



Energetyka Kolejowa

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO

**na podstawie Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE
(PROG 00096/G)**

w trybie przetargu nieograniczonego

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Opracowanie Projektu, dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej i formalno-prawnej, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego dla Inwestycji „Przyłączenie nowego odbiorcy energii elektrycznej: RRSP 22 Bobulczyn dz. 35 elektrownia fotowoltaiczna”.

Numer Postępowania zakupowego: **POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024**

1. INFORMACJE WSTĘPNE

1.1. Zamawiający:

PGE Energetyka Kolejowa Obsługa Sp. z o.o., ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawa XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000610778, NIP: 7010564340, REGON 364121434 kapitał zakładowy: 2.000.000,00 zł (kapitał wpłacony w całości).

1.2. Organizator Postępowania - Pełnomocnik Zamawiającego:

PGE Energetyka Kolejowa Holding sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000541901, NIP 527-27-29-278, REGON 360766619, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 10 000 000,00 zł (kapitał wpłacony w całości), jako podmiot upoważniony do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia w imieniu i na rzecz Zamawiającego wskazanego w pkt 1.1. SWZ, na mocy udzielonego pełnomocnictwa.

1.3. Definicje:

- 1.3.1. Formularz Oferty** – dokument, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ** ;
- 1.3.2. GK PGE** – Grupa Kapitałowa PGE;
- 1.3.3. Spółki PGE Energetyka Kolejowa (PGE EK)** – są to następujące Spółki: PGE Energetyka Kolejowa S.A., PGE Energetyka Kolejowa Holding Spółka z o.o., PGE Energetyka Kolejowa Centrum Usług Wspólnych Spółka z o.o., PGE Energetyka Kolejowa Obsługa sp. z o.o.
- 1.3.4. Oferta** – oświadczenie woli zawarcia Umowy, złożone przez Wykonawcę Zamawiającemu w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub SWZ;
- 1.3.5. Organizator Postępowania/Pełnomocnik** – spółka określona w pkt 0 SWZ, przygotowująca i przeprowadzająca Postępowanie;
- 1.3.6. Postępowanie** – niniejsze niepubliczne Postępowanie zakupowe rozumiane jako proces mający na celu wyłonienie Wykonawcy dla realizacji usług;
- 1.3.7. Procedura** – PROG 00096/G Procedura Ogólna Zakupów GK PGE, dostępna na stronie internetowej <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>
- 1.3.8. Projekt Umowy/OWZUP**– dokument (wraz z załącznikami) stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ** ;
- 1.3.9. Specyfikacja lub SWZ**– niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, określająca wymagania Zamawiającego związane z przygotowaniem Oferty oraz realizacją przedmiotu Zakupu;
- 1.3.10. System Zakupowy GK PGE lub System** – narzędzie informatyczne wspierające proces planowania i dokonywania Zakupów w Spółkach PGE EK. System do obsługi Postępowań zakupowych prowadzonych przez Spółki PGE EK (platforma zakupowa SWPP2), w

którym Wykonawca składa Ofertę/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy, dostępny na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl> a także za pomocą którego odbywa się komunikacja między Organizatorem a Wykonawcami;

- 1.3.11. **Umowa zakupowa/Umowa** – zawarta w wyniku Postępowania zakupowego Umowa odpłatna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane lub Umowa ramowa lub umowa sukcesywna;
- 1.3.12. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku przedmiot Zakupu lub ubiega się o udzielenie Zakupu, złożyła Ofertę w Postępowaniu zakupowym lub zawarła Umowę;
- 1.3.13. **Zakup/Zamówienie** – dostawa, usługa lub robota budowlana będąca przedmiotem Postępowania zakupowego (Przedmiotem Zamówienia/Zakupu), którego celem jest wybór Wykonawcy. Przedmiot Postępowania (Przedmiot Zamówienia/Zakupu), został określony w pkt 2 SWZ oraz w Projekcie Umowy;
- 1.3.14. **Zamawiający** – spółka określona w pkt 1.1 SWZ, na potrzeby której jest dokonywany Zakup.

1.4. Tryb Postępowania zakupowego

- 1.4.1. Przedmiotowe Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy PROG 00096/G Procedury Ogólnej Zakupów Grupy Kapitałowej PGE, zwanej dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych (oba dokumenty dostępne na stronie <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, dostępnego na stronie <http://www.gkpge.pl/compliance>).
- 1.4.2. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 1.4.3. Zamawiający może najpierw dokonać oceny Ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym.
- 1.4.4. Zamawiający oceni Oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 1.4.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 1.4.6. Zamawiający poinformuje, za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bądź poczty elektronicznej, Wykonawców, którzy brali udział w przedmiotowym Postępowaniu zakupowym o zakończeniu Postępowania podając nazwę Postępowania zakupowego oraz numer systemowy postępowania zakupowego.
- 1.4.7. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie Ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie (Konsorcjum).

- 1.4.8.** Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.
- 1.4.8.1.** W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty określić jaką część Zamówienia zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już Wykonawcy znani.
- 1.4.9.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem Oferty oraz udziałem w Postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 1.4.10.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 1.4.11.** Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem Zamówienia, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 1.4.12.** **UWAGA!!!** Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 18.2 SWZ.
- 1.4.13.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy zachowania poufności danych dotyczących zamówienia uzyskanych w toku niniejszego Postępowania.
- 1.4.14.** Informacje poufne, które stanowią **Warunki przyłączenia** zgodnie z **Załącznikiem 1a** do SWZ, Zamawiający przekaze Wykonawcy po otrzymaniu Oświadczenia o zachowaniu poufności, podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenie o zachowaniu poufności powinno być sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 8** do SWZ i przekazane w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego. Wykonawca powinien dostarczyć dokument potwierdzający, że osoba/y podpisująca/e zobowiązanie o zachowaniu poufności jest/są upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 1.4.15.** Pliki z dokumentami o charakterze poufnym będą dostarczone Wykonawcy drogą elektroniczną za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Przedmiotem Zamówienia (Zakupu) jest **Opracowanie Projektu, dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej i formalno-prawnej, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego dla Inwestycji „Przyłączenie nowego odbiorcy energii elektrycznej: RRSP 22 Bobulczyn dz. 35 elektrownia fotowoltaiczna”.**
- 2.2.** Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 2.3.** **Przedmiot Zamówienia może być realizowany wyłącznie przez Wykonawcę, który nie uczestniczy w zleceniach mogących powodować konflikt interesów** w przypadku realizacji Zamówienia oraz który spełnia warunki do realizacji Zamówienia w sposób bezstronny i rzetelny/nie wykonuje i w okresie wykonywania Zamówienia nie będzie wykonywać zleceń powodujących konflikt interesów z interesami GK PGE oraz spełnia warunek do realizacji dostaw/usług objętych przedmiotem Zamówienia w sposób bezstronny i rzetelny.

2.4. Pozostałe warunki świadczenia usług zostały określone w załączonym OWZUP, który stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

2.5. Oferty częściowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych.

2.6. Prawo Opcji - Nie dotyczy

3. WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

3.1. Udział w wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia Oferty. Wykonawca powinien wziąć udział w wizji lokalnej w celu zbadania przedmiotu Zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania Oferty. Zamawiający oraz Wykonawca/Przedstawiciel Wykonawcy podpisują protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej, który stanowi **załącznik nr 2a do SWZ**. Protokół Wykonawca dołącza wraz z Formularzem Ofertowym. Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę zostanie zaakceptowana po złożeniu oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2b do SWZ**. Oświadczenie Wykonawca dołącza wraz z Formularzem Ofertowym.

3.2. Po udzieleniu zamówienia przez zamawiającego Wykonawca przeprowadzi **obligatoryjną wizję lokalną**, wykona inwentaryzację do celów projektowych w poszczególnych branżach, wykona koncepcję szczegółowych rozwiązań (koncepcja techniczna) i przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia w 2 egzemplarzach w wersji wydruku i 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej

3.3. Koszty wizji lokalnej ponosi samodzielnie Wykonawca. Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot Umowy, z tym, że Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w odniesieniu do takiej wizyty, w szczególności konsekwencje śmierci lub zranienia, strat lub szkód majątkowych oraz wszelkich innych strat, szkód i wydatków poniesionych jako następstwo takiej wizji.

3.4. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie wizji lokalnej będzie **Artur Boberski, tel. 697-041-596**. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu Zamówienia lub SWZ. Pytania takie należy kierować za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE w zakładce „Pytania/Informacje”

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin realizacji prac projektowych: do 01.10.2025 r.

Termin przekazania niezbędnej dokumentacji celem zamówienia materiałów: 3 miesiące od daty udzielenia zamówienia.

Termin przekazania kompletnego projektu wraz z prawomocnymi decyzjami o pozwoleniu na budowę/zgłoszeniami: do 01.10.2025 r.

Nadzór autorski: 36 miesięcy od daty przekazania kompletnego projektu

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie określonych poniżej przesłanek, tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się Wykonawcę, jeżeli:

- 5.1.1.1.** Wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym,
- 5.1.1.2.** Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu.
- 5.1.1.3.** Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspierania agresji),
- 5.1.1.4.** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji,
- 5.1.1.5.** Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.
- 5.1.1.6.** Wykonawcę z udziałem:

- a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
- c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

5.1.2. spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:

- 5.1.2.1.** posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania przedmiotu Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu:
 - a. Wykonali 1 dokumentację projektową o porównywalnym zakresie do Przedmiotu Zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (np. referencje)
- 5.1.2.2.** posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:
 - a. Uprawnienia do projektowania dla projektującego oraz sprawdzającego projekt - decyzję o nadaniu uprawnień i informację z Izby Inżynierów odnośnie opłaconej składki członkowskiej i ubezpieczenia. Do oferty należy dołączyć skan dokumentów.
- 5.1.2.3.** znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

5.2. Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 5.1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą następujące dokumenty:

- 5.2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania** – w treści Formularza Oferty **wg Załącznik nr 2 do SWZ**
- 5.2.2. Oświadczenie Wykonawcy, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z Postępowania, o których mowa w pkt 5.1.1.3 - 5.1.1.6 powyżej, o braku zaistnienia przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**

- 5.2.3. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli wskaże w Formularzu Oferta, że ww. dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp.

- 5.2.4. Oświadczenie własne Wykonawcy potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.**

Uwaga! Zamawiający informuje, iż w przypadku oceny jako najkorzystniejszej Oferty danego Wykonawcy, zobligowany on będzie przed wyborem jego Oferty do złożenia na wezwanie Zamawiającego, zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.

- 5.2.5. Wykaz zrealizowanych usług** o których mowa w pkt 5.1.2.1. lit. a SWZ, z podaniem informacji określonych we wzorze wykazu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie **usług** zamieszczonych w wykazie (np. referencje, protokoły odbioru itp. bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego **usługi** były wykonywane). W przypadku braku dokumentów potwierdzających należyte wykonanie **usług**, Wykonawca jest obowiązany wskazać zaistnienie tej okoliczności w wykazie oraz podać dane do osoby po stronie odbiorcy usługi mogącej potwierdzić prawidłową realizację usługi (imię i nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail);

- 5.3.** Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawcy, którego Oferta zostanie najwyżej oceniona, dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.1.3 - 5.1.1.6 SWZ powyżej również w oparciu o dokumenty dotyczące statusu własnościowego wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy), które uzna za niezbędne w konkretnym przypadku. W szczególności na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.1.3-5.1.1.6 SWZ powyżej, Zamawiający może żądać złożenia od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień/dokumentów, w szczególności - dokumentów rejestrowych poszczególnych podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do wykonawcy (odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy) (w tym CEIDG, KRS lub ich odpowiedników) oraz informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

W przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ

sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

- 5.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
- 5.5. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji.
- 5.6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.1, według formuły „spełnia”/„nie spełnia”. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w Postępowaniu podlega wykluczeniu.
- 5.7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca **nie może polegać** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

6. WADIUM

- 6.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 7.1. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.5 SWZ.

- 7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wskazania ostatecznej Oferty, a pozostałe Oferty Zamawiający odrzuci.

7.3. Na Ofertę składają się:

- 7.3.1. **Formularz Oferty** sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** - opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej. Dopuszcza się również skan podpisanego własnoręcznie dokumentu Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**
- 7.3.2. **Oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu oraz art. 5k rozporządzenia UE (przygotowane wg Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.)
- 7.3.3. **Pozostałe dokumenty/oświadczenia/wykazy** wymienione w pkt 5.2 SWZ.
- 7.3.4. **Pełnomocnictwo** dla osoby składającej Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 5.2.3 SWZ. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.

7.4. Składając Ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość Zamówienia w PLN (netto i brutto) oraz załączyć dokumenty określone w pkt 7.3 SWZ. Moment złożenia Oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. użyciem przycisku „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniem przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.

UWAGA: Wypełnienie wyłącznie formularza systemowego w Systemie Zakupowym GK PGE nie stanowi skutecznego złożenia Oferty. Wymaga się złożenia Oferty zgodnie z pkt 7.4 SWZ.

7.5. W przypadku awarii Systemu Zakupowego GK PGE gdy złożenie Oferty za pośrednictwem Systemu jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 10 SWZ. W takim przypadku dopuszcza się **złożenie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania Ofert, na adres mailowy wskazany w pkt 10.2 SWZ, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

7.5.1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej musi być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: *.zip lub *.7z) i zabezpieczona hasłem.

7.5.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego przekazany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną po upływie terminu na składanie Ofert.

7.5.3. Wiadomość SMS powinna posiadać następujący format: „WSKAŻ NUMER RFP, Nazwa_Wykonawcy, Hasło” [hasło nie powinno składać się z więcej niż 8 znaków].

7.5.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.

7.5.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.

7.6. Przekazanie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku, gdy Zamawiający nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego GK PGE będzie skutkowało odrzuceniem Oferty z Postępowania na podstawie pkt 9.5.1 lit. m. Procedury.

7.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

7.8. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku w Systemie Zakupowym GK PGE w Sekcji „Dokumenty zamówienia” w katalogu „Dokument niejawnny (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt 4.3.4 instrukcji „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia

7.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.

7.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania Ofert wycofać Ofertę.

7.11. Wycofanie Oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 instrukcji „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.

7.12. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający informuje, że:

- 7.12.1.** wszelkie warunki wskazane w SWZ i załącznikach oraz odpowiedzi na pytania udzielone przez Zamawiającego do treści SWZ i załączników, mają pierwszeństwo przed jakimikolwiek warunkami wynikającymi z Oferty Wykonawcy;
- 7.12.2.** dołączone do Oferty Wykonawcy warunki handlowe, wykraczające poza zakres określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach (np. ogólne warunki handlowe, warunki realizacji dostaw/ reklamacji/ gwarancji itp.) nie mają zastosowania. Złożenie Oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z bezwarunkową akceptacją powyższego postanowienia.

8. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ

- 8.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie, w przypadku, gdy wpłynie ono **na mniej niż 3 dni robocze** przed terminem składania Ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. W celu przekazania pytania/wniosku do Zamawiającego, należy w zakładce „Pytania/odpowiedzi” wypełnić obowiązkowe pola i zapisać pytanie/wniosek (przycisk „Zapisz”), a następnie wysłać (przycisk „Wyślij”).
- 8.2.** Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający opublikuje odpowiedzi na pytania za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE w zakładce „Pytania/odpowiedzi”, bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
- 8.3.** Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przysyłać na adres/-y osób wymienionych w punkcie 10 SWZ.
- 8.4.** Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 9.1.** Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 9.2.** Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty oraz podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 9.3.** Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowitej ceny netto i brutto w Formularzu Oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ** oraz w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowego GK PGE.
- 9.4.** Wykonawca określi, jeśli jest to wymagane przez Zamawiającego, cenę realizacji przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym w Systemie

Zakupowym GK PGE cen jednostkowych netto, podatku VAT oraz cen jednostkowych brutto. Cena ofertowa jest sumą cen poszczególnych pozycji asortymentowych i należy ją wprowadzić do Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.

9.5. Do porównania Ofert brana będzie pod uwagę całkowita cena netto za wykonanie przedmiotu Zamówienia.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

10.1. W niniejszym Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:

10.1.1. za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub

10.1.2. drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. 10.2.

10.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

✓ **Marta Mazurowska**, Departament Zakupów i Logistyki PGE Energetyka Kolejowa Holding Sp. z o.o., tel. 697049634; e-mail: m.mazurowska@pkpeholding.pl

Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego Postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z inną osobą poza wskazaną do kontaktu powyżej.

10.3. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer Postępowania: **POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024./2024**

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>

W dniu opublikowania Postępowania **termin składania ofert** został wyznaczony do dnia **26.11.2024 r. do godz. 10:00**.

W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania Ofert będzie podany w Systemie Zakupowym GK PGE.

11.2. **UWAGA – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu składania Ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty, dlatego Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**

11.3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert.

11.4. W przypadku zaproszenia Wykonawcy **do etapu negocjacji**, złożenie Oferty przez Wykonawcę stanowi wypełnienie formularza ofertowego w Systemie Zakupowym GK PGE oraz załączenie Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, sporządzonego zgodnie z wymaganiami SWZ, wraz z Formularzem cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2c do SWZ**, jeśli był wymagany na w pierwszym etapie Postępowania.

11.5. Po złożeniu Oferty, w przypadku zaproszenia Wykonawcy do etapu negocjacji i braku przekazania Zamawiającemu zaktualizowanej Oferty, Zamawiający uzna Ofertę złożoną przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania za wiążącą.

- 11.6. Wartość Oferty złożona przez Wykonawcę na etapie negocjacji nie może być wyższa od wartości Oferty złożonej przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Zamawiający uzna Ofertę złożoną przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania za wiążącą.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1 Termin związania Ofertą wynosi *60 dni* licząc od daty upływu **terminu składania Ofert**.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW OCENY OFERT

- 13.1. Oferta będzie oceniana według kryteriów: Cena – waga 100%.
- 13.2. W trakcie oceny Ofert kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

C - liczba punktów przyznanych danemu Wykonawcy w kryterium „Cena netto”

C_o - cena netto zaoferowana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

C_{min} - najniższa z zaoferowanych przez Wykonawców cena netto.

- 13.3. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert oraz uzupełnień wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów.
- 13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny Ofert. Ocena nastąpi niezależnie dla każdej części Zamówienia, jeżeli Zakup został podzielony na części.
- 13.5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 14.1. Zamawiający **nie przewiduje** dokonania wyboru Oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

Wykonawcy, którego Oferta zostanie wybrana jako Oferta najkorzystniejsza, zostanie udzielone zamówienie zgodnie z postanowieniami OWZUP.

17. DODATKOWE INFORMACJE

- 17.1.** Wybór Oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do udzielenia zamówienia Wykonawcy.
- 17.2.** W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od przyjęcia zamówienia, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
- 17.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania, w tym również po wyborze Oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 17.4.** W przypadku następczego podpisywania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z wybranym Wykonawcą na świadczenie usług tożsamy z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nie stosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej PGE stawek opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Umowy zawartej w wyniku niniejszego Postępowania. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy spółkom Grupy Kapitałowej PGE.
- 17.5.** Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE stosują mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) z dnia 15 grudnia 2017r. (Dz.U.2023.0.1570 - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

18. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

- 18.1.** Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
- Administratorem danych osobowych przekazanych na potrzeby postępowania ofertowego jest:
- a) PGE Energetyka Kolejowa S.A. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;
 - b) PGE Energetyka Kolejowa Holding Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;
 - c) PGE Energetyka Kolejowa Centrum Usług Wspólnych sp. z o.o. z siedzibą: ul. dr. Stefana Kopcińskiego 79, 90-033 Łódź;
 - d) PGE Energetyka Kolejowa Obsługa Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;
- (dalej jako Administrator danych) z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: daneosobowe.pgeek@gkpge.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.
- 18.2.** U Administratora danych został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych na e-mail: iodo.pgeek@gkpge.pl

18.3. Zebrane dane osobowe:

- a) osób reprezentujących Wykonawcę, w tym członków jego organów ujawnione w KRS, w szczególności: imiona, nazwisko, nr PESEL, pełniona funkcja; jak również pełnomocników ujawnione w dołączonym pełnomocnictwie, w tym imię, nazwisko nr PESEL;
- b) przedstawicieli Wykonawcy wskazanych do kontaktu oraz innych niezbędnych osób do przeprowadzenia zapytania ofertowego w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail oraz nr telefonu; danych poświadczających uprawnienia i dane związane ze stosunkiem pracy względem Wykonawcy (w przypadku, gdy będzie to wymagane ze względu na specyfikę zapytania ofertowego);
- c) Wykonawcy, w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności: imiona, nazwisko, nr PESEL, NIP, adres zamieszkania, adres prowadzonej działalności, adres e-mail, nr telefonu; będą przetwarzane w celu wyłonienia najkorzystniejszej Oferty w ramach prowadzonego postępowania ofertowego.

18.4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- a) prawnie uzasadniony interes Administratora danych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z przeprowadzeniem postępowania ofertowego zgodnie z obowiązującymi u Administratora danych zasadami oraz dochodzeniem lub odpieraniem ewentualnych roszczeń wynikających z przeprowadzanego postępowania ofertowego;
- b) wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jeżeli dane Postępowanie ofertowe nakłada takie obowiązki na Administratora danych;
- c) zgoda osoby na przetwarzanie danych osobowych, wyrażona zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jeżeli w danym postępowaniu ofertowym została wskazana możliwość przekazania danych na podstawie dobrowolnej zgody;

18.5. Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa. Dane będą przekazywane do spółek z Grupy Kapitałowej, do której należy Administrator danych w związku z rozpatrywaniem ofert, jak również podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora danych, w tym m.in.: obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby prowadzonego Postępowania ofertowego, prowadzącym działalność ekspercką i doradczą, zewnętrznym archiwum dokumentacji oraz podmiotom, którym zlecono dochodzenie roszczeń; przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem danych i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.

18.6. Dane przetwarzane będą przez czas trwania Postępowania ofertowego a po jego zakończeniu w zależności od prowadzonego trybu Postępowania. Jeżeli Postępowanie ofertowe związane jest z dofinansowaniem ze środków unijnych dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat w formie zarchiwizowanej, w pozostałych przypadkach będzie to 5 letni okres liczony od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia Postępowania.

18.7. Każda osoba ma prawo: dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania, jak również wyrażenia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych w oparciu o uzasadniony interes.

- 18.8. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody, osoba która ją wyraziła ma prawo do jej wycofania, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
- 18.9. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2 powyżej).
- 18.10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 18.11. Przekazanie danych jest dobrowolne. W przypadku braku przekazania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie zapytania ofertowego przez Administratora danych.

19. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE

- 19.1. **Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE (platforma przetargowa SWPP2).**
- 19.2. Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace - firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.
- 19.3. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego GK PGE znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 19.4. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi: dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
- 19.5. **Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego.** Moment złożenia wniosku/Oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. użyciem przycisku „Złóż wniosek/Ofertę” i wyświetleniem przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
- 19.6. Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy GK PGE, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd

- Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 19.7.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>.
- 19.8.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>.
- 19.9.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym **zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf lub zgodnie z wymaganiem Zamawiającego w przypadku wybranych plików/dokumentów.**
- 19.10.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego GK PGE przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 19.11.** Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE jest szyfrowana. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN-u. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Oferty. W celu wycofania Oferty Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN-u. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu otwarcia Ofert, Oferta Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowana umożliwiając otwarcie Oferty na posiedzeniu Komisji.
- 19.12.** Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego GK PGE jest dostępne poprzez **Usługę Help Desk dla Wykonawców:**
Infolinia: +48 22 576 87 87
e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl
Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
Zakres wsparcia dostępny na: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>
- 19.13.** System Zakupowy GK PGE po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

20. ZAŁĄCZNIKI

20.1. Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1a do SWZ – Warunki przyłączenia

Załącznik nr 1b do SWZ - Szczegółowe warunki techniczne dla budowy i modernizacji podstacji trakcyjnych i kabin sekcyjnych. Zeszyt XVIII Sterowanie zdalne.

Załącznik nr 1c do SWZ - Szczegółowe warunki techniczne dla budowy i modernizacji podstacji trakcyjnych i kabin sekcyjnych. Zeszyt II Zasady oznaczania rozdzielnic i urządzeń.

Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz Oferty

Załącznik nr 2a do SWZ - Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej

Załącznik nr 2b - Oświadczenie dotyczące rezygnacji z przeprowadzenia wizji lokalnej

Załącznik nr 3 do SWZ – Wykaz usług

Załącznik nr 4 do SWZ – NIE DOTYCZY

Załącznik nr 5 do SWZ – Ogólne Warunki Zakupu Usług Projektowych (OWZUP)

Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 5.1.1.3. – 5.1.1.6. składane wraz z ofertą.

Załącznik nr 8 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ

[Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w osobnym pliku]

Załącznik nr 2 do SWZ – FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

PGE Energetyka Kolejowa Obsługa Sp. z o.o.

ul. Hoża 63/67

00-681 Warszawa

OFERTA

W Postępowaniu na: Opracowanie Projektu, dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej i formalno-prawnej, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego dla Inwestycji „Przyłączenie nowego odbiorcy energii elektrycznej: RRSP 22 Bobulczyn dz. 35 elektrownia fotowoltaiczna”

Nr Postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: **POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024**

I. OFERTĘ składa:

Wykonawca (Nazwa, adres, NIP)	
Wykonawca¹ (Nazwa, adres, NIP)	
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców	

II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM (W SPRAWIE NINIEJSZEJ OFERTY):

Imię i nazwisko:	
Firma:	
Telefon:	
e-mail:	

III. CENA OFERTY:

Oferujemy, wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ za cenę:

Cena całkowita nettoPLN

Stawka VAT

Cena całkowita bruttoPLN

¹ wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia, powielić liczbę wierszy odpowiednio od liczby Wykonawców

IV. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE:

1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy², co następuje:
 - a. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
 - b. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - c. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
 - d. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.1 SWZ³
2. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i modyfikacji do SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Akceptujemy treść postanowień OWZUP załączonych do SWZ i w przypadku wyboru naszej Oferty podpiszemy Umowę na warunkach określonych przez Zamawiającego.
4. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania Zakupu.
5. Oświadczamy, iż zachowamy poufność danych uzyskanych w procesie toczącego się Postępowania.
6. Podane w Ofercie elementy ceny obejmują przedmiot i zakres Zakupu zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu Zakupu wpływające na wysokość ceny.
7. Oświadczamy, że niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zakupu nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny.
8. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu Zakupu zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ.
9. Oświadczamy, że⁴:
 - ☐ Przedmiot Zamówienia wykonamy siłami własnymi;
 - ☐ Powierzmy realizację następujących części/zakresu podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli są znani)	Zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy

10. Oświadczamy, że przedmiot Oferty jest zgodny z Opisem Przedmiotu Zakupu.

² W przypadku gdy oświadczenia podpisywane będą przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wykluczenia

³ W przypadku konsorcjum, Wykonawca składając niniejsze oświadczenia składa je w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wyłączenia wszystkich osób i podmiotów, w imieniu których zostało złożone.

⁴ Właściwie zakreślić. Niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że zamówienie w całości realizowane jest samodzielnie przez Wykonawcę składającego Ofertę

11. Oświadczamy, iż oferujemy realizację Zakupu w terminach wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.
12. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania Ofert.
13. Informujemy, że⁵:
 - ☐ niniejsza Oferta oraz wszelkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - ☐ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - które jako takie nie mogą być udostępnianie innym uczestnikom Postępowania – zostały złożone razem z ofertą w pliku opatrzone nazwą „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Do Oferty załączamy uzasadnienie zastrzeżenia informacji.
14. Oświadczamy, że do rozliczeń związanych z realizacją przedmiotu Zakupu wskazujemy numer rachunku prowadzony przez bank
15. Oświadczamy, że przedstawione w Ofercie informacje oraz załączone do Oferty dokumenty oraz oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania Ofert.
16. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych. W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby nasi pracownicy, współpracownicy, wykonawcy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
17. W przypadku, gdy świadczona przez Wykonawcę usługa będzie wymagała powierzenia przez Zamawiającego danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 RODO, przedstawimy wypełnioną Ankietę dla Przetwarzającego i zapewnimy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
18. Znane są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych.
19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

⁵ Właściwe zakreślić

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie Zamówienia w niniejszym Postępowaniu. *(UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie)*

20. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym Postępowaniem zakupowym nr **POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024**.
21. Załącznikami do Oferty są *(prosimy wymienić wszystkie załączniki)*:

a. _____

b. _____

....., dn.

.....
Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SWZ – WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ (WZÓR) - Wykaz usług

Wykonawca

Zamawiający

PGE Energetyka Kolejowa Obsługa Sp.z. o.o.

ul. Hoża 63/67

00-681 Warszawa

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym nr **POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024** prowadzonym dla zadania: **Opracowanie Projektu, dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej i formalno-prawnej, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego dla Inwestycji „Przyłączenie nowego odbiorcy energii elektrycznej: RRSP 22 Bobulczyn dz. 35 elektrownia fotowoltaiczna”**

oświadczamy, że w okresie ostatnich lat przed upływem terminu składania Ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zakres rzeczowy zamówienia	Wartość zrealizowanych zamówień	Termin realizacji zamówienia		Nazwa Odbiorcy (wraz z adresem i nr telefonu)
				Data Rozpoczęcia	Data zakończenia	
1						
2						
3						

UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości wykazywanych zamówień

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Data i podpisy osób uprawnionych
do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – NIE DOTYCZY

Załącznik nr 5 do SWZ – OWZUP

[Wzór Umowy znajduje się w odrębnym pliku]

Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia przedkładane wraz z ofertą

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Zamawiający:

**PGE Energetyka Kolejowa Obsługa
Sp. z o.o.
ul. Hoża 63/67
00-681 Warszawa**

reprezentowany przez:

.....
...
.....
...

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie Zamówienia
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST.
1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego pn. ***Opracowanie Projektu, dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej i formalno-prawnej, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego dla Inwestycji „Przylączenie nowego odbiorcy energii elektrycznej: RRSP 22 Bobulczyn dz. 35 elektrownia fotowoltaiczna”***, Nr ref.: POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024, prowadzonego przez PGE Energetyka Kolejowa Holding sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu

nadany rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁶

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).⁷

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z Postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

⁶ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z Postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

.....

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO ~~PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH~~ DOKUMENTÓW REJESTROWYCH/DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH WYKONAWCY:

Wskazuję następujące dokumenty rejestrowe/dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych ~~podmiotowe środki dowodowe~~, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych ~~środków~~ dokumentów:

1)

(wskazać dokumenty rejestrowe ~~podmiotowy środek dowodowy~~, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych ~~podmiotowy środek dowodowy~~, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

....., dn.

Podpis(-y)

ZAŁĄCZNIK nr 8 DO SWZ – Oświadczenie o zachowaniu poufności

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Dotyczy Postępowania zakupowego nr POST/HZ/EOS/HZL/00676/2024 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pt. „*Opracowanie Projektu, dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej i formalno-prawnej, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego dla Inwestycji „Przyłączenie nowego odbiorcy energii elektrycznej: RRSP 22 Bobulczyn dz. 35 elektrownia fotowoltaiczna*” (dalej jako Postępowanie Zakupowe)

Ja niżej podpisany działając w imieniu oświadczam, że:
W związku z udziałem w Postępowaniu Zakupowym zobowiązuję się zachować w poufności – przy dołożeniu należytej staranności – wszelkich Informacji Poufnych Zamawiającego i spółek zależnych, uzyskanych w trakcie Postępowania Zakupowego, niezależnie od formy ich przekazania (pisemnej, dokumentowej, elektronicznej jak i ustnej).

Informacjami Poufnymi są wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, handlowe, organizacyjne, dotyczące stosowanych rozwiązań (know-how), systemów bezpieczeństwa, systemów IT, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, uzyskane w związku przystąpieniem do Postępowania Zakupowego.

Zapewnię wyżej wymienionym Informacjom Poufnym ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem, upublicznieniem, udostępnieniem lub ich utratą.

Zobowiązuję się uzyskane Informacje Poufne wykorzystywać jedynie w celach określonych dla Postępowania Zakupowego ustalonych przez Zamawiającego.

Zobowiązuję się do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z w przypadku naruszenia zobowiązań niniejszego Oświadczenia o zachowaniu poufności. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Jestem świadoma(-y) odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:

- a. rozdziału XXXIII Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
- b. Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- d. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- e. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Zobowiązujemy się dochować powyższych wymogów zarówno w trakcie prowadzenia Postępowania, Zakupowego, jak i po jego zakończeniu.

(imię i nazwisko osoby składającej
Oświadczenie, nazwa i adres firmy)

(data i podpis)