

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO**

**na podstawie Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE (PROG 00096/F)**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**NAZWA POSTĘPOWANIA ZAKUPOWEGO:**

**Całodobowa ochrona fizyczna obiektów i terenu   
PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.**

**Numer Postępowania Zakupowego: POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024**

**Warszawa, czerwiec 2024r.**

Spis treści

[**1.** **INFORMACJE WSTĘPNE** 3](#_Toc169697713)

[**2.** **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** 5](#_Toc169697714)

[**3.** **WIZJA LOKALNA/SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA** 7](#_Toc169697715)

[**4.** **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** 8](#_Toc169697716)

[**5.** **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** 8](#_Toc169697717)

[**6.** **WADIUM** 15](#_Toc169697718)

[**7.** **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY** 15](#_Toc169697719)

[**8.** **WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ** 16](#_Toc169697720)

[**9.** **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY** 17](#_Toc169697721)

[**10.** **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI** 17](#_Toc169697722)

[**11.** **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT** 18](#_Toc169697723)

[**12.** **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** 18](#_Toc169697724)

[**13.** **KRYTERIA OCENY OFERT** 18](#_Toc169697725)

[**14.** **AUKCJA ELEKTRONICZNA** 19](#_Toc169697726)

[**15.** **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** 19](#_Toc169697727)

[**16.** **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY** 19](#_Toc169697728)

[**17.** **DODATKOWE INFORMACJE** 20](#_Toc169697729)

[**18.** **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:** 20](#_Toc169697730)

[**19.** **SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE** 21](#_Toc169697731)

[**20.** **ZAŁĄCZNIKI** 22](#_Toc169697732)

[**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ – OPZ CZ. JAWNA** 24](#_Toc169697733)

[**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – FORMULARZ OFERTY** 25](#_Toc169697734)

[**ZAŁĄCZNIK NR 2a DO SWZ – FORMULARZ CENOWY** 29](#_Toc169697735)

[**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ – WYKAZ USŁUG** 30](#_Toc169697736)

[**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – WYKAZ OSÓB** 31](#_Toc169697737)

[**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA** 32](#_Toc169697738)

[**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. PODATKÓW I OPŁAT** 35](#_Toc169697739)

[**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ – PROJEKT UMOWY** 36](#_Toc169697740)

[**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ – UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI** 37](#_Toc169697741)

1. **INFORMACJE WSTĘPNE**
   1. **Zamawiający:**

**PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.**, ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod numerem KRS: 0000522497, NIP: 701-043-87-99, REGON: 147416293 kapitał zakładowy: 32.364.000,00 zł (wpłacony w całości).

* 1. **Organizator Postępowania**

**PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.** z siedzibą w Lublinie,aleja Kraśnicka 27, 20-718 Lublin, adres do korespondencji: PGE Polska Grupa Energetyczna S.A., 00-496 Warszawa, ul. Mysia 2, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000059307, NIP: 5260250541, REGON: 006227638, kapitał zakładowy: 19 183 746 098,70 zł (wpłacony w całości), jako podmiot upoważniony do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego Postępowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wskazanego w pkt 1.1 SWZ, na mocy udzielonego pełnomocnictwa.

* 1. **Definicje:**
     1. **Formularz Oferty** – dokument, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**;
     2. **GK PGE** – Grupa Kapitałowa PGE;
     3. **Oferta** –oświadczenie woli zawarcia Umowy, złożone przez Wykonawcę Zamawiającemu w odpowiedzi na SWZ;
     4. **Organizator Postępowania** – spółka określona w pkt 1.2 SWZ, przygotowująca i przeprowadzająca Postępowanie;
     5. **Postępowanie Zakupowe lub Postępowanie** – niniejsze niepubliczne postępowanie zakupowe rozumiane jako proces mający na celu wyłonienie Wykonawcy dla realizacji usług;
     6. **Procedura** – PROG 00096/F *Procedura Ogólna Zakupów GK PGE*, dostępna na stronie internetowej <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>;
     7. **Projekt Umowy** – dokument (wraz z załącznikami) stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**;
     8. **Specyfikacja lub SWZ** – niniejsza specyfikacja warunków Zamówienia, określająca wymagania Zamawiającego związane z przygotowaniem Oferty oraz realizacją przedmiotu Zakupu;
     9. **System Zakupowy GK PGE lub System** – narzędzie informatyczne wspierające proces planowania i dokonywania Zakupów w GK PGE; system do obsługi Postępowań prowadzonych przez spółki GK PGE, w którym Wykonawca składa Ofertę/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy, dostępny na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>, a także za pośrednictwem którego odbywa się komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami;
     10. **Umowa Zakupowa lub Umowa**– zawarta w wyniku Postępowania Umowa odpłatna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi;
     11. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku przedmiot Zakupu lub ubiega się o udzielenie Zakupu, złożyła Ofertę w Postępowaniu lub zawarła Umowę**;**
     12. **Zakup lub Zamówienie** – usługa będąca przedmiotem Postępowania (przedmiotem Zakupu/Zamówienia), którego celem jest wybór Wykonawcy;
     13. **Zamawiający** – spółka określona w pkt 1.1 SWZ, na potrzeby której jest dokonywany Zakup.
  2. **Tryb Postępowania i informacje organizacyjne**
     1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w Specyfikacji, zaś w zakresie w niej nieuregulowanym stosuje się postanowienia Procedury, *Dobrych Praktyk Zakupowych* oraz *Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE* (wszystkie dokumenty dostępne na stronie internetowej <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>).
     2. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym w odpowiedzi na Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
     3. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
     4. Zamawiający może najpierw dokonać oceny Ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
     5. Zamawiający zbada Oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
     6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu.
     7. Zamawiający, za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bądź poczty elektronicznej, poinformuje Wykonawców, którzy brali udział w Postępowaniu, o wyniku Postępowania, podając następujące informacje:
        1. nazwę i siedzibę Wykonawcy/imię i nazwisko oraz miejsce prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą;
        2. zaoferowane przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 1.4.7.1 SWZ, ceny i warunki realizacji Zamówienia w ramach pozacenowych kryteriów oceny Ofert;
        3. punkty przyznane w każdym kryterium oceny Ofert, które otrzymała Oferta uznana za najkorzystniejszą w Postępowaniu.
     8. **Zamawiający dopuszcza składanieOfert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie (Konsorcjum).**
        1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. W takim przypadku Oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych   
           z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy członkami Konsorcjum.
        2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i do zawarcia Umowy. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało:
  3. Postępowanie, do którego się odnosi;
  4. zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik;
  5. pełnomocnika;
  6. wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia.

Pełnomocnictwo należy załączyć do Oferty w formie określonej w pkt 7.6.3 SWZ.

* + - 1. Jeżeli Oferta Konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem Umowy, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców tworzących Konsorcjum.
      2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
    1. **Zamawiający dopuszcza wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.**

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty określić, jaką część Zamówienia zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już Wykonawcy znani.

* + 1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem Oferty oraz udziałem w Postępowaniu ponosi Wykonawca.
    2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia, Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
    3. Wszelkie informacje pozyskane przez Wykonawcę w związku z udzieleniem Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim[[1]](#footnote-1) przez Wykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt 2.4-2.5 SWZ.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem Zamówienia jest całodobowa ochrona fizyczna obiektów i terenu PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.
   2. Ogólny Opis przedmiotu Zamówienia zawiera OPZ (cz. ogólna – jawna) oraz Projekt Umowy.
   3. Szczegółowy zakres Zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym cz. szczegółową OPZ oraz w załącznikach do tej części dostępnych dla Wykonawców, którzy zawrą z Zamawiającym umowę o zachowaniu poufności.
   4. **Zamawiający ustanawia wymagania dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcom w toku Postępowania**. Poufny charakter mają następujące części SWZ:
      1. Opis Przedmiotu Zamówienia cz. szczegółowa (OPZ cz. szczegółowa) - Załącznik nr 1 do OPZ cz. jawnej.
      2. Załącznik nr 1a do Opisu Przedmiotu Zamówienia cz. szczegółowej: Obsada rodzajów służb oraz wykaz minimalnego sprzętu, środków technicznych oraz pojazdów niezbędnych do wykonania zamówienia dla obiektów PGE Gryfino 2050 przed uzgodnieniem planu ochrony.
      3. Załącznik nr 1b do Opisu Przedmiotu Zamówienia cz. szczegółowej: Obsada rodzajów służb oraz wykaz minimalnego sprzętu, środków technicznych oraz pojazdów niezbędnych do wykonania zamówienia dla obiektów PGE Gryfino 2050 po uzgodnieniu planu ochrony.

Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy także pytań Wykonawców oraz wyjaśnień Zamawiającego dotyczących ww. poufnych informacji tych części SWZ (w tym ewentualnych modyfikacji treści SWZ w tym zakresie).

* 1. Dokumenty wskazane w pkt 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3 powyżej stanowią **dane chronione w PGE Gryfino 2050 sp. z o.o**. i w związku z powyższym, zostaną przekazane tym Wykonawcom, którzy zawrą z Zamawiającym umowę o zachowaniu poufności podpisaną w sposób dopuszczony w pkt 7.4 SWZ (na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**) na następujących zasadach:
     1. Wykonawca wypełnia komparycję umowy, a także §5 ust. 1 lit. b umowy (Zamawiający rekomenduje wypełnienie umowy w formie elektronicznej). W sytuacji braku możliwości wypełnienia elektronicznego Wykonawca drukuje umowę i wypełnia ją czytelnie pismem własnoręcznym;
     2. Wykonawca podpisuje umowę zgodnie z zasadami reprezentacji (Zamawiający rekomenduje formę elektroniczną). W sytuacji braku możliwości opatrzenia umowy podpisem elektronicznym, Wykonawca podpisuje wydrukowaną umowę podpisem własnoręcznym i sporządza jej elektroniczne odzwierciedlenie (np. skan dokumentu);

**Uwaga: do umowy o zachowaniu poufności należy dołączyć dokument wykazujący umocowanie osoby ją podpisującej do zawarcia tej umowy w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie takie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.**

* 1. **Zawarcie umowy o zachowaniu poufności jest warunkiem koniecznym złożenia oferty.** Oferta złożona bez zawartej umowy o zachowaniu poufności i zapoznania się z dokumentami wskazanymi w pkt 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3 powyżej, podlega odrzuceniu.
  2. Ze strony PGE Gryfino 2050 sp. z o.o. osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie przekazania części SWZ objętych zachowaniem poufności jest:

**Sylwia Polańska**

Stanowisko: Starszy Specjalista ds. Administracyjnych, PGE Gryfino 2050 sp. z o.o.

e-mail: [sylwia.polanska@gkpge.pl](mailto:sylwia.polanska@gkpge.pl)

