

Wykonawca:

.....

.....

Numer KRS:

Numer REGON:

Numer NIP:

Zamówienie usługi**Nr Zamówienia:**

1. **Tryb postępowania:** Przetarg nieograniczony
2. **Nr postępowania:**
3. **Przedmiot zamówienia:** Zakup usługi w zakresie serwisu, konserwacji i naprawy serwerów IBM dla PGE GiEK S.A. Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Bełchatów.
4. **Wartość całkowita Zamówienia:** PLN netto + należny podatek VAT
(słownie złotych: 00 /100)
Wartość miesięcznego wynagrodzenia: PLN netto + należny podatek VAT
(słownie złotych: 00 /100)
5. **Termin wykonania:** od 1.01.2025 do 31.12.2028
6. **Miejsce wykonania usługi:** PGE GiEK S.A. – Oddział KWB Bełchatów, Rogowiec ul. Św. Barbary 3, 97-400 Bełchatów
7. **Okres gwarancji:** 12 miesięcy na wykonane prace oraz wykorzystane materiały i urządzenia. Wszystkie zastosowane urządzenia i materiały powinny być w pełni sprawne.
8. **Warunki płatności:**
 - 8.1. Płatność za wykonywanie Zamówienia będzie realizowana w cyklu miesięcznym. Wartość miesięcznego wynagrodzenia będzie stała i ustalona w oparciu o wynagrodzenie całkowite określone za wykonanie Zamówienia, podzielone na 48 rat (części).
 - 8.2. Ustalona wartość miesięcznego wynagrodzenia będzie pokrywać wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją Usługi, tzn. koszty robocizny, materiałów oraz koszty dojazdu Wykonawcy do miejsca wykonywania Usługi.
 - 8.3. Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez spółkę ArchiDoc S.A.
 - 8.4. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po tych dniach.
9. **Warunki realizacji Zamówienia:**
 - 9.1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie Usług w zakresie serwisu, konserwacji i naprawy nw. urządzeń firmy IBM:

| L.p. | Urządzenie | Typ - Model | Data końca standardowej gwarancji | Gwarantowany czas naprawy / reakcji |
|------|---------------------------------|-------------|-----------------------------------|---|
| 1 | Półka dyskowa YH11UN8AM008 | FC5786 | po gwarancji | 5/11 fix time 12h - czas naprawy/reakcji w ciągu 12 godzin od |
| 2 | Streamer total storage | | po gwarancji | |
| 3 | Konsola operatorska 654FE5B IBM | 7042-C06 | po gwarancji | |

| | | | | |
|---|--|----------|--------------|---|
| 4 | Serwer 44CB094 ESERVER I5 1W SERV FEAT 520 1X8327/30 4-DISK SLOT EXP-BASE CTRLR ENTERPRISE EDITION FOR 0906 520 1.9GHZ PROCESSOR | 9406-520 | po gwarancji | zgłoszenia awarii, w oknie czasowym godz. 6.00-17.00 w dni robocze poniedziałek – piątek (5 dni w tygodniu) |
| 5 | Serwer 657B09B ESERVER I5 1W SERV FEAT 520 1X8952 ENTERPRISE EDITION FOR #0902 | 9406-520 | po gwarancji | |

- 9.2. Wykonawca przy realizacji Zamówienia posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu Zamówienia.
- 9.3. Zgłoszenie awarii odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00, telefonicznie lub na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail z podaniem opisu stwierdzonych nieprawidłowości.
- 9.4. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu Zamówienia całkowicie lub w terminie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej wykonanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu. Powyższy obowiązek nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności odszkodowawczej i powstałej z tytułu opóźnienia konieczności zapłaty kar umownych.
- 9.5. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych do realizacji Zamówienia wyjaśnień oraz przekazywał niezbędne informacje, o ile Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z takim żądaniem. Realizacja tego postanowienia nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania przedmiotu Zamówienia.
- 9.6. Zamawiający w ramach posiadanych możliwości udzieli Wykonawcy pomocy w rozwiązywaniu problemów technicznych, technologicznych i organizacyjnych związanych z wykonywaniem przedmiotu Zamówienia.
- 9.7. Zgodnie z zapisami § 12. ust. 2 OWZ w związku z powierzonym obowiązkiem przetwarzania danych osobowych Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć odrębną umowę (wzór umowy w załączeniu).
- 9.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania/odstąpienia od Zamówienia bez podawania przyczyny na podstawie oświadczenia z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

10. Osoby do kontaktu:

10.1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy będą:

.....

10.2. Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:

.....

Informacje dodatkowe:

11. Wykonawca przyjmując zamówienie do realizacji oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> i zobowiązuje się do ich przestrzegania przy czym:

11.1. Zapis § 2. ust.3. OWZ ulega zmianie i otrzymuje brzmienie:

Przez prawidłowe wystawienie faktury rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową nazwę i adres Zamawiającego oraz zapis, którego Oddział dotyczy faktura, wskazanie daty zawarcia Zamówienia oraz m.in. numer Zamówienia lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Wykonawcy przed wystawieniem faktury.

Faktura zostanie wystawiona na adres:

PGE GiEK S.A.
ul. Węglowa 5, 97- 400 Bełchatów
Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Bełchatów
Rogowiec, ul. Św. Barbary 3
97-400 Bełchatów, skr. poczt. 100

Fakturę należy przesłać na adres: **ArchiDoc S.A.**
ul. Niedźwiedziniec 10, 41-506 Chorzów
lub
efaktura.giek@archidoc.pl

Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez spółkę ArchiDoc
(Wykonawca przesyła fakturę na adres email: efaktura.giek@archidoc.pl w przypadku podpisania przez PGE GiEK S.A. oświadczenia wyrażającego zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.)

11.2. Zapisy § 5. ust. 2 OWZ ulegają zmianie i otrzymują brzmienie:

2. Procedura Odbioru Usługi:

- 2.1 Podstawą dokonania odbioru prac zrealizowanych przez Wykonawcę w danym miesiącu będzie podpisany przez Stronę bez zastrzeżeń Protokół Odbioru (wzór Protokołu Odbioru w załączeniu).
- 2.2 W przypadku uwag lub zastrzeżeń do zrealizowanych prac w danym miesiącu, Zamawiający przekaze Wykonawcy pocztą e-mail za potwierdzeniem odbioru zastrzeżenia i uwagi, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie. Po usunięciu wad wykonanie przedmiotu Zamówienia podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą odbiorową.

- 12.** Postanowienia Zamówienia mają charakter nadrzędny w stosunku do Ogólnych Warunków Zamówienia.
- 13.** Ogólne Warunki Zamówienia stanowią integralną część Zamówienia.
- 14.** Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do realizacji niniejsze Zamówienie na warunkach w nim określonych.

Załącznik :

1. Załącznik nr 1 do Zamówienia – Wzór protokołu odbioru
2. Załącznik nr 2 do Zamówienia – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zamawiający:

.....
/podpis Zamawiającego/

Wykonawca:

Przyjmuję do realizacji niniejsze Zamówienie na warunkach w nim określonych.

.....
/podpis Wykonawcy/

Miejscowość, data

PROTOKÓŁ ODBIOROWY WYKONANIA USŁUGI W MIESIĄCU ROKU

Dotyczy umowy/zamówienia nr: ...

Nazwa, tytuł umowy/zamówienia:....

Przy udziale przedstawicieli Stron (wskazanych w umowie), na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące prace i stwierdzono j.n.:

Imię Nazwisko...
przedstawiciel Zamawiającego

Imię nazwisko...
przedstawiciel Wykonawcy

| Nr umowy / zamówienia | Zakres prac | Uwagi do wykonanej usługi |
|-----------------------|-------------|---------------------------|
| | | |

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy przedstawicieli Stron wskazanych w umowie:

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowychzawarta dnia w *Bełchatowie*, pomiędzy

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. z siedzibą w Bełchatowie, ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy, Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032334, NIP: 769-050-24-95, REGON: 000560207, wysokość kapitału zakładowego: 6.450.307.050,00 zł, kapitał zakładowy wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

.....,

(dalej „**Administrator**”)

a

..... z siedzibą w....., ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:....., REGON:, wysokość kapitału zakładowego:, kapitał zakładowy wpłacony w, reprezentowaną przez:

.....,

(dalej „**Przetwarzający**”)łącznie zwanymi **Stronami**, a każda z osobna także **Stroną****Mając na uwadze, że:**

- a) Strony zawarły umowę _____ z dnia _____ r. („**Umowa podstawowa**”), w związku z wykonywaniem, której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie Danych osobowych w zakresie określonym niniejszą umową („**Umowa**”);
- b) Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych osobowych w imieniu Administratora;
- c) Strony zawierając Umowę mają na celu uregulowanie zasad przetwarzania Danych osobowych, aby odpowiadały wszelkim obowiązkom przewidzianym prawem, w tym przepisom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich Danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie Danych) („**RODO**”).

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1 Opis przetwarzania

- 1.1. Na warunkach określonych Umową oraz Umową podstawową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie dalej opisanych Danych osobowych.
- 1.2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy podstawowej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień Umowy.

- 1.3. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy podstawowej. W szczególności:
- 1.3.1. charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego: _____
zaś,
- 1.3.2. celem przetwarzania jest realizacja na rzecz Administratora _____;
- 1.4. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje i kategorie Danych osobowych („Dane”) oraz zakresy czynności i ich rodzaje wskazane w **Załączniku nr 1 do Umowy - Szczegóły Powierzenia Danych**.

§ 2 Dalsze Przetwarzanie

- 2.1. Administrator dopuszcza dalsze powierzenie operacji przetwarzania Danych innym podmiotom po spełnieniu przez Przetwarzającego łącznie następujących przesłanek:
- 2.1.1. Wyrażenie przez Administratora pisemnej akceptacji na powierzenie operacji przetwarzania Dalszemu Przetwarzającemu,
- 2.1.2. Zawarcie pisemnej umowy dalszego przetwarzania na warunkach zgodnych z art. 28 RODO i zawierającej obowiązki wynikające z Umowy, z wyjątkiem tych, które nie dotyczą dalszego przetwarzania.
- 2.2. Administrator Danych wyraża uprzednią zgodę na dalsze powierzenie Danych podmiotom wskazanym na liście, która stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy – Lista Zaakceptowanych Przetwarzających**.
- 2.3. Zaakceptowani Przetwarzający spełniają warunki określone w pkt 2.1.
- 2.4. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia Danych Dalszemu Przetwarzającemu. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć Danych Dalszemu Przetwarzającemu objętego sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Dalszego Przetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć korzystanie z usług przetwarzania przez Dalszego Przetwarzającego. Wątpliwości, co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

§ 3 Obowiązki Przetwarzającego

Przetwarzający zobowiązany jest do:

- 3.1. Przetwarzania Danych powierzonych wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora, co rozumiane jest jako przetwarzanie danych niezbędne do podjęcia działań w celu realizacji zadań wynikających z Umowy podstawowej, w związku z realizacją, której zawierana jest Umowa, w tym: zbieranie danych, utrwalanie danych, organizowanie danych, przechowywanie danych, pobieranie i przeglądanie danych, usuwanie lub niszczenie. Strony mogą dodatkowo ustalić szczegółowy sposób komunikacji dla celów wykonywania Umowy.
- 3.2. Nieprzekazywania Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”) oraz niekorzystania z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.
- 3.3. Informowania Administratora przed rozpoczęciem przetwarzania, o ewentualnych innych czynnościach podejmowanych przez Przetwarzającego, jeśli Przetwarzający ma obowiązek wykonywania takich czynności w związku z obowiązkiem prawnym, jaki na nim spoczywa. Informowanie odbywa się wyłącznie w sytuacji, gdy prawo nie zabrania udzielenia takich informacji w uwagi na ważny interes publiczny.

- 3.4. Informowania Administratora, o ile prawo mu tego nie zabrania, przed rozpoczęciem przetwarzania o obowiązku prawnym dotyczącym przetwarzania, jeżeli prawo nakłada na Przetwarzającego obowiązek dotyczący Danych, dla celów realizacji tego obowiązku.
- 3.5. Uzyskania od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w celu realizacji postanowień Umowy, udokumentowanego zobowiązania do zachowania tajemnicy lub ewentualnie upewnienia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
- 3.6. Zapewnienia ochrony Danych i podejmowania środków ochrony Danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
- 3.7. Przestrzegania warunków korzystania z usług Dalszego Przetwarzającego.
- 3.8. Zapewnienia współpracy przy obsłudze wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO w odniesieniu do powierzonych Danych. Zasady współpracy w zakresie obsługi praw jednostki określa **Załącznik nr 4 do Umowy - Zasady współpracy w zakresie obsługi praw jednostki**.
- 3.9. Współpracy z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony Danych, o których mowa w art. 32-36 RODO. Zasady współpracy przy obowiązkach bezpieczeństwa zostały określone w **Załączniku nr 5 do Umowy - Zasady współpracy przy obowiązkach bezpieczeństwa**.
- 3.10. Natychmiastowego informowania Administratora o powzięciu przez Przetwarzającego informacji dotyczących przyczyn i skutków mogących wpływać na łamanie przepisów prawa wynikających z przedmiotu niniejszej umowy (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
- 3.11. Zastosowania się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania powierzonych Danych oraz z wyprzedzeniem informowania Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, o ile planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.
- 3.12. Ograniczenia dostępu do Danych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest niezbędny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
- 3.13. Prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora („**Rejestr**”) zgodnie z wymaganiem art. 30 ust. 1 i 2 RODO. Przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony Rejestr.
- 3.14. Informowania Administratora o wykorzystywaniu w celu realizacji Umowy zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.
- 3.15. Zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych otrzymały odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony Danych.

§ 4 Środowisko przetwarzania

Przetwarzający przedkłada wykaz systemów informatycznych, programów komputerowych lub innych narzędzi biorących udział w przetwarzaniu danych osobowych, za które odpowiada. Wykaz systemów biorących udział w przetwarzaniu stanowi **Załącznik nr 3 – Wykaz systemów teleinformatycznych wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych w ramach powierzenia**. W przypadku stosowania narzędzi, wobec których wymagana jest ochrona prawna (np. licencja), Przetwarzający zobowiązuje się do posiadania dokumentu potwierdzającego zastosowanie takiej ochrony, wykazującego uprawnienia do korzystania z takiego systemu informatycznego.

§ 5 Obowiązki i oświadczenie Administratora

- 5.1. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków, które mogą być określone w Umowie, podstawowej lub w innych udokumentowanych ustaleniach Stron.
- 5.2. Administrator oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO oraz, że jest uprawniony do przetwarzania Danych w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

§ 6 Bezpieczeństwo Danych

Przetwarzający przeprowadza analizę ryzyka przetwarzania obejmującą powierzone Dane, w szczególności w zakresie organizacyjnych i technicznych środków ochrony Danych, udostępnia ją Administratorowi oraz przedstawia informację o zastosowaniu się do wyników tej analizy.

§ 7 Powiadomienie o naruszeniu ochrony Danych

- 7.1. Przetwarzający niezwłocznie powiadamia Administratora o podejrzeniu naruszenia ochrony Danych, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od jego stwierdzenia. Przetwarzający umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.
- 7.2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno być skutecznie dostarczone wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, zgodną z art. 33 ust. 3 lit. a – d RODO, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego.

§ 8 Osoby kontaktowe

- 8.1. Strony wyznaczyły osoby odpowiedzialne za obszar ochrony Danych osobowych, które pełnią funkcję osób kontaktowych w tym zakresie.
- 8.2. Z *Lokalnym/Inspektorem* Ochrony Danych wyznaczonym przez Administratora można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 lub adresem e-mail
- 8.3. Z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Przetwarzającego, można skontaktować się pod numerem telefonu: lub pod adresem e-mail
- 8.4. Komunikacja Stron związana z Umową kierowana jest też do osób kontaktowych Stron wskazanych w Umowie Podstawowej.

§ 9 Awaryjny tryb informowania

W przypadku zdarzenia wyjątkowego, Przetwarzający kontaktuje się z zespołem ds. Ochrony Danych Osobowych pod numerem telefonu: albo drogą e-mail na adres nie później niż w ciągu 24 godzin od pierwszego wystąpienia podejrzenia naruszenia ochrony Danych.

§ 10 Nadzór

- 10.1. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator i/lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do (I) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane oraz (II) wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych oraz udostępnienia Rejestru.
- 10.2. Przetwarzający współpracuje z organem nadzorczym w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
- 10.3. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, o których mowa w Umowie oraz umożliwia Administratorowi i/lub upoważnionemu przez Administratora audytorowi przeprowadzania audytów, w tym inspekcji. Administrator uprzedzi o planowej kontroli lub audycie Przetwarzającego, co najmniej 10 dni roboczych przed jej rozpoczęciem, chyba że potrzeba kontroli wyniknie nagle.

§ 11 Odpowiedzialność

- 11.1. Przetwarzający odpowiada wobec Administratora za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane umyślnym lub nieumyślnym stosowaniem środków bezpieczeństwa.
- 12.1. Jeżeli Dalszy Przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Dalszego Przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.
- 13.1. Przetwarzający odpowiada wobec podmiotu Danych, którego prawa zostały naruszone w związku z Umową na zasadach określonych w art. 82 i 83 RODO.
- 14.1. Dalszy Przetwarzający odpowiada wobec podmiotu Danych, którego prawa zostały naruszone w związku z Umową na zasadach określonych w art. 28 ust. 4 RODO.

§ 12 Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy podstawowej. W celu uniknięcia wątpliwości rozwiązanie Umowy podstawowej skutkuje rozwiązaniem Umowy.

§ 13 Usunięcie Danych

- 13.1. Po zakończeniu Umowy Przetwarzający nie ma prawa przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do:
 - 13.1.1. usunięcia Danych,

- 13.1.2. usunięcia wszelkich ich istniejących kopii lub zwrotu Danych, chyba że Administrator postanowi inaczej na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 13.2. Przetwarzający dokona usunięcia Danych nie później niż po upływie 30 dni od zakończenia Umowy, chyba że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.
- 13.3. Sposób bezpiecznego usunięcia Danych lub w uzasadnionych przypadkach sposób anonimizacji Danych po zakończeniu Umowy, zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami przed przystąpieniem do usuwania, o ile nie zostało to doprecyzowane w dokumentach przyjętych między Stronami.
- 13.4. Obowiązki wskazane w pkt 13.1. zostaną wykonane przez Przetwarzającego w terminie do 30 dni od dnia zakończenia przetwarzania.
- 13.5. Po wykonaniu zobowiązania usunięcia Danych, Przetwarzający niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia usunięcia, złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych.
- 13.6. Jeżeli Przetwarzający nie może usunąć Danych w wyznaczonym przez Administratora terminie, ze względu na przepisy prawa, które nakazują przechowywanie tych Danych, informuje o tym Administratora. Informacja powinna zawierać zakres, rodzaj i podstawę prawną dalszego przetwarzania Danych. Jednocześnie, w takim przypadku Przetwarzający zobowiązany jest zapewnić ochronę Danych i podejmować środki ochrony Danych, o których mowa w art. 32 RODO.

§ 14 Zobowiązanie do zachowania poufności

Treść Umowy, jak również wszelkie Dane i informacje przekazywane w związku z jej realizacją przez którąkolwiek ze Stron Umowy, jak i osób upoważnionych ze strony Przetwarzającego do przetwarzania Danych, mają charakter poufny i z tego względu Strony zobowiązują się nie ujawniać jej treści osobom trzecim.

§ 15 Postanowienia końcowe

- 15.1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia przez Strony.
- 15.2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy wskazanej w art. 28 ust. 9 RODO pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że zmiana osób, o których mowa w § 8 lub § 9, nie będzie stanowiła zmiany Umowy i będzie mogła być dokonana poprzez powiadomienie drugiej Strony.
- 15.3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
- 15.4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 15.5. Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia powinny być interpretowane zgodnie z nim.
- 15.6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
1. Załącznik nr 1: Szczegóły Powierzenia Danych,
 2. Załącznik nr 2: Lista Zaakceptowanych Przetwarzających,
 3. Załącznik nr 3: Wykaz systemów teleinformatycznych wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych w ramach powierzenia,
 4. Załącznik nr 4: Zasady współpracy w zakresie obsługi praw jednostki,
 5. Załącznik nr 5: Zasady współpracy przy obowiązkach bezpieczeństwa.

Administrator

Przetwarzający

.....

Załącznik nr 1

Szczegóły Powierzenia Danych - *do wypełnienia przez Administratora*

| Kategoria powierzonych Danych (przykłady do weryfikacji) | TAK | NIE |
|--|-----|-----|
| <i>pracownicy i współpracownicy Administratora</i> | | |
| <i>kontrahenci (odbiorcy i dostawcy) Administratora</i> | | |
| <i>odbiorcy korespondencji Administratora</i> | | |
| <i>(inna kategoria Danych:)</i> | | |
| Rodzaj powierzonych Danych | TAK | NIE |
| <i>Dane zwykłe w zakresie:</i> | | |
| <i>Dane szczególnych kategorii w zakresie:</i> | | |
| <i>Dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa w zakresie:</i> | | |
| <i>Dane dzieci w zakresie:</i> | | |
| <i>Dane nieustrukturyzowane (np. materiał wideo)</i> | | |
| Zakres i rodzaj czynności przetwarzania Danych | TAK | NIE |
| <i>Zbieranie Danych</i> | | |
| <i>Utrwalanie Danych (kopiowanie, skanowanie)</i> | | |
| <i>Przechowywanie Danych (w tym organizowanie i porządkowanie)</i> | | |
| <i>Modyfikowanie Danych (w tym łączenie i ograniczanie)</i> | | |
| <i>Pobieranie</i> | | |
| <i>Przeglądanie Danych (bez możliwości edycji i pobierania)</i> | | |
| <i>Udostępnianie Danych (w tym przysyłanie, rozpowszechnianie)</i> | | |
| <i>Usuwanie lub niszczenie Danych</i> | | |

Załącznik nr 2

Lista Zaakceptowanych Przetwarzających – *do wypełnienia przez Przetwarzającego, dotyczy wyłącznie podmiotów prawnych i osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą*

| Lp. | Nazwa Dalszego Przetwarzającego i forma prowadzenia działalności | Adres siedziby | REGON | Rola w procesie przetwarzania/ powierzone procesy |
|-----|--|----------------|-------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Załącznik nr 3

Wykaz systemów teleinformatycznych wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych w ramach powierzenia - **do**
wypełnienia przez Przetwarzającego

| L.P. | Nazwa systemu teleinformatycznego wykorzystywanego do przetwarzania danych w ramach powierzenia | Proces przetwarzania |
|------|---|----------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

Załącznik nr 4

Zasady współpracy w zakresie obsługi praw jednostki

Przetwarzający zapewnia, iż w ramach świadczenia usługi, o której mowa w Umowie podstawowej zapewnia na wniosek Administratora realizację następujących praw jednostki:

1. Dostęp do Danych,
2. Sprostowanie Danych,
3. Uzupełnienie Danych,
4. Usuwanie Danych,
5. Ograniczenie przetwarzania,
6. Przenoszenie Danych,
7. Sprzeciw wobec Przetwarzania Danych,
8. Realizacja praw jednostki na kopiach zapasowych,
9. Weryfikacja i możliwość wykorzystania pseudonimizacji lub anonimizacji do ograniczenia dostępu do Danych i zwiększenia ich bezpieczeństwa.

Osoby kontaktowe do współpracy w ramach ww. czynności to osoby wskazane w § 8 i 9 Umowy.

Zasady współpracy przy obowiązkach bezpieczeństwa

1. Administrator oraz Przetwarzający podejmują działania w celu zapewnienia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Administratora lub Przetwarzającego, która ma dostęp do Danych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego.
2. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Administrator i Przetwarzający wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:
 - a. pseudonimizację i szyfrowanie Danych,
 - b. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - c. zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności Danych i dostępu do nich w razie incydentu związanego z utratą poufności, dostępności i integralności Danych,
 - d. regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
3. Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, uwzględnia się w szczególności ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony Danych Przetwarzający bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi.
5. Administrator i Przetwarzający oraz – gdy ma to zastosowanie – ich przedstawiciele na żądanie współpracują z organem nadzorczym w ramach wykonywania przez niego swoich zadań.
6. Każdy Przetwarzający oraz – gdy ma to zastosowanie – przedstawiciel Przetwarzającego prowadzi Rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, wg wytycznych zawartych w art. 30 RODO.
7. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Przetwarzający pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36, tj. bezpieczeństwa Danych osobowych.