

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 1/2025****Wzór umowy****UMOWA (wzór)**

zawarta w dniu ..... w Mikołowie pomiędzy:

**Oliwierzem Grzywok**, zamieszkałym w Mikołowie, adres: 43-190 Mikołów, ul. Krakowska nr 14/2, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: „**KLUBOKAWIARNIA KRAKOWSKIE RONDO GRZYWOK OLIEWER**” w Mikołowie, adres: 43-190 Mikołów, ul. Krakowska nr 14, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 9691540116, REGON 241546130, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. .... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... PLN, NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

lub:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

..... NIP: ....., Regon: .....

zwanym w umowie **Wykonawcą**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie jest prowadzone w ramach Programu:

A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Nr wniosku o objęcie przedsięwzięcia MŚP wsparciem: KPOD.01.03-IW.01-8005/24. Numer umowy KPOD.01.03-IW.01-8005\_24-00. Tytuł projektu: „Dywersyfikacja działalności KLUBOKAWIARNIA KRAKOWSKIE RONDO GRZYWOK OLIEWER poprzez utworzenie nowych usług cateringowych w regionie nr.4 województwo Śląskie”, w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

## §1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest ..... (zakup, dostawa i montaż) ..... (sprzętu gastronomicznego. wyposażenia kuchennego), określonych w Zapytaniu ofertowym nr 1/2025, w ramach projektu „Dywersyfikacja działalności KLUBOKAWIARNIA KRAKOWSKIE RONDO GRZYWOK OLIWIER poprzez utworzenie nowych usług cateringowych w regionie nr 4 województwo śląskie”, realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Zamówienie obejmuje wykonanie następujących części zamówienia, zgodnie z zakresem zawartym w Zapytaniu ofertowym nr 1/2025 (*niepotrzebne skreślić*):

- Część 1 – Zakup, dostawa i montaż pieca/grilla gazowego wewnętrznego
- Część 2 – Zakup, dostawa i montaż mebli restauracyjnych (witryna do ciast i komplet stołów przyściennych)
- Część 3 – Zakup, dostawa i montaż urządzeń - kostkarki i kruszarki do lodu
- Część 4 – Zakup, dostawa i montaż kolbowego ekspresu do kawy, młynka do kawy oraz zakup zestawu baristy
- Część 5 – Zakup i dostawa wyposażenia kuchennego

Sformułowania: przedmiot zamówienia i sprzęt używa się w niniejszej umowie zamiennie.

2. Treść zapytania ofertowego wraz załącznikami oraz ofertą Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym nr 1/2025 oraz niniejszej umowie.

4. Gwarantem dla zamawiającego jest wykonawca, nie zwalnia to jednak wykonawcy od dostarczenia dokumentów gwarancyjnych, wsparcia technicznego, itp. producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, jeżeli takie są przez niego dostarczane wraz z tym przedmiotem zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt stanowiący przedmiot umowy:

- jest fabrycznie nowy, kompletny, pochodzący z bieżącej produkcji,
- spełnia wszystkie parametry i wymagania określone w niniejszej umowie, ofercie wykonawcy i zapytaniu ofertowym nr 1/2025,
- jest dopuszczony do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi na terenie RP przepisami i normami,
- spełnia warunki oznakowania CE i będzie tym znakiem oznaczony, jeżeli obowiązujące przepisy tego wymagają,
- jego nabycie i korzystanie zgodnie z przeznaczeniem nie narusza prawa, w tym również praw osób trzecich.

6. Odbioru przedmiotu umowy dokona wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez strony umowy, bez zastrzeżeń.

7. W trakcie odbioru sprawdzane będą zgodność dostarczonego przedmiotu zamówienia z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy oraz Zapytaniem ofertowym nr 1/2025, poprawność sposobu montażu tychże przedmiotów zamówienia oraz zachowanie porządku w miejscu dostawy i montażu.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia dostawy oraz odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i żądania dostawy zgodnej z umową. W takiej sytuacji sporządzony zostanie protokół rozbieżności, zaś protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony dopiero po dostarczeniu sprzętu wolnego od wad.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za szkody powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, w wyniku zniszczenia lub uszkodzenia mienia spowodowanego jego działaniem lub zaniedbaniem Wykonawcy oraz przeszkolenie swoich pracowników i podwykonawców z zakresu bhp i p.poż.

