



Tomaszowice-Kolonia, 13-06-2025

Zapytanie ofertowe 1.4/2025

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 marca 2025 roku wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079, z późn. zm.).

I. Zamawiający

FHU DORES Dorota Woźniak
Tomaszowice-Kolonia nr 35B
21-008 Tomaszowice-Kolonia

NIP: 7130013157

REGON: 430356250

Informacje o firmie: <https://doresgastronomia.pl/>

1. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Karolina Woźniak, e-mail: karolina@doresgastronomia.pl, tel.: +48 501 869 876

2. Tytuł projektu

„Zwiększenie konkurencyjności marki DORES w efekcie wykorzystania procesów wzorniczych do opracowania nowych, innowacyjnych produktów.”

3. Numer naboru

FEPW.01.04-IP.01-001/25

II. Informacje o ogłoszeniu

1. Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie do dnia **23-06-2025, godz.: 23:59:59**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Miejsce i sposób składania ofert

Ofertę należy składać w języku polskim w formie elektronicznej. Przez formę elektroniczną rozumie się złożenie skanu formularza ofertowego wraz ze skanem wymaganych formularzy/załączników podpisanych przez Oferenta w terminie określonym w zapytaniu ofertowym. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności



zgodnie z instrukcją dostępną na stronie
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Oferty złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.

3. Informacje o ofertach częściowych i wariantowych

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

4. Warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian warunków umowy zawartej z Wykonawcą w następujących przypadkach:

- nastąpi zmiana umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości
- nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- zaistnieją okoliczności spowodowane czynnikami zewnętrznymi np.: siła wyższa, wojna, pandemia, nieprzewidziane warunki pogodowe, inne okoliczności zewnętrzne lub zdarzenia losowe mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy,
- Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia sytuacji, której Zamawiający i/lub Wykonawca nie mogli wcześniej przewidzieć lub z przyczyn od nich niezależnych.

Zmiana warunków umowy może nastąpić po ówczesnych ustaleniach Zamawiającego z Wykonawcą. Wszelkie zmiany do umowy muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy.

5. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradcza związana z przeprowadzeniem audytu wzorniczego oraz opracowaniem strategii wzorniczej.

6. Kategoria ogłoszenia

Usługi

7. Miejsce realizacji zamówienia

Audyt wzorniczy powinien zostać przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego, czyli pod adresami:

- Tomaszowice-Kolonia nr 35B, 21-008 Tomaszowice-Kolonia;
- Tomaszowice-Kolonia nr 35A, 21-008 Tomaszowice-Kolonia;



- Tomaszowice-Kolonia nr 46A, 21-008 Tomaszowice-Kolonia;
- ul. Nałęczowska 16A, 20-701 Lublin

w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia wszystkich czynności związanych z zebraniem informacji potrzebnych do opracowania strategii wzorniczej przez wybranego Wykonawcę.

8. Rażąco niska cena

Zgodnie z Wytycznymi, Sekcja 3.2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, punkt 21):

„Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.”

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest zakup usługi doradczej związanej z przeprowadzeniem audytu wzorniczego oraz opracowaniem strategii wzorniczej.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa doradcza związana z przeprowadzeniem audytu wzorniczego oraz opracowaniem strategii wzorniczej. Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu wyboru projektów minimalny zakres strategii wzorniczej musi zawierać następujące elementy:

1. Charakterystyka dotychczasowej działalności Wnioskodawcy, zawierająca analizę obecnego stanu wzornictwa w przedsiębiorstwie w zakresie:
 - a) oferowanych produktów, technologii,
 - b) posiadanej struktury organizacyjnej,
 - c) procesów komunikacji z klientem,
 - d) stosowanej strategii marketingowej,
 - e) opisu trendów rynkowych (branżowych, społecznych i technologicznych) o dużym potencjale wpływu na rynek Wnioskodawcy,
 - f) stosowania zasad ekoprojektowania,
 - g) analizy barier formalnych rozwoju przedsiębiorstwa,



- h) oferty pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego wnioskodawcy.
2. Określenie przez Wykonawcę kierunków i planów rozwoju firmy w zakresie wzornictwa.
 3. Analiza oczekiwań i potrzeb przedsiębiorstwa w zakresie wykorzystania procesów wzorniczych dotyczących opracowania i wdrożenia innowacyjnego produktu.
 4. Kompleksowa analiza rynkowa i określenie grupy docelowej dla innowacyjnych produktów.
 5. Analiza popytu na innowacyjne produkty na rynkach docelowych.
 6. Analiza pozycji konkurencyjnej opartej o podstawowe założenia z zakresu marketing mix, w zakresie innowacyjnych produktów.
 7. Wskazanie działań koniecznych dla budowania marki, oferty rynkowej i strategii konkurowania oraz dostosowania wewnętrznych procesów zarządczych w firmie związanych ze stosowaniem wzornictwa.
 8. Opis innowacji produktowej i jeżeli dotyczy dodatkowo innowacji w procesie biznesowym wprowadzanej w wyniku projektowania wzorniczego, w oparciu o Podręcznik Oslo 2018, wydanie 4. Dla wykazania innowacyjności produktu wymagane jest przedstawienie jego nowości / znaczącego ulepszenia poprzez mierzalne, sparametryzowane cechy, funkcjonalności, które umożliwią porównanie planowanego do wdrożenia produktu do produktów w obecnej ofercie wnioskodawcy lub jeśli Wnioskodawca nie posiada jeszcze produktów w swojej ofercie (np. rozpoczyna działalność gospodarczą) do produktów oferowanych przez konkurencję.
 9. Opis procesu projektowania wzorniczego, obejmującego co najmniej opracowanie projektów nowego lub znacząco ulepszanego produktu w zakresie cech technicznych, użytkowych i estetycznych, oraz opracowanie prototypów i przeprowadzenie niezbędnych testów.
 10. Wyznaczenie harmonogramu realizacji poszczególnych celów wraz z wykazem niezbędnych zakupów.
 11. Przygotowanie briefu projektowego, dokumentu zawierającego założenia dotyczące działań i uczestników projektu wzorniczego oraz procesu wdrażania nowego lub znacząco ulepszanego produktu oraz wszystkie informacje, które mogą mieć wpływ na postać produktu i proces jego wdrażania.
 12. Ocena możliwości wykorzystania wzornictwa w firmie i jej potencjału w tym zakresie.
 13. Wskazanie najważniejszych barier obserwowanych przez przedsiębiorstwo w zakresie realizowanego wzornictwa.
 14. Możliwości rozwiązania problemów wzorniczych w firmie.



Audyt wzorniczy – audyt przeprowadzony przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, rozumiany jako analiza działalności przedsiębiorcy pod względem potencjału i potrzeb wzorniczych.

Projekt wzorniczy – opracowanie cech technicznych, użytkowych i estetycznych produktu zmierzające do wprowadzenia go do obrotu gospodarczego.

Strategia wzornicza – strategia opracowana przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, rozumiana jako dokument zawierający wnioski z przeprowadzonego audytu wzorniczego oraz rekomendacje odnośnie dalszych działań związanych ze stosowaniem wzornictwa w firmie, zgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 4 do RWP.

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- Dokument powinien zostać oznakowany zgodnie z:
 - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji:
https://www.fepw.gov.pl/media/117353/Podrecznik_beneficjenta_info_prom_o_21_27.pdf
 - Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027:
https://www.fepw.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia gotowego dokumentu przed podpisaniem protokołu odbioru.
- Dokument powinien zostać dostarczony w wiadomości e-mail na adres: dorota.wozniak@doresgastronomia.pl w wersji edytowalnej i wersji PDF, a także w wersji kontrastowej.
- Wykonawca każdorazowo na wezwanie otrzymane przez Zamawiającego PARP poprawi i/lub uzupełni strategię.
- Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

4. Kod i nazwa CPV

79212000-3 Usługi audytu

79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

79400000-8 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

5. Harmonogram/termin realizacji/wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać do **16-07-2025**



IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia

1. Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczy zdolności technicznej lub zawodowej.

- a) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej **dwie usługi** o podobnym/zbliżonym charakterze (przeprowadzenie audytu wzorniczego oraz opracowanie strategii wzorniczej).

Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku nastąpi na podstawie:

- Wykazu dotychczas zrealizowanych usług – **załącznik nr 2**
- Dowodów określających czy usługi zostały zrealizowane w sposób należyty (np. referencje, protokół zdawczo-odbiorczy)
- Oświadczenia Oferenta o spełnieniu warunków udziału – **załącznik nr 3**

- b) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zapewnia do realizacji przedmiotu zamówienia zespół, w którego skład wchodzi:

- co najmniej jeden projektant, zgodnie z poniższą definicją:

Projektant powinien posiadać wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) **oraz** mieć doświadczenie w projektowaniu, to znaczy: mieć w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr wytwarzanych przemysłowo ponieważ projekt dotyczy zaprojektowania oraz wdrożenia wyrobu.

- co najmniej jeden kucharz z co najmniej 10-letnim doświadczeniem w tym co najmniej 2-letnim na stanowisku kierowniczym

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków nastąpi na podstawie:

- Wykazu osób – **załącznik nr 4**
- Oświadczenia Oferenta o spełnieniu warunków udziału – **załącznik nr 3**



- Dokumenty potwierdzające, że w zespole znajduje się przynajmniej jeden projektant zgodnie z powyższą definicją (np.: dyplom, portfolio, CV, życiorys)
- Dokumenty potwierdzające, że w zespole znajduje się przynajmniej jeden kucharz (np.: CV)

2. Wykluczenia/informacje na temat zakazu konfliktu interesów

Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu Pzp, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo, z wyłączeniem zamówień sektorowych i zamówień określonych w sekcji 3.2.1 pkt 2 lit. i Wytocznych.

Wykluczeniu z postępowania podlegają Oferenci:

1. W stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
 2. Którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 3. Którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym:
- Zgodnie z „Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 marca 2025 roku wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079 z późn. zm.), przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się istnienie lub wpływ wzajemnych powiązań między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z



- przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- Zgodnie z ustawą o utworzeniu PARP podmiot, o którym mowa w ust. 1 (Art. 6c. 1. Ustawy), nie może dokonać zakupu towarów lub usług od podmiotów, które bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów są z nim powiązane osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między podmiotem, o którym mowa w ust. 1, lub członkami organów tego podmiotu, a wykonawcą lub członkami organów wykonawcy, polegające na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków nastąpi na podstawie:

- Oświadczenia Oferenta o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 5**

3. Sposób przygotowania oferty

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu. Oferent zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami



zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

- Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór określa **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego wraz z załącznikami do oferty.
- Jeśli oferta będzie zawierała braki lub nieścisłości Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia braków i wyjaśnienie nieścisłości.
- Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
 - b) Wykaz dotychczas zrealizowanych usług – **załącznik nr 2**
 - c) Dowody określające czy usługi zostały zrealizowane w sposób należyty (np. referencje, protokół zdawczo-odbiorczy)
 - d) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału – **załącznik nr 3**
 - e) Wykaz osób – **załącznik nr 4**
 - f) Dokumenty potwierdzające, że w zespole znajduje się przynajmniej jeden projektant zgodnie z powyższą definicją (np.: dyplom, portfolio, CV, życiorys)
 - g) Dokumenty potwierdzające, że w zespole znajduje się przynajmniej jeden kucharz (np.: CV)
 - h) Oświadczenia Oferenta o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 5**
 - i) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę (jeśli dotyczy)
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim.
- Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

4. Dodatkowe warunki

- Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem treści i warunków zapytania ofertowego.
- Okres ważności oferty wynosi **30 dni** licząc od daty zakończenia terminu składania ofert.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- Wszelkie pytania do zapytania ofertowego należy zadawać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Odpowiedzi również będą publikowane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Zgodnie z



Wytycznymi: „Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.”

V. Ocena ofert

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:

1. Kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto – znaczenie 100%

– C - cena 100%.

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto.

$C = \text{Cena brutto najtańszej oferty} / \text{Oferowana cena brutto} \times 100\text{pkt}$

2. Najkorzystniejszą ofertą zostanie wybrana ta z najwyższą liczbą uzyskanych punktów obliczaną według poniższego wzoru:

$$L = C$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”

3. Najkorzystniejszą ofertą zostanie wybrana ta z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg powyższych kryteriów i metodologii obliczania zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności.
6. Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający będzie zaokrąślał wyniki do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena brutto oferty musi obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W cenie brutto oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od



towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

VI. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Wzór wykazu dotychczas zrealizowanych usług – załącznik nr 2
3. Wzór oświadczenia Oferenta o spełnieniu warunków udziału – załącznik nr 3
4. Wzór wykazu osób – załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia Oferenta o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5
6. Obowiązek informacyjny – załącznik nr 6

Dorota Woźniak