

## Numer postępowania: PGE Ekoserwis POST/EKO/EKO/FZ/00160/2024 – Przetarg nieograniczony.

### 1. SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa postępowania:** Szkolenia pracowników z oprogramowania MS Teams dla Departamentu Logistyki i Zagospodarowania.

#### I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający: PGE Ekoserwis S.A., Pl. Staszica 30, 50 – 222 Wrocław
2. Adres do korespondencji: PGE Ekoserwis S.A., ul. Podmiejska 119a, 44-207 Rybnik
3. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury zakupów w PGE Ekoserwis S.A., zwanej dalej „Procedurą”, Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE oraz Dobrych Praktyk Zakupowych Grupy Kapitałowej PGE (dokumenty dostępne na stronie <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>), z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, dostępnego na stronie <http://www.gkpge.pl/compliance> oraz pod linkiem: <https://www.pgeekoserwis.pl/pl/przetargi/regulacje.html>.
4. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
6. Zamawiający za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bądź poczty elektronicznej zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców biorących udział w postępowaniu poinformuje o jego zakończeniu podając następujące informacje dot. najkorzystniejszej oferty:
  - a) nazwę i siedzibę Wykonawcy/ imiona i nazwiska oraz miejsce prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą,
  - b) zaoferowane przez tego Wykonawcę ceny i warunki realizacji zamówienia w ramach poza cenowych kryteriów oceny ofert,
  - c) punkty przyznane w każdym kryterium oceny Ofert, jaką otrzymała Oferta uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym Postępowaniu
7. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum).
  - a) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W takim przypadku oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról (Lider Konsorcjum, Uczestnik Konsorcjum) i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę,
  - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty,
  - c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie,
  - d) Jeżeli Oferta Konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem Umowy Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty określić jaką część Zamówienia zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz wprowadzić nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani.

9. Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

Przedmiotem zamówienia są szkolenia pracowników z oprogramowania MS Teams dla Departamentu Logistyki i Zagospodarowania **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ- Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).**

## III. TERMIN REALIZACJI

Realizacja szkoleń do 20.12.2024 r.

## IV. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW: PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu zakupowym o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Wykonawca podlega wykluczeniu jeżeli:
  - 1) nie spełnia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - 2) Wykonawcą będącego osobą fizyczną, a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.),
    - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.),
    - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 ze zm.),
    - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
  - 3) Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 4) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), złożyli odrębne Wnioski o dopuszczenie

do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty niezależnie od siebie,

5) Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym;

6) Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą;

7) W stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 835 ze zm.) (dalej: ustawa o przeciwdziałaniu) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

W celu weryfikacji ww. przesłanek wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie ww. przepisów (zawartego w Formularzu oferty). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie takie powinni złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie / podmioty udostępniające zasoby. Zamawiający informuje, że dokona weryfikacji ww. przesłanek wykluczenia również w oparciu o dokumenty rejestrowe poszczególnych podmiotów (w tym CEIDG, KRS) oraz informacje z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru - o ile możliwe będzie uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku gdy pozyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, nie będzie możliwe, Zamawiający wezwie wykonawcę do ich przedłożenia. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w ww. przepisach ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i Rozporządzenie UE.

**Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:**

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

**Na podstawie art. 5k rozporządzenia UE:**

1) *zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:*

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub*
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia*

Dodatkowo Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:

