



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IRP. 272.1.139.2025

Łęczna, dnia, 19.03.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione na stronie:

<http://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Łęczyński

Al. Jana Pawła II 95A

21-010 Łęczna

tel. /81/ 531-52-00

e-mail: poczta@powiatleczynski.pl

NIP 5050017732

REGON 431019425

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.

Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych na: zajęcia z programowania sterowników PLC i mikrokontrolerów; zajęcia z robotyki oraz zajęcia o odnawialnych źródłach energii OZE

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem wymogów dotyczących przejrzystości oraz zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców w drodze stosowania zasady konkurencyjności określonej w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pomocy dydaktycznych na: zajęcia z programowania sterowników PLC i mikrokontrolerów; zajęcia z robotyki oraz zajęcia o odnawialnych źródłach energii OZE.
2. Postępowanie prowadzone jest w związku z realizacją projektu pt. „Młodzi profesjonaliści - podniesienie jakości kształcenia zawodowego w technikach i branżowych szkołach I stopnia Powiatu Łęczyńskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 10.4 Kształcenie zawodowe Priorytet X Lepsza edukacja Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

3. Na potrzeby niniejszego zapytania ofertowego określenia „Oferent” i „Wykonawca” używane są zamiennie i są ze sobą tożsame.
4. Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania:
Zadanie 1. Zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia z programowania sterowników PLC i mikrokontrolerów
Zadanie 2. Zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia z robotyki
Zadanie 3. Zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia o odnawialnych źródłach energii OZE
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
6. Oferent wskaże w ofercie: producenta i model oferowanego sprzętu oraz przewidywany termin dostawy.
7. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń równoważnych. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Posłużenie się przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, wskazując oznaczenie producenta lub konkretny produkt dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
8. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne względem opisanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia co najmniej minimalne wymagania określone przez Zamawiającego.
9. Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi minimalnie na okres zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, treścią umowy oraz wynikający z oferty Wykonawcy na dostarczony sprzęt i na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag i wynosi 24 miesiące. W przypadku ewentualnych usterek i zgłoszeń reklamacyjnych, Oferent odbiera sprzęt do serwisu od Zamawiającego na własny koszt.
10. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt, którego dotyczy zapytanie winien być: fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń. Sprzęt, którego dotyczy zapytanie nie może pochodzić z żadnych pokazów ani wystaw, nie może być pozbawiony praw i obciążeń osób trzecich, a także musi odpowiadać obowiązującym normom i posiadać niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.

11. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia kompletny, posiadający wszelkie kable, podzespoły itp. niezbędne do jego prawidłowego użytkowania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach UE.
13. Wykonawca zobligowany będzie do zapewnienia instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń wchodzących w skład sprzętu, a także zapewnienia technicznego przeszkolenia nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi urządzeń wchodzących w skład pomocy dydaktycznych.
14. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia instrukcje obsługi w języku polskim oraz karty gwarancyjne.
15. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie do Zespołu Szkół Górniczych w Łęcznej, ul. Bogdanowicza 9, 21-010 Łęczna.
16. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o pkt 2 i 3 niniejszego Rozdziału;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia

Zamawiający w odniesieniu powyższych warunków nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby):
 - 1) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2024 r. poz.1428) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2024r. poz. 794, 1222)
- 3) w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).
- 4) na mocy art.5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str.1) Wykonawcy działający na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Oferenci, którzy nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających

spełnienie warunków zapytania ofertowego, nie dołączyli wymaganych w zapytaniu załączników.

4. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
5. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie złożonych oświadczeń o braku w/w powiązań według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 oraz oświadczenia o potencjale Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące potencjału Wykonawcy
5. Specyfikacje techniczne oferowanego sprzętu/ karty katalogowe oferowanego produktu

Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując swoje zapytania w formie pisemnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Pytania do zapytania ofertowego nr IRP.272.1.139.2025 potencjalni Oferenci mogą składać wyłącznie za pośrednictwem aplikacji BK2021 - Baza Konkurencyjności dostępnej pod adresem: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl poprzez dodanie pytania w zakładce „Pytania”. Jeżeli pytania i prośby o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego nr IRP.272.1.139.2025 wpłyną po upływie terminu, o którym mowa w pkt.1 lub będą dotyczyły udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić odpowiedzi albo pozostawić pytania i prośby o wyjaśnienia bez odpowiedzi.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Oferent winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym.
4. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Oferentów poprzez zamieszczenie informacji na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Zmiany Zapytania ofertowego są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
9. W trakcie trwania postępowania ofertowego komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności, po zakończeniu postępowania w przypadku konieczności wyjaśnień w zakresie złożonych ofert przez Wykonawców komunikacja będzie odbywać drogą e-mail.
10. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Anna Karwat tel. 81 53 15 206.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Zamawiający **dopuszcza** możliwość **składania ofert częściowych**.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości **złożenia oferty wariantowej**.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
9. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

