Gdańsk, …………...2022 r.

**Wykonawca: Zamawiający:**

PGE Energia Ciepła SA   
 ul. Złota 59 , 00-120 Warszawa

Oddział Wybrzeże w Gdańsku

80-867 Gdańsk, ul. Swojska 9

**Zamówienie**

**nr …………………………………….**

1. **Tryb postępowania:** Postępowanie o udzielenie zamówienia niepublicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
2. **Nr postępowania:** POST/PEC/PEC/ZSE/00646/2022
3. **Przedmiot zamówienia:** Wydruk i dostawa druków akcydensowych oraz innych druków biurowych dla PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Wybrzeże.
4. **Zakres zamówienia:** Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zamówienia.
5. **Wartość zamówienia nie przekroczy: …………………** PLN netto + należny podatek VAT

*(słownie złotych: …………………………………………………………………….. 00/100)*

1. **Termin wykonania:** do 36 miesięcy od dnia otrzymania Zamówienia
2. **Miejsce dostawy:** PGE Energia Ciepła S.A.; Oddział Wybrzeże w Gdańsku- 80-867 Gdańsk, ul. Swojska 9

Elektrociepłownia Gdańska EC2 - 80-555 Gdańsk ul. Wiślna 6

1. **PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Wybrzeże w Gdańsku, 80-867 Gdańsk, ul. Swojska 9**
2. **Warunki płatności:** 
   1. Płatności będą dokonywane w PLN, przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.
   2. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,   
      o ile szczegółowe warunki danego zamówienia nie stanowią inaczej.
   3. Wykonawca jest zobowiązany wpisać na fakturze numer zamówienia podany mu przez Zamawiającego.
3. **Dane do wystawienia faktury:**

**Nabywca:**

PGE Energia Ciepła Spółka Akcyjna

Ul. Złota 59

00-120 Warszawa

NIP 6420000642

**Odbiorca:**

PGE Energia Ciepła Spółka Akcyjna

Oddział Wybrzeże w Gdańsku

80-867 Gdańsk, ul. Swojska 9

**Adres do dostarczania faktur zakupowych:**

ArchiDoc S.A.

ul. Niedźwiedziniec 10

41-506 Chorzów

Dot. PGE

1. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności (MPP) do zapłaty zobowiązania.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, stanowiącymi załącznik do zamówienia   
   i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. Zamawiający informuje, że dodano zapisy w § 2 pkt 2.5. OWZ o następującym brzmieniu:

*,,Wynagrodzenie Umowne może uleć zmianie na mocy pisemnego aneksu zawartego pomiędzy Stronami w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia. Zasady wprowadzania zmian Wynagrodzenia Umownego będą następujące:*

*a) Zmiany mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od Daty Wejścia w Życie.*

*b) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany Wynagrodzenia Umownego musi:*

*i. wynosić co najmniej 5% w stosunku do stawek lub cen określonych w Umowie, a jeśli stawki lub ceny nie zostały określone w Umowie – w stosunku do stawek lub cen przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia Wynagrodzenia Umownego, a w przypadku dokonywania kolejnej zmiany Wynagrodzenia Umownego - w stosunku do stawek lub cen przyjętych przy wprowadzeniu poprzedniej zmiany Wynagrodzenia Umownego;*

*ii. powodować zmianę wartości całkowitego Wynagrodzenia Umownego o co najmniej 2% w stosunku do jego dotychczasowej wartości;*

*c) Zmiana zostanie dokonana z użyciem Wskaźnika - zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanej na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego https://stat.gov.pl/ w zakładce „Opracowania sygnalne”, podzakładka „Informacje sygnalne”, częstotliwość publikacji „miesięczne”, pozycja L.P. 15 „Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych” w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę Wynagrodzenia Umownego, opisująca zmianę cen w stosunku do cen w analogicznym miesiącu poprzedniego roku kalendarzowego. Zgodnie z powyższym stawki lub ceny określone w Umowie lub Wynagrodzenie Umowne, zmieni się o ½ wartości powyżej opisanego wskaźnika, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego ustępu. Zmiana dotyczyć będzie prac wykonywanych od dnia,*

*w którym Strony zgodnie z niniejszymi zasadami wprowadzą zmianę Wynagrodzenia Umownego w formie aneksu.*

*d) Zmiana nie może występować wcześniej niż 12 miesięcy od ostatniej zmiany Wynagrodzenia Umownego spowodowanej zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy.*

*e) Wszystkie zmiany, o których mowa w pkt 2.11. Umowy nie mogą powodować wzrostu Wynagrodzenia Umownego o więcej niż 10% pierwotnej (określonej w Zamówieniu) wysokości Wynagrodzenia Umownego;*

*f) W celu weryfikacji spełnienia przesłanki waloryzacji Wynagrodzenia Umownego wskazanej w pkt 2.11. lit. b) powyżej, Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowią koszty wynikające ze zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag.*

*g) Zmiany, o których mowa w pkt. 2.11. powyżej będą dokonywane zarówno w przypadku konieczności podwyższenia, jak i obniżenia stawek lub cen określonych w Umowie.’’*

1. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:

…………………………………., tel. ………………………………., e-mail: […………………………………………](mailto:Marek.Goryl-Winiarski@gkpge.pl)

Wykonawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:

**…………………………………..**, tel. ………………………………., e-mail: [………………………………………..](mailto:ws@komprex.pl)

Załączniki:

Załącznik nr 1 : Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 : Formularz cenowy

Załącznik nr 2: Ogólne Warunki Zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:**  ……………………………………………  /podpis Zamawiającego/ | **Wykonawca:**  *Przyjmuję do realizacji niniejsze Zamówienie na warunkach  j. w.*  ……………………………………………  /podpis Wykonawcy/ |