



Górnictwo i Energetyka
Konwencjonalna S.A.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO

na podstawie Procedury Zakupy w PGE GiEK S.A.
(PROC 10032/G)

w trybie przetargu nieograniczonego

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Przeprowadzenie testu kontrolno-odbiorczego regulacji pierwotnej,
wtórnej i trójnej w ramach układu ARCM/LFC po remoncie kapitalnym
na blokach 2, 3 i 4 dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów**

Numer postępowania: **POST/GEK/CSS/IZE-ELB/01821/2024**

Wola Grzymalina, kwiecień 2024 r.

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

Szanowni Państwo,

w imieniu PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. uprzejmie informujemy, iż udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE GiEK S.A. jest możliwy wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej obsługiwanej, na zlecenie PGE S.A., przez firmę Marketplanet pod adresem: oneplace.marketplanet.pl.

Aby uzyskać pełen dostęp do procesów zakupowych PGE, umożliwiający składanie ofert, niezbędne jest dokonanie rejestracji na platformie, pod adresem:

<https://oneplace.marketplanet.pl/rejestracja?supplier=PGE>.

W sprawach związanych z technicznymi problemami podczas poruszania się po Systemie Zakupowym GK PGE (SWPP2) oraz Platformie OnePlace, wsparcie Wykonawcom udzielane jest poprzez Usługę Help Desk – helpdesk.zakupy@gkpge.pl, numer infolinii: +48 22 576 87 87.

SPIS TREŚCI:

1. INFORMACJE WSTĘPNE/OGÓLNE	4
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA	6
4. GWARANCJA TECHNICZNA	6
5. WARUNKI PŁATNOŚCI	6
6. WADIUM	6
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	6
8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA OFERTY.....	8
9. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ	9
10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	10
11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	10
12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	11
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
14. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT I KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	11
15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA	12
16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA ZAMÓWIENIA	12
17. DODATKOWE INFORMACJE	12
18. AUKCJA ELEKTRONICZNA	13
19. ZAŁĄCZNIK	15

1. INFORMACJE WSTĘPNE/OGÓLNE

1.1. Zamawiający

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., z siedzibą w Bełchatowie, ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000032334. Kapitał zakładowy: 6 450 307 050,00 zł w całości wpłacony; NIP: 769-050-24-95, REGON: 000560207, BDO nr 000017092.

1.2. Organizator postępowania

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. ul. Węglowa 5, 97 – 400 Bełchatów - Sekcja Realizacji Zakupów przy Elektrowni Bełchatów, Wola Grzymalina 3, 97-406 Bełchatów.

1.3. Tryb postępowania zakupowego

1.3.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w Procedurze Zakupów PGE GiEK S.A. oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie: <https://pgegiiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

1.3.2. Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w ww. dokumentach. Wykonawca zapewnia, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów, ponadto dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osób przy pomocy których będzie świadczył usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień ww. dokumentów.

1.3.3. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <https://pgegiiek.pl/ochrona-danych-osobowych>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.

1.3.4. Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub opublikowaną Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

1.3.5. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.

1.3.6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian lub uzupełnienia treści SWZ oraz jego załączników.

- 1.3.7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegółowe zapisy dotyczące aukcji elektronicznej zostały opisane w pkt. 18 SWZ.
- 1.3.8.** Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców poinformuje o jego zakończeniu.
- 1.3.9.** Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum).
- 1.3.9.1.** Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Zamówienia. W takim przypadku oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.
- 1.3.9.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty poświadczane przez Pełnomocnika.
- 1.3.9.3.** Niedopuszczalne jest złożenie oferty samodzielnie przez członka Konsorcjum.
- 1.3.10.** W przypadku przekazania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), zwanej dalej UODO, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z UODO, w stosunku do osób, których dane przekazuje do Zamawiającego.
- 1.3.11.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 1.3.12.** Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki Zamówienia, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Przedmiotem Zamówienia jest **usługa polegająca na przeprowadzeniu testu kontrolno-odbiorczego regulacji pierwotnej, wtórnej i trójnej w ramach układu ARCM/LFC po remoncie kapitalnym na blokach 2, 3 i 4 dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów zgodnie z wymaganiami określonymi w projekcie Zamówienia usługi - Załącznik do SWZ.**
- 2.2.** **Oferty równoważne:** Nie dotyczy.
- 2.3.** **Oferty częściowe:** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 2.4.** **Oferty wariantowe:** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2.5.** Zamawiający **dopuszcza** udział podwykonawcy/ców w realizacji przedmiotu Zamówienia.

2.6. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego SWZ, zostały określone w Ogólnych Warunków Zamówienia (dalej „OWZ”), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem:
<https://pgegiiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe>.

2.7. Dokumenty wymagane po realizacji usługi: zgodnie z projektem Zamówienia usługi stanowiącym Załącznik do SWZ.

2.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania umowy ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszają określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

Na potwierdzenie powyższego wymogu Wykonawca złoży stosowne Oświadczenie zawarte w **Formularzu ofertowym RFX dostępnym w Systemie Zakupowym GK PGE**.

W przypadku, gdy powyższy wymóg zawarty w niniejszym punkcie nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie pkt. 6.3.5.1. lit. e PROC 10032/G.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

3.1. **Wymagany** termin realizacji przedmiotu Zamówienia: zgodnie z projektem Zamówienia usługi, stanowiącym Załącznik do SWZ.

3.2. Miejsce realizacji przedmiotu Zamówienia: zgodnie z projektem Zamówienia usługi stanowiącym Załącznik do SWZ.

4. GWARANCJA TECHNICZNA

Nie dotyczy.

5. WARUNKI PŁATNOŚCI

5.1. Zgodnie z zapisami OWZ dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego.

5.2. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności (MPP) do zapłaty za zobowiązania zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

6. WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. **O udzielenie zamówienia niepublicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wprowadzonego rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku

z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022), tj. przesłanek wskazanych w pkt od 7.2.1. do 7.2.4. SWZ,

7.1.2. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanki określonej w pkt 7.2.5 SWZ,

Nie sformułowano warunków udziału w postępowaniu.

7.2. Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

7.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn.zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn.zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspieraniu agresji),

7.2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,

7.2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,

7.2.4. Wykonawcę z udziałem:

7.2.4.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,

7.2.4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.2.4.1 powyżej, lub

7.2.4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w pkt. 7.2.4.1 i 7.2.4.2 powyżej, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania

spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

7.2.5. Wykonawcę umieszczonego na liście LWZW.

7.2.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt 7.2.1-7.2.4 SWZ na okres trwania wskazanych w tych punktach okoliczności.