## **§2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w terminie: **14 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Zamawiający zastrzega sobie maksymalnie 5 dni roboczych na weryfikację dostarczonego sprzętu. Po zakończeniu weryfikacji Zamawiający sporządzi protokół odbioru lub zgłosi Wykonawcy stwierdzone nieprawidłowości lub braki, celem ich niezwłocznego usunięcia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostaw sprzętu, na co najmniej 3 dni przed datą ich rozpoczęcia.
4. Zamówienie uważa się za zrealizowane w dacie podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, bez zastrzeżeń. Własność dostarczonego sprzętu oraz ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
5. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy, w tym podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia:  
po stronie Zamawiającego .....  
po stronie Wykonawcy: .....  
Zmiana osób lub danych, o których mowa powyżej, może nastąpić po poinformowaniu drugiej Strony na piśmie lub drogą elektroniczną, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.
7. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających, że dostarczony przedmiot zamówienia nie jest zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, ofertą Wykonawcy oraz Zapytaniem ofertowym nr 1/2025, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:

- a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami umowy, oferty Wykonawcy oraz Zapytaniem ofertowym nr 1/2025,
  - b) określony zostanie przez Zamawiającego termin i sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
9. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,1% umownego wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę.

### **§3**

#### **Warunki płatności**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo i w całości zrealizowany przedmiot zamówienia opisany w częściach: ..... następujące wynagrodzenie netto ..... (słownie: ..... ) zł powiększone o obowiązujący podatek VAT, tj. brutto ..... (słownie: ..... ) zł,
2. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana, na podstawie faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. W podaną cenę przedmiotu zamówienia wymienioną w ust. 1 niniejszego paragrafu zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty dostarczenia i montażu przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy) do miejsca wskazanego w siedzibie Zamawiającego oraz ubezpieczenie na czas dostawy. W związku z tym Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych.
4. Termin płatności: do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i zgodnej z umową faktury. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z płatnością do czasu otrzymania odpowiedniej korekty. Za okres wstrzymania płatności Wykonawcy nie przysługują odsetki, odszkodowanie, ani kary umowne.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony zgodnie postanawiają, że przysyłanie faktur będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie pliku PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.

7. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktury powinny być przesłane do zamawiającego razem z fakturą.
8. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług.
9. Strony uzgadniają, że przysyłanie faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:  
z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....  
na następujący adres mailowy Zamawiającego : .....
10. Tylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane za prawidłowo doręczone.
11. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany adresów poczty elektronicznej, wskazanych w ust. 9, przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, informująca o zaistniałym zdarzeniu. Otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
12. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wprowadzał do obrotu w relacjach z Zamawiającym faktur w formie papierowej.
13. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
14. Strony umowy oświadczają, że są podatnikami VAT:  
NIP Zamawiającego: .....  
NIP Wykonawcy: .....
15. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W sytuacji braku adnotacji o podzielonej płatności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy zapis. Wówczas termin płatności biegnie od dostarczonej poprawionej faktury.
16. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W sytuacji braku zgodności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy numer rachunku bankowego, wówczas termin płatności biegnie od dostarczonej poprawionej faktury.
17. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia całości kwoty kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
18. Strony zgodnie postanawiają, że nie przewiduje się płatności zaliczkowej na poczet realizacji przedmiotu umowy. Całość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacona po wykonaniu przedmiotu zamówienia i spełnieniu warunków określonych w niniejszym paragrafie.

## **§4**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania ustalonego terminu wykonania zamówienia (decyduje data protokołu zdawczo-odbiorczego), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,1% umownego wynagrodzenia netto dla danej części, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych wg prawa polskiego, licząc od kwoty objętej zwłoką dla danej części.
2. W przypadku niedotrzymania czasu reakcji o którym mowa w § 6 ust.6 - Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % umownego wynagrodzenia netto, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% umownego wynagrodzenia netto Wykonawcy.
3. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy o którym mowa w § 6 ust.8 - Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % umownego wynagrodzenia netto, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% umownego wynagrodzenia netto.
4. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% umownego wynagrodzenia netto, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia,
5. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 5% umownego wynagrodzenia netto.
6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż 15% umownego wynagrodzenia netto, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 1. Jeżeli łączna kwota kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w zadaniu poprzedzającym, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

## **§5**

### **Zmiana umowy. Odstąpienie od umowy.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia



powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

2. Jeżeli w niniejszej umowie zastrzeżono na rzecz Zamawiającego prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonania albo nienależytego wykonania, Zamawiający może odstąpić od umowy przez cały okres jej obowiązywania, a także w okresie gwarancji.
3. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z tygodniowym terminem wypowiedzenia.
5. Wypowiedzenie umowy jest skuteczne, jeżeli zostało złożone w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub przesłane na adres email wskazany w formularzu ofertowym do realizacji zamówienia.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony, a mianowicie:
  - a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
  - b) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
  - c) zmniejszenie zakresu umowy (ilości dostarczanego sprzętu) do wysokości 30 % wartość zamówienia dla danej części oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
8. Warunki dokonania zmian:
  - a) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
  - b) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy,
  - c) Wniosek, o którym mowa w ppkt. b) musi zawierać:
    - opis propozycji zmiany,
    - uzasadnienie zmiany,
    - opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

**§6****Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela gwarancji dla następujących części zamówienia, zgodnie z zakresem zawartym w Zapytaniu ofertowym nr 1/2025 (*niepotrzebne skreślić*):
  - a) Część 1 – Zakup, dostawa i montaż pieca/grilla gazowego wewnętrznego - .....
  - b) Część 2 – Zakup, dostawa i montaż mebli restauracyjnych (witryna do ciast i komplet stołów przyściennych) - .....
  - c) Część 3 – Zakup, dostawa i montaż urządzeń - kostkarki i kruszarki do lodu - .....
  - d) Część 4 – Zakup, dostawa i montaż kolbowego ekspresu do kawy, młynka do kawy oraz zakup zestawu baristy - .....
  - e) Część 5 – Zakup i dostawa wyposażenia kuchennego - .....
2. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego sprzętu karty gwarancyjne (dla tego sprzętu dla którego producent oferuje gwarancję) - które będą doręczone Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia i będą wystawione z datą podpisania tego protokołu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wykonywania przeglądów gwarancyjnych oraz serwisowych, przewidzianych w dokumentacji technicznej lub zaleceniach producenta urządzenia/sprzętu stanowiącego przedmiot umowy, przez cały okres obowiązywania gwarancji, o którym mowa w ust. 1.
4. W karcie gwarancyjnej muszą być wyraźnie określone:
  - a) miejsce na datę przyjęcia sprzętu przez Zamawiającego (podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego), od której będzie liczony termin biegu gwarancji i innych świadczeń wynikających z niniejszej umowy numer fabryczny urządzenia objętego gwarancją,
  - b) numer telefoniczny oraz inny kontakt, na który można zgłaszać reklamacje,
  - c) miejsce na adnotacje po przeprowadzonych naprawach gwarancyjnych, obejmujące: datę zgłoszenia reklamacji, datę wykonania naprawy, rodzaj wykonanej naprawy, miejsce na adnotacje dotyczące wydłużenia gwarancji na element urządzenia objętego naprawą gwarancyjną o czas od zgłoszenia reklamacji do czasu wykonania naprawy.
5. Za początek biegu okresu gwarancji oraz świadczeń wynikających z udzielonej gwarancji oraz niniejszej umowy, którą zostanie objęty dostarczony sprzęt, przyjmuje się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy - potwierdzającego odbiór tegoż sprzętu ( bez zastrzeżeń).
6. Wykonawca zobowiązuje się do reakcji na zgłoszenie serwisowe w terminie ..... godzin od daty i godziny jego dokonania, przekazanego telefonicznie lub mailowo na numer i/lub adres e-mail wskazany w ust. 10.
7. Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe to czas, w którym Wykonawca — w okresie gwarancji — rozpocznie diagnozę, naprawę lub wymianę (*niepotrzebne skreślić*) sprzętu w miejscu jego użytkowania.



8. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w celu możliwie najszybszego usunięcia awarii lub wymiany sprzętu. Termin naprawy nie powinien co do zasady przekroczyć 14 dni kalendarzowych, z zastrzeżeniem sytuacji wymagających dostawy części lub interwencji serwisu producenta, o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego.
9. Wymiana sprzętu w okresie gwarancji na nowy nastąpi w przypadku wystąpienia wady niemożliwej do usunięcia lub wystąpienia jego 3 istotnych awarii; za istotne uszkodzenie (awarie) przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcjonowanie przedmiotu umowy; wymiana przedmiotu umowy powinna nastąpić w terminie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia w przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy obowiązywać będą warunki gwarancji i realizacji wszelkich innych świadczeń wynikających ze złożonej oferty; okres gwarancji będzie biegł w takim przypadku od początku.
10. Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy awarie/ usterki/ niesprawności przedmiotu zamówienia drogą elektroniczną (np.: telefonicznie, pocztą elektroniczną) na nr tel: ..... i/lub adres mailowy: .....,
11. Wszystkie koszty składające się na naprawy gwarancyjne (realizowane zgodnie z Zapytaniem ofertowym i niniejszą umową) w tym koszty ubezpieczenia i transportu np.: do serwisu i z powrotem, wymianę wadliwego sprzętu na nowy wolny od wad, w tym przywrócenie prawidłowego / poprawnego działania sprzętu w tym koszty związane z wizytą serwisową w siedzibie Zamawiającego celem analizy i usunięcia zaistniałego problemu / usterki / niesprawności oraz wykonania innych świadczeń wynikających z niniejszej umowy pokrywa, zgodnie z ofertą, Wykonawca.
12. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, które nie zostaną nieuregulowane w treści umowy lub dołączonych do niej załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego.

