Zamówieniu (tj. w Opisie Projektu). Agencja oświadcza, iż osoby oddelegowane przez nią do realizacji konkretnego Zamówienia będą posiadały odpowiednią wiedzę i doświadczenie w profesjonalnym wykonywaniu prac w zakresie zgodnym z przedmiotem danego Zamówienia.
3. Zmiana składu zespołu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, nie będzie stanowiła zmiany Zamówienia i będzie mogła być dokonana poprzez powiadomienie Klienta, z zastrzeżeniem że nowy skład zespołu będzie spełniać minimalne wymagania określone jako warunek udziału w postępowaniu POST/PGE/PGE/DZ/.....oraz wyrażenia zgody przez osobę wskazaną w § 14 ust. 2 pkt 1 Umowy. Jednocześnie Klient może żądać, by określone czynności w ramach Zamówienia podejmowane były przez osoby wskazane przez Agencję w ramach pierwotnie wskazanego zespołu.

§ 6

Raport z realizacji Zamówienia

1. Agencja jest zobowiązana do sporządzenia raportu z realizacji każdego Zamówienia (dalej „**Raport**”). Raport będzie zawierał opis wykonanych przez Agencję prac, zdjęcia z realizacji usług objętych Zamówieniem wraz z oświadczeniem o przeniesieniu autorskich praw majątkowych do zdjęć, na polach eksploatacji opisanych w § 8 Umowy.
2. W odniesieniu do Raportu, Strony przyjmują następującą procedurę odbioru:
 - 1) w terminie 14 dni od dostarczenia Klientowi Raportu, Klient zgłosi Agencji umotywowane uwagi lub zastrzeżenia. Niezgłoszenie przez Klienta uwag lub zastrzeżeń w ww. terminie oznacza akceptację Raportu,
 - 2) w przypadku zgłoszenia przez Klienta uwag lub zastrzeżeń w wyznaczonym terminie, Agencja zobowiązana jest do poprawienia lub uzupełnienia Raportu stosownie do zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń, w możliwie najkrótszym czasie, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń lub uwag.
3. Akceptacja przez Klienta Raportu lub niezgłoszenie uwag do Raportu w terminie określonym w ust. 2 pkt 1) powyżej stanowi podstawę dla Agencji do wystawienia faktury VAT.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonywania danego Projektu, Agencji przysługuje wynagrodzenie, określone w każdym Zamówieniu z osobna, na które składać się będą Koszty Agencji w tym prowizja Agencji w wysokości nieprzekraczającej (...) %, liczona od Kosztów Zewnętrznych i Koszty Wewnętrzne (dalej łącznie: „Wynagrodzenie”). **Prowizja, o której mowa powyżej, będzie każdorazowo ustalona w każdym Zamówieniu.**
2. Łączna wartość Wynagrodzenia za usługi realizowane w ramach Umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie: złotych) netto. Agencja zawierając Umowę przyjmuje do wiadomości, że jest to kwota maksymalna przewidziana na realizację wszystkich umów ramowych zawartych ze wszystkimi Wykonawcami. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty i wydatki, które Wykonawca poniesie w celu należytego wykonywania Umowy oraz wynagrodzenie Agencji z tytułu przeniesienia praw autorskich.
3. Strony ustalają, że Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu danego Zamówienia w całości i jego odbiorze przez Klienta bez uwag. Prawidłowo wystawiona faktura będzie płatna w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia, z zastrzeżeniem ust. 13 i ust. 14 poniżej i z zastrzeżeniem, że warunkiem wystawienia faktury jest zaakceptowany przez Klienta bez zastrzeżeń Raport, zgodnie z procedurą odbioru opisaną w § 6 Umowy.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Klient może dokonać przedpłaty Wynagrodzenia na podstawie faktury zaliczkowej, płatnej w terminie i w wysokości określonej w danym Zamówieniu. Wartość przedpłaty będzie wynosić do 48% wartości Wynagrodzenia przeznaczonego na realizację danego Projektu, ale nie więcej niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) netto.
5. Faktura VAT będzie zawierać numer zamówienia SAP Klienta, wskazany Agencji, zgodnie z § 3 ust. 10 Umowy.
6. Agencja dostarczy faktury VAT na następujący w formacie PDF na następujący adres email: efaktura.pge-pgesa@archidoc.pl. Zmiana danych wskazanych w niniejszym ustępie nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna względem Agencji z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie.
7. Wynagrodzenie będzie powiększone o podatek od towarów i usług należny w dniu powstania obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny i zobowiązuje się do poinformowania Klienta o wszelkich zmianach jego statusu w trakcie trwania Umowy, tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia, ponadto oświadcza, że na wystawionych przez niego fakturach, jako rachunek do dokonania płatności, będzie wskazany rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, zgłoszony właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego, zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.

9. Wykonawca zapewni, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową Umową. Wykonawca oświadczy, że pochodzenie towaru, który jest przedmiotem umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT.
10. Płatność za zobowiązania będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Wykonawca wskaże na fakturze do płatności rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, który został zgłoszony przez niego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym do właściwego dla Wykonawcy urzędu skarbowego, zgodnie z art. 5 i 9 ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
12. Faktury powinny wskazywać kwotę wynagrodzenia z tytułu przeniesienia praw autorskich.
13. Doręczenie Klientowi faktury VAT zawierającej błędy, doręczonej na niewłaściwy adres lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa, uprawnia Klienta do niedokonywania płatności objętej ww. fakturą VAT do momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej i wynikającego z niej terminu płatności oraz zobowiązuje Wykonawcę do doręczenia faktury korygującej na adres wskazany w ust. 6 powyżej. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.
14. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień złożenia przez Klienta dyspozycji przelewu w banku realizującym zapłatę.
15. Klient oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 8

