



Energetyka Kolejowa

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO

na podstawie Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE

(PROG 00096/F)

w trybie przetargu nieograniczonego

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Zakup oświetlenia liniowego LED - IP65 oraz LED IP67

Numer Postępowania zakupowego: **POST/HZ/EK/HZL/00211/2024**

Warszawa, 24.04.2024r.

1. INFORMACJE WSTĘPNE

1.1. Zamawiający:

PGE Energetyka Kolejowa S.A ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M.ST. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS: KRS: 0000322634, NIP: 5262542704, REGON 017301607 kapitał zakładowy: 844 885 320,00 zł (kapitał wpłacony w całości)

1.2. Organizator Postępowania:

PGE Energetyka Kolejowa Holding sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000541901, NIP 527-27-29-278, REGON 360766619, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 10 000 000,00 zł (kapitał wpłacony w całości), jako podmiot upoważniony do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia w imieniu i na rzecz Zamawiającego wskazanego w pkt 1.1. SWZ, na mocy udzielonego pełnomocnictwa.

1.3. Definicje:

- 1.3.1. Formularz Oferty** – dokument, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ** ;
- 1.3.2. GK PGE** – Grupa Kapitałowa PGE;
- 1.3.3. Spółki PGE Energetyka Kolejowa (PGE EK)** – są to następujące Spółki: PGE Energetyka Kolejowa S.A., PGE Energetyka Kolejowa Holding Spółka z o.o., PGE Energetyka Kolejowa Centrum Usług Wspólnych Spółka z o.o., PGE Energetyka Kolejowa Obsługa sp. z o.o.
- 1.3.4. Oferta** – oświadczenie woli zawarcia Umowy, złożone przez Wykonawcę Zamawiającemu w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub SWZ;
- 1.3.5. Organizator Postępowania/Pełnomocnik** – spółka określona w pkt 1.2 SWZ, przygotowująca i przeprowadzająca Postępowanie;
- 1.3.6. Postępowanie** – niniejsze niepubliczne Postępowanie zakupowe rozumiane jako proces mający na celu wyłonienie Wykonawcy dla realizacji dostaw, usług lub robót budowlanych;
- 1.3.7. Procedura** – PROG 00096/F Procedura Ogólna Zakupów GK PGE, dostępna na stronie internetowej <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>
- 1.3.8. Projekt Umowy** – dokument (wraz z załącznikami) stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ** ;
- 1.3.9. Specyfikacja lub SWZ**– niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, określająca wymagania Zamawiającego związane z przygotowaniem Oferty oraz realizacją przedmiotu Zakupu;
- 1.3.10. System Zakupowy GK PGE lub System** – narzędzie informatyczne wspierające proces planowania i dokonywania Zakupów w Spółkach PGE EK. System do obsługi Postępowań zakupowych prowadzonych przez Spółki PGE EK (platforma zakupowa SWPP2), w którym Wykonawca składa Ofertę/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy, dostępny na stronie

internetowej <https://swpp2.gkpge.pl> a także za pomocą którego odbywa się komunikacja między Organizatorem a Wykonawcami;

- 1.3.11. Umowa zakupowa/Umowa** – zawarta w wyniku Postępowania zakupowego Umowa odpłatna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane lub Umowa ramowa lub umowa sukcesywna;
- 1.3.12. Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku przedmiot Zakupu lub ubiega się o udzielenie Zakupu, złożyła Ofertę w Postępowaniu zakupowym lub zawarła Umowę;
- 1.3.13. Zakup/Zamówienie** – dostawa, usługa lub robota budowlana będąca przedmiotem Postępowania zakupowego (Przedmiot Zamówienia/Zakupu), którego celem jest wybór Wykonawcy. Przedmiot Postępowania (Przedmiot Zamówienia/Zakupu), został określony w pkt 2 SWZ oraz w Projekcie Umowy;
- 1.3.14. Zamawiający** – spółka określona w pkt 1.1 SWZ, na potrzeby której jest dokonywany Zakup.

1.4. Tryb Postępowania zakupowego

- 1.4.1.** Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy PROG 00096/F Procedury Ogólnej Zakupów Grupy Kapitałowej PGE, zwanej dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych (oba dokumenty dostępne na stronie <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, dostępnego na stronie http://www.gkpge.pl/compliance_
- 1.4.2.** Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia Zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub opublikowaną w strefie publicznej Systemu Zakupowego GK PGE Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
- 1.4.3.** Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 1.4.4.** Zamawiający może najpierw dokonać oceny Ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym.
- 1.4.5.** Zamawiający oceni Oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 1.4.6.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegóły dotyczące aukcji elektronicznej zostały podane w pkt 14 SWZ.
- 1.4.7.** Zamawiający poinformuje, za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bądź poczty elektronicznej, Wykonawców, którzy brali udział w przedmiotowym Postępowaniu zakupowym o zakończeniu Postępowania podając nazwę Postępowania zakupowego oraz numer systemowy postępowania zakupowego.

- 1.4.8.** Zamawiający **nie dopuszcza** składanie Ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie (Konsorcjum).
- 1.4.9.** Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.
- 1.4.10.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem Oferty oraz udziałem w Postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 1.4.11.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 1.4.12.** Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem Zamówienia, w tym również treść i warunki Projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 1.4.13. UWAGA!!!** Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 19 SWZ.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Przedmiotem Zamówienia (Zakupu) jest **Zakup oświetlenia liniowego LED - IP65 oraz LED IP67** Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 2.2.** Przedmiot Zamówienia może być realizowany wyłącznie przez Wykonawcę, który nie uczestniczy w zleceniach mogących powodować konflikt interesów w przypadku realizacji Zamówienia oraz który spełnia warunki do realizacji Zamówienia w sposób bezstronny i rzetelny/nie wykonuje i w okresie wykonywania Zamówienia nie będzie wykonywać zleceń powodujących konflikt interesów z interesami GK PGE oraz spełnia warunek do realizacji dostaw/usług objętych przedmiotem Zamówienia w sposób bezstronny i rzetelny.
- 2.3.** Pozostałe warunki świadczenia dostaw zostały określone w załączonym OWZT, który stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 2.4. Oferty częściowe.**
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych.
- 2.5. Prawo Opcji.**
- Nie dotyczy
- 2.6.** Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia **Zamówień dodatkowych Wykonawcy**.

3. WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Nie dotyczy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin realizacji przedmiotu Zamówienia: do **01.01.2025** (harmonogram dostaw opisany w OPZ)

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie określonych poniżej przesłanek, tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się Wykonawcę, jeżeli:

5.1.1.1. Wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym,

5.1.1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

5.1.1.3. Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

5.1.1.4. Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,

5.1.1.5. W stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

- 5.1.1.6. Wykonawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z innej Umowy zakupowej zawartej ze Spółką GK PGE lub innymi podmiotami,
- 5.1.1.7. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu zakupowym,
- 5.1.1.8. Wykonawca nie wykonał Umowy zakupowej zawartej przez danego Zamawiającego lub wykonał ją nienależycie,
- 5.1.1.9. Wykonawca odmówił zawarcia Umowy po przeprowadzonym Postępowaniu zakupowym,
- 5.1.1.10. Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, lub który zataił te informacje,
- 5.1.1.11. Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu.
- 5.1.2. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie określonych w Procedurze, obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się:**
 - 5.1.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa

przeciwdziałania wspierania agresji),

5.1.2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji,

5.1.2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.

5.1.2.4. Wykonawcę z udziałem:

- a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
- c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

5.1.3. spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:

5.1.3.1. posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania przedmiotu Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu:

- a. **w okresie ostatnich 3 lat, zrealizowali dwie dostawy oświetlenia liniowego LED o wartości pojedynczej dostawy nie mniejszej niż 20 tys. zł netto**

5.1.3.2. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

5.1.3.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

5.2. Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 5.1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą następujące dokumenty:

5.2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania – w treści Formularza Oferty **wg. Załącznika nr 2 do SWZ**

5.2.2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**,

5.2.3. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli wskaże w Formularzu Oferta, że ww. dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp.

5.2.4. Oświadczenie własne Wykonawcy potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków i opłat

Uwaga! Zamawiający informuje, iż w przypadku oceny jako najkorzystniejszej Oferty danego Wykonawcy, zobligowany on będzie przed wyborem jego Oferty do złożenia na wezwanie Zamawiającego, zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat

5.2.5. Wykaz zrealizowanych dostaw o których mowa w pkt 5.1.3.1. lit. a SWZ, z podaniem informacji określonych we wzorze wykazu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie **dostaw** zamieszczonych w wykazie (np. referencje, protokoły odbioru itp. bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego **dostawy** były wykonywane). W przypadku braku dokumentów potwierdzających należyte wykonanie **dostaw**, Wykonawca jest obowiązany wskazać zaistnienie tej okoliczności w wykazie oraz podać dane do osoby po stronie odbiorcy dostawy mogącej potwierdzić prawidłową realizację usługi (imię i nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail);

5.2.6. Wykaz osób, o których mowa w pkt 5.1.3.1 lit. b. SWZ – wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać, że osoby skierowane do realizacji Zamówienia spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone w pkt 5.1.3.1. lit. b. SWZ.-nie dotyczy

5.2.7. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.2 powyżej, od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, Zamawiający zażąda złożenia oświadczenia o braku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 7 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

5.3. Ponadto Zamawiający informuje, że w przypadku wykonawcy najwyżej ocenionego dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.2. SWZ powyżej również w oparciu o dokumenty dotyczące statusu własnościowego wykonawcy (oraz odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy), które uzna za niezbędne w konkretnym przypadku. W szczególności na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.2. SWZ powyżej, Zamawiający może żądać złożenia od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień/dokumentów, w szczególności - dokumentów rejestrowych poszczególnych podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do wykonawcy (odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy) (w tym CEIDG, KRS lub ich odpowiedników) oraz informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

W przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

5.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.

5.5. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji.

5.6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.1, według formuły „spełnia”/„nie spełnia”. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w Postępowaniu podlega wykluczeniu.

5.7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca **nie może polegać** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

6. WADIUM

6.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, wraz z dokumentem wadium (o ile jest wymagane) w postaci elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.5 SWZ.

7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wskazania ostatecznej Oferty, a pozostałe Oferty Zamawiający odrzuci.

7.3. Na Ofertę składają się:

7.3.1. Formularz Oferty sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ - opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej. Dopuszcza się również skan podpisanego własnoręcznie dokumentu Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ

7.3.2. Formularz cenowy/Arkusz kalkulacyjny wg. Załącznika nr 2a do SWZ

7.3.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu oraz art. 5k rozporządzenia UE (przygotowane wg Załącznika nr 7 do SWZ)

7.3.4. Pozostałe dokumenty/oświadczenia/wykazy wymienione w pkt 5.2 SWZ.

7.3.5. Pełnomocnictwo dla osoby składającej Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 5.2.3 SWZ. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.

7.4. Składając Ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość Zamówienia w PLN (netto i brutto) oraz załączyć dokumenty określone w pkt 7.3 SWZ. Moment złożenia Oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. użyciem przycisku „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniem przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.

UWAGA: Wypełnienie wyłącznie formularza systemowego w Systemie Zakupowym GK PGE nie stanowi skutecznego złożenia oferty. Wymaga się złożenia oferty zgodnie z pkt 7.4 SWZ.

7.5. W przypadku awarii Systemu Zakupowego GK PGE gdy złożenie Oferty za pośrednictwem Systemu jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 10 SWZ. W takim przypadku dopuszcza się **złożenie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania Ofert, na adres mailowy wskazany w pkt 10.2 SWZ, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

7.5.1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej musi być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: *.zip lub *.7z) i zabezpieczona hasłem.

- 7.5.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego przekazany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną po upływie terminu na składanie Ofert.
- 7.5.3. Wiadomość SMS powinna posiadać następujący format: „WYK., Nazwa Wykonawcy, Hasło [hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków]”.
- 7.5.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.
- 7.5.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.
- 7.6. **Przekazanie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku, gdy Zamawiający nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego GK PGE będzie skutkowało odrzuceniem Oferty z Postępowania na podstawie pkt 9.5.1 lit. m. Procedury.**
- 7.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 7.8. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku w Systemie Zakupowym GK PGE w Sekcji „Dokumenty zamówienia” w katalogu „Dokument niejawnny (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt 4.3.4 instrukcji „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia
- 7.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
- 7.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania Ofert wycofać Ofertę.
- 7.11. Wycofanie Oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 instrukcji „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 7.12. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający informuje, że:
 - 7.12.1. wszelkie warunki wskazane w SWZ i załącznikach oraz odpowiedzi na pytania udzielone przez Zamawiającego do treści SWZ i załączników, mają pierwszeństwo przed jakimikolwiek warunkami wynikającymi z Oferty Wykonawcy;
 - 7.12.2. dołączone do Oferty Wykonawcy warunki handlowe, wykraczające poza zakres określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach (np. ogólne warunki handlowe, warunki realizacji dostaw/ reklamacji/ gwarancji itp.) nie mają zastosowania. Złożenie Oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z bezwarunkową akceptacją powyższego postanowienia

8. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie, w przypadku, gdy wpłynie ono **na mniej niż 3 dni robocze** przed terminem składania Ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. W celu przekazania pytania/wniosku do Zamawiającego, należy w zakładce „Pytania/odpowiedzi” wypełnić obowiązkowe pola i zapisać pytanie/wniosek (przycisk „Zapisz”), a następnie wysłać (przycisk „Wyślij”).

- 8.2.** Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający opublikuje odpowiedzi na pytania za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE w zakładce "Dokumenty zamówienia", bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
- 8.3.** Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przysyłać na adres/-y osób wymienionych w punkcie 10 SWZ.
- 8.4.** Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 9.1.** Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 9.2.** Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty oraz podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 9.3.** Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowitej ceny netto i brutto w Formularzu Oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ** oraz w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowego GK PGE.
- 9.4.** Wykonawca określi, jeśli jest to wymagane przez Zamawiającego, cenę realizacji przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym w Systemie Zakupowym GK PGE cen jednostkowych netto, podatku VAT oraz cen jednostkowych brutto. Wyliczenia ceny netto Oferty należy dokonać zgodnie z treścią Formularza cenowego stanowiącego **Załącznik nr 2a do SWZ**. Cena ofertowa jest sumą cen poszczególnych pozycji asortymentowych i należy ją wprowadzić do Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 9.5.** Do porównania Ofert brana będzie pod uwagę całkowita cena netto za wykonanie przedmiotu Zamówienia, niezależnie dla każdej części Zamówienia, jeżeli Zakup został podzielony na części.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 10.1.** W niniejszym Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
- 10.1.1.** za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub
 - 10.1.2.** drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. 10.2.
- 10.2.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- ✓ **Michał Bączyk**, Departament Zakupów i Logistyki PGE Energetyka Kolejowa Holding Sp. z o.o., tel. **697040114**; e-mail: **M.Baczuk@pkpeholding.pl**

Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego Postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z inną osobą poza wskazaną do kontaktu powyżej.

- 10.3. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer Postępowania: POST/HZ/EK/HZL/00211/2024

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>

W dniu opublikowania Postępowania termin składania ofert został wyznaczony do dnia **08.05.2024 r. do godz. 17:00**

W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania Ofert będzie podany w Systemie Zakupowym GK PGE.

- 11.2. **UWAGA – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu składania Ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty, dlatego Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert.
- 11.4. W przypadku zaproszenia Wykonawcy do etapu negocjacji, złożenie Oferty przez Wykonawcę stanowi wypełnienie formularza ofertowego w Systemie Zakupowym GK PGE oraz załączenie Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, sporządzonego zgodnie z wymaganiami SWZ, wraz z Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do SWZ, jeśli był wymagany na w pierwszym etapie Postępowania
- 11.5. Po złożeniu Oferty, w przypadku zaproszenia Wykonawcy do etapu negocjacji i braku przekazania Zamawiającemu zaktualizowanej Oferty, Zamawiający uzna Ofertę złożoną przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania za wiążącą.
- 11.6. Wartość Oferty złożona przez Wykonawcę na etapie negocjacji nie może być wyższa od wartości Oferty złożonej przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Zamawiający uzna Ofertę złożoną przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania za wiążącą.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1 Termin związania Ofertą wynosi **60 dni** licząc od daty upływu terminu składania Ofert.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW OCENY OFERT

- 13.1. Oferta będzie oceniana według kryteriów: Cena – waga 100%.
- 13.2. W trakcie oceny Ofert kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

C - liczba punktów przyznanych danemu Wykonawcy w kryterium „Cena netto”

C_o - cena netto zaoferowana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

C_{min} - najniższa z zaoferowanych przez Wykonawców cena netto.

- 13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny Ofert. Ocena nastąpi niezależnie dla każdej części Zamówienia, jeżeli zakup został podzielony na części.
- 13.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5. **W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert oraz uzupełnień wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów.**

14. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 14.1. Zamawiający **nie przewiduje** dokonania wyboru Oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

Wykonawcy, którego Oferta zostanie wybrana jako Oferta najkorzystniejsza, zostanie udzielone Zamówienie zgodnie z postanowieniami OWZT. Jeżeli Zakup został podzielony na części, wybór najkorzystniejszej Oferty i udzielenie Zamówienia zgodnie z OWZT nastąpi niezależnie dla każdej części Zamówienia

17. DODATKOWE INFORMACJE

- 17.1. Wybór Oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
- 17.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
- 17.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania, w tym również po wyborze Oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 17.4. W przypadku następczego podpisywania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z wybranym Wykonawcą na świadczenie usług tożsamyh z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nie stosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej PGE stawek opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Umowy zawartej w wyniku niniejszego Postępowania. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy spółkom Grupy Kapitałowej PGE.
- 17.5. Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE stosują mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) z dnia 15 grudnia 2017r. (Dz.U.2023.0.1570 - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

- 17.6.** W przypadku, kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyższej oceniona do złożenia wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
- 17.7.** Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.

18. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

- 18.1.** Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
- Administratorem danych osobowych przekazanych na potrzeby postępowania ofertowego jest (w zależności od tego, która ze spółek wystąpiła z zapytaniem ofertowym):
- a) PGE Energetyka Kolejowa S.A. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;**
 - b) PGE Energetyka Kolejowa Holding Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;**
- (dalej jako Administrator danych) z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: daneosobowe.pgeek@gkpge.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.
- 18.2.** U Administratora danych został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych na e-mail: iodo.pgeek@gkpge.pl
- 18.3.** Zebrane dane osobowe:
- a)** osób reprezentujących Wykonawcę, w tym członków jego organów ujawnione w KRS, w szczególności: imiona, nazwisko, nr PESEL, pełniona funkcja; jak również pełnomocników ujawnione w dołączonym pełnomocnictwie, w tym imię, nazwisko nr PESEL;
 - b)** przedstawicieli Wykonawcy wskazanych do kontaktu oraz innych niezbędnych osób do przeprowadzenia zapytania ofertowego w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail oraz nr telefonu; danych poświadczających uprawnienia i dane związane ze stosunkiem pracy względem Wykonawcy (w przypadku, gdy będzie to wymagane ze względu na specyfikę zapytania ofertowego);
 - c)** Wykonawcy, w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności: imiona, nazwisko, nr PESEL, NIP, adres zamieszkania, adres prowadzonej działalności, adres e-mail, nr telefonu; będą przetwarzane w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w ramach prowadzonego postępowania ofertowego.
- 18.4.** Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- a) prawnie uzasadniony interes Administratora danych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z przeprowadzeniem postępowania ofertowego zgodnie z obowiązującymi u Administratora danych zasadami oraz dochodzeniem lub odpieraniem ewentualnych roszczeń wynikających z przeprowadzanego postępowania ofertowego;
 - b) wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jeżeli dane postępowanie ofertowe nakłada takie obowiązki na Administratora danych;
 - c) zgoda osoby na przetwarzanie danych osobowych, wyrażona zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jeżeli w danym postępowaniu ofertowym została wskazana możliwość przekazania danych na podstawie dobrowolnej zgody;
- 18.5.** Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa. Dane będą przekazywane do spółek z Grupy Kapitałowej, do której należy Administrator danych w związku z rozpatrywaniem ofert, jak również podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora danych, w tym m.in.: obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby prowadzonego postępowania ofertowego, prowadzącym działalność ekspercką i doradczą, zewnętrzne archiwa dokumentacji oraz podmiotom, którym zlecono dochodzenie roszczeń; przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem danych i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.
- 18.6.** Dane przetwarzane będą przez czas trwania postępowania ofertowego a po jego zakończeniu w zależności od prowadzonego trybu postępowania. Jeżeli postępowanie ofertowe związane jest z dofinansowaniem ze środków unijnych dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat w formie zarchiwizowanej, w pozostałych przypadkach będzie to 5 letni okres liczony od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania.
- 18.7.** Każda osoba ma prawo: dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania, jak również wyrażenia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych w oparciu o uzasadniony interes.
- 18.8.** Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody, osoba która ją wyraziła ma prawo do jej wycofania, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
- 18.9.** W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2 powyżej).
- 18.10.** Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 18.11.** Przekazanie danych jest dobrowolne. W przypadku braku przekazania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie zapytania ofertowego przez Administratora danych.

19. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE

- 19.1.** Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE (platforma przetargowa SWPP2).
- 19.2.** Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpgc.pl>. System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace - firmy Otwarty Rynek

Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.

- 19.3.** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego GK PGE znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 19.4.** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi: dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
- 19.5.** **Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego.** Moment złożenia wniosku/oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. użyciem przycisku „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniem przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
- 19.6.** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy GK PGE, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 19.7.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>.
- 19.8.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>.
- 19.9.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym **zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf lub zgodnie z wymaganiem Zamawiającego w przypadku wybranych plików/dokumentów.**

- 19.10.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego GK PGE przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 19.11.** Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE jest szyfrowana. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN-u. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Oferty. W celu wycofania Oferty Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN-u. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu otwarcia Ofert, Oferta Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowana umożliwiając otwarcie Oferty na posiedzeniu Komisji.
- 19.12.** Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego GK PGE jest dostępne poprzez **Usługę Help Desk dla Wykonawców:**
Infolinia: +48 22 576 87 87
e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl
Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
Zakres wsparcia dostępny na: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>
- 19.13.** System Zakupowy GK PGE po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

20. ZAŁĄCZNIKI

- 20.1.** Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:
- Załącznik nr 1 do SWZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 do SWZ** – Formularz Oferty
- Załącznik nr 2a** – Formularz cenowy/Arkusze kalkulacyjny
- Załącznik nr 3 do SWZ** – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 4 do SWZ** – nie dotyczy
- Załącznik nr 5 do SWZ** – OWZT
- Załącznik nr 6 do SWZ** – nie dotyczy
- Załącznik nr 7 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania – WZÓR – wersja skrócona składana wraz z ofertą
- Załącznik nr 8 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.1.2 SWZ – WZÓR – wersja rozszerzona składana na wezwanie Zamawiającego