

# WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ

**Wykonanie surowych wyrobów z brązu dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK  
Sośnica**

Poz.	Nazwa	Wymiar	Gatunek	Ilość	Wykonanie materiałowe wg normy
1.	TULEJA Z BRĄZU ODLEW SUROWY	250X110X500MM  Ø 250mm-średnica zewnątrzna, Ø 110mm-średnica wewnętrzna, 500mm-długość	B555	≈ 432 kg <b>2 szt.</b>  (2x216 kg)	PN - EN 1982:2017-10 lub równoważna
2.	TULEJA Z BRĄZU ODLEW SUROWY	110X50X500MM  Ø 110mm-średnica zewnątrzna, Ø 50mm-średnica wewnętrzna, 500mm-długość	B555	≈ 84 kg <b>2szt.</b>  (2x42 kg)	PN - EN 1982:2017-10 lub równoważna
3.	TULEJA Z BRĄZU ODLEW SUROWY	150x50x500MM  Ø 150mm-średnica zewnątrzna, Ø 50mm-średnica wewnętrzna, 500mm-długość	B555	≈ 140 kg <b>2szt.</b>  (2x70 kg)	PN - EN 1982:2017-10 lub równoważna
4.	WALEK Z BRĄZU ODLEW SUROWY	110x500MM  Ø 110mm-średnica zewnątrzna, 500mm-długość	BA1032	≈ 86 kg <b>2szt.</b>  (2x43 kg)	PN - EN 1982:2017-10 lub równoważna

5.	TULEJA Z BRAZU ODLEW SUROWY	320X210X500mm  Ø 320mm-średnica zewnątrzna, Ø 210mm-średnica wewnętrzna, 500mm-długość	B555	≈ 546 kg 2 szt. (2x273 kg)	PN - EN 1982:2017-10 lub równoważna
----	--------------------------------------	--	------	----------------------------------	--

1. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe (jeżeli dotyczy):

- przedmiot zamówienia musi być wykonany ze stopów metali nieżelaznych zgodnie z normą jak podano w tabeli,
- przedmiot zadania musi być wykonany w zakresie wymiarowym jak w tabeli w długościach handlowych, – fabrycznie nowy, wolny od wad i wykonany zgodnie z normami przynależnymi dla danego materiału.
- Oferowany przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy i wolny od wad fabrycznych. Pojęcie fabrycznie nowego oznacza, iż oferowany wyrób stanowiący przedmiot zamówienia, jest skompletowany wyłącznie z materiałów nowych, czyli takich, które nie były remontowane, regenerowane i używane.

2. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty (jeżeli dotyczy).

- a) Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek - załącznik nr 4.
- b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej załącznik nr 5.
- c) Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy lub dużego przedsiębiorcy - załącznik
- d) Wykaz parametrów techniczno-użytkowych oferowanego przedmiotu zamówienia, spełnienia wymagań prawnych, wykaz załączonych dokumentów, potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego - załącznik nr 2a.

3. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia (jeżeli dotyczy).

Przy każdej dostawie:

- a) dowód/dokument dostawy (WZ),
- b) dokument jakości dla danej partii wyrobów lub atest hutniczy dla danej partii wyrobów,
- c) dokument gwarancji dla danej partii wyrobów.

4. Wymagania dotyczące gwarancji (jeżeli dotyczy):

Min. 12 miesięcy od dostawy do magazynu Zamawiającego.

5. Propozycja innych niż cena kryteriów oceny ofert z określeniem ich wagi oraz algorytmów punktacji: Nie dotyczy.

6. Dokument(y) wymagany(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Nie dotyczy.

7. Inne

Termin realizacji dostawy do 30 dni od daty otrzymania zamówienia.

Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego. Dostawa do magazynu Zamawiającego na koszt Dostawcy.

**Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:**

- ☒ - w żadnej postaci nie zachodzi negatywne oddziaływanie na środowisko
- ☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, jednak nie powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający
- ☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający, tj.: .....(wymienić np.: złom, odpady pogórnice, drewno, opakowania itp.)

*Podpis kierownika komórki organizacyjnej sporządzającej wniosek*

Starszy inspektor

*Wnuk*  
mgr inż. Krzysztof Wnuk

.....  
Imię i nazwisko, podpis

.....  
Data