



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 59/KOBE/01/05/2026

dotyczące przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa: psychologicznego, prawnego oraz coachingowego – wsparcia w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych, w ramach projektu nr FEDS.07.07-IP.02-0059/23 pn. „Droga do godnego życia w woj. dolnośląskim: rozwój usług asystenckich i opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej oraz wsparcie kadr instytucji pomocy i integracji społecznej”

Część I. Informacje ogólne dotyczące zapytania ofertowego

1. Zamawiający:

Fundacja KOBE

z siedzibą we Wrocławiu, 50-203; ul. Dmowskiego 17f/7
NIP: 8943057609, REGON: 360138372
reprezentowana przez Joanna Biegała – Prezes Fundacji
Zamawiający pełni rolę Realizatora projektu

2. Tryb udzielania zapytania Ofertowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” zatwierdzonych przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

FUNDACJA KOBE w związku z realizacją projektu nr FEDS.07.07-IP.02-0059/23 pn. „Droga do godnego życia w woj. dolnośląskim: rozwój usług asystenckich i opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej oraz wsparcie kadr instytucji pomocy i integracji społecznej” zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa: psychologicznego, prawnego oraz coachingowego – wsparcia w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych.

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.

Część II. Opis przedmiotu zamówienia, terminy wykonania zamówienia oraz miejsce wykonania zamówienia, oferty częściowe, wariantowe i równoważne

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie w okresie od 14.05.2026 r. do 31.08.2026 r. indywidualnego poradnictwa: psychologicznego, prawnego oraz coachingowego – wsparcia w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych w następującym wymiarze:
 - a) poradnictwo psychologiczne: średnio 6 godzin na uczestnika projektu x 29 uczestników projektu oraz średnio 4 godziny na uczestnika projektu dla 1 uczestnika projektu, razem 178 godzin wsparcia dla uczestników projektu będących opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - b) poradnictwo prawne: średnio 9 godzin na uczestnika projektu x 30 uczestników projektu, razem 270 godzin wsparcia dla uczestników projektu będących opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;



- c) poradnictwo coachingowe – wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych: średnio 6 godzin na uczestnika projektu x 30 uczestników projektu, razem 180 godzin wsparcia dla uczestników projektu będących opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

2) Zakres merytoryczny indywidualnego poradnictwa obejmuje:

- a) poradnictwo psychologiczne – w zakresie:
 - aa) profilaktyki i rozwiązywania kryzysów intrapsychicznych pojawiających się w życiu społecznym, m.in. radzenie sobie z emocjami, kwestie tożsamości, rozumienie i nazywanie własnych problemów i potrzeb, definiowanie i wdrażanie rozwiązań zaspokajających potrzeby, pełnienie ról społecznych, dostosowywanie się do wymogów społecznych, podejmowanie decyzji;
 - bb) wzmocnienia samodzielności uczestnika projektu, pomocy opiekunowi faktycznemu w lepszym poznaniu osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, jej możliwości i mocnych stron;
 - cc) wsparcia samodzielności osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, usprawnienia komunikacji między opiekunem faktycznym, a osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - dd) pomocy w radzeniu sobie ze stresem oraz w rozwiązywaniu konfliktów.

Poradnictwo zawierać będzie treści precyzyjnie skierowane do konkretnych osób, biorąc pod uwagę specyfikę sprawowanej opieki, aktualną sytuację życiową oraz indywidualne potrzeby.

- b) poradnictwo prawne – w zakresie:
 - aa) prawa rodzinnego, problemów opieki nad osobą zależną – starszą, z niepełnosprawnościami, dzieckiem
 - bb) aspektów prawnych dotyczących m.in: zadłużeń, spadków, rozwodów, alimentów, prawa pracy.
- c) poradnictwo coachingowe – wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych – w zakresie:
 - aa) weryfikacji blokad wewnętrznych i czynników zewnętrznych,
 - bb) wzmocnienia umiejętności właściwego wnioskowania, pełniejszego korzystania z naturalnych zdolności, wiary w ja – „wgląd w siebie” na etapie zachodzących zmian,
 - cc) umiejętności wytyczania celów i podejmowania decyzji w oparciu o zadawanie właściwych pytań.

3) *Odbiorcami/Beneficjentami Pomocy* są uczestnicy, zakwalifikowani do udziału w projekcie nr FEDS.07.07-IP.02-0059/23 pn. „Droga do godnego życia w woj. dolnośląskim: rozwój usług asystenckich i opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej oraz wsparcie kadr instytucji pomocy i integracji społecznej”.

4) Kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- **80000000-4** – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

- **85312320-8** – Usługi doradztwa

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) celem realizacji usług będzie poprawa kondycji psychicznej oraz wsparcie opiekunów faktycznych w rozwiązywaniu problemów psychicznych – m.in. wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z trudnymi emocjami i nagromadzonym stresem nieodłącznym w opiece nad osobami wymagającymi wsparcia. Usługa ma na celu pomoc w uzyskaniu informacji umożliwiających poruszanie się po różnych systemach wsparcia. Celem jest zwiększenie dostępu do informacji obywatelskich i prawnych, zwiększenie aktywności życiowej i zaradności osobistej opiekunów faktycznych. Osoby będą pracować nad zagadnieniami wynikającymi z niedoborów zarówno pod kątem wsparcia psychologicznego, prawnego, pracując nad przezwyciężaniem apatii, wzmacnianiem motywacji, radzeniem sobie w



- sytuacjach trudnych i stresowych, w kwestiach prawnych oraz nad określeniem ścieżki prowadzącej uczestników projektu do celu przy wykorzystaniu coachingu.
- 2) usługi stanowią element kompleksowego wsparcia dla uczestników projektu i muszą być dostosowane do ich indywidualnych potrzeb. Usługi obejmują następujące rodzaje wsparcia:
 - a) indywidualne poradnictwo psychologiczne w wymiarze średnio 6 godzin na uczestnika projektu x 29 uczestników projektu oraz średnio 4 godziny na uczestnika projektu dla 1 uczestnika projektu, razem 178 godzin wsparcia dla uczestników projektu będących opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
 - b) indywidualne poradnictwo prawne w wymiarze średnio 9 godzin na uczestnika projektu x 30 uczestników projektu, razem 270 godzin wsparcia dla uczestników projektu będących opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
 - c) indywidualne poradnictwo coachingowe – wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych w wymiarze średnio 6 godzin na uczestnika projektu x 30 uczestników projektu, razem 180 godzin wsparcia dla uczestników projektu będących opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
 - 3) Szczegółowy harmonogram realizacji usług dla uczestników projektu zostanie określony przez zamawiającego w porozumieniu z uczestnikami projektu w zależności od indywidualnych preferencji i możliwości uczestników projektu (zarówno w dni robocze, jak i weekendy). Terminy i miejsca realizacji usług dostosowane zostaną do potrzeb uczestników projektu celem zapewnienia godzenia życia prywatnego i zawodowego z zachowaniem ścieżki i dostępności wsparcia dostosowanego do uczestnika projektu bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie etc.
 - 4) Przebieg usług oraz jego efekty będą udokumentowane przez Wykonawcę w formie papierowej:
 - a) w przypadku indywidualnego poradnictwa psychologicznego z wykorzystaniem harmonogramu realizacji indywidualnego poradnictwa psychologicznego, dziennika indywidualnego poradnictwa psychologicznego, zaświadczeń oraz protokołu odbioru,
 - b) w przypadku indywidualnego poradnictwa prawnego z wykorzystaniem harmonogramu realizacji indywidualnego poradnictwa prawnego, dziennika indywidualnego poradnictwa prawnego, zaświadczeń oraz protokołu odbioru,
 - c) w przypadku indywidualnego coachingu – wsparcie w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych z wykorzystaniem harmonogramu realizacji indywidualnego wsparcia coachingowego, dziennika indywidualnego wsparcia coachingowego (karta usług coacha), zaświadczeń oraz protokołu odbioru,
 - 5) za rekrutację uczestników odpowiada zamawiający;
 - 6) usługi będą realizowane w ramach umowy zlecenie, wynagrodzenie za realizację usług jest stawką brutto ze wszystkimi narzutami, w tym z ewentualnymi narzutami pracodawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w tym koszty dojazdu na miejsce doradztwa, w tym do uczestników projektu – w razie wystąpienia ww. okoliczności, telefony, użycie sprzętu komputerowego, internetu. Oferent proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach realizacji zamówienia przez cały jego okres, szczególnie koszty związane z dojazdem do miejsc realizacji zamówienia oraz zwiększeniem stawki wynagrodzenia minimalnego. Zamawiający nie będzie refundował Wykonawcy zwiększonych kosztów wykonania zamówienia. Wskazana cena za 1 godzinę usług brutto PLN stanowi cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, niepodlegającą waloryzacji i obejmuje cenę jednostkową usługi opisanej w zapytaniu ofertowym wraz z należnym podatkiem VAT.



- 7) oferent zagwarantuje dyspozycyjność co najmniej trzech osób – doradców w zakresie każdego z rodzajów poradnictwa tj., co najmniej jednego doradcę skierowanego do realizacji poradnictwa psychologicznego, co najmniej jednego doradcę skierowanego do realizacji poradnictwa prawnego, co najmniej jednego doradcę skierowanego do realizacji poradnictwa coachingowego – wsparcia w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych, która pozwoli na płynną realizację poradnictwa. Zamawiający zakłada możliwość prowadzenia poradnictwa symultanicznie dla uczestników projektu w tym samym terminie w różnych lokalizacjach na terenie woj. dolnośląskiego. Dla zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu realizacji usług, osiągnięcia jego celu i efektów, ale i bieżącego monitorowanie stopnia jego osiągania zamawiający wymaga, aby każda z usług była przeprowadzana przez osobę z minimum dwuletnim doświadczeniem w okresie trzech lat poprzedzających datę publikacji zapytania ofertowego w obszarze merytorycznym, którego dotyczy wsparcie oraz posiadającą łącznie:
- a) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji indywidualnego poradnictwa psychologicznego:
 - aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie indywidualnego poradnictwa psychologicznego;
 - bb) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie poradnictwa/szkoleń skierowanych do osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych, opiekunów faktycznych;
 - cc) uprawnienia zawodowe do przeprowadzenia ww. formy wsparcia – jeśli obowiązujące przepisy ich wymagają;
 - b) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji indywidualnego poradnictwa prawnego:
 - aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie indywidualnego poradnictwa prawnego;
 - bb) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie poradnictwa/szkoleń skierowanych do osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych, opiekunów faktycznych;
 - cc) uprawnienia zawodowe do przeprowadzenia ww. formy wsparcia – jeśli obowiązujące przepisy ich wymagają;
 - c) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji indywidualnego poradnictwa coachingowego – wsparcia w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych:
 - aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie indywidualnego poradnictwa coachingowego;
 - bb) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie poradnictwa/szkoleń skierowanych do osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych, opiekunów faktycznych;
 - cc) uprawnienia zawodowe do przeprowadzenia ww. formy wsparcia – jeśli obowiązujące przepisy ich wymagają;
- 8) oferent zagwarantuje dyspozycyjność osób skierowanych do realizacji usług, która pozwoli na płynną realizację wsparcia uczestników projektu oraz zobowiązany jest zapewnić możliwość realizacji usługi przez minimum 3 osoby (po jednej osobie do każdego rodzaju usług) w jednym czasie w różnych lokalizacjach na terenie województwa dolnośląskiego.
- 9) oferent zobowiązuje się skierować do realizacji przedmiotowego zamówienia osoby wskazane w ofercie wykonawcy, których dane zostaną wpisane do umowy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu



zamówienia, musi być uzasadniona przez wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez zamawiającego w formie aneksu do umowy. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych postanowieniami zapytania ofertowego. Ww. zmiany nie mogą wpłynąć na ciągłość realizacji usługi;

- 10) usługa poradnictwa w wyjątkowych przypadkach spowodowanych siłą wyższą np. stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii może być realizowana również w formule zdalnej z wykorzystaniem poradnictwa on-line i zachowaniem wymogów określonych dla realizacji form zdalnych. W takim przypadku zamawiający wskaże wykonawcy odpowiednią platformę do prowadzenia poradnictwa. W przypadku prowadzenia poradnictwa w formie online wykonawca jest zobligowany do zapewnienia odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dla uczestników poradnictwa;
- 11) każdemu uczestnikowi, który ukończy poradnictwa wykonawca wyda zaświadczenie (zawierające tematykę i wymiar czasowy poradnictwa) potwierdzające ukończenie poradnictwa;
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowych kontroli w zakresie warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- 13) Oferent będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za wykonywane przez siebie i ewentualnych podwykonawców usługi;
- 14) Ponadto oferent zobowiązuje się do:
 - a) realizacji usług w wymaganych przez zamawiającego terminach i miejscach zgodnie z harmonogramem określonym przez zamawiającego w porozumieniu z uczestnikiem projektu uwzględniającym potrzeby indywidualne uczestników projektu z zastrzeżeniem iż świadczenie usług może odbywać się od poniedziałku do niedzieli – tj. 7 dni w tygodniu wg preferencji indywidualnych zgłaszanych przez uczestników projektu, z możliwością zmiany/przesunięcia terminów/miejsc przez zamawiającego najpóźniej do 1 dnia przed terminem zaplanowanej usługi z ważnych powodów, Wykonawca nie będzie rościł z tego tytułu żadnych praw,
 - b) przygotowywania kompletu dokumentacji związanej z realizacją oferty, wymaganej przez zamawiającego, a także do weryfikowania treści dokumentów dostarczonych przez uczestników poradnictwa,
 - c) informowania uczestników poradnictwa o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”,
 - d) prowadzenia poradnictwa zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji,
 - e) dostarczania do Biura Projektu pełnej dokumentacji wymaganej przez zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od zakończenia poradnictwa dla danego uczestnika projektu,
 - f) zapewnienia dojazdu do miejsca poradnictwa, ewentualnego noclegu i wyżywienia osoby/osobom prowadzącej/-ym poradnictwo na własny koszt,
 - g) przygotowania harmonogramu realizacji poradnictwa dostosowanego do potrzeb poszczególnych uczestników projektu,
 - h) informowania zamawiającego o każdorazowej nieobecności uczestnika/ów podczas realizacji usługi w terminie do 1 dnia roboczego od dnia, w którym nastąpiła nieobecność,
 - i) informowania o wszelkich czynnikach mogących wpłynąć na kwalifikowalność wydatku ponoszonego przez zamawiającego w związku z realizacją niniejszej usługi w terminie do 1 dnia roboczego od dnia wystąpienia czynnika,



- j) dostarczenia na żądanie zamawiającego innej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej usługi w czasie obowiązywania umowy dotyczącej realizacji niniejszej usługi jak i po jej zakończeniu w terminie do 1 dnia roboczego od dnia poinformowania oferenta o żądaniu,
- k) spełniania poniższych minimalnych wymagań jakościowych:
 - aa) poradnictwa realizowane zgodnie z zakresem merytorycznym poradnictwa opisanym w części II ust. 1 pkt 2),
 - bb) podczas poradnictwa wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody poradnictwa oraz środki i materiały, dostosowane do poziomu, specyfiki i sytuacji uczestników projektu,
 - cc) realizator usługi zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy zawodowej;
 - dd) realizator usługi pracujący w zespole kieruje się w pracy zasadami koleżeństwa i życzliwości wobec pozostałych członków zespołu;
 - ee) realizator usługi przestrzega zasad etyki i solidarności zawodowej wobec innych doradców;
 - ff) realizator usługi zobowiązuje się do uwzględnienia indywidualnych potrzeb uczestnika projektu – w tym osób z niepełnosprawnościami.
- l) dokumentacja poradnictwa przygotowana przez wykonawcę musi obejmować co najmniej:
 - aa) program poradnictwa (z uwzględnieniem tematów poradnictwa, harmonogramu realizacji poradnictwa wraz z wymiarem czasowym i opisem metod),
 - bb) dziennik zajęć,
 - cc) zaświadczenia dla uczestników projektu,
 - dd) protokołu odbioru usługi.

3. Termin realizacji zamówienia:

- 1) zamówienie będzie zrealizowane w okresie od 14.05.2026 r. do 31.08.2026 r. wg harmonogramu realizacji poradnictwa określonego przez zamawiającego w porozumieniu z oferentem;
- 2) harmonogram realizacji poradnictwa może ulec zmianie, jednak wskazane w nim terminy nie przekroczą dnia 31.08.2026 r.;
- 3) ostateczna liczba osób biorących udział w poradnictwie może ulec zmianie w zależności od wyników rekrutacji do projektu;
- 4) do 1 dnia przed terminem każdego poradnictwa zamawiającemu przysługuje prawo zmiany terminu lub odwołania poradnictwa. W takim przypadku zamawiający nie ponosi żadnych kosztów za odwołane poradnictwo.

4. Miejscem realizacji zamówienia jest woj. dolnośląskie.

5. Oferta wariantowa:

zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Oferta częściowa:

zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Oferta równoważna:

zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

Część III. Warunki umowy zawartej w wyniku niniejszego zapytania ofertowego

1. Oferent składający ofertę akceptuje, że w umowie zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego zapytania ofertowego będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:



1) Przewidujące karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia wykonawcy - w sytuacji niewykonania przez wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, w szczególności w przypadku:

- a) braku prowadzenia poradnictwa w ustalonym z zamawiającym terminie,
- b) braku spełniania przez wykonawcę minimalnych wymagań jakościowych określonych m.in. w części II ust. 2 pkt 14) lit. k podczas realizacji umowy,
- c) wystąpienia opóźnień w dostarczaniu dokumentacji,
- d) nieinformowaniu o nieobecnościach Uczestników,
- e) wprowadzenia przez wykonawcę niezgodnionych z zamawiającym zmian w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności skracania poradnictwa, opóźnień w rozpoczęciu poradnictwa, prowadzenie poradnictwa niezgodnie z harmonogramem realizacji poradnictwa,
- f) braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w ustalonym wymiarze godzin i terminie oraz we wskazanym miejscu, tj. woj. dolnośląskie,
- g) realizowania przez wykonawcę umowy niezgodnie ze szczegółowym harmonogramem realizacji poradnictwa określonym przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą,
- h) nieuwzględnianiu indywidualnych potrzeb Uczestników (np. potrzeb osób z niepełnosprawnością),
- i) nieinformowania uczestników zajęć o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”,
- j) nieprowadzenia poradnictwa zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji.

2) Zastrzegające możliwość wypowiedzenia przez zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzającego się (więcej niż jednokrotnego) istotnego naruszenia przez wykonawcę postanowień Umowy, w tym w szczególności w przypadku:

- a) braku prowadzenia poradnictwa w ustalonym z zamawiającym terminie,
- b) braku spełniania przez wykonawcę minimalnych wymagań jakościowych określonych m.in. w części II ust. 2 pkt 14) lit. k podczas realizacji umowy,
- c) wystąpienia opóźnień w dostarczaniu dokumentacji,
- d) nieinformowaniu o nieobecnościach Uczestników,
- e) wprowadzenia przez wykonawcę niezgodnionych z zamawiającym zmian w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności skracania poradnictwa, opóźnień w rozpoczęciu poradnictwa, prowadzenie poradnictwa niezgodnie z harmonogramem realizacji poradnictwa,
- f) braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w ustalonym wymiarze godzin i terminie oraz we wskazanym miejscu, tj. woj. dolnośląskie,
- g) realizowania przez wykonawcę umowy niezgodnie ze szczegółowym harmonogramem realizacji poradnictwa określonym przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą,
- h) nieuwzględnianiu indywidualnych potrzeb Uczestników (np. potrzeb osób z niepełnosprawnością),
- i) nieinformowania uczestników zajęć o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”,
- j) nieprowadzenia poradnictwa zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji.



