

	PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC	Nr ref.....
--	------------------------------	--------------------

Dotyczy umowy/zamówienia nr: ...

Nazwa, tytuł umowy/zamówienia:

Miejsce realizacji zamówienia (zakład): ...

Obiekt: ...

Data wystawienia protokołu: ...

Przy udziale przedstawicieli Stron (wskazanych w zamówieniu), na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące prace i stwierdzono j.n.:

Imię Nazwisko... przedstawiciel Zamawiającego		Imię nazwisko... przedstawiciel Wykonawcy	
L.p.	Nr umowy/zamówienia	Opis prac	Wartość [zł]
1.			
RAZEM			

1. Zakres odbioru wykonanych prac objętych niniejszym protokołem jest: zgodny/niezgodny* z umową/zamówieniem
2. Jakość i terminowość wykonanych prac: ...
3. Strony potwierdzają rozliczenie materiałów przekazanych przez Zamawiającego: ...
4. Uwagi, spostrzeżenia i usterki:
5. Jeżeli wykonywane prace wymagały stosowania procedury punktów stop to strony wg podpisów j.n. oświadczają, że działania wg procedury zrealizowano i stosowne dokumenty sporządzono i podpisano.

Podpisy przedstawicieli Stron wskazanych w umowie:

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

.....
Przedstawiciel Zamawiającego 2

Data podpisania: