

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Nazwa zadania:

„EW Żarki Wielkie – remont klapy ulgi na kanale odpływowym”

Właściciel obiektu:

PGE Energia Odnawialna S.A. ul. Ogrodowa 59a, 00-876 Warszawa
tel. +48 (22) 433 13 00, +48 (22) 433 13 01, fax. +48 (22) 624 25 55
e-mail: sekretariat.eosa@gkpge.pl, www: <http://www.pgeeo.pl>

Osoba do kontaktu: Bartosz Zieliński tel. 603 899 719, e-mail: bartosz.zielinski@gkpge.pl

Adres obiektu:

Elektrownia Wodna Żarki Wielkie,
gmina Trzebiel, powiat żarski, województwo lubuskie

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu klapy ulgi na kanale odpływowym wraz z układem napędowym. Klapa ulgi pełni funkcję upustu nadmiaru wody powodziowej której elektrownia nie jest w stanie spracować, zabezpieczając obiekt przed jego zalaniem.

II. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania następujących dostaw oraz prac dla niżej wymienionego zamknięcia:

1. Prace remontowe:

Klapa ulgi na kanale odpływowym – zakres prac przewidziany dla remontu obiektu.

- Przygotowanie miejsca pracy zgodnie z przepisami BHP;
- Wykonanie i montaż zamknięcia szandorowego pozwalającego na odwodnienie kanału odpływowego i przygotowanie miejsca pracy (zamknięcie o wymiarach 7mb x 3,5mb, na obiekcie znajdują się istniejące prowadnice z ceownika 250mm i 150 mm jako podwójne zabezpieczenie);
- Demontaż regeneracja i konserwacja układu napędowego znajdującego się na poziomie roboczym oraz kół prowadzących liny znajdujących się w górnej części konstrukcji stalowej;
- Demontaż skrzynki sterowniczej, instalacji elektrycznej oraz oświetlenia;
- Demontaż klapy wraz z wyposażeniem;
- Czyszczenie strumieniowo-ścierne oraz zabezpieczenie antykorozyjne całej konstrukcji stalowej układu napędowego oraz konstrukcji wsporczej przeciwwag betonowych;
- Remont klapy w zakresie wymiany zniszczonej korozją konstrukcji stalowej klapy zabezpieczenie antykorozyjne, wymiana drewnianego poszycia klapy na drewno dębowe oraz uszczelnienia gumowego;
- Czyszczenie strumieniowo ściernie betonowych przeciwwag, murków oporowych oraz ścian kanału odpływowego na długości około 12mb od zamknięć szandorowych w kierunku odpływu;
- Naprawa ubytków i uszkodzeń ścian betonowych, murków oporowych oraz przeciwwag;
- Wymiana całej instalacji elektrycznej wraz ze skrzynką sterowniczą, lampą oświetleniową oraz gniazdem 32A na nowe;
- Wymiana i montaż całego obarierowania klapy ulgi na bariery z rur lub profili zamkniętych o wysokości zgodnej z przepisami BHP (długość barier około 50mb);
- Czyszczenie oraz zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji stalowej mostu roboczego oraz impregnacja deskowania znajdującego się na tym moście;
- Wymiana lin fi24 łączących klapę ulgi z betonową przeciwwagą;
- Montaż klapy oraz wszystkich zdemontowanych podzespołów i elementów.
- Uruchomienie klapy ulgi po przeprowadzonym remoncie;
- Praca próbna przed i po demontażu szandorów (ruch próbna na sucho i mokro);
- Opracowanie dokumentacji powykonawczej;
- Wystawienie protokołu odbiorczego po zakończonym remoncie;

- Aktualizacja instrukcji eksploatacji przekładni w przypadku gdy wprowadzone w trakcie remontu (w stosunku do pierwotnych) zmiany spowodowały konieczność aktualizacji w/w instrukcji.

III. Warunki realizacji:

1. Wszystkie zastosowane rozwiązania techniczne, muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji prac.
2. Wymaga się, aby przed przystąpieniem do realizacji prac Wykonawca sporządził i uzgodnił z Zamawiającym szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac.
3. W toku realizacji prac/usług Wykonawca uwzględni wskazywane w OPZ uwarunkowania dotyczące ich organizacji. Koordynacja działań Wykonawcy na obiekcie EW Żarki Wielkie leży po stronie Zamawiającego z wykorzystaniem własnych zasobów osobowych (Koordynatorzy, Inspektorzy Nadzoru).
4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie prace związane z wykonaniem prac/dostaw/usług wchodzących w zakres niniejszego postępowania były realizowane kolejno na podstawie założonego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
5. Wykonawca winien zaznajomić się ze stanem technicznym infrastruktury powiązanej z przedmiotem zamówienia i uwzględnić w ofercie wszystkie uwarunkowania niezbędne dla potrzeb jego realizacji.
6. Parametry i funkcjonalność dostarczanych części oraz materiałów winny być nie gorsze od tych, które są zamontowane w istniejącym układzie regulacji zamknięć cylindrycznych.
7. Etapowanie prac/usług odbywać się będzie na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego Załącznik do Umowy.
8. Każdorazowe wejście Wykonawcy na obiekt wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.
9. Przed rozpoczęciem prac pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni przez służby BHP Zamawiającego.
10. Wykonawca będzie wykonywał prace na pisemne polecenie wystawione przez służby eksploatacyjne Zamawiającego.
11. Wykonawca po zakończeniu realizacji prac przekaże Zamawiającemu kompletną pod każdym względem dokumentację techniczną powykonawczą, w tym w szczególności protokoły prób i sprawdzeń, check-listy serwisowe, protokoły pomiarowe, deklaracje zgodności i atesty materiałowe.
12. Wszelkie ewentualnie udostępniane przez Zamawiającego materiały należy traktować jako oddające stan rzeczywisty wg najlepszej wiedzy Zamawiającego. Stan faktyczny może się różnić od przedstawionego w materiałach i wymaga potwierdzenia przez wykonanie wizji lokalnej lub inwentaryzacji na miejscu.
13. Zamawiający umożliwi wykonanie ewentualnych pomiarów sprawdzających wg potrzeb Wykonawcy i w uzgodnieniu ze służbami eksploatacyjnymi.
14. Zamawiający zapewni otwarcie odpowiednich przestrzeni/stanowisk umożliwiające dokonanie wizji w zakresie potrzeb Wykonawcy w tym przed złożeniem oferty także w uzgodnieniu ze służbami eksploatacyjnymi.
15. Zamawiający zapewnia, że będzie współdziałał z Wykonawcą w zakresie realizacji zadania przez udostępnienie posiadanej wiedzy.

IV. Wykonawca po zakończeniu remontu opracuje Dokumentację Techniczną powykonawczą, która powinna zawierać następujące elementy:

1. Sprawozdanie z przeprowadzenia remontu;
2. Instrukcję eksploatacji kłapy ulgi zawierającą harmonogram czynności serwisowych remontowanych urządzeń;
3. Wykonana dokumentacja powinna być dostarczona w trzech egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednej elektronicznej.
4. Dokumentacja powinna być dostarczona w języku polskim.
5. Dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być dostarczona w wersji edytowalnej oraz pdf.
6. Sposób przygotowania dokumentacji końcowej:
 - a. dokumentacja formatu A-4 z wyłączeniem rysunków, powinna być dostarczona w formie zbindowanych skoroszytów zaopatrzonych we wkładkę do wpięcia do segregatora z czterema klamrami ;

- b. rysunki powinny być dostarczone w wykonaniu ze wzmocnioną krawędzią; do wpięcia w segregator, umożliwiającą ich przeglądanie bez wypinania;
 - c. dokumentacja powinna być dostarczona w segregatorach lub teczках zbiorczych;
 - d. dokumentacja musi zawierać stronę tytułową oraz posiadać szczegółowy spis wraz z numerami poszczególnych dokumentów.
 - e. nazwy plików na nośniku elektronicznym muszą odpowiadać nazwie dokumentu oraz zawierać jego numer. Struktura plików na nośniku elektronicznym powinna odzwierciedlać strukturę spisu treści.
7. Atesty materiałowe, deklaracje, oświadczenia oraz gwarancje urządzeń, części, materiałów zastosowanych podczas wykonywanych prac włącznie z instrukcją eksploatacji zawierającą wykaz czynności serwisowych wraz z ich harmonogramem;
8. Protokół odbioru końcowego;

V. Informacje dodatkowe:

- 1. Zabezpieczenie oraz odwodnienie kanału odpływowego organizuje Wykonawca;
- 2. Wszystkie urządzenia, części oraz materiały i środki zastosowane w procesie remontu dostarcza Wykonawca;
- 3. Przed złożeniem oferty Wykonawca do celu dokonania szacowania zadania może zapoznać się z obiektem po uprzednim uzgodnieniu terminu wizyty z Zamawiającym;

VI. Załączniki:

- 1. Zdjęcia poglądowe przedstawiające klapę ulgi.

Uwagi:

- Ewentualnie złom powstały podczas remontu Wykonawca zutylizuje przedstawiając kartę przekazania odpadu.
- Wykonawca (w przypadku zaistnienia konieczności) jest zobligowany do uzyskania niezbędnych decyzji Urzędu Dozoru Technicznego (odbior/odbioru oraz rejestracja nowo zainstalowanego urządzenia/urządzeń).

Dychów dn. 05.03.2024r.