- 3) Zastrzegające zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.
- 4) Przewidujące możliwość dochodzenia przez zamawiającego odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 5) Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy przez wykonawcę. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
- 6) Warunkujące zapłatę za usługę w terminie do 90 dni po odbiorze poprawnie zrealizowanej usługi.
- 7) Zobowiązujące Wykonawcę do poddania się kontroli wykonywanej przez Zamawiającego, inne upoważnione instytucje i organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania umowy, w szczególności:
 - a) sposobu realizacji usługi.
 - b) prawidłowości prowadzonej dokumentacji.
 - c) przestrzegania obowiązujących, w zakresie realizacji przedmiotu umowy, przepisów.
- 8) Zobowiązujące Wykonawcę do stałego i nieprzerwanego świadczenia usługi poradnictwa. W przypadku stwierdzenia nieobecności doradcy we wskazanym miejscu i czasie wykonywania usługi Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu podmiotowi, a kosztami zastępstwa obciążyć Wykonawcę.
- 9) Zobowiązujące Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy realizacji niniejszego zamówienia, a które stanowią tajemnicę zawodową, tajemnicę przedsiębiorstwa, jak również podlegają ochronie w rozumieniu obowiązujących krajowych przepisów o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). zgodnie z wymogami obowiązującymi u Zamawiającego,
- 10) Zobowiązujące Wykonawcę do wykonania we własnym zakresie i na własny koszt obowiązkowego przeszkolenia bhp, ppoż., badań sanepidowskich, lekarskich osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia w zakresie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
- 11) Zobowiązujące Wykonawcę do niepobierania za świadczenie usług jakichkolwiek opłat na własną rzecz od uczestników projektu z tytułu wykonania usług będących przedmiotem niniejszego zapytania oraz powstrzymania się od działań konkurencyjnych w stosunku do wyżej wymienionych.

Część IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Do udziału w zapytaniu ofertowym dopuszczone zostaną podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) złożą zamawiającemu ofertę wraz z wymaganymi dokumentami,
 - 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie Zamówienia,
 - 4) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 5) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 6) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - 7) wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - 8) w przypadku których wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w



związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

9) spełniają wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Realizatorem projektu;

10) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia we wskazanych przez zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym terminach i wymiarze;

11) dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, zdolnymi do jego wykonania wskazanymi w części II ust. 2 pkt 7;

Oferent zobowiązany jest wypełnić znajdujący się w Formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania Wykaz osób – doradców – skierowanych do realizacji zamówienia. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego doradcę, oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż wykształcenie, doświadczenie i kompetencje nowego doradcy będzie tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia do przeprowadzania poradnictwa jak doradca wykazany pierwotnie w zapytaniu ofertowym;

12) złożą Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zamawiający ustala następujący sposób dokonania oceny ogólnych warunków udziału w postępowaniu:

1) w zakresie warunku wskazanego w część IV. Ustęp 1 pkt 1) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli oferent pisemnie za pomocą BK2021 złoży zamawiającemu ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dokumentami określonymi w części IV, ust. 5. niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

2) w zakresie warunku wskazanego w część IV. ustęp 1 pkt od 2) do 10), 12) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenia oraz w zakresie warunku wskazanego w część IV. ustęp 1 pkt 5) złoży stosowne zaświadczenia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez oferenta Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia), Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 7 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu), aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż, 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

3) w zakresie warunku wskazanego w części IV. ustęp 1, pkt 11) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli oferent wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, zdolnymi do jego wykonania, tj. co najmniej trzema różnymi osobami, spośród których każda posiada doświadczenie zgodne z wymogami zapisanymi w części II ust. 2 pkt 7. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie danych podanych przez oferenta w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

3. Wymagania dotyczące zabezpieczeń:

Oferent wraz z ofertą złoży pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco stanowiącego zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy w przypadku wyboru oferty. Zabezpieczenie w formie weksla ustanowione zostanie najpóźniej w terminie 3 dni od



podpisania umowy.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Przystępując do postępowania oferent akceptuje warunki opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr 1). Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poprzez profil zaufany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta. Brak podpisu oferty i załączników w wyżej wymienionych formach będzie skutkował odrzuceniem oferty. Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych bez wzywania do uzupełnienia. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

2) Oferta musi zawierać:

- a) nazwę i adres oferenta,
- b) datę sporządzenia,
- c) termin związania ofertą. Termin ten wynosi 30 dni,
- d) wartość oferty (netto oraz brutto), przy czym cena brutto zawiera podatek VAT, który oferent jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
- e) kwalifikowany podpis elektroniczny lub musi zostać podpisana poprzez profil zaufany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

5. Do oferty przygotowanej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Realizatorem projektu;
- 2) załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia,
- 3) załącznik nr 4 – Wykaz doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia,
- 4) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO,
- 5) załącznik nr 6 – Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO,
- 6) załącznik nr 7 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu
- 7) dokumenty rejestrowe firmy (wpis do ewidencji lub odpowiedniego rejestru sądowego),
- 8) pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco, o którym mowa w części IV ustęp 3 pkt.
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w formie skanu);
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż, 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w formie skanu).

Zamawiający zastrzega sobie, że tylko ww. dokumenty będą podlegały ocenie. Dokumenty niesporządzone na wzorach udostępnionych w zapytaniu ofertowym lub dodatkowe, nie wskazane w zapytaniu – nie będą brały udziału w ocenie.

Część V. Miejsce oraz termin składania i rozpatrzenia ofert:

1. oferta musi zostać złożona zgodnie z wymogami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym w nieprzekraczalnym terminie do 12.05.2026 r. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021) – strony internetowej –



<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> – prowadzonej przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczonej do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*;

2. oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności (w zakładce „Oferty”), zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności;
3. o ważności składanej oferty decyduje data i godzina wpływu oferty poprzez moduł składania ofert w portalu BK2021;
4. w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
5. zamawiający dopuszcza możliwość wycofania ofert przez oferenta poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej przed upływem terminu na składanie ofert określonego w części V. ustęp 1. niniejszego zapytania ofertowego.

Część VI. Kryteria wyboru ofert i sposób oceny oferty.

1. W przedmiotowym postępowaniu zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w następujący sposób:

- 1) oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im w zapytaniu ofertowym wymogów opisanych w części IV zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w ofercie, załącznikach, oświadczeniach i dokumentach określonych w części IV, ustęp 5 niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać wymogów zostanie odrzucona,
- 2) oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu, będą podlegać dalszej ocenie wg następujących kryteriów:

Kryterium A – cena oferty – waga 70% (maks. 70 pkt.) – P_1

Kryterium B – doświadczenie osób (doradców) wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 20% (maks. 20 pkt.) – P_2

Kryterium C – klauzula społeczna – pracownicza – waga 10% (maks. 10 pkt.) – P_3

Łączna liczba możliwych do uzyskania punktów: 100 (100%)

Właściwa dla każdej oferty liczba punktów (P) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$P = P_1 + P_2 + P_3$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyskała największą liczbę punktów.

3) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienia danego kryterium oceny oferty:

a. Kryterium A – cena oferty – waga 70% (maks. 70 pkt.)

Punkty za kryterium A zostaną przyznane na podstawie łącznej ceny brutto podanej przez oferenta w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów za spełnienie Kryterium A, tj. 75 pkt.

Pozostałym ofertom w zakresie kryterium A – cena oferty – zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_1 = (C_n : C_b) \times 70$$

Gdzie:

P_1 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium A

C_n – oznacza cenę brutto najniższą spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – oznacza cenę brutto podaną w badanej ofercie

70 – oznacza wagę kryterium (znaczenie tego kryterium w %)

Punkty zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku będą stanowiły punktację P_1 oferty za kryterium A.

b) Kryterium B – doświadczenie osób (doradców) wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 20% (maks. 20 pkt.)



Punkty za kryterium B (od 0 do 20 punktów) zostaną przyznane na podstawie przedstawionych przez oferenta informacji o doświadczeniu doradców zawartych w Wykazie doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku zgłoszenia większej niż minimalna liczba doradców tj. więcej niż 3 osoby, ocenie podlegać będzie po jednej osobie z każdego rodzaju poradnictwa, łącznie 3 osoby, z najmniejszą liczbą wykazanych godzin poradnictwa spośród zgłoszonych doradców.

Doświadczenie osób (doradców) – liczone osobno dla każdego z 3 doradców zgodnie z zapisami powyżej, wyznaczonych do realizacji zamówienia, wyłącznie w tematyce poradnictwa z obszaru merytorycznego poradnictwa, do którego został zgłoszony, punktowane w następujący sposób (liczba godzin zrealizowanego poradnictwa w podziale na tematy przez wskazanego w ofercie doradcę w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego):

I.	Składowe kryterium B: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa psychologicznego	Punktacja
1	Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa psychologicznego	240 h – 0 pkt 241 h – 280 h – 1 pkt 281 h – 320 h – 2 pkt 321 h – 360 h – 3 pkt 361 h – 400 h – 4 pkt Powyżej 400 h – 5 pkt
2	Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia poradnictwa/szkoleń skierowanych do osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych, opiekunów faktycznych	240 h – 0 pkt 241 h – 280 h – 1 pkt 281 h – 320 h – 2 pkt 321 h – 360 h – 3 pkt 361 h – 400 h – 4 pkt Powyżej 400 h – 5 pkt
II.	Składowe kryterium B: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa prawnego	Punktacja
1	Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa prawnego	240 h – 0 pkt 241 h – 280 h – 1 pkt 281 h – 320 h – 2 pkt 321 h – 360 h – 3 pkt 361 h – 400 h – 4 pkt Powyżej 400 h – 5 pkt
2	Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia poradnictwa/szkoleń skierowanych do osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych, opiekunów faktycznych	240 h – 0 pkt 241 h – 280 h – 1 pkt 281 h – 320 h – 2 pkt 321 h – 360 h – 3 pkt 361 h – 400 h – 4 pkt Powyżej 400 h – 5 pkt



III.	Składowe kryterium B: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa coachingowego – wsparcia w zakresie wzmocnienia kompetencji społecznych	Punktacja
1	Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia indywidualnego poradnictwa coachingowego	240 h – 0 pkt 241 h – 280 h – 1 pkt 281 h – 320 h – 2 pkt 321 h – 360 h – 3 pkt 361 h – 400 h – 4 pkt Powyżej 400 h – 5 pkt
2	Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia poradnictwa/szkoleń skierowanych do osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych, opiekunów faktycznych	240 h – 0 pkt 241 h – 280 h – 1 pkt 281 h – 320 h – 2 pkt 321 h – 360 h – 3 pkt 361 h – 400 h – 4 pkt Powyżej 400 h – 5 pkt

Ocenianym ofertom w zakresie kryterium B – doświadczenie osób (doradców) wyznaczonych do realizacji zamówienia – zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_2 = \frac{Sp}{30} \times 20$$

Gdzie:

P_2 – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium B

Sp – suma punktów zdobytych przez osoby podlegające ocenie

30 – maksymalna liczba punktów do kalkulacji kryterium B

20 – oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania w kryterium

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez oferenta w Kryterium B – doświadczenie osób (doradców) wyznaczonych do realizacji zamówienia – wynosi 20 punktów. Punkty zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku będą stanowiły punktację P_2 oferty za kryterium B.

c) Kryterium C – klauzula społeczna – pracownicza – waga 10% (maks. 10 pkt.) – P_3

$$P_3 = K_c$$

Kryterium C (K_c) oceniane będzie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym i będzie podlegało ocenie wg wzoru poniżej:

$K_c = 10$ pkt. – oferent wykaże zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osobę/osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia o których mowa w art. 96 ust. 2 PZP;

$K_c = 0$ pkt. – oferent nie wykaże zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osobę/osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia o których mowa w art. 96 ust. 2 PZP.

Osoby, o których mowa w art. 96 ust. 2, punkt 2) ustawy PZP to:

aa) bezrobotni w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;



- bb) osoby poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- cc) osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- dd) młodociani, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- ee) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- ff) inne osoby niż określone w podliterach aa)–ee), o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- gg) osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Wykonawca, który w wyborze ofert otrzymał punkty w kryterium C zobowiązuje się do przestrzegania poniższych postanowień:

Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy zobowiązuje się do przekazania zamawiającemu listy osób, które będą zaangażowane w realizację zamówienia. Wykonawca będzie informować zamawiającego o każdej zmianie niezwłocznie. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w podliterach od aa) do gg), litera c), punkt 3) ust. 1 część VI. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- aa) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- bb) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- cc) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osoby/osób wykonujących czynności (przygotowujących lub dostarczających zestawy cateringowe) w trakcie realizacji zamówienia:

- aa) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
- bb) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- cc) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych



osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

dd) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z ofertą, zamawiający przewiduje sankcje:

aaa) kary umownej w wysokości miesięcznego minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów),

bbb) odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego stwierdzenia przez zamawiającego zatrudnienia przez wykonawcę osoby do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia na innej podstawie niż umowa o pracę.

Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby lub osób wskazanych w podliterach aa) do gg), litera c), punkt 3), ust. 1. część VI.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Część VII Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty oraz ogłoszenia wyników

1. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty;
2. informacja o wyborze oferty zostanie upubliczniona niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania poprzez zamieszczenie informacji o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl;
3. zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą na realizację zamówienia;
4. w przypadku, gdy najniższa oferta złożona przez oferentów przekroczy możliwości finansowe zamawiającego, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z wybranymi oferentami. Jeśli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert;
5. informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
6. jeżeli w wyniku przeprowadzenia niniejszego zapytania do zamawiającego nie wpłynie żadna oferta, lub oferty, które wpłyną zostaną odrzucone, albo żaden wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu, zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe, gdy pierwotne warunki zamówienia nie zostaną zmienione.

Część VIII. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść lub forma nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
 - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
 - 3) będzie zawierała rażąco niską cenę (w wypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska - zamawiający wystąpi do danego oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii); zamawiający odrzuci ofertę oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
 - 4) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) będzie niekompletna, tj. nie zawierająca wszystkich dokumentów, oświadczeń i załączników wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
 - 6) nie zostaną złożone wyjaśnienia w wymaganej formie bądź terminie lub w sytuacji niewyczerpującego złożenia wyjaśnień;
 - 7) zostanie złożona przez oferenta niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 8) oferent, który mimo wybrania jego oferty uchyli się od podpisania umowy/ i lub ustanowienia zabezpieczenia w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie poradnictwa w okresie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w części II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego.
2. zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy limit dostępnych środków finansowych w ramach projektu, którą zamawiający może przeznaczyć na



sfinansowanie zamówienia i w toku podjętych negocjacji nie dojdzie do porozumienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;

3. zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem zamawiającego;

4. zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5. zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy postępowanie obarczone jest wadą lub stwierdzono błędy, które mogą mieć wpływ na wynik postępowania.

6. w związku z unieważnieniem postępowania lub odrzuceniem oferty oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej. Ponadto zamawiający przeprowadza zapytanie ofertowe na podstawie Zasady Konkurencyjności określonej w obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Tym samym nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnień braków mających miejsce w ofercie oraz załącznikach do oferty.

Część IX. Wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania wyłączone są podmioty powiązane z zamawiającym – Realizatorem projektu osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym – Realizatorem projektu, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego – Realizatora projektu lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego – Realizatora projektu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 5) pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 6) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Realizatorem projektu stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, wyklucza się z postępowania:

- 1) oferenta wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) oferenta, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) oferenta, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został



wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oferent przedstawia Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego. Ww. oświadczenie obejmuje również ewentualnych podwykonawców oraz osoby fizyczne skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Część X. Warunki zmian umowy

1. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, podpisze umowę zgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie umożliwiającym rozpoczęcie poradnictwa w okresie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w części II ustęp 3 punkt 1 niniejszego zapytania ofertowego;

2. zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy - np. na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu,

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

3) wystąpienia siły wyższej – jako „siły wyższe” uznaje się klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron („siła wyższa” – to zdarzenie (a) zewnętrzne, (b) niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, (c) którego skutkom nie można zapobiec),

4) konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji – w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia,

5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego – np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia, wydłużenie terminu realizacji, zwiększenie wartości zamówienia,

6) realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

7) warunki oraz terminy płatności w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes zamawiającego zmiana warunków oraz terminów jest konieczna.

3. zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji usługi, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu oraz mając na uwadze aktualną sytuację w kraju i na świecie, w tym związaną z wirusem SARS-COV-2;

4. zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

Część XI. Dodatkowe informacje

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021) – strony internetowej – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. zamawiający zastrzega, że oferenci mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 07.05.2026 r.;



3. zamawiający oświadcza, że wszyscy potencjalni oferenci mają taki sam dostęp do informacji dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego i żaden oferent nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.

Część XII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14¹ RODO

1. Zgodna z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1-88), dalej „RODO”. W celu wykonania obowiązku nałożonego w art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest FUNDACJA KOBE z siedzibą we Wrocławiu, 50-203 Wrocław; Dmowskiego 17F/7, e-mail: info@fundacjakobe.pl, telefon: 71 799 99 73. Odrębnym administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy we Wrocławiu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław, email: iod@dwup.pl.

2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FEDS 2021-2027 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności wydatków, uczestników oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEDS 2021-2027. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, tj. niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty;

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:

a) Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, a w przypadku danych szczególnej kategorii art. 9 ust. 2 lit. a lub g RODO), który określa:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizyjowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

b) Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

c) Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88)

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079)



- 4) Zakres przetwarzanych danych został określony w art. 87 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079);
- 5) Dane osobowe będą pozyskiwane bezpośrednio od osób, których one dotyczą, z systemu teleinformatycznego, lub z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, oferentów.
- 6) Dostęp do Pani/Pana danych osobowych posiadają pracownicy i współpracownicy administratora. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:
- a) podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FEDS 2021-2027,
 - b) odrębnym administratorom, o których mowa w art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), w tym organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, Instytucji Zarządzającej FEDS 2021-2027,
 - c) prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - d) innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa,
 - e) podmiotom, które wykonują dla administratora usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom komunikacyjnym,
- 7) Posiada Pani/Pan:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
 - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
 - d) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 21 ust. 1 RODO,
 - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.
- 8) nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 11) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności wydatków, uczestników oraz działań informacyjno-promocyjnych;
- 12) W przypadku przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych tj. danych dotyczących zdrowia, Beneficjent jest zobowiązany zgodnie z wymogiem określonym w art. 9 ust. 2 lit. a RODO, do uzyskania wyraźnej zgody na przetwarzanie tych danych osobowych pozyskanych od Pani/Pana w związku z realizacją projektu.

Część XIII. Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji projektu

W związku z Państwa udziałem w realizacji Projektu, świadczeniem pracy, wykonywaniem, świadczeniem lub dostarczeniem robót, usług lub produktów w ramach Projektu/złożeniem oferty w ramach projektu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o



ochronie danych), informuję iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Fundusze europejskie Dolnego Śląska na lata 2021 - 2027” jest Województwo Dolnośląskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu wybrzeże Juliusza Słowackiego 12/14, 50-411 Wrocław, będący Instytucją Zarządzającą FEDS na lata 2021 - 2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca).
- 2) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
- 3) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **FUNDACJA KOBE z siedzibą we Wrocławiu, 50-203 Wrocław; Dmowskiego 17F/7, e-mail: info@fundacjakobe.pl, telefon: 71 799 99 73.**
Odrębnym administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy we Wrocławiu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław, email: iod@dwup.pl.

Część XIV. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Realizatorem projektu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – Wykaz doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia,
5. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu

Do oferty należy ponadto dołączyć:

dokumenty wskazane w części IV ust. 5 pkt. 7) – 10)

Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

**Prezes Fundacji
Joanna Biegała**