* 1. Podpisaną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy umowę o zachowaniu poufności w postaci elektronicznej lub skan własnoręcznie podpisanej umowy należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail:

sylwia.polanska@gkpge.pl

* 1. Plik z dokumentami o charakterze poufnym będzie dostarczony Wykonawcy drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w umowie o zachowaniu poufności. Plik będzie zaszyfrowany (w jednym z formatów: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczony hasłem. Hasło do otwarcia pliku Zamawiający prześle Wykonawcy niezwłocznie na adres e-mail lub numer telefonu komórkowego wskazany w umowie o zachowaniu poufności.
  2. Warunki realizacji Zakupu zostały określone w Projekcie Umowy.
  3. **Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert częściowych ani wariantowych.**

1. **WIZJA LOKALNA**
   1. Zamawiający **przewiduje przeprowadzenie** wizji lokalnej.
   2. Wykonawca **jest zobowiązany** wziąć udział w wizji lokalnej w celu zbadania przedmiotu Zakupu i jego otoczenia oraz uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania Oferty oraz zawarcia Umowy.
   3. Udział w wizji lokalnej oraz pobranie szczegółowego Opisu przedmiotu zamówienia **jest** warunkiem koniecznym do złożenia Oferty. **Oferta złożona bez dopełnienia obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz bez pobrania Szczegółowego OPZ przez Wykonawcę zostanie odrzucona.**
   4. Koszty udziału w wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot Zakupu, z tym że Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w odniesieniu do takiej wizyty, w szczególności konsekwencje śmierci lub zranienia, strat lub szkód majątkowych oraz wszelkich innych strat, szkód i wydatków poniesionych jako następstwo takiej wizji lokalnej.
   5. **Przed dokonaniem wizji lokalnej wymagane jest uprzednie zawarcie umowy o zachowaniu poufności.**
   6. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona pod adresem: Nowe Czarnowo 76, Budynek Z1, gmina Gryfino woj. Zachodniopomorskie, w **terminie 12.07.2024 r. o godz. 9:00.** Zamawiający nie gwarantuje odbycia wizji w innym terminie z przyczyn organizacyjnych.
   7. Wykonawcy zobowiązani są zgłaszać swój udział w wizji lokalnej do osoby wskazanej w pkt 3.10 SWZ do **dnia 11.07.2024** r. Zamawiający wyznaczy Wykonawcom konkretną godzinę przybycia pod adres wskazany w pkt 3.6 SWZ.
   8. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona na wniosek Wykonawcy.
   9. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu Zamówienia lub SWZ. Pytania takie należy kierować za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE w zakładce „Pytania/odpowiedzi”.
   10. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie wizji lokalnej będzie: Dariusz Łobacz, e-mail: dariusz.lobacz@gkpge.pl, Główny Specjalista ds. Bezpieczeństwa, PGE Gryfino 2050 sp. z o.o., tel.: +48 726 880 040.
   11. Jednocześnie ze względu na konieczność dotrzymania wymogów dotyczących bezpieczeństwa i zachowania poufności informacji Zamawiający wymaga bezwzględnie od każdego uczestnika wizji lokalnej:

-  złożenia deklaracji poufności [w miejscu zbiórki] – druk zostanie przekazany osobie uczestniczącej w wizji w dniu i miejscu wizji lokalnej,

- odbycia niezbędnego szkolenia BHP na budowie,

-  posiadania wymaganej na terenie budowy odzieży i środków ochrony osobistej, w tym co najmniej obuwia klasy S3 i kasku ochronnego i kamizelki ostrzegawczej – w zakresie uczestnika wizji lokalnej.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiot Zamówienia będzie realizowany przez 15 miesięcy od Daty Rozpoczęcia Prac Etapu I, określonej zgodnie z pkt. 3.1 Umowy lub do wyczerpania maksymalnego Wynagrodzenia Umownego, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** 
   1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. **nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie pkt 9.4.2-9.4.3 Procedury.**

**Zgodnie z pkt 9.4.2.1-9.4.2.14 Procedury Wykonawca podlega wykluczeniu z Postępowania jeżeli:**

*9.4.2.1. Wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu Zakupowym,*

*9.4.2.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:*

*9.4.2.2.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

*9.4.2.2.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

*9.4.2.2.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),*

*9.4.2.2.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

*9.4.2.2.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

*9.4.2.2.6. pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),*

*9.4.2.2.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

*- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.*

*9.4.2.3. Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,*

*9.4.2.4. Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu Zakupowym/Oferty wstępne/Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu Zakupowym/Oferty wstępne/Oferty niezależnie od siebie,*

*9.4.2.5. Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu Zakupowym,*

*9.4.2.6. Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,*

*9.4.2.7. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,*

*9.4.2.8. Wykonawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z innej Umowy Zakupowej zawartej ze Spółką GK PGE lub innymi podmiotami.*

*9.4.2.9. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania Zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu Zakupowym,*

*9.4.2.10. Wykonawca nie wykonał Umowy Zakupowej zawartej przez danego Zamawiającego lub wykonał ją nienależycie,*

*9.4.2.11. Wykonawca odmówił zawarcia Umowy po przeprowadzonym Postępowaniu Zakupowym,*

*9.4.2.12. Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu Zakupowym,*

*9.4.2.13. Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu Zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu Zakupowym, lub który zataił te informacje,*

*9.4.2.14. Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu.*

**Zgodnie z pkt 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury z Postępowania wyklucza się Wykonawcę:**

*9.4.3.1. wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspierania agresji),*

*9.4.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji,*

*9.4.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.*

*9.4.3.4. z udziałem:*

*a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*

*b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub*

*c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu Zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia.*

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, brak podstaw wykluczenia z Postępowania badany jest w przypadku każdego z tych Wykonawców.**

* + 1. **spełniają warunki udziału w Postępowaniu, tj.:**
       1. posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu, tj.:
  1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał bądź wykonuje należycie co najmniej dwa zamówienia świadczone nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy odpowiadające swym rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. polegające na ochronie osób i mienia w obiektach podlegających obowiązkowej ochronie oraz monitoringu sygnałów lokalnego systemu alarmowego wraz ze wsparciem grupy interwencyjnej i uzbrojonego stanowiska interwencyjnego, przy czym wartość każdego wskazanego zamówienia wynosiła lub wynosi (w przypadku usług niezakończonych - w toku) co najmniej 2 000 000,00 złotych brutto.

Wykonawca, realizujący usługę w zakresie wsparcia grupy interwencyjnej i uzbrojonego stanowiska interwencyjnego powinien realizować ją w oparciu o postanowienia Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji.

**b.** Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia tj.: pracownikami ochrony w liczbie co najmniej 35 osób, z których każda:

**-** jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia ,

- posiada aktualne orzeczenie lekarskie i psychologiczne stwierdzające zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań pracownika ochrony,

**-** posiada aktualne orzeczenie lekarskie i psychologiczne do dysponowania bronią oraz legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni do ochrony osób i mienia, posiadają aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wspólnie.

* + - 1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu, tj.:
  1. Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 3 000 000,00 zł.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, warunek powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców.

* + - 1. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

**a.** Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na świadczenie usług ochrony osób i mienia uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,

**b.** Wykonawca wykaże, że posiada możliwość przechowywania i zdolność do przetwarzania informacji niejawnych, o klauzuli „Zastrzeżone” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

* 1. Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 5.1 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
     1. **oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu oraz art. 5k rozporządzenia UE.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

* + 1. **oświadczenie Wykonawcy** potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

* + 1. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

***Uwaga!*** *Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli wskaże w Formularzu Oferty, że ww. dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp.*

* + 1. **wykaz usług**, o których mowa w pkt 5.1.2.1 lit. a SWZ, z podaniem informacji określonych we wzorze wykazu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług zamieszczonych w wykazie (np. referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane). W przypadku braku dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług, Wykonawca jest obowiązany podać dane, takie jak imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, osoby po stronie odbiorcy usług, mogącej potwierdzić ich należytą realizację.
    2. **wykaz osób**, o których mowa w pkt 5.1.2.1 lit. b SWZ, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.

Z wykazu musi jednoznacznie wynikać, że osoby skierowane do realizacji Zamówienia spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone w pkt 5.1.2.1 lit. b SWZ.

* + 1. kopia aktualnie posiadanej i opłaconej polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 3 000 000,00 zł.
    2. Kopia aktualnej koncesji na świadczenie usług ochrony osób i mienia uzyskanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
    3. Oświadczenie o możliwość przechowywania i zdolność do przetwarzania informacji niejawnych, o klauzuli „Zastrzeżone” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756) – na Formularzu Oferty.
  1. Zamawiający dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury (przywołanych w pkt 5.1.1 SWZ) również w oparciu o dokumenty rejestrowe poszczególnych podmiotów (w tym CEIDG, KRS) oraz informacje z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, o ile możliwe będzie uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych. W przypadku gdy pozyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, nie będzie możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich przedłożenia.
  2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 SWZ, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
  3. W przypadku wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, zobowiązani będą oni do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.
  4. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu.
  5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z Postępowania, o których mowa w pkt 5.1 SWZ, według formuły „spełnia/nie spełnia”. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w Postępowaniu podlega wykluczeniu z Postępowania.
  6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca **nie może polegać** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby.

1. **WADIUM**
   1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. **Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.8 SWZ.**
   2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę**. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. w szczególności: samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.
   3. Przez Ofertę w postaci elektronicznej rozumie się podpisany dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ zawierający:
      1. Formularz Oferty zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
      2. Formularz cenowy zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do SWZ.
   4. Przez podpisany dokument Zamawiający rozumie:
      1. skan lub zdjęcie dokumentu, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ, na którym złożono własnoręczny podpis umożliwiający identyfikację osoby go składającej; LUB
      2. postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym; LUB
      3. postać elektroniczną opatrzoną podpisem elektronicznym (innym niż określony w pkt 7.4.2 SWZ) umożliwiającym identyfikację osoby go składającej, w szczególności:
         1. podpis cyfrowy oferowany w ramach funkcjonalności pakietu MS Office;
         2. podpis zaufany;
         3. podpis osobisty.
   5. W przypadku niezłożenia Oferty zgodnie z wymaganymi technicznymi określonymi w SWZ, przy jednoczesnym wprowadzeniu przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE informacji o cenach, Zamawiający **wezwie Wykonawcę do uzupełnienia formularza, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ**.

Uzupełniony dokument (formularz) **nie może pozostawać w sprzeczności** z treścią danych wprowadzonych uprzednio do Systemu Zakupowego GK PGE.

* 1. **Do Oferty Wykonawca załącza:** 
     1. **Dokumenty/oświadczenia/wykazy** wymienione w pkt 5.2 SWZ.
     2. **Pełnomocnictwo dla osoby składającej Ofertę**, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 5.2.3 SWZ. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.
     3. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia** (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej, lub w formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.
  2. Składając Ofertę Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w Systemie Zakupowym GK PGE formularz systemowy, w którym określi cenę w PLN (netto i brutto). W przypadku rozbieżności w cenach pomiędzy Ofertą złożoną **jednocześnie** na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 2 do SWZa formularzem systemowym Systemu Zakupowego GK PGE, **wiążącą i podlegającą ocenie jest Oferta złożona na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 2 do SWZ**.
  3. **W przypadku** **awarii Systemu Zakupowego GK PGE** gdy złożenie Oferty za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 10.2 SWZ. W takim przypadku **dopuszcza się złożenie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania Ofert, na adres: [joanna.stanczyk@gkpge.pl](mailto:................@gkpge.pl), zgodnie z poniższymi wytycznymi:
     1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej powinna być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczona hasłem.
     2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego przekazany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną po upływie terminu na składanie Ofert.
     3. Wiadomość SMS powinna posiadać następujący format: „WYK. ….., Nazwa Wykonawcy, Hasło [hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków]”.
     4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.
     5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.
  4. **Przekazanie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku gdy Zamawiający nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego GK PGE będzie skutkowało odrzuceniem Oferty na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.**
  5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  6. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w Systemie Zakupowym GK PGE w sekcji „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami pkt 4.3.4 dokumentu *„Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”*. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia.
  7. Wykonawca może przed upływem terminu składania Ofert zmienić lub wycofać Ofertę, przy czym zmiana Oferty polega na jej wycofaniu i zastąpieniu Ofertą zmienioną.
     1. Wycofanie Oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 dokumentu *„Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”*.

1. **WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ**
   1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
      1. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE.
      2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
         1. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie, w przypadku gdy wpłynie ono na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania Ofert.
         2. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
      3. Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
      4. **W przypadku składania pytań do chronionych treści SWZ, Zamawiający prosi o przesyłanie treści tych pytań z wyraźnym oznaczeniem, iż dotyczą części SWZ oznaczonych jako chronione [dot. dokumentów wskazanych w pkt 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3 SWZ].**
   2. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania modyfikacji treści SWZ.
      1. Informację o zmianie treści SWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, z zastrzeżeniem pkt 2.4-2.5 SWZ.
      2. Dokonana zmiana treści SWZ jest dla Wykonawców wiążąca.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
   1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym   
      a Wykonawcą będzie prowadzona w  polskich złotych.
   2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty i podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
   3. Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie,   
      z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, sumy cen jednostkowych netto w Formularzu Oferty oraz Formularzu Cenowym, oraz w formularzu systemowym Systemu Zakupowego GK PGE, z zastrzeżeniem postanowień pkt 7.7 SWZ.
   4. Do porównania Ofert brana będzie pod uwagę suma cen jednostkowych netto za wykonanie przedmiotu Zamówienia.
3. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
   1. W Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
      1. za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE; LUB
      2. drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 10.2 SWZ.
   2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**Joanna Stańczyk**, Departament Zakupów PGE Polska Grupa Energetyczna S.A., tel. (22) 340 21 06; e-mail: [joanna.stanczyk@gkpge.pl](mailto:joanna.stanczyk@gkpge.pl).

**Sylwia Polańska** PGE Gryfino 20250 sp. z o.o. e-mail: [sylwia.polanska@gkpge.pl](mailto:sylwia.polanska@gkpge.pl) - w sprawach dotyczących umowy o zachowaniu poufności oraz zastrzeżonej części SWZ.

**Dariusz Łobacz** PGE Gryfino 20250 sp. z o.o. e-mail: [dariusz.lobacz@gkpge.pl](mailto:dariusz.lobacz@gkpge.pl) - w sprawach dotyczących wizji lokalnej.

* 1. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer Postępowania: **POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024**.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT** 
   1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE.**
   2. W dniu wszczęcia Postępowania termin składania Ofert został wyznaczony do **31 lipca 2024 r. do godz.14.00** 
      1. **W przypadku dokonywania zmian terminu składania Ofert, aktualny termin będzie podany w Systemie Zakupowym GK PGE.**
   3. **UWAGA – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu składania Ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty, dlatego Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**
   4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert.
2. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Termin związania Ofertą wynosi 60 dni licząc od daty upływu terminu składania Ofert.
3. **KRYTERIA OCENY OFERT** 
   1. Oferty będą oceniane według kryteriów:
      1. Cena netto – waga 100%.
   2. Ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

Cmin

C = ---------------- x 100 pkt

Co

**C** – liczba punktów przyznanych Ofercie danego Wykonawcy w kryterium „Cena netto”

**Cmin** – najniższa z zaoferowanych przez Wykonawców cena netto

**Co** – cena netto zaoferowana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie ww. kryterium oceny Ofert.
  2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  3. Ocenie podlegać będą Oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niewykluczonych z Postępowania.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**
   1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru Oferty najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
   1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w wysokości 170 470,00 zł.
   2. Zabezpieczenie musi być wniesione w całości przed zawarciem Umowy.
   3. Zabezpieczenie może być wniesione w formie:
      1. pieniądza;
      2. gwarancji bankowej;
      3. gwarancji ubezpieczeniowej;
      4. poręczenia.
   4. Zabezpieczenie w formie pieniądza Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego [PGE Gryfino 2050 sp. z o.o.]: Bank Polska Kasa Opieki SA, nr konta bankowego: 84 1240 6292 1111 0011 0283 4670, z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dot. postępowania POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024”.
   5. Adresatem (uprawnionym) dokumentu Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, winien być Zamawiający, a z treści tego dokumentu musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (tj. banku lub ubezpieczyciela lub poręczyciela) do zapłaty całej kwoty Zabezpieczenia nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego, a także postanowienie, iż gwarancja podlega prawu polskiemu i wszelkie spory związane z gwarancją będą rozstrzygane w oparciu o prawo polskie przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
   6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie Zabezpieczenia w formie niepieniężnej musi być dostarczony do Zamawiającego przed zawarciem Umowy.
   7. Zasady zwrotu Zabezpieczenia określa Projekt Umowy.
3. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY**
   1. Z Wykonawcą, którego Oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta Umowa, zgodna z Projektem Umowy.
   2. Uwaga! Wykonawca, o którym mowa w pkt 16.1 SWZ, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do złożenia, na wezwanie Zamawiającego, zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.

W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę ww. dokumentu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub gdy złożony dokument będzie nieprawidłowy pod względem formalno-prawnym, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentu. Jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca nie złoży prawidłowego dokumentu, zostanie on wykluczony z Postępowania – w takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej Oferty spośród pozostałych Ofert albo do unieważnienia Postępowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe zaświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. Wybór Oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Umowy z Wykonawcą.
   2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania, w tym również po wyborze Oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
   4. W przypadku następczego podpisywania przez spółki należące do GK PGE umów z  wybranym Wykonawcą na świadczenie usług tożsamych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nie stosowania wobec spółek GK PGE stawek opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Umowy zawartej w wyniku Postępowania.

Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy spółkom GK PGE.

* 1. Spółki należące do GK PGE stosują mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) z dnia 15 grudnia 2017r.
  2. W przypadku, w którym w związku z wykonaniem Umowy Zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
  3. Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub gdy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:** 
   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych („ADO”) jest: PGE Gryfino 2050 sp. z o.o. ul. Mysia 2, 00-497 Warszawa; PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. z siedzibą w Lublinie, aleja Kraśnicka 27, 20-718 Lublin.
   2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych powołanym w ww. Spółce pod adresem e-mail: [iod.pgesa@gkpge.pl](mailto:iod.pgesa@gkpge.pl); [iod.gryfino2050@gkpge.pl](mailto:iod.gryfino2050@gkpge.pl) lub pod adresem siedziby wskazanej w pkt 18.1 SWZ.
   3. Cele i podstawy przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
      1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy (dot. Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
      2. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadniony interes Administratora, jakim jest prawidłowe zawarcie umowy i jej realizacja (dot. pracowników Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki prawa handlowego),
      3. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadniony interes Administratora   
         w szczególności dochodzenie roszczeń.
   4. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie: <https://www.gkpge.pl/rodo/klauzule-informacyjne>.
2. **SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE**
   1. Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: [https://swpp2.gkpge.pl](https://swpp2.gkpge.pl/). System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace - firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do sytemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. **Zamawiający informuje, że** **proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni**.
   2. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego GK PGE znajdują się pod wskazanym w pkt 19.1 SWZ adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Dokumenty” w folderze „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod adresem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
   3. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi: dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
   4. **Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego**. Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.   
      W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
   5. Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy GK PGE, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.

Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Dokumenty” w folderze „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod adresem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”, „Podpis elektroniczny – instrukcja”.

* 1. Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”, „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty” w folderze „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod adresem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”, „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
  2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym **zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.**
  3. Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego GK PGE przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
  4. Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego GK PGE jest dostępne poprzez **Usługę Help Desk dla Wykonawców**:

- **infolinia**: +48 22 576 87 87,

- **e-mail**: helpdesk.zakupy@gkpge.pl.

**Godziny pracy**: Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Zakres wsparcia dostępny jest na: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>.

1. **ZAŁĄCZNIKI**
   1. Integralną częścią SWZ są następujące Załączniki:

**Załącznik nr 1** – Opis przedmiot Zamówienia – cz. jawna (odrębny plik jawny)

**Załącznik nr 1 do OPZ jawnego** – Opis Przedmiotu Zamówienia – cz. szczegółowa [załącznik chroniony w PGE Gryfino 2050 sp. z o.o. - zostanie przekazany Wykonawcy po uprzednim zawarciu umowy o zachowaniu poufności]

**Załącznik nr 1a do OPZ** - Obsada rodzajów służb oraz wykaz minimalnego sprzętu, środków technicznych oraz pojazdów niezbędnych do wykonania zamówienia dla obiektów PGE Gryfino 2050 przed uzgodnieniem planu ochrony [załącznik chroniony w PGE Gryfino 2050 sp. z o.o. - zostanie przekazany Wykonawcy po uprzednim zawarciu umowy o zachowaniu poufności]

**Załącznik nr 1b do OPZ** - Obsada rodzajów służb oraz wykaz minimalnego sprzętu, środków technicznych oraz pojazdów niezbędnych do wykonania zamówienia dla obiektów PGE Gryfino 2050 po uzgodnieniu planu ochrony [załącznik chroniony w PGE Gryfino 2050 sp. z o.o. - zostanie przekazany Wykonawcy po uprzednim zawarciu umowy o zachowaniu poufności]

**Załącznik nr 2** – Formularz Oferty

**Załącznik nr 3** – Wykaz usług

**Załącznik nr 4** – Wykaz osób

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia

**Załącznik nr 6** – Oświadczenie Wykonawcy dot. podatków i opłat

**Załącznik nr 7** – Projekt Umowy [odrębny plik]

**Załącznik nr 8** – Umowa o zachowaniu poufności [odrębny plik]

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ – OPZ CZ. JAWNA**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – FORMULARZ OFERTY**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.**

**ul. Mysia 2**

**00-496 Warszawa**

**OFERTA**

w Postępowaniu pn.

