

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO**  
  
**na podstawie Procedury Zakupów w PGE Ekoserwis**  
  
**w trybie przetargu nieograniczonego**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**„Zakup Bonów Żywnościowych na posiłki profilaktyczne dla pracowników”**

Numer postępowania: POST/EKO/EKO/FZ/00159/2024

## SPIS TREŚCI:

1.	INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
3.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	5
4.	WADIUM.....	5
5.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
6.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	10
7.	WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ .....	12
8.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	13
9.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	13
10.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	14
11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	14
12.	INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW OCENY OFERT .....	14
13.	AUKCJA ELEKTRONICZNA .....	14
14.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	15
15.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY .....	15
16.	DODATKOWE INFORMACJE .....	15
17.	NEGOCJACJE HANDLOWE.....	16
18.	SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE .....	14
19.	ZAŁĄCZNIKI .....	18

## 1. INFORMACJE WSTĘPNE

### 1.1. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego:

PGE Ekoserwis S.A.

50-222 Wrocław, Pl. Staszica 30

KRS: 0000879423, NIP: 897-10-06-564, Nr rejestrowy BDO: 000000725

Strona internetowa: [www.pgeekoserwis.pl](http://www.pgeekoserwis.pl)

Adres do korespondencji:

PGE Ekoserwis S.A. 44-207 Rybnik, ul. Podmiejska 119A

e-mail do korespondencji: [anna.dlugosz-koterba@gkpge.pl](mailto:anna.dlugosz-koterba@gkpge.pl); [Anna-Bizon@gkpge.pl](mailto:Anna-Bizon@gkpge.pl)

### 1.2. Tryb postępowania zakupowego

- 1.2.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury zakupów w PGE Ekoserwis S.A., zwanej dalej „Procedurą”, Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE oraz Dobrych Praktyk Zakupowych Grupy Kapitałowej PGE (dokumenty dostępne na stronie <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>), z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, dostępnego na stronie <http://www.gkpge.pl/compliance> oraz pod linkiem: <https://www.pgeekoserwis.pl/pl/przetargi/regulacje.html>
- 1.2.2. Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia Zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub opublikowaną na stronie internetowej spółki GK PGE lub w strefie publicznej Systemu Zakupowego GK PGE Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
- 1.2.3. System Zakupowy GK PGE/System – narzędzie informatyczne wspierające proces planowania i dokonywania Zakupów w GK PGE; System do obsługi Postępowań prowadzonych przez Spółki GK PGE, w którym Wykonawca składa Ofertę/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy, dostępny na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>, a także za pomocą którego odbywa się komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami.
- 1.2.4. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **Dostawa**
- 1.2.5. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 1.2.6. Zamawiający może przed upływem terminu na składanie ofert dokonać zmian lub uzupełnienia treści SWZ oraz jego załączników.
- 1.2.7. Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 1.2.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 1.2.9. Zamawiający może najpierw dokonać oceny Ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym dla realizacji postępowania w tzw. formule odwróconej.
- 1.2.10. Zamawiający za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bądź poczty elektronicznej zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców biorących udział w postępowaniu

poinformuje o jego zakończeniu podając następujące informacje dot. najkorzystniejszej oferty:

- a) nazwę i siedzibę Wykonawcy/ imiona i nazwiska oraz miejsce prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą,
- b) zaoferowane przez tego Wykonawcę ceny i warunki realizacji zamówienia w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert,
- c) punkty przyznane w każdym kryterium oceny Ofert, jaką otrzymała Oferta uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym Postępowaniu.

1.2.11. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum).

1.2.11.1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, wniesienie wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W takim przypadku oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról (Lider Konsorcjum, Uczestnik Konsorcjum) i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.

1.2.11.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

1.2.11.3. Każdy z przedsiębiorców składających wspólną ofertę z osobna musi złożyć kopię oryginalnych dokumentów określających status prawny, miejsce zarejestrowania, główną siedzibę oraz dokument stwierdzający reprezentację Wykonawcy, np. wyciąg z KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert) lub równoważny dokument.

1.2.11.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.

1.2.12. Oświadczenia składane na piśmie należy przedstawić tylko w formie oryginału, dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

1.2.13. Przed zawarciem Umowy, jeżeli Oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

1.2.14. Zamawiający **nie dopuszcza** wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.

1.2.15. W przypadku przekazania danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z prowadzonym postępowaniem, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”).

1.2.16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

- 1.2.17. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z RODO, w stosunku do osób, których dane przekazuje do Zamawiającego.
- 1.2.18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 1.2.19. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 1.2.20. Postępowanie jest prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 19 SWZ.