- a. Wykonawca nie wykonał Umowy zawartej przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonał ją nienależycie,
  - b. w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym
3. **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu, które jest zawarte w formularzu ofertowym;**
4. W postępowaniu zakupowym o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający odstępuje od dodatkowych wymagań w tym zakresie.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. w szczególności samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.
2. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt VI. 8.
3. **Przez Ofertę w postaci elektronicznej rozumie się podpisany dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ zawierający Formularz ofertowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ**
4. Przez podpisany dokument Zamawiający rozumie:
  - 4.1. skan lub zdjęcie dokumentów, o których mowa w pkt VI. 3, na których złożono własnoręczny podpis umożliwiający identyfikację osoby go składającej; LUB
  - 4.2. postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym; LUB
  - 4.3. postać elektroniczną opatrzoną podpisem elektronicznym (innym niż określony w pkt VI. 4.2) umożliwiającym identyfikację osoby go składającej, w szczególności:
    - 4.3.1. podpis cyfrowy oferowany w ramach funkcjonalności pakietu MS Office;
    - 4.3.2. podpis zaufany;
    - 4.3.3. podpis osobisty.
5. W przypadku niezłożenia Oferty zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w SWZ, przy jednoczesnym wprowadzeniu przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE informacji o cenach, Zamawiający **wezwe Wykonawcę do uzupełnienia formularza, o którym mowa w pkt VI. 3. Uzupełniony dokument (formularz) nie może pozostawać w sprzeczności z treścią danych wprowadzonych uprzednio do Systemu Zakupowego GK PGE.**
6. Do oferty Wykonawca załącza:
  - 6.1. **Dokumenty/oświadczenia/wykazy** wymienione w pkt V. SWZ
  - 6.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich).
  - 6.3. **Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)** dla osób podpisujących Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie V.4. Specyfikacji. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej .



6.4. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (jeżeli dotyczy).** Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.

6.5. **Inne dokumenty, o których mowa w SWZ,**

7. Składając Ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w Systemie Zakupowym GK PGE formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość Zamówienia w PLN.

**UWAGA:** wypełniony formularz systemowy w Systemie Zakupowym GK PGE stanowi jedynie techniczne potwierdzenie Oferty złożonej na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 1 do SWZ – w przypadku rozbieżności cenowych pomiędzy Ofertą złożoną na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 1 do SWZ, a formularzem systemowym Systemu Zakupowego GK PGE **wiążąca i podlegająca ocenie jest Oferta złożona na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 1 do SWZ.**

8. **W przypadku awarii Systemu Zakupowego GK PGE** gdy złożenie Oferty za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt VIII SWZ.

8.1. W takim przypadku **dopuszcza się złożenie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania Ofert, na adres: [karolina.roman@gkpge.pl](mailto:karolina.roman@gkpge.pl), zgodnie z poniższymi wytycznymi:

8.1.1. Zamawiający zaleca by oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej była zaszyfrowana (dopuszczalny format to: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczona hasłem.

8.1.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego przekazany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną po upływie terminu na składanie Ofert.

8.1.3. Wiadomość SMS powinna posiadać następujący format: „WYK. ...., Nazwa Wykonawcy, Hasło [hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków]”.

8.1.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.

8.1.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.

8.2. Przekazanie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku gdy Zamawiający nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego GK PGE będzie skutkowało odrzuceniem Oferty z Postępowania.

8.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

8.4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie/postaci elektronicznej zgodnie z zapisami SWZ.

8.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i musi zostać sporządzona na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

8.6. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) osobnym pliku oznaczonym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w Sekcji Systemu Zakupowego GK PGE „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawnny (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt 4.3.4 podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia

8.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

8.8. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie Oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 podręcznika - „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, a tym samym wymaga złożenia oferty na całość zakresu

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wykonawca poda w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) cenę jednostkową netto za szkolenie jednej osoby oraz łączną cenę netto za realizację kompletnego zadania zgodnie z OPZ załącznik nr 2 do SWZ.

Cena Oferty winna uwzględniać wszelkiego rodzaju opłaty oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zadania. (skrypt, ćwiczenia w wersji cyfrowej, itp.).

## VIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie;
  - 1.2. za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub
  - 1.3. drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt VIII. 2. SWZ.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Sprawy merytoryczne/techniczne:

Damian Plachta tel.: +48 887 558 721, email: [Damian.Plachta@gkpge.pl](mailto:Damian.Plachta@gkpge.pl)

Sprawy Formalne: Karolina Roman, tel.: 721001664 email: [karolina.roman@gkpge.pl](mailto:karolina.roman@gkpge.pl)  
w godz. pracy PGE Ekoserwis.

3. Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego Postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z inną osobą poza wskazaną do kontaktu powyżej.
4. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer Postępowania:  
**POST/EKO/EKO/FZ/00160/2024**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Zapytania, wnioski, które wpłyną po tym terminie zostaną pozostawione bez odpowiedzi. Treści zapytań i wniosków oraz odpowiedzi Zamawiającego zostaną udostępnione wszystkim Wykonawcom bez podania źródła zapytania.
6. Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
7. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami** należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>.

2. W dniu opublikowania Postępowania termin składania ofert został wyznaczony do dnia 13.11.2024 r. do godz. 9.00  
W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania Ofert będzie podany w Systemie Zakupowym GK PGE.
3. Zamawiający, według swojego uznania, na wniosek Wykonawcy lub dla zapewnienia czasu dla złożenia Ofert, może przedłużyć termin składania Ofert.
4. **UWAGA** – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu składania Ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty, dlatego Zamawiający rekomenduje aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert.

#### X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni

#### XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwięcej punktów przy uwzględnieniu poniższych kryteriów oceny ofert:
- 1) najniższa cena ofertowa netto (najniższa cena jednostkowa oraz łączna wartość za kompleksową realizację zadania) – waga 100% zgodnie ze wzorem:

$$Pc = [Cmin/Co] \times 100 [waga]$$

gdzie:

Pc - liczba punktów(najniższa cena jednostkowa netto oraz łączna wartość za kompleksową realizację zadania) przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena

Cmin – najniższa cena (najniższa cena jednostkowa netto oraz łączna wartość za kompleksową realizację zadania) netto zaoferowana w postępowaniu spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

Co – cena netto rozpatrywanej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

#### XII. NEGOCJACJE HANDLOWE

Zamawiający, po przeprowadzeniu badania otrzymanych Ofert, przed wyborem Oferty najkorzystniejszej zastrzega sobie prawo negocjacji złożonych Ofert poprzez:

- wezwanie Wykonawców do ponownego złożenia Ofert (Ofert ostatecznych).

Do negocjacji handlowych zaprasza się tych Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu.

Negocjacje handlowe zostaną przeprowadzone za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE.

#### XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

Realizacja w oparciu o Zamówienie na warunkach OWZ.

#### XV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Przysyłając ofertę Wykonawca oświadcza że zapoznał się z zasadami określonymi w **Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE i Dobre Praktyki Zakupowe** (zamieszczonym na stronie internetowej Spółki PGE Ekoserwis [www.pgeekoserwis.pl](http://www.pgeekoserwis.pl) w zakładce : „Nasze Standardy/Kodeks Etyki - Kodeks Postępowania dla Partnerów Biznesowych”) lub zakładka Przetargi/Regulacje. W przypadku wyboru Oferty ostatecznej zapewnia, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. Oświadcza, że dołoży należytej

- staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie świadczyć dostawy/usługi/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
- Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
  - W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawi nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia umowy/realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
  - Warunki płatności: płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania w tym również po wyborze oferty najkorzystniejszej bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia przetargu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
  - W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie postanowienia Procedury zakupów w PGE Ekoserwis oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
  - Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową. Ponadto zapewnia, że pochodzenie towaru, który jest przedmiotem umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT – dotyczy dostawy towarów i towarów z montażem [lub] Wykonawca zapewnia, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową – dotyczy usług.
  - W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
  - Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.
  - Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją dostaw/odbioru bez uwag, doręczonej na adres:

**ArchDoc S.A.**

**ul. Niedźwiedzieniec 10,  
41-506 Chorzów**

lub

Zamawiający preferuje przekazywanie faktur w formie elektronicznej. Elektroniczne faktury zakupowe można przysyłać na adres: [efaktura.pge-ekoserwis@archidoc.pl](mailto:efaktura.pge-ekoserwis@archidoc.pl) po podpisaniu i przesłaniu do Zamawiającego przez osoby umocowane stosownego Oświadczenia, które Zamawiający przekaże na wniosek Wykonawcy.

## XVI. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE

- Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE.**
- Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace - firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. **Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.**
- Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego GK PGE znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz pod linkiem:



<https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy> Prosimy również o zapoznanie się z dokumentem regulującym tj. „Zasady korzystania z Systemu GK PGE obsługującego proces zakupowy w GK PGE”.

4. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi: dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
5. Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego. Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
6. Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy GK PGE, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
7. Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”:  
[https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=intranetFaq&MP\\_action=faqDetails&iFaq=115](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=intranetFaq&MP_action=faqDetails&iFaq=115)  
a także w zakładce „Dokumenty”  
[https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=intranetRepository&MP\\_action=repositoryList&USER\\_MENU\\_HOVER=repository](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=intranetRepository&MP_action=repositoryList&USER_MENU_HOVER=repository)  
oraz pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>, w dokumentach takich jak:  
„Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
8. Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym **zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf**.
10. Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego GK PGE przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
11. Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE jest szyfrowana. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN-u. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Oferty. W celu wycofania Oferty Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN-u. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu otwarcia Ofert Oferta Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowana umożliwiając otwarcie Oferty na posiedzeniu Komisji.
12. Za wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego GK PGE odpowiada Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE pod nr tel. +48 22 576 87 87 adres email: [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl). Dostępność: Poniedziałek - piątek w godzinach 08:00 - 17:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
13. System Zakupowy GK PGE po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem

## XVII. Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 3 – Ogólne Warunki Zamówienia (OWZ)

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ – FORMULARZ OFERTY**

pieczęć Wykonawcy
-------------------

**PGE Ekoserwis S.A.**  
**Pl. Staszica 30**  
**50 – 222 Wrocław**  
**Adres do korespondencji**  
**ul. Podmiejska 119a**  
**44-207 Rybnik**

**OFERTA**

**I. OFERTĘ składa:**

	Nazwa i adres Wykonawcy/ów, KRS, NIP, REGON
Wykonawca <sup>1</sup>	

**II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM (w sprawie niniejszej Oferty)**

Imię i nazwisko:	
Telefon:	
e-mail:	

**III. OFERTA WYKONAWCY**

1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie rozdziału V pkt 2. SWZ, a w tym:
  - a) spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
  - b) nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a jeśli zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, to przed upływem składania Ofert dokonaliśmy płatności należnych podatków, opłat lub składek co będziemy w stanie wykazać Zamawiającemu,
  - c) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadziliśmy Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlegamy wykluczeniu, spełniamy warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, a także nie zatailiśmy tych informacji,
  - d) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej

<sup>1</sup> W przypadku konsorcjum należy wpisać wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera.

- albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, nie skazano prawomocnie za żadne z przestępstw wymienionych w pkt V. 2. 2) SWZ,
- e) Wykonawca nie zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - f) bezprawnie nie wpływalismy, nie próbowalismy wpływać na czynności Zamawiającego, nie próbowalismy pozyskać, a także nie pozyskaliśmy informacji poufnych, mogących dać Wykonawcy przewagę w Postępowaniu zakupowym,
  - g) dajemy rękojmię należytego wykonania Zakupu z uwagi na brak prowadzonego przeciwko Wykonawcy lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowania o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
  - h) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, aktywami Wykonawcy nie zarządza likwidator lub sąd, Wykonawca nie zawarł układu z wierzycielami, działalność gospodarcza Wykonawcy nie jest zawieszona, a także nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - i) nie mamy wiedzy o aktualnym figurowaniu na Liście Wykonawców, z którymi współpraca Spółek GK PGE została czasowo zawieszona,
  - j) zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego niniejszym oświadczamy, że:
    - nie jesteśmy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
    - naszym beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
    - naszą jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  - k) nie jesteśmy:
    - obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
    - osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 powyżej; lub

- osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub pkt 2 powyżej,  
oraz oświadczamy, że nie ubiegamy się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na zdolności których będziemy polegać przy realizacji zamówienia, na których przypada ponad 10 % wartości zamówienia, będących równocześnie obywatelami, osobami, podmiotami lub organami wymienionymi w tiret 1-3 powyżej.  
Ponadto zobowiązujemy się na żądanie Zamawiającego, na każdym etapie postępowania, złożyć dodatkowe dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie ww. przepisów

2. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, wykonanie przedmiotu zamówienia tj.: **„Szkolenia pracowników z oprogramowania MS Teams dla Departamentu Logistyki i Zagospodarowania”**, Nr postępowania PGE Ekoserwis POST/EKO/EKO/FZ/00160/2024, za cenę:

Przedmiot zadania	Cena netto szkolenia za 1 osobę*	Szacowana ilość osób do szkolenia	Łączna wartość
Szkolenia pracowników z oprogramowania MS Teams dla Departamentu Logistyki i Zagospodarowania- zgodnie z OPZ zał. nr 2 do SWZ		34 osoby	

\* kwota jaką należy wpisać na platformie SWPP2

- **Łączna cena netto za realizację kompletnego zadania:.....**
- **Termin płatności - 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
- **Stawka VAT ..... %**
- **Koszty realizacji zadania,( skrypt, ćwiczenia w wersji cyfrowej) itp. zostały zawarte w jednostkowych cenach netto.**

3. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że posiadamy odpowiednią organizację oraz urządzenia techniczne niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE (zamieszczonym na stronie internetowej Spółki PGE Ekoserwis [www.pgeekoserwis.pl](http://www.pgeekoserwis.pl) w zakładce: „Nasze Standardy/Kodeks Etyki - Kodeks Postępowania dla Partnerów Biznesowych”). W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów.



Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby nasi pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy, których będziemy świadczyć usługi/ dostawy/ roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.

6. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy**<sup>2</sup> czynnym podatnikiem VAT/ jesteśmy w trakcie rejestracji jako płatnik podatku VAT i załączamy do oferty kopię deklaracji VAT-R<sup>3</sup> /posiadamy nr identyfikacji podatkowej VAT UE<sup>4</sup>:...
8. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy**<sup>5</sup> mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.
9. Wykonawca oświadcza, iż **powołał / nie powołał**<sup>2</sup> Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub inną osobę kontaktową we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych, adres e-mail: .....
10. Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia nie będziemy korzystać z podwykonawców / Oświadczamy, że realizację niżej wymienionych części zamówienia powierzmy podwykonawcom (odpowiednio skreślić):

Lp.	Podwykonawca / (Nazwa, adres)	Przedmiot i zakres [%] podwykonawstwa
....	.....	.....

11. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania Ofert.
12. Oświadczamy, iż zachowamy poufność danych uzyskanych w toku postępowania zakupowego oraz w okresie realizacji zamówienia.
13. Oświadczamy, iż akceptujemy treść dokumentu OWZ – Ogólne Warunki Zamówienia znajdującego się na stronie internetowej Zamawiającego pod linkiem: <https://pgeekoserwis.pl/pl/przetargi/ogolne-warunki-zakupu.html> lub stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ oraz nie jesteśmy podmiotem objętym sankcjami i składamy oświadczenie o treści zgodnej z treścią Załącznika nr 1 do OWZ.
14. W przypadku, gdy realizowane przez Wykonawcę zamówienie będzie wymagało powierzenia przez PGE Ekoserwis S.A. danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 RODO, przedstawimy wypełnioną Ankietę dla Przetwarzającego i zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą.
15. Zapoznaliśmy się z Komunikatem dot. obowiązku informacyjnego wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

<sup>2</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>3</sup> Wybrać jeżeli ma zastosowanie i należy załączyć wymagane dokumenty lub skreślić, jeżeli nie ma zastosowania - dotyczy podmiotów mających zarejestrowaną działalność gospodarczą na terenie RP

<sup>4</sup> Dotyczy podmiotów zagranicznych z terenu UE

<sup>5</sup> Niewłaściwe skreślić

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „Rozporządzenie”), znajdującym się na stronie internetowej pod linkiem: <https://pgeekoserwis.pl/pl/polityka-danych/informacja-o-przetwarzaniu-danych.html>.

16. Zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
17. Znamy nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych,
18. Dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO.
19. W przypadku zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania, jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych (Zamawiającego), zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.
20. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr PGE Ekoserwis POST/EKO/EKO/FZ/00160/2024
21. Do niniejszej oferty są dołączone następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 - .....

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

## Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

1. **Przedmiot zamówienia:** Szkolenia specjalistyczne z zakresu MS Teams dla Departamentu Logistyki i Zagospodarowania
2. **Miejsce realizacji zamówienia:**  
Szkolenie Online na platformie MS Temas
3. **Zakres zadania:**  
Ilość uczestników: 34 osoby (podzielone na 2 grupy po 17 osób).  
Czas trwania szkolenia: 1 dzień (7 godzin zegarowych) dla każdej z grupy.

Szkolenie z Microsoft Teams skierowane są do osób, które pracują zdalnie. Jako firma stawiamy, na pracę zespołową, co jak wiadomo, przekłada się na osiągnięcie lepszych wyników. Wszystko to dzięki bardzo rozbudowanej aplikacji, której działanie zostanie nam przedstawione w przyjemny i przejrzysty sposób.

Szkolenie ma za zadanie pokazać, jak łatwa może być komunikacja w każdej organizacji. Głównymi założeniami szkolenia jest pokazanie że Platforma Teams to nie tylko rozmowy tekstowe, wideo i głosowe, ale również przyjazne miejsce dla osób, które biorą udział w kilku różnych projektach i współpracują z różnymi osobami. Ten firmowy komunikator to miejsce, które integruje użytkowników, a także zawartość i narzędzia, których potrzebuje zespół. Oczekujemy iż po szkoleniu pracownicy będą mogli tu wymieniać wszelkimi plikami, tworzyć nowe dokumenty, planować spotkania i wydarzenia, a także udostępniać dowolną zawartość, która w każdej chwili może zostać uzupełniona o dodatkowe elementy przez któregośkolwiek użytkownika. Liczymy iż w czasie szkolenia dowiemy się również, jak w ogóle utworzyć zespół, a także jak zastosować takie funkcje jak wzmianki, odpowiedzi czy polubienia.

### 4. Sugerowany program szkolenia winien zawierać min. :

#### 4.1. Podstawowe informacje o aplikacji Microsoft Teams :

- Ustawienia aplikacji MS Teams
- Dostęp do internetowej wersji aplikacji MS Teams
- Wersja Desktop MS Teams
- Konfiguracja konta MS Teams
- Pasek szybkich poleceń
- Przegląd interfejsu

#### 4.2. Chaty i rozmowy:

- Powiadomienia
- Dołączania uczestników do chatu
- Formatowanie wiadomości
- Zapisywanie wiadomości
- Pliki i inne opcje wpisu

#### 4.3. Współpraca w zespołach

- Tworzenie zespołów

- Konwersacje zespołowe
- Planowanie i rozpoczynanie rozmów głosowych i video
- Funkcje i możliwości wideokonferencji
- Uprawnienia zespołów
- Zarządzanie zespołami
- Dołączanie do istniejących zespołów
- Współpraca z zewnętrznymi użytkownikami
- Tworzenie kanałów
- Tworzenie kart
- Wysyłanie wiadomości email do kanału w MS Teams

#### **4.4. Spotkania w MS Teams**

- Opcje spotkań
- Udostępnianie zawartości
- Edycja i odwołanie spotkania
- Notatki do spotkania
- Planowanie spotkań
- Przekazywanie plików
- Uprawnienia plików
- Praca nad plikami zespołowymi

#### **4.5. Aplikacje oraz łączniki w MS Teams:**

- Tworzenie bazy wiedzy – Wiki
- Dodawanie strony internetowej do kanału
- Tworzenie dokumentów – Word, Excel, PowerPoint
- Integracja MS Planner z kanałem
- Ankiety na kanale

Program szkolenia może ulec zmianie w trakcie szkolenia. Ewentualne zmiany do uzgodnienia pomiędzy prowadzącym szkolenie a uczestnikami.

#### **5. Do szkolenia wymagane są:**

- Materiały szkoleniowe (skrypt, ćwiczenia w wersji cyfrowej)
- Imienny certyfikat ukończenia szkolenia

#### **6. Termin realizacji:**

Przeprowadzenie obu szkoleń w terminie do 20.12.2024r.

**7. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcą:**

Damian Płachta, tel. +48 887 558 721, email: [damian.plachta@gkpge.pl](mailto:damian.plachta@gkpge.pl)

Paweł Wieczorek tel. +48 515 197 505, email: [pawel.wieczorek@gkpge.pl](mailto:pawel.wieczorek@gkpge.pl)



---

**Załącznik nr 3 – Ogólne Warunki zamówienia(OWZ)**

Załącznik nr 3 do SWZ – Ogólne Warunki Zamówienia zawarty został w odrębnym pliku PDF.