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie oświadczają, że zdjęcia zawarte w Raporcie (lub inne materiały powstałe lub wykorzystane w trakcie realizacji Zamówienia), stanowią utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „**Utwory**”). Agencja w ramach Wynagrodzenia Agencji ustalonego w danym Zamówieniu przenosi każdorazowo z chwilą realizacji Zamówienia na Klienta pełne majątkowe prawa autorskie do Utworów, łącznie na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Jednocześnie w ramach Wynagrodzenia, Agencja wyraża zgodę na wykonywanie praw zależnych do Utworów przez Klienta lub inne podmioty, w tym w szczególności podmioty powiązane z Grupy Kapitałowej Klienta (tj. podmioty wchodzące w skład Grupy Kapitałowej PGE), na wskazanych w ust. 1 polach eksploatacji. Dla uniknięcia wątpliwości Klient oraz – za jego zgodą – podmioty z Grupy Kapitałowej Klienta mają prawo do swobodnej modyfikacji Utworów i korzystania ze zmodyfikowanego Utworu.
 3. Agencja zachowa prawa własności intelektualnej w zakresie danych, oprogramowania, projektów, narzędzi, modeli, systemów, szablonów, znaków układu graficznego, układu tabel oraz innych metodologii i know-how, które stanowią własność Agencji lub do których Agencja posiada licencje podczas wykonywania prac, jak również w zakresie dokumentów roboczych, opracowanych przez Agencję w związku z wykonywanymi pracami (z wyłączeniem zawartych w nich informacji otrzymanych od Klienta). W odniesieniu do ww. elementów Utworów, Agencja udziela Klientowi w ramach Wynagrodzenia, niewyłącznej licencji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 powyżej, z prawem sublicencji na spółki z Grupy Kapitałowej Klienta do korzystania z ww. elementów. Licencja zostaje udzielona na okres 5 lat. Po upływie 5 lat licencja przekształca się w licencję na czas nieoznaczony z możliwością wypowiedzenia licencji z zachowaniem 10-letniego okresu wypowiedzenia.
 4. Wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji, o której mowa w ust. 3, zostaną uwzględnione i wyodrębnione w Kosztach Agencji określonych w danym Zamówieniu oraz wyszczególnione na fakturze.
 5. Strony uzgadniają, że Klient stanie się właścicielem nośnika, na którym Utwór został utrwalony z chwilą dostarczenia tego nośnika Klientowi i w ramach Kosztów Agencji określonych w danym Zamówieniu.
 6. Agencja gwarantuje Klientowi, że będzie posiadać całość majątkowych praw autorskich do Utworów oraz że nie będą one naruszały żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich.
 7. Przenoszone na Klienta autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz prawa, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone na rzecz osób trzecich, nie będą ograniczone żadnym terminem ani warunkiem oraz upoważnią Klienta do korzystania z nich na terytorium Polski i za granicą na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej.

8. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek osób trzecich z roszczeniami związanymi z prawidłowym i zgodnym z Umową korzystaniem przez Klienta z praw własności intelektualnej, do korzystania z których Agencja wg. jego oświadczenia jest uprawniona na podstawie Umowy, Agencja zobowiązuje się do zwolnienia Klienta z odpowiedzialności, tj. zwolnienia Klienta od obowiązku świadczenia. W razie jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, skierowanych przez osoby trzecie do Klienta, Agencja zobowiązuje się niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Klienta przejąć obowiązki z tymi roszczeniami związane, zwłaszcza zobowiązuje się, w zakresie dozwołonym obowiązującymi przepisami, wstąpić do sporu w miejsce Klienta lub występować wspólnie z nim w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub ugodowym. Agencja zobowiązuje się nadto do przystąpienia na swój koszt, w zakresie dozwołonym obowiązującymi przepisami, na wezwanie Klienta lub kompetentnego organu, do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Klienta, a dotyczącego roszczeń, o których mowa powyżej. W przypadku braku doprowadzenia do zwolnienia Klienta z odpowiedzialności, o której mowa w niniejszym ustępie, Agencja zwolni Klienta od obowiązku świadczenia oraz pokryje koszty poniesione przez Klienta celem obrony jego praw. Dotyczy to zwłaszcza faktycznie poniesionych kosztów pomocy prawnej oraz opłat i kosztów sądowych.
9. W przypadku wystąpienia naruszenia praw własności intelektualnej, wynikającego z naruszenia przez Agencję praw osób trzecich w związku ze sporządzeniem Utworu, Agencja zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt stanu takiej bezprawności, w terminie wyznaczonym przez Klienta, tj. do:
 - 1) zapewnienia Klientowi prawa do dalszego legalnego korzystania z Utworu, albo
 - 2) wymiany lub zmodyfikowania Utworu w celu uniknięcia naruszenia takich praw,
 pod rygorem odmowy przyjęcia Utworu lub prawa Klienta do naliczenia kary umownej wskazanej w § 12 ust. 3 Umowy.
10. Klient może bez ograniczeń powoływać się na Agencję w związku z wykonanymi pracami i będących ich wynikiem Utworami, każdorazowo podając Agencję, jako źródło pochodzenia danych.
11. Jeżeli dla skuteczności nabycia przez Klienta autorskich praw majątkowych wynikających w jakikolwiek sposób z zawarcia Umowy konieczne będzie złożenie przez Agencję dodatkowych oświadczeń woli, Agencja złoży takie oświadczenia woli bez jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego wezwania.
12. Agencja zobowiązuje się nie wykonywać własnych osobistych praw autorskich do Utworów w stosunku do Klienta, jego następców prawnych, a także licencjobiorców oraz nabywców egzemplarzy poszczególnych Utworów, jak również zapewni, że inne osoby uprawnione z tytułu

osobistych praw autorskich nie będą ich wykonywać w stosunku do Klienta, jego następców prawnych, a także licencjobiorców oraz nabywców egzemplarzy poszczególnych Utworów.

13. Klient oświadcza, że jeśli dojdzie w ramach wykonania Umowy do przekazania Wykonawcy logo o warstwie słownej „PGE” to wskazuje się, że stanowi ono słowno-graficzny, zarejestrowany znak towarowy w Urzędzie Patentowym RP pod nr R.222556 oraz nr R.358694, a PGE przysługuje prawo ochronne do tego znaku towarowego. Ponadto przekazane Wykonawcy logo o warstwie słownej „PGE Polska Grupa Energetyczna” stanowi słowno-graficzny, zarejestrowany znak towarowy w Urzędzie Patentowym RP pod nr R.359865. Ponadto oznaczenie słowne „PGE”, stanowi słowny znak towarowy, zarejestrowany w Urzędzie Patentowym RP pod nr R.222555 oraz nr R.359311, a Klientowi przysługuje prawo ochronne do tego znaku towarowego. Klient, niniejszym udziela Wykonawcy zgody na nieodpłatne wykorzystanie ww. znaków towarowych, ale tylko i wyłącznie w czasie, w miejscu i w celach niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy i zgodnie z jej postanowieniami. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z ww. znaków towarowych w żaden inny sposób, w innym czasie i miejscu. Naruszenie niniejszego postanowienia Strony poczytują za rażące naruszenie Umowy.

§ 9

Poufność

1. Treść Umowy stanowi tajemnicę spółki Klienta. Dla celów Umowy za Informacje Poufne uznaje się wszelkie, z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w ust. 2 poniżej, informacje i dane dotyczące Klienta lub spółek z Grupy Kapitałowej Klienta, w szczególności wszelkie informacje finansowe, techniczne, operacyjne, administracyjne, biznesowe, korporacyjne, handlowe ujawnione ustnie, wizualnie, pisemnie lub w formie elektronicznej albo w jakiegokolwiek innej formie przekazywane w ramach Umowy, udostępnione na rzecz Agencji przez Klienta lub spółki z Grupy Kapitałowej Klienta, a także członków ich organów, ich pracowników, osoby działające na zlecenie Klienta w tym ich doradców. Agencja jednakże jest uprawniona do informowania w swoim portfolio o fakcie współpracy z Klientem.
2. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
 - 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w inny sposób niż poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Agencję; lub
 - 2) które w momencie ujawnienia były już w posiadaniu Agencji lub jej pracownika, członka organu lub doradcy, pod warunkiem, iż nie zostały objęte obowiązkiem zachowania poufności; lub
 - 3) które zostały otrzymane od stron trzecich zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek z zobowiązań zachowania poufności; lub

- 4) w związku ze sporem, rozbieżnością lub postępowaniem sądowym pomiędzy Stronami, obejmującym Informacje Poufne; lub
 - 5) w stosunku do których Klient oświadczy na piśmie, iż nie uznaje ich za informacje poufne; lub
 - 6) zostały ujawnione zgodnie z wymogami prawa, w tym na wniosek lub wezwanie uprawnionych sądów lub organów w zakresie i w granicach dozwolonych prawem, na podstawie postanowienia lub wezwania sądu lub decyzji administracyjnej albo w celu dochodzenia roszczeń lub ochrony praw Strony wynikających z Umowy.
3. Przed ujawnieniem informacji, zgodnie z ust. 2 pkt 6) powyżej, Agencja powiadomi Klienta o otrzymaniu takiego wniosku lub wezwania, określając formę i cel ujawnienia; gdyby uprzednie powiadomienie o otrzymaniu wniosku lub wezwania nie było w okolicznościach sprawy możliwe, Agencja powiadomi Klienta niezwłocznie po ustaniu okoliczności uniemożliwiających powiadomienie.
 4. Agencja zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych oraz wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie dla celów wykonania Umowy oraz podjęcia w stosunku do nich co najmniej takich środków ostrożności oraz takich samych środków zabezpieczających, jak te podejmowane w stosunku do własnych informacji poufnych.
 5. Agencja zobowiązuje się do przechowywania Informacji Poufnych w bezpiecznym środowisku oraz zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie utrzymywać i nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków wewnętrznego użytku.
 6. Agencja, bez pisemnej zgody Klienta, nie ujawni jakichkolwiek Informacji Poufnych osobom trzecim, innym niż:
 - 1) członkowie władz lub pracownicy Agencji, Podwykonawcy Agencji, których dostęp do Informacji Poufnych jest niezbędny w związku z realizacją niniejszej Umowy, a Agencja sprawi, że członkowie jej władz i pracownicy, Podwykonawcy zostaną zapoznani z treścią zobowiązania do zachowania poufności określonego w Umowie oraz zobowiążą się do jego przestrzegania;
 - 2) jej doradcy, a Agencja spowoduje, że tacy doradcy oraz ich pracownicy, którym Informacje Poufne są przekazywane, zostaną zapoznani z treścią zobowiązania do zachowania poufności określonego w Umowie oraz zobowiążą się do jego przestrzegania;
 - 3) podmiotom zależnym, dominującym lub stowarzyszonym Agencji, przy czym Agencja zobowiązana jest zapewnić, by podmioty te zostały poinformowane o postanowieniach niniejszego zobowiązania.
 7. Udostępnienie Informacji poufnych osobom i podmiotom wskazanym w ust. 2 powyżej może nastąpić pod warunkiem zapewnienia dochowania przez takie osoby/podmioty zasad poufności określonych w niniejszym paragrafie oraz przyjęcia przez Agencję odpowiedzialności wobec PGE

- za naruszenie przez takie osoby/podmioty obowiązku zachowania poufności. W takim wypadku Agencja ponosi odpowiedzialność za działania tych osób/podmiotów jak za swoje działania.
8. W przypadku, gdy przekazywane informacje będą stanowić informacje chronione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Agencja zobowiązuje się do przestrzegania stosownych regulacji prawnych w zakresie ochrony takich informacji.
 9. Agencja zobowiązuje się do podjęcia wszelkich środków niezbędnych dla prawidłowego wykonania zobowiązań Agencji w odniesieniu do ochrony Informacji Poufnych. Agencja zobowiązuje się do podjęcia w stosunku do Informacji poufnych co najmniej takich samych środków zabezpieczających, jak te podejmowane w stosunku do własnych Informacji poufnych. Strony potwierdzają, że w przypadku wątpliwości dotyczących kwestii zachowania poufności zastosowanie będą miały regulacje o charakterze bardziej restrykcyjnym.
 10. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy lub na każde żądanie PGE, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich materiałów zawierających Informacje poufne, jakie sporządziły, zebrały, opracowały lub otrzymały w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonania, włączając w to ich kopie, odpisy a także zapisy na jakichkolwiek nośnikach zapisu, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia rozwiązania, wygaśnięcia Umowy lub otrzymania żądania od PGE, o ile Strony nie postanowią inaczej. Zwrot ww. materiałów nie zwalnia Agencji z zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu. Niezależnie od powyższego obowiązku każda ze Stron ma prawo do zachowania jednego egzemplarza przekazanych jej informacji, jak również efektów usług i prac na potrzeby obrony przed ewentualnymi przyszłymi roszczeniami. PGE nie jest zobowiązana do usunięcia elektronicznych kopii Informacji poufnych i ww. materiałów o charakterze automatycznie generowanych kopii zapasowych tworzonych w celu awaryjnego odtworzenia danych na wypadek ich utraty, których usunięcie nie jest możliwe przy ekonomicznie racjonalnych kosztach (back up), z zastrzeżeniem zachowania tychże Informacji w poufności.
 11. Agencja na żądanie Klienta zwróci niezwłocznie wszelkie materiały, analizy lub inne opracowania (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej), które zostaną dostarczone przez Klienta, zniszczy wszystkie materiały, które zawierają Informacje Poufne i wykasuje w sposób trwały z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków wszystkie materiały stanowiące Informacje Poufne, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów. Zwrot dokumentów przekazanych w celu wykonania przedmiotu Umowy nie zwalnia Agencji z zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu.
 12. Agencja zapewni, że postanowienia Umowy będą przestrzegane i wykonywane przez osoby, którym zostaną przez nią przekazane Informacje Poufne. Osoby te zostaną odpowiednio zobowiązane do przestrzegania poufności, pouczone i przeszkolone o obowiązkach poufności

wynikających z niniejszej Umowy. Agencja odpowiada za przestrzeganie postanowień Umowy przez wszystkie takie osoby jak za własne działania lub zaniechania.

13. Zobowiązania wynikające z niniejszego paragrafu wiążą Strony przez czas trwania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia jej wygaśnięcia / rozwiązania.
14. Postanowienia niniejszej klauzuli poufności nie naruszają oraz nie zastępują obowiązków Stron mogących powstać w związku z realizacją Umowy, a wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, bądź też innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do stosowania technicznych i organizacyjnych środków w celu ochrony wzajemnie udostępnionych danych osobowych w związku z zawarciem Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”).
2. Strony oświadczają, że dane osobowe udostępniane w związku z realizacją Umowy będą przetwarzane wyłącznie w celu jej realizacji. Udostępniane dane osobowe mogą zawierać następujący zakres: w przypadku osób wskazanych do kontaktu: imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail; w przypadku osób uprawnionych do reprezentacji: imię i nazwisko, stanowisko/funkcja, dane wynikające z pełnomocnictwa.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 oraz art. 14 ust 1-2 RODO, Strony informują się nawzajem o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przekazują niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy te informacje osobom występującym w ich imieniu oraz osobom biorącym udział w realizacji niniejszej Umowy. Przedmiotowy obowiązek Strony zobowiązują się wypełniać także względem każdej nowej osoby, której dane osobowe będą udostępniane w związku z realizacją Umowy.
4. Klauzule informacyjne, o których mowa w ust. 3 powyżej, znajdują się na stronie internetowej Klienta pod adresem elektronicznym: www.gkpge.pl/rodo/klauzule-informacyjne pod nazwą „Klauzula informacyjna dla osób zawierających i realizujących umowę z PGE S.A.”.
5. Klauzula informacyjna Agencji dla osób wyznaczonych przez Klienta do wykonywania Umowy znajduje się na stronie internetowej Agencji pod adresem:
6. W ramach udostępnienia danych osobowych Strony zobowiązują się do tego, aby udostępnienie odbywało się z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa, w szczególności dane zostaną przed przekazaniem w formie elektronicznej zabezpieczone w sposób kryptograficzny, a hasła niezbędne do ich odczytania zostaną przekazane inną drogą komunikacji.

7. Strony jako odbiorcy danych zobowiązują się do:
 - 1) zachowania udostępnionych danych w poufności,
 - 2) ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób upoważnionych do przetwarzania danych i zobowiązanych do zachowania poufności,
 - 3) przechowywania i przetwarzania przekazanych danych zgodnie z przepisami RODO, a w szczególności zgodnie z art. 32 RODO,
 - 4) przetwarzania udostępnionych danych wyłącznie przez czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania i który wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
8. Niezależnie od ustępów powyższych, jeżeli w związku z wykonaniem Umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO, Strony zobowiązane są uregulować przetwarzanie danych osobowych poprzez zawarcie odrębnej umowy powierzenia danych osobowych, w której uregulują w szczególności cel i zakres przetwarzanych danych.
9. Każda ze Stron przyjmuje do wiadomości, że jeżeli będzie dokonywać przetwarzania udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych w innym celu niż wskazany w Umowie lub będzie przetwarzać inne dane osobowe od osób, o których mowa w Umowie, stanie się w tym zakresie administratorem tych danych i zobowiązana będzie wypełnić wszystkie obowiązki administratora danych osobowych wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych. W takim przypadku żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania innej Strony w zakresie ww. obowiązków.
10. Strony zobowiązane są na wniosek drugiej Strony przedstawić w terminie 7 dni od daty wniosku, potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Wniosek może zostać złożony pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy osób wskazanych do kontaktu w Umowie.
11. Niezależnie od postanowień powyżej, każda ze Stron, jeśli będzie to konieczne, zrealizuje własny obowiązek informacyjny w przyjęty przez siebie sposób.
12. Raport, o którym mowa w § 6 Umowy nie stoi w sprzeczności z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, ani nie narusza praw osób trzecich. Celem uniknięcia wątpliwości, Agencja oświadcza iż każdorazowo ureguje powyższe kwestie w dokumentach regulujących obszar ochrony danych osobowych i wizerunku osób, których dane mogą być przetwarzane w ramach realizacji Umowy.

§ 11

Okres obowiązywania Umowy i Zamówienia

1. Umowa zostaje zawarta na okres dwunastu miesięcy od dnia jej zawarcia lub do chwili wyczerpania kwoty wskazanej w § 7 ust. 2, w zależności od tego, które z tych zdarzeń ziści się w pierwszej kolejności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Klienta, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Klient może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Klient może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) w razie rażącego naruszenia przez Agencję postanowień „Kodeksu Partnerów Biznesowych Grupy Kapitałowej PGE”, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy lit. b,
 - 2) w razie naruszenia postanowień dotyczących poufności, o których mowa w § 9 Umowy,
 - 3) w razie nieprawdziwości oświadczeń Agencji.
5. Dane Zamówienie może zostać rozwiązane przez Klienta z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia.
6. W razie odstąpienia przez Klienta od Umowy albo w okresie wypowiedzenia danego Zamówienia, Agencja wykona czynności zmierzające do finalizacji Projektu (Projektów), chyba, że osoba wskazana w § 14 ust. 1 pkt 1) (lub § 14 ust. 2 pkt 1) Umowy postanowi inaczej. Agencji w takiej sytuacji należy się zwrot Kosztów Zewnętrznych i Kosztów Agencji proporcjonalnie do ilości wykonanych oraz udokumentowanych i odebranych prac, w ramach Projektu. W celu uniknięcia wątpliwości niniejszy ustęp nie uchybia zapisom § 12 Umowy.
7. Klient może rozwiązać bez wypowiedzenia dane Zamówienie w sytuacji wskazanej w § 5 ust. 3 Umowy, tj. zmiany składu zespołu, bez zgody osoby wskazanej w § 14 ust. 1 pkt 1) (lub § 14 ust. 2 pkt 1) Umowy i odmowy wykonywania określonych czynności w ramach Zamówienia przez osoby wskazane przez Agencję w ramach pierwotnie wskazanego zespołu. Agencji w takiej sytuacji należy się zwrot Kosztów Zewnętrznych i Kosztów Agencji proporcjonalnie do ilości wykonanych, udokumentowanych i odebranych prac w ramach Projektu. W celu uniknięcia wątpliwości niniejszy ustęp nie uchybia zapisom § 12 Umowy.
8. W razie powzięcia przez Klienta informacji o toczącym się postępowaniu przed organem podatkowym w związku z uczestnictwem Agencji w transakcjach mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT w związku z Umową, Klient, wedle swojego wyboru, może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) w trybie określonym poniżej.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianej w ust. 8 powyżej, Klient przed podjęciem decyzji o odstąpieniu od Umowy, zwróci się do Agencji o przedłożenie w oznaczonym terminie

dotatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a Agencja zobowiązana jest je w tym terminie przedłożyć. W przypadku zwrócenia się przez Klienta z żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, termin na odstąpienie od Umowy wynosi 30 (trzydzieści) dni liczonych od dnia otrzymania kompletnych informacji, wyjaśnień lub dokumentów od Agencji, lub odmowy Agencji złożenia informacji, wyjaśnień lub dokumentów, lub upływu terminu wyznaczonego przez Klienta na złożenie informacji, wyjaśnień lub dokumentów przez Agencję.

§ 12

Odpowiedzialność

1. W przypadku niewykonania lub wykonywania Zamówienia w sposób nienależyty, w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych czynności lub usług składających się na Projekt, bądź wykonywania z opóźnieniem, które jest istotne z punktu widzenia założeń Projektu, Klient ma prawo do:
 - 1) żądania obniżenia wynagrodzenia Agencji wskazanego w danym Zamówieniu, o koszty poszczególnych usług i prac, które nie zostały wykonane, zostały wykonane w sposób nienależyty lub zostały wykonane z opóźnieniem;
 - 2) odstąpienia od Zamówienia w części lub całości (oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia, w którym dana czynność miała się odbyć, zgodnie z terminami określonymi w Zamówieniu), lub
 - 3) powierzenia poprawienia lub dalszego wykonania Projektu osobie trzeciej, na koszt Agencji,
 oraz w każdym z powyższych przypadków prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% Wynagrodzenia należnego za Zamówienie.
2. W przypadku niewykonania Projektu w umówionym terminie wynikającym z Zamówienia, na żądanie Klienta Agencja zwróci Klientowi wszelkie do tej pory otrzymane kwoty związane z realizacją danego Projektu, a nadto Klient ma prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1,5% Wynagrodzenia za Zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W wypadku naruszenia przez Agencję obowiązków wskazanych w § 8 i § 9, Klient jest uprawniony do naliczenia Agencji kary umownej w wysokości 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych) niezależnie za każde naruszenie.
4. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Klient poniesie szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Klient będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Suma kar umownych wynikających z Umowy nie może przekroczyć 40 % wartości Umowy. Do limitu o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wlicza się kary za odstąpienie od Zamówienia w części lub w całości.

6. Agencja nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta za niewykonanie i nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia (w tym opóźnienia w wykonaniu Zamówienia), które nastąpiło z wyłącznej winy Klienta lub winy osoby trzeciej, której działaniu Agencja nie mogła zapobiec i która nie była podwykonawcą, współpracownikiem lub w inny sposób powiązana z Agencją. W takiej sytuacji wykonanie Zamówienia nastąpi w terminie późniejszym wyznaczonym przez Stronę, lub każda ze Stron może odstąpić od realizacji danego Zamówienia.
7. Klient dopuszcza miarkowanie kar umownych jedynie w przypadku przedstawienia uzasadnionego wniosku Agencji o miarkowanie kary, zawierającego istotne okoliczności które doprowadziły do naruszenia oraz od wysokości poniesionej przez PGE szkody.
8. PGE może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 13

Doręczenia

1. Jeżeli Strony nie ustaliły inaczej, wszelkie powiadomienia pomiędzy Stronami będą uważane za prawidłowo przekazane, jeżeli zostaną sporządzone w formie pisemnej i doręczone osobiście za potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem listu poleconego z potwierdzeniem odbioru albo poczty kurierskiej.
2. Powyższe postanowienia nie wykluczają możliwości porozumiewania się przez Strony w bieżących, roboczych kontaktach odnośnie prac Agencji, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub w innej formie, bez zachowania przewidzianych wyżej rygorów formalnych i technicznych oraz bez waloru domniemania doręczenia zawiadomienia.
3. Powyższe nie uchybia powoływaniu się przez adresata zawiadomienia na otrzymanie zawiadomienia niezależnie od tego, czy dochowano powyższych wymogów, pod warunkiem, że nastąpiło ono w formie pisemnej (pocztą elektroniczną również uważa się za formę pisemną), oraz powoływaniu się przez nadawcę na doręczenie zawiadomienia, jeżeli adresat przyzna jego otrzymanie.
4. Doręczenia będą dokonywane pod adresy wskazane w komparycji Umowy, przy czym te dane adresowe będą uważane za prawidłowe dla skutecznego doręczenia, dopóki Strona nie zawiadomi drugiej Strony o ich zmianie z podaniem nowych danych adresowych, z zachowaniem trybu określonego w ust. 1 powyżej.

§ 14

Osoby nadzorujące wykonanie Umowy i osoby do kontaktów

1. Strony ustalają, że osobami nadzorującymi wykonywanie niniejszej Umowy będą:

- 1) ze strony Klienta: Magdalena Piegat z departamentu właściwego ds. komunikacji/marketingu Klienta;
- 2) ze strony Agencji – osoby wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące, robocze kontakty przy danym Projekcie będą:
 - 1) ze strony Klienta - osoby wskazane każdorazowo w Zaproszeniu;
 - 2) ze strony Agencji - osoby wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem, że do realizacji danego Projektu Agencja będzie każdorazowo mogła wskazać konkretną osobę odpowiedzialną za bieżące kontakty.
3. Strony ustalają, że osobami uprawnionymi do dokonywania czynności określonych w § 3 ust. 1, są osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań z departamentu właściwego ds. komunikacji/marketingu wraz z osobami wskazanymi w swoich pełnomocnictwach.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 – 3 powyżej nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga powiadomienia w formie e-mail.

§ 15

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również oświadczenia o jej rozwiązaniu za zgodą Stron oraz oświadczenia o odstąpieniu od niej albo jej wypowiedzeniu, powinny być składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków wyraźnie przewidzianych w Umowie.
2. Zmianę treści Umowy może zainicjować każda ze Stron składając pisemny wniosek zawierający opis zmiany wraz z uzasadnieniem wprowadzenia danej zmiany. Zmiany Umowy są możliwe w szczególności:
 - 1) w zakresie sposobu świadczenia usług, w przypadku:
 - a. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację Umowy, w zakresie w jakim zmiana przepisów będzie wymagała dostosowania Umowy,
 - b. gdy wykonanie Umowy w sposób określony w jej treści jest niemożliwe z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c. zmiany procedur wewnętrznych Klienta, w szczególności dotyczących sposobu dostarczania przesyłek pocztowych lub obiegu dokumentów wewnętrznych,
 - 2) w zakresie terminów świadczenia usług, w przypadku zmiany terminów realizacji usługi z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania Umowy proponowanych przez Agencję lub Klienta, jeżeli te zmiany są korzystne dla PGE,
 - 3) w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innych, niezależnych od żadnej ze Stron, okoliczności uniemożliwiających realizację Umowy,

- 4) w przypadku takiej zmiany przepisów prawa (w tym uchwalenia nowych aktów prawnych), wydania wiążących Strony decyzji administracyjnych, norm i standardów lub rozwiązań technicznych, które mają bezpośredni wpływ na sposób realizacji Umowy, w tym także w przypadku udostępnienia na rynku nowych rozwiązań lub technologii mogących mieć wpływ na realizację Umowy,
 - 5) w zakresie dostosowania przedmiotu Umowy do aktualnych potrzeb Klienta wywołanych dokonanymi lub rozpoczętymi zmianami organizacyjnymi Klienta, w szczególności zmian struktury przedsiębiorstwa,
 - 6) w przypadku konieczności niezbędnej zmiany sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Klienta oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację Umowy, w zakresie w jakim zmiana przepisów będzie wymagała dostosowania Umowy,
 - 8) gdy wykonanie Umowy w sposób określony w jej treści jest niemożliwe z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 9) zmiany procedur wewnętrznych Klienta,
 - 10) w innych przypadkach określonych w Umowie.
3. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy zmiana Umowy odnosi się wyłącznie do zmiany stawki podatku VAT wskazywanej na wystawianej przez Agencję Klientowi fakturze VAT, to zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy, a Agencja uwzględni na wystawianej fakturze aktualną stawkę VAT, wynikającą ze zmienionych przepisów prawa podatkowego. Agencja dodatkowo poinformuje Klienta na piśmie o wystąpieniu tej okoliczności.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy.
2. Klient jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmiot z Grupy Kapitałowej PGE, na co Agencja wyraża zgodę.
3. Agencja zobowiązuje się do niestosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej Klienta, stawek oraz warunków współpracy mniej korzystnych niż wynikające z Umowy w przypadku podpisania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z danym Wykonawcą dotyczącym realizacji przedmiotu Umowy tożsamego z przedmiotem zamówienia.
4. Agencja wyraża zgodę na udostępnienie informacji o warunkach umownych oraz Oferty spółkom Grupy Kapitałowej Klienta.

5. Agencja zobowiązuje się nie pozyskiwać pracowników spółek Grupy Kapitałowej PGE zaangażowanych do realizacji przedmiotu Umowy, przy czym zobowiązanie to dotyczy zarówno działań zmierzających do zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której może być świadczona praca. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie obejmuje sytuacji pozyskiwania pracowników spółek Grupy Kapitałowej PGE w drodze otwartych rekrutacji.
6. Agencja nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Klienta, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiącym egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki wskazane poniżej stanowią integralną część Umowy.
 1. Załącznik nr 1 – Pełnomocnictwa osób podpisujących Umowę,
 2. Załącznik nr 2 – Zespół Agencji dedykowany do współpracy w ramach Umowy,
 3. Załącznik nr 3 – Warianty kryteriów wyboru Oferty najkorzystniejszej,
 4. Załącznik nr 4 – Opis zakresu usług,
 5. Załącznik nr 5 – Klauzula sankcyjna.

W imieniu Klienta

W imieniu Agencji

Załącznik nr 2

do Umowy z dnia.....2024 roku

Zespół Agencji

dedykowany do współpracy w ramach Umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Rola/ stanowisko	Adres e-mail*
1			
2			
3			
4			
5			

* adres e-mail należy wprowadzić przy dwóch osobach, do których mają być kierowane Zaproszenia oraz które pełnią funkcje określone w § 14 ust. 2 pkt 2) Umowy.

Załącznik nr 3

do Umowy z dnia2024 roku

Warianty kryteriów wyboru Oferty najkorzystniejszej

Wariant I – Najniższa cena

1. Przy wyborze Oferty najkorzystniejszej Klient będzie stosować wyłącznie kryterium ceny.
2. Ofertą najkorzystniejszą jest Oferta niepodlegająca odrzuceniu zawierająca najniższą cenę spośród cen zaproponowanych w złożonych Ofertach.
3. Klient zastrzega sobie prawo przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru Oferty najkorzystniejszej.

Wariant II – bilans ceny i innych kryteriów

4. Przy wyborze Oferty najkorzystniejszej Klient będzie stosować wybrane spośród następujących kryteriów:
 - 4.1. cena;
 - 4.2. zgodność zaproponowanych działań z charakterystyką grupy docelowej;
 - 4.3. zgodność zaproponowanych działań z charakterystyką projektu i jego celów;
 - 4.4. termin realizacji projektu;
 - 4.5. unikalność proponowanych działań;
 - 4.6. kreatywność;
 - 4.7. zgodność koncepcji z tematem;
 - 4.8. właściwości estetyczne i funkcjonalne;
 - 4.9. atrakcyjność wizualna projektu;
 - 4.10. innowacyjność.
5. Ofertą najkorzystniejszą jest Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która otrzymała największą ilość punktów (bilans ceny i innych kryteriów).

Załącznik nr 4

do Umowy z dnia2024 roku

Opis zakresu usług

Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie na rzecz zamawiającego usług w zakresie kompleksowej realizacji i obsłudze wydarzeń typu: konferencja, konferencja prasowa, szkolenia, targi, wystawy, stoiska lub strefy promocyjne, eventy (branżowe, kulturalne, sportowe lub inne) wewnętrzne spotkania pracownicze (integracyjne, szkoleniowe, okolicznościowe lub inne) zlecanych każdorazowo przez zamawiającego. Agencja zobowiązana będzie do zaplanowania i świadczenia w ramach eventów Zamawiającego, w szczególności następujących usług:

1. Przygotowania i realizacji działań eventowych, w tym głównie:
 - a. konferencji,
 - b. konferencji prasowych,
 - c. szkolenia,
 - d. targi,
 - e. wystawy,
 - f. stoiska lub strefy promocyjne,
 - g. eventy (branżowe, kulturalne, sportowe lub inne)
 - h. wewnętrzne spotkania pracownicze (integracyjne, szkoleniowe, okolicznościowe lub inne)
2. Promocja PGE, jego produktów i usług poprzez działania eventowe.
3. Rejestracja uczestników eventu.
4. Opracowania i produkowania materiałów promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych związanych z organizowanym przedsięwzięciem i świadczonymi usługami.
5. Opracowania i produkowania nośników reklamowych i innych materiałów wizerunkowo-reklamowych związanych z organizowanym przedsięwzięciem i świadczonymi usługami.
6. Przechowywania i serwisu nośników reklamowych, materiałów promocyjnych i innych.
7. Bieżącej analizy trendów rynku eventowego, niezbędnych do tworzenia koncepcji działań.
8. Nadzoru i kontroli nad świadczeniem usług przez podwykonawców.

W ramach realizacji poszczególnych Zamówień Agencja zobowiązuje się w szczególności do:

1. Opracowywania koncepcji/kreacji Eventu,

2. Opracowania szczegółowych scenariuszy, harmonogramów i kosztorysów,
3. Opracowania koncepcji aranżacji i lokalizacji,
4. Uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń, zabezpieczeń i rezerwacji na organizację Eventu,
5. Ubezpieczenia prac w ramach realizacji zamówienia,
6. Przygotowania w porozumieniu z Klientem baz uczestników oraz wysyłki zaproszeń,
7. Przygotowania planu promocji,
8. Zapewnienia personelu do obsługi zamówienia,
9. Zapewnienia wyposażenia i aranżacji miejsc,
10. Zapewnienia bezpieczeństwa i wymaganej opieki medycznej w trakcie realizacji zamówień,
11. Zapewnienia obsługi technicznej Zamówienia,
12. Zapewnienia realizacji działań ujętych w scenariuszu zamówienia, niezbędnych do jego organizacji,
13. Logistykę i transport związane z realizacją Zamówienia,
14. Działań promocyjnych w zakresie wynikającym z charakteru Zamówienia,
15. Pośrednictwa w zakupie materiałów i usług reklamowych,
16. Nabywania lub produkcji materiałów drukowanych oraz zapisów dźwięku lub obrazu na nośnikach elektronicznych gotowych do rozpowszechniania zgodnie z projektami zatwierdzonymi przez zamawiającego,
17. Przygotowania materiałów w studiu DTP niezbędnych do wykonania wyżej wymienionych usług,
18. Nabywania wszelkich usług świadczonych przez osoby trzecie niezbędnych dla zrealizowania zamówienia i składanie w tym celu zamówień u osób trzecich,
19. Zapewnienia specjalistów lub dostawców takich jak artyści, konferansjerzy,
20. Nadzoru nad prawidłową realizacją usługi.

Event - jednorazowe lub cykliczne wydarzenie będące jednym z instrumentów komunikacji i marketingu, mające na celu zainteresowanie otoczenia podejmowanym działaniem.

Do wydarzeń typu Event zalicza się m.in: konferencje, targi, jubileusze, wydarzenia okolicznościowe lub integracyjne, wydarzenia lokalne, organizacja stoisk promocyjno-sprzedażowych, imprezy sportowe, warsztaty sprzedażowo-produktowe i inne działania promocyjne i wizerunkowe, a także wydarzenia motywacyjne i społeczne, których grupą docelową są pracownicy Spółki, interesariusze zewnętrzni, klienci/potencjalni klienci lub media.

KLAUZULA SANKCYJNA**Podmiot Objęty
Sankcjami**

oznacza podmiot należący do którejkolwiek z poniższych kategorii:

- a) podmiot, o którym mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014, tj.:
 - (i) obywatel rosyjski, osoba fizyczna, osoba prawna, podmiot lub organ z siedzibą w Rosji,
 - (ii) osoba prawna, podmiot lub organ, do której/którego prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w ppkt (i) powyżej,
 - (iii) osoba fizyczna lub prawna, podmiot lub organ działająca/y w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w ppkt (i) lub (ii) powyżej;
- b) podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 765/2006;
- c) podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 269/2014;
- d) podmiot wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu;
- e) podmiot, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest, lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w lit. a, b, c lub d powyżej;
- f) podmiot, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w lit. a, b, c lub d powyżej;

- g) inny podmiot objęty, na podstawie przepisów prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, sankcjami wyłączającymi lub ograniczającymi możliwość zawarcia z nim lub realizacji z nim lub z jego udziałem Umowy;

Rozporządzenie 269/2014	Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z późn. zm.);
Rozporządzenie 765/2006	Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.);
Rozporządzenie 833/2014	Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.);
Ustawa o przeciwdziałaniu	ustawa z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.);

1. Celem postanowień niniejszej klauzuli jest niedopuszczenie, aby w realizacji Umowy brały udział Podmioty Objęte Sankcjami.
2. Agencja niniejszym oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie jest Podmiotem Objętym Sankcjami.
3. Agencja zapewnia i gwarantuje, że w całym okresie realizacji Umowy nie będzie Podmiotem Objętym Sankcjami.
4. Agencja zapewnia i gwarantuje, że w ramach wykonywania umowy ani Agencja, ani żaden z jego podwykonawców nie naruszą żadnego, wynikającego z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazu działania lub zaniechania, w szczególności określonych w Rozporządzeniu 833/2014, Rozporządzeniu 765/2006 lub Rozporządzeniu 269/2014 zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji oraz zobowiązuje się przestrzegać sankcji gospodarczych nałożonych na Rosję i Białoruś wynikających z powołanych wyżej aktów w ich brzmieniu, w brzmieniu jakie może im być nadane w przyszłości, jak również z innych aktów prawnych, jakie mogą zostać wydane w przyszłości przez Komisję Unii Europejskiej lub właściwe organy krajowe, a mających wpływ na relacje umowne z PGE oraz zagwarantować przestrzeganie tych sankcji przez Agencję i jego podwykonawców.

5. Agencja zapewnia i gwarantuje, że zawiadomi PGE, w sposób określony w ust. 6 niniejszej klauzuli, o każdej zmianie stanu rzeczy co do którego Agencja złożył oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 lub ust. 4 niniejszej klauzuli, a w szczególności, że zawiadomi PGE, jeżeli on lub jego podwykonawca stanie się Podmiotem Objętym Sankcjami lub innymi sankcjami jakie mogą zostać w przyszłości wprowadzone przez właściwe organy z powodu konfliktu zbrojnego w Ukrainie.
6. Agencja dokona zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5, w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia, w którym dowiedział się lub, przy dołożeniu najwyższej staranności, powinien dowiedzieć się o zaistnieniu podstaw do dokonania zawiadomienia.
7. PGE może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków, tj. gdy:
 - 1) oświadczenia Agencji zawarte w ust. 2, 3 lub 4 niniejszej klauzuli lub oświadczenia jego podwykonawcy, okażą się nieprawdziwe,
 - 2) Agencja naruszy zobowiązanie wynikające z ust. 4 niniejszej klauzuli, lub
 - 3) Agencja nie złoży PGE oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszej klauzuli i to pomimo ponownego wezwania Agencji do złożenia takiego oświadczenia i wyznaczenia na to dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 (trzy) dni robocze.

PGE może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy na tej podstawie w terminie 3 miesiące od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia, nie później jednak niż do dnia zakończenia obowiązywania Umowy.

8. Odstępując od umowy na podstawie ust. 7 klauzuli Agencja może wybrać, czy odstępuje od umowy ze skutkiem *ex tunc* czy *ex nunc* oraz czy w przypadku odstąpienia ze skutkiem *ex nunc*, czy odstępuje w zakresie całej części niewykonanej umowy, czy tylko w określonym zakresie części niewykonanej umowy. Agencja oznaczy swój wybór w tym zakresie w treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
9. Złożenie przez Agencję oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, na podstawie postanowień niniejszej klauzuli stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Agencji.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie postanowień niniejszej klauzuli zastosowanie znajdują postanowienia Umowy dotyczące skutków odstąpienia od Umowy i postępowania po odstąpieniu od Umowy.
11. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że naruszenie zobowiązań, o których mowa w ust. 3 - 6 niniejszej klauzuli ma charakter odpowiedzialności gwarancyjnej, Agencja odpowiada względem Klienta za zachowania własne oraz podwykonawców, a odstąpienie od Umowy na podstawie niniejszej klauzuli nie wyłącza prawa do dochodzenia od Agencji zapłaty kar umownych, jak również nie ma wpływu na zobowiązania Agencji wynikające z rękojmi za wady i gwarancji jakości, a także nie ma wpływu na dalsze obowiązywanie tej części zapisów umowy, które z uwagi na swój cel obowiązują dłużej niż sama Umowa (w szczególności dotyczy przestrzegania klauzuli poufności, poufności danych osobowych, nabytych majątkowych praw autorskich, uprawnień licencyjnych).

Za Agencje:
