

PG/ZO/2/2026

Zapytanie ofertowe w ramach projektu

„Rozwój elektronicznej administracji na obszarze partnerstwa gmin” planowanego do realizacji w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Priorytetu 1. Fundusze Europejskie dla lubuskiej gospodarki, Działanie 1.9 Cyfrowe lubuskie - IIT

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubniewice
ul. Jana Pawła II 51
69-210 Lubniewice
NIP: 596 001 04 25

Osoba do kontaktu:
Malwina Kuskowska
e-mail: promocja@lubniewice.pl

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1. Określenie kodów CPV dotyczących zamówienia

42933000-5 – Automaty sprzedające (w tym urządzenia samoobsługowe do przyjmowania płatności)

II.2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 (MFiPR/2021–2027/9(2), z dnia 14 marca 2025 r.), wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad przejrzystości, równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji oraz efektywnego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, a umowa zostanie zawarta po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania tej ustawy albo wartość zamówienia nie przekracza progu określonego w art. 2 ust. 1 tej ustawy.

II.3.1. Nazwa nadana zamówieniu Zamawiającego:

Zakup, dostawa oraz montaż 8 infokiosków dla gmin partnerstwa wraz z oprogramowaniem w ramach projektu „Rozwój elektronicznej administracji na obszarze partnerstwa gmin”.

II.3.2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz montaż 8 infokiosków dla gmin partnerstwa wraz z oprogramowaniem.

Zamówienie realizowane będzie z podziałem ilościowym na 4 gminy, zgodnie ze specyfikacją stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

Minimalne wymagania gwarancyjne: 24 miesiące liczone od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

II.3.3. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz względy ekonomiczne, organizacyjne i celowościowe nie udziela zamówienia w częściach. Przedmiot zamówienia stanowi całość, funkcjonalnie stanowi tożsame zamówienie. Brak podziału zamówienia na części nie wpływa na podniesienie efektywności i dostępności zamówienia, nie zakłóca konkurencyjności i nie ogranicza możliwości uzyskania zamówienia przez małe i średnie przedsiębiorstwa. Podział zamówienia na części nie znajduje uzasadnienia racjonalnego i nie przyniesie wymiernych korzyści finansowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
4. Termin związania ofertą: 30 dni.

II.3.4. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają potencjał techniczny niezbędny do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu za spełnione na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę złożonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego. W przypadku braku oświadczenia Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo i kapitałowo. Zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” przez powiązania kapitałowe i osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych; 4
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego. W przypadku braku oświadczenia Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

II.4. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania ofert: **13.03.2026 r.**
2. Miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów lub podpisanych podpisem kwalifikowanym poprzez system Baza Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobą (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. Kompletna oferta musi zawierać:
 - Formularz oferty napisany na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - Podpisane Oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
 - Podpisane Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
 - Podpisane Oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
 - Specyfikację techniczną wraz z podaniem producenta i modelu.
 - Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
4. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 13.03.2026 r.
6. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają informacje w innych walutach niż określono w niniejszym zapytaniu, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie Bazy Konkurencyjności. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia zamówienia w Bazie Konkurencyjności.
7. Koszt przygotowania i dostarczenia oferty pokrywa Wykonawca.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

8. Oferty, jakie wpłyną po terminie, zostaną zwrócone do Wykonawców bez ich oceny jako nieważne.
9. Wszelka korespondencja związana z przygotowaniem i złożeniem ofert (do czasu upływu terminu składania ofert) musi odbywać się za pomocą portalu bazy konkurencyjności.
10. Pytania techniczne i formalne należy składać poprzez portal bazy konkurencyjności. Na pytania techniczne i formalne Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi poprzez portal bazy konkurencyjności, pod warunkiem, że pytania wpłyną nie później niż na 3 dni przed datą ostateczną złożenia ofert.
11. Jeżeli odpowiedzi na pytania lub zgłoszone problemy będą wiązały się ze zmianą warunków zamówienia, wszyscy uczestnicy zapytania zostaną powiadomieni o zmianach.

II.5. Tryb rozpatrzenia ofert:

1. Oferty przedłożone w terminie zostaną przeanalizowane i ocenione przez Zamawiającego.
2. Zamawiający w trakcie analizy ofert może wystąpić do Wykonawcy o dodatkowe wyjaśnienia lub uzupełnienia, jeśli zawarte w ofercie informacje nie pozwolą na obiektywną ocenę oferty. Wezwanie o dodatkowe wyjaśnienia lub uzupełnienia zostanie przesłane na adresy e-mail wskazane przez Wykonawców w ofercie. Wezwania zostaną wysłane z adresu e-mail Zamawiającego.
3. Dla odpowiedzi związanych z wyjaśnieniem oferty, przyjmuje się 2 dni robocze od dnia wysłania przez Zamawiającego zapytania/prośby o wyjaśnienie. Brak złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie spowoduje odrzucenie oferty.

II.6. Kryteria oceny ofert:

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
2. Ocenie punktowej podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

a) Cena – Ceny ofert brutto (waga 100 %) będą obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} * 100$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

C_n – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert.

C_o – oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

4. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. W przypadku równej ilości punktów Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

7. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. Dwukrotne niestawienie się przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

SEKCJA III: INFORMACJE DODATKOWE

III.1. Inne istotne postanowienia

1. Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania minimum 1 ważnej oferty w terminie określonym w pkt. II.4 niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający dokonuje wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców/Dostawców poprzez zamieszczenie informacji w Bazie Konkurencyjności.
3. Zamawiający nie jest zobligowany do prowadzenia postępowania według ustawy o zamówieniach publicznych.
4. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego, a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru ofert, w szczególności, gdy wystąpią następujące przesłanki:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
 - d) gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
6. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) odwołania postępowania w każdym czasie;
 - b) zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy;
 - c) unieważnienia (anulowania) postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zakończenia przez Zamawiającego niniejszego postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

III.2. Finansowanie projektu:

Zamawiający informuje, że projekt zamierza realizować z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021–2027, współfinansowanego



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Priorytetu Fundusze Europejskie dla lubuskiej gospodarki, Działanie Cyfrowe lubuskie – IIT.

III.3. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Termin realizacji: najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2026 r.

Miejsce realizacji:

1. Gmina Lubniewice
ul. Jana Pawła II 51
69-210 Lubniewice
2. Gmina Torzym
ul. Wojska Polskiego 32
66-235 Torzym
3. Gmina Krzeszyce
ul. Skwierzyńska 16
66-435 Krzeszyce
4. Gmina Bledzew
ul. Tadeusza Kościuszki 16
66-350 Bledzew

III.4. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku:
 - a) gdy pojawi się konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SZ. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwia stronom wykonanie w części lub w całości ich zobowiązań, w szczególności: wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych; terroryzm, rewolucję, przewrót wojskowy lub cywilny, wojnę domową; skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę; klęski żywiołowe, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi; bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy; inne wydarzenia losowe.
 - c) Nastąpi zmiana kwalifikowalności wydatków obowiązującego dla zawartych umów i wymagająca zmiany Umowy zawartej z Wykonawcą.
 - d) Nastąpi zmiana w interpretacjach wytycznych kwalifikowalności wydatków.
 - e) Nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej Umowy.
 - f) Wynikną rozbieżności i niejasności w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę postanowień Umowy, a zmiana postanowień Umowy spowoduje jednoznaczną interpretację postanowień Umowy przez obie jej strony.
 - g) Nastąpi konieczność likwidacji pomyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
 - h) Nastąpią okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, a zmiana postanowień w Umowie nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy lub w lepszy sposób zabezpieczy cele projektu.

SEKCJA IV: Załączniki

1. Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

SEKCJA V: Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Lubniewicach jest Burmistrz Lubniewic, ul. Jana Pawła II 51, 69-210 Lubniewice, email: urząd@lubniewice.pl
2. Jeśli mają Państwa pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Robert Józefowicz, kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych, realizacji zawartych umów, w pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii, prawo do żądania sprostowania, prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Państwa danych osobowych ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta umowa.
12. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Burmistrz Lubniewic

z up. Bartosz Jankowski
Sekretarz Gminy Lubniewice
/podpisano elektronicznie/