

I.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

2. Przedmiotem Umowy jest: Usługa wykonania dostawy, montażu, i napraw, żaluzji oraz rolet okiennych w różnych obiektach Zamawiającego na terenie Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A

3. Lokalizacja przedmiotu zamówienia

- 3.1. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: Zamówienia Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A

- Teren Elektrociepłowni EC Wrocław – adres: Wrocław ul. Łowiecka 24
- Teren Elektrociepłowni EC Port – adres: Wrocław ul. Kleczkowska 52
- Teren Elektrociepłowni EC Czechnica – adres: Siechnice ul. Fabryczna 22
- Teren Elektrociepłowni EC Czechnica adres: ul. Stawowa 1, 55-011 Siechnice (EC Czechnica 2)
- Teren Elektrociepłowni EC Zawidowie - adres: Wrocław ul. Bierutowska 67a

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zakupu jest wykonanie prac polegających na naprawie istniejących rolet i żaluzji oraz polegających na zdemontowaniu i zutylizowaniu zużytych przysłon okiennych oraz dostarczeniu i zamontowaniu fabrycznie nowych i nieuszkodzonych wewnętrznych żaluzji okiennych pionowych i oraz wewnętrznych rolet okiennych kasetowych z prowadnicami. Przedmiot umowy realizowany będzie w pomieszczeniach biurowych.
- 4.2. Zamawiający każdorazowo wskaże szczegółowe dane adresowe realizacji usług w zależności od lokalizacji naprawy lub montażu żaluzji i rolet okiennych.
- 4.3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonanie, dostawę i montaż żaluzji i rolet okiennych.

Usługa obejmuje: pomiar, wykonanie dostawę, w tym i rozładunek, wniesienie i montaż żaluzji lub rolet we wskazanych pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego, oraz wyregulowanie, dopasowanie rolet i żaluzji do wskazanych okien, a po realizacji uprzątnięcie miejsca montażu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
 - 2) Demontaż istniejących rolet i żaluzji
 - 3) Naprawa zamontowanych przez Wykonawcę oraz posiadanych już na stanie przez Zamawiającego żaluzji i rolet,

5. Termin wykonania, harmonogram realizacji

- 5.1. Planowany termin prac: 36 miesięcy od czasu podpisania umowy,;

6. Wymagania dotyczące jakości i technologii realizacji prac

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt nadzoru nad właściwą realizacją prac i jakością wykonywania usługi.
- 6.2. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia swoich prac w sposób nieutrudniający prawidłowego funkcjonowania zakładów.
- 6.3. Prace winny być prowadzone w sposób umożliwiający codziennie zamknięcie i zabezpieczenie budynku przed włamaniem, kradzieżą oraz skutkami warunków atmosferycznych.
- 6.4. Prace powinny być prowadzone w taki sposób, aby nie zniszczyć ścian i wyposażenia pomieszczeń. Sposób montowania rolet nie może przyczynić się do uszkodzenia ram okiennych oraz sufitu.

Ewentualne szkody i zanieczyszczenia powstałe w wyniku realizacji prac Wykonawca usunie we własnym zakresie i pokryje koszty z tym związane.

- 6.5. Do wykonania prac Wykonawca używać będzie w pełni sprawnego sprzętu i narzędzi niezbędnych do świadczenia usług w sposób przewidziany do tego typu czynności.
- 6.6. Wszystkie materiały i narzędzia, które będą wykorzystane do realizacji robót, muszą posiadać stosowne aktualne aprobaty, certyfikaty, świadectwa, jakości lub atesty dopuszczenia do stosowania w Polsce oraz w Unii Europejskiej.
- 6.7. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego wykaz sprzętu, którego będzie używał w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Szkolenie personelu

- 7.1. W związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, pracownicy Wykonawcy wraz z osobami sprawującymi nadzór nad realizacją prac ze strony Wykonawcy zostaną przeszkoleni przez właściwe służby Zamawiającego z przepisów bhp, ppoż. oraz innych przepisów, zasad i wymagań obowiązujących Wykonawcę na terenie Zamawiającego.
- 7.2. Szkolenie jest obowiązkowe dla wszystkich pracowników Wykonawcy. Pracownik, który nie zostanie przeszkolony w powyższym zakresie nie zostanie wpuszczony na teren zakładu.
- 7.3. Szkolenie odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego. Szkolenie odbędzie się we Wrocławiu.
- 7.4. Termin szkolenia zostanie ustalony po podpisaniu umowy w taki sposób, aby pracownicy Wykonawcy odbyli stosowne szkolenia przed rozpoczęciem prac. Wykonawca po podpisaniu Umowy zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia terminu.
- 7.5. Wykonawca w tym celu zobowiązany jest przedłożyć upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego listę pracowników mających realizować usługi na terenie Zamawiającego, celem zorganizowania szkolenia.
- 7.6. Szkolenia są powtarzane okresowo. Okres pomiędzy szkoleniami pracownika nie może być dłuższy niż 12 miesięcy
- 7.7. Szkolenia przeprowadza Zamawiający na swój koszt.
- 7.8. Wykonawca zobowiązany jest do skierowania na takie szkolenie, każdego nowo zatrudnianego pracownika przed przystąpieniem do pracy.

8. Środki dostarczane przez Zamawiającego

- 8.1. Zamawiający nie dostarcza żadnych materiałów, sprzętu i narzędzi do realizacji zamówienia.
- 8.2. Całość materiałów i części niezbędnych w celu prawidłowego wykonania przedmiotowych usług zakupuje i dostarcza Wykonawca.
- 8.3. Wykonawca w swoim zakresie uwzględni wszystkie koszty towarzyszące, które należy ponieść realizując prace, w tym kosztu dojazdu.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRAC

1. WYMAGANIA OGÓLNE

1.1. Wymagania realizacyjne

- 1.1.1. Wykonawca zrealizuje wszystkie prace zgodnie z:
 - Profesjonalną starannością,
 - Aktualnie obowiązującymi przepisami: BHP, przeciwpożarowymi, ochrony środowiska i innymi mającymi wpływ na realizację zamówienia,
 - Innymi przepisami obowiązującymi u Zamawiającego.
 - Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży w formie elektronicznej, przed realizacją zamówienia:

- katalog produktów;
 - próbki materiałów;
 - wizualizację/projekt zamówienia;
- 1.1.2. Wykonawca podczas realizacji usług zobowiązany będzie do prowadzenia swoich prac w sposób nieutrudniający prawidłowego funkcjonowania Zakładów oraz przy uwzględnieniu zasad w zakresie dostępu do określonych pomieszczeń obowiązujących u Zamawiającego.
 - 1.1.3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane żaluzje i rolety wraz z elementami do montażu i naprawy były fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi, w stanie kompletnym i zdatnym do używania, tj.: gwarantującym stosowanie ich zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów oraz spełniały wymagania pod względem BHP, były zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
 - 1.1.4. Do realizacji prac mogą być dopuszczone jedynie wyroby posiadające stosowne atesty, certyfikaty i tylko takie, które są dopuszczone do obrotu zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych.
 - 1.1.5. Wszystkie materiały i części przed wbudowaniem muszą być uzgodnione z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli materiałów i części wbudowanych przez wykonawcę.
 - 1.1.6. Nie dopuszcza się wbudowania materiałów innych niż przedstawione w „Zestawieniu jednostkowych cen ryczałtowych na poszczególne rodzaje usług” bez zgody Zamawiającego. Ewentualna zamiana w/w materiałów może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego.
 - 1.1.7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w miejscu pracy i uporządkowania miejsca prac każdorazowo po wykonaniu usług.
 - 1.1.8. Materiały muszą spływać bezpośrednio do montażu, zamawiający nie zapewnia miejsca składowania materiałów.

1.2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy

- 1.3.1. W okresie pomiędzy podpisaniem Umowy, a rozpoczęciem jej obowiązywania:
 - 1.3.1.1. Wykonawca zobowiązany jest finalizować wszelkie działania, tak, aby z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy wszelkie formalności warunkujące prawidłową realizację Zamówienia tj. dopełnienie obowiązku posiadania przez pracowników Wykonawcy wymaganych zaświadczeń, szkoleń, itp. były spełnione.
- 1.3.2. Po podpisaniu umowy, Wykonawca dostarczy wykaz pracowników biorących udział przy realizacji prac (zatwierdzony przez Przedstawiciela Zamawiającego) celem wykonania identyfikatorów. Wykaz pracowników powinien zawierać następujące dane:
 - 1.3.3. - imię i nazwisko,
 - 1.3.4. - 4 ostatnie cyfry nr Pesel
 - 1.3.5. - przewidywany okres wykonywania pracy na terenie Zamawiającego
- 1.3.6. Do listy pracowników należy dołączyć:
 - 1.3.6.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego wobec pracowników zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 1.3.7. Dokumenty, o których mowa w pkt. powyżej, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji usług.
- 1.3.8. Zamawiający dokonywał będzie odbiorów częściowych po zakończeniu każdej dostawy, montażu.
- 1.3.9. Wykonawca będzie zobowiązany dopilnować, aby jego pracownicy byli przeszkoleni w zakresie przepisów i zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych, przepisów w zakresie ochrony środowiska oraz innych przepisów obowiązujących na terenie Zamawiającego oraz wykonywania prac zgodnie

z tymi przepisami i zasadami. Stosowne regulacje w zakresie BHP znajdują się pod linkiem: w zakładce „Baza Wiedzy” na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>.

- 1.3.10. Wykonawca, usunie każdą osobę zatrudnioną przez niego przy wykonywaniu prac, wskazaną przez Zamawiającego, która zachowuje się w sposób sprzeczny z przepisami bhp, ppoż. lub innymi obowiązującymi u Zamawiającego, stwarza zagrożenie dla życia i zdrowia własnego lub osób trzecich przebywających na miejscu pracy lub też naraża mienie swoje i innych osób na szkodę lub jego uszczerbek.
- 1.3.11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt lub zostanie obciążony kosztami naprawy usterek spowodowanych przez osoby wykonujące usługę: i w niewłaściwy sposób eksploatujące sieć elektryczną, powodujące zniszczenia z tytułu braku zabezpieczenia realizacji prac lub inne uszkodzenia powstałe z powodu zdarzeń losowych.
- 1.3.12. Wykonawca oświadcza, że zastosuje się do obowiązku poddania kontroli przez:
 - 1.3.12.1. Służby Ochrony Zamawiającego, osób i środków transportu w związku z wwozem i wywozem materiałów i narzędzi oraz osób w związku z losowym badaniem stanu trzeźwości.
 - 1.3.12.2. Służby bhp, ppoż., ochrony środowiska, każdy według swoich kompetencji.
- 1.3.13. Każdy pracownik Wykonawcy, przebywający na terenie Zamawiającego, zobowiązany jest do noszenia identyfikatora przypiętego w widocznym miejscu.

1.3. Podstawowe obowiązki Zamawiającego

Przekazanie miejsca pracy umożliwiającego zorganizowanie prac przez Wykonawcę, w sposób zapewniający osobom realizującym usługę bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

- 1.4.1. Przeprowadzenie szkolenia i sprawdzenia znajomości w zakresie obsługi urządzeń i systemów zamontowanych w obiektach Zamawiającego, a także bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska, zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego Zintegrowanym System Zarządzania, Jakością, Środowiskiem oraz BHP, w wymiarze ustalonym przez Zamawiającego.
- 1.4.2. Podejmowanie przedsięwzięć mających na celu zapobieganie wypadkom, a w szczególności poinformowanie Wykonawcy o potencjalnych zagrożeniach i znaczących aspektach środowiskowych, które winny być brane pod uwagę przy wykonywaniu prac przez personel Wykonawcy.
- 1.4.3. Przekazania niezbędnych informacji oraz zapewnienia pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy lub zgłoszonych zdarzeń potencjalnie wypadkowych.
- 1.4.4. Terminowego regulowania swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

1.5. Organizacja miejsca pracy

- 1.5.1. Przez miejsce pracy rozumie się pomieszczenia oraz części terenu, na którym będą prowadzone prace. Miejsce pracy zostanie uzgodnione i wskazane Wykonawcy przed przystąpieniem do prac.
- 1.5.2. W ramach organizacji miejsca pracy Wykonawcy zostaną nieodpłatnie udostępnione media w postaci energii elektrycznej i wody, a ścieki zostaną nieodpłatnie odebrane w ramach istniejącej sieci wodno-kanalizacyjnej, przy uwzględnieniu możliwości techniczno – organizacyjnych Zamawiającego.

