

WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ¹

1. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe (jeżeli dotyczy):

Szczegółowy zakres zamówienia:

Lp.	Nazwa materiału	jm	Ilość	Uwagi
1	AKUMULATOR ŻELOWY BEZOBSŁUGOWY SBL 5-12L 5AH 12V WYMIARY 90X70X101MM WAGA 1,85KG	Szt.	52	<ul style="list-style-type: none"> Napięcie nominalne 12 V Pojemność nominalna 5,2 Ah @ C20 dla rozładowania do 1,75 V/celę dla 20°C 5,0 Ah @ C10 dla rozładowania do 1,80 V/celę dla 20°C Wymiary: Długość 90mm ; Szerokość: 70mm Wysokość / wys. całkowita: 101/107 mm Waga:~ 1,85kg Technologia wykonania: AGM Projektowana żywotność: 6-9 lat dla pracy buforowej Maksymalny prąd rozładowania: 75A (5 sek.) Prąd zwarciovowy: 270A Maksymalny prąd ładowania: 1,5A Rodzaj terminala: fast-on 6,3mm
2	AKUMULATOR BEZOBSŁUGOWY GP-12170 17AH 12V SYSTEMY ZASILANIA AWARYJNEGO UPS DŁ X SZER X WYS 181X76X165MM WAGA 5,5KG	Szt.	1	<ul style="list-style-type: none"> Napięcie 12 V. Pojemność 17 Ah. Max. prąd rozładowania 5 sec.230 A. Długość: 181 mm. Szerokość: 76 mm. Wysokość: 165 mm. Wysokość z terminalem: 167 mm. Waga: 5.5 kg Terminal: 12 x 12 x 2 mm.

- 1) Zamawiający dopuszcza oferty równoważne o parametrach nie gorszych od wymaganych.
- 2) Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy musi być sprzętem nowym, pochodzącym z bieżącej produkcji, nie używanym wcześniej w innych projektach.
- 3) Towar winien być dostarczony do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 7.00 do 14.00.
- 4) Towar winien być wydany Zamawiającemu w opakowaniach zwyczajowo przyjętych dla danego rodzaju towaru i sposobu jego przewozu.

2. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty.

- 1) Oświadczenie Wykonawcy – zgodnie z załączonym wzorem, – iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzania na rynek.
- 2) **Karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający spełnienie wymagań w przypadku zaoferowania produktów równoważnych.**
- 3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru.
- 4) Oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy.

3. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia.

Przy każdej dostawie:

¹ Uwaga! – Wnioskodawca może odstąpić od opisu wymagań prawnych i wymaganych parametrów techniczno-użytkowych a także wymaganych dokumentów zgodnie z częścią II, ust.2 Wytycznych (...).

- dowód dostawy wygenerowany w Portalu Dostawcy PGG S.A.,
- karta gwarancyjna.

4. Wymagania dotyczące gwarancji (jeżeli dotyczy):

- 1) Zamawiający wymaga co najmniej – **24 miesięcznej gwarancji** od daty dostarczenia materiału do magazynu Zamawiającego.
- 2) Gwarancje, reklamacje i kary umowne zgodne z **Ogólnymi Warunkami Zakupu i Realizacji Dostaw materiałów, wyrobów i części zamiennych maszyn i urządzeń dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.**

5. Propozycja innych niż cena kryteriów oceny ofert z określeniem ich wagi oraz algorytmów punktacji:

Nie dotyczy

6. Dokument(y) wymagany(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Nie dotyczy

7. Inne

Termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do zamawiającego

8. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:

- ☒ - w żadnej postaci nie zachodzi negatywne oddziaływanie na środowisko
- ☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, jednak nie powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający
- ☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający, tj.:(wymienić np.: złom, odpady pogórnictwa, drewno, opakowania itp.)

.....
Imię i nazwisko, podpis