



**Zakład Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.**
Nowy Dwór Mazowiecki

Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. RTM. Witolda Pileckiego 100
05 – 101 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel. + 48 (22) 775 – 73 – 38
www.zwikndm.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- do przetargu prowadzonego na podstawie art. 70¹ - 70⁵

**ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93, z
późn. zm) oraz Regulaminu udzielania zamówień sektorowych Zakładu
Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Dworze Mazowieckim”**

na

**wybór wykonawcy dla zadania pt. Specjalistyczne szkolenie z zakresu
cyberbezpieczeństwa dla pracowników wraz z kadrą zarządzającą w
Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. Nowy Dwór Mazowiecki**

Nr ref.: ZP/4/03/26

Zatwierdził:

(pieczęć i podpis)

Nowy Dwór Mazowiecki, Marzec 2026 r.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I:	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
Rozdział II:	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Rozdział III:	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV:	Formularz oferty.
Rozdział V:	Istotne postanowienia umowy.
Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści także „SIWZ” lub „specyfikacją”.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.

ul. RTM. Witolda Pileckiego 100, 05-101 Nowy Dwór Mazowiecki

telefon: (0 22) 775 73 38; faks: (0 22) 775 73 28

www.zwikndm.pl

Godziny urzędowania: od 8:00 do 16:00.

2. Oznaczenie postępowania i sposób porozumiewania się z Wykonawcami.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument (dalej: „Zamówienie”) oznaczone jest znakiem: **ZP/4/03/26** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie niniejszego zamówienia, sporządzone będą w języku polskim.
- 2.3. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym dotyczące środków ochrony prawnej, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (poprzez platformę zakupową lub e-mail Zamawiającego na potrzeby niniejszego postępowania: kkrakowska@zwikndm.pl), z zastrzeżeniem postanowień określonych poniżej.
- 2.4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla: oferty oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu wybranej jako najkorzystniejsza, a także dokonania zmiany lub wycofania oferty.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Nowym Dworze Mazowieckim** – określanego w dalszej części SIWZ „Regulaminem”. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zwikndm.pl Postępowanie nie jest objęte obowiązkiem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 oraz 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

4. Przedmiot Zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem Zamówienia jest wybór Wykonawcy dla zadania pt.

Specjalistyczne szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa dla pracowników wraz z kadrą zarządzającą w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. Nowy Dwór Mazowiecki

Wspólny Słownik Zamówień kod CPV:

- 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

- 4.2. Szczegółowe wymagania w zakresie opisu przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział III SIWZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ani ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 4.4. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje możliwość zlecenia wykonania części (elementów) przedmiotu zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

5. Termin realizacji zamówienia.

Wykonawca ma zrealizować przedmiot zamówienia określony w SIWZ w terminie do dnia 15.05.2026 r.

6. Informacje o sposobie udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ oraz oświadczenie czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 6.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
- 6.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacja o terminie i miejscu zebrania zostanie zamieszczona na platformie zakupowej, na której została zamieszczona specyfikacja, nie mniej niż na tydzień przed wyznaczoną datą zebrania.
- 6.4. Zamawiający sporządzi z zebrania, o którym mowa powyżej, informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informacja z zebrania zostanie doręczona niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszczona na platformie zakupowej, na której została udostępniona specyfikacja.
- 6.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na platformie zakupowej, na której została udostępniona specyfikacja.
- 6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieści taką informację na platformie zakupowej, na której została udostępniona specyfikacja.

- 6.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6.8. Osoby do kontaktu po stronie Zamawiającego.

Zamawiający wyznacza:

- 1) p. Katarzynę Krakowską (Kierownik Działu Inwestycji) – kontakt przez Bazę Konkurencyjności, na której został ogłoszony przetarg.
- 6.9. Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń do upływu terminu składania ofert odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności BK2021, a w przypadku awarii BK2021 oznaczonej niemożnością komunikacji w BK2021 za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego na adres: kkrakowska@zwikndm.pl
- 6.10. Wymagania techniczne korzystania z Bazy Konkurencyjności opisane zostały w Regulaminie, który jest dostępny na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 7.1. Wykonawca musi spełniać warunki ogólne, tj.

a) nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia na podstawie § 11 ust. 1-2 Regulaminu.

Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2a Regulaminu wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

b) nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie(Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

UWAGA:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający będzie oceniał Wykonawców łącznie. W przypadku kiedy jeden z Wykonawców będzie podlegał wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w pkt. 7.1. a) i b) powyżej, to wykluczeniu będą podlegać Wykonawcy łącznie.

- 7.2. Wykonawca musi spełniać warunki szczegółowe, o których mowa w § 9 Regulaminu, tj.:
- 7.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

- 7.2.2. posiadania niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykaz usług wykonanych w okresie nie dłuższym niż ostatnie trzy lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, nazwy zamawiającego (inwestora), daty. **Dla celów niniejszego zamówienia Wykonawca w wykazie zobowiązany jest przedstawić, że zrealizował co najmniej w trzy zamówienia polegające na przeprowadzeniu szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa przy czym brak w wykazie wykonanych zamówień o powyższych cechach będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia;**

UWAGA:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie.

Powyższy warunek będzie spełniony jeżeli jeden z Wykonawców wykaże, iż w okresie nie dłuższym niż ostatnie trzy lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, nazwy zamawiającego (inwestora), zrealizował co najmniej w trzy zamówienia polegające na przeprowadzeniu szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa

2. Wykonawca polegający na doświadczeniu podmiotu trzeciego na podstawie §9 ust. 3 Regulaminu.

Powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli podmiot trzeci wykaże, iż w okresie nie dłuższym niż ostatnie trzy lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, nazwy zamawiającego (inwestora), zrealizował co najmniej w trzy zamówienia polegające na przeprowadzeniu szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa

- 7.2.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

7.2.4. dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, tj.:

1) min 1 osobą odpowiedzialną - spełniającą minimalne poniższe wymagania:

- a) osobę prowadzącą szkolenie, która posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenia, zdolną do pełnej realizacji wymogów związanych z prowadzeniem szkolenia. W tym celu Wykonawca skieruje to realizacji zamówienie Trenera posiadającego minimum dwuletnie doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń wzmacniających poziom cyberbezpieczeństwa i przeprowadził z podobnego zakresu minimum 3 szkolenia w ostatnich 3 latach poprzedzających termin złożenia oferty.
- b) osoba prowadząca szkolenie musi posiadać certyfikat potwierdzający kwalifikacje w zakresie bezpieczeństwa informacji jeden z wymienionych: CISSP, CEH lub CompTIA Security+, ISO27001 audytor wiodący lub równoważne.

8. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz ich forma.

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków ogólnych, o których mowa w pkt 7.1, Wykonawca musi przedłożyć następujące dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w § 9 Regulaminu, zgodnie z treścią formularza zawartego w Rozdziale II niniejszej SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę przedmiotowe oświadczenie może być złożone: 1) – przez wszystkich Wykonawców wspólnie na jednym formularzu, lub 2) – odrębnie przez każdego z Wykonawców, tzn. na odrębnych formularzach (w tej sytuacji Zamawiający będzie uważał, że każdy z Wykonawców złożył oświadczenie dotyczące tego zakresu zamówienia, za którego wykonanie jest odpowiedzialny), lub 3) – przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców (pod warunkiem, że udzielone mu pełnomocnictwo będzie upoważniało go nie tylko do działania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale również będzie obejmowało umocowanie do działania w imieniu każdego z Wykonawców odrębnie).

8.1.2. Dodatkowo do oferty Wykonawca załączy:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ)
- 2) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ)
- 3) certyfikat potwierdzający kwalifikacje

8.2 W celu potwierdzenia warunków szczegółowych opisanych w pkt 7.2, Wykonawca musi przedłożyć następujące dokumenty:

8.2.1. Informację o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy („Wykaz Doświadczenia”), sporządzoną zgodnie z treścią Załącznika Nr 1 do Formularza oświadczenia zawartego w Rozdziale II SIWZ. Treść informacji musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

Do „Wykazu Doświadczenia” muszą być dołączone dowody, tj. poświadczenia potwierdzające, że wymienione w wykazie zamówienia zostały wykonane należyście.

W przypadku kiedy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest dołączyć dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) w jak sposób będzie korzystał z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu w niniejszym zamówieniu,
- b) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem podczas realizacji niniejszego zamówienia.

8.2.2. Informację o trenerze, sporządzoną zgodnie z treścią Załącznika Nr 2 do Formularza oświadczenia zawartego w Rozdziale II niniejszej SIWZ. Treść informacji musi potwierdzać spełnianie warunków, o którym mowa w pkt 7.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca wskazał osobę, którą dopiero będzie dysponował, tzn. którą nie dysponuje w momencie składania oferty – pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w tym ewentualnie jej samej) do udostępnienia tej osoby w celu realizacji Zamówienia.

8.3. Dokumenty, o których mowa w niniejszym pkt 8, winny być złożone w następującej formie, odpowiednio: oświadczenia (tj. dokumenty prywatne) sporządzane osobiście przez Wykonawcę - w oryginale.

9. Zawartość oferty oraz wymagane dokumenty składane wraz z ofertą – elektronicznie a następnie dla najkorzystniejszej oferty w formie papierowej

9.1. Zawartość oferty stanowi wypełniony formularz „Oferta”, sporządzony zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale IV SIWZ.

9.2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

9.2.1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie również do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa winna wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, a także na jaki okres zostało udzielone pełnomocnictwo.

9.2.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie w postępowaniu albo do reprezentowania takich Wykonawców w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia – dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo takie winno wskazywać:

- a) jakiego postępowania dotyczy,
- b) jakie podmioty występują wspólnie,
- c) kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,
- d) jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
- e) na jaki okres jest udzielone,
- f) jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu podmiotów występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych podmiotów z osobna - to w treści pełnomocnictwa należy również zamieścić taką informację.

9.2.3. Dokumenty wskazane w pkt 8 niniejszego Rozdziału SIWZ.

10. Forma składanych dokumentów.

- 10.1. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziale II niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3. **Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej w sposób opisany niniejszej SIWZ na Bazie Konkurencyjności**, dostępnej na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 10.4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, edytowania i wycofania oferty w Bazie Konkurencyjności znajduje się pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
- 10.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożone oferty w sposób niezgodny z instrukcją Bazy Konkurencyjności
- 10.6. Ofertę podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 10.7. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 10.8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 10.9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

- 10.10. Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę - w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 10.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.12. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Zgoda winna być wyrażona na piśmie.
- 11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Oferty powinny być złożone w terminie do **12.03.2026 r., do godziny 12:00** poprzez Bazę Konkurencyjności
- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2026 r., o godzinie 12:30.**

14. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 14.1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, jeżeli zaistnieje taka konieczność.
- 14.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli w ogóle albo złożyli wadliwe oświadczenia lub dokumenty lub pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie - zgodnie z dyspozycją zawartą w § 12 ust. 5 Regulaminu - chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 14.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

- negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.7., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.5. Zamawiający – w przypadku powzięcia wątpliwości, że cena oferty jest rażąco niska – w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wezwie pisemnie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, stosując procedurę określoną w § 57 Regulaminu. Jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wówczas Zamawiający odrzuci ofertę.
- 14.6. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w § 11 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu, w szczególności jeżeli Wykonawca przedstawi nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania lub jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 14.8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w § 56 ust. 1 Regulaminu lub § 57 ust. 2 Regulaminu..
- 15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.**
- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie wg następujących kryteriów:
- CENA – 100%
- 15.2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną.
- 15.3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto (bez VAT) podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak uzyskaną cenę porówna z cenami innych ofert.

- 15.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 16.1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, a także o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W zawiadomieniu Zamawiający zawrze informacje, o których mowa w § 58 ust. 6 Regulaminu.

17. Unieważnienie postępowania oraz zawiadomienie o unieważnieniu.

- 17.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w § 59 Regulaminu.
- 17.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. W przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, przedmiotowe zawiadomienie zostanie zamieszczone na platformie zakupowej, na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia, natomiast w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – zawiadomienie zostanie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

18. Udzielenie zamówienia.

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów określonych w pkt 15 powyżej.
- 18.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będą zachodzić przesłanki, o których mowa w § 59 ust. 1 Regulaminu.
- 18.3. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem na warunkach określonych w Rozdziale IV SIWZ.

19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 19.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, tj. winna zawierać w sobie wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w Rozdziale III SIWZ oraz zgodnie z „Istotnymi Postanowieniami Przedmiotu Zamówienia” zawartym w Rozdziale V SIWZ.
- 19.2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się walut obcych.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

21. Postanowienia dodatkowe.

21.1. Do formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego ofertę wybrano - we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w celu zawarcia umowy należą:

- 1) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw, lub sporządzonych przez notariusza odpisów, lub wyciągów z pełnomocnictw, lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo;
- 2) dostarczenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę – dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia;

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Protest przysługuje Wykonawcom na czynności Zamawiającego w zakresie dotyczącym wyłącznie wyboru oferty najkorzystniejszej, której wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równoważność kwoty 100 000 euro.

1. Protest wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Kierownik Zamawiającego odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Protest powinien wskazywać zwięźle przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.

23. Informacje odnośnie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. ul. Rtm. Witolda Pileckiego 100 05-101 Nowy Dwór Mazowiecki tel. 22 775 73 38, biuro@zwik.nowydwormaz.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Nowym Dworze Mazowieckim jest Pan Piotr Kirpsza, IOD@zwikndm.pl, tel. 692-403-642;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. *Specjalistyczne szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa dla pracowników wraz z kadrą zarządzającą w Zakładzie*

Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. Nowy Dwór Mazowiecki prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 oraz § 61 i 62 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Nowym Dworze Mazowieckim, dalej „Regulamin”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 62 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Regulaminu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego/sektorowego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
Wyjaśnienie; (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**