1.6. Porządek na miejscu pracy.

- 1.6.1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania miejsca pracy w należytym porządku między innymi poprzez:
 - 1.6.1.1. Zachowanie porządku po zakończeniu prac w każdym dniu.
 - 1.6.1.2. Każdorazowe zabranie sprzętu i narzędzi poza teren Zamawiającego lub do pomieszczeń udostępnionych na terenie Zamawiającego.
 - 1.6.1.3. W trakcie i po wykonaniu prac Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego usuwania odpadów.

- 1.6.1.4. Wykonawca zobowiązany będzie do segregacji odpadów zgodnie z zapisami nowej ustawy i wskazaniem Zamawiającego.
- 1.6.1.5. Materiały z demontażu, odpady i zanieczyszczenia powstałe w wyniku prac remontowych Wykonawca będzie zobowiązany złożyć w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 1.6.1.6. Opakowania po materiałach i substancjach chemicznych powstałe w wyniku prac remontowych, pojemniki, narzędzia użyte do realizacji prac są własnością Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zabrać je przed zakończeniem prac i zagospodarować we własnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.7. Zależność służbowa

- 1.7.1. Administracyjnie kierujący zespołem pracowników Wykonawcy, a także członkowie jego zespołu podlegają Przedstawicielowi ze strony Wykonawcy.
- 1.7.2. Operatywnie kierujący zespołem pracowników Wykonawcy, a także członkowie jego zespołu podlegają Przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Administracji Lokalnej.
- 1.7.3. Przedstawiciele ze strony Zamawiającego dla Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A;

Jadwiga Jaworowska	Kierownik Administracji Wrocław	PGE Energia Ciepła	Nadzór techniczny i budżetowy	695-286-032
Robert Drewczyński	Specjalista ds. Administracji	PGE Energia Ciepła	Zlecenie - nadzór techniczny	601-780-565
Marcin Pasoń	Specjalista ds. Administracji	PGE Energia Ciepła	Zlecenie - nadzór techniczny	695-286-025

- 1.7.4. W szczególnych przypadkach np. podczas pożaru lub awarii, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są postępować zgodnie z procedurami obowiązującymi na terenie danej lokalizacji oraz wykonywać polecenia osoby kierującej akcją, np.: Dyżurnego Inżyniera Ruchu, Komendanta Straży Pożarnej, itp.

1.8. Prace na wysokości oraz inne wymagające szczególnych kwalifikacji

- 1.8.1. Jeżeli czynności wykonywane w ramach niniejszego OPZ będą nosiły cechy prac, dla których wymagane są szczególne kwalifikacje lub zezwolenia (np. praca na wysokości powyżej 1 m, praca w podnośnikach, montaż rusztowań, itp.), Wykonawca zobowiązany jest kierować do ich realizacji tylko pracowników uprawnionych do wykonywania takich prac, posiadających właściwe kwalifikacje oraz stosowne badania lekarskie, certyfikaty, zezwolenia itp.
- 1.8.2. Jeżeli regulacje wewnętrzne Zamawiającego wymagają do wykonania danych czynności „Zezwolenia na pracę” lub innego podobnego dokumentu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie wymagane do jego uzyskania informacje, zaświadczenia lub inne przewidziane w tych regulacjach dokumenty. Zamawiający jest zobowiązany ściśle współdziałać z Wykonawcą celem uzyskania „Zezwoleń na pracę”. Stosowne regulacje w tym zakresie znajdują się pod linkiem: <https://pgeenergiasciepla.eb2b.com.pl> lub swpp2.gkpge.pl.

1.9. Odbiory prac.

- 1.9.1. Zakończenie prac będących przedmiotem zamówienia Wykonawca zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego.
- 1.9.2. Prace nie zostaną odebrane, jeśli nie będą wykonane lub jeżeli nie będą spełniały wymogów jakościowych określonych w niniejszym OPZ.
- 1.9.3. Prace zostaną uznane za spełniające wymogi jakościowe, jeżeli będą wykonane zgodnie z opisami czynności zawartymi w niniejszym OPZ oraz zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 1.

- 1.9.4. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego Protokołu Odbioru Prac, Załącznik nr 2 (zwany dalej: „Protokół odbioru”).
- 1.9.5. W terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu Protokołu odbioru Zamawiający:
- a) stwierdzając należyte wykonanie, przekaże Wykonawcy podpisany Protokół Odbioru, albo
 - b) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie, przekaże Wykonawcy podpisany Protokół odbioru, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot Umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej, albo
 - c) stwierdzając nienależyte wykonanie, odmówi podpisania Protokołu odbioru i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.
- 1.9.6. Protokół odbioru będzie potwierdzeniem wykonania zakresu prac przewidzianych i zleconych w ramach umowy.
- 1.9.7. Protokół Odbioru Prac za dany miesiąc kalendarzowy podpisuje się najpóźniej w drugim dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu, którego protokół dotyczy.
- 1.9.8. Zgodnie z postanowieniami Umowy, ilość zamówionego wyposażenia określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego OPZ ma charakter szacunkowy i nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania ich wykonania w przedstawionych w OPZ ilościach.

1.10. Gwarancja

- 1.10.1. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace na okres 24 miesięcy – licząc od daty protokołowego odbioru poszczególnych prac. Gwarancja obejmuje m.in. odbarwienia, odkształcenia, pęknięcia, wadliwe działania systemów podnoszenia i opuszczania, żaluzji rolet, niewynikające z niewłaściwego użytkowania.

2. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE

1.2. Wymagania realizacyjne dotyczące montażu

Prace montażowe odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8: 00 do 15:00. Istnieje możliwość wykonywania prac w dni wolne (tj. sobota) lub w godzinach popołudniowych po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym.

- 1.2.1. Każdorazowo realizacja montażu zamówienia nastąpi w godzinach uprzednio ustalonych z Przedstawicielem Zamawiającego (po uprzednim potwierdzeniu terminu z użytkownikiem końcowym Zamawiającego).
- 1.2.2. Prace realizowane będą przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych od czasu złożenia zamówienia, na podstawie zamówień składanych w formie elektronicznej, za pomocą formularza zamówienia - Załącznik Nr 1, przez osoby uprawnione, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się składanie zamówień telefonicznie, jednakże podstawą do realizacji prac jest podpisany Formularz Zamówienia.
- 1.2.3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu katalog, produktów w formie elektronicznej wraz z próbnikiem tkanin.
- 1.2.4. Produkty powinny być dobrej, jakości i w standardzie
- 1.2.5. Kolor tkaniny do rolet i żaluzji wybierany jest na podstawie próbnika, przed złożeniem zamówienia.
- 1.2.6. Strona sterowania dla żaluzji i rolet jest ustalana do indywidualne dla każdego zamówienia.
- 1.2.7. Wykonawca powinien każdorazowo przed montażem przeprowadzić szczegółowy pomiar przed przystąpieniem do realizacji zadania.

- 1.2.8. Wykonawca powinien zgłosić się na pomiar nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od złożenia Zamówienia na Formularzu Zamówienia, o ile Zamawiający nie wyznaczy innego terminu. Dokładna data i godzina pomiaru będą ustalane każdorazowo z Zamawiającym.
- 1.2.9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowy pomiar. Koszty związane z poprawkami wynikające z błędnego pomiaru pokrywa Wykonawca.
- 1.2.10. W trakcie pomiaru powinien być ustalony sposób montażu, do ramy lub sufitu, dla każdego przypadku indywidualnie.
- 1.2.11. Wykonawca w trakcie pomiaru powinien każdorazowo potwierdzać kolor tkaniny i stronę sterowania rolety, żaluzji z Zamawiającym.
- 1.2.12. Jeżeli przed montażem wymagany będzie demontaż starych żaluzji rolet Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zdemontuje stare rolety i żaluzje przed zamontowaniem nowych.
- 1.2.13. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie realizacji usług, Zamawiający poinformuje osobę upoważnioną do kontaktu po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu usunięcia nieprawidłowości.
- 1.2.14. Realizacja przedmiotu Umowy będzie następowała sukcesywnie zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- 1.2.15. Zamawiający, zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia, wynikającego ze względów techniczno-organizacyjnych oraz aktualnych potrzeb Zamawiającego w całym okresie trwania Umowy.

1.3. Charakterystyka rolet i żaluzji okiennych

- 1.3.1. Zamawiający przewiduje zlecenie realizacji następujących kategorii żaluzji i rolet okiennych:
 - a) Żaluzje okienne wewnętrzne pionowe
 - Szerokość lameli 127 mm i 89 mm
 - Materiał lameli i kasety: aluminium
 - Sterowanie żaluzji: za pomocą pokrętkła (regulacja stopnia przysłony/zamknięcia lameli) oraz za pomocą linek (opuszczanie i podnoszenie żaluzji)
 - Sposób montażu: nieklejone do ramy okiennej, montowane w sposób trwały, w sposób umożliwiający swobodne otwieranie okien
 - Materiał całości żaluzji niepalny
 - b) Rolety okienne wewnętrzne w kasetach z prowadnicami.
 - Poziom zaciemnienia materiału rolety (przysłony): 100%
 - Materiał rolety (przysłony): odbijający promienie słoneczne; zaciemnienie 100%, materiał podgumowany,
 - Materiał kasety: aluminium
 - Materiał prowadnic: aluminium
 - Sposób montażu: nie klejone do ramy okiennej, w sposób umożliwiający swobodne otwieranie okien
 - Sterowanie roletą: za pomocą linek (opuszczanie i podnoszenie rolety) – dostępne nie wyżej niż 1,5 m nad poziom podłogi
 - Materiał całości rolety niepalny
- 1.3.2. Produkty powinny spełniać standardy wyposażenia biur
- 1.3.3. Tkanina, z jakiej powinny być wykonane rolety i żaluzje -materiał antystatyczny, impregnowany, odporny na zabrudzenia i działanie promieni słonecznych, zabezpieczający pomieszczenie przed przegrzaniem,
- 1.3.4. Kolorystyka jednobarwna, kolor i rodzaj tkaniny zostaną ustalone przez Zamawiającego, zgodnie z treścią OPZ.
- 1.3.5. Kasety i prowadnice i muszą być metalowe preferowane kolorze białym.
- 1.3.6. Mechanizm i inne elementy tj.: sznurki, łańcuszki preferowane w kolorze białym

- 1.3.7. Dopuszcza się możliwość zastępowania elementów i materiałów użytych w niniejszym OPZ, pod warunkiem, że ich parametry techniczne i użytkowe nie będą gorsze od zaproponowanych w niniejszym opracowaniu.
- 1.3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu u Wykonawcy dodatkowych produktów dostępnych w stałej ofercie handlowej Wykonawcy. Ceny produktów dodatkowych będą ustalane indywidualnie, przy czym nie mogą być wyższe od cen katalogowych Wykonawcy.
- 1.3.9. Szczegółowy opis wraz z wymiarami oraz szacowane ilości zawarte zostały w Formularzu Cenowy. Ilości podane w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi.

