

Chronione w PGE GiEK S.A

Opole dn.2024 r.

Dotyczy: postępowania nr.: POST/GEK/CSS/FZR-ELO/07597/2024

Zamówienie usługi nr:

1. **Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony.
2. **Nr postępowania:** POST/GEK/CSS/FZR-ELO/07597/2024
3. **Przedmiot zamówienia:** Przegląd i wystawienie Świadectwa Sprawności tachografów PIAP dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole.
4. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 4.1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeglądu i wystawienia Świadectwa Sprawności tachografów typu PIAP dla lokomotyw spalinowych typu 6D oraz 6Dh-1 dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole.
 - 4.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
 - 4.2.1. Wykonanie przeglądu i wystawienie Świadectwa Sprawności elektronicznych tachografów typu PIAP T-130P-mp (2 szt. z podwójnymi prędkościomierzami) oraz tachografów typu PIAP TC-130P (4 szt. z podwójnymi prędkościomierzami), zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.10.2005 r. (Dz. U. Nr 212, poz. 1771) w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych, (tachografy) dla prędkościomierzy zamontowanych na lokomotywach spalinowych serii 6D nr 2663 i 2659 oraz dla serii 6Dh-1 nr 003, 004, 005 i 006 dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole.
 - 4.2.2. W ramach przeglądu wykonać czynności sprawdzające, konserwacyjne i prewencyjne, takie jak:
 - a) sprawdzenie poprawności pomiaru i wskazań prędkości – zarówno w tachografie, jak i wskaźnikach prędkości,
 - b) sprawdzenie pomiaru drogi,
 - c) sprawdzenie reakcji na zmianę sygnałów wejściowych,
 - d) sprawdzenie poprawności działania wyjść dwustanowych,

- e) sprawdzenie poprawności rejestracji wszystkich parametrów tachografu rejestrowanych w kartach pamięci EKP (zarówno wewnętrznej, jak i zewnętrznej),
 - f) sprawdzenie możliwości zmiany parametrów i nastaw (również tych wykonywanych w trybie serwisowym), przegląd, sprawdzenie i konserwacja przetwornika prędkości.
- 4.2.3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, niemożliwego do naprawy u Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność realizuje dostawę tachografu do naprawy tam i z powrotem.
- 4.2.4. Sprzęt i transport potrzebny do realizacji zakresu zamówienia zapewnia Wykonawca. Poza typowymi narzędziami i przyrządami do prac remontowych, Wykonawca winien dysponować sprzętem i środkami transportu niezbędnym do wykonania zadania.
5. **Wartość zamówienia:**zł netto + należny podatek VAT
(słownie złotych:00/100)
6. **Termin realizacji zamówienia:** Usługę należy wykonać pomiędzy 02.12.2024 r., a 20.12.2024 r. Maksymalny czas wykonania usługi nie może przekroczyć 4 dni roboczych.
7. **Miejsce wykonania usługi:** Infrastruktura kolejowa PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole ul. Elektrowniana 25, 45-920 Opole.
8. **Okres gwarancji:**
- 8.1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania usługi zgodnie z instrukcjami obowiązującymi u Zamawiającego, obowiązującymi wymaganiami, normami i przepisami prawa oraz zapewni prawidłową pracę przedmiotowych urządzeń w ciągłym ruchu, podczas całego okresu realizacji zamówienia.
 - 8.2. W przypadku naprawy Wykonawca udzieli na wykonaną pracę oraz zastosowane materiały minimum 12 miesięczną gwarancję od daty podpisania końcowego Protokołu odbioru. Za części i podzespoły wymienione lub naprawione w czasie trwania gwarancji, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia ich wymiany lub naprawy.
 - 8.3. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usuwania usterek i awarii na wykonany zakres robót dokonanych napraw w okresie gwarancyjnym.
 - 8.4. Zamawiający wymaga aby przystąpienie do usuwania usterki gwarancyjnej nastąpiło niezwłocznie, lecz nie później jak do 72 godzin od chwili powiadomienia.
 - 8.5. Powiadomienie o wystąpieniu usterki gwarancyjnej nastąpi przez Inspektora nadzoru lub Kierownika Zmiany Ruchu Kolejowego na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę.
- Pozostałe warunki gwarancji zostały określone w „OWZ” (Ogólne Warunki Zamówienia) – dostępne na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe>
9. **Warunki płatności:** Płatność jednoetapowa. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiotową usługę będzie obustronnie podpisany bezusterkowy Protokół Odbioru Usługi, potwierdzający wykonanie bez zastrzeżeń zakresu i dobrą jakość usługi zgodnie z

Zamówieniem oraz otrzymanie wszelkiej dokumentacji wynikającej z przedmiotu zlecenia Protokół odbioru stanowi załącznik nr 1 do Zamówienia.

Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego. Za 30-sty dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego. Faktura, rachunek lub faktura, rachunek korygujący wystawiony winien być: PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna, ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, Oddział Elektrownia Opole, ul. Elektrowniana 25, 45-920 Opole, NIP: 769-050-24-95. Faktura wystawiona zostanie przesłana na adres:

ArchiDoc S.A.

ul. Niedźwiedziniec 10, 41-506 Chorzów

lub efaktura.giek@archidoc.pl

10. **Osoba do kontaktu** ze strony Zamawiającego (Przedstawiciel realizatora zamówienia):

a. W sprawach dotyczących przedmiotu Zamówienia:

Imię i nazwisko:

Adres: ul. Elektrowniana 25, 45-920 Opole

Telefon:

e-mail: @gkpge.pl

b. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

e-mail:

11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe> i zobowiązuje się do ich przestrzegania wraz z powyższymi zmianami. Ogólne Warunki Zamówienia wraz z powyższymi zmianami stanowią integralną część Zamówienia. Postanowienia niniejszego Zamówienia mają charakter nadrzędny w stosunku do Ogólnych Warunków Zamówienia.

Osoba sporządzająca:

Załączniki

Zał. nr 1 - Protokół odbioru-wzór

Zał. nr 2 – Katalog dodatkowych wymagań realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

Przyjmuję do realizacji niniejsze Zamówienie
na warunkach w nim określonych

.....

/podpis Zamawiającego/

.....

/podpis Wykonawcy/

Załącznik nr 1.

(Wzór)PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony dnia r.

Zamówienie ELO/...../...../.....

Przedmiot Umowy/Zlecenia/Zamówienia*:

I. Komisja w składzie:

	Imię i Nazwisko	Firma, Oddział	Dane kontaktowe
Przedstawiciel Zamawiającego	1	PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole	tel. e-mail:
	2		
Przedstawiciel Wykonawcy	1		tel. e-mail:
	2		

II. Stwierdza wykonanie przedmiotu odbioru

Lp.	Nazwa przedmiotu odbioru	Wartość netto [PLN]	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4

III. Przedmiot odbioru ujęty w kolumnie 2 został wykonany *zgodnie/niezgodnie** z umową/zleceniem*

IV. Termin realizacji przedmiotu odbioru jest *zgodny/niezgodny* z umową/zleceniem*.

V. Po zbadaniu przedmiotu odbioru komisja *nie wnosi zastrzeżeń/wnosi zastrzeżenia wymienione w pkt.II** do zakresu, jakości, terminu oraz sposobu ich wykonania.

VI. Przedmiot odbioru został przez komisję *dokonany/nie dokonany** Protokół *stanowi/nie stanowi** podstawę do fakturowania.

Załącznik nr 1 – szczegółowy zakres wykonywanych prac potwierdzony przez Wykonawcę i Zamawiającego*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
*) – niepotrzebne skreślić

.....

Katalog dodatkowych wymagań realizacji przedmiotu zamówienia.

A. Bezpieczeństwo.

1. Jeśli będzie to niezbędne, przed rozpoczęciem prac Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o dostarczenie osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego podpisaną imienną listę osób zatrudnionych do realizacji prac objętych niniejszą umową. Lista powinna zawierać wykaz niezbędnych dokumentów potwierdzających kwalifikacje bądź uprawnienia tych osób (w szczególności: nr uprawnień, obszar urządzeń energetycznych wg grup, data ważności zaświadczenia kwalifikacyjnego), albo, za zgodą Zamawiającego, jedynie imienną listę osób pełniących funkcję kierownika robót i brygadzysty wraz z numerami telefonów kontaktowych (w każdym przypadku).
2. Na terenie elektrowni pracownicy Wykonawcy muszą posiadać na kasku lub odzieży ochronnej widoczne oznaczenie nazwy lub logo firmy. Wszyscy pracownicy Wykonawcy, a w szczególności kierujący pracami na zezwolenie lub polecenie, mają obowiązek udokumentowania swojej tożsamości poprzez okazanie imiennej przepustki pracownikom Zamawiającego w tym pracownikom dopuszczającym do pracy, pracownikom nadzoru i pracownikom służby bhp, służby ochrony przeciwpożarowej oraz Ochronie Elektrowni.
3. Wykonawca będzie przestrzegał obowiązującego prawa, włącznie z prawem dotyczącym zatrudnienia, zdrowia, bezpieczeństwa, imigracji i emigracji oraz umożliwi osobom przez siebie zatrudnionym korzystanie z wszystkich ich praw. W szczególności dotyczy to art. 211 w związku z art. 3041 Kodeksu Pracy.
4. Wykonawca będzie wymagał od osób przez siebie zatrudnionych przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych włącznie z tymi, które dotyczą bezpieczeństwa pracy, a w szczególności przepisów zawartych w:
 - a) Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy,
 - b) Instrukcji Organizacji Ochrony Przeciwpożarowej,
 - c) Instrukcji eksploatacji rusztowań,
 - d) szczegółowych instrukcjach eksploatacji urządzeń i instalacji, przy których realizowane są prace,
 - e) Informator BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole,
 - f) Instrukcji Zarządzania zasobami ICT PGE GiEK S.A. – Oddział Elektrownia Opole (INST 22606),
 - g) Procedurze Zarządzania Zasobami Automatyki Przemysłowej (OT) w PGE GiEK S.A. (PROC 10041 Centrali Spółki),
 - h) innych procedurach i rozwiązaniach organizacyjnych obowiązujących w Oddziale Elektrownia Opole, w tym w Regulaminie dla osób wchodzących lub wjeżdżających na teren Oddziału Elektrownia Opole.

5. Nieprzestrzeganie przepisów, o których mowa w pkt. 4, skutkować będzie nakładaniem kar na wykonawców. System kar stosowany w PGE GiEK SA Oddział Elektrownia Opole za nieprzestrzeganie przepisów i zasad BHP i PPOŻ stanowi załącznik do „Informatora BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole”. Nałożenie kary systemowej może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej zgodnie z pkt 7.
6. Naruszenie zobowiązań w zakresie przestrzegania przepisów lub zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej stanowi istotne naruszenie warunków Umowy i stanowi podstawę do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów bhp i przeciwpożarowych, o których mowa w załączniku do „Informatora BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole” Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości do 20% wartości umowy netto, ale nie mniej niż 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
8. W przypadku, gdy Wykonawca po raz pierwszy wykonuje prace na terenie Elektrowni Opole, to osoba wskazana ze strony Zamawiającego przekazuje Wykonawcy za pokwitowaniem dokumenty, o których mowa w pkt 4. Dokumenty te przekazuje się w ilości uzgodnionej z Wykonawcą, a w razie potrzeb uzupełnia lub wymienia w przypadku ich dezaktualizacji czy zniszczenia. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 można, po uzgodnieniu z Wykonawcą, przekazać poprzez Platformę Wymiany Plików (PGE PEDRO) lub pocztą elektroniczną, na adres wskazany przez Wykonawcę. Dokumenty przekazywane w formie elektronicznej powinny mieć formę skanu (dokumentów przekonwertowanych na format pdf) z uwidocznionymi podpisami zatwierdzającymi dokument. Poświadczenie przekazania dokumentów w formie elektronicznej stanowi e-mail od Wykonawcy z oświadczeniem otrzymania / pobrania dokumentów zgodnie z listą znajdującą się w wiadomości od Zamawiającego.
9. Wykonawca przed przystąpieniem do prac zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z instrukcjami i procedurami wymienionymi w pkt 4 oraz ich stosowanie,
 - b) w przypadku robót budowlanych, przedstawienia Instrukcji bezpiecznego wykonania robót budowlanych, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, przez którą należy rozumieć plan BIOZ.
10. Na terenie Oddziału Elektrownia Opole obowiązuje wprowadzony System Kontroli Dostępu (SKD), tj. system przepustek wraz z użytkowaniem kart dostępu. Karta dostępu pod nazwą: „Firma Zewnętrzna”, którą otrzymuje pracownik Wykonawcy wskazany na imiennej liście zatrudnionych do realizacji prac objętych niniejszą umową, upoważnia jej posiadacza do wstępu na teren podstawowy Elektrowni oraz do wstępu na obiekty poza terenem podstawowym Elektrowni. W celu otrzymania przepustki każdy pracownik zobowiązany jest do udostępnienia zdjęcia dowodowego w wersji elektronicznej oraz numeru dokumentu tożsamości. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego link do systemu SKD, gdzie ma obowiązek uzupełnić dane osób, które mają być uprawnione do otrzymania przepustki. W uzasadnionych przypadkach (np. trudności techniczne ze strony Wykonawcy) dane pracowników w systemie SKD uzupełnia osoba wskazana ze strony Zamawiającego. Za użytkowanie karty dostępu odpowiada jej posiadacz. Zamawiający zabrania wypożyczania oraz wykorzystywania karty dostępu niezgodnie z jej przeznaczeniem. Zgubienie/zniszczenie karty należy zgłosić Inspektorowi nadzorującemu pracę ze strony Zamawiającego lub Ochronie Elektrowni. W przypadku:
 - a) zgubienia/zniszczenia kart dostępu/zezwoleń wjazdowych,

- b) upływu terminu ważności karty i niezwróceniu jej Zamawiającemu w ciągu 10 dni od tej daty, Zamawiający ma prawo do wystawienia dokumentu księgowego za nierozliczone karty. Wysokość opłaty jest okresowo ustalana przez Dyrektora Oddziału, w oparciu o koszty materiałowe poniesione na wytworzenie nowej karty.
- 11. Ruch rzeczowych składników majątkowych oraz materiałowych, polegający na ich wynoszeniu lub wywozie, odbywa się wyłącznie w oparciu o stałe i jednorazowe przepustki materiałowe.
- 12. Osoby upoważnione do wjazdu na teren Elektrowni Opole zobowiązane są do umieszczenia w widocznym miejscu przepustki samochodowej.
- 13. Szkolenie dla osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji prac objętych niniejszą umową prowadzone powinno być przez Inspektora Nadzoru wskazanego w niniejszej umowie. Dokumentacja ze szkolenia prowadzona ma być zgodnie z ustaleniami przyjętymi w Oddziale Elektrownia Opole.
- 14. Wykonawca może dopuścić na teren budowy/robót wyłącznie osoby upoważnione. Przez osoby upoważnione należy rozumieć osoby zatrudnione przez Wykonawcę, posiadające wystawioną przez Zamawiającego kartę dostępu i pracowników Zamawiającego oraz te osoby, o których Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, że są upoważnione.
- 15. W przypadku, kiedy w trakcie realizacji umowy na terenie Oddziału Elektrownia Opole w tym samym miejscu i czasie zatrudnieni będą pracownicy więcej niż jednego pracodawcy to zgodnie z wymogami art. 208 Kodeksu Pracy, wyznaczony zostanie Koordynator ds. BHP. Obowiązek wyznaczenia koordynatora oraz pisemnego poinformowania Wykonawcy o wyznaczeniu koordynatora spoczywa na Zamawiającym.
- 16. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli działań Wykonawcy pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż. oraz warunków ochrony środowiska i bezpieczeństwa informacji.
- 17. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o zaistniałych w czasie realizacji niniejszej umowy wypadkach, chorobach zawodowych oraz zdarzeniach potencjalnie wypadkowych i zauważonych incydentach. Wszystkie osoby zatrudniane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców, a niebędące pracownikami, winny być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących wystąpić w czasie realizacji umowy, a dowód ważności ubezpieczenia należy na bieżąco przedkładać u Zamawiającego przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Wykonawca ma obowiązek włączać do współpracy z zespołem badającym wypadek swojego pracownika lub podwykonawcy przedstawiciela Zamawiającego. Kopię zatwierdzonego protokołu powypadkowego Wykonawca winien przekazać do Działu BHP w Oddziale Elektrownia Opole.
- 18. W przypadku używania do prowadzenia robót urządzeń poddózorowych będących w posiadaniu Wykonawcy, Wykonawca winien posiadać decyzję UDT lub TDT zezwalającą na ich eksploatację.
- 19. Zamawiający może polecić Wykonawcy:
 - a) usunięcie z miejsca wykonania umowy i zastąpienie lub tylko usunięcie wszelkich urządzeń lub materiałów oraz osób, które nie są zgodne z umową,
 - b) zaprzestanie wszelkich innych prac, które nie są zgodne z umową, usunięcie wskazanych przez Inspektora Nadzoru skutków ich wykonania i ponowne wykonanie prac już zgodnie z umową.
 - c) wykonanie wszelkich prac, które są pilnie potrzebne dla bezpieczeństwa ludzi, mienia lub robót będących przedmiotem niniejszej umowy, zagrożonych w związku z

- wykonywaniem robót objętych niniejszą umową, czy to z powodu wypadku, okoliczności nieprzewidywalnych, czy innego powodu,
- d) niezwłoczne usunięcie z miejsca wykonywania umowy osób nieprzestrzegających przepisów i zasad i BHP, a zwłaszcza osób, których zachowanie i sposób wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzi oraz niszczenia mienia Zamawiającego.
20. Wykonawca winien zastosować się do takich poleceń w rozsądnym czasie, który powinien być wskazany w poleceniu, lub natychmiast, jeśli pilność została nakazana na podstawie pkt.19 lit. c i/lub d. Realizacja poleceń określonych w pkt. 19 nie może wpłynąć na terminowość wykonania umowy.
21. Jeżeli Wykonawca nie stosuje się do poleceń, o których mowa w pkt. 19 lit. a – c, to Zamawiający będzie upoważniony do zatrudnienia i opłacenia innych osób dla wykonania takiej pracy. Niezastosowanie się Wykonawcy do polecenia określonego w pkt. 19 lit d upoważnia Zamawiającego do zawiadomienia właściwych służb (Ochrona Elektrowni, Policja itp.).
22. Wykonawca będzie obowiązany do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów wynikających z niewykonania poleceń, o którym mowa w pkt. 19 z wyjątkiem zakresu, w jakim Wykonawca jest uprawniony do otrzymania zapłaty za daną pracę.
23. Należna kwota obejmująca koszty, o których mowa w pkt. 22 może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
24. Wykonawca nie będzie zakłócał bez potrzeby i umiarkowania:
- a) porządku publicznego,
- b) dostępu i użytkowania oraz zajmowania wszelkich dróg i przejść, niezależnie od tego czy są one publiczne czy w posiadaniu osób trzecich lub Zamawiającego.
- Wykonawca chcąc zająć drogę lub przejście będące w posiadaniu Zamawiającego jest obowiązany uzyskać na to pisemne pozwolenie Zamawiającego uzasadniając taką potrzebę i przedstawiając harmonogram prac i inne dokumenty określone przez Inspektora Nadzoru.
25. Wykonawca wykona prace z materiałów własnych.

B.1 Ochrona środowiska

1. Prace należy wykonywać tak, aby nie była ona źródłem zbędnego zanieczyszczenia środowiska, np.: nieuzasadnione zużycie materiałów i surowców oraz nadmierna emisja zanieczyszczeń.
2. Nie należy wylewać do kanalizacji ani do ziemi substancji ropopochodnych i innych substancji niebezpiecznych, takich jak: kwasy, ługi, farby, oleje, rozpuszczalnik itp.
3. Zgodnie z Ustawą o odpadach Wykonawca usługi staje się posiadaczem powstałych odpadów i zobowiązany jest do przestrzegania ustawy o odpadach, posiadać wpis do rejestru Marszałka Województwa oraz przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że będzie przestrzegał ustawy o odpadach. Odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac należy magazynować selektywnie w wyznaczonych przez osobę wskazaną w umowie, miejscach (Wykonawca ma prawo dysponować tym terenem).
- Wykonawca zobowiązany jest także do przekazania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów pobranych z sytemu BDO. Wykonawca zobowiązany jest również do uzgodnienia z Zamawiającym i przestrzegania przedłożonego planu postępowania z wytworzonymi odpadami.
- Odpady komunalne należy segregować w odpowiednio oznakowanych kontenerach udostępnionych Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli postępowania z wytworzonymi na jego terenie odpadami.

4. Konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania punktów 1-3 ponosi Wykonawca.
5. Koszty związane z wywożeniem i zagospodarowaniem odpadów ponosi Wykonawca zgodnie z ww. Ustawą o odpadach oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
6. W przypadku powstawania w trakcie usługi odpadów niebezpiecznych Wykonawca zagwarantuje magazynowanie tych odpadów w opisanych pojemnikach, zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych i przedostaniem substancji do środowiska oraz zapewni transport tych odpadów z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.
7. Złom jest własnością Zamawiającego i Wykonawca zobowiązany jest do przekazania złomu do magazynu na terenie Elektrowni Opole.
8. Zdemontowane elementy urządzeń i instalacji zakwalifikowane przez Inspektora Nadzoru do dalszego wykorzystania należy złożyć w miejscu przez niego wskazanym, posiadającym właściwe zabezpieczenia.
9. Wykonawca przy opracowywaniu dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uwzględnienia założeń gospodarki o obiegu zamkniętym (GOZ), tj. m.in. kwestii:
 - a) minimalizacji zużycia i wpływu na środowisko surowców, materiałów i energii,
 - b) wykorzystania czystszych technik i technologii,
 - c) ograniczenia ilości i szkodliwości odpadów,
 - d) odzysku i wykorzystania odpadów.

B.2 Ochrona środowiska – NIE DOTYCZY

C. Przewóz towarów niebezpiecznych

1. W zakresie wynikającym z realizacji umowy Zleceniodawca nie występuje jako uczestnik przewozu transportem samochodowym towarów niebezpiecznych w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków związanych z przewozem towarów niebezpiecznych transportem samochodowym wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących substancji i odpadów objętych niniejszą umową.
3. W zakresie wynikającym z realizacji umowy Zleceniodawca występuje jako uczestnik przewozu transportem kolejowym towarów niebezpiecznych w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich prac związanych z przewozem towarów niebezpiecznych transportem kolejowym (w tym rozładunku cystern kolejowych) oraz zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków związanych z przewozem towarów niebezpiecznych transportem kolejowym wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących substancji i odpadów objętych niniejszą umową.

D. Zasoby informatyczne:

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do wskazanych zasobów informatycznych Zamawiającego po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych przez służby Zamawiającego środków technicznych i organizacyjnych zgodnie z procedurami ochrony informacji obowiązującymi u Zamawiającego w szczególności Wykonawca:
 - a) wystąpi do Dyrekcji Zamawiającego z Wnioskiem o Stały Dostęp do Zasobów ICT/OT (druk stanowiący załącznik do umowy),
 - b) udzieli niezbędnych wyjaśnień w zakresie realizacji dostępu do Zasobów ICT/OT,

- c) podpisze wymagane zobowiązania i oświadczenia,
 - d) uzyska pozytywną opinię właściwych służb Zamawiającego,
 - e) uzyska akceptację Wniosku ze strony Dyrekcji Zamawiającego,
 - f) potwierdzi odbiór parametrów dostępu i logowania do zasobów informatycznych Zamawiającego (wymagane potwierdzenie przekazania lub protokół obustronnych uzgodnień technicznych).
- 2. W sprawach związanych z procedurą uzyskiwania dostępu do zasobów informatycznych Elektrowni Opole należy kontaktować się z osobą odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz uzyskać akceptację Wydziału Cyberbezpieczeństwa.
 - 3. W przypadku zaistnienia okoliczności - związanych z dostępem do zasobów informatycznych Zamawiającego - mogących narazić na szkodę interes Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) podjęcia w trybie natychmiastowym kroków mających na celu ograniczenie negatywnych skutków dla Zamawiającego,
 - b) natychmiastowego poinformowania o wystąpieniu zagrożenia właściwych służb Zamawiającego (osoba do kontaktów technicznych wymieniona we Wniosku SIW3) lub Dyżurnego Inżyniera Ruchu (DIR) tel. 77 423 54 30,
 - c) udzielenia Zamawiającemu wyczerpujących informacji dotyczących zaistniałej sytuacji.
 - 4. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli działań Wykonawcy pod względem bezpieczeństwa teleinformatycznego.
 - 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego bez podania przyczyn.
 - 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rejestrowania wszystkich czynności wykonywanych w systemach ICT/OT Oddziału Elektrowni Opole.

E. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy i w miarę posiadanych możliwości, wskaże i udostępni odpłatnie, na podstawie odrębnej umowy najmu, miejsca pod zaplecza Wykonawcy poza terenem budowy/miejscem wykonywania prac. Zamawiający na wniosek Wykonawcy odpłatnie udostępni media do tych zapleczy i wskaże miejsca przyłączenia.
- 2. Dowód księgowy potwierdzający zakup materiałów i usług (m.in. faktura VAT, rachunek, faktura VAT korygująca) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w języku polskim, lub zapewnić tłumaczenie dokumentu, jeżeli dokument pochodzi od jego podwykonawcy.