## **§7**

### **Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności. Wykonawca oraz osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu umowy mają obowiązek zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności pozyskanych w związku z wykonywaniem usługi albo przy okazji jej wykonywania. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę albo osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną w umowie i obowiązujących przepisach. Naruszenie obowiązku poufności może polegać w szczególności na niezachowaniu zasady dyskrecji poprzez przekazywanie na zewnątrz informacji niestanowiących informacji publicznej.
2. Wszelkie dokumenty, materiały i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego albo jego pracowników w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nie mogą być komukolwiek udostępniane lub ujawniane przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w jakimkolwiek terminie i w jakiegokolwiek formie, oraz nie mogą być wykorzystywane do innego celu, niż dla realizacji przedmiotu umowy określonego w §1. Dotyczy to także okresu po zakończeniu realizacji umowy.

3. Obowiązek zachowania tajemnicy spoczywa na Wykonawcy i jego pracownikach również po rozwiązaniu umowy albo jej wygaśnięciu i ma charakter bezterminowy – bez prawa jego wypowiedzenia. W razie wątpliwości przyjmuje się, że okres wypowiedzenia tego obowiązku wynosi 10 lat.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania obowiązku zachowania poufności – 1000 zł netto i to za każdy przypadek uchybienia temu obowiązkowi.

## **§8**

### **Siła wyższa**

1. Każda ze stron tej umowy zostanie zwolniona całkowicie lub w części ze swych zobowiązań w przypadku odpowiednio udokumentowanego zadziałania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się w szczególności: strajki, klęski żywiołowe, zamieszki, wojnę, niewłaściwą pracę banków, zmiany przepisów celnych, decyzje rządowe utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie umowy itp.
2. W przypadku zadziałania siły wyższej strony bezzwłocznie zawiadomią stronę przeciwną, przekazując jej wszystkie związane z tym informacje. Jeżeli realizacja umowy jest niemożliwa z powodów wystąpienia siły wyższej przez zbyt długi okres, strony umowy dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów realizacji.

## **§9**

### **RODO**

W związku z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)), Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania od osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, niezbędnych zgód na przekazanie przez Wykonawcę (jako administratora danych) ich danych osobowych Zamawiającemu, w związku z wykonaniem niniejszej umowy. Przekazanie danych tych osób Zamawiającemu będzie równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia, że jest uprawniony do: przetwarzania danych tych osób, przekazania tych danych Zamawiającemu i upoważnienia Zamawiającego do przetwarzania tych danych na zlecenie Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający będzie przetwarzał przekazane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (imię, nazwisko).

## **§10**

### **Postanowienia ogólne**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku takiej możliwości Strony poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią Zapytanie ofertowe nr 1/2025 oraz:
  - a) Załącznik nr 1 do umowy - kopia oferty Wykonawcy;
  - b) Załącznik nr 2 do umowy - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca****Zamawiający**

**Załącznik nr 1 do umowy****Protokół zdawczo-odbiorczy**

sporządzony w ....., w dniu ....., pomiędzy:

**Oliwierzem Grzywem**, zamieszkałym w Mikołowie, adres: 43-190 Mikołów, ul. Krakowska nr 14/2, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: „**KLUBOKAWIARNIA KRAKOWSKIE RONDO GRZYWOK OLIEWER**” w Mikołowie, adres: 43-190 Mikołów, ul. Krakowska nr 14, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 9691540116, REGON 241546130, jako **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w  
....., jako **Wykonawcą**, reprezentowanym (ą) przez:

.....

1. Przedmiotem odbioru jest: dostawa sprzętu gastronomicznego i wyposażenia w ramach projektu pn. Dywersyfikacja działalności KLUBOKAWIARNIA KRAKOWSKIE RONDO GRZYWOK OLIEWER poprzez utworzenie nowych usług cateringowych w regionie nr.4 województwo Śląskie”, w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (umowa nr ..... z dnia ..... )
2. Zamawiający stwierdził, iż dostawa:  
sprzętu i urządzeń będących przedmiotem umowy pod względem ilościowym, poprawności i terminowości jest/ nie jest\* zgodna z treścią Zapytania ofertowego nr 1/2025, ofertą Wykonawcy i postanowieniami ww. umowy.
3. Niniejszy protokół jest/ nie jest\* protokołem bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy i stanowi / nie stanowi\* podstawę/y do wystawienia faktury.
4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Ze strony Wykonawcy****Ze strony Zamawiającego**

---

\* niewłaściwe skreślić