1.4. Wymagania realizacyjne dotyczące napraw żaluzji i rolet

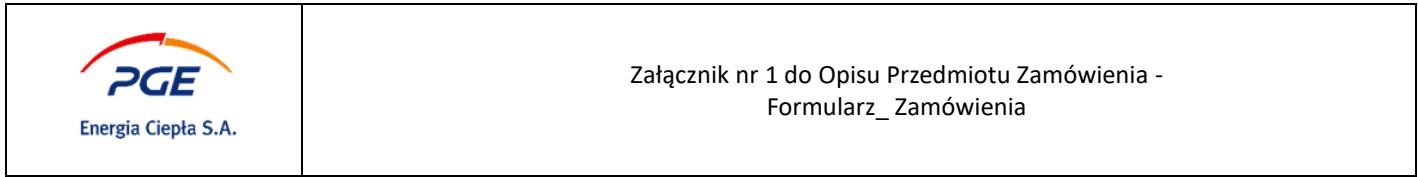
- 1.4.1. Prace naprawcze realizowane będą przez Wykonawcę każdorazowo na „wezwanie” Zamawiającego w przeciągu 48 h od zgłoszenia, o ile Zamawiający nie wyznaczy dłuższego terminu.
- 1.4.2. Zgłoszenia odbywać się będą drogą mailową i będą wysyłane na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy. Wykonawca ma obowiązek potwierdzić przejęcie zgłoszenia w ciągu 12 godzin. Data i godzina wykonania prac będzie każdorazowo ustalana z Zamawiającym i dostosowana do możliwości organizacyjnych Zamawiającego.
- 1.4.3. Prace naprawcze odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8: 00 do 15:00. Istnieje możliwość wykonywania prac w dni wolne (tj. sobota) lub w godzinach popołudniowych po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym.
- 1.4.4. Naprawy obejmują żaluzje i rolety Zamawiającego
- 1.4.5. Naprawy polegają na usuwaniu uszkodzeń i wymianie niesprawnych części w celu przywrócenia pełnej sprawności technicznej żaluzji i rolet.
- 1.4.6. Naprawa żaluzji pionowych obejmować będzie przede wszystkim uszkodzone lub pofalowane listwy, wymiana lameli, przetarty lub uszkodzony łańcuszek, obciążnik, wymiany mechanizmów, dystansu wózka i inne wymienione w katalogu usług.
- 1.4.7. Naprawa rolet wewnętrznych i zewnętrznych obejmować będzie:
 - Wymiana w istniejących roletach samej tkaniny
 - Wymiana mechanizmu w istniejących roletach
 - Wymiana prowadnicy w istniejących roletach
- 1.4.8. • Naprawy rolet wewnętrznych i zewnętrznych z pancerzem z profili (istniejące)
- 1.4.9. • Naprawy rolet wewnętrznych i zewnętrznych podnoszona elektrycznie
- 1.4.10. • Naprawy rolet zewnętrznych podnoszona ręcznie na linkę
- 1.4.11. Naprawy polegają na usuwaniu uszkodzeń i wymianie niesprawnych części w celu przywrócenia pełnej sprawności technicznej żaluzji i rolet.
- 1.4.12. Naprawy odbywać się będą zgodnie z katalogiem
- 1.4.13. Katalog Usług Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A;


Lp.	Katalog Usług -Zamówienia dla Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A;
1	Wymiana lameli w istniejących żaluzjach pionowych
2	Wymiana mechanizmu w istniejących żaluzjach pionowych
3	Dostawa i wymiana szyny w istniejących żaluzjach pionowych

4	Rolety wewnętrzne tekstylne w kasecie z prowadnicami Dostawa i wymiana w istniejących roletach samej tkaniny
5	Dostawa i wymiana mechanizmu w istniejących roletach

Załącznik:

1. Zał. nr 1 – do OPZ – Formularz_Zamówienia
2. Zał. nr 2 – do OPZ – Protokół_Odbioru _Prac



	<p>Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia - Formularz_Zamówienia</p>
---	---

[illegible]

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC (nazwa Spółki/Oddziału)

Dotyczy Umowy (kontrakt SAP) nr:

Zamówienie SAP nr:

Nr faktury:

Obiekt:

Zamówienie zrealizowane dnia:

Przy udziale przedstawicieli Stron na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące prace:

<i>Lp.</i>	<i>Zamówienie</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>Ilość</i>	<i>Uwagi</i>
	<i>RAZEM</i>			

1. Zakres odbioru wykonywanych prac objętych niniejszym protokołem jest zgodny z Umową lub Zleceniem.
2. Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń do terminu, jakości, zakresu oraz sposobu ich wykonania i tym samym uważa odbiór za wykonany.

.....
przedstawiciel Wykonawcy

.....
przedstawiciel Zamawiającego

