



## Cyberbezpieczny Samorząd

Znak sprawy: **WIRiFZ.271.23.2025.WM**

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Umowa nr **WIRiFZ.272.WZÓR.2025.WM**

zawarta w dniu ..... w Przysusze pomiędzy:

pomiędzy:

**Gminą i Miastem Przysucha** z siedzibą **Plac Kolberga 11, 26-400 Przysucha**  
posiadająca NIP **6010085828**; Regon **670223379**

reprezentowaną przez:

**Adama Pałgana Burmistrza Gminy i Miasta Przysucha**

przy kontrasygnacie:

**Anety Olborskiej – Skarbnika Gminy i Miasta Przysucha**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym

a:

.....  
zarejestrowaną w ....., pod nr KRS ....., NIP: .....,  
Regon: ....., którą reprezentuje .....

zwaną/zwanym dalej w Umowie „Wykonawcą”.

Umowa na mocy **art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320)** – ustawy nie stosuje się.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy na realizację zadania pn.: **Zakup sprzętu informatycznego, urządzeń bezpieczeństwa oraz licencji w ramach projektu "Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Przysucha" – Dostawa agregatu prądotwórczego**, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż i uruchomienie agregatu prądotwórczego na podwoziu kołowym.
  - 1.1. Przedmiotem umowy w szczególności jest wykonanie przez Wykonawcę następujących czynności:
    - 1.1.1. dostawa i montaż agregatu prądotwórczego z układem SZR na podwoziu kołowym, zwany w dalszej części Zestawem,
    - 1.1.2. przygotowanie przyłącza do sieci w budynku UGiM Przysucha,
    - 1.1.3. prawidłowe podłączenie Zestawu do istniejącej instalacji elektrycznej,
    - 1.1.4. wykonanie wszelkich niezbędnych prac montażowych w tym uziemienia,
    - 1.1.5. uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych jeżeli są wymagane, zgód oraz pozwoleń,
    - 1.1.6. regulacja nastaw i optymalizacja parametrów pracy agregatu oraz podwozia,
    - 1.1.7. uruchomienie i rozruch próbny agregatu w terminie ustalonym odpowiednio wcześniej z Zamawiającym,
    - 1.1.8. przekazanie po jednym egzemplarzu instrukcji montażu, instrukcji obsługi oraz instrukcji postępowania na wypadek awarii Zestawu w formie papierowej i elektronicznej, świadczenie usługi serwisu eksploatacyjnego oraz serwisu na wypadek awarii, przez okres udzielonej gwarancji,
  - 1.2. Agregat z funkcją autostartu z automatyką SZR jak i możliwością pracy manualnej. Parametry:
    - 1.2.1. agregat-trójfazowy, 400/230V, 50Hz,  $\cos \varphi=0,8$  o tolerancji napięcia  $\pm 1\%$ ;
    - 1.2.2. ze względu na ograniczoną ilość miejsca agregat nie powinien przekraczać wymiarów:



## Cyberbezpieczny Samorząd

- długość: 2300mm
  - szerokość: 1100mm
  - wysokość: 1500mm
- 1.2.3. moc maksymalna agregatu nie mniejsza niż 66,0 kVA / 52,0 kW;
  - 1.2.4. minimalna moc znamionowa 60,0 kVA / 48,0 kW;
  - 1.2.5. czterocylindrowy silnik diesla o pojemności minimalnej 4,5l;
  - 1.2.6. deklarowany poziom ciśnienia akustycznego nie więcej niż 65dBA;
  - 1.2.7. wlew paliwa na zewnątrz obudowy;
  - 1.2.8. przystosowany do pracy ciągłej przy zmiennym obciążeniu;
  - 1.2.9. wyposażony w amortyzator drgań silnika;
  - 1.2.10. system autostartu agregatu, przy zaniku napięcia sieciowego w budynku Urzędu;
  - 1.2.11. zestaw (w tym agregat) musi być fabrycznie nowy, rok produkcji min. 2024;
  - 1.2.12. agregat musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami, min.: 2006/42/CE – Bezpieczeństwo pracy, 2014/35/UE – Sprzęt elektryczny przewidziany do stosowania w określonych granicach napięcia, 200/14/WE – Poziom hałasu. Emisja hałasu na zewnątrz urządzenia, 2012/46/EU – Emisja zanieczyszczeń gazowych i pyłowych oraz normami EN12100, EN13857, EN60204. Ponadto producent powinien mieć wdrożony Systemy Zarządzania Jakością potwierdzony certyfikatami ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001;
  - 1.2.13. agregat w wersji obudowanej, wyciszonej. Stopień ochrony zgodny z ISO 8528-13:2016;
  - 1.2.14. sterownik umożliwiający kontrolowanie min. : temperatury, obrotów silnika, czasu pracy, zbiornika paliwa, temperatury silnika, pobieranej mocy, napięcia.
- 1.3. Przyczepa homologowana dostosowana do agregatu z regulowanymi podporami.
  - 1.4. Montaż i instalacja:

Miejsce postoju agregatu (przyczepy) przy ścianie budynku Urzędu Gminy i Miasta obok wejścia technicznego w odległości ok. 10m od lokalizacji rozdzielni głównej. W ramach zadania wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich niezbędnych prac instalacyjnych w tym m.in. montażu i podłączenia układu SZR na ścianie budynku do istniejącej instalacji w budynku, przeprowadzenia niezbędnych kabli zasilających i sterujących od układu do agregatu oraz instalacji szybkozłączy przy agregacie oraz wszystkich niezbędnych elementów zestawu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy znajduje się w Zapytaniu Ofertowym.
  3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment określony w Zapytaniu Ofertowym, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
  4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że przedmiot Umowy zostanie zrealizowany z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.

### §2

#### Realizacja przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia do Urzędu Gminy i Miasta w Przysusze przy Pl. Kolberga 11, 26-400 Przysucha. Realizacja w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30-15:30, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym – z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 3.





## Cyberbezpieczny Samorząd

2. Dostawa przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, który dokumentuje stan dostawy oraz wszelkie stwierdzone niezgodności z Umową.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną o terminie dostawy przedmiotu Umowy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Dostawa przedmiotu Umowy odbywa się transportem Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji przedmiotu Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest uprzedzić Zamawiającego o każdym opóźnieniu lub niemożności świadczenia, podając przyczyny, skutki oraz przewidywany czas opóźnienia.
6. Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o zakończeniu zadania będącego.

### §3

#### Termin wykonania

1. Przedmiot Umowy należy wykonać w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż do dnia do dnia 13 czerwca 2025 r.
2. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy jest niezgodny z Umową, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad. Przyczyny odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego zostaną zawarte w protokole, który zostanie niezwłocznie przekazany Wykonawcy.
4. Protokół odbioru będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru przedmiotu Umowy potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu Umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

### §4

#### Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr ... do Umowy, łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto, powiększone o .....% podatku VAT w kwocie ..... zł, co stanowi kwotę ..... zł brutto, słownie: ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy w szczególności: koszty transportu, podatków, itp., i nie podlega zmianie w czasie trwania Umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w danej fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego.

### §5

#### Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy

1. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim. Korespondencja może być przekazywana w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
2. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do reprezentowania Strony w sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest: ....., tel. ...., adres email -.....



## Cyberbezpieczny Samorząd

3. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do reprezentowania Strony w sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest: ....., tel. ...., adres email - .....
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - 4.1. Zamawiający: **Plac Kolberga 11, 26-400 Przysucha**, w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres: [inwestycje@gminaprzysucha.pl](mailto:inwestycje@gminaprzysucha.pl).
  - 4.2. Wykonawca: ..... w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub adresu poczty elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 wymaga poinformowania drugiej Strony Umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

### §6

#### Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela .....miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot Umowy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

### §7

#### Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie w przypadku:
  - a. zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy dłuższej niż 7 dni,
  - b. nienależytej realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

### §8

#### Kary umowne i odszkodowanie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) za niewykonanie przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 Umowy, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych nie może przekroczyć 20% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony Umowy zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, w szczególności, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

### §9

#### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.



## Cyberbezpieczny Samorząd

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy – Prawo budowlane oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
4. **Klauzula Informacyjna dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych.**
  - 4.1 Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:
    - a. administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Gminy i Miasta Przysucha** z siedzibą Plac Kolberga 11, 26-400 Przysucha, telefon 48 675 22 19, email: [sekretariat@gminaprzysucha.pl](mailto:sekretariat@gminaprzysucha.pl)
    - b. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
    - c. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego na terenie gminy i miasta Przysucha w zakresie objętym niniejszą umową;
    - d. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
    - e. podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia;
    - f. odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
  - 4.2 Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
    - a. dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
    - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  - 4.3 Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego wskazanego w umowie.
  - 4.4 Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz Cenowy

Sporządził: Wojciech Maj