

Załącznik Nr 5 do zapytania nr

Umowa nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Żurawica ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1, 37-710 Żurawica

NIP 7952307347.; REGON 650900329

reprezentowaną przez:,

przy kontrasygnacie:

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w,

NIP: REGON: KRS:

.....

reprezentowaną/ym przez,

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy,

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 na organizację i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli uczących na terenie Gminy Żurawica oraz warsztatów dla rodziców dzieci uczęszczających do 8 szkół podstawowych z terenu Gminy Żurawica ((SP Bolestraszyce, SP Buszkowice, SP Kosienice, SP Maćkowice, SP Orzechowce, SP Wyszatyce, SP Żurawica 1, SP Żurawica 2) realizowanego w ramach projektu „Mój potencjał - Moja przyszłość. Rozwój edukacji w Gminie Żurawica” FEPK.07.12-IP.01-0097/23-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie FEPK.07.12. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do organizacji i przeprowadzenia szkoleń dla nauczycieli uczących na terenie Gminy Żurawica oraz warsztatów dla rodziców uczniów.

2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:

1) Zapytanie Ofertowe nr

2) Oferta Wykonawcy

3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymogami.

§ 2. Termin realizacji przedmiotu umowy i kontakty

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30 października 2025 r.

2. Do kontaktów w ramach umowy Strony wyznaczają:

1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko:, tel., e-mail:

2) ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:, tel., e-mail:

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zapewnienia niezbędnych warunków, sprzętu, urządzeń oraz materiałów dydaktycznych do wykonania przedmiotu zamówienia;

2) systematycznego prowadzenia i gromadzenia dokumentacji związanej z prowadzeniem danego rodzaju zajęć, tj.: dziennika zajęć oraz listy obecności;

3) prowadzenia systematycznej weryfikacji frekwencji uczestników na zajęciach na podstawie list obecności. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o każdej nieobecności uczestników na zajęciach;

4) przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych;

5) gromadzenia wytworów pracy uczestnika, w tym dokumentowanie na zdjęciach prowadzonych zajęć (min. dwa zdjęcia dokumentujące dane zajęcia);

6) protokolarnego przekazania po zakończeniu realizacji projektu pełnej i kompletnej dokumentacji zajęć;

7) przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci, tj. nie dopuszczać się działań lub zaniedbań noszących znamiona dyskryminacji pośredniej lub bezpośredniej, w szczególności ze względu na takie cechy jak płeć, rasa, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, z zastrzeżeniem, że różnicowanie w traktowaniu osób ze względu na obiektywnie uzasadnione przyczyny nie stanowi przypadku dyskryminacji,

8) zgłaszania wszelkich ewentualnych problemów, nieprawidłowości niezwłocznie po zaobserwowaniu ich występowania;

9) oznaczenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia zgodnie z Zasadami oznakowania i promocji projektów FEP 2021-2027;

10) pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania odpowiednio do potrzeb, kontakt telefoniczny, e-mailowy);

- 11) przestrzeganie przepisów w zakresie ochronie danych osobowych;
 - 12) przekazania każdorazowo skanu/zdjęcia listy obecności podpisanej przez uczestników szkolenia w ciągu 30 minut od rozpoczęcia zajęć. Dokument, o którym mowa w zdaniu pierwszym należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ewanoga67@o2.pl i poinformowania o tym fakcie telefonicznie Zamawiającego;
 - 13) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszymi praktykami i standardami, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego;
 - 14) działania jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegania wskazań Zamawiającego;
 - 15) wykonania umowy w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 16) wykonania umowy z zachowaniem dbałości o środowisko naturalne, m.in. poprzez: eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnację z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych przy jednoczesnym wykorzystywaniu przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.;
 - 17) realizowania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 przyjętego uchwałą Zarządu Województwa Podkarpackiego z dnia 20 grudnia 2022 r., a także przepisami i wytycznymi związanymi z realizacją przedsięwzięć finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, tj. w szczególności mając na względzie:
 - Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027;
 - Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021- 2027.
2. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnej pomocy oraz udostępnić Wykonawcy niezbędne informacje do wykonania przedmiotu umowy, a także współdziałać z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
- 2) szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.
3. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, który wykonuje przedmiot zamówienia osobiście, łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunku dotyczącego zaangażowania zawodowego postawionego w ust. 3 zdanie drugie, w okresie trwania umowy. Oświadczenie to Wykonawca składa najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. W przypadku konieczności zmiany w okresie trwania umowy osoby wyznaczonej do realizacji umowy wskazanej w ww. wykazie, nowa osoba skierowana do realizacji usług musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba pierwotnie wskazana do realizacji zamówienia.
6. O zamiarze zmiany osoby wskazanej do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, przedstawiając wymagane informacje dotyczące osoby proponowanej do realizacji zamówienia, w szczególności w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych. Zmiana osoby wskazanej do realizacji zamówienia wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przez nową osobę.
8. Wykonawca, który zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązał się, że przy realizacji zamówienia będzie zatrudniona co najmniej jedna osoba należąca do grup defaworyzowanych na rynku pracy (tj. osoba niepełnosprawna zgodnie z SWZ) zapewnia ciągłość zatrudnienia zadeklarowanej osoby przez cały okres realizacji umowy zgodnie z zapisami SWZ. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy do kontrolowania Wykonawcy z wywiązywania się z tego obowiązku.
9. Wykonawca, który zobowiązał się, że przy realizacji zamówienia będzie zatrudniona co najmniej jedna osoba należąca do grup defaworyzowanych na rynku pracy (tj. osoba niepełnosprawna zgodnie z SWZ), zobowiązany jest w przypadku konieczności dokonania jakichkolwiek zmian w ww. zakresie zawiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, przedstawiając wymagane informacje oraz dokumenty potwierdzające, iż nadal spełnia wymagania zawarte w SWZ.

§ 4. Harmonogram zajęć

1. Wykonawca realizuje usługę na podstawie harmonogramu świadczenia usług zgodnie z wzorem wskazanym w załączniku nr 1 do umowy. Harmonogram należy przesłać do Zamawiającego celem akceptacji na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług. Zaleca się sporządzanie harmonogramów w okresach miesięcznych.

2. Wykonawca ma obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w realizacji harmonogramu zajęć. Jakiegokolwiek zmiany harmonogramu należy dokonać nie później niż na 5 dni przed planowaną datą dokonania zmiany.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości..... zł brutto; (słownie: złotych 00/100).

2. Wypłata wynagrodzenia realizowana będzie na podstawie rachunków/faktur wystawianych przez Wykonawcę po zrealizowaniu wszystkich szkoleń dla danej szkoły w danym roku szkolnym.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie odpowiednio po podpisaniu protokołu odbioru przedłożonego przez Wykonawcę wraz z dokumentacją szkolenia.

4. Wypłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury.

5. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej.

6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr /nazwa banku/ adres:, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (zapis nie dotyczy Wykonawcy – osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej).

8. Sposób wystawienia faktury przez Wykonawcę – wskazanie Nabywcy i Odbiorcy:

Nabywca:

Odbiorca:

9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, uzależniona jest od posiadanych na rachunku bankowym środków finansowych Zamawiającego, które otrzymuje w transzach w ramach projektu pn. „Mój potencjał - Moja przyszłość. Rozwój edukacji w Gminie Żurawica” FEPK.07.12-IP.01-0097/23-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie FEPK.07.12. Po otrzymaniu środków finansowych Zamawiający niezwłocznie wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, a w przypadku opóźnienia Wykonawca nie będzie naliczał odsetek z tego tytułu.

10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wynikających z niniejszej umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonywać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 6. Odbiór przedmiotu umowy

1. O gotowości poszczególnych etapów przedmiotu umowy do odbioru (warsztatów zrealizowanych dla danej szkoły w danym roku szkolnym), Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy odbioru przedmiotu umowy lub któregośkolwiek jego etapu, do czasu usunięcia wad.
4. Wszelkie koszty usuwania stwierdzonych wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku odmowy Wykonawcy usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający może odstąpić od umowy i zwrócić Wykonawcy wadliwy przedmiot umowy oraz odmówić zapłaty wynagrodzenia.
6. Z czynności odbioru przedmiotu umowy będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
7. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego, tj. Gmina Żurawica ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1, 37-710 Żurawica

§ 7. Kontrola realizacji zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca podda się kontroli i ocenie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w celu badania stanu realizacji umowy, efektywności, rzetelności i jakości realizacji umowy, prawidłowość prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia.

§ 8. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego § 5 ust. 1 umowy;
- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki w wysokości 1 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 umowy;
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki w wysokości 1 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 umowy;

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9. Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony i mogą nastąpić wyłącznie w wypadkach przewidzianych w Zapytaniu Ofertowym, tj. w następujących przypadkach:

- a. w wyniku zaistnienia przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (przy dochowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością lub znacznymi opóźnieniami w realizacji zamówienia, a w szczególności wynikających z czasowego braku dostępności na rynku zasobów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- b. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie,
- c. w przypadku zmian w terminów realizacji poszczególnych działań i etapów Projektu określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym Projektu,
- d. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
- e. w przypadku konieczności wprowadzenia zmian, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian,
- f. zmian wniosku o dofinansowanie lub umowy o dofinansowanie realizacji Projektu,
- g. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- i. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

- ii. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- h. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - i. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - ii) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
 - j. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - k. zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym zmiany stawki podatku VAT,
 - l. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;
 - m. zmiany wynikną z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;
- 2. Umowa między Zamawiającym a Wykonawcą podlegać będzie prawu polskiemu, a wszelkie spory wynikłe w związku z jej wykonywaniem strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 3. Zmiana może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
- 4. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych w niniejszej umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany umowy. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres

dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę zgłoszenia.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że poniższe postanowienia regulują prawa i obowiązki Stron oraz kwestie związane z określeniem przedmiotu i czasu trwania przetwarzania, zakresu, celu, rodzaju danych osobowych oraz kategorii osób, których dane dotyczą oraz zasad przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe zwykłe i w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, w tym dane: pracowników Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą – zakres danych: imię, nazwisko, adres e-mail, numeru telefonu.
3. Powierzenie nie obejmuje tzw. szczególnych kategorii danych osobowych.
4. Powierzone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy oraz w zakresie określonym w umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do w realizacji celu niniejszej Umowy.
8. Wykonawca, po zakończeniu niniejszej Umowy niezwłocznie usunie wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
9. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w obowiązkach administratora w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W razie wpływu do Wykonawcy żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego. Udzielając informacji, Wykonawcy przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
10. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h)

RODO, ma prawo kontroli mającej na celu weryfikację czy Wykonawca spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.

11. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowej realizacji, w tym audytu i inspekcji, przez Wykonawcę postanowień Umowy w zakresie ochrony danych osobowych, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy z 7-dniowym wyprzedzeniem. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.

12. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli danych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni.

13. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

14. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

15. Podwykonawca zobowiązany jest do spełnienia tych samych gwarancji i obowiązków, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

16. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zobowiązanie dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego danych.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
2. Właściwym do rozpoznania ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy harmonogram wsparcia

.....

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1

do umowy z dnia

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM ŚWIADCZENIA USŁUG (WZÓR)

Nazwa Wykonawcy:

Część zamówienia:

Miejsce świadczenia usługi:

Okres świadczenia usługi (od do):

Lp.	Rodzaj usługi	Data świadczenia usług	Godziny świadczenia usług	Imię i nazwisko, numer telefonu osoby świadczącej usługę/	Liczba uczestników
1.					
2.					
3.					
....					

Akceptuję:

(podpis Dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej)