**WYKAZ I HARMONOGRAM CZYNNOŚCI USŁUGI SPRZĄTANIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja prac** | **Częstotliwość wykonania** | | | | | **Uwagi** |
| codziennie w dni robocze | w tygodniu | w miesiącu | w roku kalendar  zowym | Wg potrzeb |
| **POMIESZCZENIA BIUROWE ZARZĄDU SPÓŁKI ORAZ DYREKTORÓW GENERALNYCH ODDZIAŁÓW** | | | | | | | |
| 1. | Opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci, wymiana plastikowych worków w koszach | **X** |  |  |  |  |  |
| 2. | Opróżnianie pojemników niszczarek |  |  |  |  | **X** | **W przypadku pełnego worka.** |
| 3. | Zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg | **X** |  |  |  |  |  |
| 4. | Pranie wykładzin dywanowych, dywanów |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 5. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów, wyposażenia biurowego (z wyjątkiem sprzętu komputerowego), i innych elementów wyposażenia pomieszczeń np. obrazy itp. |  | **3** |  |  |  |  |
| 6. | Mycie opraw oświetleniowych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 7. | Czyszczenie kaloryferów |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 8. | Mycie okien obustronne, Czyszczenie verticali, rolet, żaluzji. |  |  |  | **2** |  | 1. **Kwiecień,** 2. **Październik,** |
| 9. | Mycie przeszkleń wewnętrznych obustronne |  | **1** |  |  |  |  |
| 10. | Usuwanie zabrudzeń z drzwi, framug, kontaktów |  |  | **1** |  |  |  |
| 11. | Konserwacja blatów biurek środkami do tego przeznaczonymi. |  | **2** |  |  |  |  |
| 12. | Konserwacja mebli środkami do tego przeznaczonymi |  |  | **1** |  |  |  |
| 13. | Czyszczenie obić krzeseł i foteli tapicerowanych (mycie i konserwacja w przypadku foteli skórzanych). |  |  |  | **2** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 14. | Czyszczenie i mycie opraw wentylacyjnych. |  |  |  | **1** |  |  |
| 15. | Odkurzanie, żyrandoli, obrazów, ścian. |  |  |  | **2** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja prac** | **Częstotliwość wykonania** | | | | | **Uwagi** |
| codziennie w dni robocze | w tygodniu | w miesiącu | w roku kalendar  zowym | Wg potrzeb |
| **POMIESZCZENIA BIUROWE PRACOWNIKÓW, SALE KONFERENCYJNE, LABORATORIA** | | | | | | | |
| 1. | Opróżnianie pojemników niszczarek |  |  |  |  | **X** | **W przypadku pełnego worka.** |
| 2. | Zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg |  | **2\*** |  |  |  | **Wtorek, czwartek\*** |
| 3. | Pranie wykładzin dywanowych, dywanów |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 4. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów, wyposażenia biurowego (z wyjątkiem sprzętu komputerowego), i innych elementów wyposażenia pomieszczeń np. obrazy itp. |  | **2\*** |  |  |  | **Wtorek, czwartek\*** |
| 5. | Mycie opraw oświetleniowych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 6. | Czyszczenie kaloryferów |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 7. | Mycie okien obustronne, Czyszczenie verticali, rolet, żaluzji. |  |  |  | **2** |  | 1. **Kwiecień,** 2. **Październik,** |
| 8. | Mycie przeszkleń wewnętrznych obustronne |  |  | **2** |  |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 9. | Usuwanie zabrudzeń z drzwi, framug, kontaktów |  |  | **1** |  |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 10. | Czyszczenie obić krzeseł i foteli tapicerowanych (mycie i konserwacja w przypadku foteli skórzanych). |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 11. | Czyszczenie i mycie opraw wentylacyjnych. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 12. | Odkurzanie, żyrandoli, obrazów, ścian. |  |  |  | **2** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |

**POMIESZCZENIA SANITARNE (WC, łazienki, umywalnie, natryski, itp.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków plastikowych w koszach na śmieci, wynoszenie śmieci | **X** |  |  |  |  |  |
| 2. | Czyszczenie i dezynfekowanie wszystkich urządzeń sanitarnych i wyposażenia sanitarnego | **X** |  |  |  |  |  |
| 3. | Usuwanie osadu i kamienia z urządzeń sanitarnych |  | **1** |  |  |  |  |
| 4. | Czyszczenie pomieszczeń sanitarnych, armatury, okładzin ściennych, czyszczenie luster i innego wyposażenia |  | **1** |  |  |  |  |
| 5. | Usuwanie zabrudzeń z drzwi, framug, kontaktów i powierzchni szklanych |  |  | **1** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Mycie opraw oświetleniowych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 7. | Czyszczenie kratek wentylacyjnych |  |  |  | **1** |  |  |
| 8. | Mycie powierzchni podłogowych środkiem  Dezynfekującym | **X** |  |  |  |  |  |
| 9. | Sprawdzenie stanu i w razie potrzeby uzupełnienie papieru toaletowego, mydła w płynie, ręczników papierowych, środków zapachowych, odświeżaczy powietrza. | **X** |  |  |  |  |  |
| 10. | Czyszczenie kaloryferów |  |  |  | **1** |  |  |
| 11. | Mycie okien obustronne |  |  |  | **2** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |

**HOLE, KORYTARZE, SCHODY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg | **X** |  |  |  |  |  |
| 2. | Usuwanie zabrudzeń z drzwi, framug, kontaktów i powierzchni szklanych, poręczy i balustrad. |  |  | **2** |  |  |  |
| 3. | Pranie wykładzin dywanowych, dywanów |  |  |  |  | **X** | **Na żądanie Zamawiającego. Nie więcej niż dwa razy w roku.** |
| 4. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów, wyposażenia biurowego (z wyjątkiem sprzętu komputerowego), i innych elementów wyposażenia pomieszczeń np. obrazy itp. | **X** |  |  |  |  |  |
| 5. | Mycie opraw oświetleniowych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 6. | Czyszczenie kaloryferów, gaśnic, szafek ppoż. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 7. | Mycie okien obustronne, mycie klatek schodowych oszklonych z podnośnika |  |  |  | **2** |  | 1. **Kwiecień,** 2. **Październik,** |
| 8. | Czyszczenie obić mebli tapicerowanych i drewnianych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 9. | Utrzymanie w czystości wycieraczek | **X** |  |  |  |  |  |
| 10. | Opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci, wymiana plastikowych worków w koszach | **X** |  |  |  |  | **Wymiana worków, gdy jest zapełniony.**  **Frakcja zmieszana codzienna wymiana worków.** |

**POMIESZCZENIA SOCJALNE (pomieszczenia kuchenne, jadalnie, szatnie, suszarnie, pralnie, itp.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci, wymiana plastikowych worków w koszach | **X** |  |  |  |  | **Wymiana worków gdy jest zapełniony.**  **Frakcja zmieszana codzienna wymiana** **worków.** |
| 2. | Zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg | **X** |  |  |  |  |  |
| 3. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów, wyposażenia biurowego i innych elementów wyposażenia pomieszczeń np. obrazy itp. |  | **1** |  |  |  |  |
| 4. | Mycie opraw oświetleniowych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego.** |
| 5. | Czyszczenie kaloryferów |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 6. | Mycie okien obustronne, Czyszczenie verticali, rolet, żaluzji. |  |  |  | **2** |  | 1. **Kwiecień,** 2. **Październik,** |
| 7. | Mycie przeszkleń wewnętrznych obustronne |  |  |  | **2** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 8. | Usuwanie zabrudzeń z drzwi, framug, kontaktów. |  |  | **1** |  |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 9. | Czyszczenie obić krzeseł i foteli tapicerowanych |  |  | **1** |  |  |  |
| 10. | Czyszczenie i mycie opraw wentylacyjnych. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 11. | Odkurzanie i czyszczenie okładzin ściennych. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 12. | Mycie i czyszczenie sprzętu AGD. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 13. | Czyszczenie armatury. |  | **3** |  |  |  |  |

