

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Część 1 postępowania - Modernizacja elewacji budynku administracyjnego na zapleczu PE Przeworsk.

1.1. Przedmiotem postępowania zakupowego jest wykonanie robót budowlanych.

1.2. Zakres rzeczowy:

1.2.1. Budynek administracyjny na terenie Posterunku Energetycznego w Przeworsku

I Rozebranie wejścia do kotłowni

➤ Rozebranie pokrycia daszku z blachy trapezowej	5,00 m ²
➤ Rozebranie stropu nad schodami	0,80 m ³
➤ Rozebranie ścian z bloczków gazobetonowych	2,00 m ³
➤ Montaż okna PCV w miejscu drzwi wejściowych	0,70 m ²
➤ Uzupełnienie docieplenia elewacji budynku wg metody lekkiej-mokrej; płyty styropianowe, siatka, klej, tynk silikonowy	8,00 m ²
➤ Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej o gr. 8 cm na podbudowie betonowej na schodach do kotłowni	6,00 m ²
➤ Wywóz gruzu z utylizacją	2,40 m ³

II Malowanie elewacji budynku

➤ Malowanie elewacji budynku farbą silikonową z wcześniejszym myciem i gruntowaniem powierzchni	269,50 m ²
➤ Wykonanie warstwy wzmacniającej cokołu budynku, poprzez montaż siatki, kleju, tynku silikonowego	27,50 m ²

1.3. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w zakresie rzeczowym, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności oraz podania wykazu dokumentów potwierdzających ich równoważność takich jak: certyfikaty, aprobaty techniczne, z podaniem nazwy podmiotu wydającego oraz terminu ważności dokumentu.

1.4. Do obowiązku Wykonawcy należy:

1.4.1. Zagospodarowanie odpadów i materiałów z rozbiórki zgodnie z obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach) i zapisami SWZ. Sposób zagospodarowania materiałów z rozbiórek należy w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru odpowiednio udokumentować.

1.4.2. Prawidłowa, zgodna z obowiązującymi przepisami, utylizacja materiałów z rozbiórki.

1.4.3. Odpowiedzialność za wszelkie roszczenia rzeczowe i finansowe osób trzecich związane z prowadzonymi robotami, niewłaściwym zagospodarowaniem, składowaniem lub utylizacją odpadów i materiałów uzyskanych z rozbiórki.

1.5. Termin wykonania prac może ulec przesunięciu tylko w przypadkach określonych w Umowie.

1.6. Zasady realizacji zamówienia określa Projekt Umowy zakupowej stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**.

1.7. W celu złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1.7.1. Zapoznania się z dokumentacją przetargową oraz z planowaną lokalizacją robót budowlanych.

1.7.2. Zapoznanie się z „Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w PGE Dystrybucja S.A. z udziałem firm zewnętrznych” dostępnej na stronie internetowej www.pgedystrybucja.pl

1.7.3. Zapoznania się z warunkami i wymaganiami SWZ, w tym z treścią Projektu Umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**.

1.7.4. Uwzględnienia w ofercie wymaganych przez Zamawiającego warunków (przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny oferty).

2. Termin realizacji zamówienia

30-11-2024r. oraz zgodnie z Projektem Umowy zakupowej stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

3. Miejsce realizacji zamówienia

Posterunek Energetyczny Przeworsk, ul. Słowackiego 30, 37-200 Przeworsk.

4. Dostawy inwestorskie

Nie występują

5. Gwarancja

- 5.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi i 36 miesięcznej gwarancji na wykonane zamówienie wraz z zamontowanymi urządzeniami, licząc od dnia odbioru końcowego bez uwag.

6. Podwykonawstwo

- 6.1. Zamawiający **nie dopuszcza** wykonywanie/a przedmiotu zakupu przez podwykonawców.

7. Wymagania dodatkowe:

- 7.1. W cenie oferty zgodnie z treścią umowy Wykonawca uwzględni wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym wymienione poniżej:

- 7.1.1. Zorganizowanie i zabezpieczenie placu budowy (praca w czynnym obiekcie),
- 7.1.2. Przedłożenie wymaganych prawem świadectw bezpieczeństwa, certyfikatów i atestów na wbudowane materiały i urządzenia,
- 7.1.3. Koszty pomiarów, badań, nadzorów, odbiorów z wyłączeniem odbiorów i nadzorów wykonywanych przez Zamawiającego,
- 7.1.4. Koszty demontażu i utylizacji materiałów i urządzeń, zgodnie z obowiązującą Ustawą o odpadach.
- 7.1.5. Wszelkie koszty związane z rozbiórką i usunięciem powstałych odpadów (m in. załadunku i transportu).
- 7.1.6. Naprawę lub koszty naprawy uszkodzonych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania robót dróg, chodników, ogrodzeń, mostków, urządzeń melioracyjnych, itp.
- 7.1.7. Inne czynności i koszty ich realizacji niewymienione w ppkt od 7.1.1. do 7.1.6., niewynikające wprost z niniejszego opisu przedmiotu zamówienia lub w niej nie ujęte ale konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną, przepisami prawa oraz SWZ.

7.2. Szczegółowe warunki realizacji zadania.

- 7.2.1. Z uwagi na uwarunkowania Zamawiający wymaga szczególnie dokładnego zapoznania się z warunkami wykonywania planowanych robót w miejscu ich przyszłej realizacji oraz ich koordynacji z użytkownikiem obiektu.
- 7.2.2. Wszystkie ograniczenia związane z zabezpieczeniem terenu w trakcie prowadzenia prac Wykonawca uzgodni z Kierownikiem Wydziału Administracji i Logistyki RE Jarosław.
- 7.2.3. Teren po robotach należy doprowadzić do stanu poprzedniego wymaganego przez użytkownika obiektu.

7.3. Wymagania Zamawiającego związane z organizacją pracy.

- 7.3.1. Wykonawca powinien dysponować potencjałem osobowym i sprzętowym pozwalającym na realizację zadania.

Załączniki:

Załącznik nr 1.1. – Przedmiar robót.