



**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO**

**na podstawie Procedury Zakupowej w PGE GiEK S.A.
(PROC 10032/G)**

w trybie przetargu nieograniczonego

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Serwisowanie urządzeń podlegających Urzędowi Dozoru Technicznego dla
PGE GiEK S.A. Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Turów**

Numer postępowania: **POST/GEK/CSS/PWO-KWT/04360/2024**

Bogatynia, 2024 r.

SPIS TREŚCI:

1.	ZAMAWIAJĄCY	4
2.	INFORMACJE WSTĘPNE.....	4
3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
4.	TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA	6
5.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	7
6.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
7.	WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ	12
8.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....	12
9.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
10.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	13
11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	13
12.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT	13
13.	WADIUM.....	14
14.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
15.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY	15
16.	DODATKOWE INFORMACJE.....	15
17.	AUKCJA ELEKTRONICZNA	15
18.	SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT	17
19.	ZAŁĄCZNIKI	18

Potencjalni Wykonawcy biorący udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

Szanowni Państwo,

w imieniu PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. uprzejmie informujemy, iż udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE GiEK S.A. jest możliwy wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej obsługiwanej, na zlecenie PGE S.A., przez firmę Marketplanet pod adresem: oneplace.marketplanet.pl.

Aby uzyskać pełen dostęp do procesów zakupowych PGE, umożliwiające składanie ofert, niezbędne jest dokonanie rejestracji na platformie, pod adresem:

<https://oneplace.marketplanet.pl/rejestracja?supplier=PGE>.

Zachęcamy również do kontaktu z biurem obsługi klienta OnePlace pod numerem +48 22 257 22 23, gdzie konsultanci poinformują Państwa o możliwościach platformy.

Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE:

Dane kontaktowe: Telefon: +48 22 576 87 87; e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl

Pomoc dostępna od godz. 8:00 do godz. 16:00 w dni robocze (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)

Konsultanci Help Desk świadczą wsparcie **w zakresie technicznym** m.in.:

1. Rejestracja i logowanie do Systemu Zakupowego GK PGE;
2. Dostęp do Systemu Zakupowego GK PGE (m.in. reset hasła, odblokowanie konta);
3. Informacje o bieżącej dostępności Systemu Zakupowego GK PGE;
4. Nawigacja po Systemie Zakupowym GK PGE i Platformie OnePlace;
5. Czynności realizowane w procesie zakupowym przez Wykonawcę, w szczególności dotyczące:
 - Przystąpienia i udziału w postępowaniu zakupowym;
 - Komunikacji z Zamawiającym;
 - Składania ofert;
 - Załączania dokumentów związanych z prowadzonym procesem zakupowym;
6. Uczestnictwo w aukcjach elektronicznych;
7. Wskazywanie źródeł informacji zamieszczonych w Systemie Zakupowym GK PGE;
8. Składanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
9. Uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty;
10. Udzielanie informacji o statusie prac nad obsługą zgłoszeń kierowanych do Help Desk.

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym w postępowaniu jest:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów

1.2. NIP: PL 769 – 050 – 24 – 95

KRS: 0000032334

REGON: 000560207

Nr BDO 000017092

Strona internetowa: www.pgegiiek.pl oraz swpp2.gkpge.pl

1.3. Organizatorem postępowania jest:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

Biuro Realizacji Zakupów, Sekcja Realizacji Zakupów przy Oddziale KWB Turów,

ul. Górników Turowa 1, 59-916 Bogatynia.

2. INFORMACJE WSTĘPNE

2.1. Tryb postępowania zakupowego.

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury – 10032/G „Procedura Zakupy w PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna” obowiązującej od dnia 01.10.2022 r., zwanej dalej Procedurą, oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, (dokumenty dostępne na stronie: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>), jak również postanowienia Kodeksu cywilnego.

Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w ww. dokumentach. Wykonawca oświadcza, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów, ponadto dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby przy pomocy których będzie świadczył usługi przestrzegali postanowień ww. dokumentów.

2.2. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania uregulowania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320.), oraz nie obowiązują procedury odwoławcze.

2.3. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2.4. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.

2.5. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny Ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym.

