

ZGŁOSZENIE GOTOWOŚCI DO ODBIORU

1. ZGŁASZAJĄCY
2. NAZWA ZADANIA.....
3. UMOWA NR
4. INWESTOR
5. MIEJSCOWOŚĆ
6. PROPONOWANY TERMIN ODBIORU

Załączniki wg wykazu określonego na podstawie Załącznika nr 5 np:**

1. Dokumentacja powykonawcza.....
2. Pozwolenie na budowę wydane/ zgłoszenie robót przyjęte* nr.....z dnia
przez.....
3. Powykonawcze inwentaryzacje geodezyjne.....
4. Instrukcja eksploatacji.....
5. Dokumenty dopuszczenia wyrobów budowlanych urządzeń do obrotu i powszechnego stosowania
lub stosowania jednostkowego
 - 5.1. Atesty.....
 - 5.2. Certyfikaty
 - 5.3. Deklaracje zgodności.....
6. Protokoły badań i sprawdzeń odbiorczych
 - 6.1. Transformatora (nr, data).....
 - 6.2. Aparatury rozdzielczej WN/SN/nn*.....
 - 6.3. Uziemienia roboczego i ochronnego + plan.....
 - 6.4. Odbioru kabla przed zasypaniem.....
 - 6.5. Odbioru nawierzchni i zagęszczenia gruntu.....
 - 6.6. Kabla WN/SN/nn*.....
 - 6.7. Konstrukcji wsporczych.....
 - 6.8. Przewodu WN/SN/nn*.....
 - 6.9. Ograniczników.....

-
- 6.10. Napięcie rażenia.....
- 6.11. EAZ.....
- 6.12. „Wykaz danych niezbędnych do założenia Karty Urządzenia w CRO” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2016r. (dla urządzeń zawierających SF₆ w ilości co najmniej 3 kg w wyodrębnionych przedziałach gazowych, wypełniona w zakresie danych urządzenia i podpisana przez składającego) zgodnie Załącznikiem nr 10.
- 6.13.
7. Protokoły badań i sprawdzeń fabrycznych.....
-
8. Inne dokumenty
- 8.1. Karty gwarancyjne.....
- 8.2. Instrukcje fabryczne.....
- 8.3. Opracowane programy łączeniowe dla wykonania badań odbiorczych.....
- 8.4. Oświadczenie Kierownika Budowy/Kierownika Robót/Kierownika jednostki/komórki;
Potwierdzenie Oświadczenie Kierownika Budowy/Kierownika Robót/Kierownika jednostki/komórki (**Załącznik nr 4**)
9. Rozliczenie materiałów z demontażu.....
-

Jednocześnie OŚWIADCZAM, iż niniejsze zadanie (zastosowane wyroby oraz wykonane prace) zostało zrealizowane zgodnie ze Standardami w sieci dystrybucyjnej ENEA Operator sp. z o.o. Nie dotyczy przypadków niezgodności ze standardami, które są wynikiem uzyskanych wcześniej zgód na odstępstwo od stosowania Standardów.***

.....

(data, pieczęć i podpis zgłaszającego)

Kierownik Budowy/Kierownik Robót/Kierownik komórki/jednostki*

10. Komplet dostarczonych dokumentów przyjął:

.....

(data, pieczęć i podpis przyjmującego)

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Prowadzący Zadanie*

11. Informacja o usunięciu usterek (nie mających wpływu na przeprowadzenie Odbioru z wynikiem pozytywnym):

.....

.....

.....

.....

(data, pieczęć i podpis zgłaszającego)

Kierownik Budowy/Kierownik Robót/Kierownik jednostki/komórki*

.....

(data, pieczęć i podpis przyjmującego)

Inspektor Nadzoru/Prowadzący Zadanie*

* - niepotrzebne skreślić

** - dostosować do potrzeb wynikających z rodzaju Zadania zaktualizować numerację punktów

*** - skreślić gdy zadanie inwestycyjne jest realizowane na podstawie dokumentacji zleconej do realizacji przed wejściem w życie Standardów dotyczących robót i wyrobów objętych projektem.