

OPIS ZAŁOŻEŃ PROJEKTU INFORMATYCZNEGO

Tytuł projektu	Wsparcie dla powszechnego stosowania elektronicznego zarządzania dokumentacją poprzez rozwój i udostępnienie nieodpłatnego systemu klasy EZD, udostępnienie chmury SaaS EZD RP oraz wdrożenia systemu EZD w administracji publicznej RP		
Wnioskodawca	Minister Cyfryzacji		
Beneficjent	Ministerstwo Cyfryzacji		
Partnerzy	Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy		
Źródło finansowania	<ul style="list-style-type: none">Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent C: „Transformacja cyfrowa” Inwestycja C2.1.1: „E-usługi publiczne, rozwiązania IT usprawniające funkcjonowanie administracji i sektorów gospodarki”Budżet państwa (VAT) część 27		
Całkowity koszt projektu	228 423 630,00 zł		
Planowany okres realizacji projektu	09-2024 do 06-2026		
Osoba kontaktowa	Magdalena Sawicka	magdalena.sawicka@nask.pl	502693313

1. POWODY PODJĘCIA PROJEKTU

1.1. Identyfikacja problemu i potrzeb

Mimo dynamiki wdrożeń EZD w polskiej administracji nadal wiele podmiotów publicznych nie zarządza elektronicznie dokumentacją. Z badania GUS pt. „Społeczeństwo informacyjne w Polsce w 2023 roku” wynika, że tylko 30,6% ogółu jednostek administracji publicznej korzysta z systemu EZD jako podstawowego sposobu dokumentowania. Rozciągając te statystyki na całą administrację, która według Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych liczy ok. 110 tys., wsparcia może potrzebować nawet 76 tys. podmiotów.

Pandemia i konieczność pracy zdalnej znacząco zwiększyły potrzebę cyfryzacji procesów wewnętrznych. Istotną rolę odegrały też działania związane z wdrożeniem doręczeń elektronicznych. Obecnie zainteresowanie wdrożeniem systemu klasy EZD jest największe w historii. W listopadzie 2024 roku na liście oczekujących na rozpoczęcie wdrożenia ze wsparciem NASK znajduje się blisko 1000 podmiotów. Oprócz korzyści wynikających z oszczędności czasu i formy dostępu do informacji, dostrzegają oni również, że EZD zapewnia pełną integrację z całym ekosystemem usług e-administracji, w tym z e-Doręczeniami.

Dotychczasowe doświadczenia NASK, dostarczającego od 2022 roku SaaS EZD RP administracji rządowej, potwierdzają duże zainteresowanie podmiotów publicznych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, bezpłatną i bezpieczną usługą administrowaną przez wykwalifikowanych specjalistów. Dzięki takiemu rozwiązaniu poszczególne instytucje nie muszą bezpośrednio zarządzać infrastrukturą informatyczną, co pozwala na optymalizację wykorzystania zasobów sprzętowych i sieciowych, obniżenie kosztów operacyjnych oraz minimalizację nakładów na administrowanie infrastrukturą.

Udostępnienie przez Ministerstwo Cyfryzacji aplikacji EZD RP w środowisku chmurowym dla

szerokiego grona użytkowników końcowych SaaS2 EZD RP znieś technologiczną barierę dla podmiotów publicznych, które dotychczas napotykały trudności z wdrożeniem systemu EZD w modelu on-premise (instalacja na własnej infrastrukturze).

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
Ministerstwo Cyfryzacji	Brak środków na cyfryzację back-office administracji w zakresie uruchomienia systemu EZD dla 2000 podmiotów realizujących zadania publiczne oraz udostępnienia usługi chmurowej SaaS2 EZD RP.	1
Podmioty realizujące zadania publiczne (jednostki administracji rządowej i samorządowej, m.in. urzędy miast, urzędy gmin, szkoły publiczne, żłobki, administracja zespolona i niezespolona).	<ul style="list-style-type: none"> - Brak w jednostkach systemu teleinformatycznego klasy EZD, który umożliwiłby wykonywanie czynności kancelaryjnych i archiwalnych zgodnie z nowym sposobem zarządzania dokumentacją. - Bardzo utrudnione, a wręcz często niemożliwe samodzielne zaimplementowanie przez jednostkę systemu teleinformatycznego umożliwiającego kompleksowe zarządzanie dokumentacją, w tym m.in. wykonywanie czynności kancelaryjnych, dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw oraz gromadzenie i tworzenie dokumentów elektronicznych. - Brak wdrożonych odpowiednich procedur, optymalizacji i elektronizacji procesów wewnętrznych w jednostkach. - Niewystarczające kompetencje kadr informatycznych oraz pozostałych pracowników (użytkowników systemu) w zakresie korzystania z EZD. - Publikacja materiałów edukacyjnych wspierających samodzielne wdrożenia systemu EZD nie zmotywowała jednostek do samoorganizacji i przeprowadzenia wdrożeń. - Niewystarczająca liczba szkoleń z zakresu elektronicznego zarządzania dokumentacją w stosunku do potrzeb. - Konieczność objęcia bezpośrednim wsparciem doradczym większej liczby jednostek administracji rządowej. - Brak możliwości uruchomienia i utrzymania systemu na własnej infrastrukturze. 	76 000

1.2. Opis stanu obecnego

Obecnie wiele jednostek administracji publicznej nie korzysta z systemu klasy EZD lub używa narzędzi informatycznych w minimalnym zakresie, co znacznie utrudnia m.in.:

1. spełnienie planowanych wymagań dotyczących obowiązkowego elektronicznego

zarządzania dokumentacją w administracji publicznej, które mają wejść w życie w styczniu 2028 roku;

2. automatyzację i kompletowanie akt spraw w postaci elektronicznej stanowiącej korespondencje wpływającą i wychodzącą w ramach doręczeń elektronicznych;

3. sprawne i szybkie zarządzanie informacją w administracji;

4. możliwość sprawnej i skoordynowanej integracji z kluczowymi systemami teleinformatycznymi Państwa, takimi jak ePUAP, eDoręczenia, rejestry państwowe.

Skarb Państwa udostępnia nieodpłatnie systemy EZD PUW i EZD RP, jednak samo ich udostępnienie nie gwarantuje skutecznego wdrożenia w jednostkach. Administracja publiczna wymaga w tym zakresie szkoleń i bezpośredniego wsparcia doradczego, aby przeprowadzić elektronizację wewnętrznych procesów i ograniczyć użycie tradycyjnych, papierowych teczek aktowych.

Biorąc pod uwagę stan kadry informatycznej w administracji, a także kwestie techniczne, finansowe i związane z bezpieczeństwem, bezpłatna usługa SaaS EZD RP cieszy się dużym zainteresowaniem podmiotów publicznych. Duże zainteresowanie wykazują jednostki samorządu terytorialnego, dla których oferowana obecnie przez NASK usługa SaaS EZD RP (stworzona w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa) nie jest dostępna. Utrzymanie SaaS EZD RP jest finansowane przez Ministra Cyfryzacji w ramach umowy dotacji celowej przyznanej NASK na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 marca 2025 r.

2. EFEKTY PROJEKTU

2.1. Cele i korzyści wynikające z projektu

Cel - 1	Maksymalizacja skali wykorzystania systemów klasy EZD w administracji publicznej poprzez zapewnienie wsparcia w procesie wdrożenia systemu do elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD RP/EZD PUW) udostępnianego nieodpłatnie przez NASK-PIB podmiotom realizującym zadania publiczne.
Cel strategiczny	<ul style="list-style-type: none">• Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa; cel: 4.2.2. Wzmocnienie dojrzałości organizacyjnej jednostek administracji publicznej oraz usprawnienie zaplecza elektronicznej administracji (back-office).• Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.); Cel szczegółowy III: Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu; Obszar: E-Państwo.• Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności - zwiększenie wykorzystania e-usług publicznych; Inwestycja C2.1.1. "E-usługi publiczne, rozwiązania IT usprawniające funkcjonowanie administracji i sektorów gospodarki.
Korzyść:	Usprawnienie działania jednostek realizujących zadania publiczne, dzięki zastosowaniu w bieżącej pracy systemu klasy EZD
KPI:	Liczba podmiotów realizujących zadania publiczne, w których zostanie uruchomiony i skonfigurowany system elektronicznego zarządzania dokumentacją, który spełnia wymogi regulacji prawnych i umożliwia wykonywanie czynności biurowych i prowadzenie dokumentacji w formie elektronicznej (C13bG Digitalizacja zaplecza administracji publicznej).
Wartość aktualna i docelowa	wartość aktualna: 0 wartość docelowa: 2000

KPI:	
Metoda pomiaru KPI	<p>Metoda/sposób pomiaru:</p> <p>a) lista podmiotów obejmująca: unikatowy identyfikator podmiotu, nazwę oraz adres każdego podmiotu.</p> <p>b) raport z systemu monitorującego potwierdzający uruchomienie systemu elektronicznego zarządzania dokumentami w podmiotach publicznych</p> <p>Źródło danych: system monitorujący</p> <p>Częstotliwość pomiaru: jednorazowo na zakończenie realizacji projektu</p>
Cel - 2	Likwidacja bariery technologicznej podmiotów publicznych w postaci ograniczonej zdolności do wdrożenia systemu EZD we własnym środowisku (model on-premise) poprzez udostępnienie aplikacji EZD RP w środowisku chmurowym dla szerokiego grona użytkowników końcowych.
Cel strategiczny	<ul style="list-style-type: none"> • Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa; cel: 4.2.2. Wzmocnienie dojrzałości organizacyjnej jednostek administracji publicznej oraz usprawnienie zaplecza elektronicznej administracji (back-office). • Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.); Cel szczegółowy III: Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu; Obszar: E-Państwo. • Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności - zwiększenie wykorzystania e-usług publicznych; Inwestycja C2.1.1. "E-usługi publiczne, rozwiązania IT usprawniające funkcjonowanie administracji i sektorów gospodarki.
Korzyść:	Usprawnienie działania jednostek realizujących zadania publiczne, dzięki zastosowaniu w bieżącej pracy systemu EZD RP w formule SaaS
KPI:	Liczba udostępnionych usług chmurowych SaaS2 EZD RP umożliwiających obsłużenie ok. 300 tysięcy użytkowników pracujących w podmiotach realizujących zadania publiczne
Wartość aktualna i docelowa KPI:	<p>wartość aktualna: 0</p> <p>wartość docelowa: 1</p>
Metoda pomiaru KPI	<p>Metoda/sposób pomiaru:</p> <p>a) protokół końcowy podpisany przez właściwe organy potwierdzający wdrożenie SaaS2 EZD RP w wersji produkcyjnej.</p> <p>b) raport z testów wykonany przy wykorzystaniu narzędzia mierzącego wydajność infrastruktury i optymalizujący jej użycie, potwierdzający jej potencjał do wykorzystania przez określoną liczbę użytkowników.</p> <p>Źródło danych: dane faktyczne</p> <p>Częstotliwość pomiaru: jednorazowo na zakończenie realizacji projektu</p>

2.2. Udostępnione e-usługi

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi

2.3. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

Nie dotyczy

2.4. Produkty końcowe projektu

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia
Mobilne sale szkoleniowe i sprzęt AV	03-2026
Zestawy sprzętu kancelaryjnego	03-2026
Materiały szkoleniowe	06-2026
Sprzęt stanowiskowy i akcesoria komputerowe	03-2026
Materiały informacyjno-promocyjne	06-2026
Serwery i macierze dyskowe	10-2025
Infrastruktura sieciowa, w tym firewall	10-2025
Usługi telekomunikacyjne	02-2026
Raport z testów bezpieczeństwa	04-2026
Raport z testów wydajności	05-2026
Systemy obsługi chmury EZD RP, w tym oprogramowanie backupowe, wirtualizacyjne, licencje dostępowe, oprogramowanie bazodanowe, systemy bezpieczeństwa	10-2025
Usługa chmurowa EZD SaaS	06-2026

3. KAMIENIE MIŁOWE

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Uruchomione i skonfigurowane instancje produkcyjne systemu EZD w minimum 200 podmiotach	2025-02-28
Ogłoszone postępowania przetargowe na dostawy wyposażenia i oprogramowania (SaaS2)	2025-03-15
Podpisane umowy z dostawcami (SaaS2)	2025-06-30
Dostarczone wyposażenie i oprogramowanie (SaaS2)	2025-10-15
Uruchomione i skonfigurowane instancje produkcyjne systemu EZD w minimum 600 podmiotach (podmioty są liczone narastająco)	2026-01-31
Skonfigurowane oprogramowanie (SaaS2)	2026-02-15
Wdrożone i przetestowane rozwiązania w zakresie bezpieczeństwa (SaaS2)	2026-04-01

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Wykonane z pozytywnym wynikiem testy funkcjonalne i wydajnościowe (SaaS2)	2026-05-01
Uruchomione i skonfigurowane instancje produkcyjne systemu EZD spełniającego wymagania przepisów prawa i umożliwiającego realizację czynności kancelaryjnych i dokumentowanie spraw w formie elektronicznej w 2000 podmiotów (podmioty są liczone narastająco)	2026-06-30
Osiągnięta gotowość operacyjna - produkcyjnie udostępniona Usługa chmurowa EZD RP	2026-06-30

4. KOSZTY

4.1. Koszty ogólne projektu wraz ze sposobem finansowania

Całkowity koszt projektu (netto oraz brutto), w tym	Netto 194 181 000,00 zł Brutto 228 423 630,00 zł	
Procent dofinansowania ze środków UE (brutto)	85%	
Procent środków z budżetu państwa (brutto)	15%	
Podział całkowitego kosztu projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2024	Netto 492 300,00 zł Brutto 499 200,00 zł
	2025	Netto 119 357 072,70 zł Brutto 140 906 410,25 zł
	2026	Netto 74 331 627,30 zł Brutto 87 018 019,75 zł

4.2. Wykaz poszczególnych pozycji kosztowych

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
Oprogramowanie	brak	0,00 zł	nie dotyczy
Infrastruktura	Sprzęt informatyczny: mobilne sale szkoleniowe, zestawy sprzętu kancelaryjnego, serwery, sprzęt	144 539 422,85 zł	Zakup infrastruktury niezbędnej do realizacji projektu. Wynagrodzenia członków zespołu projektowego. Sprzęt i oprogramowanie stanowiące wymagane elementy środowiska chmurowego

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	stanowiskowy, akcesoria komputerowe, sprzęt AV. Środki trwałe SaaS2 EZD RP, w tym wyposażenie serwerowe, storage i sieci oraz oprogramowanie: backup, wirtualizacja, licencje dostępowe, oprogramowanie bazodanowe, licencje systemów operacyjnych, usługi wdrożenia oprogramowania i sprzętu, usługi w zakresie transmisji danych (telekomunikacyjne).		pozwalającego na świadczenie usługi EZD RP w modelu SaaS. Pozycja obejmuje główne komponenty stosu usługowego w zakresie infrastruktury.
Koszty UX i grafiki	brak	0,00 zł	nie dotyczy
Bezpieczeństwo	Dostawy dedykowanych rozwiązań dot. bezpieczeństwa sieciowego oraz operacyjnego usługi, w tym: firewall, zabezpieczenia dostępu, rozwiązania analizy i korelacji zdarzeń, rozwiązania ochrony bazy danych	36 561 750,00 zł	Rozwiązania sprzętowe wraz z oprogramowaniem pozwalające na zapewnienie wymaganego poziomu bezpieczeństwa świadczenia usługi EZD RP w modelu SaaS.
Wydajność rozwiązań	brak	0,00 zł	nie dotyczy
Szkolenia	Szkolenia i warsztaty niezbędne do realizacji projektu. Zakup usług niezbędnych do organizacji	36 454 993,53 zł	Działania i usługi związane ze wsparciem szkoleniowym podmiotów realizujących zadania publiczne. Wymagane uzupełnienie kompetencji zespołu związane z wdrożeniem nowych narzędzi oraz

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	szkoleń. Szkolenia personelu odpowiedzialnego za wdrożenie i utrzymanie usługi SaaS EZD RP (środowisko chmurowe)		przygotowaniem personelu. Wynagrodzenia członków zespołu projektowego.
Działania informacyjno-promocyjne	organizacja konferencji, zakup tablic informacyjnych, prowadzenie strony internetowej	4 958 767,97 zł	Działania niezbędne w celu wypełnienia obowiązków informacyjno-promocyjnych i skutecznej promocji projektu. Wynagrodzenia członków zespołu projektowego.
Koszty zarządzania i wsparcia (w tym wynagrodzenia personelu wspomagającego)	koszty pośrednie	5 908 695,65 zł	Wydatki kwalifikowane zgodnie z wytycznymi CPPC

4.3. Koszty ogólne utrzymania wraz ze sposobem finansowania (okres 5 lat)

Całkowity koszt utrzymania trwałości projektu (brutto)	318 606 977,00 zł		Źródło finansowania
Podział całkowitego kosztu utrzymania trwałości projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2026	10 105 929,00 zł (brutto) (8 426 929,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2027	85 140 974,00 zł (brutto) (69 641 757,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2028	20 336 850,00 zł (brutto) (16 976 550,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2029	76 273 554,00 zł (brutto) (62 492 653,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2030	115 941 967,00 zł (brutto) (94 749 647,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2031	10 807 703,00 zł (brutto) (9 042 890,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet

		państwa
--	--	---------

4.4. Planowane koszty ogólne realizacji (w przypadku projektu współfinansowanego – wkład krajowy z budżetu państwa) oraz koszty utrzymania projektu:

- zostaną pokryte w ramach budżetów odpowiednich dysponentów części budżetowych bez konieczności występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa
- będą powodować konieczność przyznania dodatkowych kwot

5. GŁÓWNE RYZYKA

5.1. Ryzyka wpływające na realizację projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Rotacja personelu uczestniczącego w projekcie	Średnia	Średnie	Zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników wnioskodawcy zaangażowanych w realizację projektu. Zabezpieczenie w budżecie projektu odpowiednich wydatków na wynagrodzenia osób zaangażowanych w projekt. Odpowiednia motywacja pracowników.
Zmiany w otoczeniu prawnym	Mała	Średnie	Monitorowanie planów legislacyjnych, uzgodnienia z MC, MFiPR i KRMC.
Przekroczenie planowanego budżetu inwestycji w związku ze zmianami cen rynkowych w czasie realizacji projektu (poziom inflacji, zmiana stóp procentowych, zmiany kursów walutowych)	Średnia	Średnie	Stały monitoring finansowy postępów realizacji projektu
Przekroczenie harmonogramu realizacji projektu	Duża	Średnie	Bieżący monitoring postępu prac i ujawniających się czynników zagrożenia oraz efektywne podejmowanie decyzji przez osoby zarządzające projektem.
Nieosiągnięcie	Duża	Niskie	Bieżący monitoring postępu prac i

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
wskaźników produktu oraz celu projektu			ujawniających się czynników zagrożenia oraz efektywne podejmowanie decyzji przez osoby zarządzające projektem.

5.2. Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Brak wystarczających zasobów kadrowych do utrzymania efektów projektu	Średnia	Niskie	Zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników wnioskodawcy zaangażowanych w utrzymanie produktów projektu
Brak wystarczających środków na utrzymanie efektów projektu	Duża	Średnie	Prace legislacyjne nad projektem ustawy o Operatorze EZD regulującej m.in. finansowanie utrzymania efektów projektu, w tym usługi SaaS2 EZD RP. Stały monitoring kosztów i coroczne planowanie budżetu.
Nieosiągnięcie wszystkich zaplanowanych korzyści	Średnia	Niskie	Monitorowanie poziomu wdrożenia produktów projektu w okresie utrzymania

6. OTOCZENIE PRAWNE

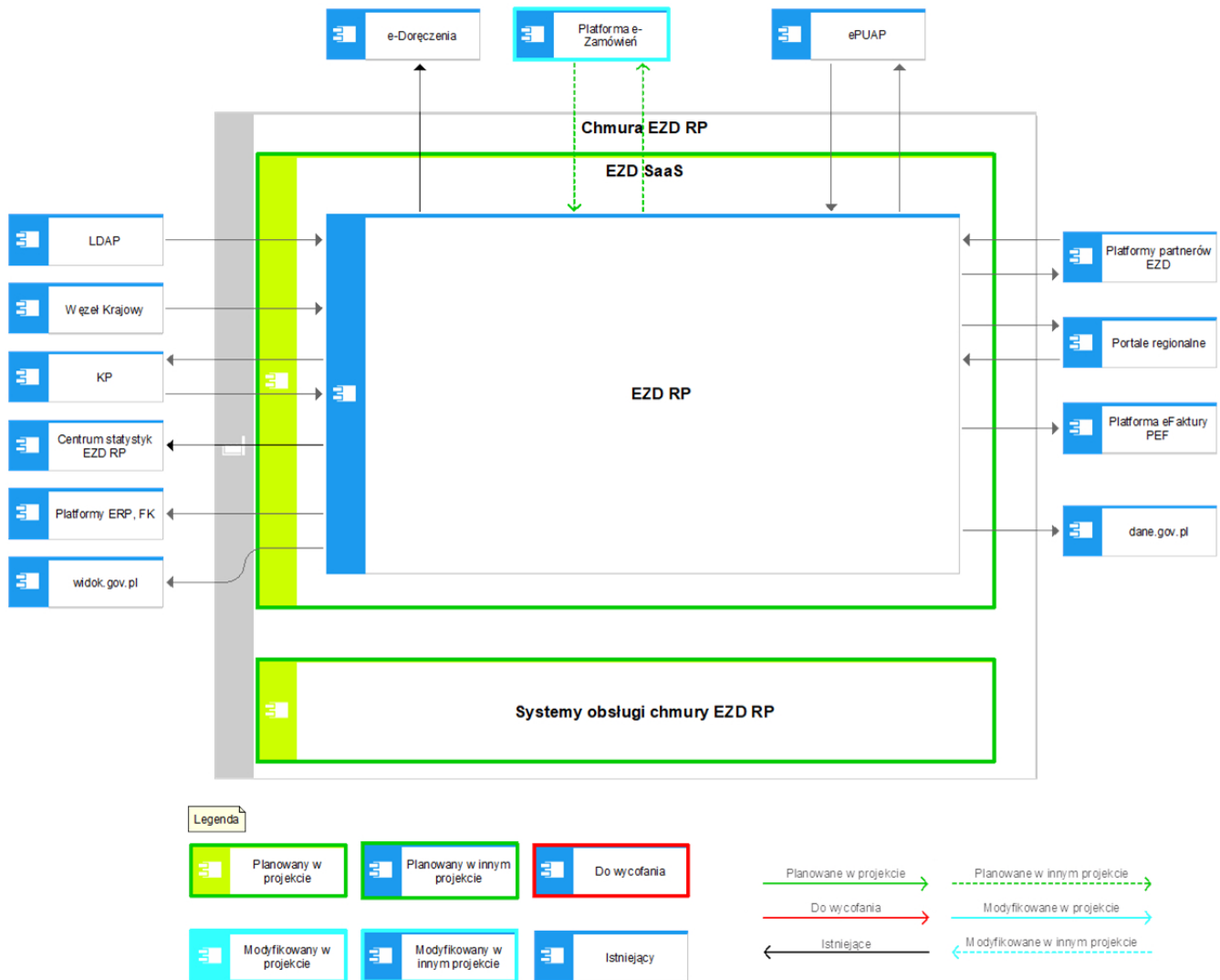
Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
1	Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1557 z późn. zm.)	TAK/NIE		
2	Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i	TAK/NIE		

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
	archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164 z późn. zm.)			
3	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67)	TAK /NIE		
4	Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r., poz. 1077 z późn. zm.)	TAK /NIE		
5	Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1769 z późn. zm.)	TAK /NIE		
6	Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1524 z późn. zm.)	TAK /NIE		
7	Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 604 z późn. zm.)	TAK /NIE		
8	Ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1045 z późn. zm.)	TAK /NIE		
9	Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1725 z późn. zm.)	TAK /NIE		
10	Ustawa z dnia 10 maja	TAK /NIE		

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
	2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)			
11	Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465)	TAK /NIE		
12	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107)	TAK /NIE		
13	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r., poz. 566)	TAK /NIE		
14	Ustawa o Operatorze EZD	TAK /NIE	Akt planowany. Powołanie Operatora EZD z zadaniami na rzecz wdrażania, rozwoju i utrzymania systemu EZD RP. Nałożenie na podmioty publiczne obowiązku prowadzenia systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją, będącego systemem wykonywania czynności kancelaryjnych, dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw, gromadzenia i tworzenia dokumentacji w postaci elektronicznej z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.	Uzgodnienia wewnętrzne

7. ARCHITEKTURA

7.1. Widok kooperacji aplikacji



Lista systemów wykorzystywanych w projekcie

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
1	EKD SaaS	Ministerstwo Cyfryzacji	Usługa chmurowa EKD SaaS (SaaS2 EKD RP) powiązana z Systemami obsługi Chmury EKD RP – kompleksowy stos usług chmurowych pozwalający na działanie wielu instancji aplikacji (systemu EKD RP) dla wielu użytkowników (w modelu Software as a Service).	Planowany	
2	Systemy obsługi	Ministerstwo	Systemy obejmujące komponenty wspierające	Planowany	

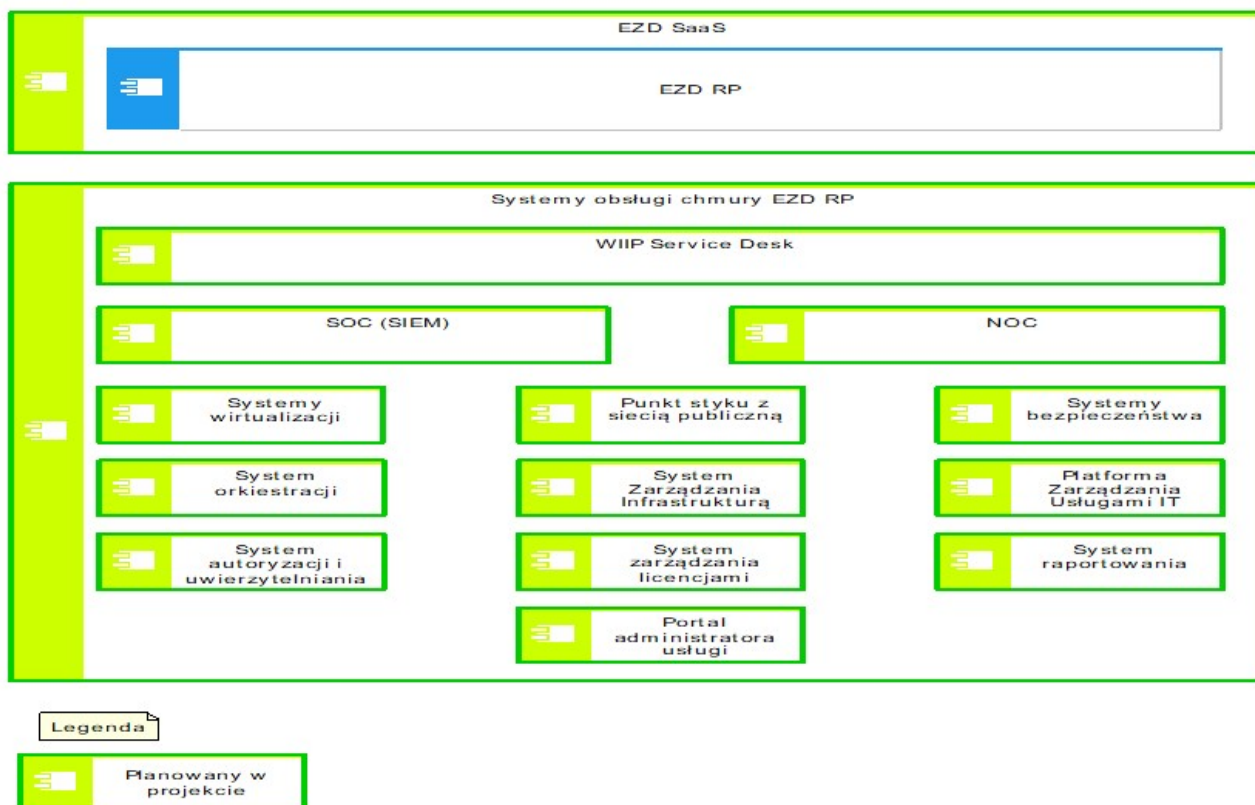
Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
	chmury EZD RP	Cyfryzacji	działanie Chmury EZD RP, które są odpowiedzialne za różne aspekty zarządzania, bezpieczeństwa i obsługi usług. W zakres systemów wchodzi następujące elementy: WIIP Service Desk – narzędzie wspierające obsługę zgłoszeń i wsparcie użytkowników systemu, SOC (SIEM) – System monitorowania i zarządzania bezpieczeństwem informacji (Security Operations Center), NOC – centrum operacji sieciowych (Network Operations Center), zapewniające sprawne działanie sieci, Systemy bezpieczeństwa – Odpowiedzialne za ochronę danych i usług, Punkt styku z siecią publiczną – obsługuje komunikację zewnętrzną systemu, Systemy wirtualizacji – Zarządzają infrastrukturą wirtualną, System autoryzacji i uwierzytelniania – odpowiedzialny za kontrolę dostępu, System orkiestracji – automatyzuje procesy w infrastrukturze chmurowej, System Zarządzania Infrastrukturą – narzędzie do monitorowania i zarządzania zasobami infrastruktury, System zarządzania licencjami – umożliwia kontrolę i zarządzanie licencjami oprogramowania, Portal administratora usługi –		

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			interfejs do zarządzania systemem dla administratorów, Platforma Zarządzania Usługami IT – narzędzie do organizacji i zarządzania usługami IT w chmurze, System raportowania – odpowiada za generowanie raportów o działaniu systemu.		

Lista przepływów

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
1	brak	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy

7.2. Kluczowe komponenty architektury rozwiązania



7.3. Przyjęte założenia technologiczne

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
1.	Infrastruktura	Kubernetes, wirtualizacja oparta o VMware (vsan), mikroserwisy, containerd, rancher, kubectl, helm
2.	Sieć i bezpieczeństwo	UTM, WAF, Firewall, haproxy
3.	Standardy wymiany danych	Rest-api
4.	Systemy operacyjne serwerowe	Ubuntu 22.04 LTS, Alpine
5.	Bazy danych	Postgresql, Redis, Rabbit
6.	Serwery aplikacji	.NET, React, Java, Next.js
7.	Portale	nie dotyczy
8.	Inne	nie dotyczy

7.4. Opis zasobów danych przetwarzanych w planowanym rozwiązaniu

Czy nowy system będzie tworzył zasoby danych o charakterze rejestru publicznego?

TAK/NIE

Czy nowy system będzie przetwarzał (używał, zmieniał) zawartość innych rejestrów publicznych?

TAK/NIE

7.5. Bezpieczeństwo

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów §20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności [...] (Dz. U. 2012, poz. 526 z późn. zm.) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- ~~-system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI~~
- ~~-dodatkowe zabezpieczenia powyżej wymogów KRI: należy wskazać uzasadnienie~~