

**AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
W KONINIE**

62-510 Konin, ul. Przyjaźni 1
tel. 63 249 72 21
NIP 665-22-79-617

Konin, dnia 24.02.2026 r.

ANS-K-BAG.262.2.2026

Akademia Nauk Stosowanych w Koninie, 62-510 Konin ul. Przyjaźni 1, tel 063 249-72-02,
NIP 665-22-79-617

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:
“PRZEPROWADZENIE ZAJĘĆ W RAMACH PROJEKTU PN.
AKADEMICKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI WIELKOPOLSKI WSCHODNIEJ”

Z uwagi na wartość umowy nieprzekraczającą 170.000 zł netto, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy.

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn.: „Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości Wielkopolski Wschodniej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021- 2027.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie zostało podzielone na 2 części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: został określony odrębnie dla każdej części zamówienia w opisie przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.

3. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami odrębnie dla każdej części zamówienia:

3.1 Cena – 60 pkt (60%).

Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$\text{Ocena oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 60 \text{ pkt}$$



Gdzie:

Cena najniższa – najniższa cena brutto za realizację zamówienia

Cena badana – cena brutto oferty badanej

3.2 Okres doświadczenia – 40 pkt (40%).

$$D = \frac{\text{okres doświadczenia oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres doświadczenia}} * 40 \text{ pkt}$$

3.3 Opis kryteriów oceny ofert

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert dla każdej części zamówienia został zawarty w opisie przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do Zaproszenia. Zamawiający będzie oceniał oferty odrębnie dla każdej części zamówienia.

4. Wymagania, jakie musi spełnić wykonawca przystępując do postępowania.

Wymagania dotyczące warunków, jakie musi spełnić wykonawca zaostały określone odrębnie dla każdej części zamówienia w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawca dostarcza wraz z ofertą.

5.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** (formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zaproszenia**) następujące dokumenty:

W przypadku przedsiębiorców:

- a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji, lub wykonawca nie jest w stanie upadłości.
 - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, jednakże zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.



- b) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym na druku stanowiącym **Załącznik nr 6 do Zaproszenia**.
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaproszenia**.
- d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**.
- e) Dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania oferty, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, np.: pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum.
- w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np.: spółki cywilne, konsorcja) – wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców lub wykonywania usług przez podwykonawcę, oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz każdy podwykonawca. Oświadczenie to może być uzupełnione przez wykonawcę, jeśli nie zostanie dołączone do oferty.
 - jeśli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości i parametrów we wszystkich przeznaczonych do tego miejscach występujących w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zaproszenia**. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do Formularza ofertowego.
- f) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wzór stanowi



Załącznik nr 5 do Zaroszenia.

- g) Wykaz doświadczenia i kwalifikacji zawodowych osoby/osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi wskazane doświadczenie i kwalifikacje zawodowe – **Załącznik nr 8 do Zaproszenia.**

W przypadku osób fizycznych:

- a) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym na druku stanowiącym **Załącznik nr 6 do Zaproszenia.**
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaproszenia.**
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **Załącznik nr 4 do Zaproszenia.**
- d) Wykaz doświadczenia i kwalifikacji zawodowych osoby/osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi wskazane doświadczenie i kwalifikacje zawodowe – **Załącznik nr 8 do Zaproszenia.**

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazaniu osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

6.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony drogą elektroniczną przez Bazę konkurencyjności.

6.2 Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z wykonawcami przy użyciu poczty elektronicznej.

- a) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Anna Kruszyńska – Kierownik Administracyjno – Gospodarczy ANS w Koninie

– e-mail: anna.kruszynska@konin.edu.pl ; tel. 63 2497221

6.3 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą zaproszenia do składania ofert, a także ofert.

7. Termin związania ofertą

7.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

7.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Sposób przygotowania oferty

8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla dowolnej ilości części zamówienia. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy wynosi 16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8.2 Oferta musi być złożona w formie elektronicznej przez Bazę konkurencyjności pod rygorem nieważności.

8.3 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których zamawiający określił wzory, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą wykonawcy zaleca się wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

8.4 Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę oraz załączone do niej dokumenty podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa,



to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Podpis osoby uprawnionej/upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np.: będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu.

8.5 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i paraflowane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

8.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy elektronicznej i muszą zostać dokonane przez Bazę konkurencyjności.

8.7 Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i odpowiednio oznakowane.

9. Istotne postanowienia umowy.

9.1 Wzór – projekt umowy stanowi **Załącznik nr 7 do Zaproszenia**.

9.2 Dopuszczalność wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

zamawiający przewiduje wprowadzenie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa warunki tych zmian w § 4 projektu umowy (**Załącznik nr 7 do Zaproszenia**).

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 05-03-2026 r. do godz.: 10:00 przez Bazę konkurencyjności.

11. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05-03-2026 r. o godz.: 11:00.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

12.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Akademia Nauk Stosowanych w Koninie, ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin;

2) zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres: iod@konin.edu.pl ,

3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - „PRZEPROWADZENIE ZAJĘĆ W RAMACH PROJEKTU PN. AKADEMICKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI WIELKOPOLSKI WSCHODNIEJ” Oznaczenie sprawy: ANS-K-BAG.262.2.2026,

4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;

5) osoba fizyczna posiada:

a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;



- b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 6) osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
 - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

12.2 Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

12.3 Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

12.4 W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania



Załącznik nr 5 – oświadczenie w sprawie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w RODO
Załącznik nr 6 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych
Załącznik nr 7 – wzór umowy
Załącznik nr 8 – wzór wykazu doświadczenia i kwalifikacji zawodowych

Zamawiający
REKTOR
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH
W KONINIE
dr hab. Artur Zińny, prof. ANS
(podpis i pieczęć)

