

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO

na podstawie Procedury Zakupowej w PGE GiEK S.A.
(PROC 10032/H)

w trybie przetargu nieograniczonego

Nazwa zamówienia:

Zakup środka antypiennego dla PGE GiEK SA Oddział Elektrownia
Bełchatów

Numer Postępowania zakupowego:
POST/GEK/CSS/FZR/01605/2025

Wola Grzymalina, 4 kwietnia 2025

SPIS TREŚCI:

1. ZAMAWIAJĄCY	4
2. INFORMACJE WSTĘPNE	4
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA	6
5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	6
6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	8
7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ	9
8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	9
9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	10
10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	10
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT	10
13. WADIUM	12
14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
15. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY	12
16. DODATKOWE INFORMACJE	12
17. AUKCJA ELEKTRONICZNA	13
18. NEGOCJACJE HANDLOWE	14
19. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT	14
20. ZAŁĄCZNIK	16

Potencjalni Wykonawcy biorący udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

Szanowni Państwo,

w imieniu PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. uprzejmie informujemy, iż udział w postępowaniach zakupowych prowadzonych przez PGE GIEK S.A. jest możliwy wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej obsługiwanej, na zlecenie PGE S.A., przez firmę Marketplanet pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>.

Aby uzyskać pełen dostęp do procesów zakupowych PGE, umożliwiające składanie Ofert, niezbędne jest dokonanie rejestracji na platformie, pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl/rejestracja?supplier=PGE>.

Zachęcamy również do kontaktu z Help Desk dla Wykonawców pod numerem telefonu: +48 22 576 87 87 (Pomoc dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00) lub na adres e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl gdzie Konsultanci udzielą wsparcia z zakresu technicznego.

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym w postępowaniu jest:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów

NIP: PL 769-050-24-95

KRS: 0000032334

REGON: 000560207

Nr BDO 000017092

Strona internetowa: www.pgegiiek.pl oraz <https://swpp2.gkpge.pl>

1.2. Organizatorem postępowania jest:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów

Biuro Realizacji Zakupów

2. INFORMACJE WSTĘPNE

2.1. Tryb postępowania zakupowego.

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury PROC 10032/H Zakupy w PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna obowiązującej od dnia 21.11.2024 r., zwanej dalej Procedurą, oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, (dokumenty dostępne na stronie: <https://www.pgegiiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>), jak również postanowienia Kodeksu cywilnego.

Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w ww. dokumentach. Wykonawca oświadcza, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów, ponadto dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osób przy pomocy których będzie świadczył usługi przestrzegali postanowień ww. dokumentów.

2.2. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania uregulowania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.: (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), oraz nie obowiązują procedury odwoławcze.

2.3. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym w odpowiedzi na Ogłoszenie o Zakupie lub Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2.4. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.

2.5. Zamawiający oceni Oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.

2.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegółowe zapisy dotyczące aukcji elektronicznej zostały opisane w pkt 17 SWZ, natomiast zapisy dot. negocjacji handlowych zostały opisane w pkt 18 SWZ.

2.7. Zamawiający **dopuszcza** udział w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum).

2.7.1. Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W takim przypadku Oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie Ofertę.

- 2.7.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało Postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do Oferty w formie oryginału lub kopii.
- 2.7.3.** Jeżeli Oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem Umowy, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 2.7.4.** Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
- 2.8.** Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.
- 2.9.** Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców poinformuje o jego zakończeniu.
- 2.10.** W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <https://pgegiel.pl/ochrona-danych-osobowych>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.
- 2.11.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem Oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek poniesione koszty, niezależnie od wyników Postępowania zakupowego, a Wykonawca zrzeka się dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Przedmiotem Zamówienia jest zakup środka antypiennego dla PGE GiEK SA Oddział Elektrownia Bełchatów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do projektu Zamówienia dostawy.
- 3.2.** Przedmiot Zamówienia będzie spełniał wszystkie wymagania oraz parametry określone w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do projektu Zamówienia dostawy.
- 3.3.** Projekt Zamówienia dostawy, stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ.
- 3.4.** Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert częściowych.
- 3.5.** Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych.
- 3.6.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.7.** Udział w złożonej ofercie towarów pochodzących z państw członkowskich UE lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła Umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, powinien wynosić ponad 50 %. W przypadku, gdy udział ten jest mniejszy, Zamawiający może odrzucić Ofertę.
- 3.8.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania Umowy ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszą określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

Na potwierdzenie powyższego wymogu Wykonawca złoży stosowne Oświadczenie zawarte w Formularzu Ofertowym dostępnym w Systemie Zakupowym GK PGE.