**POMIESZCZENIA GOSPODARCZE, PIWNICE, MAGAZYNY, WARSZTATY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg |  |  | **2** |  |  |  |
| 2. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów, wyposażenia biurowego (z wyjątkiem sprzętu komputerowego), i innych elementów wyposażenia pomieszczeń |  |  | **2** |  |  |  |
| 3. | Mycie opraw oświetleniowych |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 4. | Czyszczenie kaloryferów |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 5. | Mycie okien obustronne, Czyszczenie verticali, rolet, żaluzji. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 6. | Mycie przeszkleń wewnętrznych obustronne |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 7. | Usuwanie zabrudzeń z drzwi, framug, kontaktów. |  |  | **1** |  |  |  |
| 8. | Czyszczenie krzeseł. |  |  |  | **2** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 9. | Czyszczenie i mycie opraw wentylacyjnych. |  |  |  | **1** |  | **Na żądanie Zamawiającego** |
| 10. | Czyszczenie armatury, okładzin ściennych, czyszczenie luster i innego wyposażenia. |  |  | **1** |  |  |  |

**WINDY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mycie podłogi w kabinie windy. | **X** |  |  |  |  |  |
| 2. | Czyszczenie luster i ścian. |  | **2** |  |  |  |  |
| 3. | Czyszczenie i polerowanie wszystkich elementów metalowych i szklanych. |  | **2** |  |  |  |  |
| 4. | Mycie drzwi i framug drzwi. |  | **2** |  |  |  |  |
| 5. | Mycie opraw oświetleniowych. |  |  | **1** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja prac** | **Częstotliwość wykonania** | | | | | **Uwagi** |
| codziennie w dni robocze | w tygodniu | w miesiącu | w roku kalendar  zowym | Wg potrzeb |

**TERENY ZEWNĘTRZNE (Tereny przy budynkach biurowych, chodniki, parkingi)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Utrzymywanie w czystości terenów utwardzonych (usuwanie liści, gałęzi, piasku itp.). | **X** | **2** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane 2 razy w tygodniu. Od 1.10. do 31.03. codziennie. |
| 2. | Opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci, wymiana plastikowych worków w koszach (jeżeli występują). | **X** |  |  |  |  |  |
| 3. | Czyszczenie z piasku i innych zanieczyszczeń kratek w wejściu do budynku. | **X** |  | **2** |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane 2 razy w miesiącu. Od 1.10. do 31.03. codziennie. |
| 4. | Zamiatanie i mycie schodów przed budynkiem. | **X** | **2** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane 2 razy w tygodniu. Od 1.10. do 31.03. codziennie |
| 5. | Zamiatanie podjazdu dla Niepełnosprawnych. | **X** | **2** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane 2 razy w tygodniu. Od 1.10. do 31.03. codziennie. |
| 6. | Mycie i czyszczenie balustrad i innych elementów małej architektury. |  |  | **1** |  |  |  |
| 7. | Utrzymywanie trawników w czystości (usuwanie liści, gałęzi, itp.). |  | **2** |  |  |  |  |
| 8. | W okresie zimowym zapewnienie i utrzymywanie pełnej funkcjonalności parkingów i schodów wejściowych oraz ciągów pieszych przyległych do nieruchomości Zamawiającego, posypywanie piachem oraz innymi środkami zapobiegającymi poślizgnięciu. |  |  |  |  | **X** | Zamawiający wymaga, aby środki wykorzystywane do posypywania ciągów komunikacyjnych nie powodowały degradacji materiału, z którego są wykonane (szczególnie kostki brukowej wrażliwej na działanie niektórych substancji chemicznych). W szczególności opadów śniegi i występującym oblodzeniu. |
| 9. | W okresie zimowym zapewnienie i utrzymywanie pełnej funkcjonalności ciągów komunikacyjnych wewnętrznych. Odśnieżanie parkingu, schodów wejściowych do godziny 6.00 rano w przypadku nocnych opadów śniegu. |  |  |  |  | **X** |  |
| 10. | Koszenie trawników i usuwanie skoszonej trawy |  |  |  |  | **X** | Usługa wykonywana sukcesywnie, zależnie od warunków pogodowych.  Dopuszczalna maksymalna wysokość trawy 15 cm – monitorowanie po stronie Wykonawcy. Pokos trawy pozostawiony na terenie zamawiającego. |
| 11. | Wywożenie śniegu. |  |  |  |  | **X** | Na żądanie Zamawiającego .Przy braku miejsca na składowanie, które jest do tego wyznaczone. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja prac** | **Częstotliwość wykonania** | | | | | **Uwagi** |
| codziennie w dni robocze | w tygodniu | w miesiącu | w roku kalendar  zowym | Wg potrzeb |

**TERENY ZEWNĘTRZNE (Tereny przy garażach, magazynach, warszatach, chodniki, parkingi)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Utrzymywanie w czystości terenów utwardzonych (usuwanie liści, gałęzi, piasku itp.). |  | **1 lub 3** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane jeden raz w tygodniu. Przez resztę okresu w ciągu roku będzie do wykonywane 3 razy w tygodniu. |
| 2. | Opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci, wymiana plastikowych worków w koszach (jeżeli występują). |  | **1** |  |  |  |  |
| 3. | Czyszczenie z piasku i innych zanieczyszczeń kratek w wejściu do budynku. |  | **1 lub 3** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane jeden raz w tygodniu. Przez resztę okresu w ciągu roku będzie do wykonywane 3 razy w tygodniu. |
| 4. | Zamiatanie i mycie schodów przed budynkiem. |  | **1 lub 3** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane jeden raz w tygodniu. Przez resztę okresu w ciągu roku będzie do wykonywane 3 razy w tygodniu. |
| 5. | Zamiatanie podjazdu dla Niepełnosprawnych. |  | **1 lub 3** |  |  |  | W okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września czynności będą wykonywane jeden raz w tygodniu. Przez resztę okresu w ciągu roku będzie do wykonywane 3 razy w tygodniu. |
| 6. | Mycie i czyszczenie balustrad i innych elementów małej architektury. |  |  | **1** |  |  |  |
| 7. | W okresie zimowym zapewnienie i utrzymywanie pełnej funkcjonalności parkingów i schodów wejściowych oraz ciągów pieszych przyległych do nieruchomości Zamawiającego, posypywanie piachem oraz innymi środkami zapobiegającymi poślizgnięciu. |  |  |  |  | **X** | Zamawiający wymaga, aby środki wykorzystywane do posypywania ciągów komunikacyjnych nie powodowały degradacji materiału, z którego są wykonane (szczególnie kostki brukowej wrażliwej na działanie niektórych substancji chemicznych) |
| 8. | W okresie zimowym zapewnienie i utrzymywanie pełnej funkcjonalności ciągów komunikacyjnych wewnętrznych. Odśnieżanie parkingu, schodów wejściowych do godziny 6.00 rano w przypadku nocnych opadów śniegu. |  |  |  |  | **X** |  |
| 9. | Koszenie trawników i usuwanie skoszonej trawy |  |  |  |  | **X** | Usługa wykonywana sukcesywnie, zależnie od warunków pogodowych.  Dopuszczalna maksymalna wysokość trawy 15 cm – monitorowanie po stronie Wykonawcy. |
| 10. | Wywożenie śniegu. |  |  |  |  | **X** | Na żądanie Zamawiającego .Przy braku miejsca na składowanie, które jest do tego wyznaczone. |

**Wszystkie czynności określone, jako: „Na żądanie Zamawiającego” w ilości określonej w niniejszym harmonogramie, będą wykonywane w ramach wynagrodzenia Wykonawcy.**

**Wszystkie czynności wymienione w niniejszym harmonogramie będą wykonywane przy użyciu sprzętu i środków Wykonawcy.**

**Wykonywanie czynności niezgodnie z harmonogramem lub brak ich wykonywania będzie skutkował nałożeniem na Wykonawcę kar umownych.**