Jeżeli wobec Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia lub Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny Ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje badania kolejnego Wykonawcy, którego Oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny Ofert, do momentu wyboru Najkorzystniejszej Oferty albo unieważnienia Postępowania zakupowego.

- 2.6.** Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 2.7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegółowe zapisy dotyczące aukcji elektronicznej zostały opisane w pkt. 17 SWZ. Do negocjacji handlowych Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wynegocjowanych warunków. Negocjacje prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych pomimo wcześniejszego przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 2.8.** Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum).
- 2.8.1.** Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeśli było wymagane.
- 2.8.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
- 2.8.3.** W przypadku złożenia Oferty przez konsorcjum firm, niedopuszczalne jest złożenie Oferty samodzielnie przez członka konsorcjum. Zamawiający może żądać przedstawienia Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zakupu (np. umowa konsorcjum).
- 2.9.** Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę Zamówienia.
- 2.10.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcy.
- 2.11.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia niepublicznego, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany w elektronicznym Formularzu Oferty określić jaką część zamówienia zamierza im powierzyć do realizacji.
- 2.12.** W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <https://pgegiek.pl/ochrona-danych-osobowych>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.
- 2.13.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Przedmiotem Zamówienia jest usługa polegająca na serwisowaniu urządzeń podlegających Urzędowi Dozoru Technicznego dla PGE GiEK S.A. Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Turów, na zasadach i w terminach określonych w Projekcie Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

- 3.2.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych.
- 3.3.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert wariantowych.
- 3.4.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert równoważnych.
- 3.5.** Zamawiający wymaga, aby zamówienie realizowane było zgodnie z warunkami określonymi w Projekcie Zamówienia usługi oraz zgodnie z Wewnętrznymi Aktami Normatywnymi Zamawiającego, o których mowa w Projekcie Zamówienia usługi stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Wyżej wymienioną dokumentację (Wewnętrzne Akty Normatywne Zamawiającego) Zamawiający udostępni Wykonawcy po złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 5 do SWZ**. Ww. oświadczenie wraz z prośbą o udostępnienie dokumentacji oraz adresem e-mail, na który należy przesłać dokumentację należy złożyć przez platformę zakupową SWPP2 (zakładka Pytania/odpowiedzi). Dokumentacja zostanie Wykonawcy udostępniona pod warunkiem, że prośba o jej przekazanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

Dokumentację w nieedytowalnym zapisie elektronicznym (w zapisie formatu pdf) - za potwierdzeniem pobrania, udostępnia w dni robocze w godz. od 6:00 do 14:00:

- Pan Piotr Nosal, tel.: 75 773 5641,
e-mail: piotr.nosal@gkpge.pl
- Pan Włodzimierz Przybyszewski, tel.: 75 773 6980,
e-mail: wlodzimierz.prybyszewski@gkpgw.pl

- 3.6.** Ilości określone w Formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ** są ilościami szacunkowymi i w żaden sposób nie wiążą Zamawiającego. Służą jedynie do wyboru oferty oraz ustalenia cen jednostkowych prac wchodzących w zakres realizacji zadania.
- 3.7.** Wartość Zamówienia usługi - maksymalna wysokość wynagrodzenia (bez względu na uzyskane ceny jednostkowe) zostanie ustalona wg budżetu Zamawiającego.
- 3.8.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania umowy ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszają określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.
- 3.9.** Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w pkt 3.8. SWZ powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym w systemie SWPP2.
- 3.10.** W przypadku, gdy powyższy wymóg zawarty w pkt 3.8. SWZ nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie pkt 12.7.5 SWZ.

4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1.** Wymagany termin realizacji zamówienia – zgodnie z Projektem Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

- 4.2.** Postanowienia szczegółowe w zakresie zasad i terminów realizacji przedmiotu zamówienia określa Projekt Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 4.3.** Miejsce realizacji zamówienia - zgodnie z Projektem Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki opisane w niniejszym punkcie, którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty. Wykonawców obowiązują jednakowe warunki udziału w postępowaniu:

5.1. O udzielenie zamówienia niepublicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), tj. przesłanek wskazanych w pkt od 5.2.1. do 5.2.4. SWZ.
- 5.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.2.1 do 5.2.6. SWZ
- 5.1.3. spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym określone w pkt 5.3. SWZ.

5.2. Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

- 5.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspieraniu agresji),
- 5.2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,
- 5.2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3

Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,

5.2.4. Wykonawcę z udziałem:

5.2.4.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,

5.2.4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 5.2.4.1. powyżej, lub

5.2.4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w pkt 5.2.4.1 i pkt 5.2.4.2 powyżej, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

5.2.5. Wykonawcę, który nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym określonych w pkt 5.3. SWZ,

5.2.6. Wykonawcę umieszczonego na liście LWZW (Lista Wykonawców o statusie „Zawieszona współpraca”),

5.2.7. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa:

a) w pkt od 5.2.1. do 5.2.6 na okres trwania wskazanych w tych punktach okoliczności.

5.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

5.3.1 **zdolności technicznych lub zawodowych do wykonania zamówienia**, tj. nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali lub realizują usługę/usługi polegającą/polegające na wykonaniu serwisowania/modernizacji/naprawy urządzeń podlegających Urzędowi Dozoru Technicznego (UDT) – o wartości co najmniej 5 000,00 zł netto (słownie złotych: pięć tysięcy), w tym co najmniej 500,00 zł netto jedna.

5.3.2 **posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**

a) posiadają uprawnienia UDT do serwisowania/modernizacji/naprawy UTB (urządzeń transportu bliskiego).

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zakupu przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunki wspólnie.

5.4. Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w pkt. 5.1. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

5.4.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

5.4.1.1 Oświadczenie w formularzu ofertowym w systemie SWPP2, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt. 5.2.1 - 5.2.6. SWZ,

5.4.2 **W celu weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.1.1. SWZ**, w przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na wezwanie Zamawiającego złoży dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujących odpowiednio skład organów zarządzających, jednostkę dominującą Wykonawcy oraz beneficjentów rzeczywistych Wykonawcy.

Identyfikacji beneficjenta rzeczywistego dokonuje się na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informację o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy o beneficjentach rzeczywistych Wykonawcy, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Postanowienia niniejszego punktu SWZ dotyczą również podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców, dostawców gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

5.4.3 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w:

5.4.3.1 - pkt. 5.3.1. SWZ – wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju/ wartości/ daty i miejsca wykonania/ podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

5.4.3.2 - pkt 5.3.2. lit. a) SWZ – dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia UDT do serwisowania/modernizacji/naprawy UTB (urządzeń transportu bliskiego), dokumentami tymi są: kserokopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem Zaświadczenia UDT potwierdzającego posiadanie uprawnień do serwisowania/modernizacji/naprawy UTB itp.

Wyżej wymienione dokumenty wymagane będą od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, po wcześniejszym wezwaniu ze strony Zamawiającego, zgodnie z pkt 5.5 SWZ.

5.4.3.3 - Oświadczenie w formularzu ofertowym w systemie SWPP2, potwierdzające spełnianie warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, o których mowa w pkt. 5.3. SWZ.

5.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wezwie Wykonawcę, który w wyniku przeprowadzonej aukcji elektronicznej/negocjacji handlowych złożył najkorzystniejszą ofertę do przedłożenia:

5.5.1. Dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 5.4.3.1 oraz 5.4.3.2 SWZ,

5.5.2. Dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.10. SWZ (jeżeli dotyczy).

5.5.3. Formularza cenowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, w którym Wykonawca przedstawi ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji formularza cenowego obniżone w stosunku do cen z oferty wstępnej. Cena oferty wyznaczona w oparciu o ww. formularz cenowy musi odpowiadać łącznej cenie oferty wykonawcy złożonej podczas aukcji elektronicznej/negocjacji handlowych i nie może przekroczyć ceny tej oferty.

5.6. W przypadku wskazania w Ofercie przez Wykonawcę dostępności aktualnych oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym i niepodlegania wykluczeniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je z tych baz danych o ile

posiada do nich dostęp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego złoży tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 5.7. W przypadku wskazania w Ofercie przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym i nie podleganiu wykluczeniu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego w związku z innymi Postępowaniami zakupowymi, Zamawiający może zdecydować o skorzystaniu z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5.8. Zamawiający może również korzystać z oświadczeń i dokumentów w będących w jego posiadaniu oraz korzystać z ogólnodostępnych i profesjonalnych baz danych, w których dokumenty są dostępne, nawet jeśli Wykonawca nie powoła się na taką okoliczność w Ofercie.
- 5.9. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2.1. – 5.2.6. SWZ według formuły „spełnia,/„nie spełnia” warunku, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt. 5.4 SWZ.
- 5.10. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.3. SWZ, Wykonawca **może polegać** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty wprowadzić nazwy podmiotów trzecich oraz zakres i sposób wykorzystania podmiotu trzeciego.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia/ kwalifikacji zawodowych/ doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zakup, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zgodnie z pkt 5.5. SWZ **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ**. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzednim, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, wymagane będzie od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, po wcześniejszym wezwaniu ze strony Zamawiającego, zgodnie z pkt 5.5 SWZ.

6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej SWPP2, zwanej dalej „Systemem Zakupowym GK PGE”.
- 6.2. Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę** podając cenę w polskich złotych (PLN).
- 6.3. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.

6.4. Na treść Oferty składa się:

6.4.1. Wypełniony za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE formularz ofertowy.

6.5. Do oferty należy dołączyć:

6.5.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2.8.2. SWZ (jeżeli dotyczy),

6.5.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.13 SWZ (jeżeli dotyczy),

6.5.3. Formularz cenowy, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**.

6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenie potwierdzające, że:

a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

6.8. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona w postaci elektronicznej w Systemie Zakupowym GK PGE.

6.9. Dokumenty podpisane przez podmioty trzecie, załączone do oferty winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wykonawca powinien umożliwić identyfikację osoby podpisującej (pieczęć lub podpis czytelny).

6.10. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub należycie umocowanej.

6.11. Oferta musi być złożona przez osobę/osoby uprawnioną/-e / umocowaną/-e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy (np. Krajowy Rejestr Sądowy) lub przez prawidłowo umocowanych pełnomocników.

6.12. Wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

6.13. Wykonawca może zastrzec, że dokumenty dołączone do oferty lub złożone na wezwanie Zamawiającego stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku dokumenty te powinny zostać przekazane wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie, jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.

6.14. Uwaga! Wykonawca nie może zastrzec ceny oferty.

6.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty oraz wycofanie oferty powinny być złożone poprzez System Zakupowy GK PGE.

6.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7 WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Wszelkie pytania dotyczące SWZ należy kierować poprzez System Zakupowy GK PGE, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 7.3. Zamawiający przekaze treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, oraz opublikuje za pośrednictwem Systemu zakupowego GK PGE.
- 7.4. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania zakupowego, przed upływem terminu na składanie Ofert, modyfikacji treści ogłoszenia/SWZ, w szczególności opisu przedmiotu Zakupu, kryteriów oceny Ofert oraz ich znaczenia, warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, wymagań dotyczących dopuszczenia Wykonawców do kolejnego etapu Postępowania zakupowego (warunki prekwalifikacji), jak również projektu Umowy zakupowej/Zamówienia usługi z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą naruszać zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
- 7.5. Jeżeli Zamawiający dokona wyjaśnień bądź modyfikacji treści ogłoszenia/SWZ, wyjaśnienia i modyfikacje będą dla Wykonawców wiążące. Ogłoszenie/SWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami, modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 7.6. Informacje przekazywane są w toku postępowania Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu na równych zasadach.
- 7.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

8 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 8.1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych.
- 8.2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty, podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Zamówienia, z zastrzeżeniem warunków wynikających z Umowy w sprawie zamówienia, której wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 8.3. Wykonawca określi cenę realizacji Przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie ceny netto, wyliczonej w oparciu o formularz cenowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**, stawki podatku VAT, w oparciu o które systemowo zostanie obliczona wartość netto i wartość brutto zamówienia.
- 8.4. Cena musi zostać wyrażona cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.5. Cenę oferty (łącznie cenę oferty) stanowi wartość netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.6. Wykonawca jest zobowiązany określić stawkę podatku VAT oraz cenę oferty, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 8.2, również w przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie określi w ofercie stawki podatku VAT, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.
- 8.7. W przypadku oczywistych omyłek w Ofercie, Zamawiający poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich poprawienia w wyznaczonym terminie.

9 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:

- 9.1.1. drogą elektroniczną z wykorzystaniem platformy zakupowej SWPP2 - „Systemu Zakupowego GK PGE”;
- 9.1.2. za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
- 9.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji użytkowników końcowych systemu SWPP2_GK PGE” oraz Instrukcji „Podpis elektroniczny – konfiguracja, składanie postępowań aukcyjnych”, dostępnych w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>
- 9.3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie postępowania jest:
- Małgorzata Vanderschelden-Szymczyk, Departament Zakupów PGE GiEK S.A., e-mail: Malgorzata.Vanderschelden-Szymczyk@gkpge.pl
- 9.4. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania POST/GEK/CSS/PWO-KWT/04360/2024.

10 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami powinna być złożona poprzez platformę zakupową SWPP2, z uwzględnieniem zapisów określonych w pkt. 6 SWZ.
- 10.2. **Termin składania ofert upływa w dniu 09.07.2024 r., godz. 12:00.**
- 10.2.1. Określony w SWZ termin składania Ofert jest aktualny przy założeniu braku modyfikacji terminu w trakcie trwania Postępowania. W przypadku modyfikacji terminu składania Ofert należy uwzględniać terminy wskazane na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.
- 10.2.2. Moment złożenia oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania, tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca składając Ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania Ofert.
- 11.2. Organizator postępowania, przed upływem terminu związania Ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego odrzucona z postępowania zgodnie z pkt 12.7.9. SWZ.
- Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

12 INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający oceni złożone oferty poprzez sprawdzenie prawidłowości ich sporządzenia pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SWZ.
- 12.2. Spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą Ofertę kierując się kryterium:
- cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia – waga 100 % (1% = 1 punkt).
- 12.3. W trakcie oceny Ofert kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_{\min}}{C_{\max}} \right) \times 100$$

w którym:

P – liczba otrzymanych punktów w kryterium

C_{min} – cena netto najtańszej oferty

C_{bad} – cena netto badanej oferty

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę: 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.

- 12.4.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryterium oceny Ofert.
- 12.5.** Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.6.** Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru Najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie Ofert dodatkowych. Ceny Ofert dodatkowych nie mogą być wyższe od cen w ofertach złożonych pierwotnie.
- 12.7.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 12.7.1. Oferta została złożona po terminie składania Ofert,
 - 12.7.2. Oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 12.7.3. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach Postępowania zakupowego,
 - 12.7.4. Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu Zakupu,
 - 12.7.5. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
 - 12.7.6. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie poprawił omyłek w Ofercie lub nie wyraził zgody na ich poprawienie przez Zamawiającego,
 - 12.7.7. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub dokonania uzupełnień więcej niż jeden raz,
 - 12.7.8. Oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 12.7.9. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.
 - 12.7.10. Oferta została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert wskazanymi w SWZ.
 - 12.7.11. Niespełnienia wymogu zawartego w punkcie 3.8.
- 12.8.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści SWZ, lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty i oświadczenia zawierające braki lub błędy, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

13 WADIUM

- 13.1.** Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym Postępowaniu.

14 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1.** Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

15 INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

- 15.1.** Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów GiEK, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją SWZ.
- 15.2.** Wykonawca, którego Oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania Umowy wg Projektu Zamówienia – **Załącznik nr 1 do SWZ**. Niepodpisanie przez Wykonawcę Zamówienia w terminie 7 dni od daty jej otrzymania może zostać uznane przez Zamawiającego za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia Umowy.
- 15.3.** W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez podmioty działające w formie Spółki Cywilnej – Wykonawca zostanie wezwany do złożenia Umowy spółki cywilnej.
- 15.4.** Jeżeli Wykonawca, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę:
- 15.4.1. uchyła się od zawarcia Umowy zakupowej;
 - 15.4.2. nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (jeżeli dotyczy).
- Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.

16 DODATKOWE INFORMACJE

- 16.1.** Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
- 16.2.** Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 16.3.** Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Zamówienia usługi, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 16.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 16.5.** Wynagrodzenie może być, a w przypadku transakcji dotyczących nabycia towarów lub usług z załącznika nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług będzie, zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

17 AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 17.1.** Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli złożono co najmniej dwie Oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 17.2.** Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 17.3.** Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 17.4.** Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego GK PGE za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje oferty w postaci elektronicznej.

- 17.5.** Wykonawca powinien wziąć udział w aukcji testowej, celem poprawnej weryfikacji zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu, za pośrednictwem którego będzie brał udział w aukcji z wymogami platformy.
- 17.6.** Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 17.6.1. wyniku badania i oceny oferty tego Wykonawcy,
 - 17.6.2. stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
 - 17.6.3. minimalnych wartości postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 17.6.4. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 17.6.5. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - 17.6.6. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej,
 - 17.6.7. harmonogramie dla każdego etapu aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający zamierza zamknąć aukcję elektroniczną po zakończeniu ostatniego ustalonego etapu.
- 17.7.** Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie łączna cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 17.8.** Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg **zniżkowej aukcji dynamicznej** co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie korzystniejsza od własnej ważnej oferty. System w tej regule dopuszcza złożenie ofert ex aequo. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
- 17.9.** W przypadku złożenia jednakowych Ofert w trakcie prowadzenia aukcji dynamicznej, ranking Ofert ustalany jest przez system na podstawie wyliczonej w toku aukcji elektronicznej punktacji. W przypadku ofert ex aequo punktacja będzie identyczna.
- 17.10.** W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 17.11.** Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega zmianie.
- 17.12.** Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 17.13.** Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 17.13.1. aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie nie mniej niż 20 min.
 - 17.13.2. zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie.
 - 17.13.3. jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie;

- 17.13.4. cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 17.14. Krok postąpienia zostanie wskazany w Zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej jako pochodna od najkorzystniejszej łącznej ceny netto, przy czym minimalna wartość kroku postąpienia nie może być mniejsza niż 0,2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o wzór określony w pkt. 12.3. SWZ.
- 17.15. W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego GK PGE spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 17.16. Złożenie najkorzystniejszej oferty w trakcie trwania aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty.
- 17.17. Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w SWZ, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 17.18. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (Ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji w dniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej. W przypadku odmowy lub uchylania się przez Wykonawcę od potwierdzenia Oferty złożonej w toku aukcji elektronicznej Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w Postępowaniach prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 17.19. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.

18 SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT

- 18.1. Zamawiający informuje, że postępowanie o zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE.
- 18.2. Aby złożyć ofertę w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://www.swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace firmy Marketplanet. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Wszystkich zainteresowanych udziałem w postępowaniu zakupowym prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki, ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.
- 18.3. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do systemu znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>. Prosimy o zapoznanie się również z dokumentem regulującym „Zasady korzystania z Systemu GK PGE obsługującego proces zakupowy w GK PGE”.
- 18.4. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie wniosków, ofert i zadawanie pytań w postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia oferty lub

wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmiany oferty lub wniosku, wycofania oferty lub wniosku złożenia pytań do postępowania.

- 18.5.** Użytkownik Systemu ze strony Wykonawcy powinien posiadać stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub mieć prawo do reprezentowania Wykonawcy, w imieniu i na rzecz którego korzysta z Systemu. Za wszelkie działania i zaniechania Użytkownika Wykonawca odpowiada jak za swoje działania i zaniechania.
- 18.6.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe> w Instrukcji dla Wykonawcy „Podpis elektroniczny – instrukcja” a także w „Zasadach korzystania z Systemu GK PGE obsługującego proces zakupowy w GK PGE”.
- 18.7.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania ofert / wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Systemu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz Instrukcji „Podpis elektroniczny – instrukcja” dostępnych w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>.
- 18.8.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 18.9.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do systemu przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 18.10.** Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego.
- 18.11. Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE:**
Dane kontaktowe: Telefon: +48 22 576 87 87; e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl.
Pomoc dostępna od godz. 8:00 do godz. 16:00 w dni robocze (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 18.12.** System po upływie terminu składania ofert nie dopuści możliwości złożenia oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

19 ZAŁĄCZNIKI

- 19.1** Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:
- Załącznik nr 1 – Projekt Zamówienia**
 - Załącznik nr 2 – Formularz cenowy**
 - Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług**
 - Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zachowaniu poufności**