W przypadku, gdy powyższy wymóg zawarty w niniejszym punkcie nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci Ofertę na podstawie pkt 6.3.5.1. lit. e Procedury PROC 10032/H Zakupy w PGE GiEK S.A. oraz 12.8.5. SWZ.

4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1.** Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od podpisania Zamówienia do 31.07.2026 r.
- 4.2.** Miejsce i sposób realizacji przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo określone w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do projektu Zamówienia dostawy.

5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1.** O udzielenie Zamówienia niepublicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1.** nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie poniższych przesłanek.

Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

- 5.1.1.1.** Wykonawcę, który nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym - zgodnie z pkt 6.2.9.1 Procedury PROC 10032/H Zakupy w PGE GiEK S.A. odstąpiono od definiowania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu;
- 5.1.1.2.** Wykonawcę umieszczonego na liście LWZW (Lista Wykonawców o statusie „Zawieszona współpraca”).
- 5.1.2.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. nr 229 str. 1 z późn. zm.) tj. przesłanek wskazanych w pkt od 5.1.2.1 do 5.1.2.4 SWZ

Zamawiający wyklucza z postępowania zakupowego o udzielenie zamówienia:

- 5.1.2.1.** Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspieraniu agresji),
- 5.1.2.2.** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawa przeciwdziałania wspieraniu agresji,
- 5.1.2.3.** Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,
- 5.1.2.4.** Wykonawcę z udziałem:
- 5.1.2.4.1.** obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- 5.1.2.4.2.** osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 5.1.2.4.1 powyżej, lub
- 5.1.2.4.3.** osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod

kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 5.1.2.4.1 i pkt 5.1.2.4.2 powyżej, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE), w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt od 5.1.2.1 do 5.1.2.4 na okres trwania wskazanych w tych punktach okoliczności.

5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Formularzu Ofertowym (RFX) nw. Oświadczenia:

5.2.1. Oświadczenie w formularzu Ofertowym RFX potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt 5.1.1 SWZ;

5.2.2. Oświadczenie w formularzu Ofertowym RFX potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt 5.1.2 SWZ;

5.3. W celu weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.2 SWZ jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na wezwanie Zamawiającego złoży dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujących odpowiednio skład organów zarządzających, jednostkę dominującą Wykonawcy oraz beneficjentów rzeczywistych Wykonawcy.

Identyfikacji beneficjenta rzeczywistego dokonuje się na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informację o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy o beneficjentach rzeczywistych Wykonawcy, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Postanowienia niniejszego punktu SWZ dotyczą również podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców, dostawców gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

5.4. W przypadku wskazania w Ofercie przez Wykonawcę dostępności aktualnych oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je z tych baz danych o ile posiada do nich dostęp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego złoży tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

5.5. W przypadku wskazania w Ofercie przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego w związku z innymi Postępowaniami zakupowymi, Zamawiający może zdecydować o skorzystaniu z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5.6. Zamawiający może również korzystać z oświadczeń i dokumentów będących w jego posiadaniu oraz korzystać z ogólnodostępnych i profesjonalnych baz danych, w których dokumenty są dostępne, nawet jeśli Wykonawca nie powoła się na taką okoliczność w Ofercie.

5.7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5 SWZ według formuły „spełnia,/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego.

5.8. Zamawiający wyraża zgodę na realizację Zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca składając Ofertę zobowiązany jest wskazać Części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 5.9. Powierzenie wykonania Części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Zamówienia.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej SWPP2, zwanej dalej „Systemem Zakupowym GK PGE”.
- 6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę podając cenę w polskich złotych (PLN). Treść Oferty musi odpowiadać wymaganiom treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia
- 6.3. Na treść Oferty składa się:
- 6.3.1. Wypełniony za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE formularz Ofertowy w zakresie m.in. Oświadczeń, o których mowa w pkt 5.2. SWZ oraz Oświadczenie przedmiotowe na podstawie wymogu określonego w pkt 3.8. SWZ.
- 6.4. Do Oferty należy dołączyć:
- 6.4.1. Pełnomocnictwo (dot. Konsorcjum), o którym mowa w pkt. 2.7.2. SWZ – jeżeli dotyczy.
- 6.4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3 SWZ oraz 6.5 SWZ – jeżeli dotyczy.
- 6.4.3. Pełnomocnictwo udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego. Pełnomocnictwo należy załączyć do Oferty poświadczoną przez Pełnomocnika (nie dotyczy Formularza Ofertowego RFX i innych dokumentów, na których podpis Wykonawcy nie jest wymagany) – jeżeli dotyczy.
- 6.4.4. Dokumenty wraz z oświadczeniem, o których mowa w pkt. 6.10. SWZ – jeżeli dotyczy.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenie potwierdzające, że:
- 6.5.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,
- 6.5.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,
- 6.5.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 6.7. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona w postaci elektronicznej w Systemie Zakupowym GK PGE.
- 6.8. Oferta musi być złożona przez osobę/osoby uprawnioną/-e umocowaną/-e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy (np. Krajowy Rejestr Sądowy) lub przez prawidłowo umocowanych pełnomocników..
- 6.9. Wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, w tym dokumenty wystawione przez podmioty trzecie powinny być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu trzeciego. Zamawiający dopuszcza podpisanie ww. dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6.10. Wykonawca może zastrzec, że dokumenty dołączone do Oferty lub złożone na wezwanie Zamawiającego stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku dokumenty te powinny zostać przekazane wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie, jako zgoda na ujawnienie treści Oferty w całości.

Uwaga! Wykonawca nie może zastrzec ceny Oferty.

- 6.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej Ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania Ofert. Zmiany dotyczące treści Oferty oraz wycofanie Oferty powinny być złożone poprzez System Zakupowy GK PGE.
- 6.12. Wykonawca po upływie terminu do składania Ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej Oferty.

7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania Ofert.
- 7.2. Wszelkie pytania dotyczące SWZ należy kierować poprzez System Zakupowy GK PGE, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 7.3. Treść odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
- 7.4. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania zakupowego, przed upływem terminu na składanie Ofert, modyfikacji treści Ogłoszenia/SWZ, w szczególności Opisu Przedmiotu Zamówienia, kryteriów oceny Ofert oraz ich znaczenia, warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, wymagań dotyczących dopuszczenia Wykonawców do kolejnego etapu Postępowania zakupowego (warunki prekwalfikacji), z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą naruszać zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
- 7.5. Jeżeli Zamawiający dokona wyjaśnień bądź modyfikacji treści ogłoszenia/SWZ, wyjaśnienia i modyfikacje będą dla Wykonawców wiążące. Ogłoszenie/SWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami, modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 7.6. Informacje przekazywane są w toku postępowania Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu na równych zasadach.
- 7.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 8.1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 8.2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty, podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Podana cena nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem warunków wynikających z projektu Zamówienia dostawy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ.
- 8.3. Na podstawie wypełnionego formularza cenowego Ofertowego, za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawca określi cenę realizacji Przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie ceny netto i stawki podatku VAT (23 %), w oparciu o które systemowo zostanie obliczona wartość brutto zamówienia, z zastrzeżeniem, iż Wykonawcy, którzy mają siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podają tylko cenę netto z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku wg rozliczeń wewnątrzwspólnotowych – stawka Vat 0%.
- 8.4. Cena musi zostać wyrażona cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.5. Cenę Oferty stanowi wartość netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.6. Wykonawca jest zobowiązany określić stawkę podatku VAT oraz cenę Oferty, zgodnie z opisem zawartym w pkt 8.3, również w przypadku Oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie określi w ofercie stawki podatku VAT, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.

- 8.7 W przypadku oczywistych omyłek w Ofercie, Zamawiający poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich poprawienia w wyznaczonym terminie.

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
- 9.1.1. drogą elektroniczną z wykorzystaniem platformy zakupowej SWPP2 - „Systemu Zakupowego GK PGE”;
 - 9.1.2. za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) - nie dotyczy składania Ofert i zadawania pytań do treści SWZ.
- 9.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji użytkowników końcowych systemu SWPP2_GK PGE” oraz Instrukcji „Podpis elektroniczny – konfiguracja, składanie postępowań aukcyjnych”, dostępnych w zakładce FAQ/Baza Wiedzy oraz pod linkiem: <https://pgegiek.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>
- 9.3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie postępowania są:
- Kinga Adamiak, Departament Zakupów PGE GiEK S.A., tel. +48 44 737 73 14, e-mail: kinga.adamiak@gkpge.pl;
 - Cezary Pędziwiatr, Departament Zakupów PGE GiEK S.A., tel. +48 44 737 73 52, e-mail: cezary.pedziwiatr@gkpge.pl.
- 9.4. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania POST/GEK/CSS/FZR/01605/2025.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami powinna być złożona poprzez platformę zakupową SWPP2, z uwzględnieniem zapisów określonych w pkt 6 SWZ.
- 10.2. Termin składania Ofert upływa **18.04.2025 r.**, godz. 12⁰⁰.
- 10.2.1 Określony w SWZ termin składania Ofert jest aktualny przy założeniu braku modyfikacji terminu w trakcie trwania Postępowania. W przypadku modyfikacji terminu składania Ofert należy uwzględniać terminy wskazane na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.
 - 10.2.2 Moment złożenia Oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania, tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę” i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca składając Ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego do składania Ofert.
- 11.2. Organizator postępowania, przed upływem terminu związania Ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego odrzucona z postępowania zgodnie z pkt 12.8.9. SWZ.

Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający oceni złożone Oferty poprzez sprawdzenie prawidłowości ich sporządzenia pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SWZ.
- 12.2. Spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą Ofertę kierując się kryterium:
- Cena netto za wykonanie Przedmiotu Zamówienia – waga 100 % (1% = 1 punkt).
- 12.3. W trakcie oceny Ofert kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \right) \times 100$$

w którym:

P – liczba otrzymanych punktów w kryterium

C_{\min} – cena netto najtańszej Oferty wynikająca ze złożonych Ofert

C_{bad} – cena netto badanej Oferty.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę: 100 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.

- 12.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie ww. kryterium oceny Ofert.
- 12.5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.6. W toku badania i oceny Ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert, jak również wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści SWZ lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 12.7. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie Ofert dodatkowych.
- 12.8. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający zbada czy Oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający odrzuca Ofertę, jeżeli:
 - 12.8.1. Oferta została złożona po terminie składania Ofert,
 - 12.8.2. Oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 12.8.3. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach Postępowania zakupowego, z zastrzeżeniem pkt 12.9.
 - 12.8.4. Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu Zakupu,
 - 12.8.5. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
 - 12.8.6. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie poprawił omyłek w Ofercie lub nie wyraził zgody na ich poprawienie przez Zamawiającego,
 - 12.8.7. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub dokonania uzupełnień więcej niż jeden raz,
 - 12.8.8. Oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 12.8.9. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą,
 - 12.8.10. Oferta została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert wskazanymi w SWZ.
- 12.9. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może podjąć decyzję o dopuszczeniu do negocjacji handlowych Wykonawcy, którego Oferta nie odpowiada niektórym wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach

Postępowania zakupowego. W przypadku gdy prowadzone negocjacje handlowe nie doprowadzą do zgodności Oferty z dokumentami Postępowania zakupowego, podlega ona odrzuceniu na podstawie pkt 12.8.3. SWZ.

- 12.10.** W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści SWZ, lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty i oświadczenia zawierające braki lub błędy, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
- 12.11.** Zamawiający wybierze najkorzystniejszą Ofertę na podstawie kryterium oceny Ofert określonego w pkt 12.2. SWZ, z zastrzeżeniem postanowień pkt 17.1. lub/i po przeprowadzonych negocjacjach handlowych. Do negocjacji handlowych Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Negocjacje prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny. W negocjacjach powinny uczestniczyć osoby uprawnione do reprezentacji lub pełnomocnicy, którzy w imieniu Wykonawcy będą mogli podejmować wiążące decyzje dotyczące przedmiotu postępowania.

13. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym Postępowaniu.

14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w niniejszym Postępowaniu.

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

- 15.1.** Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów GiEK, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją SWZ.
- 15.2.** Wykonawca, którego Oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania Umowy w formie Zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ. Niepodpisanie przez Wykonawcę Umowy w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania może zostać uznane przez Zamawiającego za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia Umowy.
- 15.3.** W przypadku wyboru najkorzystniejszej Oferty złożonej przez podmioty działające w formie Spółki Cywilnej – Wykonawca zostanie wezwany do złożenia Umowy spółki cywilnej.
- 15.4.** Jeżeli Wykonawca, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę uchyli się od zawarcia Umowy zakupowej, Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.

16. DODATKOWE INFORMACJE

- 16.1.** Wybór Oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Umowy z Wykonawcą.
- 16.2.** Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią Umowy przedwstępnej.
- 16.3.** Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 16.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 16.5.** Wynagrodzenie może być, a w przypadku transakcji dotyczących nabycia towarów lub usług z Załącznika nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług będzie, zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

17. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 17.1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli złożono co najmniej dwie Oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 17.2. Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 17.3. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 17.4. Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego GK PGE za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie Ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje Oferty w postaci elektronicznej.
- 17.5. Wykonawca powinien wziąć udział w aukcji testowej, celem poprawnej weryfikacji zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu, za pośrednictwem którego będzie brał udział w aukcji z wymogami platformy.
- 17.6. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
 - 17.6.1 wyniku badania i oceny Oferty tego Wykonawcy,
 - 17.6.2 stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
 - 17.6.3 minimalnych wartości postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 17.6.4 terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 17.6.5 terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - 17.6.6 sposobie oceny Ofert w toku aukcji elektronicznej,
 - 17.6.7 harmonogramie dla każdego etapu aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający zamierza zamknąć aukcję elektroniczną po zakończeniu ostatniego ustalonego etapu.
- 17.7. Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie cena jednostkowa netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 17.8. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny Ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg zniżkowej aukcji dynamicznej co oznacza, że każda następna Oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie korzystniejsza od własnej ważnej Oferty. System w tej regule dopuszcza złożenie Ofert ex aequo. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny Ofertowej.
- 17.9. W przypadku złożenia jednakowych Ofert w trakcie prowadzenia aukcji dynamicznej, ranking Ofert ustalany jest przez system na podstawie wyliczonej w toku aukcji elektronicznej punktacji. W przypadku Ofert ex aequo punktacja będzie identyczna.
- 17.10. W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich Ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji najkorzystniejszej Oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 17.11. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą Ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania Ofertą nie ulega zmianie.
- 17.12. Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 17.13. Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
 - 17.13.1 aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie nie mniej niż 20 min.

- 17.13.2** zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej – pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie.
- 17.13.3** jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa Oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej Oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie.
- 17.13.4** cena Ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 17.14.** Krok postąpienia zostanie wskazany w Zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej, jako pochodna od ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia lub inna wskazana w SWZ, przy czym minimalna wartość kroku postąpienia nie może być mniejsza niż 0,2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o wzór określony w SWZ.
- 17.15.** W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego GK PGE spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu Ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu Oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 17.16.** Złożenie najkorzystniejszej Oferty w trakcie trwania aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Oferty.
- 17.17.** Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w SWZ, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 17.18.** Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (Ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji w dniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej. W przypadku odmowy lub uchylania się przez Wykonawcę od potwierdzenia Oferty złożonej w toku aukcji elektronicznej Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w Postępowaniach zakupowych prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 17.19.** Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.

18. NEGOCJACJE HANDLOWE

- 18.1** Gdy wpłynie tylko jedna ważna Oferta lub po dokonanej ocenie złożonych Ofert pozostanie jedna ważna Oferta, Zamawiający może z Wykonawcą, którego Oferta dotyczy, przeprowadzić negocjacje handlowe, w celu uzyskania optymalnych warunków handlowych dla Zamawiającego.
- 18.2** Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia z Wykonawcami negocjacji handlowych po przeprowadzonej aukcji elektronicznej lub w przypadku jej braku. Zamawiający nie ogranicza liczby możliwych do przeprowadzenia rund negocjacyjnych, dążąc do otrzymania najkorzystniejszej Oferty.
- 18.3** Negocjacje będą prowadzone poprzez platformę zakupową SWPP2.
- 18.4** Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. W negocjacjach powinny uczestniczyć osoby uprawnione do reprezentacji lub pełnomocnicy, którzy w imieniu Wykonawcy będą mogli podejmować wiążące decyzje dotyczące przedmiotu postępowania.
- 18.5** Negocjacje prowadzone z Wykonawcą mają charakter poufny.

19. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE I ELEKTRONICZNE SKŁADANIE OFERT

- 19.1** Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.
- 19.2** Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy jest zintegrowany z platformą OnePlace firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do Systemu,

konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.

- 19.3** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce Pytania i odpowiedzi/FAQ oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiek.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 19.4** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku złożenia pytań do Postępowania.
- 19.5** Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
- 19.6** Użytkownik Systemu ze strony Wykonawcy powinien posiadać stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub mieć prawo do reprezentowania Wykonawcy, w imieniu i na rzecz którego korzysta z Systemu. Za wszelkie działania i zaniechania Użytkownika Wykonawca odpowiada jak za swoje działania i zaniechania.
- 19.7** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 19.8** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiek.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe>, w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 19.9** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgegiek.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe> w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 19.10** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 19.11** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 19.12** Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:
- Infolinia: +48 22 576 87 87
 - e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl
 - Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 - Zakres wsparcia dostępny na: <https://pgegiek.pl/przetargi/Przetargi-zakupowe>

19.13 System Zakupowy po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

20. ZAŁĄCZNIK

Integralną częścią niniejszej SWZ jest następujący Załącznik:

Załącznik nr 1 – Projekt Zamówienia dostawy.