10. Zamawiający ustali, czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione na podstawie dostępnych publicznych rejestrów. W przypadku ofert składanych przez spółki cywilne, do formularza oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej. W przypadku, gdy oferta składana jest przez osobę legitymującą się stosownym pełnomocnictwem do reprezentowania Oferenta, do formularza oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa.
11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty: oświadczenia, załączniki i inne, o których mowa w zapytaniu.
12. Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
13. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
14. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
15. Zamawiający wymaga, aby w przypadku ręcznego podpisu oferta (oraz wymagane załączniki) zostały podpisane czytelnie - imieniem i nazwiskiem osoby występującej w imieniu Oferenta. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty podpisem nieczytelnym (parafką) tylko pod tym warunkiem, że podpis nieczytelny zostanie opatrzony pieczęcią imienną (wskazującą imię i nazwisko) osoby składającej taki podpis. Oferta oraz załączniki mogą również zostać podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Celem tego postanowienia jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości ustalenia, czy osoba lub osoby podpisujące ofertę są uprawnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty. Uwaga: oferta podpisana przez osobę lub osoby nieupoważnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznie dostępnych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty, zostanie odrzucona, bez wezwania do poprawy. Oferta podpisana nieczytelnie (parafką), nie opatrzona pieczęcią imienną (wskazującą imię i nazwisko) osoby składającej podpis nieczytelny, zostanie odrzucona, bez wezwania do poprawy.
16. Do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego należy dołączyć:
 - a. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
 - b. Oświadczenie dotyczące potencjału Wykonawcy stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
 - c. Specyfikacje techniczne oferowanego sprzętu/ karty katalogowe oferowanego produktu
 - d. Pełnomocnictwo jeżeli dokumenty są podpisane przez osoby upoważnione nie wskazane w dokumentacji rejestrowej Oferenta.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona w formie elektronicznej/pisemnej wyłącznie za pośrednictwem aplikacji BK2021 - Bazę konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w terminie **do dnia 26.03.2025 r.** do godz. 23:00.
2. Oferty wysłane w inny sposób, np. na adres e-mail nie będą rozpatrzone, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Bieg terminu składania ofert rozpoczyna się dnia następującego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia (zastosowanie ma art. 115 Kodeksu cywilnego). O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Aby mieć pewność, że oferta została złożona oferent składający ofertę musi zobaczyć komunikat „Oferta została złożona”, który wyświetli się po kliknięciu w przycisk „Złóż ofertę”. Poprawnie złożona oferta musi mieć status ZŁOŻONA. Należy to sprawdzić w zakładce „Moje oferty”.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty oznacza cenę zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2).
2. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty netto i brutto (w PLN) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownym, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W razie rozbieżności wiążącą jest cena podana słownie.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe ustalenie podatku VAT.
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu dostawy, niezbędnej do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie
2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie kryterium (w %) |
|-----|--------------------|---------------------------|
| 1 | CENA „C” | 70 % |
| 2 | TERMIN DOSTAWY „D” | 25 % |
| 3 | KLAUZULA SPOŁECZNA | 5 % |
| 4 | RAZEM | 100% |

- a) W kryterium „CENA” Zamawiający porówna i oceni oferty, według następującego wzoru matematycznego

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 70$$

- b) W kryterium „TERMIN DOSTAWY ” Zamawiający porówna i oceni oferty według następującej punktacji:

- Dostawa do 30 dni kalendarzowych – 25 pkt
- Dostawa do 45 dni kalendarzowych – 15 pkt
- Dostawa do 60 dni kalendarzowych – 10 pkt

- c) W kryterium „KLAUZULA SPOŁECZNA” brane jest pod uwagę kryterium społeczne: „Zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia”.

Zamawiający porówna i oceni oferty według następującej punktacji:

- zadeklarowanie, że realizacja zamówienia odbywać się będzie bez zatrudnienia (udziału) osób niepełnosprawnych – 0 pkt
- zadeklarowanie, że do realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni (oddeleguje) 1 osobę niepełnosprawną – 3 pkt

– zadeklarowanie, że do realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni (oddeleguje) 2 lub więcej osób niepełnosprawnych – 5 pkt

Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji zamówienia rozumieć należy osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 44 z późn. zm.) zatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 wymiaru pełnego czasu pracy na stanowisku związanym z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego (stanowisko związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający rozumiane jest jako m.in. obsługa biura Wykonawcy, dostarczanie towaru, odbiór zamówienia i inne czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia).

Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji zamówienia należy rozumieć osobę niepełnosprawną, która w terminie składania ofert nie jest jeszcze zatrudniona u Wykonawcy, a którą Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić do realizacji zamówienia w przypadku udzielenia mu niniejszego zamówienia publicznego, jak i osobę niepełnosprawną, która w terminie składania ofert jest zatrudniona u Wykonawcy, i którą Wykonawca zobowiązuje się delegować do realizacji zamówienia w przypadku udzielenia mu niniejszego zamówienia publicznego.

Punkty w kryterium „klauzula społeczna- zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia” zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, na podstawie którego będzie można przyznać punkty w kryterium „zatrudnienie osób niepełnosprawnych przy realizacji zamówienia”. W przypadku złożenia oświadczenia o realizacji zamówienia bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych jak również niezłożenia oświadczenia (niewypełnienie w FORMULARZU OFERTOWYM pola dotyczącego zatrudnienia osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia) oferta nie otrzyma w tym kryterium punktów (0,00 pkt) oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca realizował będzie zamówienie bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

e)Każdej ocenianej ofercie zostanie przyznana punktacja łączna, skalkulowana według wzoru:

Całkowita liczba punktów oferty = Punkty przyznane w kryterium Cena + Punkty przyznane w kryterium Termin dostawy+ Punkty przyznane w kategorii Klauzula społeczna

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najwyższą całkowitą liczbę punktów oferty.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert, zostały złożone o takiej samej cenie, okresie gwarancji, terminie dostawy zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie – wg wzoru umowy – załącznik nr 5.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIII. WYNIK POSTĘPOWANIA

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zamieszczając rozstrzygnięcie na portalu Baza Konkurencyjności BK2021 dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XIV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYZYN.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkie podmioty, które złożyły oferty oraz umieści odpowiednią informację na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w następującym zakresie i przypadkach:

- zmiany Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 lub innych obowiązujących Wytycznych, obowiązujących dla zawartej umowy i wymagających zmiany umowy zawartej z Wykonawcą
 - zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkującego koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego
 - w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie.
 - zmiany związanej z koniecznością likwidacji oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych stwierdzonych w treści umowy.
 - w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
 - warunków realizacji Umowy, gdy zmiana taka jest niezbędna do prawidłowego wykonania Umowy zgodnie z jej celem wskutek nieprzewidzianej przez Strony zmiany okoliczności.
 - zmiany terminu realizacji zamówienia, terminu płatności, gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia przez Zamawiającego i/lub Wykonawcę w momencie zawarcia umowy okoliczność wystąpienia siły wyższej (za działania siły wyższej uznaje się np. epidemie, pandemie, stany wyjątkowe, klęski żywiołowe - powodzie, lawiny, pożary sezonowe itp., zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy), awarie, niespodziewane wypadki, przedłużające się prace budowlane miejsca, gdzie maja zostać zainstalowane maszyny itp., za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem.
 - Wystąpienia siły wyższej, w tym m.in. opóźnień występujących na skutek pandemii epidemii, wojny, wypowiedzianych lub niewypowiedzianych działań wojennych, klęsk żywiołowych, strajków itp. na które strony nie mają wpływu
 - W przypadku rozwiązania umowy, jeżeli z Zamawiającym zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą
 - Zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia w toku realizacji projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w celu należytej realizacji projektu
2. Wszelkie zmiany umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy, podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
- a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, przy czym odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie jednego miesiąca od chwili powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji),
- c) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

- 4. Zamawiający ma dodatkowo prawo odstąpienia od umowy, w przypadku gdy Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego.
- 5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia lub wypowiedzenia. Odstąpienie albo wypowiedzenie umowy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 14 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji albo wystąpienia zdarzeń opisanych w niniejszym punkcie.

XVI. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Starosta Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęčna, tel. kontaktowy; (81) 5315200 ;
- 2) administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: inspektor@powiatleczynski.pl
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych na: zajęcia z programowania sterowników PLC i mikrokontrolerów; zajęcia z robotyki oraz zajęcia o odnawialnych źródłach energii OZE”**
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Lista załączników:

Załącz. Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącz. nr 2 – Formularz ofertowy

Załącz. Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącz. Nr 4 – Oświadczenie dotyczące potencjału Wykonawcy

Załącz. Nr 5 – Wzór umowy

Wicestarosta
/-Michał Woźniak-/

Przewodniczący
Zarządu Powiatu w Łęczne
/-Daniel Słowik-/