**Całodobowa ochrona fizyczna obiektów i terenu PGE Gryfino 2050 Sp. z o .o.**

Nr Postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: **POST/PGE/GRY/DZ/0177/2024**

1. **WYKONAWCA**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca  (Nazwa, adres, NIP)** |  |
| **Wykonawca[[2]](#footnote-2)  ( Nazwa, adres, NIP)** |  |
| **Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców** |  |
| **Adres strony www zgodnie z pkt 5.2.3 SWZ** |  |

1. **OSOBA uprawniona DO KONTAKTÓW z zamawiającym:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** |  |
| **Firma:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **e-mail:** |  |

1. **CENA OFERTY:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ za cenę:

Cena netto: ……………………………….. PLN

Stawka VAT: ………………….%

Cena brutto: ……………………………………… PLN

zgodnie z Załącznikiem 2A do SWZ stanowiącym Formularz Cenowy Wykonawcy

1. **OŚWIADCZENIA I INFORMACJE:**
   * 1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, co następuje:
        + 1. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zakupu,
          2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
          3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu,
          4. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie pkt 9.4.2-9.4.3 Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE (PROG 00096/F)[[3]](#footnote-3).
          5. posiadamy możliwość przechowywania i zdolność do przetwarzania informacji niejawnych, o klauzuli „Zastrzeżone” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756).
     2. W celu spełnienia warunków udziału w Postępowaniu **nie polegamy**  na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby.
     3. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i modyfikacji SWZ (jeżeli miały miejsce) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
     4. W przypadku wyboru naszej Oferty podpiszemy Umowę na warunkach określonych w Projekcie Umowy.
     5. Jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu Zakupu zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ.
     6. Oświadczamy, że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia, wymienione w wykazie osób dają rękojmię zachowania tajemnicy w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „Zastrzeżone” i posiadają aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
     7. Przedmiot Oferty jest zgodny z opisem Przedmiotu Zakupu.
     8. Otrzymaliśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania Oferty i wykonania Zakupu.
     9. Zachowamy poufność danych uzyskanych w trakcie prowadzenia Postępowania.
     10. Podane w Ofercie elementy ceny obejmują przedmiot i zakres Zakupu zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu Zakupu wpływające na wysokość ceny.
     11. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zakupu nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny.
     12. Wybór naszej Oferty[[4]](#footnote-4):

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie: …......................................................................................................................

* + 1. Oświadczamy, że[[5]](#footnote-5):

Przedmiot Zamówienia wykonamy siłami własnymi;

Powierzymy realizację następujących części/zakresu podwykonawcom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli są znani) | Zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy | Procentowy udział podwykonawcy w wartości Zamówienia\* |
|  |  |  |  |

\*wartość Zamówienia rozumiana jako cena Oferty

* + 1. Pozostaniemy związani Ofertą przez okres wskazany w pkt 12.1 SWZ.
    2. Wskazujemy numer rachunku bankowego do dokonywania płatności, który będzie wskazany na fakturze: ……………………………………………………………………………………………………………

*(Informacja o charakterze organizacyjnym, bez konsekwencji w przypadku braku jej podania)*

* + 1. Informujemy, że[[6]](#footnote-6):

Oferta oraz wszelkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – które jako takie nie mogą być udostępnianie innym uczestnikom Postępowania – zostały złożone w sekcji Systemu Zakupowego GK PGE „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)”. Do Oferty załączamy uzasadnienie zastrzeżenia informacji.

* + 1. Przedstawione w Ofercie informacje oraz załączone do Oferty dokumenty oraz oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień złożenia Oferty. W przypadku zmiany, po terminie złożenia Ofert, stanu faktycznego lub prawnego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zobowiązujemy się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o takiej zmianie.
    2. Zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w *Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE* oraz w *Dobrych Praktykach Zakupowych*. W przypadku wyboru naszej Oferty zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby nasi pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
    3. W przypadku, gdy świadczona przez Wykonawcę usługa będzie wymagała powierzenia przez PGE danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, przedstawimy wypełnioną *Ankietę dla Przetwarzającego* i zapewnimy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów RODO, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
    4. Znane są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych.
    5. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zamówienia w niniejszym Postępowaniu.

*(W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie)*

* + 1. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym Postępowaniem Zakupowym nr POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024
    2. Załącznikami do Oferty są:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.............................., dn. ......................... ...........................................................

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 2a DO SWZ – FORMULARZ CENOWY**

ETAP I

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pracownicy ochrony** | **liczba osób** | **liczba rbg/doba** | **Łączna liczba rbg w ciągu doby** |
| Szef ochrony | 1 | 8 | 8 |
| KPOF biuro przepustek | 1 | 8 | 8 |
| KPOF obsada obiektu | 5 | 24 | 120 |

Łączna liczba roboczogodzin 12 032

Cena 1 RBG : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN netto (cena uśredniona dla wszystkich pracowników)

1. Wartość: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN netto (136rbg\*cena 1rbg)

ETAP II

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pracownicy ochrony** | **liczba osób** | **liczba rbg/doba** | **Łączna liczba rbg w ciągu doby** |
| Szef ochrony | 1 | 8 | 8 |
| KPOF biuro przepustek | 1 | 8 | 8 |
| KPOF obsada obiektu | 6 | 24 | 144 |

Łączna liczba roboczogodzin 56 592

Cena 1 RBG : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN netto(cena uśredniona dla wszystkich pracowników)

1. Wartość: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN netto (160rbg\*cena 1rbg)

Wartość oferty (suma A+B): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN netto

.............................., dn. ......................... ..................................................................

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ – WYKAZ USŁUG**

Składając Ofertę w Postępowaniu Zakupowym pn. **„Całodobowa ochrona fizyczna obiektów i terenu PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.”** , nr ref.: **POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024**, oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wykonaliśmy następujące usługi:

| *Lp.* | *Przedmiot zamówienia* | *Termin realizacji usług* | | *Nazwa Odbiorcy*  *(wraz z adresem e-mail i nr telefonu)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Data*  *rozpoczęcia* | *Data*  *zakończenia* |
| 1 | Przedmiot zamówienia ..………………….  wartość (lub wpisanie „min. 2 mln zl brutto),……………  nazwa/adres obiektu (– lub podanie czy obiekt podlega obowiązkowej ochronie)…………   1. udział grupa interwencyjnej (TAK/NIE)……… 2. uzbrojone stanowisko interwencyjne (TAK/NIE)……… |  |  |  |
| 2 | Przedmiot zamówienia ..………………….  wartość (lub wpisanie „min. 2 mln zl brutto),……………  nazwa/adres obiektu (– lub podanie czy obiekt podlega obowiązkowej ochronie)…………   1. udział grupa interwencyjnej (TAK/NIE) ……… 2. uzbrojone stanowisko interwencyjne (TAK/NIE)………. |  |  |  |

*UWAGA: Tabela może być modyfikowana wyłącznie poprzez dostosowanie liczby wierszy do liczby wykazywanych zamówień, należy uzupełnić wszystkie punkty z kolumny przedmiot zamówienia*

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były lub są wykonywane.

.............................., dn. ......................... ..................................................................

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – WYKAZ OSÓB**

Składając Ofertę w Postępowaniu Zakupowym pn. **„Całodobowa ochrona fizyczna obiektów i terenu PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.”** , nr ref.: **POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024** oświadczamy, że w do realizacji Zakupu skierujemy następujące osoby:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Imię i nazwisko* | *Kwalifikacje zawodowe potwierdzające, że osoba posiada:*   1. *Wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,* 2. *aktualne orzeczenie lekarskie i psychologiczne, stwierdzające zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań pracownika ochrony,* 3. *orzeczenie lekarskie i psychologiczne do dysponowania bronią* 4. *legitymacje osoby dopuszczonej do posiadania broni do ochrony osób i mienia,*   **Wskazać TAK/NIE**  (jeżeli wskazano „NIE” należy sprecyzować, który z ww. wymogów w pkt 1-4 nie jest spełniony) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

UWAGA: Tabela może być modyfikowana wyłącznie poprzez dostosowanie liczby wierszy do liczby wykazywanych osób

.............................., dn. ......................... ..................................................................

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Zamawiający:**

**PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.**

**ul. Mysia 2**

**00-496 Warszawa**

**Wykonawca:**

………………………………………………

………………………………………………

………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby Postępowania Zakupowego pn. prowadzonego przez PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. w imieniu i na rzecz PGE Gryfino Sp. z o.o.*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[7]](#footnote-7)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*[[8]](#footnote-8)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….… *(podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

.............................., dn. ......................... ..................................................................

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. PODATKÓW I OPŁAT**

**Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia w Postępowaniu pn. **Całodobowa ochrona fizyczna obiektów i terenu PGE Gryfino 2050 Sp. z o.o.**, nr ref.: **POST/PGE/GRY/DZ/00177/2024**

Nazwa Wykonawcy:

.....................................................................................................................................................

Adres:

.....................................................................................................................................................

NIP: ...............................................

Regon: ...............................................

Oświadczam, iż **nie zalegam** z uiszczeniem podatków i opłat\*

Oświadczam, iż **zalegam** z uiszczaniem podatków, opłat. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie pkt 9.4.2.14 Procedury, oświadczam, iż przed upływem terminu składania Ofert, dokonałem płatności należnych podatków i opłat. Przedstawiamy w załączeniu dokumenty potwierdzające:

* dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub\*
* zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.\*

*\* właściwe zaznaczyć*

*.............................., dn. .........................* ……………………..……………………………………………………….

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ – PROJEKT UMOWY**

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ – UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

1. Za osoby trzecie nie uważa się podmiotów z grupy kapitałowej Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełniają wyłącznie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia, powielić liczbę wierszy odpowiednio od liczby Wykonawców [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku konsorcjum, Wykonawca składając niniejsze oświadczenia składa je w imieniu wszystkich członków konsorcjum. [↑](#footnote-ref-3)
4. (Dotyczy Wykonawcy zagranicznego) Właściwe zakreślić. Brak zakreślenia będzie rozumiany jako brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. [↑](#footnote-ref-4)
5. Właściwe zakreślić. Niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że Zamówienie w całości realizowane jest samodzielnie przez Wykonawcę składającego Ofertę. [↑](#footnote-ref-5)
6. Właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

   obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

   osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

   osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

   w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-8)