7.3. **Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 7.1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w Postępowaniu zakupowym** na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 7.2.1 - 7.2.4 SWZ, zgodnie z Formularzem RFX.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w Postępowaniu zakupowym na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 7.2.1. – 7.2.4., na wezwanie Zamawiającego złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujących odpowiednio skład organów zarządzających, jednostkę dominującą Wykonawcy oraz beneficjentów rzeczywistych Wykonawcy.

Identyfikacji beneficjenta rzeczywistego dokonuje się na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informację o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy o beneficjentach rzeczywistych Wykonawcy, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Postanowienia niniejszego punktu SWZ dotyczą również podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców, dostawców gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7., według formuły „spełnia”/„nie spełnia” warunku. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a jego Oferta zostanie odrzucona.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy sporządzić w Systemie SWPP 2 w języku polskim. Załączniki (jeśli są wymagane), winny być załączone w formie nieedytowalnej w RFX.
- 8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.
- 8.3. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.4. Wykonawca może złożyć w języku obcym (innym niż język polski) tylko informacje ogólne o firmie (np. foldery), jako materiał dodatkowy (reklamowy), niewymagany przez Zamawiającego,
- 8.5. Dokumenty dołączone do oferty, na których wymagany jest podpis Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do Oferty.
- 8.6. Każdy z Wykonawców składając Ofertę podaje cenę w polskich złotych (PLN) maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. Oferta złożona w innej walucie niż waluta polska nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 8.7. **Złożona przez Wykonawcę oferta powinna zawierać:**
 - 8.7.1. **Uzupełniony** przez osoby do tego uprawnione **Formularz ofertowy (RFX)**.
 - 8.7.2. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
 - 8.7.2.1. **Oświadczenia** wymienione w pkt. 2.8 oraz 7.3 SWZ.
 - 8.7.2.2. **W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4. oraz dokument rejestrowy Wykonawcy wraz z tłumaczeniem na język polski, klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz datą sporządzenia.
 - 8.7.2.3. **Umowę regulującą współpracę konsorcjum** – jeżeli dotyczy.
 - 8.7.2.4. **Umowę spółki cywilnej** w przypadku, gdy ofertę składają przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej (dokument składa się w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
 - 8.7.2.5. **Pełnomocnictwo** udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty poświadczonej przez Pełnomocnika (*nie dotyczy Formularza ofertowego RFX i innych dokumentów, na których podpis Wykonawcy nie jest wymagany*).

9. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji oraz o zmianę terminu złożenia oferty. Zamawiający zobowiązuje

się niezwłocznie udzielić odpowiedzi chyba, że prośba Wykonawcy wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem do składania ofert.

- 9.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące SWZ należy kierować **poprzez platformę zakupową- SWPP 2**, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 9.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SWZ, Zamawiający zamieści wyjaśnienie na stronie internetowej Zamawiającego, bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom treści odpowiedzi.
- 9.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu wskazanego do składania Ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam Ogłoszenie o zamówieniu niepublicznym.
- 9.6. SWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 9.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 10.1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 10.2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty oraz podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 10.3. Wykonawca wprowadza cenę jednostkową w elektronicznym Formularzu ofertowym RFX. Cena oferty zostanie wyliczona zgodnie z elektronicznym Formularzem ofertowym (RFX) jako iloczyn ilości określonej w pozycji w Formularzu i ceny jednostkowej zaoferowanej przez Wykonawcę.
- 10.4. Cena oferty (wartość netto) musi zostać wyrażona cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
- 11.1.1. poprzez platformę zakupową- SWPP 2,
- 11.1.2. lub drogą elektroniczną (nie dotyczy składania ofert): na adresy e-mail podane w pkt 11.3.1. SWZ.
- 11.2. Pytania do treści SWZ należy kierować **poprzez platformę zakupową- SWPP 2**, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 11.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7³⁰ – 14³⁰:
- 11.3.1. w sprawach ogólnych i technicznych:

Eliza Małysza, tel. 44 735 1890, e-mail: eliza.malysza@gkpge.pl

11.3.2. w sprawie aukcji elektronicznej:

Adam Zielonka, tel. 44 735 19 28, e-mail: adam.zielonka@gkpge.pl

- 11.4. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania **POST/GEK/CSS/IZE-ELB/01821/2024**.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami powinna być złożona poprzez platformę zakupową SWPP 2 w terminie do dnia **02.05.2024 r. do godziny 10⁰⁰**.

UWAGA – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego na platformę zakupową.

- 12.2. Zamawiający informuje, że oferta złożona po terminie składania ofert nie podlega badaniu i ocenie oraz zostanie odrzucona.

- 12.3. Otwarcie ofert jest niejawne.

12.4. Wycofanie złożonej oferty

- 12.4.1. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem systemu SWPP2.

- 12.4.2. Wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostanie dokonane przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert**.

- 13.2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania Ofertą, Organizator postępowania może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

- 13.3. Zamawiający odrzuci Ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyrazi zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT I KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 14.1. Zamawiający oceni oferty poprzez sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SWZ.

- 14.2. Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 14.3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia.

- 14.4. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

14.5. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

- 14.5.1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena netto – waga kryterium: 100%.

- 14.5.2.** Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wliczoną zgodnie z pkt. 10.3.
- 14.5.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegółowe zapisy dotyczące aukcji elektronicznej zostały opisane w pkt. 18 SWZ. Do negocjacji handlowych Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wynegocjowanych warunków. Negocjacje prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych pomimo wcześniejszego przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 14.5.4.** Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia w wyznaczonym terminie Ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając Oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych Ofertach.
- 14.5.5.** Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór Oferty z niższą ceną.
- 14.5.6.** Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Zamówienia z Wykonawcą.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Zamówienia.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, zobowiązany jest do przyjęcia Zamówienia do realizacji.

17. DODATKOWE INFORMACJE

- 17.1.** Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i udzielenia Zamówienia jest uzyskanie wymaganej zgody organów GiEK.
- 17.2.** Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 17.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 17.4.** Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności

wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

- 17.5. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako Najkorzystniejsza Oferta uchyla się od przyjęcia Zamówienia, Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 17.6. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia Postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 17.7. W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się postanowienia Procedury i Kodeksu cywilnego.
- 17.8. W przypadku podpisywania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z wybranym Wykonawcą na świadczenie dostaw tożsamy z przedmiotem Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niestosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej PGE stawek opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Zamówienia. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Zamówienia spółkom Grupy Kapitałowej PGE.
- 17.9. Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu Zakupowym oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe> i zobowiązuje się do ich przestrzegania, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w projekcie Zamówienia (Załącznik do SWZ).

18. AUKcja ELEKTRONICZNA

- 18.1. Zamawiający po dokonaniu oceny Ofert w celu wyboru Najkorzystniejszej Oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 Oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 18.2. Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 18.3. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 18.4. Po zalogowaniu do Systemu zakupowego GK PGE za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>, Wykonawca uzyskuje dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawca składa oferty w postaci elektronicznej.
- 18.5. Wykonawca powinien wziąć udział w aukcji testowej, celem poprawnej weryfikacji zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu, za pośrednictwem którego będzie brał udział w aukcji z wymogami platformy.
- 18.6. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
 - 18.6.1. wyniku badania i oceny Oferty tego Wykonawcy,

- 18.6.2.** stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
 - 18.6.3.** minimalnych wartości postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 18.6.4.** terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 18.6.5.** terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - 18.6.6.** sposobie oceny Ofert w toku aukcji elektronicznej,
 - 18.6.7.** formule matematycznej w przypadku postępowań publicznych, która zostanie wykorzystana w aukcji elektronicznej do automatycznego tworzenia kolejnych klasyfikacji na podstawie przedstawianych nowych cen lub wartości,
 - 18.6.8.** harmonogramie dla każdego etapu aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający zamierza zamknąć aukcję elektroniczną po zakończeniu ostatniego ustalonego etapu.
- 18.7.** Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie łączna cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 18.8.** Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny Ofert. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg zniżkowej aukcji angielskiej co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty lub wg zniżkowej aukcji dynamicznej co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie korzystniejsza od własnej ważnej oferty - System w tej regule (zniżkowa aukcja dynamiczna) dopuszcza złożenie ofert ex aequo. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
- 18.9.** W przypadku złożenia jednakowych Ofert w trakcie prowadzenia aukcji dynamicznej, ranking Ofert ustalany jest przez system na podstawie wyliczonej w toku aukcji elektronicznej punktacji. W przypadku Ofert ex aequo punktacja będzie identyczna. W przypadku aukcji angielskiej ranking Ofert ustalany jest przez system na podstawie wyliczonej w toku aukcji elektronicznej punktacji.
- 18.10.** W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich Ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji Najkorzystniejszej Oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 18.11.** Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą Ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania Oferta nie ulega zmianie.
- 18.12.** Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 18.13.** Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 18.13.1.** aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie nie mniej niż 20 minut,

- 18.13.2.** zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie,
- 18.13.3.** jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa Oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej Oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie,
- 18.13.4.** cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 18.14.** Krok postąpienia zostanie wskazany w Zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej, jako pochodna od najkorzystniejszej **ceny łącznej netto**, przy czym minimalna wartość kroku postąpienia nie może być mniejsza niż 0,2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o wzór określony w SWZ.
- 18.15.** W przypadku, gdy awaria Systemu zakupowego GK PGE spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy po usunięciu awarii z uwzględnieniem stanu Ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu Oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 18.16.** Złożenie Najkorzystniejszej Oferty w trakcie trwania aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Oferty.
- 18.17.** Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w SWZ, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 18.18.** Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (Ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji w dniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej. W przypadku odmowy lub uchylania się przez Wykonawcę od potwierdzenia Oferty złożonej w toku aukcji elektronicznej Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w Postępowaniach zakupowych prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 18.19.** Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.

19. ZAŁĄCZNIK

Integralną częścią niniejszej SWZ jest Załącznik: Projekt zamówienia usługi z zał.

Wola Grzymalina __.__.2024 r.

Zamawiający:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów

NIP: 769-050-24-95

Wykonawca

Zamówienie usługi nr _____

(Znak realizatora Umowy: TMT.291-71/2024)

1. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
2. Nr postępowania: POST/GEK/CSS/IZE-ELB/01821/2024
3. Przedmiot zamówienia: Przeprowadzenie testu kontrolno-odbiorczego regulacji pierwotnej, wtórnej i trójnej w ramach układu ARCM/LFC po remoncie kapitalnym na blokach 2, 3 i 4 dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów, zgodnie z poniższym:

Usługa będzie realizowana w czterech etapach:

- 3.1. **Etap I:** Przygotowanie szczegółowego, zaakceptowanego przez PSE S.A. programu testów wg nowych zasad rynku bilansującego (wejście w życie od 14.06.2024 r.), tj. w oparciu o regulację mocy netto, rozdzielną regulację pierwotną „góra”/”dół”, rozdzielną regulację wtórną automatyczną/ręczną „góra”/”dół” oraz skrócony czas planowania BPP do 5 minut, do 30 dni od daty udzielenia Zamówienia Wykonawcy;
- 3.2. **Etap II:** Przeprowadzenie testów na obiekcie (w roli świadka) z udziałem przedstawiciela PSE S.A. oraz sporządzenie protokołu pomiarowego i opracowanie i wykonanie końcowego sprawozdania w wersji papierowej (3 egz.) oraz wersji elektronicznej, zawierającego analizę i ocenę wyników testów dla bloku nr 3 do dnia 31 grudnia 2024 roku;
- 3.3. **Etap III:** Przeprowadzenie testów na obiekcie (w roli świadka) z udziałem przedstawiciela PSE S.A. oraz sporządzenie protokołu pomiarowego i opracowanie i wykonanie końcowego sprawozdania w wersji papierowej (3 egz.) oraz wersji elektronicznej, zawierającego analizę i ocenę wyników testów dla bloku nr 4 do dnia 30 marca 2025 roku;
- 3.4. **Etap IV:** Przeprowadzenie testów na obiekcie (w roli świadka) z udziałem przedstawiciela PSE S.A. oraz sporządzenie protokołu pomiarowego i opracowanie i wykonanie końcowego sprawozdania w wersji papierowej (3 egz.) oraz wersji elektronicznej, zawierającego analizę i ocenę wyników testów dla bloku nr 2 do dnia 30 czerwca 2025 roku.

Programy testów powinny spełniać wymagania Operatora Sieci Przesyłowych PSE S.A. zawarte w Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowych (IRiESP) - Warunki korzystania, prowadzenia ruchu, eksploatacji i planowania rozwoju sieci.

4. Wartość Zamówienia:

4.1. Łączne maksymalne Wynagrodzenie Umowne za wykonanie przedmiotu Zamówienia nie będzie wyższe niż _____ PLN netto (słownie: _____ złotych, __/100) + należny podatek VAT, w tym:

4.1.1. dla Etapu I: _____ PLN netto (słownie złotych: _____ 00/100) + należny podatek VAT,

4.1.2. dla Etapu II: _____ PLN netto (słownie złotych: _____ 00/100) + należny podatek VAT,

4.1.3. dla Etapu III: _____ PLN netto (słownie złotych: _____ 00/100) + należny podatek VAT,

4.1.4. dla Etapu IV: _____ PLN netto (słownie złotych: _____ 00/100) + należny podatek VAT,

4.1.5. Pomiary powtórkowe, dodatkowe i/lub uzupełniające w wymiarze do 20 roboczogodzin:

_____ PLN netto (słownie złotych: _____ 00/100) + należny podatek VAT, w tym stawka z 1 roboczogodzinę:

Ewentualne pomiary powtórkowe, dodatkowe i/lub uzupełniające realizowane będą w terminach każdorazowo uzgodnionych przez Strony w formie pisma lub drogą mailową.

Pomiary powtórkowe dodatkowe i/lub uzupełniające oraz koszty przybycia grupy pomiarowej Wykonawcy na uzgodnione pomiary w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawca nie może realizować tych pomiarów, rozliczane będą z zastosowaniem stawki za 1 roboczogodzinę, wskazaną w pkt. 4.1.5.

5. - Termin wykonania zamówienia:

5.1. Etap I: do 30 dni od dnia udzielenia Zamówienia Wykonawcy,

5.2. Etap II: do 31.12.2024 r,

5.3. Etap III: do dnia 30.03.2025 r.

5.4. Etap IV: do dnia 30.06.2025 r.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, poczynwszy od dnia udzielenia Zamówienia Wykonawcy do dnia 30.06.2025 r., w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie Zamówień Częstkowych, wystawianych nie później niż na 10 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia prac w ramach danego Etapu.

6. Miejsce wykonania usługi: siedziba Zamawiającego.

7. Dokumenty wymagane po wykonaniu usługi: sporządzenie protokołu pomiarowego i opracowanie oraz wykonanie końcowego sprawozdania z testów dla każdego Etapu, zgodnie z pkt. 3.1-3.4.

8. Warunki płatności: Płatność za wykonaną Usługę będzie dokonana w 30 dniu od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8.1. Faktura winna być wystawiona na:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., ul. Węglowa 5, 97- 400 Bełchatów,
Oddział Elektrownia Bełchatów, Wola Grzymalina 3, 97-406 Bełchatów
i zawierać symbol komórki realizującej zakup TMT.291-71/2024

8.2. Faktura zostanie prawidłowo i skutecznie doręczona Zamawiającemu poprzez przesłanie jej na adres:

Archidoc S.A. ul. Niedźwiedziniec 10, 41-506 Chorzów¹

Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez Archidoc S.A.

¹ W przypadku obiegu elektronicznego faktur pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą, pkt otrzyma brzmienie:

„Faktura zostanie prawidłowo i skutecznie doręczona Zamawiającemu poprzez przesłanie jej elektronicznie na adres: efaktura.giek@archidoc.pl”.

9. Procedura odbioru - dokumenty wymagane po wykonaniu usługi:

Warunkiem wystawienia faktury jest obustronne podpisanie Protokołu Częściowego (Etapy I, II, III)/Końcowego (Etap IV) Odbioru Usługi wraz przekazaniem końcowego sprawozdania w wersji papierowej (3 egz.) oraz wersji elektronicznej, zawierającego analizę i ocenę wyników testu.

Protokół Częściowy/Końcowy Odbioru Usługi będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego) po stwierdzeniu kompletności przedmiotu zamówienia.

10. Osoba do kontaktu:

10.1. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Zamówienia:

imię i nazwisko: _____, tel. _____, e-mail: _____

10.2. W zakresie spraw związanych ze składaniem i realizacją zamówień cząstkowych (Kupiec Operacyjny):

imię i nazwisko: _____, tel. _____, e-mail: _____

Osobami uprawnionymi do zatwierdzania i podpisywania zamówień cząstkowych są jednoosobowo Dyrektor Departamentu Zakupów, Kierownik Biura Optymalizacji Zakupów (IZO), Kierownik Biura Zakupów Linii Wytwarzania (IZE) oraz ich zastępcy.

10.3. Wykonawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Zamówienia:

imię i nazwisko: _____, tel. _____, e-mail: _____

Zmiany osób pełniących funkcje Przedstawicieli ze strony Stron Umowy nie wymagają sporządzenia aneksu do Zamówienia. Powyższe zmiany wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.

11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe> i zobowiązuje się do ich przestrzegania, z zastrzeżeniem, że:

§ 2 ust. 1 ulega zmianie i otrzymuje brzmienie: „Płatności będą dokonywane po wykonaniu usługi za każdy Etap w walucie polskiej, przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.”

12. Ogólne Warunki Zamówienia stanowią integralną część Zamówienia.

13. Postanowienia niniejszego Zamówienia mają charakter nadrzędny w stosunku do Ogólnych Warunków Zamówienia.

14. Załącznik: Podstawowe wymagania BHP dla Wykonawców (Wymagania BHP).

Osoba sporządzająca: _____

Zamawiający:

Wykonawca:

Przyjmuję do realizacji niniejsze Zamówienie na warunkach w nim określonych, w dniu przekazania przez Zamawiającego

.....
/podpis Zamawiającego/

.....
/podpis Wykonawcy/

Załącznik do Zamówienia

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZASAD WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCAMI W ZAKRESIE BHP

I. ZASADY OGÓLNE

- 1.1. Celem zasad jest zapewnienie, że sposób planowania, realizacji i nadzoru współpracy z podmiotami zewnętrznymi wykonującymi zadania na terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów zapewnia bezpieczeństwo i higienę pracy w ramach Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy.
- 1.2. Zasady zostały dostosowane do potrzeb i specyfiki Oddziału Elektrownia Bełchatów i są zgodne z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami obowiązującymi w Oddziale oraz z Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy.
- 1.3. Obowiązkiem Wykonawcy/Podwykonawcy jest znajomość wymagań zawartych w niniejszych zasadach oraz bezwzględne przestrzeganie wyszczególnionych w nich nakazów i zakazów.
- 1.4. Pracownicy Oddziału/Zamawiającego, przekazują niniejsze zasady oraz niezbędne informacje umożliwiające Wykonawcy/Podwykonawcy organizowanie i prowadzenie prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo i higienę pracy z uwzględnieniem zagrożeń występujących w Oddziale.
- 1.5. Wejście na teren Zamawiającego możliwe jest zgodnie z obowiązującą regulacją dotyczącą ruchu osobowego jedynie na podstawie ważnej przepustki osobowej i materiałowej. Każda osoba (pracownik lub każda inna osoba wykonująca pracę na terenie Oddziału zwana dalej pracownikiem) przebywająca na terenie Oddziału jest zobowiązana do zapoznania się i przestrzegania Zasad przebywania na terenie Oddziału/Zamawiającego, w tym poruszania się za pomocą środków transportu (Instrukcja – System przepustkowy dla ruchu osobowego i środków transportu w PGE GiEK S.A. - Oddział Elektrownia Bełchatów).
- 1.6. Na terenie Zamawiającego poza wyznaczonymi miejscami, obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz e- papierosów. Za wskazanie Wykonawcy/Podwykonawcy miejsc, w których palenie wyrobów tytoniowych jest dopuszczalne, odpowiadają osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Zakazem, o którym mowa, objęte są w szczególności: obiekty energetyczne, warsztaty, laboratoria, miejsca (pomieszczenia) pracy, pomieszczenia sanitarne (szatnie, łazienki, toalety), pomieszczenia socjalne, klatki schodowe, przedsionki, korytarze, pomieszczenia biurowe, konferencyjne i szkoleniowe.
- 1.7. Niedopuszczane jest przebywanie, na terenie Zamawiającego, osób w stanie po spożyciu alkoholu lub substancji psychoaktywnych (narkotyków) oraz spożywania alkoholu lub substancji psychoaktywnych na terenie Oddziału.
- 1.8. Na terenie Oddziału obowiązuje ograniczenie prędkości poruszania się pojazdami do prędkości określonej na znakach drogowych i w regulacjach wewnętrznych.
- 1.9. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy. Podłączenie obiektów, maszyn, urządzeń i elektronarzędzi do sieci może odbywać się po przedstawieniu jej dokumentów stwierdzających poprawność i sprawność techniczną instalacji wewnętrznej przyłączanych obiektów.
- 1.10. Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących wymagań prawnych oraz przygotowywania, organizowania i prowadzenia prac zapobiegając:
 - a) wypadkom przy pracy, chorobom zawodowym, zdarzeniom potencjalnie wypadkowym, pogorszeniu warunków środowiska pracy,
 - b) degradacji środowiska naturalnego,
 - c) pożarom,
 - d) uszkodzeniom urządzeń, instalacji, itp.,
 - e) powstawaniu wykroczeń i przestępstw, itp.

- 1.11. Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby podlegli im pracownicy przebywający na terenie Oddziału:
- a) posiadali odpowiednie aktualne orzeczenia lekarskie o dopuszczeniu do wykonywania prac,
 - b) odbyli odpowiednie szkolenia z zakresu bhp,
 - c) zapoznali się z zasadami reagowania, informowania i postępowania w przypadku awarii,
 - d) posiadali wymagane uprawnienia do wykonywania prac, obsługi urządzeń, sprzętu, itp.,
 - e) byli wyposażeni i stosowali oznakowanie firmowe umożliwiające identyfikację pracowników,
 - f) przestrzegali obowiązku posiadania przy sobie elektronicznej karty identyfikacyjnej i dokumentu tożsamości,
 - g) byli wyposażeni w wymagane środki ochrony indywidualnej,
 - h) posiadali informacje dotyczące warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia związanych z wykonywaną pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - i) zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego na danym stanowisku pracy,
 - j) zostali zapoznani z niniejszymi zasadami oraz innymi szczegółowymi wymaganiami Oddziału niezbędnymi do bezpiecznej realizacji prac przed przystąpieniem do realizacji zadania.
- 1.12. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić osobom skierowanym do realizacji prac, urządzenia higieniczno-sanitarne zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zabrania się korzystania z pomieszczeń sanitarnych Zamawiającego (przebieralni, łazienek, toalet, itp.), o ile Zamawiający ich nie udostępni.
- 1.13. Wykonawca/Podwykonawca przez cały czas trwania umowy, musi być reprezentowany na terenie Zamawiającego przez wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela oraz w przypadku, gdy:
- a) pracownicy Wykonawcy/Podwykonawcy nie posługują się językiem polskim, przedstawiciel o którym mowa powyżej, musi wykazać się znajomością języka polskiego, w stopniu gwarantującym płynne i ze zrozumieniem tłumaczenie wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych, wydawanych przez Zamawiającego w języku polskim na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy,
 - b) jeżeli praca wykonywana jest w systemie zmianowym, Wykonawca jest obowiązany wyznaczyć co najmniej jednego przedstawiciela na każdą zmianę roboczą,
 - c) pracownicy Wykonawcy/Podwykonawcy, nie mówiący w języku polskim, muszą posiadać przy sobie (np. na hełmie lub w formie wkładki do przepustki) numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, który mówi w języku polskim.

II. USTALENIE ROLI KOORDYNATORA DS. BHP

- 2.1. W razie, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Wykonawców (zgodnie z art. 208 § 1 k.p.) mają oni obowiązek:
- a) współpracować ze sobą,
 - b) wyznaczyć Koordynatora ds. BHP sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu, oraz poinformować o tym osobę odpowiedzialną za realizację umowy,
 - c) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników,
 - d) informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
- 2.2. Wyznaczenie koordynatora ds. BHP, o którym mowa w punkcie 2.1, nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

- 2.3. Funkcję Koordynatora ds. BHP pełni wyznaczony przedstawiciel Wykonawców w przypadku wykonywania prac na obiektach i w obszarach przekazanych w ich użytkowanie (np. front robót/plac budowy).
- 2.4. W przypadku wykonywania prac remontowych lub eksploatacyjnych przy urządzeniach, instalacjach i sieciach energetycznych, koordynacja prac odbywa się w ramach wykonywania prac na polecenie lub na podstawie zasad określonych przez Zamawiającego w odpowiednich instrukcjach/dokumentach.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NADZÓR I REALIZACJĘ UMOWY

- 3.1. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest przekazać właściwej osobie nadzorującej realizację umowy oświadczenia i wykazy:

Oświadczenie o:

- a) posiadaniu przez pracowników umiejętności zawodowych w zakresie wykonywanej pracy określonej umową,
- b) posiadaniu przez pracowników wymaganych ważnych innych kwalifikacji i uprawnień, niezbędnych do wykonania pracy na stanowisku, w zakresie określonym umową,
- c) posiadaniu przez pracowników wymaganych ważnych szkoleń w zakresie bhp oraz niezbędnych ważnych badań lekarskich profilaktycznych.

Wykazy:

- a) pracowników pełniących obowiązki kierujących zespołem pracowników (podać funkcję),
 - b) pracowników posiadających świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru lub eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci energetycznych (zakres, grupy, termin ważności),
 - c) wózków jezdniowych z napędem silnikowym użytkowanych na terenie Oddziału.
- 3.2. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/Podwykonawcy zobowiązany jest do udostępnienia do wglądu wydającemu polecenie pisemne pracownikowi Zamawiającego dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia wymagane odrębnymi przepisami w związku z wykonywaną pracą.
 - 3.3. Pracownikom każdego Wykonawcy/Podwykonawcy, podejmującego po raz pierwszy w danym roku kalendarzowym pracę na terenie Zamawiającego oraz na początku każdego roku kalendarzowego przy pracach długoterminowych lub powtarzalnych, jak również w przypadku zasadniczych zmian organizacyjnych, technicznych lub innych mających istotny wpływ na bezpieczeństwo pracy, odpowiednie służby Zamawiającego udzielą instruktażu na temat wymagań ujętych w Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów, Instrukcji Zasady postępowania z odpadami w PGE GiEK S.A. - Oddział Elektrownia Bełchatów oraz innych wymagań prawnych obowiązujących w Oddziale, a wynikających z zakresu realizacji prac przez wykonawcę. Powyższy fakt należy potwierdzić podpisami ww. pracowników w książce instruktaży dla Zamawiającego.
 - 3.4. W przypadku prac wykonywanych przez zespoły Wykonawcy/Podwykonawcy dopuszcza się przeprowadzenie instruktażu osobom kierującym, odpowiedzialnym za organizację pracy i bezpieczeństwo pracowników np. Kierownik robót, Majster, Brygadzysta. Fakt przeprowadzenia instruktażu należy potwierdzić podpisami w książce instruktaży dla Zamawiającego.
 - 3.5. Pracowników tych należy zobowiązać do przeprowadzenia i udokumentowania instruktażu, na temat zasad organizacji pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów, podległym sobie pracownikom lub pracownikom podwykonawcy.
 - 3.6. Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy najmu i dzierżawy) zobowiązane są do:
 - a) sprawowania nadzoru ze strony Zamawiającego nad Wykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Wykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich

pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,

- c) uzyskania od Wykonawców, dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami, o ile są wymagane oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania.
- d) udostępniania Wykonawcom z odpowiednim wyprzedzeniem przed rozpoczęciem realizacji umowy, wniosków o wydanie przepustek oraz zezwoleń na wjazd maszyn i pojazdów samochodowych oraz egzekwowania złożenia ww. wniosków,
- e) po realizacji przedmiotu umowy obowiązkowego egzekwowania zwrotu wydanych Wykonawcom przepustek oraz zezwoleń na wjazd maszyn i pojazdów samochodowych,
- f) egzekwowania od Wykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.

3.7. Wykonawca/Podwykonawca jest odpowiedzialny za szkody dokonane przez jego pracowników.

3.8. Jakikolwiek nadzór przedstawiciela Zamawiającego jest ograniczony jedynie do wdrażania umowy oraz nie oznacza żadnego transferu kompetencji lub obowiązków. Wszystkie wskazówki, rady i wytyczne udzielone przez przedstawiciela Zamawiającego, pracownikom Wykonawcy/Podwykonawcy dotyczące zastosowania różnych przepisów, nie mogą pod żadnym pozorem zwolnić Wykonawcy od jego wyłącznej odpowiedzialności.

IV. ZASADY DOTYCZĄCE PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW BHP

- 4.1. Wykonawca/Podwykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo pracy jej pracowników. Imienne dane wyznaczonej osoby należy przekazać w sposób udokumentowany osobie nadzorującej realizację umowy.
- 4.2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania prac jest zobowiązany dostarczyć oświadczenia i wykazy osobie nadzorującej umowę zgodnie z punktem 3.1.
- 4.3. Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Oznakowanie strefy pracy, powinno jednocześnie umożliwiać identyfikację Wykonawcy (wraz z podaniem numeru telefonu kontaktowego). Wykonawca jest odpowiedzialny za sprzęt do oznakowania i bariery do wygradzenia strefy pracy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz do utrzymywania czystości i porządku w miejscu pracy.

Wyznaczenie strefy bezpieczeństwa, wygradzenie, oznakowanie, zmiany w organizacji ruchu drogowego lub pieszego, oświetlenie miejsc niebezpiecznych, ustawienie tablicy informacyjnej budowy itp., powinno się odbyć po wcześniejszym uzgodnieniu z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.

- 4.4. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych, na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłne, gazowe, wodne i inne.
- 4.5. Przed podjęciem prac Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest podać osobie nadzorującej realizację umowy, w formie pisemnej, aspekty środowiskowe, zagrożenia bhp oraz wykaz odpadów związanych z technologią wykonywania prac i używanymi materiałami, w związku z realizowaną umową, które mogą wystąpić na terenie Oddziału oraz sposób postępowania z nimi. W przypadku robót budowlanych Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedstawić osobie nadzorującej realizację umowy plan „bioz” (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom Wykonawcy/Podwykonawcy i Zamawiającego.
- 4.6. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do stosowania odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz sprzętu ochronnego odpowiedniego do warunków prowadzonych prac i występujących zagrożeń, a w szczególności:
 - a) noszenia hełmów ochronnych na terenie Zamawiającego,

- b) stosowania środków ochrony słuchu w miejscach pracy, gdzie występuje przekroczenie wartości NDN hałasu,
 - c) stosowania masek przeciwpyłowych i okularów ochronnych przy pracach, przy których występuje zapylenie,
 - d) stosowania sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem lub w razie upadku przy pracach na wysokości i w zagłębieniach,
 - e) stosowania zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Zamawiającego w sytuacji zagrożenia, w tym epidemicznego.
- 4.7. W przypadku prowadzenia przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy prac w strefach zagrożonych wybuchem, pracownicy powinni być wyposażeni w narzędzia i ubranie robocze dostosowane do wykonywania prac w strefach zagrożonych wybuchem.
- 4.8. W przypadku prowadzenia przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy robót budowlanych, w rejonie budynków nawęglania, należy zapewnić zabezpieczenie instalacji kanalizacji deszczowo - przemysłowej przed zanieczyszczeniem.
- 4.9. Pracownik Wykonawcy/Podwykonawcy zgłasza bezzwłocznie swojemu przełożonemu wypadek przy pracy lub zdarzenie, które może być uznawane za wypadek przy pracy oraz zdarzenie potencjalnie wypadkowe oraz okoliczności zaistnienia. Wykonawca/Podwykonawca ustala okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowego. Każdy zaistniały wypadek przy pracy lub zdarzenie, które może być uznawane za wypadek przy pracy oraz zdarzenie potencjalnie wypadkowe należy zgłosić osobie nadzorującej realizację umowy oraz do Służby BHP Oddziału.
- 4.10. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Służby BHP Oddziału o chorobach zawodowych wśród pracowników wykonujących prace na rzecz i na terenie Zamawiającego.
- 4.11. W przypadku zaistniałego wypadku przy pracy, pożaru, awarii zagrażającej środowisku lub potrzeby ewakuacji w celu przyspieszenia akcji ratunkowej, ustala się poniższy tryb postępowania:
- a) pracownik, który zauważył wypadek, jest zobowiązany udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, następnie zawiadomić o wypadku swojego przełożonego, Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni (DIRE) oraz Służbę BHP Oddziału,
 - b) zarówno pracownicy, jak i DIRE mają za zadanie w razie potrzeby natychmiast powiadomić pogotowie ratunkowe, a DIRE ponadto jest zobowiązany do powiadomienia Formacji Ochrony Zakładu o przewidywanym wjeździe pogotowia ratunkowego oraz miejscu wypadku,
 - c) pracownicy, którzy zauważyli pożar lub jego objawy na terenie Oddziału/Zamawiającego, zobowiązani są niezwłocznie powiadomić:
 - osoby znajdujące się w obiekcie lub sąsiedztwie,
 - bezpośredniego przełożonego,
 - telefonicznie lub w inny dostępny sposób Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni (DIRE) i przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi środkami,
 - d) w przypadku zaistnienia awarii zagrażającej środowisku naturalnemu pracownicy powinni zawiadomić swego przełożonego oraz DIRE,
 - e) w przypadku potrzeby ewakuacji, prowadzi ją przełożony pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy do czasu przejęcia kierowania akcją przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego lub przez przedstawiciela specjalistycznych służb ratowniczych.
- 4.12. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, który miał miejsce na terenie Zamawiającego dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, przy udziale przedstawiciela Oddziału/Zamawiającego.

- 4.13. W przypadku prowadzenia przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy prac niezgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i/lub zasadami obowiązującymi w Oddziale, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego / osoba nadzorująca realizację umowy, przedstawiciel właściwej KO Oddziału, Służba BHP i ppoż. / mają prawo przerwać wykonywanie prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy/Podwykonawcy oraz wystąpić o nałożenie kary wymienionej w punkcie 6.8.

V. ZASADY DOTYCZĄCE PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ

- 5.1. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do użytkowania i utrzymania we własnym zakresie właściwego zabezpieczenia przed powstaniem pożaru lub innego miejscowego zagrożenia dotyczącego budynku, maszyny, urządzenia, instalacji technologicznych, środków transportu, składowiska, miejsca pracy oraz użytkowanych terenów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5.2. Wykonawca/Podwykonawca, który użytkuje tereny, obiekty lub instalacje jako wydzielone od innych, zobowiązany jest do przejęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, stosownie do obowiązków i zadań powierzonych w odniesieniu do budynku, obiektu budowlanego lub terenu, a w szczególności:
- a) przestrzegać przepisów przeciwpożarowych,
 - b) wyposażyć budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
 - g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.
- 5.3. Ponadto Wykonawcy/Podwykonawcy zabrania się:
- a) używania ognia poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - b) dokonywania czynności, które mogłyby stworzyć zagrożenie pożarowe lub wybuchowe podczas użytkowania urządzeń zasilanych energią elektryczną lub gazem palnym,
 - c) użytkowania dodatkowych ogrzewczych urządzeń elektrycznych,
 - d) korzystania z uszkodzonych lub niesprawdzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
 - e) włączania do sieci urządzeń elektrycznych, tak aby łączny pobór energii elektrycznej nie wywołał przeciążenia,
 - f) pozostawienia bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - g) zastawiania dojścia do czynnych tablic rozdzielczych, wyłączników, przełączników urządzeń elektrycznych,
 - h) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w magazynach, pomieszczeniach produkcyjnych itp.,
 - i) przechowywania w pomieszczeniach wewnątrz budynków, do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych urządzeń spawalniczych,
 - j) dokonywania samodzielnie przeróbek i remontów urządzeń oraz instalacji elektrycznych, gazowych lub innych mediów,

- k) pozostawiania po zakończeniu pracy palnych odpadów produkcyjnych oraz maszyn i urządzeń technicznych nieoczyszczonych z materiałów pożarowo-niebezpiecznych,
- l) składowania i magazynowania materiałów palnych w miejscach nieprzystosowanych do ich przechowywania,
- m) używania sprzętu gaśniczego będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., do innych celów np. do zabezpieczenia prac spawalniczych.

5.4. Wykonawcy/Podwykonawcy zobowiązani są zaopatrzyć się we własny sprzęt p. pożarowy, który powinien być umieszczony w dostępnym miejscu oraz wywiesić wymagane oznaczenia i instrukcje (znaki ewakuacyjne, znaki bezpieczeństwa pożarowego, instrukcje bezpieczeństwa pożarowego, itp.), wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawnych. Ponadto Wykonawcy/Podwykonawcy zobowiązani są do oznakowania obiektów z podaniem nazwy firmy wraz z informacją o kontakcie z osobą odpowiedzialną za obiekt.

5.5. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednie niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, Wykonawca/Podwykonawca:

- a) ocenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego zagrożenie pożarowe lub wybuchowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne zezwolenie/polecenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,
- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie strefy pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie strefy po zakończeniu pracy,
- e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- f) zaznajamia osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

5.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:

- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
- b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwopalnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejony przyległe,
- e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

5.7. Wykonawca/Podwykonawca powinien znać:

- a) zasady alarmowania i postępowania w razie pożaru oraz po jego zakończeniu,
- b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
- c) zasady udzielania pierwszej pomocy,

- d) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
- e) zasady bezpiecznego magazynowania i użytkowania butli gazowych i urządzeń spawalniczych.

5.8. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszymi zasadami należy skontaktować się z osobą odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 6.1. Zamawiający zastrzega sobie w interesie zdrowia i bezpieczeństwa swoich pracowników, możliwość monitorowania i kontroli działalności Wykonawcy/Podwykonawcy oraz prawo do ewentualnego wstrzymania robót bez odszkodowania, jeśli zostanie stwierdzone nieprzestrzeganie wymagań prawnych.
- 6.2. Wykonawca/Podwykonawca, który nie stosuje się do wymagań określonych w niniejszych zasadach, może grozić anulowanie przepustki oraz nałożone kary zgodnie z punktem 6.8.
- 6.3. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do nieujawniania osobom nieupoważnionym oraz niewykorzystywania do innych celów, niż zostały im ujawnione, wszelkich informacji i wiadomości, z którymi zostali zapoznani w związku z realizacją umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie.
- 6.4. Wykonawcy są zobowiązani do utrzymywania dowodów realizacji niniejszych zasad m.in. w postaci:
 - a) oświadczeń pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy o zapoznaniu się z zasadami i zobowiązaniu do stosowania ich w praktyce,
 - b) protokoły wewnętrzne z przebiegu prac,
 - c) protokoły zdawczo-odbiorcze,
 - d) dokumentacja szkoleniowa.
- 6.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonywania audytów u Wykonawcy/Podwykonawcy działających na terenie Oddziału oraz w ich siedzibie.
- 6.6. Zdarzenia związane z naruszaniem przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy przepisów i zasad bhp, ochrony pożarowej, ruchu drogowego, ochrony mienia lub bezpieczeństwa strzeżonego terenu Oddziału/Zamawiającego, w szczególności przypadki jak niżej:
 - a) niezgodność posiadanej elektronicznej karty identyfikacyjnej z tożsamością osoby;
 - b) udostępnienie elektronicznej karty identyfikacyjnej innej osobie;
 - c) stan wskazujący na spożycie alkoholu albo innych substancji psychoaktywnych podobnie działających oraz wnoszenia lub spożywania tych substancji na terenie elektrowni;
 - d) wywóz lub wynoszenie narzędzi, materiałów, przedmiotów, dokumentacji, części lub innego mienia przez osobę nie posiadającą wymaganego pozwolenia;
 - e) udokumentowane w protokole z kontroli zdarzenia nieprzestrzegania przepisów i zasad bhp, ochrony pożarowej, instrukcji – system przepustkowy dla ruchu osobowego i środków transportu;

będą skutkowały sankcjami w postaci zatrzymania elektronicznej karty identyfikacyjnej i co najmniej rocznego zakazu wstępu osoby na teren Zamawiającego.
- 6.7. W przypadku wystąpienia zdarzeń wymienionych w punkcie 6.6 istnieje obowiązek złożenia przez wykonawcę w trybie bezzwłocznym na rzecz Zamawiającego:
 - a) pisemnego wyjaśnienia przyczyn zaistniałej sytuacji;
 - b) poinformowania o ustalonych i podjętych działaniach celem nie powtórzenia się podobnych przypadków.
- 6.8. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę/Podwykonawcę karami umownymi zgodnie z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi.

VII. WAŻNE TELEFONY :

- | | | |
|--|----------------------|--------------------|
| ➤ Alarm DIRE | 44 735 1000 , | 44 735 4998 |
| ➤ Wydział BHP i Ratownictwa Technicznego: | 44 735 1090 , | 44 735 3465 |
| – Dowódca Zmiany Straży P.poż. | 44 735 1022 | |
| ➤ Pierwsza pomoc lekarska – Rogowiec | 44 735 4999 , | 44 735 2971 |
| ➤ Formacja Ochrony Zakładu | 44 735 1442 | |
| ➤ Wydział Kontroli Eksploatacji i Ochrony Środowiska | 44 735 4158 , | 44 735 4005 |

Połączenie z telefonów wewnętrznych możliwe jest po wybraniu numeru zaznaczonego **pogrubioną czcionką**.

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o stosowaniu aktualnie obowiązujących na terenie Oddziału/Zamawiającego zasad i standardów postępowania wprowadzonych w celu realizacji Umowy oraz braku przeciwwskazań do przebywania na terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy.

Działając w imieniu Wykonawcy

.....

Realizującego umowę

.....

1. Wykonawca oświadcza, że pracownicy posiadają:

- wymagane umiejętności zawodowe w zakresie wykonywanej pracy określonej umową;
- wymagane ważne inne kwalifikacje i uprawnienia, wymagane do wykonania pracy na stanowisku, w zakresie pracy określonej umową;
- wymagane ważne szkolenia w zakresie bhp oraz wymagane ważne badania lekarskie profilaktyczne.

1. Wykonawca przekazuje wykazy:

- Wykaz nr 1 – Wykaz pracowników pełniących obowiązki kierujących zespołem pracowników (podać funkcję) oraz pracowników posiadających świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru lub eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci energetycznych (zakres, grupy, termin ważności);
- Wykaz nr 2 – Wykaz wózków jezdniowych z napędem silnikowym użytkowanych na terenie Oddziału.

.....

Czytelny podpis Wykonawcy

Wykaz nr 1:

Wykaz pracowników			
I.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko / Funkcja	Świadectwo kwalifikacyjne /zakres, grupa, termin ważności/
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
Czytelny podpis Wykonawcy

Wykaz nr 2:

Wykaz wózków jezdniowych z napędem silnikowym			użytkowanych na
terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów			
I.p.	Rodzaj wózka / typ	Numer wózka	Imię i Nazwisko kierującego wózkiem
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
Czytelny podpis Wykonawcy