



**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO**

**na podstawie Procedury Zakupowej w PGE GiEK S.A.  
(PROC 10032/G)**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Pełna nazwa przedmiotu zamówienia:**

**Naprawa kserokopiarki wielkoformatowej TDS600 i TDS700  
dla PGE GiEK S.A. Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Bełchatów**

Numer postępowania:

**POST/GEK/CSS/FZR-KWB/07636/2024**

Rogowiec, listopad 2024 r.

### SPIS TREŚCI:

1. ZAMAWIAJĄCY.....	4
2. INFORMACJE WSTĘPNE .....	4
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	6
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .	6
6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	7
7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ.....	8
8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	9
9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	9
10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	10
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT .....	10
13. WADIUM.....	12
14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	12
15. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY .....	12
16. DODATKOWE INFORMACJE.....	12
17. AUKCJA ELEKTRONICZNA ( <i>NIE DOTYCZY</i> ) .....	13
18. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT .....	13
19. ZAŁĄCZNIKI .....	14

**Potencjalni Wykonawcy biorący udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.**

Szanowni Państwo,

w imieniu PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. uprzejmie informujemy, iż udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE GiEK S.A. jest możliwy wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej obsługiwanej, na zlecenie PGE S.A., przez firmę Marketplanet pod adresem: [oneplace.marketplanet.pl](https://oneplace.marketplanet.pl).

Aby uzyskać pełen dostęp do procesów zakupowych PGE, umożliwiające składanie ofert, niezbędne jest dokonanie rejestracji na platformie, pod adresem:

**<https://oneplace.marketplanet.pl/rejestracja?supplier=PGE>**.

Zachęcamy również do kontaktu z biurem obsługi klienta OnePlace  
od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00  
pod numerem +48 22 576 87 87, lub e-mail [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl)  
gdzie konsultanci poinformują Państwa o możliwościach platformy.

## 1. ZAMAWIAJĄCY

### 1.1. Zamawiającym w postępowaniu jest:

**PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.**

ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów

NIP: PL 769 – 050 – 24 – 95

KRS: 0000032334

REGON: 000560207

Nr BDO 000017092

Strona internetowa: [www.pgegiiek.pl](http://www.pgegiiek.pl) oraz [swpp2.gkpge.pl](http://swpp2.gkpge.pl)

### 1.2. Organizatorem postępowania jest:

**PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.**

Biuro Realizacji Zakupów, Sekcja Realizacji Zakupów przy Oddziale KWB Bełchatów,

ul. Św. Barbary 3, 97-400 Rogowiec.

## 2. INFORMACJE WSTĘPNE

### 2.1. Tryb postępowania zakupowego.

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury – 10032/G „Procedura Zakupy w PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna” obowiązującej od dnia 01.10.2022 r., zwanej dalej Procedurą, oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, (dokumenty dostępne na stronie: <http://www.pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>), jak również postanowienia Kodeksu cywilnego.

Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w ww. dokumentach. Wykonawca oświadcza, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów, ponadto dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osób przy pomocy, których będzie świadczył usługi przestrzegali postanowień ww. dokumentów.

- 2.2. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania uregulowania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) oraz nie obowiązują procedury odwoławcze.
- 2.3. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
- 2.4. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 2.5. Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 2.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu. Negocjacje prowadzone są poprzez System Zakupowy GK PGE. Do negocjacji handlowych Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Negocjacje prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny. W negocjacjach powinny

- uczestniczyć osoby uprawnione do reprezentacji lub pełnomocnicy, którzy w imieniu Wykonawcy będą mogli podejmować wiążące decyzje dotyczące przedmiotu postępowania.
- 2.7.** Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.8.** Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę Zamówienia.
- 2.9.** W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <https://pgegiiek.pl/ochrona-danych-osobowych>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.
- 2.10.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1.** Przedmiotem Zamówienia jest usługa „Naprawa kserokopiarki wielkoformatowej TDS600 i TDS700 dla PGE GiEK S.A. Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Bełchatów” wyszczególnionych w pkt. 3.2. SWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 3.2.** Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

Część	Przedmiot Zamówienia (Nazwa materiału)	Ilość	Jednostka miary
1	<b>NAPRAWA KSEROKOPIARKI</b> Przedmiotem zamówienia usługi jest naprawa kopiarko – ploterów OCE TDS 600 i OCE TDS 700 zgodnie z niżej załączoną specyfikacją części do wymiany na nowe wraz z kosztem dojazdu.: <b>Kopiarko-ploter OCE TDS 600:</b> 1. Deweloper – 1 szt. 2. Druty elektrod – 3 szt. 3. Wymiana oringów gilotyny w 6 szufladach – 1 kpl. 4. Koszt wymiany <b>Kopiarko-ploter OCE TDS 700:</b> 1. Bęben – 1 szt. 2. Listwa – 1 szt. 3. Druty elektrod – 3 szt. 4. Deweloper – 1 szt. 5. Koszt wymiany	1	usługa

- 3.3.** Przedmiot zamówienia **nie został podzielony na Części.**
- 3.4.** **Gwarancja:** wymagane 14 dni poprawnej pracy urządzenia liczone od daty wykonania usługi. Dodatkowo sugerowane 6 miesięcy gwarancji na wymienione elementy, liczone od daty wykonania usługi.
- 3.5.** Wymagane dokumenty po wykonaniu usługi w języku polskim: brak.
- 3.6.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 3.7.** Zamawiający **nie dopuszcza** zastosowania **produktu równoważnego**.
- 3.8.** Zamawiający wymaga, aby zamówienie realizowane było zgodnie z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>,

- 3.9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania umowy ani Wykonawca, ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszą określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

**Na potwierdzenie powyższego wymogu Wykonawca złoży stosowne Oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym dostępnym w Systemie Zakupowym GK PGE.**

**W przypadku, gdy powyższy wymóg zawarty w niniejszym punkcie nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie pkt. 6.3.5.1. lit. e PROC 10032/G oraz 12.7.5. SWZ.**

#### 4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Termin wykonania usługi – do dnia 18.12.2024r.

- 4.2. Miejsce realizacji zamówienia:

PGE GiEK S.A. Oddział KWB Bełchatów,

ul. Św. Barbary 3, 97-400 Rogowiec

Budynek OSUB2 (Pentagon) (w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> - w dni robocze od poniedziałku do piątku).

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie Zamówienia niepublicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie poniższych przesłanek.

Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

- 5.1.1.1. Wykonawcę, który nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym (o ile warunki udziału w Postępowaniu zakupowym zostały określone przez Zamawiającego w SWZ lub ogłoszeniu);

- 5.1.1.2. Wykonawcę umieszczonego na liście LWZW (Lista Wykonawców o statusie „Zawieszona współpraca”).

- 5.1.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), tj. przesłanek wskazanych w pkt od 5.1.2.1 do 5.1.2.4 SWZ.

Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

- 5.1.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r., Nr 134, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L. z 2014 r. Nr 78, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”,

**5.1.2.2.** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,

**5.1.2.3.** Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,

**5.1.2.4.** Wykonawcę z udziałem:

**5.1.2.4.1.** obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,

**5.1.2.4.2.** osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 5.1.2.4.1. powyżej, lub

**5.1.2.4.3.** osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w pkt 5.1.2.4.1 i pkt 5.1.2.4.2 powyżej,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt od 5.1.2.1. do 5.1.2.4 na okres trwania wskazanych w tych punktach okoliczności.

**5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest złożyć nw. oświadczeń:**

**5.2.1. oświadczenie w formularzu ofertowym RFX potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt. 5.1.1.;**

**5.2.2. oświadczenie w formularzu ofertowym RFX potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt. 5.1.2.**

**5.3.** Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1. SWZ według formuły „spełnia,/„nie spełnia” warunku, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 5.2 SWZ.

## **6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**6.1.** Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej SWPP2, zwanej dalej „Systemem Zakupowym GK PGE”.

**6.2.** Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę** podając cenę w polskich złotych (PLN).



- 6.3.** Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.
- 6.4.** Na treść Oferty składa się:
- 6.4.1.** Wypełniony za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE formularz ofertowy,
- 6.5.** Do oferty należy dołączyć:
- 6.5.1.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.11 SWZ (jeżeli dotyczy).
- 6.6.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenie potwierdzające, że:
- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.7.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.8.** Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona w postaci elektronicznej w Systemie Zakupowym GK PGE.
- 6.9.** Oferta musi być złożona przez osobę/osoby uprawnioną/-e / umocowaną/-e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy (np. Krajowy Rejestr Sądowy) lub przez prawidłowo umocowanych pełnomocników.
- 6.10.** Wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W tym dokumenty wystawione przez podmioty trzecie powinny być podpisane przez osobę, albo osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu trzeciego. Zamawiający dopuszcza podpisanie ww. dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6.11.** Wykonawca może zastrzec, że dokumenty dołączone do oferty lub złożone na wezwanie Zamawiającego stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku dokumenty te powinny zostać przekazane wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie, jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.
- Uwaga! Wykonawca nie może zastrzec ceny oferty.
- 6.12.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty oraz wycofanie oferty powinny być złożone poprzez System Zakupowy GK PGE.
- 6.13.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ**



- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Wszelkie pytania dotyczące SWZ należy kierować poprzez System Zakupowy GK PGE, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 7.3. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, oraz opublikuje za pośrednictwem Systemu zakupowego GK PGE.
- 7.4. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania zakupowego, przed upływem terminu na składanie Ofert, modyfikacji treści ogłoszenia/SWZ, w szczególności opisu przedmiotu Zakupu, kryteriów oceny Ofert oraz ich znaczenia, warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, wymagań dotyczących dopuszczenia Wykonawców do kolejnego etapu Postępowania zakupowego (warunki prekwalifikacji), jak również projektu Umowy zakupowej, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą naruszać zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
- 7.5. Jeżeli Zamawiający dokona wyjaśnień bądź modyfikacji treści ogłoszenia/SWZ, wyjaśnienia i modyfikacje będą dla Wykonawców wiążące. Ogłoszenie/SWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami, modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 7.6. Informacje przekazywane są w toku postępowania Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu na równych zasadach.
- 7.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

## **8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 8.1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 8.2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty, podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Podana cena nie ulega zmianie przez okres realizacji zamówienia.
- 8.3. Wykonawca określi cenę realizacji Przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie ceny jednostkowej netto, stawki podatku VAT, w oparciu o które systemowo zostanie obliczona wartość netto zamówienia i wartość brutto zamówienia.
- 8.4. Cena musi zostać wyrażona cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.5. Cenę oferty stanowi wartość netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.6. Wykonawca jest zobowiązany określić stawkę podatku VAT oraz cenę oferty, zgodnie z opisem zawartym w pkt 8.3, również w przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie określi w ofercie stawki podatku VAT, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.
- 8.7. W przypadku oczywistych omyłek w Ofercie, Zamawiający poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich poprawienia w wyznaczonym terminie.

## **9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 9.1. W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
  - 9.1.1. drogą elektroniczną z wykorzystaniem platformy zakupowej SWPP2 - „Systemu Zakupowego GK PGE”;

- 9.1.2.** za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
- 9.2.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji użytkowników końcowych systemu SWPP2\_GK PGE” oraz Instrukcji „Podpis elektroniczny – konfiguracja, składanie postępień aukcyjnych”, dostępnych w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>.
- 9.3.** Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie postępowania są:
- Piotr Oset, e-mail: [Piotr.Oset@gkpge.pl](mailto:Piotr.Oset@gkpge.pl); tel.: 44 737 7918;
- 9.4.** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania **POST/GEK/CSS/FZR-KWB/07636/2024**

## **10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 10.1.** Oferta wraz z wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami powinna być złożona poprzez platformę zakupową SWPP2, z uwzględnieniem zapisów określonych w pkt. 6 SWZ.
- 10.2. Termin składania ofert do dnia 21.11.2024 r., godz. 14.00**
- 10.2.1.** Określony w SWZ termin składania Ofert jest aktualny przy założeniu braku modyfikacji terminu w trakcie trwania Postępowania. W przypadku modyfikacji terminu składania Ofert należy uwzględniać terminy wskazane na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.
- 10.2.2.** Moment złożenia oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania, tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.
- 10.3.** Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1.** Wykonawca składając Ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** kalendarzowych, licząc od dnia upływu terminu składania Ofert.
- 11.2.** Organizator postępowania, przed upływem terminu związania Ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego odrzucona z postępowania zgodnie z pkt 12.7.9. SWZ.
- Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

## **12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT**

- 12.1.** Zamawiający oceni złożone oferty poprzez sprawdzenie prawidłowości ich sporządzenia pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SWZ.
- 12.2.** Spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą Ofertę kierując się kryterium:
- cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia – waga 100 % (1% = 1 punkt).
- 12.3.** W trakcie oceny Ofert kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P = \left( \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \right) \times 100$$

w którym:

P – liczba otrzymanych punktów w kryterium

$C_{min}$  – cena netto najtańszej oferty wynikająca z ofert złożonych.

$C_{bad}$  – cena netto badanej oferty.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę: 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.

**12.4.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryterium oceny Ofert.

**12.5.** Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**12.6.** Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru Najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie Ofert dodatkowych. Ceny Ofert dodatkowych nie mogą być wyższe od cen w ofertach złożonych pierwotnie.

**12.7.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

**12.7.1.** Oferta została złożona po terminie składania Ofert,

**12.7.2.** Oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,

**12.7.3.** Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach Postępowania zakupowego, z zastrzeżeniem pkt 12.8,

**12.7.4.** Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu Zakupu,

**12.7.5.** Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,

**12.7.6.** Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie poprawił omyłek w Ofercie lub nie wyraził zgody na ich poprawienie przez Zamawiającego,

**12.7.7.** Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub dokonania uzupełnień więcej niż jeden raz,

**12.7.8.** Oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**12.7.9.** Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą,

**12.7.10.** Oferta została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert wskazanymi w SWZ.

**12.8.** W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może podjąć decyzję o dopuszczeniu do negocjacji handlowych Wykonawcy, którego oferta nie odpowiada niektórym wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach Postępowania zakupowego. W przypadku gdy prowadzone negocjacje handlowe nie doprowadzą do zgodności oferty z dokumentami Postępowania zakupowego, podlega ona odrzuceniu na podstawie pkt 12.7.3

**12.9.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści SWZ, lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty i oświadczenia zawierające braki lub błędy, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

**12.10.** Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt. 12.2. SWZ po przeprowadzonych negocjacjach handlowych. Do negocjacji handlowych Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Negocjacje prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny.

### **13. WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym Postępowaniu.

### **14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

### **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY**

- 15.1.** Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów GiEK, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją SWZ.
- 15.2.** Wykonawca, którego Oferta została wybrana, zobowiązany jest do przyjęcia do realizacji Zamówienia na warunkach określonych w Ogólnych Warunkach Zamówienia dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji w dniu jego przekazania przez Zamawiającego. Brak przyjęcia zamówienia do realizacji w w/w terminie może być przez Zamawiającego uznane za uchylenie od zawarcia zamówienia, co skutkować może umieszczeniem Wykonawcy na liście Wykonawców niekwalifikowanych. Brak potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji w w/w terminie może skutkować odmową przyjęcia dostawy/wykonania zamówienia przez Zamawiającego.
- 15.3.** W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez podmioty działające w formie Spółki Cywilnej – Wykonawca zostanie wezwany do złożenia Umowy spółki cywilnej.
- 15.4.** Jeżeli Wykonawca, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę:
- 15.4.1. uchyła się od zawarcia Umowy zakupowej;
  - 15.4.2. nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli było wymagane;

Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.

### **16. DODATKOWE INFORMACJE**

- 16.1.** Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
- 16.2.** Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 16.3.** Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 16.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.

- 16.5. Wynagrodzenie może być, a w przypadku transakcji dotyczących nabycia towarów lub usług z załącznika nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług będzie, zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

#### **17. AUKCJA ELEKTRONICZNA – (nie dotyczy)**

#### **18. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT**

- 18.1. Zamawiający informuje, że postępowanie o zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE.
- 18.2. Aby złożyć ofertę w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://www.swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace firmy Marketplanet. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Wszystkich zainteresowanych udziałem w postępowaniu zakupowym prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki, ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.
- 18.3. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do systemu znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>. Prosimy o zapoznanie się również z dokumentem regulującym „Zasady korzystania z Systemu GK PGE obsługującego proces zakupowy w GK PGE”.
- 18.4. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie wniosków, ofert i zadawanie pytań w postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmiany oferty lub wniosku, wycofania oferty lub wniosku złożenia pytań do postępowania.
- 18.5. Użytkownik Systemu ze strony Wykonawcy powinien posiadać stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub mieć prawo do reprezentowania Wykonawcy, w imieniu i na rzecz którego korzysta z Systemu. Za wszelkie działania i zaniechania Użytkownika Wykonawca odpowiada jak za swoje działania i zaniechania.
- 18.6. Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe> w Instrukcji dla Wykonawcy „Podpis elektroniczny – konfiguracja; składanie postąpień aukcyjnych” a także w „Zasadach korzystania z Systemu GK PGE obsługującego proces zakupowy w GK PGE”.
- 18.7. Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania ofert / wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Systemu zostały opisane w „Instrukcji użytkowników końcowych systemu SWPP2\_GK PGE” oraz Instrukcji „Podpis elektroniczny – konfiguracja, składanie postąpień aukcyjnych” dostępnych w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>.
- 18.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 18.9. Zamawiający informuje, że pliki dołączane do systemu przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.

- 18.10.** Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego.
- 18.11.** Za wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu odpowiada Help Desk. Pomoc techniczna oraz obsługa postępowań reklamacyjnych jest realizowana po zgłoszeniu bezpośrednio w Systemie Zakupowym GK PGE poprzez Formularz zgłoszeniowy, drogą elektroniczną na adres: [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl) lub telefonicznie +48 22 576 87 87 (usługa Help Desk dla Wykonawców będzie świadczona od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00).
- 18.12.** System po upływie terminu składania ofert nie dopuści możliwości złożenia oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

## **19. ZAŁĄCZNIKI**

Integralną częścią niniejszego SWZ są następujące Załączniki: *brak*.