

## OGŁOSZENIE O ZAKUPIE

### 1. INFORMACJE WSTĘPNE:

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Procedurą – Zakupy w PGE GiEK S.A. (PROC 10032/H) obowiązującą od dnia 21.11.2024 r. zwanej dalej Procedurą i nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.2. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w Procedurze Zakupów PGE GiEK S.A. oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie: <https://pgegiiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.
- 1.3. Aby złożyć ofertę w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy jest zintegrowany z platformą OnePlace firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do Systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.
- 1.4. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 1.5. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku złożenia pytań do Postępowania.
- 1.6. Użytkownik Systemu ze strony Wykonawcy powinien posiadać stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub mieć prawo do reprezentowania Wykonawcy, w imieniu i na rzecz którego korzysta z Systemu. Za wszelkie działania i zaniechania Użytkownika Wykonawca odpowiada jak za swoje działania i zaniechania.
- 1.7. Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 1.8. Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiiek.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe>,

w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.

- 1.9. Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 1.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 1.11. Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 1.12. Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:
  - Infolinia: +48 22 576 87 87
  - e-mail: [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl)
  - Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
  - Zakres wsparcia dostępny na: <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe>

## **2. OKREŚLENIE ZAMAWIAJĄCEGO / ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA:**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, NIP: PL 769-050-24-95, KRS: Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Przedsiębiorców, nr KRS: 0000032334, Kapitał zakładowy: 6 450 307 050,00 zł w całości wpłacony, REGON: 000560207, Strona internetowa: [www.pgegiel.pl](http://www.pgegiel.pl)

### **ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:**

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., Sekcja Realizacji Zakupów przy Oddziale Elektrownia Opole, ul. Elektrowniana 25, 45-920 Opole, strona internetowa : [www.elopole.pgegiel.pl](http://www.elopole.pgegiel.pl)  
Adres do korespondencji: PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., Sekcja Realizacji Zakupów przy Oddziale Elektrownia Opole, ul. Elektrowniana 25, 45-920 Opole.

3. **NAZWA POSTĘPOWANIA:** Czyszczenie, naprawa i konserwacja kanałów wentylacyjnych dedykowanych układów chłodzących i wentylacyjnych HIROSS.
4. **NUMER POSTĘPOWANIA:** POST/GEK/CSS/FZR-ELO/01696/2025.
5. **TRYB POSTĘPOWANIA:** przetarg nieograniczony.

## 6. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAKUPU:

6.1. Przedmiotem zamówienia jest czyszczenie, naprawa i konserwacja kanałów wentylacyjnych dedykowanych układów chłodzących i wentylacyjnych HIROSS.

6.2. Opis przedmiotu postępowania określono w Załączniku nr 1.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert równoważnych.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Rodzaj zamówienia: usługa.

7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania umowy ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszają określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

8. **TERMIN WYKONANIA:** od daty wystawienia Zamówienia do 31.12.2025 r.

9. **MIEJSCE WYKONANIA:** PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Opole, 45-920 Opole, ul. Elektrowniana 25.

10. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PRZESŁANIE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

### 10.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

10.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 6.3.4.2 lit. „o” (tj. Wykonawca nie został umieszczony na liście zawieszonych współpracowników) Procedury Zakupy w PGE GiEK S.A. (PROC 10032/H);

10.1.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn. zm.) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), tj. przesłanek wskazanych w pkt. 6.3.4.3. Procedury Zakupy w PGE GiEK S.A. (PROC 10032/H).

11. Na potwierdzenie wymagań określonych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w Formularzu ofertowym (RFX):

### 11.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o treści:

„Niniejszym oświadczam, że nie zachodzi w odniesieniu do Wykonawcy (a jeśli dotyczy również Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie Zamówienia/ Podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy i dostawcy - w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia) żadna z przesłanek wskazanych w art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), a także nie zachodzi w odniesieniu do Wykonawcy (a jeśli dotyczy

również Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie Zamówienia) żadna z przesłanek z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn. zm.)” – zawarte w Formularzu ofertowym składanym na Platformie Zakupowej SWPP2.

12. W celu weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na wezwanie Zamawiającego złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujących odpowiednio skład organów zarządzających, jednostkę dominującą Wykonawcy oraz beneficjentów rzeczywistych Wykonawcy.

Identyfikacji beneficjenta rzeczywistego dokonuje się na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informację o jego beneficjentach rzeczywistych albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy o beneficjentach rzeczywistych Wykonawcy, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Postanowienia niniejszego punktu dotyczą również Podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców, dostawców, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

**13. Oświadczenie Przedmiotowe:**

Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszają określonych w Rozporządzeniu (UE) 833/2014, Rozporządzeniu (UE) 765/2006 lub innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

W przypadku, gdy powyższy wymóg nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie pkt. 6.3.5.1 lit. e. PROC 10032/H.

14. Ocena braku podstaw do wykluczenia z udziału w Postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach na Formularzu ofertowym składanym na Platformie Zakupowej SWPP2.

**15. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 15.1. Korespondencję należy kierować drogą elektroniczną poprzez Platformę Zakupową SWPP2 lub na podany poniżej adres e-mail.

- 15.2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest p. Renata Stefanowicz tel. 77 423 52 76, e-mail: [renata.stefanowicz@gkpge.pl](mailto:renata.stefanowicz@gkpge.pl)

## 16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 16.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej SWPP2, za pośrednictwem Formularza elektronicznego (RFX) do złożenia oferty.
- 16.2. **Na kompletną Ofertę składa się:**
- Formularz ofertowy (RFX) wypełniony za pośrednictwem Platformy Zakupowej SWPP2.
  - **Formularz cenowy – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia.**

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 17.1. W Formularzu Ofertowym – dostępnym na Platformie Zakupowej SWPP2 – Wykonawca zobowiązany jest do podania w złotych polskich łącznej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, wyliczonej na podstawie wypełnionego **Formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.**
- 17.2. Cena ofertowa musi obejmować kompletny zakres przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wymagań i warunków technicznych zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
- 17.3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie okoliczności cenotwórcze dotyczące przedmiotu zamówienia i zawrzeć je w cenie.

## 18. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 18.1. Termin składania ofert upływa w dniu **04.04.2025 r. o godz. 12.00.**
- 18.2. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami poprzez Platformę Zakupową SWPP2 dostępną pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>
- 18.3. Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego.
- 18.4. **Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.**
- 18.5. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
- 18.6. **System Zakupowy po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.**

## 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert.

## 19. KRYTERIUM OCENY OFERT

Kryterium oceny ofert stanowi cena netto – waga 100%.

## 20. NEGOCJACJE HANDLOWE

- 20.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 20.2. Negocjacje prowadzone są poprzez Platformę zakupową SWPP2.
- 20.3. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. W negocjacjach powinny uczestniczyć osoby uprawnione do

reprezentacji lub pełnomocnicy, którzy w imieniu Wykonawcy będą mogli podejmować wiążące decyzje dotyczące przedmiotu postępowania.

- 20.4. Negocjacje prowadzone z Wykonawcą mają charakter poufny. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.

## 21. DODATKOWE INFORMACJE:

- 21.1. Pozostałe warunki świadczenia przedmiotu zamówienia zostały określone w „OWZ” (Ogólne Warunki Zamówienia) – dostępne na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://pgegiel.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe>.
- 21.2. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający udzieli Zamówienia, na warunkach określonych w niniejszym Postępowaniu.
- 21.3. PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
- 21.4. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia Postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 21.5. Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i udzielenia zamówienia jest uzyskanie wymaganej zgody organów GiEK, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed przekazaniem zaproszenia.
- 21.6. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Zamówienia, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 21.7. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „Rozporządzenie” lub „RODO”), informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <https://pgegiel.pl/ochrona-danych-osobowych>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.
- 21.8. Faktura, rachunek lub faktura, rachunek korygujący wystawiony winien być na: PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna, ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, Oddział Elektrownia Opole, ul. Elektrowniana 25, 45-920 Opole, NIP: 769-050-24-95.
- 21.9. Faktura, rachunek lub faktura, rachunek korygujący wysłany winien być na adres: **ArchiDoc S.A., ul. Niedźwiedziniec 10, 41-506 Chorzów.**

Integralną część niniejszego Ogłoszenia stanowią Załączniki:

**Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 1 do OPZ** – Wykaz układów.

**Załącznik nr 2** – Formularz cenowy.

**Załącznik nr 3** - Wzór zamówienia usługi.