

## ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa sprzętu sportowego do wypożyczenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie nowej usługi w przedsiębiorstwie z Regionu 3 województwo małopolskie w celu łagodzenia skutków pandemii Covid 19”**

**Znak postępowania: ZO.ATLANTIC.6.2025**

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego Zapytania Ofertowego i załączników. Pełne ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszych dokumentów ponosi Wykonawca.*

Zatwierdzono:

.....

## Spis treści

§I.	ZAMAWIAJĄCY .....	3
§II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: .....	3
§III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: .....	4
§IV.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	4
§V.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	4
§VI.	TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA ORAZ PRZYGOTOWANIA OFERT .....	6
§VII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: .....	9
§VIII.	INFORMACJA O ZAKAZIE KONFLIKTU INTERESÓW ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW .....	9
§IX.	OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZWIENIA .....	10
§X.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA .....	10
§XI.	INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA W CZĘŚCIACH, Z KTÓRYCH KAŻDA STANOWI PRZEDMIOT ODRĘBNEGO POSTĘPOWANIA .....	11
§XII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH .....	11
§XIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW .....	11
§XIV.	INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA ORAZ FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA .....	12
§XV.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY .....	13
§XVI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	14
§XVII.	ODRZUCENIE OFERTY .....	14
§XVIII.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	14
§XIX.	POZOSTAŁE INFORMACJE .....	15
§XX.	INFORMACJA RODO .....	15
§XXI.	ZAŁĄCZNIKI .....	16

## §I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: Atlantic Squash & Fitness Sp z o.o.
2. Adres zamawiającego: ul. Stradomska 15, 31-068 Kraków;
3. Nr tel. 502610310,
4. Adres poczty elektronicznej: [finanse@atlanticsports.pl](mailto:finanse@atlanticsports.pl)
5. NIP 6762282230, REGON 356890481, KRS 0000224084
6. Adres strony www [www.atlanticsports.pl](http://www.atlanticsports.pl), [www.atlanticaparthotel.pl](http://www.atlanticaparthotel.pl)

## §II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. **Tryb postępowania:** postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 14 marca 2025 r. opublikowanych na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027> ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. Dostawa sprzętu sportowego do wypożyczenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie nowej usługi w przedsiębiorstwie z Regionu 3 województwo małopolskie w celu łagodzenia skutków pandemii Covid 19”
2. Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:
  - 1) PRZEWODNIK KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW” – załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru przedsięwzięć MŚP – wersja z 19.06.2024r., który w punkcie 2.8. - Zasady dotyczące zamówień (zakupów) dalej „Wytyczne”
  - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2024.1061 ze zm.), dalej „KC”.
  - 3) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity 2024.507) dalej „ustawa sankcyjna”,
  - 4) Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236),
  - 5) Ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U.2024.419 ze zm.)
  - 6) Każdorazowo, gdy w niniejszym ogłoszeniu jest mowa o:
    - 2.6.a) „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia w projekcie realizowanym w ramach programu;
    - 2.6.b) „Zamawiającym” - należy przez to rozumieć beneficjent lub wnioskodawca udzielający zamówienia w ramach projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych;
    - 2.6.c) „Zamówieniu” należy przez to rozumieć umowę odpłatną, zawartą zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane przewidziane w projekcie realizowanym w ramach programu;
    - 2.6.d) „ZO” - należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami;
    - 2.6.e) „Ofercie najkorzystniejszej” - należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert;
    - 2.6.f) Baza Konkurencyjności (BK2021) – strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;
    - 2.6.g) „Warunkach zamówienia” - należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia;
    - 2.6.h) „Pisemności” - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
    - 2.6.i) „Przedmiotowe środki dowodowe” - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia
3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (Recovery and Resilience Facility - RRF), który jest częścią Planu Odbudowy dla Europy (ang.

NextGenerationUE), w ramach umowy nr KPOD.01.03-IW.01-6119/24 o objęcie Przedsięwzięcia MŚP wsparciem w ramach inwestycji A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (planu rozwojowego); Tytuł Przedsięwzięcia MŚP: Dostawa sprzętu sportowego do wypożyczenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie nowej usługi w przedsiębiorstwie z Regionu 3 województwo małopolskie w celu łagodzenia skutków pandemii Covid 19”

### §III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego (nieużywanego) sprzętu sportowego, w tym:
  - 1) urządzenie do ćwiczenia przywodzicieli i odwodzicieli nóg 2w1 - 1 szt,
  - 2) urządzenie do treningu mięśni ud dwugłowych i czworogłowych 2w1 - 1 szt,
  - 3) urządzenie do ćwiczeń klatki piersiowej i tylnych aktonów mięśni naramiennych 2w1 - 1 szt.,
  - 4) schody do treningu - 2 szt,
- 5) szczegółowy opis potrzeb zamawiającego, liczba dostaw oraz minimalne parametry techniczne w zakresie objętym zamówieniem podstawowym został zawarty w załączniku nr 3 do ZO oraz załącznik nr 4 do ZO - wzór/projekt umowy.
- 6) Przedmiot zamówienia obejmuje także dostarczenie, rozładunek, wniesienie oraz złożenie i uruchomienie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w sposób zapewniający bezpieczną eksploatację oraz posprzątanie i utylizację opakowań.
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 37442310-4 Maszyny ćwiczące wytrzymałość dolnej części ciała (pkt.1 i pkt.2), 37442320-7 Maszyny ćwiczące wytrzymałość górnej części ciała (pkt.3), 37441200-3 Schodki (pkt.4)

### §IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 2) **wiedza i doświadczenie:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - 3) **potencjał techniczny:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 4) **osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 5) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

### §V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1)	Cena (C)	80 %
2)	Okres gwarancji (Ogr)	15 %
3)	Skrócenie terminu realizacji zamówienia (T)	5%

2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

3. Kryterium „Cena” (C) - (waga 80%):

a. liczba punktów, które można uzyskać w kryterium zostanie obliczona, wg następującego wzoru:

i.  $C = (C_o : C_b) \times 80 \text{ pkt}$ , gdzie:

**C - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena”**

**C<sub>o</sub> - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach,**

**C<sub>b</sub> - cena oferty badanej**

b. Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu ofertowym” (**Załącznik nr 1 do ZO pkt 1**).

4. Kryterium „Okres gwarancji” (Ogr) - (waga 15%):

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

a. oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w tabeli nr 1 załącznika nr 3 do ZO,

b. minimalny okres gwarancji został wskazany w **tabeli nr 1 załącznika nr 3 do ZO** i wynosi 12 miesięcy,

c. Zamawiający informuje, iż minimalny okres (termin) przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia (wszystkie elementy) w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w **tabeli 1 załącznika nr 3 do ZO** wynosi **1 miesiąc**,

d. punkty w ramach przedmiotowego kryterium zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

**Ogr = (Gro: Grn) x 15 pkt**, gdzie:

Ogr- liczba punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji”

Gro - okres przedłużenia gwarancji badanej oferty

Grn - najdłuższy okres przedłużenia gwarancji podany w ofertach.

e. punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 2 Formularza Ofertowego (Załącznik**

**nr 1 do ZO)**. Okres przedłużenia należy podać w miesiącach **np. 1, 2, 3 itd.** miesięcy,

f. w przypadku niepodania przez Wykonawcę w **pkt 2 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do ZO)** lub wpisania 0 miesięcy przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia wskazanego w **tabeli nr 1 załącznika nr 3 do ZO** oferta otrzyma **0,00 punktów**,

g. w przypadku wpisania różnych okresów przedłużenia gwarancji na elementy wchodzące w skład

przedmiotu zamówienia oferta otrzyma **0,00 pkt**,

h. oferta z deklaracją wykonawcy przedłużenia **o 24 i więcej** miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w **tabeli nr 1 załącznika nr 3 do ZO** otrzyma maksymalną ilość punktów. W przypadku zaoferowania przedłużenia **o 24 i więcej** miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia Zamawiający do oceny przyjmie maksymalny punktowany okres przedłużenia gwarancji, tj. **24 miesiące**. W takim przypadku do umowy zostanie uwzględniony oferowany okres (termin) przedłużenia gwarancji,

i. w ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający może przyznać maksymalnie **15,00 pkt**;

j. **Przykład (wyjaśnienie):** jeżeli w **tabeli nr 1 załącznika nr 3 do ZO** dla danego elementu przedmiotu zamówienia wskazany jest okres gwarancji **min. 12 miesięcy**, to w przypadku złożenia oświadczenia np. przedłużenia okresu gwarancji o 6 miesięcy, gwarancja ulega przedłużeniu do **18 miesięcy**. Wpisanie przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1 do ZO) wartości np. 12 miesięcy oznaczać będzie, iż Wykonawca oferuje **24 miesiące** gwarancji (12 miesięcy gwarancji minimalnej, wskazanej w tabeli nr 1 załącznika nr 3 do ZO + 12 miesięcy zadeklarowane przedłużenie gwarancji przez Wykonawcę).

5. Kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia” - (T) - (waga 5%):

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

a. oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do największego skrócenia (podanego w dniach) terminu realizacji zamówienia, w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego, tj. 60 dni od daty zawarcia umowy, podanego przez Wykonawców w formularzu ofertowym,

b. ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego”

(**załącznik nr 1 do ZO w pkt 3**) i złożonej w nim deklaracji wykonawcy w **pkt 3**,

- c. Zamawiający informuje, że maksymalny termin wykonania wynosi **30 dni** od dnia podpisania umowy,
- d. w tym kryterium Wykonawca deklaruje w ofercie o ile pełnych dni skróci wymagany termin wykonania

zamówienia,

- e. Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu o dowolną liczbę dni z przedziału od 1-14,
- f. Zamawiający przyzna punkty wg poniższego wzoru:

**T = (Two: Trn) x 5 pkt**, gdzie: T- liczba punktów badanej oferty w kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia”

Two - liczba dni skrócenia terminu realizacji zamówienia oferty badanej,

Trn - najwyższa liczba dni skrócenia terminu realizacji zamówienia podana w ofertach,

- g. w przypadku niepodania przez Wykonawcę w **pkt 3** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**) liczby dni skrócenia terminu realizacji zamówienia, oferta otrzyma 0,00 pkt,
  - h. oferta z liczbą 14 dni skrócenia terminu realizacji zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów. Zamawiający informuje, że w przypadku zaoferowania większej liczby dni skrócenia terminu realizacji zamówienia niż 14, do oceny zostanie przyjęta maksymalna punktowana liczba dni skrócenia terminu realizacji zamówienia, tj. 14 dni, a do wyliczenia terminu umownego zastosowana zostanie zaoferowana liczba dni skrócenia terminu realizacji zamówienia.
  - i. oferta z podanym skróceniem terminu realizacji zamówienia wynoszącym 14 dni i więcej otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. **5,00 pkt** i nie będzie dodatkowo punktowana,
6. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru: **Po = C + Ogr + T** +gdzie:
- Po - suma punktów uzyskana przez ofertę,
  - C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”,
  - T – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w ramach kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia”
  - Ogr - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji”
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w **ust. 7**, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
10. Uzyskana z wyliczenia liczba punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół; jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

## §VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA ORAZ PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **11.06.2025 r. do godz.12.00** w następujący sposób:
  - 1) w bazie konkurencyjności w karcie „OFERTY” zgodnie z instrukcją zawartą w na stronie [https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web\\_instruction](https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction) załącznik „Instrukcja oferenta w BK2021”
  - 2) **załączniki składane w formie elektronicznej (skany dokumentów z podpisami i pieczęciami) zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów lub parafki, lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym<sup>1</sup>, elektronicznym podpisem osobistym<sup>2</sup>,**
  - 3) **Uwaga!!!** Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1 do ZO**, oraz złożenia wszystkich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **ust. 4 ZO**.
  - 4) Zamawiający informuje, że z uwagi na wymóg składania ofert poprzez bazę konkurencyjności, baza umożliwia złożenie oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Po upływie tego terminu nie możliwości jej złożenia przez bazę konkurencyjności.
  - 5) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
  - 6) O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.



- 7) Oferty złożone w inny sposób niż określony w **ust.1 pkt 1-3** zostaną odrzucone.
  - 8) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 9) Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
  - 10) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego (bazy konkurencyjności), która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do ZO**).
3. **Do oferty załącznik nr 1 do ZO należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia (co najmniej skany poniższych dokumentów):**
- 1) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym oraz braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu,
  - 2) pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię,
  - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię,
  - 4) **przedmiotowe środki dowodowe:**
    - 3.4.a) linki do stron internetowych (adresy stron WWW oferowanych urządzeń /produktów w celu wyeliminowania wątpliwości zalecana jest strona producenta) zawierających kartę techniczną/konfigurację (parametry techniczne) i służących do weryfikacji spełniania przez oferowane urządzenia i produkty wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, z tym że:
      - w przypadku braku linku do strony internetowej oferowanego produktu/urządzenia, np. w przypadku występowania pod numerem modelu różnych konfiguracji, Zamawiający zamiast linków żąda dołączenia do oferty innych dokumentów zawierających szczegółowe parametry techniczne oferowanych urządzeń/produktów (w szczególności: *karta techniczna lub foldery, katalogi, prospekty z listą parametrów/właściwości technicznych producenta, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę, z których wynika sposób spełnienia danego wymagania. Wymienione dokumenty muszą zawierać nazwę producenta i model*). W takim przypadku **w kol. 5 tabeli załącznika nr 1** w miejscu „link do strony producenta oferowanego produktu” należy wpisać „zgodnie z załączoną kartą techniczną”,
      - karta techniczna (Technical Data Sheet tzw. TDS) - przez kartę techniczną Zamawiający rozumie - dokument informacyjny, który zawiera co najmniej parametry techniczne oraz właściwości fizykochemiczne produktu,
      - jeżeli wskazane linki będą prowadziły do stron internetowych w innym języku niż język polski, to Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć tłumaczenie przedmiotowej strony,
      - **Uwaga!** Jako karta techniczna lub inny dokument nie może zostać złożony opis przedmiotu zamówienia Zamawiającego podpisany przez Wykonawcę,
    - 3.4.b) Zamawiający **nie przewiduje** uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **lit. a. W przypadku nie załączenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w lit. a oferta zostanie odrzucona na podstawie §XVII ust.1 pkt 14 ZO.**
4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - Zamawiający samodzielnie sprawdzi w odpowiednich bazach danych.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania złożone wraz z ofertą sporządzone w języku obcym winny być złożone **wraz z tłumaczeniem na język polski**. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski,

będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 KC. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca. Oferta musi być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7. Oferta (formularz oferty), oświadczenia, inne dokumenty, o których mowa w ZO musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku parafowania oferty zaleca się użycie pieczętek lub innego sposobu umożliwiającego identyfikację osoby składającej parafę.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób określonych w **ust.1**.
10. Wykonawca załączając plik oznacza czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający informuje, iż wezwanie, którym mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej wg kryteriów oceny ofert. W stosunku do pozostałych ofert decyzję o wezwaniu Zamawiający podejmie na podstawie okoliczności występujących w postępowaniu np. w przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej.
12. Uzupełnienie, o którym mowa w **ust. 12** nie dotyczy przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **§VI ust.3 pkt 4 ZO**.
13. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem **ust. 15**. Wezwanie dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na realizację przedmiotu zamówienia w wyniku dokonanej oceny wg kryteriów oceny ofert, o których mowa w **§V ZO**.
14. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
  - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
  - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w **pkt 1** musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców,
  - 3) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
  - 4) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
    - 14.4.a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    - 14.4.b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    - 14.4.c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękopisem.
  - 5) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,.
15. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:



- 15.2.a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych;
- 15.2.b) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- 15.2.c) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo
- podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
- 15.2.d) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
- 15.2.e) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
  - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
  - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
- Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **pkt 2** uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w **pkt 3** wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

## §VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do **60 dni** od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 12.08.2025 r. z uwagi na konieczność terminowego rozliczania otrzymanego dofinansowania. W przypadku, gdy zawarcie umowy nastąpi w terminie przy którym liczba 60 dni będzie wybiegać poza datę 12.08.2025 r., to obowiązującym ostatecznym terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest dzień 12.08.2025 r. W przypadku, gdy zawarcie umowy nastąpi w terminie przy którym liczba 60 dni będzie upływała przed datą 12.08.2025 r., to obowiązującym ostatecznym terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest 60 dzień liczony od dnia podpisania umowy z tym, że: w przypadku zaoferowania skrócenia terminu dostawy zamówienia (**zgodnie z kryterium oceny ofert - §V ust 5 ZO**), termin ten będzie odpowiednio zmodyfikowany zgodnie z oświadczeniem woli Wykonawcy wyrażonym w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do ZO pkt 3).
2. Za dzień zakończenia realizacji zamówienia uważa się potwierdzone bezusterkowym protokołem końcowym wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w załączniku nr 4 do ZO.

## §VIII. INFORMACJA O ZAKAZIE KONFLIKTU INTERESÓW ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym (beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo w zakresie, o którym mowa w **ust. 8**.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań

podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: ustawa sankcyjna);

- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U.2023.1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w **ust. 2**.
4. Ocena braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **ust. 1 i 2** nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** oraz na podstawie rejestrów, o których mowa w **ust. 2**
5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie **ust. 2**, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
6. Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego są:
  - 1) Michał Roztocki,
  - 2) Witold Roztocki,
7. Osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania oraz upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Marta Jamróz;
  - 2) Michał Roztocki,
8. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zapewniają bezstronność i obiektywizm oraz złożą oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **§IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zostały zawarte w **załączniku nr 4 do ZO** - Wzór/Projekt umowy.

## **§X. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
2. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę - **nie dotyczy**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części - **nie dotyczy**.
4. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy - **nie dotyczy**
5. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wówczas wypełnia formularze ofertowe na części, na które składa ofertę.
6. Opis zamówienia została zawarty w **§III ZO** oraz **załączniku nr 3 i 4 do ZO**.
7. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w **§III ZO** obejmuje cały zakres zamówienia określony projektem UE.

8. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń do ćwiczeń, które pozostają w zainteresowaniu tej samej grupy wykonawców. Ponadto wielkość oraz wartość nie stanowi bariery dostępu do zamówienia dla MŚP. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, poprzez:
- 1) możliwe ograniczenie konkurencji (mniejszy przedmiot zamówienia → mniejsze zainteresowanie zamówieniem wykonawców → wyższa cena);
  - 2) brak tzw. efektu skali (im większe zamówienie, tym niższa cena), większy zakres usług udzielonych Wykonawcy, może spowodować spadek kosztów wykonania dostaw, a w konsekwencji możliwość zaoferowanie niższej ceny;
  - 3) przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu do ćwiczeń - zachowanie jednolitości dostaw oraz jednego wykonawcy pozwoli na obniżenie kosztów dostawy oraz i uzyskanie lepszych warunków gwarancji a także eksploatacji urządzeń i jego serwisu. Jest to jedno zamierzenie inwestycyjne objęte dofinansowaniem, a podział zamówienia na dalsze mniejsze części skutkujące koniecznością dostawy niesie za sobą niewspółmierne koszty organizacyjne oraz wykonania zamówienia. Dodatkowo wzrosłoby ryzyko terminowości realizacji zamówienia, ryzyko finansowe związane z wyceną dostaw kilku wykonawców. Sama zaś realizacja przedmiotu zamówienia byłaby utrudniona z uwagi na fakt konieczności koordynacji działań tych wykonawców. Zamawiający wskazuje także na utrudnienia w zakresie utrzymania, realizacji gwarancji i rękojmi wobec takiego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

## **§XI. INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA W CZĘŚCIACH, Z KTÓRYCH KAŻDA STANOWI PRZEDMIOT ODRĘBNEGO POSTĘPOWANIA**

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: **TAK**

☐ / NIE ☒

## **§XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

## **§XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Zgodnie z pkt 1 Sekcji 3.2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, dla zamówień udzielanych w projektach perspektywy 2021-2027, wszystkie oferty powinny być składane za pośrednictwem aplikacji BK2021. Komunikacja między zamawiającym a oferentem (pytania/odpowiedzi) również musi odbywać się za pośrednictwem aplikacji BK2021 (baza konkurencyjności).
2. W związku z wymogami **ust.1** korespondencja przed upływem terminu składania ofert (w szczególności: wnioski o wyjaśnienie treści ZO / pytania dotyczące postępowania) możliwa jest w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ZO **w bazie konkurencyjności poprzez ogłoszenie o zamówieniu - karta „PYTANIA”** - zgodnie z instrukcją zawartą na stronie [https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web\\_instruction](https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction) załącznik „Instrukcja oferenta w BK2021, a Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi tylko na pytania zadane poprzez bazę konkurencyjności - karta „PYTANIA”. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców oraz wymogów Wytycznych.
  - 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w **pkt 2**, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  - 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ZO, o którym mowa w **pkt 2**.
  - 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ZO nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **pkt 2**, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień ZO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania

ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> poprzez ogłoszenie o zamówieniu - karta „PYTANIA”, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Korespondencja po upływie terminu składania ofert (w szczególności: dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia Wykonawcy składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, wnioski Wykonawcy) odbywać się będzie w następujący sposób:
  - 1) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej [finanse@atlanticsports.pl](mailto:finanse@atlanticsports.pl). W takim przypadku w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZO.ATLANTIC.6.2025** oraz nazwą postępowania,
  - 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie poczty elektronicznej. W przypadku niepotwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych,
  - 3) Zamawiający będzie kierował wezwania na adres poczty elektronicznej wskazany w treści formularza ofertowego jako „Adres poczty elektronicznej, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem”,
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ZO.
5. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert zawiadamiając o tym fakcie na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający informuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

#### **§XIV. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA ORAZ FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> zgodnie z wymogami Wytycznych oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w ZO.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, w szczególności nie zawrze jej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
  - 1) Atesty i certyfikaty, o których mowa w załączniku nr 3 do ZO,

#### **§XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
  2. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje składające się na realizację przedmiotu zamówienia. Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji w załączniku nr 1 do ZO spowoduje odrzucenie oferty.
  3. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
  4. Zaproponowane i ustalone w ofercie ceny jednostkowe w załączniku nr 1 do ZO są stałe.
  5. Tabele służące obliczeniu ceny Wykonawca wypełnia zgodnie z zawartą w nich instrukcją. Uzyskaną sumę brutto wpisuje w pkt 1 formularza ofertowego (załączniki nr 1 do ZO).
- Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje formularza ofertowego.**
- Wykonawca podaje za każde zadanie cenę netto za poszczególne elementy wymienione w tabeli następnie podsumowuje wartość netto zadania (ogółem wartość netto), do wartości netto dodaje kwotę podatku



VAT, a sumę pozycji (Wartość ryczałtowa brutto tj. wartość netto + VAT). Następnie sumę pozycji (Wartość ryczałtowa brutto tj. wartość netto + VAT) w pkt 1 formularza ofertowego.

6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie po cenach jednostkowych brutto (zawierających podatek VAT) przedstawionych w poszczególnych formularzach ofertowych, za dostarczony przedmiot zamówienia.
7. Ceny jednostkowe muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z ZO wraz z załącznikami, jak również w ZO tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić kosztach cen jednostkowych):
  - a. transportu, instalacji i dostawy na miejsce,
  - b. koszty dostawy, ubezpieczenia na czas transportu,
  - c. koszty napraw gwarancyjnych,
8. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek cen i ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie.
9. Należy przewidzieć cały przebieg dostaw i usług, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
10. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowane (wykorzystane) dostawy.
11. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do ZO).
12. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
13. Podstawą do porównania ofert będzie wartość brutto oferty.
14. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
15. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
16. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
17. Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

## §XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ZO, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się **jednokrotnie** do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## §XVII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;



- 3) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
  - 4) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony §VI ust. 15 ZO;
  - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztów w złożonej ofercie;
  - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
  - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
  - 8) Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawca jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo lub podlega wykluczeniu zgodnie z zapisem §VIII ZO;
  - 10) przedstawi nieprawdziwe informacje w treści oferty,
  - 11) w przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty;
  - 12) w przypadku braku wyceny (**w załączniku nr 1 do ZO**) przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji wymienionej w formularzu ofertowym;
  - 13) w przypadku braku podania w **załączniku nr 1 do ZO** w pkt 1 tabela **kol 5** - informacji, o których mowa w załączniku nr 3 do ZO pkt II ppkt 13. Wymagane dane zostały wskazane w formularzu ofertowym tabela kol. 1. Patrz także załącznik nr 3 do ZO pkt II ppkt 13;
  - 14) w przypadku niezłączenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **§VI ust. 3 pkt 4 ZO**.
2. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

## §XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
2. Zamawiający zgodnie z art. 70<sup>1</sup> §3 KC zastrzega prawo do:
  - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
  - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn.

## §XIX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z sytuacją określoną **ust.1** Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zaliczki na zasadach określonych w załączniku nr 4 do ZO.
7. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
8. W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przewyższała kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeniu oraz których oferty nie zostały odrzucone. Przedmiotem negocjacji będzie zaoferowana cena,

termin wykonania. Z uwagi na fakt, iż przedmiot zamówienia jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki płatności nie będą przedmiotem negocjacji.

## §XX. INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Atlantic Squash & Fitness Sp z o.o., ul. Barska 17/2, 30-307 Kraków; Nr tel. 501464046, [finanse@atlanticsports.pl](mailto:finanse@atlanticsports.pl) NIP 6762282230, REGON 356890481, KRS 0000224084 [www.atlanticsports.pl](http://www.atlanticsports.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Atlantic Squash & Fitness Sp z o.o., ul. Barska 17/2, 30-307 Kraków;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych **ZO.ATLANTIC.6.2025** spoczywający na Zespole Szkół jako jednostce sektora finansów publicznych,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu „Wytyczne”
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie „Wytycznymi”, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - d) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa);
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

## §XXI. ZAŁĄCZNIKI

- 1.1. Załącznik nr 1 do ZO - formularz ofertowy,
- 1.2. Załącznik nr 2 do ZO - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań z Zamawiającym,
- 1.3. Załącznik nr 3 do ZO - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 1.4. Załącznik nr 4 do ZO - wzór/projekt umowy.

<sup>1</sup> **Podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji.

<sup>2</sup> **Podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego