



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia

Numer postępowania: BUR/01/2026

Opis
Wykonawca zobowiązuje się umieszczać na wszystkich wytworzonych przez siebie materiałach, prezentacjach itp. (pierwszy slajd/strona) stosowne oznaczenia oraz informację o realizowanym projekcie, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Wzory oznakowań i instrukcję sposobu ich umieszczania na materiałach Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.
Wykonawca zobowiązany jest do informowania Uczestników wsparcia podczas każdego z zajęć o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.
Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienia zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, w ramach którego ogłoszone zostało niniejsze postępowanie oraz dokumentacja konkursowa do niego.
Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnię praw autorskich i majątkowych do wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia prac i utworów.
Wykonawca zobowiązany jest zaangażować Specjalistę ds. rozwoju osobistego/Mentora/Doradcę zawodowego posiadającego:
<ul style="list-style-type: none"> a) wykształcenie wyższe z zakresu doradztwa zawodowego lub zawodowe kierunkowe z zakresu doradztwa zawodowego lub posiada certyfikaty /zaświadczenia/ inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia z zakresu doradztwa zawodowego (np. posiada uprawnienia do stosowania określonych metod pracy lub testów badających predyspozycje i zainteresowania lub testów psychologicznych z zakresu doradztwa zawodowego) lub ukończyła szkolenia metodyczne umożliwiające kompetentne wykonywanie zadań na stanowisku doradcy zawodowego; b) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie;
Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisaniu umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje na temat Specjalisty ds. rozwoju osobistego/Mentora/Doradcy zawodowego, który przeprowadzi indywidualne sesje doradcze dla 800 Uczestników Projektu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez specjalistę wymagań określonych w punkcie powyżej.
Zamawiający w terminie 3 dni albo dokona zatwierdzenia Specjalisty ds. rozwoju osobistego/Mentora/Doradcy zawodowego skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, albo zażąda wyjaśnień w zakresie spełniania przez niego wymagań albo zażąda wymiany specjalisty jeśli stwierdzi, że nie spełnia żądanych wymagań.
Wykonawca zobowiązany jest w terminie 1 dnia od zgłoszenia przez Zamawiającego uwag albo złożyć stosowne wyjaśnienia albo dokonać wymiany specjalisty co do którego Zamawiający zgłosił wątpliwości.
Proces zatwierdzanie specjalisty musi zakończyć się najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania umowy. Indywidualne sesje doradcze może prowadzić tylko Specjalista ds. rozwoju osobistego/Mentor/Doradca zawodowy spełniający wymagania określone w postępowaniu.
Jeśli Wykonawca w terminie „Gotowości” wskazanym w Formularzu ofertowym nie będzie mógł przystąpić do prowadzenia indywidualnych sesji doradczych z powodu nie zatwierdzenia przez Zamawiającego specjalisty, który miałby te sesje poprowadzić, zostanie mu naliczona kara zgodna z zapisami umowy, dotyczące nie spełnienia warunku gotowości.



W przypadku gdy Wykonawca zobowiąże się w formularzu ofertowym do zatrudnienia do realizacji zamówienia i na czas realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy dostarczy do Zamawiającego:

- a) kopię umowy o pracę (z możliwością zanonimizowania danych osobowych w zakresie szerszym niż niezbędny),
- b) dokument potwierdzający niepełnosprawność zatrudnionej osoby (np. orzeczenie lub jego odpis/zaświadczenie).

Jeśli Wykonawca w terminie wskazanym powyżej nie dostarczy wymaganych dokumentów Zamawiający może naliczyć karę lub wypowiedzieć umowę na zasadach określonych w umowie.

W ramach doradztwa zawodowego Uczestnicy Projektu mogą liczyć na wsparcie w zakresie diagnozy możliwości do uczestniczenia w wybranych formach wsparcia w podejściu popytowym, bilans kompetencji, wsparcie motywacyjne/mentoring, diagnozę możliwości w zakresie rozwoju i doradztwa zawodowego celem wzrostu szans na rynku pracy.

Przedmiot zamówienia składa się z trzech etapów:

- a) etap pierwszy – wypełnienie testów online przez uczestnika Projektu
- b) etap drugi – analiza wyników testów przez Specjalistę ds. rozwoju osobistego / mentora doradcę zawodowego
- c) etap trzeci – sesja doradcza z uczestnikiem Projektu

Etap pierwszy – wypełnienie testów online przez uczestnika Projektu

Wykonawca zapewni dostęp do elektronicznego systemu, który umożliwi uczestnikom wykonanie testów kompetencyjnych/psychometrycznych/identyfikujących ich indywidualne potrzeby rozwojowe (dalej: „System”).

Wykonawca przekaze Zamawiającemu konta dostępowe do Systemu, o które zostanie wezwany, jednak nie później niż 7 dni od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego (maksymalnie 800 szt. dla uczestników + 2 szt. dla przedstawicieli Zamawiającego).

Przekazanie kont dostępowych Zamawiający rozumie jako przekazanie przez Wykonawcę indywidualnych dla każdego uczestnika linków dostępowych do Systemu oraz dwóch indywidualnych loginów i haseł dostępowych do Systemu dla przedstawicieli Zamawiającego, pozwalających na zarządzanie Systemem na poziomie administratora platformy, umożliwiające np. pobieranie dokumentacji powstałej podczas doradztwa, generowanie raportów z informacjami dotyczącymi doradztwa, przeprowadzonych testów/szkoleń.

Dostarczony System musi zapewnić bezpieczeństwo danych osobowych. System powinien wykrywać wystąpienia, podatności, wycieki danych osobowych lub wrogie ataki wraz z zapewnieniem zdalnych indywidualnych kluczy do szyfratorów dla każdego uczestnika, którego dane będą zbierane i przechowywane w trackie doradztwa dla zapobiegania ich wycieku lub wykradzenia. Wykonawca będzie wykonywał testy bezpieczeństwa Systemu (m. in. OWASP TOP 10 lub równoważny) i przynajmniej raz na 2 miesiące będzie przysyłał do Zamawiającego raporty z przeprowadzonych testów bezpieczeństwa.

Uczestnik po otrzymaniu danych do Systemu będzie miał możliwość wykonania testów online badających m.in. jego zainteresowania zawodowe, typ osobowości, wybrane kompetencje i predyspozycje.

System umożliwi zbieranie informacji na temat wykształcenia, doświadczenia/sytuacji zawodowej uczestników.



Treść testów online musi być zatwierdzona przez Zamawiającego.
W terminie 3 dni od podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy szkolenie e-learningowe, zgodne ze standardem SCORM 2004, z zakresu równości szans i niedyskryminacji. Wykonawca wgra i udostępni dostarczone szkolenie w Systemie. Uczestnicy Projektu dopiero po wypełnieniu testów online dotyczących ich predyspozycji zawodowych i przejściu szkolenia z zakresu równości szans i niedyskryminacji będą mogli odbyć stacjonarną sesję doradczą ze specjalistą. Wykonawca dostarczy raport potwierdzający zaliczenie szkolenia przez uczestników.
Etap drugi – analiza wyników testów przez specjalistę ds. rozwoju osobistego / mentora / doradcę zawodowego
System umożliwi specjalście ds. rozwoju osobistego / mentorowi/ doradcy zawodowemu podgląd profilu uczestnika, analizę wyników przeprowadzonych przez uczestnika testów, możliwość dodania dokumentów stworzonych podczas sesji doradczej (np. notatek, zapis wniosków po rozmowie, opis zdiagnozowanych kompetencji i predyspozycji), wgranie do Systemu zeskanowanych dokumentów.
System powinien zapewniać automatyczne generowanie raportów na podstawie zapisanych wyników testów i danych uczestnika.
Etap trzeci – sesja doradcza z uczestnikiem Projektu
Sesja doradcza odbywać się będzie na terenie woj. lubuskiego.
Konkretnie miejsce doradztwa uzależnione jest od miast, w których zrekrutowanych zostanie największa liczba uczestników, o czym Wykonawca będzie na bieżąco informowany.
Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali w celu przeprowadzenia doradztwa. Sesja doradcza będzie realizowane wyłącznie w formie stacjonarnej.
O terminie przeprowadzenia sesji doradczych z Uczestnikiem, Zamawiający będzie informował Wykonawcę w terminie zgodnym z zadeklarowaną przez Wykonawcę Gotowością do przeprowadzenia doradztwa w Formularzu ofertowym.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić sale do przeprowadzenia doradztwa w miejscowości wskazanej przez Zamawiającego i przekazać Zamawiającemu dokładny adres udzielenia wsparcia, aby Zamawiający mógł poinformować Uczestnika Projektu w jakiej dokładnie lokalizacji odbędzie się doradztwo.
Zamawiający pozostawia do własnej decyzji możliwość odwołania doradztwa (np. w przypadku otrzymania informacji od Uczestnika, że nie będzie obecny na spotkaniu) w każdym momencie realizacji zamówienia, bez obowiązku ponoszenia kosztów z tym związanych, jednak musi o tym fakcie poinformować Wykonawcę co najmniej 12 godzin przed terminem doradztwa.
Wykonawca ma obowiązek zapewnić sale i stawić się w wyznaczonym terminie, a jeśli tego nie zrobi Zamawiający może na jego koszt wskazać dowolnego innego Wykonawcę, który przeprowadzi doradztwo w określonym terminie oraz Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
Wykonawca powiadomi Zamawiającego, czy stawi się w wyznaczonym terminie i miejscu minimum 1dzień przed wyznaczonym terminem. W przypadku braku informacji ze strony Wykonawcy, Zamawiający może na koszt Wykonawcy zlecić wykonanie zadania w niniejszym terminie innemu Wykonawcy.
Wykonawca w ramach indywidualnych spotkań omawia z uczestnikiem wyniki przeprowadzonych testów online, jego mocne strony, obszary rozwoju, ograniczenia, preferencje i możliwe kierunki edukacyjno-zawodowe oraz bada możliwości udziału w wybranej usłudze rozwojowej.



<p>Porada indywidualna powinna polegać w szczególności na udzieleniu skutecznej pomocy w określeniu celów rozwojowych, ścieżki kariery Uczestnika i możliwości uczestniczenia w wybranej samodzielnie formie wsparcia. Działania specjalisty powinny opierać się na indywidualnym podejściu do potrzeb i możliwości każdego Uczestnika.</p>
<p>Doradztwo powinno objąć co najmniej tematykę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identyfikacja obszarów do doskonalenia, - pomoc w określeniu celów zawodowych, - diagnoza w zakresie możliwości uczestniczenia w wybranej samodzielnie formie wsparcia.
<p>Doradztwo powinno spełniać co najmniej warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zbudowania motywacji do rozwoju umiejętności/kompetencji lub nabycia kwalifikacji; - wsparcia w analizie potrzeb rozwojowych, w tym z wykorzystaniem modelu Bilansu Kompetencji; - wsparcia w wyborze odpowiednich usług rozwojowych w BUR; - identyfikacji nabytych umiejętności/kompetencji oraz wsparcia w ich walidacji i certyfikacji, w tym zachęcenie do założenia „Mojego portfolio” lub konta Europass
<p>Każdy Uczestnik Projektu otrzyma wsparcie Specjalisty na poziomie 1h/uczestnika w trybie spotkania indywidualnego. 1 godzina konsultacji jest równa 60 minut.</p>
<p>Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby uczestników, którzy rozwiążą testy online i zrealizują pełną 1 godzinę sesji doradczej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na doradztwo, a w przypadku gdy Uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za takiego uczestnika.</p>
<p>Indywidualne sesje doradcze muszą być realizowane zgodnie z zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostępności, - dobrowolności, - równości bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową, - swobody wyboru zawodu i miejsca zatrudnienia, - bezpłatności; - poufności i ochrony danych.
<p>Wykonawca przygotowuje stosowne materiały wykorzystywane podczas sesji doradczych, które rozdaje Uczestnikom Projektu.</p>
<p>Wykonawca przygotowuje materiały wykorzystywane podczas sesji doradczej i testy online dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.</p>
<p>Wykonawca zobowiązuje się zapewnić opracowany na potrzeby Projektu wzór Bilansu Kompetencji, który będzie stosowany podczas realizacji sesji doradczych dla Uczestników Projektu. Wzór dokumentu musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.</p>
<p>Opracowany Bilans Kompetencji musi zawierać minimum takie informacje/dane, jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zidentyfikowane kompetencje zawodowe, społeczne i osobiste, - predyspozycje, uzdolnienia oraz wartości istotne dla rozwoju zawodowego, - cele rozwojowe i zawodowe, - diagnoza możliwości uczestniczenia w wybranej samodzielnie formie wsparcia.
<p>Wykonawca musi dokumentować realizowane wsparcie w postaci indywidualnych kart doradczych.</p>
<p>Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do wytworzenia co najmniej takich produktów, jak: Bilans Kompetencji (maksymalnie 800 szt.), Karty doradcze (maksymalnie 800szt.).</p>



Wykonawca do wykonywania doradztwa w porozumieniu z Zamawiającym ustali najbardziej optymalny rozkład czasowo-organizacyjny. Doradztwo odbywać się będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku lub w weekendy, jeżeli tak zostanie ustalone z Uczestnikami Projektu.
Przebieg doradztwa zostanie poddany ewaluacji. Zamawiający może po każdym przeprowadzonym doradztwie przekazać uczestnikowi ankietę satysfakcji, którą uczestnik będzie musiał wypełnić. Wypełnioną ankietę satysfakcji uczestnik przekaże tylko Zamawiającemu on-line (e-mail). Za pomocą ankiety Zamawiający będzie badał m.in. poziom uwzględnienia potrzeb indywidualnego Uczestnika, poziom uzyskanej pomocy w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, zgodność przeprowadzonego doradztwa z zasadami wymienionymi w OPZ, zgodność sali z wymaganiami OPZ.
Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia
Wykonawca będzie zobowiązany po każdym dniu, w którym zostało przeprowadzone doradztwo, w tym samym dniu, dostarczyć Zamawiającemu raport. Informacje, jakie Wykonawca będzie musiał zawrzeć w raporcie, Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.
Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku niezgłoszenia się Uczestnika Projektu w dniu doradztwa.
Wykonawca w przeciągu 1 dnia roboczego, od zrealizowania każdego, indywidualnego doradztwa, czyli po zakończeniu pracy z danym uczestnikiem projektu zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszystkich wymaganych w formie papierowej dokumentów dotyczących uczestnika (m.in. Bilans Kompetencji, Karty Doradczej i innych, które wystąpią w trakcie realizacji umowy).
Wykonawca będzie zobowiązany uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w celu omówienia postępów prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach projektu.
Wykonawca zapewni sale do przeprowadzenia doradztwa spełniające poniżej opisane wymagania:
Powierzchnia sali/pomieszczenia nie mniejsza niż 8 m ² .
Pomieszczenie/sala autonomiczne (nie dzielone z dużą salą, nieprzechodnie).
Pomieszczenie/sala musi się mieścić na terenie województw lubuskiego. Dokładną miejscowość Zamawiający wskaże Wykonawcy po zrekrutowaniu Uczestników Projektu.
Pomieszczenie/sala wyposażona w stół i krzesła dla 2 osób tj. uczestnik + Specjalista ds. rozwoju osobistego/Mentor/Doradca zawodowy.
Pomieszczenie/sala z dostępem do sieci energetycznej zapewniającej podłączenie komputera.
Pomieszczenie/sala z dostępem do Internetu.
Pomieszczenie/sala posiadająca otwierane okna zapewniające możliwość wietrzenia pomieszczeń.
Pomieszczenie/sala z zapewnionym oświetlaniem światłem dziennym oraz całodobowym oświetleniem, umożliwiającym swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie i pisanie, a także odpowiednią temperaturę w zależności od pory roku.
Udostępnioną salę Wykonawca ma dostosować odpowiednio do charakteru/specyfiki wsparcia i w razie potrzeby zapewnić jej dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych.
Wykonawca zapewni sale z dostępem do WC.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Sale muszą być odpowiednio wyposażone (rzutnik, flipchart, flamastry) oraz muszą być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawione barier architektonicznych.