# 

# ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, OPIS SPOSOBU OCENY, ELEMENTY SKŁADOWE OFERTY

# POST/DYS/OLD/GZ/02894/2024

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt. 9.4.1.2 – 9.4.1.8 oraz 9.4.2 5 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A.
  2. Spełniają warunki udziału jak niżej:
     1. **Posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu,   
        w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym   
        i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy winni wykazać, że

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali dostawy części zamiennych do pojazdów o łącznej wartość nie mniejszej niż 100 000,00 PLN netto.

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

1. Posiadają i udostępnią Zamawiającemu platformę handlową (darmową) w formie aplikacji/strony internetowej, spełniającą co najmniej poniższe wymagania:

* identyfikację części po danych pojazdu;
* identyfikację części po numerach VIN pojazdu;
* identyfikację części po numerach części katalogowych;
* podgląd w formie zdjęciowej oferowanych części;
* dostępność części;
* podgląd cen detalicznych oraz cen z uwzględnionym rabatem;
* podgląd zamówień złożonych przez Zamawiającego oraz stanu ich realizacji.

Platforma nie może być rozwiązaniem prototypowym, stworzonym wyłącznie na potrzeby przedmiotowego zamówienia. Wykonawca jest zobligowany do złożenia oświadczenia w tym zakresie w załączniku nr 7 do SWZ, jak również, że platforma jest standardowo wykorzystywana przez Wykonawcę oraz udostępniana innym Zamawiającym. Zamawiający uzna warunek dysponowania platformą za spełniony, jeżeli wszystkie wymienione funkcje będą spełniane bezpośrednio przez platformę lub platformę wraz z dodatkowym programem bądź katalogiem.

* + 1. **Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

* + 1. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu**

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

1. **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 1. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć   
wraz z Ofertą przygotowaną zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ** następujące dokumenty:

* 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**;
  2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z treścią **Załącznika nr 4 do SWZ** (*jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*;
  3. aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie 9.4.1.7 Procedury *(w przypadku konsorcjum, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów).* (*jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*;

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobierze te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp;

* 1. Wykaz doświadczenia (**Załącznik nr 6 do SWZ**), o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. a) powyżej, wraz z dowodami określającymi czy dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są np.: referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru,   
     z których treści wynika należyte wykonanie, wystawione/podpisane przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.
  2. oświadczenie potwierdzające posiadanie zewnętrznej platformy handlowej w formie strony internetowej/aplikacji **(Załącznik nr 7 do SWZ)**.

1. **Na kompletną Ofertę składają się dokumenty jak niżej**:
   1. **Formularz Oferty (przygotowany wg Załącznika nr 3 do SWZ)** przygotowanyzgodnie   
      z wymogami SWZ.

**Uwaga: Dokument składający się na ofertę wymieniony w pkt 3.1. powyżej nie podlega uzupełnieniu**

* 1. Dokumenty/oświadczenia/wykazy wymienione w pkt 2 powyżej
  2. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 2.3. powyżej. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie do którego się odnosi oraz zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik. W przypadku, gdy Oferta podpisywana będzie przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie podstaw do wykluczenia
  3. Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest wspólnie na podstawie zawartej umowy, Wykonawca powinien załączyć – umowę spółki cywilnej
  4. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do Oferty należy załączyć umowę konsorcjum lub inną podobną umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:
* oznaczenie Stron umowy,
* wskazanie sposobu reprezentacji konsorcjantów,
* jednoznaczne określenie wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
* odpowiedzialność solidarną konsorcjantów za wykonanie umowy zakupowej wobec Zamawiającego,
* czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin realizacji zamówienia.
  1. O ile nic innego nie wynika z umowy, o której mowa w pkt 3.4. i 3.5. powyżej, Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni złożyć i załączyć udzielone na rzecz podmiotu będącego liderem konsorcjum / spółki cywilnej pełnomocnictwo do podpisania w ich imieniu Oferty, niezależnie od pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 3.3. powyżej. W przypadku podpisania Oferty przez osobę/y nie będącą/e uprawnioną/ymi do reprezentowania lidera konsorcjum / spółki cywilnej, również należy załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby wystawione przez lidera konsorcjum / spółki cywilnej. Wystarczającymi dokumentami są również pełnomocnictwa wystawione przez każdego ze wspólników umowy spółki cywilnej / konsorcjum / innej podobnej umowy dla jednego wspólnego pełnomocnika   
     w formie oryginału lub kserokopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonego notarialnie za zgodność z oryginałem.

1. Dokumenty należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie skanu dokumentu podpisanego własnoręcznie przez osoby upoważnione.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się podmiotów o udzielenie zamówienia na podstawie zawartej umowy, każdy z Wykonawców dołącza do oferty dokumenty wymienione w pkt 2.2., 3.3., 3.4., 3.5. i 3.6., zaś podane w pkt 2.1., mogą dołączyć wspólnie.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub   
   w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.