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Przedmiotem Zamówienia jest **zakup Bonów Żywnieniowych na posiłki profilaktyczne dla pracowników.**
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w **Załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.**
- 2.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, a tym samym wymaga złożenia oferty na cały przedmiot zamówienia.
- 2.4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2.5. Pozostałe warunki zostały określone w załączonej Umowie, której wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 2.6. Jeżeli dokumentacja postępowania wskazywałaby w odniesieniu do niektórych urządzeń/produktów znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza stosowanie urządzeń/produktów równoważnych. Wszelkie urządzenia/produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zastosowane w dokumentacji postępowania nazwy producentów lub firm służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia i określeniu standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Dokumentacja postępowania, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Zgodnie z powyższym Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń/produktów równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji postępowania za pomocą nazw producenta pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji postępowania.

## **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: ostatnia dostawa **do 30 listopada 2025 r.** **Szczegółowe terminy dostaw znajdują się w załączniku nr 1 – OPZ.**

## **4. WADIUM**

- 4.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## **5. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

#### **5.1.1. nie podlegają wykluczeniu. Wykonawca podlega wykluczeniu jeżeli:**

- 5.1.1.1. nie spełnia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 5.1.1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.),
  - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.),
  - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 ze zm.),
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 5.1.1.3. Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne ,
- 5.1.1.4. Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), złożyli odrębne Wnioski

o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty niezależnie od siebie,

- 5.1.1.5. Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,
- 5.1.1.6. Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 5.1.1.7. W stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5.1.1.8. Wykonawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z innej Umowy zakupowej zawartej ze Spółką GK PGE lub innymi podmiotami.
- 5.1.1.9. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2023 r.poz. 835 ze zm.) (dalej: ustawa o przeciwdziałaniu) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).**

W celu weryfikacji ww. przesłanek wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie ww. przepisów (zawartego w Formularzu oferty). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie takie powinni złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie / podmioty udostępniające zasoby. Zamawiający informuje, że dokona weryfikacji ww. przesłanek wykluczenia również w oparciu o dokumenty rejestrowe poszczególnych podmiotów (w tym CEIDG, KRS) oraz informacje

z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru -, o ile możliwe będzie uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku gdy pozyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, nie będzie możliwe, Zamawiający wezwie wykonawcę do ich przedłożenia. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w ww. przepisach ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

i Rozporządzenie UE.

**Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:**

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

**Na podstawie art. 5k rozporządzenia UE:**

- 1) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
  - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub



*c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia*

5.1.1.10. Dodatkowo Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:

- a) Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu zakupowym,
- b) Wykonawca nie wykonał Umowy zawartej przez Zamawiającego lub inne Spółki GK PGE lub wykonał ją nienależycie, albo odmówił zawarcia Umowy po przeprowadzonym Postępowaniu zakupowym,
- c) Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym,
- d) Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, lub który zataił te informacje,
- e) Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu].

5.1.2. spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:

5.1.2.1. posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu, tj:

**Zamawiający odstępuje od określenia warunków w tym zakresie**

5.1.2.2. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:

**Zamawiający odstępuje od określenia warunków w tym zakresie**

5.1.2.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu, tj.:

### **Zamawiający odstępuje od określenia warunków w tym zakresie.**

- 5.2.** Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 5.1. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia (w Formularzu Oferty). Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia dokumentów potwierdzających złożone oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, takich jak:

- 5.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich);

- 5.2.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania szczególnie w oparciu o pkt. 5.1.1.9. – w treści Formularza ofertowego;

***Uwaga!** Stosowne oświadczenie powinien złożyć również każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie*

- 5.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich);

***Uwaga!** Stosowne zaświadczenie powinien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

- 5.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich);

***Uwaga!** Stosowne zaświadczenie powinien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

- 5.3.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.1., według formuły „spełnia”,/„nie spełnia” warunku. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o uzupełnienie brakujących dokumentów. Oferta Wykonawcy niespełniającego choćby jednego warunku udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

- 5.4.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca **nie może polegać** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

## **6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 6.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. w szczególności samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.

- 6.2.** Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 6.8 SWZ.

- 6.3. Przez Ofertę w postaci elektronicznej rozumie się podpisany dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ zawierający :**
- 6.3.1. Formularz ofertowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ
- Pozostałe dokumenty, oświadczenia, wykazy wymienione w pkt. 5.2 SWZ potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu mogą zostać uzupełnione w późniejszym terminie na wezwanie Zamawiającego zgodnie z pkt 5.2 SWZ w ramach formuły odwróconej.**
- 6.4. Przez podpisany dokument Zamawiający rozumie:**
- 6.4.1. skan lub zdjęcie dokumentów, o których mowa w pkt 6.3 SWZ, na których złożono własnoręczny podpis umożliwiający identyfikację osoby go składającej; LUB
- 6.4.2. postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym; LUB
- 6.4.3. postać elektroniczną opatrzoną podpisem elektronicznym (innym niż określony w pkt 6.4.2 SWZ) umożliwiającym identyfikację osoby go składającej, w szczególności:
- 6.4.3.1. podpis cyfrowy oferowany w ramach funkcjonalności pakietu MS Office;
- 6.4.3.2. podpis zaufany;
- 6.4.3.3. podpis osobisty.
- 6.5. W przypadku niezłożenia Oferty zgodnie z wymaganymi technicznymi określonymi w SWZ, przy jednoczesnym wprowadzeniu przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE informacji o cenach, Zamawiający wezwe Wykonawcę do uzupełnienia formularza, o którym mowa w pkt 6.3 SWZ. Uzupełniony dokument (formularz) nie może pozostawać w sprzeczności z treścią danych wprowadzonych uprzednio do Systemu Zakupowego GK PGE.**
- 6.6. Do oferty Wykonawca załącza (wraz z ofertą lub na wezwanie zgodnie z pkt. 5.2 SWZ):**
- 6.6.1. **Dokumenty/oświadczenia/wykazy** wymienione w pkt 5.2. SWZ
- 6.6.2. **Pełnomocnictwo** dla osób podpisujących Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 5.2.1. Specyfikacji. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.
- 6.6.3. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (jeżeli dotyczy).** Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej.
- 6.6.4. **Inne dokumenty, o których mowa w SWZ**
- 6.7. Składając Ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w Systemie Zakupowym GK PGE formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość Zamówienia w PLN dla danej części.**
- UWAGA:** wypełniony formularz systemowy w Systemie Zakupowym GK PGE stanowi jedynie techniczne potwierdzenie Oferty złożonej na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 2 do SWZ – w przypadku rozbieżności cenowych pomiędzy Ofertą złożoną na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 2 do SWZ, a formularzem systemowym Systemu Zakupowego GK PGE wiązącą i podlegającą ocenie jest Oferta złożona na Formularzu Oferty wg Załącznika nr 2 do SWZ.
- 6.8. W przypadku awarii Systemu Zakupowego GK PGE** gdy złożenie Oferty za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 9 SWZ. W takim przypadku **dopuszcza się złożenie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej przed upływem**

terminu składania Ofert, na adres: [anna.dlugosz-koterba@gkpge.pl](mailto:anna.dlugosz-koterba@gkpge.pl), zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 6.8.1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej powinna być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczona hasłem.
- 6.8.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego przekazany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną po upływie terminu na składanie Ofert.
- 6.8.3. Wiadomość SMS powinna posiadać następujący format: „WYK. ...., Nazwa Wykonawcy, Hasło [hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków]”.
- 6.8.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.
- 6.8.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.
- 6.9. Przekazanie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku gdy Zamawiający nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego GK PGE będzie skutkowało odrzuceniem Oferty z Postępowania.
- 6.10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.11. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie/postaci elektronicznej zgodnie z zapisami SWZ.
- 6.12. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i musi zostać sporządzona na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 6.13. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) osobnym pliku oznaczonym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
  
Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w Sekcji Systemu Zakupowego GK PGE „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawnny (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt 4.3.4 podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia
- 6.14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6.15. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie Oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 podręcznika - „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”
- 6.16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ**

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

- 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7.4. Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
- 7.5. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przysyłać na adres/-y osób wymienionych w punkcie 9 SWZ.
- 7.6. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

## 8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 8.1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 8.2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty, podatki oraz wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 8.3. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Umowy, z zastrzeżeniem warunków wynikających z Umowy, której wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 8.4. Cena netto w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, musi zostać wyrażona cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.5. Na cenę oferty składa się wartość nominalna bonów (984 080,00) plus koszty dostawy i opłaty manipulacyjne, z zastrzeżeniem, iż do oceny ofert Zamawiający weźmie pod uwagę sumę kosztów dostawy i opłaty manipulacyjnej.

## 9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. W niniejszym Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie :
  - 9.1.1. za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub
  - 9.1.2. drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. 9.2 SWZ.
- 9.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - Sprawy merytoryczne/techniczne:  
Anna Bizon tel. +48 32 429 47 28, email: [anna-bizon@gkpge.pl](mailto:anna-bizon@gkpge.pl)
  - Sprawy formalne:  
Anna Długosz-Koterba, tel. +48 503 316 492 email: [anna.dlugosz-koterba@gkpge.pl](mailto:anna.dlugosz-koterba@gkpge.pl)  
w godz. pracy PGE Ekoservis.

- 9.3. Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego Postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z inną osobą poza wskazaną do kontaktu powyżej.
- 9.4. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer Postępowania: **POST/EKO/EKO/FZ/00159/2024**
- 9.5. **Wizja lokalna – nie dotyczy**

## **10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 10.1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami** należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>.
- 10.2. W dniu opublikowania Postępowania termin składania ofert został wyznaczony do dnia 06.11.2024 r. do godz. 11:00.
- W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania Ofert będzie podany w Systemie Zakupowym GK PGE.
- 10.3. Zamawiający, według swojego uznania, na wniosek Wykonawcy lub dla zapewnienia czasu dla złożenia Ofert, może przedłużyć termin składania Ofert.
- 10.4. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawców poprzednio odnoszące się do pierwotnego terminu będą od tego momentu odnosiły się do terminu przesuniętego z zastrzeżeniem pkt 7.3.
- 10.5. **UWAGA** – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wystania przez Wykonawcę. Po upływie terminu składania Ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty, dlatego Zamawiający rekomenduje aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 10.6. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert .

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert.
- 11.2. W wyjątkowych okolicznościach, przed upływem pierwotnego okresu ważności Oferty, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie okresu ważności o ustalony okres dodatkowy .

## **12. INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW OCENY OFERT**

- 12.1. Zamawiający (bez udziału firm) dokona otwarcia Ofert. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie może zdecydować o przeprowadzeniu negocjacji handlowych z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 12.2. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 12.3. Oferta będzie oceniana odrębnie w każdej części zamówienia według kryteriów:
- cena – znaczenie 100 % dla sumy kosztów dostawy i opłaty manipulacyjnej netto.
- 12.4. Sposób oceny Ofert:
- w kryterium cena wg wzoru:
- $$P_c = [C_{min}/C_o] \times 100$$
- gdzie:

Pc - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena

Cmin – najniższa cena netto (najniższa suma kosztów dostawy i opłaty manipulacyjnej netto) zaoferowana w postępowaniu spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

Co – cena netto (najniższa suma kosztów dostawy i opłaty manipulacyjnej netto) rozpatrywanej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

- 12.5. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ww. kryteriach oceny ofert wynosi 100 pkt.
- 12.6. Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny Ofert.
- 12.7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.8. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

### 13. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 13.1. Zamawiający **nie przewiduje** dokonania wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, natomiast przewiduje przeprowadzenie II rundy dla złożenia ofert ostatecznych

### 14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 15. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający podpisze Umowę według wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do SWZ, na warunkach określonych w niniejszym Postępowaniu.
- 15.2. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę/Wykonawców, którego oferta została wybrana.
- 15.3. W ostatecznej wersji umowy znajdą się zapisy ujęte w w/w umowie oraz warunki realizacji ujęte w SWZ oraz w toku ewentualnych negocjacji.
- 15.4. Zamawiający wyśle Wykonawcy dwa egzemplarze jednostronnie podpisanej umowy na adres korespondencyjny Wykonawcy. Wykonawca, po podpisaniu umowy odeśle Zamawiającemu jeden egzemplarz obustronnie podpisanej umowy.
- 15.5. UWAGA! Zamawiający zastrzega sobie, iż wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy może zostać wezwany do złożenia aktualnego zaświadczenia potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem przez urząd skarbowy na podstawie art. 306e par. 1 Ordynacji podatkowej.
- 15.6. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę ww. dokumentu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub gdy złożony dokument będzie nieprawidłowy pod względem formalno-prawnym, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentu. Jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca nie złoży prawidłowego dokumentu, zostanie on wykluczony z Postępowania – w takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej Oferty spośród pozostałych Ofert albo do unieważnienia Postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe zaświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.

### 16. DODATKOWE INFORMACJE

- 16.1. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.



- 16.2.** W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawi nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 16.3. Warunki płatności:** zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym **Załącznik nr 3**.
- 16.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania w tym również po wyborze oferty najkorzystniejszej bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia przetargu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 16.5.** W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie postanowienia Procedury zakupów w PGE Ekoservis oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 16.6.** Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE stosują mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) z dnia 15 grudnia 2017 r.
- 16.7.** Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową. Ponadto zapewnia, że pochodzenie towaru, który jest przedmiotem umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT – dotyczy dostawy towarów i towarów z montażem [lub] Wykonawca zapewnia, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową – dotyczy usług.
- 16.8.** W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
- 16.9.** Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.
- 16.10.** W przypadku podpisywania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z wybranym Wykonawcą na świadczenie usług tożsamy z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niestosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej PGE stawek, opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy spółkom Grupy Kapitałowej PGE.

## **17. NEGOCJACJE HANDLOWE**

- 17.1.** Przed wyborem Oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji złożonych Ofert oraz wezwania Wykonawców do ponownego złożenia Ofert (Ofert ostatecznych)
- 17.2.** Do negocjacji handlowych zaprasza się tych Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu.

## **18. SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE**

- 18.1. Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE.**



- 18.2.** Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. System Zakupowy GK PGE jest zintegrowany z platformą OnePlace - firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do systemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji do strefy dostawców OnePlace. **Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.**
- 18.3.** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego GK PGE znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy> Prosimy również o zapoznanie się z dokumentem regulującym tj. „Zasady korzystania z Systemu GK PGE obsługującego proces zakupowy w GK PGE”.
- 18.4.** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi: dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
- 18.5.** Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego. Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
- 18.6.** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy GK PGE, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określonym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 18.7.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”:  
[https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=intranetFaq&MP\\_action=faqDetails&iFaq=115](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=intranetFaq&MP_action=faqDetails&iFaq=115)  
a także w zakładce „Dokumenty”  
[https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=intranetRepository&MP\\_action=repositoryList&USER\\_MENU\\_HOVER=repository](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=intranetRepository&MP_action=repositoryList&USER_MENU_HOVER=repository)  
oraz pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy> „w dokumentach takich jak:  
„Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 18.8.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>.
- 18.9.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików

zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym **zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.**

- 18.10.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego GK PGE przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 18.11.** Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE jest szyfrowana. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN-u. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Oferty. W celu wycofania Oferty Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN-u. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu otwarcia Ofert Oferta Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowana umożliwiając otwarcie Oferty na posiedzeniu Komisji.
- 18.12.** Za wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego GK PGE odpowiada Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE pod nr tel. +48 22 576 87 87 adres email: [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl).  
Dostępność: Poniedziałek - piątek w godzinach **08:00 - 16:00** (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 18.13.** System Zakupowy GK PGE po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

## **19. ZAŁĄCZNIKI**

- 19.1.** Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:

**Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia/Specyfikacja techniczna

**Załącznik nr 2** – Formularz oferty

**Załącznik nr 3** – Wzór Umowy

**Załącznik nr 4** – Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów żywnościowych o nominałach 12 zł i 20 zł dla pracowników PGE Ekoserwis S.A. uprawnionych na podstawie wewnętrznego aktu normatywnego Zamawiającego, tj. Zarządzenia Prezesa Zarządu PGE Ekoserwis S.A. w sprawie posiłków profilaktycznych i napojów dla pracowników ZARZ/PZ/9/2023 z dnia 14.09.2023 r.
2. Bony żywnościowe uprawniać będą do dokonywania zakupów artykułów spożywczych z wyłączeniem alkoholu i wyrobów tytoniowych. Korzystanie z bonów żywnościowych nie wyklucza korzystania ze wszystkich rabatów, promocji i wyprzedaży na równo z innymi klientami Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Bony żywnościowe muszą zapewniać możliwość ich realizacji w punktach ogólnospożywczych/ placówkach handlowych na terenie każdej z niżej wymienionych lokalizacji lub w odległości 15 km od danej lokalizacji (Miejsca dostarczenia bonów żywnościowych):
  - Miasta: Rybnik, Gdańsk, Wrocław, Kraków – minimum 7 punktów;
  - Powiat zgorzelecki - minimum 6 punktów, w tym co najmniej 2 punkty w mieście Bogatynia;
  - Powiat bełchatowski - minimum 6 punktów, w tym co najmniej 2 punkty w mieście Bełchatów;
  - Gmina Długotłęka w powiecie Wrocławskim – minimum 2 punkty
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Dostawy – dostarczenie bonów żywnościowych w formie papierowej w nominałach 12 i 20 zł na warunkach określonych w Tabeli nr 1.

Tabela nr 1. (Harmonogram Dostaw)

Miejsce dostarczenia bonów żywnościowych (Miejsce realizacji Dostaw)	Termin 1	Nominał	Ilość	Termin 2	Nominał	Ilość
PGE Ekoserwis S.A. Ul. Podmiejska 119A 44-207 Rybnik	15.11.2024	20 zł	3 348 szt.	10.01.2025	20 zł	5 279 szt.
PGE Ekoserwis S.A. Ul. Wiślna 6 80-867 Gdańsk	15.11.2024	20 zł	3 375 szt.	10.01.2025	20 zł	5 498 szt.
PGE Ekoserwis S.A. ul. Kleczkowska 52 50-227 Wrocław	15.11.2024	20 zł	4 955 szt.	10.01.2025	20 zł	6 634 szt.
PGE Ekoserwis S.A. ul. Ciepłownicza 1, budynek G 31-587 Kraków	15.11.2024	20 zł	2 401 szt.	10.01.2025	20 zł	3 830 szt.

PGE Ekoserwis S.A. ul. Diamentowa 55, Kamień 55-095 Mirków	15.11.2024	20 zł	234 szt.	10.01.2025	20 zł	372 szt.
PGE Ekoserwis S.A. Oddział nr 2 w Bogatyni ul. Środkowa 7 59-916 Bogatynia	15.11.2024	12 zł	3 600 szt.	10.01.2025	12 zł	5 400 szt.
PGE Ekoserwis S.A. Oddział nr 1 w Bełchatowie ul. Św. Barbary 8 97-427 Rogowiec	15.11.2024	12 zł	5 070 szt.	10.01.2025	12 zł	8 060 szt.

5. Po rozliczeniu sezonu zimowego ilość bonów z Terminu 1 i 2 zostanie skorygowana w zależności od potrzeb Zamawiającego zgodnie z pkt. 8 OPZ.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego bonów żywnościowych bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę. Jednakże Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje minimum 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego netto.
7. Prawo Opcji: Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dodatkowego zamówienia bonów żywnościowych na sezon letni (od 30.04. do 31.10.2025 r.) w maksymalnej ilości 10 000 szt. do wybranego Miejsca dostarczenia bonów żywnościowych po zakończeniu sezonu zimowego, tj. w terminie do 30.04.2025 r. Rozliczenie Dostaw opcjonalnych będzie zgodne z warunkami określonymi dla Dostaw z zakresu podstawowego, na zasadach określonych Umową.

Tabela nr 2 – Dostawy opcjonalne

<b>Miejsce dostarczenia bonów żywnościowych (Miejsce realizacji Dostaw)</b>	<b>Termin 3</b>	<b>Nominał</b>
PGE Ekoserwis S.A. Ul. Podmiejska 119A 44-207 Rybnik	30.04.2025	20 zł

8. Po rozliczeniu sezonu zimowego tj. w terminie do 30.04.2025 r. i ustaleniu ilości zrealizowanych bonów w Terminie 1 i 2, Zamawiający – w zależności od dalszego zapotrzebowania, o którym mowa w pkt 7 – uprawniony jest do zwrotu niewykorzystanych bonów do Wykonawcy albo zamówienia dodatkowej ilości bonów żywnościowych w zależności od zapotrzebowania na bony w sezonie letnim. W przypadku potrzeby zamówienia dodatkowych bonów zostanie wskazany Termin 3 wraz z Miejscem dostarczenia bonów żywnościowych oraz ilością bonów na sezon letni. W przypadku nadwyżki bonów Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich zwrotu do Wykonawcy w terminie do 30.04.2025 r.
9. Wynagrodzenie za realizację Dostaw zostanie wyliczone zgodnie z Umową.

10. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do wykorzystania bonów żywnościowych nie ponoszą żadnych dodatkowych kosztów, prowizji ani innych opłat manipulacyjnych z tytułu ich realizacji.
11. Wykonawca wystawi faktury za realizację dostaw zgodnie z Umową.
12. Wymagane jest, aby wszystkie bony miały formę papierową. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na bony w wersji elektronicznej. Dostarczone bony nie będą wymagały cięcia, stemplowania i podpisywania przez Zamawiającego.
13. Bony żywnościowe nie mogą podlegać wymianie na gotówkę.
14. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z każdą dostawą dokument Potwierdzenie Odbioru Bonów. Potwierdzenie Odbioru powinno zawierać dokładną ilość i wartość kuponów, numery identyfikacyjne kuponów oraz numer zamówienia/Umowy.
15. Osoba upoważniona do odbioru bonów ze Strony Zamawiającego zobowiązana jest niezwłocznie po odebraniu dostawy i sprawdzeniu zawartości przesyłki podpisać Potwierdzenie Odbioru i przesłać w formie elektronicznej na adres wskazany w Potwierdzeniu. Akceptacja przez Zamawiającego Potwierdzenia Odbioru oznacza akceptację ilości otrzymanej dostawy bonów żywnościowych.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu niewykorzystanych bonów do Wykonawcy bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat. Bony zostaną zwrócone po zakończeniu sezonu zimowego, czyli w kwietniu 2025 i letniego, czyli w październiku 2025 r. Na wartość zwróconych bonów zostanie wystawiona nota korygująca.
17. Na każdym bonie powinna być umieszczona klauzula: Z wyłączeniem napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych” oraz nadruk informujący o przeznaczeniu bonu, tj. napis „KUPON ŻYWIENIOWY”, wartości nominalnej bonu oraz terminie ważności bonu.
18. Termin ważności bonu nie może być krótszy niż 12 m-cy, licząc od daty ich dostawy do Zamawiającego.

pieczęć Wykonawcy

PGE Ekoserwis S.A.  
50-222 Wrocław, Pl. Staszica 30  
KRS: 0000879423, NIP: 897-10-06-564  
Nr rejestrowy BDO: 000000725  
Adres do korespondencji:  
PGE Ekoserwis S.A.  
44-207 Rybnik, ul. Podmiejska 119A

**OFERTA****I. OFERTĘ składa:**

	Nazwa i adres Wykonawcy/ów, KRS, NIP, REGON, BDO
Wykonawca <sup>1</sup>	
Osobą uprawnioną do reprezentacji jest/są	

**II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM (w sprawie niniejszej Oferty)**

Imię i nazwisko:	
Firma:	
Telefon:	
e-mail:	

**III. OFERTA WYKONAWCY**

1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie pkt 5.1.1. SWZ, oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu<sup>2</sup>, a w tym:
  - a) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - b) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

<sup>1</sup> W przypadku konsorcjum należy wpisać wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera. Dotyczy także Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

<sup>2</sup> W przypadku gdy oferta podpisywana będzie przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wykluczenia.

- d) nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a jeśli zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, to przed upływem składania Ofert dokonaliśmy płatności należnych podatków, opłat lub składek co będziemy w stanie wykazać Zamawiającemu,
- e) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadziliśmy Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlegamy wykluczeniu, spełniamy warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, a także nie zatailiśmy tych informacji,
- f) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, nie skazano prawomocnie za żadne z przestępstw wymienionych w pkt 5.1.1.2 SWZ,
- g) Wykonawca nie zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- h) bezprawnie nie wpływaliśmy, nie próbowaliśmy wpływać na czynności Zamawiającego, nie próbowaliśmy pozyskać, a także nie pozyskaliśmy informacji poufnych, mogących dać Wykonawcy przewagę w Postępowaniu zakupowym,
- i) dajemy rękojmię należytego wykonania Zakupu z uwagi na brak prowadzonego przeciwko Wykonawcy lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowania o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- j) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, aktywami Wykonawcy nie zarządza likwidator lub sąd, Wykonawca nie zawarł układu z wierzycielami, działalność gospodarcza Wykonawcy nie jest zawieszona, a także nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- k) nie mamy wiedzy o aktualnym figurowaniu na Liście Wykonawców, z którymi współpraca Spółek GK PGE została czasowo zawieszona,
- l) zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego niniejszym oświadczamy, że:
  - nie jesteśmy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - naszym beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - naszą jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu

269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

m) nie jesteśmy:

- obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
- osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 powyżej; lub
- osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub pkt 2 powyżej,

oraz oświadczamy, że nie ubiegamy się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na zdolności których będziemy polegać przy realizacji zamówienia, na których przypada ponad 10 % wartości zamówienia, będących równocześnie obywatelami, osobami, podmiotami lub organami wymienionymi w tiret 1-3 powyżej.

Ponadto zobowiązujemy się na żądanie Zamawiającego, na każdym etapie postępowania, złożyć dodatkowe dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie ww. przepisów

2. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, wykonanie przedmiotu zamówienia tj.: „**Zakup Bonów Żywnościowych na posiłki profilaktyczne dla pracowników**”, nr postępowania PGE Ekoserwis **POST/EKO/EKO/FZ/00159/2024**, za cenę:

Wartość nominalna bonów 984 080,00 zł netto	Cena jednostkowa netto zł (dla kosztów dostawy dla jednej lokalizacji)	% wartości nominalnej bonów (dla prowizji)	Wartość łączna netto zł
Koszty dostawy przesyłki (dla maksymalnie 15 lokalizacji)		X	[wpisujemy cenę jednostkową x 15] – tę wartość proszę wpisać na portalu zakupowym SWPP2
Pozostałe usługi (wartość prowizji naliczana od wartości nominalnej bonów)	X		[wpisujemy % x łączną wartość nominalną bonów 984 080,00] - tę wartość proszę wpisać na portalu zakupowym SWPP2
<b>Maksymalna łączna wartość zamówienia netto zł:</b>			

Wybór naszej Oferty **nie będzie / będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.



**Jeśli tak**, wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: ..... (do wypełnienia dla Wykonawcy zagranicznego)

3. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ, (w tym Wzoru Umowy), treść wyjaśnień i modyfikacji SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE oraz w Dobrych praktykach zakupowych. W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że my, nasi pracownicy, współpracownicy, osoby, przy pomocy, których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane<sup>3</sup> lub podwykonawcy będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
5. Podane w Ofercie elementy ceny obejmują przedmiot i zakres Zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu Zamówienia wpływające na wysokość ceny.
6. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy**<sup>4</sup> czynnym podatnikiem VAT/ jesteśmy w trakcie rejestracji jako płatnik podatku VAT i załączamy do oferty kopię deklaracji VAT-R<sup>5</sup> /posiadamy nr identyfikacji podatkowej VAT UE<sup>6</sup>:.....
7. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy**<sup>7</sup> mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.
8. Wykonawca oświadcza, iż **powołał / nie powołał**<sup>4</sup> Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub inną osobę kontaktową we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych, adres e-mail: .....
9. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania zamówienia.
10. Oświadczamy, że przedmiot Oferty jest zgodny z opisem Przedmiotu Zakupu.
11. Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia nie będziemy korzystać z podwykonawców / Oświadczamy, że realizację niżej wymienionych części zamówienia powierzymy podwykonawcom<sup>8</sup>:

Lp.	Podwykonawca / Dalszy Podwykonawca (Nazwa, adres)	Przedmiot i zakres [%] podwykonawstwa
....	.....	.....

12. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania Ofert.
13. Oświadczamy, iż akceptujemy termin realizacji Zamówienia wskazany przez Zamawiającego w OPZ.

<sup>3</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>4</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>5</sup> Wybrać jeżeli ma zastosowanie i należy załączyć wymagane dokumenty lub skreślić, jeżeli nie ma zastosowania - dotyczy podmiotów mających zarejestrowaną działalność gospodarczą na terenie RP

<sup>6</sup> Dotyczy podmiotów zagranicznych z terenu UE

<sup>7</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>8</sup> Niewłaściwe skreślić

14. Oświadczamy, iż zachowamy poufność danych uzyskanych w toku postępowania zakupowego.
15. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach ..... Oferty stanowią informacje wyłącznie do użytku Zamawiającego.
16. Nie dotyczy
17. Oświadczamy, że niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zamówienia nie jest podstawą do żądania zmiany ceny.
18. Zapoznaliśmy się z Komunikatem dot. obowiązku informacyjnego wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „Rozporządzenie”), znajdującym się na stronie internetowej: <https://pgeekoserwis.pl/pl/polityka-danych/informacja-o-przetwarzaniu-danych.html>.
19. Zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
20. Znalezione są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych,
21. Dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO.
22. W przypadku zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania, jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych (Zamawiającego), zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.
23. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem niepublicznym .
24. Do niniejszej oferty są dołączone następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - .....

....., dn. ....

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

### **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ – WZÓR UMOWY**

**Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór Umowy zawarty został w odrębnym pliku PDF.**

## ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH WOBEC OSÓB, KTÓRE PODAŁY SVOJE DANE BEZPOŚREDNIO (OSOBY PODPISUJĄCE UMOWĘ JAKO PEŁNOMOCNICY, OSOBY FIZYCZNE PODPISUJĄCE UMOWĘ JAKO JEJ STRONA)

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>PGE Ekoservis S.A.</b> z siedzibą przy we Wrocławiu (50-222), Plac Staszica 30
II. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się wyznaczonym <b>Inspektorem Ochrony Danych</b> , Panem Marcinem Żuchowskim pod adresem email: <a href="mailto:iod.pgeekoservis@gkpge.pl">iod.pgeekoservis@gkpge.pl</a> bądź pisemnie na adres naszej siedziby wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych (IOD) “.
III. Cele i podstawy przetwarzania	Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane: 1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, 2. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w tym realizacji żądań organów ścigania i na potrzeby postępowań sądowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); 3. w celu prowadzenia dokumentacji, realizacji wewnętrznych procedur, regulaminów, instrukcji obowiązujących w spółce i GK PGE będącym realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora związanego z zarządzaniem przedsiębiorstwem (art.6 ust.1 lit. f RODO); 4. w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu PGE S.A. w tym zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); 5. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącym realizacją prawnie uzasadnionego interesu PGE S.A. (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
IV. Okres przechowywania danych	Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe <b>będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń</b> , do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi, nie dłużej jednak niż 6 lat, licząc od pierwszego dnia roku następującego po roku, w którym zakończono stosunki gospodarcze lub od zakończenia umowy/ współpracy, w ramach której pozyskane zostały Pani/Pana dane osobowe.
V. Odbiorcy danych	<b>Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazywane:</b> a. podmiotom z Grupy PGE, naszym partnerom, czyli firmom, z którymi współpracujemy łącząc produkty lub usługi; b. instytucjom określonym przez przepisy prawa c. naszym podwykonawcom i usługodawcom (podmiotom przetwarzającym).
VI. Przekazywanie danych osobowych poza EOG	<b>Pani/Pana dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).</b> Mając jednak na uwadze usługi świadczone przez podwykonawców Administratora przy realizacji wsparcia dla usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT, Administrator może zlecać wykonanie określonych czynności bądź zadań informatycznych uznanym podwykonawcom działającym poza EOG, co może powodować przekazanie Pani/Pana danych poza EOG. Poszczególne kraje spoza EOG, na terytorium których będą przetwarzane Pani/Pana dane osobowe, zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zgodny ze standardami EOG. Natomiast w przypadku ich przetwarzania na terytorium Państw wobec, których Komisja Europejska nie stwierdziła zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony danych osobowych zgodnego ze standardami EOG, w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia tej ochrony, Administrator zawiera umowy z odbiorcami Pani/Pana danych osobowych. Umowy, o których mowa powyżej oparte są o standardowe klauzule umowne wydane przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO.

	<p>Kopię standardowych klauzul umownych, o których mowa powyżej można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych/ Specjalisty ds. ochrony danych osobowych. Zastosowany przez Administratora sposób zabezpieczenia Pani/Pana danych jest zgodny z zasadami przewidzianymi w rozdziale V RODO.</p> <p>W związku z powyższym może Pani/Pan zażądać dalszych informacji o stosowanych zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń oraz informację o miejscu ich udostępnienia. Jednocześnie informujemy, że Pani/Pana dane mogą być przetwarzane poza terytorium EOG przez odbiorców, którym te dane zostaną przekazane na podstawie przepisów prawa.</p>
<b>VII. Prawa osób, których dane dotyczą:</b>	<p><b>Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;</li> <li>b. sprostowania (poprawiania) swoich danych;</li> <li>c. usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;</li> <li>d. przenoszenia danych;</li> <li>e. wniesienia skargi do organu nadzorczego.</li> </ul>
<b>VIII. Prawo do wniesienia sprzeciwu</b>	<p>W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych przetwarzanych na podstawie uzasadnionego interesu administratora wskazanym powyżej. Administrator zaprzestanie przetwarzać dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, istniejące ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Ewentualny sprzeciw prosimy kierować na skrzynkę <a href="mailto:iod.pgseekoserwis@gkpqe.pl">iod.pgseekoserwis@gkpqe.pl</a> lub na adres siedziby administratora danych wskazany w pkt. I powyżej.</p>
<b>IX. Informacja o dobrowolności podania danych</b>	<p>Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji powyższych celów przetwarzania.</p>
<b>X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie</b>	<p>Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.</p>