

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO
na podstawie Procedury Zakupy w PGE GiEK S.A. (PROC 10032/H)
w trybie przetargu nieograniczonego

**Odtworzenie Instalacji wody ppoż. Blok 1-12 w branży instalacyjnej
dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów**

Numer Postępowania zakupowego: POST/GEK/CSS/FZR-ELB/01125/2025

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

Szanowni Państwo,

w imieniu PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. uprzejmie informujemy, iż udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE GiEK S.A. jest możliwy wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej obsługiwanej, na zlecenie PGE S.A., przez firmę Marketplanet pod adresem: oneplace.marketplanet.pl.

Aby uzyskać pełen dostęp do procesów zakupowych PGE, umożliwiające składanie ofert, niezbędne jest dokonanie rejestracji na platformie, pod adresem:
https://oneplace.marketplanet.pl/rejestracja?supplier=PGE_

W sprawach związanych z technicznymi problemami podczas poruszania się po Systemie Zakupowym GK PGE (SWPP2) oraz Platformie OnePlace, wsparcie Wykonawcom udzielane jest poprzez Usługę Help Desk – helpdesk.zakupy@gkpge.pl, numer infolinii: +48 22 576 87 87.

Usługa Help Desk dla Wykonawców jest świadczona od poniedziałku do piątku godzinach 8:00 – 16:00.

1. Informacje wstępne/ogólne

1.1. Zamawiający

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., z siedzibą w Bełchatowie, ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000032334. Kapitał zakładowy: 6 450 307 050,00 zł w całości wpłacony; NIP: 769-050-24-95, REGON: 000560207, BDO nr 000017092.

1.2. Organizator postępowania

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. ul. Węglowa 5, 97 – 400 Bełchatów - Sekcja Realizacji Zakupów przy Oddziale Elektrownia Bełchatów, Wola Grzymalina 3, 97-406 Bełchatów.

1.3. Tryb postępowania zakupowego

1.3.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w Procedurze Zakupów PGE GiEK S.A. oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie: <https://pgegiiek.pl/Przetargi/Przetargi-zakupowe>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

1.3.2. Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w ww. dokumentach. Wykonawca zapewnia, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów, ponadto dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osób przy pomocy których będzie świadczył usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień ww. dokumentów.

1.3.3. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <https://pgegiiek.pl/ochrona-danych-osobowych>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.

1.3.4. Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub opublikowaną Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

1.3.5. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.

1.3.6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian lub uzupełnienia treści SWZ oraz jego załączników.

1.3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegółowe zapisy dotyczące aukcji elektronicznej zostały opisane w pkt. 18 SWZ.

Do negocjacji handlowych Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wynegocjowanych warunków. Negocjacje prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych pomimo wcześniejszego przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1.3.8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców poinformuje o jego zakończeniu.

1.3.9. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (Konsorcjum).

1.3.9.1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Zamówienia. W takim przypadku oferta musi szczegółowo wskazywać podział

ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.

1.3.9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty poświadczzone przez Pełnomocnika.

1.3.9.3. Niedopuszczalne jest złożenie oferty samodzielnie przez członka Konsorcjum.

1.3.10. W przypadku przekazania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), zwanej dalej UODO, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z UODO, w stosunku do osób, których dane przekazuje do Zamawiającego.

1.3.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

1.3.12. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.

1.3.13. Zamawiający informuje, że Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem Systemu Zakupowego. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 19 SWZ.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usługi polegającej **na wykonaniu odtworzenia Instalacji wody ppoż. Blok 1-12 w branży instalacyjnej dla PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów**, zgodnie z zapisami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do projektu Umowy (Załącznik do SWZ).

2.2. Oferty równoważne: Nie dotyczy.

2.3. Oferty częściowe: Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

2.4. Oferty wariantowe: Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

2.5. Zamawiający **dopuszcza** udział podwykonawcy/ców w realizacji przedmiotu zamówienia.

2.6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania umowy ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszają określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

Na potwierdzenie powyższego wymogu Wykonawcałoży stosowne Oświadczenie zawarte w **Formularzu ofertowym RFX dostępnym w Systemie Zakupowym GK PGE**.

W przypadku, gdy powyższy wymóg zawarty w niniejszym punkcie nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie pkt. 6.3.5.1. lit. e PROC 10032/H.

2.7. Wizja lokalna:

2.7.1. W celu właściwego i prawidłowego oszacowania wartości wykonania przedmiotowej usługi zachodzi konieczność dokonania wizji lokalnej na obiekcie w przedmiocie zamówienia.

2.7.2. Zamawiający **wymaga**, aby Wykonawca przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną na obiekcie, którego dotyczy przedmiot zamówienia. Wizja lokalna dostępna będzie w dniu **08.04.2025 r. o godz. 10:00**. Udział w wizji lokalnej należy zgłosić z minimum jednodniowym wyprzedzeniem na adres e-mail wskazany w pkt. 11.3.1. SWZ. W zgłoszeniu należy podać dane Wykonawcy oraz osoby/osób, które będą reprezentować Wykonawcę podczas wizji lokalnej.

- 2.7.3.** Wykonawca w wizji lokalnej będzie uczestniczyć na swój koszt. Zamawiający nie będzie ubezpieczał przedstawicieli Wykonawcy od jakichkolwiek wypadków, strat i szkód poniesionych przez Wykonawcę podczas lub w związku z wizją lokalną. Wykonawca sam powinien dokonać ubezpieczenia swoich przedstawicieli zgodnie ze stosowanymi zasadami i przepisami.
- 2.7.4.** Podczas wizji lokalnej zostanie udostępniona do wglądu Dokumentacja techniczna o której mowa w Opisie przedmiotu zamówienia (Zał. nr 1 do projektu Umowy).
- 2.7.5.** Potwierdzeniem odbycia wizji lokalnej będzie Oświadczenie zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
- 2.8.** Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w załączonej Umowie, której wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: Zgodnie z zapisami § 3 Projektu Umowy – Załącznik nr 1 do SWZ.
- 3.2.** Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów, Wola Grzymalina 3, 97-406 Bełchatów.

4. GWARANCJA TECHNICZNA

Zgodnie z zapisami § 7 Projektu Umowy – Załącznik nr 1 do SWZ.

5. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 5.1.** Zgodnie z zapisami § 4 projektu Umowy - Załącznik nr 1 do SWZ.
- 5.2.** Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności (MPP) do zapłaty za zobowiązania zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

6. WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. O udzielenie zamówienia niepublicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 7.1.1.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, tj. przesłanek wskazanych w pkt od 7.2.1. do 7.2.4. SWZ,
- 7.1.2.** nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanki określonej w pkt 7.2.5 SWZ,
- 7.1.3.** nie sformułowano warunków udziału w postępowaniu.

7.2. Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

- 7.2.1.** Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspieraniu agresji),
- 7.2.2.** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,
- 7.2.3.** Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,
- 7.2.4.** Wykonawcę z udziałem:
- 7.2.4.1.** obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
 - 7.2.4.2.** osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.2.4.1 powyżej, lub
 - 7.2.4.3.** osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.2.4.1 i 7.2.4.2 powyżej,
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.
- 7.2.5.** Wykonawcę umieszczonego na liście LWZW.
- 7.2.6.** Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt 7.2.1-7.2.4 SWZ na okres trwania wskazanych w tych punktach okoliczności.

7.3. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć na elektronicznym formularzu RFX:

7.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w Postępowaniu zakupowym na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 7.2.1 do 7.2.4 SWZ, zgodnie z Formularzem RFX;

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w Postępowaniu zakupowym na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 7.2.1. – 7.2.4., na wezwanie Zamawiającego złoży dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujących odpowiednio skład organów zarządzających, jednostkę dominującą Wykonawcy oraz beneficjentów rzeczywistych Wykonawcy.

Identyfikacji beneficjenta rzeczywistego dokonuje się na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informację o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

określający jego beneficjentów rzeczywistych. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy o beneficjentach rzeczywistych Wykonawcy, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Postanowienia niniejszego punktu SWZ dotyczą również podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców, dostawców gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

- 7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7., według formuły „spełnia”/„nie spełnia” warunku. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a jego Oferta zostanie odrzucona.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy sporządzić w Systemie SWPP 2 w języku polskim. Załączniki (jeśli są wymagane), winny być załączone w formie nieedytowalnej w RFX.
- 8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.
- 8.3. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.4. Wykonawca może złożyć w języku obcym (innym niż język polski) tylko informacje ogólne o firmie (np. foldery), jako materiał dodatkowy (reklamowy), niewymagany przez Zamawiającego,
- 8.5. Dokumenty dołączone do oferty, na których wymagany jest podpis Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do Oferty.
- 8.6. Każdy z Wykonawców składając Ofertę podaje cenę w polskich złotych (PLN) maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. Oferta złożona w innej walucie niż waluta polska nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 8.7. **Złożona przez Wykonawcę oferta powinna zawierać:**
- 8.7.1. **Uzupełniony** przez osoby do tego uprawnione **elektroniczny Formularz ofertowy (RFX).**
- 8.7.2. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
- 8.7.2.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.6. i 7.3.1. SWZ złożone **na elektronicznym Formularzu ofertowym RFX.**
- 8.7.2.2. **Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej** - **Załącznik nr 2** do SWZ.
- 8.7.2.3. **W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4. SWZ oraz dokument rejestrowy Wykonawcy wraz z tłumaczeniem na język polski, klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz datą sporządzenia.
- 8.7.2.4. **Umowę regulującą współpracę konsorcjum** – jeżeli dotyczy.
- 8.7.2.5. **Pełnomocnictwo** udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty poświadczoną przez Pełnomocnika (*nie dotyczy Formularza ofertowego RFX i innych dokumentów, na których podpis Wykonawcy nie jest wymagany*).
- 8.7.2.6. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego w sytuacji gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby** – jeżeli dotyczy.

9. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji oraz o zmianę terminu złożenia oferty. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić odpowiedzi chyba, że prośba Wykonawcy wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem do składania ofert.
- 9.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące SWZ należy kierować **poprzez platformę zakupową- SWPP 2**, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 9.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SWZ, Zamawiający zamieści wyjaśnienie na stronie internetowej Zamawiającego, bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom treści odpowiedzi.
- 9.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu wskazanego do składania Ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam Ogłoszenie o zamówieniu niepublicznym.
- 9.6. SWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 9.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 10.1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 10.2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty oraz podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 10.3. Wykonawca wprowadza całkowitą cenę netto w elektronicznym Formularzu ofertowym RFX. Cena całkowita oferty zostanie wyliczona zgodnie z elektronicznym Formularzem ofertowym (RFX) jako iloczyn ilości określonej w pozycji wskazanej w Formularzu i ceny zaoferowanej przez Wykonawcę.
- 10.4. Cena oferty (wartość netto) musi zostać wyrażona cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
 - 11.1.1. **poprzez** platformę zakupową- SWPP 2,
 - 11.1.2. lub drogą elektroniczną (**nie dotyczy składania ofert**): na adresy e-mail podane w pkt 11.3.
- 11.2. Pytania do treści SWZ należy kierować **poprzez platformę zakupową- SWPP 2**, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 11.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰:
 - Adrian Piłat**, tel. (44) 44 737 7559; e-mail: adrian.pilat@gkpge.pl
 - Angelika Stopnicka**, tel. (44) 44 737 7637; e-mail: Angelika.Stopnicka@gkpge.pl
- 11.3.1. w sprawach aukcji elektronicznej:
 - Adam Zielonka**, tel. 44 735 1928; e-mail: adam.zielonka@gkpge.pl

Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z innymi osobami poza wskazanymi do kontaktu powyżej.

- 11.4.** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania **POST/GEK/CSS/FZR-ELB/01125/2025**.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1.** Oferta wraz z wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami powinna być złożona poprzez platformę zakupową SWPP 2 w terminie do dnia **16.04.2025 r. do godziny 12⁰⁰**.

UWAGA – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego na platformę zakupową.

- 12.2.** Zamawiający informuje, że oferta złożona po terminie składania ofert nie podlega badaniu i ocenie oraz zostanie odrzucona.

- 12.3.** Otwarcie ofert jest niejawne.

- 12.4. Wycofanie złożonej oferty**

12.4.1. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem systemu SWPP2.

12.4.2. Wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostanie dokonane przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1.** Termin związania ofertą wynosi **90 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert**.

- 13.2.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania Ofertą, Organizator postępowania może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

- 13.3.** Zamawiający odrzuci Ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyrazi zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT I KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 14.1.** Zamawiający oceni oferty poprzez sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SWZ.

- 14.2.** Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 14.3.** Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia.

- 14.4.** W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

- 14.5. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

14.5.1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena netto – waga kryterium: 100%.

14.5.2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wyliczoną zgodnie z pkt. 10.3.

14.5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

14.5.4. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia w wyznaczonym

terminie Ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając Oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych Ofertach.

14.5.5. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór Oferty z niższą ceną.

14.5.6. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Zamówienia z Wykonawcą.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, zobowiązany jest do podpisania Umowy.

17. DODATKOWE INFORMACJE

- 17.1.** Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i zawarcia Umowy zakupowej jest uzyskanie wymaganej zgody organów GiEK.
- 17.2.** Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 17.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 17.4.** Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 17.5.** Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako Najkorzystniejsza Oferta uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 17.6.** Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia Postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 17.7.** W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się postanowienia Procedury i Kodeksu cywilnego.
- 17.8.** W przypadku podpisywania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z wybranym Wykonawcą na świadczenie usług tożsamych z przedmiotem Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do nie stosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej PGE stawek opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Zamówienia. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Zamówienia spółkom Grupy Kapitałowej PGE.

18. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 18.1.** Zamawiający po dokonaniu oceny Ofert w celu wyboru Najkorzystniejszej Oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 Oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 18.2.** Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.

- 18.3.** Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 18.4.** Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają oferty w postaci elektronicznej.
- 18.5.** Wykonawca powinien wziąć udział w aukcji testowej, celem poprawnej weryfikacji zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu, za pośrednictwem którego będzie brał udział w aukcji z wymogami platformy.
- 18.6.** Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 18.6.1.** wyniku badania i oceny Oferty tego Wykonawcy,
 - 18.6.2.** stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
 - 18.6.3.** minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 18.6.4.** terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 18.6.5.** terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - 18.6.6.** sposobie oceny Ofert w toku aukcji elektronicznej,
 - 18.6.7.** harmonogramie dla każdego etapu aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający zamierza zamknąć aukcję elektroniczną po zakończeniu ostatniego ustalonego etapu.
- 18.7.** Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie całkowita cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 18.8.** Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny Ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg zniżkowej aukcji dynamicznej, co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie korzystniejsza od własnej ważnej oferty - System w tej regule (zniżkowa aukcja dynamiczna) dopuszcza złożenie ofert ex aequo. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
- 18.9.** W przypadku złożenia jednakowych Ofert w trakcie prowadzenia aukcji dynamicznej, ranking Ofert ustalany jest przez system na podstawie wyliczonej w toku aukcji elektronicznej punktacji. W przypadku Ofert ex aequo punktacja będzie identyczna.
- 18.10.** W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich Ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji Najkorzystniejszej Oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 18.11.** Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złożył on korzystniejszą Ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania Oferta nie ulega zmianie.
- 18.12.** Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 18.13.** Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 18.13.1.** aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie nie mniej niż 20 minut,
 - 18.13.2.** zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie,
 - 18.13.3.** jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa Oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej Oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie,
 - 18.13.4.** cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 18.14.** Krok postąpienia zostanie wskazany w Zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej, jako pochodna od najkorzystniejszej całkowitej ceny netto, przy czym minimalna wartość kroku postąpienia nie

może być mniejsza niż 0,2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o wzór określony w SWZ.

- 18.15.** W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy po usunięciu awarii z uwzględnieniem stanu Ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu Oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 18.16.** Złożenie Najkorzystniejszej Oferty w trakcie trwania aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Oferty.
- 18.17.** Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w ogłoszeniu o Zakupie / SWZ, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 18.18.** Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (Ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji w dniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej. W przypadku odmowy lub uchylania się przez Wykonawcę od potwierdzenia Oferty złożonej w toku aukcji elektronicznej Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w Postępowaniach zakupowych prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 18.19.** Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.

19. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT

- 19.1.** Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.
- 19.2.** Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy jest zintegrowany z platformą OnePlace firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do Systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.
- 19.3.** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce Pytania i odpowiedzi/FAQ oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 19.4.** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku złożenia pytań do Postępowania.
- 19.5.** Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
- 19.6.** Użytkownik Systemu ze strony Wykonawcy powinien posiadać stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub mieć prawo do reprezentowania Wykonawcy, w imieniu i na rzecz którego korzysta z Systemu. Za wszelkie działania i zaniechania Użytkownika Wykonawca odpowiada jak za swoje działania i zaniechania.
- 19.7.** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.

- 19.8.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe>, w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 19.9.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 19.10.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 19.11.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 19.12.** Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:
- Infolinia: +48 22 576 87 87
 - e-mail: helpdesk.zakupy@gkpgel.pl
 - Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 - Zakres wsparcia dostępny na: <https://pgegiel.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe>
- System Zakupowy po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

20. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowi Załącznik:

Załącznik nr 1	Projekt Umowy z załącznikami
Załącznik nr 2	Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej