



Fundusze Europejskie  
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Znak Sprawy: ROP.271.1.10.2026.AP



**Gmina Kłodzko  
ul. Okrzei 8a, 57-300 Kłodzko**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA  
ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**pn.**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej nad zadaniem pn. „Budowa nowego energooszczędnego budynku pilotażowego dostosowanego do potrzeb OSP (OSP Szalejów Dolny), spełniającego funkcje publiczne, demonstracyjne i szkoleniowe na terenie Gminy Kłodzko”.**

Zatwierdzone:  
Wójt Gminy Kłodzko  
/-/ Zbigniew Tur

Kłodzko, dnia 04 marca 2026 r.

## **Spis zawartości:**

- I. Zamawiający
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Forma udzielanego zamówienia oraz wymagania techniczne
- IV. Opis przedmiotu zamówienia
- V. Informacje dotyczące ofert częściowych, wariantowych
- VI. Termin wykonania zamówienia
- VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu
- VIII. Przesłanki wykluczenia wykonawców z udziału w postępowaniu
- IX. Zakaz powiązań kapitałowych lub osobowych
- X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmiany treści SWZ
- XII. Termin związania ofertą
- XIII. Sposób przygotowania oferty
- XIV. Miejsce oraz termin składania ofert
- XV. Opis sposobu obliczenia ceny
- XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia
- XVII. Kryteria oceny ofert
- XVIII. Wyjaśnienia rażąco niskiej ceny oraz poprawienie omyłek rachunkowych
- XIX. Udzielenie zamówienia
- XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XXII. Warunki umowy
- XXIII. Postanowienia końcowe
- XXIV. Lista załączników do SWZ

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- **Zamawiający** – Gmina Kłodzko,
- **Postępowanie** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- **SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- **Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SWZ,
- **Wykonawca** – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
- **Baza Konkurencyjności** – elektroniczne narzędzie służące do realizacji zamówień publicznych.

## I Zamawiający

Gmina Kłodzko  
ul. Okrzei 8a  
57-300 Kłodzko

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

tel. 74 647 41 64

e-mail: [a.podgorska@gmina.klodzko.pl](mailto:a.podgorska@gmina.klodzko.pl)

## II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z uwzględnieniem następujących zasad i reguł:
  - a. zasady zachowania uczciwej konkurencji,
  - b. zasady równego traktowania Wykonawców,
  - c. zasady przejrzystości.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o przepisy określone w: „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.

## III Forma udzielanego zamówienia oraz wymagania techniczne

1. Powyższe zamówienie realizowane jest za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Dostęp do Bazy Konkurencyjności dla Wykonawców jest bezpłatny i znajduje się pod poniższym adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. Do skutecznego złożenia oferty w tym m.in. dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień w poniższym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest konieczne posługiwanie się Bazą Konkurencyjności.

## IV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej nad zadaniem pn. „Budowa nowego

energooszczędnego budynku pilotażowego dostosowanego do potrzeb OSP (OSP Szalejów Dolny), spełniającego funkcje publiczne, demonstracyjne i szkoleniowe na terenie Gminy Kłodzko”.

Zadanie jest realizowane w ramach Priorytetu nr 9 „Fundusze Europejskie na rzecz transformacji obszarów górniczych na Dolnym Śląsku” Działania nr 9.6 „Transformacja środowiskowa - ZIT” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027.

Projekt: FEDS.09.06-IZ.00-0001/25 pn. Budowa nowego energooszczędnego budynku pilotażowego dostosowanego do potrzeb jednostek OSP, spełniającego funkcje publiczne, demonstracyjne i szkoleniowe na terenie Gminy Kłodzko.

2. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPI) dla przedmiotowego zadania:  
71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia.**

## **V Informacje dotyczące ofert częściowych, wariantowych**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI Termin wykonania zamówienia**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego rozpocznie pracę od dnia podpisania umowy, zakończenie pracy nastąpi z kolei po dokonaniu odbioru końcowego i rozliczeniu inwestycji. Okres trwania umowy trwać będzie łącznie przez cały okres realizowania i rozliczenia robót objętych umową na wykonawstwo będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego (planowany okres realizacji robót do dnia 20 listopada 2026 r.) – tj. trwać będzie łącznie przez cały okres realizowania i rozliczenia robót objętych umową na wykonawstwo będących przedmiotem nadzoru.

## **VII Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 1.4 zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

2.1 W zakresie warunku określonego w ppkt. 1.1 Zamawiający nie stawia warunków.

2.2 W zakresie warunku określonego w ppkt. 1.2 Zamawiający nie stawia warunków.

2.3 W zakresie warunku określonego w ppkt. 1.3 Zamawiający nie stawia warunków.

2.4 W zakresie warunku określonego w ppkt. 1.4 wykażą, że:

2.4.1 dysponują osobami posiadającymi następujące uprawnienia:

- co najmniej 1 osobą, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej,

- co najmniej 1 osobą, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru w branży elektrycznej,

- co najmniej 1 osobą, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru w branży sanitarnej.

**Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji w zakresie branż.**

**Wykonawca dołączy informację dotyczącą osoby, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru wraz podaniem numeru uprawnień oraz dokumenty poświadczające posiadanie uprawnień budowlanych.**

3. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

**1) wykaz osób stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.**

5. Dokumenty wskazane w pkt 4 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Dokumenty wskazane w pkt. 4 składa w postaci elektronicznej (dokument elektroniczny - skan) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa wyżej lub innych dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wykazał spełniania wymaganych warunków zostanie odrzucona.

## **VIII Przesłanki wykluczenia wykonawców z udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514 z późn. zm.).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani złożyć razem z ofertą **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ** (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców).

3. Dokumenty wskazane w pkt. 2 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Dokumenty wskazane w pkt. 2 składa elektronicznie (dokument elektroniczny - skan) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Wykonawca, który nie wykazał braku podstaw do wykluczenia zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu a jego oferta zostanie odrzucona.

## **IX Zakaz powiązań kapitałowych lub osobowych**

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo.

2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3. W celu wykazania braku powiązań, o których mowa powyżej wykonawcy są zobowiązani złożyć razem z ofertą **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym – stanowiące Załącznik nr 5 do SWZ** (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców).

4. Dokumenty wskazane w pkt. 3 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Dokumenty wskazane w pkt. 3 składa elektronicznie (dokument elektroniczny - skan) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3 zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym,



chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Oferta wykonawcy, który nie wykaże braku powiązań, o których mowa w pkt. 2 zostanie odrzucona.

## **X Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, elektronicznie.
- 3) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie w Bazie Konkurencyjności dostępnej pod następującym adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>  
w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
- 4) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być sporządzone pod rygorem nieważności elektronicznie. Dokument elektroniczny – skan powinien być opatrzone podpisem osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę.
- 5) Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony zamawiającego są:  
W zakresie przedmiotu zamówienia: Sebastian Stoch tel. 74 64 74 152, w zakresie procedury: Anna Podgórska tel. 74 64 74 164.
- 6) Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest zapytanie oraz specyfikacja warunków zamówienia  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 7) Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem Bazy Konkurencyjności. W przypadku konieczności:
  - złożenia ofert dodatkowych,
  - wezwania do złożenia wyjaśnień, w tym w zakresie rażąco niskiej ceny,
  - uzupełnienia lub złożenia dodatkowych dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnień,
  - przekazania innych informacji niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, a także w sytuacji, gdy z przyczyn technicznych lub organizacyjnych złożenie dokumentów za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności nie będzie możliwe, komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [a.podgorska@gmina.klodzko.pl](mailto:a.podgorska@gmina.klodzko.pl)

## **XI Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmiany treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności pod adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. **Wykonawca może zadawać pytania do SWZ do dnia 12.03.2026 r.**
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia niezwłocznie i zamieści je na stronie Bazy Konkurencyjności w zakładce „pytania”.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania zapytań lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert **nie wpływa na** bieg terminu, w którym Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia.
5. Zamawiający może zmienić treść SWZ przed upływem terminu składania ofert zamieszczając informację o zmianie a także opis dokonanych zmian w Bazie Konkurencyjności. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

## XII Termin związania ofertą

Oferenci zostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## XIII Sposób przygotowania oferty

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami SWZ.
3. Do oferty winny być załączone następujące dokumenty:
  - 1) formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 2 do SWZ,
  - 3) wykaz osób stanowiący załącznik nr 4 do SWZ,
  - 4) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta jak i wszelkie oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo) do oferty.
7. Każda ewentualna poprawka w ofercie powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności pod adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w zakładce „oferty”.
9. Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert **modyfikację** lub **wycofanie** wcześniej złożonej oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. **Stosowne pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**
  - b) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  - c) Warunki określone w zapytaniu ofertowym muszą zostać spełnione przez wszystkich Wykonawców.
  - d) Wykonawcy powinni w formularzu oferty wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców oraz ich Pełnomocnika.



11. Bez względu na wynik postępowania wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca.

#### **XIV Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w terminie do dnia **16.03.2026 r. do godz. 10:00, liczy się data i godzina wpłynięcia oferty.**
2. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **16.03.2026 r. o godz. 10:30.**

#### **XV Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszystkie koszty i składniki niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XVI Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Walutą obowiązującą jest PLN.

#### **XVII Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.
3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

### 3.1 Kryterium - Cena oferty

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczenia ceny oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$KC \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

4. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

## XVIII Wyjaśnienia rażąco niskiej ceny oraz poprawienie omyłek rachunkowych

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający żąda od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## XIX Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w Specyfikacji Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty w Bazie Konkurencyjności oraz prześle je do wykonawców biorących udział w postępowaniu.

## **XX Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający przed podpisaniem umowy z Zamawiającym będzie żądał umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która zawierała będzie zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

## **XXI Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. **Postanowienia umowy zawarto w projektowanych postanowieniach umowy – Załącznik nr 6 do SWZ.**
4. W razie wydłużenia się okresu realizacji zadania, rozliczenia robót lub w razie wystąpienia wykonania w czasie gwarancji/rękojmi robót gwarancyjnych Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany będzie - bez prawa do odrębnego wynagrodzenia - ponad wynagrodzenie określone w niniejszej umowie, do wydłużenia okresu realizacji nadzoru inwestorskiego:
  - 1) do czasu zakończenia realizacji robót objętych nadzorem i ich rozliczenia,
  - 2) do czasu rozliczenia robót podlegających nadzorowi inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - 3) do czasu zakończenia realizacji robót objętych nadzorem w okresie gwarancji/rękojmi.

## **XXIII Postanowienia końcowe**

1. Zasady udostępniania dokumentów:
  - a) Zamawiający udostępnia protokół z postępowania lub załączniki do protokołu na Wniosek (z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa).
  - b) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - c) W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
  - d) Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za



pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- e) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
- f) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

## **XXIV Lista załączników do SWZ**

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3. Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4. Wykaz osób

Załącznik nr 5. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym

Załącznik nr 6. Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 7. Klauzula informacyjna RODO