

Do użytku wewnętrznego
w Grupie PGE EC

Dostawy sukcesywne reagentów do analizatorów dla PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Wybrzeże w Gdańsku

| | | | | | | Liczba stron: 8 | | |
|--------------------|------|--------|------------------|------|--------|-----------------------|------|--------|
| Opracował | | | Sprawdził | | | Zatwierdził | | |
| Imię Nazwisko | Data | Podpis | Imię Nazwisko | Data | Podpis | Imię Nazwisko | Data | Podpis |
| Kacper Włodyka | | | Jerzy Zachara | | | Leszek Gierszewski | | |
| Krzysztof Łabuć | | | | | | | | |

Typ dokumentu: Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

SPIS TREŚCI

| | | |
|----|--------------------------------------|---|
| 1. | PRZEDMIOT DOSTAWY | 3 |
| 2. | MIEJSCE DOSTAWY | 3 |
| 3. | WARUNKI SZCZEGÓŁOWE DOSTAWY | 3 |
| 4. | PRZEDSTAWICIEL/E ZAMAWIAJĄCEGO | 6 |
| 5. | ZAŁĄCZNIKI | 6 |

1. PRZEDMIOT DOSTAWY

Przedmiotem zamówienia są dostawy sukcesywne zestawów reagentów do analizatora zawartości krzemionki w wodzie - Polymetron 9610sc i zestawów reagentów do analizatora zawartości jonów sodu w wodzie - Polymetron Na5600sc, dla PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Wybrzeże w Gdańsku.

Wykonawca zobowiązuje się do zsumowania wszystkich kosztów związanych z dostawą zestawów reagentów, w złożonej ofercie.

2. MIEJSCE DOSTAWY

Miejszem dostawy jest elektrociepłownia PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Wybrzeże w Gdańsku znajdująca się w następującej lokalizacji:

- Elektrociepłownia Gdańska – ul. Wiślna 6, 80-555 Gdańsk

Miejszem odbioru dostaw jest magazyn w w/w lokalizacji Zamawiającego.

3. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE DOSTAWY

3.1. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu dostawy:

3.1.1. Szczegółowe wymagania techniczne/jakościowe przedmiotu dostawy

Przedmiotem zamówienia są:

- Zestaw gotowych reagentów (kod producenta: 2035601) dedykowanych¹ do analizatora zawartości krzemionki w wodzie - Polymetron 9610sc firmy HACH LANGE Sp. z o.o., w skład którego wchodzi:
 - reagent 1 na bazie kwasu molibdenowego (2 l) – kod producenta: 2035702,
 - reagent 2 na bazie kwasu cytrynowego (2 l) – kod producenta: 2035802,
 - reagent 3 (1,8 l) + pirosiarczyn sodu (0,2 kg) – kod producenta: 2036002,
 - reagent 4 – woda demineralizowana (2 l) – kod producenta: 2037502,
 - wzorzec SiO₂ 500 ppb (2 l) – kod producenta: 2035902.
- Zestaw reagentów dedykowanych¹ do analizatora zawartości jonów sodu w wodzie - Polymetron Na5600sc firmy HACH LANGE Sp. z o.o., w skład którego wchodzi:
 - wzorzec Na⁺ 10 ppm (500 ml) do automatycznej kalibracji – NaCl 0,5 M,
 - roztwór aktywacyjny (500 ml) – NaNO₃ 0,5 M,
 - KCl 3 M (500 ml).

Reagenty winny znajdować się w dedykowanych dla analizatorów Polymetron 9610sc i Polymetron Na5600sc pojemnikach.

Wymaga się dostawę zestawów reagentów dedykowanych do w/w analizatorów – zestawy równoważne nie będą akceptowane¹.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania reagentów o terminie przydatności co najmniej 1 roku licząc od daty dostawy każdej partii przedmiotu zamówienia oraz udzielenia na nie gwarancji i rękojmi na okres do końca ważności preparatu.

¹Zamawiający nie akceptuje reagentów równoważnych

Przedmiotowe chemikalia oprócz spełniania wymagań fizykochemicznych podanych w niniejszej specyfikacji, muszą być prawnie dopuszczone do obrotu na rynku polskim, w szczególności spełniać wymagania Rozporządzenia REACH (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1907/2006, z ang. *Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals* - Rejestracja, ocena, udzielanie zezwoleń i stosowane ograniczenia w zakresie chemikaliów).

Orientacyjne (wg danych historycznych) planowane zużycie substancji znajduje się w poniższej tabeli.

Tabela 1. Szacowane zużycie

| Nazwa | Lata | Szacowana ilość roczna |
|---|------|------------------------|
| Zestaw reagentów do Polymetron 9610sc | 3 | 14 kpl |
| Zestaw reagentów do Polymetron Na5600sc | 3 | 24 kpl |

Zamawiający zastrzega, że podane ilości są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Ilości te są zależne od warunków atmosferycznych oraz obciążenia produkcyjnego zakładów.

W przypadku stwierdzenia różnicy między ilością reagentów dostarczonych a ilością reagentów zadeklarowanych w dokumencie (liście) przewozowym, Zamawiający może dokonać reklamacji ilościowej poprzez potwierdzone odpowiednimi dowodami pisemne zgłoszenie. Pisemne zgłoszenie reklamacji ilościowej zostanie przekazane Wykonawcy w terminie 1 dnia roboczego od daty otrzymania reklamowanej Dostawy. W wyżej opisanej sytuacji Zamawiający dokona zapłaty za rzeczywistą ilość dostarczonych reagentów, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć brakującą ilość reagentów w wymaganym terminie realizacji danego zamówienia. Jeżeli Dostawa brakującej ilości nie zostanie zrealizowana w terminie, Zamawiający naliczy karę za zwłokę w Dostawie, na zasadach opisanych w Umowie.

3.1.2. Szczegółowe wymagania dokumentacji towarzyszącej dostawom

Dla każdej dostawy Wykonawca wystawia dokumenty (listy) przewozowe, w których podane będą co najmniej:

- numer (identyfikator) dokumentu (listu) przewozowego,
- nazwa nadawcy,
- nazwa odbiorcy,
- nazwa i ilości reagentów w dostarczanych zestawach,
- ilość zestawów,
- numery rejestracyjne środków transportu,
- numer zamówienia.

Oryginał listu przewoźnik przekazuje Zamawiającemu.

Do każdej dostawy należy bezwzględnie dołączyć Świadectwo Jakości – Atest (dokument kontroli jakości) reagentów.

Karty charakterystyk reagentów są dostarczane Zamawiającemu przed pierwszą dostawą oraz po każdej aktualizacji lub na żądanie Zamawiającego. Zastosowania podane przez Zamawiającego ujęte, w przekazanej przez Wykonawcę karcie charakterystyki, jako istotne zidentyfikowane, nieodradzane.

Minimum 1 dzień roboczy przed każdą dostawą Wykonawca zobowiązany jest przesłać awizo tj. nazwy zestawów, ilość, numer samochodu, datę wjazdu na teren Zamawiającego. Brak takiego awiza lub zwłoka Wykonawcy w jego wystawieniu wyłącza odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu zwłoki w rozładunku.

Dokumentowanie stwierdzenia nieprawidłowości w przedmiocie zamówienia odnotowywane będzie w protokołach stwierdzenia nieprawidłowości i usunięcia nieprawidłowości (*załączniki nr 1 i 2 do niniejszego OPZ*).

3.1.3. Szczegółowe wymagania dotyczące logistyki przedmiotu dostawy

Rodzaj transportu: Samochodowy, preferowany w kartonach lub kartonach umieszczonych na paletach

Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w terminie 36 miesięcy od Daty Wejścia w Życie.

Powyższy termin realizacji dostaw może być zawieszony na zasadach określonych w Umowie, jeśli będzie to uzasadnione z przyczyn technologicznych lub prawnych, na podstawie pisemnego oświadczenia przekazanego Wykonawcy.

Do koordynacji dostaw wyznaczone zostaną osoby wskazane w Umowie przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego jest odpowiedzialny za takie planowanie i koordynację bieżących dostaw, aby zapewnić normalną pracę analizatorów, w których reagenty są używane w zaplanowanych okresach.

Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje z oczekiwaną ilością oraz terminem dostawy przedmiotu zamówienia. Zamówienia mogą mieć formę elektroniczną (zamówienie wygenerowane w systemie SAP), dokonywane przez upoważnione osoby Zamawiającego, potwierdzone drogą mailową. Dotyczy to zamówień jednorazowych lub wielokrotnych obowiązujących w określonym czasie (tygodniowe, miesięczne, kwartalne, itp.) złożonych co najmniej z wyprzedzeniem 7 dni roboczych.

Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zrealizować potrzeby Zamawiającego.

Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku włącznie (z wyłączeniem dni wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy w przedsiębiorstwach energetyki zawodowej) w godzinach od 7:00 do 14:00.

Realizacja dostaw samochodowych powinna następować po złożeniu Zamówień przez Zamawiającego, w ustalonych przez niego terminach i godzinach.

W przypadku, gdy dane zamówienie nie zostało przekazane do dostarczenia, Zamawiający ma możliwość rezygnacji z dostawy najpóźniej na 24 h przed planowaną potwierdzoną dostawą i nie później niż do godziny 9:00 dnia poprzedzającego dostawę.

Opakowania stosowane do przewozu preparatu przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami (Umowy ADR i Rozporządzeniem REACH), dobrane właściwie do przewożonego towaru i odpowiednio zabezpieczone przed niekontrolowanym przemieszczaniem.

Miejszem zgłoszenia się kierowcy Wykonawcy w celu rozładunku pojazdu jest brama wjazdowa na teren zakładu Zamawiającego.

Wykonawcę przy wjeździe i na terenie Zamawiającego obowiązują zasady określone w wewnętrznych przepisach Zamawiającego (BHP, ppoż. i ochrony środowiska). Służba ochrony Zamawiającego za każdym razem wjazdu Wykonawcy potwierdzi trasę przejazdu do miejsca rozładunku, ewentualnie skieruje samochód inną trasą w zależności od aktualnej sytuacji ruchu na drogach wewnętrznych na terenie PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Wybrzeże w Gdańsku obowiązujących w Elektrociepłowni Gdyńskiej.

Wszystkie dostawy odbywają się na warunkach DDP wg Incoterms 2020.

W zakresie realizacji dostaw Strony obowiązują właściwy dla danej lokalizacji regulamin pracy (w przypadku Elektrociepłowni PGE Energia Ciepła Oddział Wybrzeże w Gdańsku INST 110095/C - Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy dla firm zewnętrznych w Oddziale Wybrzeże w Gdańsku).

W przypadku wystąpienia awarii urządzeń stosowanych do rozładunku, środków transportu lub innych elementów majątku:

- Ustalenia przyczyn i winy dokonują komisyjnie przedstawiciele stron: Wykonawcy i Zamawiającego, podpisując protokół sporządzony na zaistniałą okoliczność.
- Wszelkie straty finansowe powstałe wskutek awarii urządzeń stosowanych do rozładunku lub środków transportu będzie ponosić sprawca szkody.
- Sprawca szkody pokryje koszty związane z usunięciem awarii i przywróceniem stanu pierwotnego urządzeń stosowanych do rozładunku, środków transportu lub innych elementów majątku.
- Zaistniałe na terenie Zamawiającego zdarzenie związane z uszkodzeniem środków transportu lub wypadkiem pracownika Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić do Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za ubytki ilości preparatu (substancji) zaistniałe podczas realizacji przewozów.

W przypadkach spornych dokonywany będzie odbiór komisyjny. Komisję tworzyć będą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.

4. PRZEDSTAWICIEL/E ZAMAWIAJĄCEGO

- Krzysztof Łabuć – Wydział Inżynierii Produkcji:
tel.: 58 347 4659;
kom.: 509 441 445;
Email: Krzysztof.Labuc@gkpge.pl;
- Kacper Włodyka – Wydział Inżynierii Produkcji:
tel.: 58 347 46 48;
kom.: 781 900 125;
Email: Kacper.Wlodyka@gkpge.pl;

5. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik 1 Protokół stwierdzenia wystąpienia wady w przedmiocie dostawy
Załącznik 2 Protokół potwierdzający usunięcie wady w przedmiocie dostawy

Załącznik nr 1 - Protokół stwierdzenia wystąpienia wady w przedmiocie dostawy

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Protokół stwierdzenia wystąpienia wady w przedmiocie dostawy | | | | Nr protokołu: PSWW nr xxx/nr Umowy/zamówienia | |
| | | | | Data: | |
| Nr Umowy/zamówienia | | | | | |
| Tytuł Umowy | | | | | |
| Dostawca | | | | | |
| Zakład Zamawiającego | | | | | |
| Kierownik projektu Zamawiającego | | | | | |
| Obiekt/instalacja/urządzenie | | | | KKS | |

| | Lp. | Imię i Nazwisko | Firma | Stanowisko |
|-------------|-----|-----------------|-------|-----------------------------------|
| Dostawca | 1. | | | |
| Zamawiający | 2. | | | Przedstawiciel Spółki/Oddziału |
| Zamawiający | 3. | | | Przedstawiciel Spółki/Oddziału |

Na podstawie niniejszego protokołu stwierdzono wystąpienie wad w przedmiocie dostawy:

| Lp. | Opis wady | Uzgodniony termin usunięcia wady |
|-----|-----------|-------------------------------------|
| | | |
| | | |

Uwagi:

.....

.....

.....

Dostawca:

1.

Zamawiający:

2.

3.

Załącznik nr 2 - Protokół potwierdzający usunięcie wady w przedmiocie dostawy

| | | | | |
|---|--|-----|---|--|
| Protokół potwierdzający usunięcie wady w przedmiocie dostawy | | | Nr protokołu: PPUW nr xxx/nr Umowy, zamówienia | |
| | | | Data: | |
| Nr Umowy/zamówienia | | | | |
| Tytuł Umowy | | | | |
| Dostawca | | | | |
| Zakład Zamawiającego | | | | |
| Kierownik projektu Zamawiającego | | | | |
| Obiekt/instalacja/urządzenie | | KKS | | |

| | Lp. | Imię i Nazwisko | Firma | Stanowisko |
|-------------|-----|-----------------|-------|------------------------------------|
| Dostawca | 1. | | | |
| Zamawiający | 2. | | | Przedstawiciel Spółki/ Oddziału |
| Zamawiający | 3. | | | Przedstawiciel Spółki/ Oddziału |

Na podstawie niniejszego protokołu stwierdzono, że niżej wymienione wady w przedmiocie dostawy zostały usunięte:

| Lp. | Opis wady | Rzeczywisty termin usunięcia wady |
|-----|-----------|-----------------------------------|
| | | |
| | | |

Uwagi:

.....
.....
.....

Dostawca:

1.

Zamawiający:

2.

3.