**ZAPYTANIE OFERTOWE NA REALIZACJE ROBÓT BUDOWLANYCH – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU BIUROWEGO**

Zamawiający:

**BOGMAR BB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA**

**ul. Jana Sobieskiego 160,**

**43-300 Bielsko-Biała**

**PROJEKTY WSPÓŁFINANSOWANE PRZEZ**

**UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH KREDYTU EKOLOGICZNEGO PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA NOWOCZESNEJ GOSPODARKI 2021 – 2027**

**w ramach projektu**

***„Poprawa efektywności energetycznej w Bogmar”***

1. **Zamawiający:**

**BOGMAR BB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA**

ul. Jana Sobieskiego 160,

43-300 Bielsko-Biała

tel: 338510500

[asystent@bogmar.net](mailto:asystent@bogmar.net)

1. **Okres realizacji zamówienia:**  **12.12.2025 – 16.01.2026 r.**
2. **Termin składania ofert:.**

Od 24.11.2025 **do 10.12.2025**

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w siedzibie firmy, a wyniki konkursu zostaną opublikowane w bazie konkurencyjności.

1. **Miejsce i sposób składania ofert:**

Podpisaną ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik  
do niniejszego Zapytania i dostarczyć

**w oryginale** - **za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021)**

dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> po rejestracji i zalogowaniu się do systemu zgodnie z instrukcją dostępną pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc> lub innej stronie wskazanej w komunikacie w Bazie konkurencyjności.

1. **Ocena ofert**
   * + 1. Zamawiający dokona oceny ofert spełniających warunki określone zapytaniu. Przyjęto następujące kryteria oceny obejmujące:
2. Cena – 90% wagi oceny
3. Okres gwarancji – 10% wagi oceny

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty przyjmując n/w sposób oceny kryteriów.

**Ad. 1 - Cena:**

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

**Cena oferty najtańszej**

**----------------------------- x 90 = liczba punktów**

**Cena oferty badanej**

**Ad. 2 - Okres gwarancji:**

Punkty za kryterium „Okres gwarancji” zostaną obliczone według wzoru:

**Okres gwarancji oferty badanej  
----------------------------- x 10 = liczba punktów**

**Okres gwarancji najdłuższy**

**Okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 m-cy.**

1. **W ofercie należy odnieść się do wszystkich w/w kryteriów wyboru oferty.**
2. W przypadku, gdy Wykonawca pominie dane kryterium, jego oferta w danym kryterium otrzyma 0 punktów.
3. Zamawiający po dokonaniu oceny nadsyłanych ofert zaproponuje Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Wyniki działań matematycznych dokonywanych przy ocenie badania ofert podlegają zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku uzyskania w ten sposób równej punktacji dla co najmniej dwóch ofert - dokonuje się ponownych wyliczeń, zaokrąglając wyniki działań matematycznych do czwartego miejsca po przecinku.
5. Podstawą oceny oferty będzie w pełni wypełniony zgodnie z instrukcją formularz ofertowy wraz z załącznikami.
6. **Przedmiot Zamówienia:**
7. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku biurowego znajdującego się na terenie nieruchomości położonej przy ul. Czechowickiej 43 w Bielsku Białej, w zakresie ocieplenia ścian zewnętrznych wełną mineralną gr. 20 cm wraz z tynkiem cienkowarstwowym na siatce, zgodna z niniejszym załączniku oraz dokumentacji technicznej.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz Dokumentacja technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1a do Zapytania ofertowego.
9. Optymalizacja kosztów
10. Zamawiający dopuszcza przedstawienie propozycji optymalizacji przyjętych rozwiązań technicznych ujętych w projekcie budowlanym, pod warunkiem że nie mają one wpływu na wydaną decyzję o pozwoleniu na budowę ani nie wprowadzają istotnych zmian w dokumentacji technicznej.
11. Mając na uwadze, że zamawiający nie może ingerować w treść Dokumentacji technicznej sporządzonej przez projektanta, wskazane w niej nazwy producentów i materiałów należy traktować wyłącznie jako przykłady. W każdej sytuacji, w której pojawia się odniesienie do konkretnej marki, producenta lub nazwy własnej, należy przyjąć, że użyto również sformułowania „lub równoważne”. Określają one minimalne wymagania jakościowe i standardy techniczne. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę materiałów lub produktów równoważnych pod względem parametrów technicznych i jakościowych, pod warunkiem, że ich użycie nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przewidzianych w Dokumentacji technicznej.
12. KODY CPV Zamówienia

45000000-7 Roboty budowlane

45320000-6 Roboty izolacyjne

45321000-3 Izolacja cieplna

45443000-4 Roboty elewacyjne

1. **Oferta**

Oferta powinna zawierać:

1. **Cenę** netto, brutto DAP Bielsko-Biała (43-300), Polska Incoterms 2020 za realizację całego zamówienia (cena całkowita). Ceny podane w walucie innej, niż PLN przeliczane będą na PLN wg kursu średniego NBP z dnia porównani ofert; porównanie cen na potrzeby oceny ofert dokonywane będzie w PLN.
2. Gwarantowany **termin realizacji**
3. **Nazwę i adres** siedziby **Wykonawcę** (oraz adres do korespondencji, jeżeli inny, niż siedziby).
4. **Numer telefonu i adres poczty elektronicznej** Wykonawcyoraz **dane osoby kontaktowej**.
5. Pełne **dane rejestrowe Wykonawcy**.
6. **Datę sporządzenia oferty**.
7. **Termin ważności** (datę końcową) **oferty** – **60 dni** od terminu składania ofert.
8. **Podpis** osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
9. **Termin i warunki płatności.**
10. **Okres gwarancji** (podany w miesiącach – co najmniej 60 miesięcy).

Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym właściwym dokumencie albo przez osobę upoważnioną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Oferty niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione będą podlegać odrzuceniu.

Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**

Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnej weryfikacji zakresu prac oraz ilości robót na podstawie dokumentacji technicznej. Wszelkie koszty wynikające z rozbieżności i błędów w dokumentacji technicznej powinien uwzględnić w ofercie.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z otrzymanej Dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz technologii realizacji robót, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

Cena musi uwzględniać wszystkie okoliczności, w tym również te nieprzewidziane, ale niezbędne do realizacji zamówienia. Dotyczy to w szczególności ryzyka związanego z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a także kosztów robót przygotowawczych i porządkowych, wywozu odpadów, utrzymania zaplecza budowy, zapewnienia czystości dróg publicznych, sporządzenia wymaganej dokumentacji oraz kosztów związanych z odbiorami. Ponadto w cenie powinny zostać uwzględnione wszelkie inne prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty, dokonał wizji lokalnej w celu pozyskania informacji, które mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty. Termin wizji lokalnej Wykonawca powinien ustalić z p. Krzysztofem Bonkiem - adres kontaktowy wskazany w sekcji XI niniejszego Zapytania ofertowego.

Zamawiający wymaga złożenia oferty na dołączonym do zapytania formularzu ofertowym wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, pod rygorem odrzucenia oferty w przypadku braku dostarczenia formularza ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, bądź uzupełnienia wymaganych dokumentów i oświadczeń, z zastrzeżeniem, że uzupełnienie nie dotyczy formularza ofertowego i kosztorysu ofertowego. Przy czym co do zasady wezwanie, o którym mowa powyżej kierowane jest do Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

**Pozostałe warunki.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie dopuszcza się składania ofert niezawierających pozycji rozpisanych wedle zestawienia ujętego w zapytaniu (tj. ofert bez wyraźnego i jednoznacznego wykazania kompletności robót budowlanych). Zamawiający nie przewiduje w ramach zadania zamówień uzupełniających.

Okres ważności oferty wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 dni od terminu składania oferty.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
   * + 1. Udzielenie zamówienia realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców, w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków.
       2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające na:

* uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  + - 1. **KRYTERIA DOSTĘPOWE**

1. O udzielenie zamówienia, objętego niniejszym Zapytaniem, mogą ubiegać się **wyłącznie Wykonawcy**, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
2. W zakresie kryterium dotyczącego doświadczenia wykonawcy zamawiający wymaga dołączenia do oferty referencji w zakresie realizacji robót budowlanych:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał należycie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składaniem ofert, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu ocieplenia ścian zewnętrznych budynku wraz z tynkowaniem, przy czym:

1. co najmniej jedno zamówienie dotyczyło ocieplenia ścian zewnętrznych budynku wełną mineralną.

Weryfikacja powyższego kryterium odbędzie się na podstawie **wykazu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**. Wraz z wykazem robót Wykonawca przestawi **referencje lub inny dokument sporządzony przez podmiot**, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane, potwierdzające jednoznacznie należyte wykonanie robót budowlanych.

* + - 1. Zamówienia zielone

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia z uwzględnieniem założeń tzw. „zielonych zamówień” w szczególności poprzez:

1. używanie pojemników przeznaczonych do ponownego wykorzystania do transportu produktów np. palety zwrotne;
2. segregację zużytych produktów lub opakowań, a następnie w miarę możliwości ponowne wykorzystanie, przetworzenie, bądź też ich odpowiednie usunięcie;
3. podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia zużycia energii i wody podczas realizacji zamówienia, w tym wykorzystywanie energooszczędnych urządzeń oraz technologii;
4. minimalizowanie ilości wytwarzanych odpadów na każdym etapie realizacji zamówienia, w tym planowanie działań w sposób zapobiegający ich powstawaniu oraz promowanie ponownego użycia i recyklingu.
   * + 1. **Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:**
5. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku naruszenia umowy z zamawiającym, skutkującego nałożeniem korekty finansowej na zamawiającego przez podmiot udzielający wsparcia, deklaruje pomniejszenia swojego wynagrodzenia o korektę finansową wynikającą z niedochowania bądź nienależytego wykonania zamówienia po stronie Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie i warunki płatności

* Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym;
* Wynagrodzenie musi zawierać koszty wykonania robót budowlanych bezpośrednio wynikających z dokumentacji technicznej, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w okresie realizacji zamówienia oraz w okresie rękojmi i gwarancji, a w szczególności: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty odbiorów oraz serwisowania i przeglądów w okresie gwarancyjnym, a także roboty konieczne, które wynikają z błędów projektowych lub rozbieżności między dokumentacją techniczna a realiami realizacji inwestycji, chyba, że przy dołożeniu najwyższej staranności wystąpienia ich nie dało się uniknąć.
* Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Pominięcie jakiegokolwiek elementu niezbędnego w realizacji przedmiotu umowy, pociągnie za sobą konieczność jego wykonania przez Wykonawcę bez możliwości ubiegania się o dodatkową zapłatę.
* Wynagrodzenie za wykonanie robót nie ulega zmianom, z wyjątkiem sytuacji związanej ze zmianą stawki podatku VAT wpływającej na wynagrodzenie Wykonawcy oraz zmian przewidzianych w umowie, o których mowa w rozdziale X pkt 5 Zapytania ofertowego;
* Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowych;
* Termin płatności do 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT;
* Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru częściowego lub końcowego, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego (m.in. 2 osoby, w tym Inspektor nadzoru), Generalnego wykonawcy (Kierownik budowy) i Wykonawcy.

1. Wymagania dotyczące gwarancji

* Okres gwarancji: co najmniej 60 miesiące od dnia podpisania protokołu końcowego bez uwag. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z zapisami rozdziału V pkt 1 Zapytanie ofertowego.
* Zakres gwarancji: Gwarancja obejmuje usunięcie ewentualnych wad lub usterek wynikających z wadliwego wykonania prac lub użytych materiałów.

1. Zasady przekazywania terenu i odbioru prac
2. Protokół przekazania:

Przekazanie terenu wykonawcy zostanie dokonane na podstawie protokołu przekazania terenu sporządzonego przez Zamawiającego.

1. Odbiór końcowy:

Procedura odbioru końcowego dotyczyć będzie całego zakresu przedmiotu zamówienia.

Do protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać kopie faktur za utylizację odpadów (jeśli dotyczy).

* + - 1. **Odpowiedzialność Wykonawcy w ramach niniejszego zamówienia**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace i działania realizowane w ramach niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów prawa, norm i standardów, które mają zastosowanie do realizowanych prac.
3. Wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia, w tym szkody na mieniu Zamawiającego, osób trzecich oraz środowisku, są na pełną odpowiedzialność Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z realizacją zamówienia na własny koszt i ryzyko, w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania swoich pracowników, podwykonawców oraz innych osób trzecich, z którymi współpracuje przy realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i ochrony terenu budowy oraz wszelkich materiałów i urządzeń znajdujących się na nim przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Wykonawca ma obowiązek współpracy i współdziałania z Generalnym wykonawcą oraz innymi podwykonawcami przez cały okres realizacji zamówienia.
8. W przypadku niewywiązania się z powyższych zobowiązań, Zamawiający ma prawo do nałożenia kar umownych określonych w umowie oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. **Warunki postępowania, zmiany umowy**
   * + 1. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w szczególności w przypadku:
   1. jeśli oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
   2. gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
   3. gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć .
10. Zamawiający zastrzega prawo do odrzucenia oferty w szczególności w przypadku:
11. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
12. nie złożenia formularza ofertowego,
13. na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie wyjaśni treści złożonej oferty, w wyznaczonym terminie,
14. zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny, tzn. takie, które uniemożliwiają ustalenie ceny ofertowej,
15. jeżeli podana cena jest rażąco niska. Cena jest rażąco niska, w szczególności wtedy, gdy jest niższa o ponad 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymagania określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającym z odrębnych przepisów. W taki przypadku zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczeń ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu oferty.
16. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty. Zawiadamiający powiadomi wykonawców o zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty, Zamawiający nie musi podawać uzasadnienia tej decyzji.
17. Informacja o wyniku lub zakończeniu postępowania, zostanie upubliczniona za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021).
18. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
19. Zmiana terminu realizacji umowy, w przypadku gdy:
    1. wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożność zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom, na które Strona nie ma wpływu i której nie można przypisać drugiej Stronie);
    2. z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową,
    3. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty, robotami, które wstrzymują lub opóźniają wykonanie przedmiotu umowy;

- zmiany terminy, o których mowa powyżej, możliwe są o okres nie dłuższy niż okres trwania przeszkód uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, po akceptacji Zamawiającego;

1. zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług.;
2. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
   1. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości umowy określonej pierwotnie w Umowie,
3. zmiany zakresu rzeczowego robót oraz zmiany technologii wykonania robót budowlanych, które nie wpływają na pogorszenie parametrów użytkowych i technicznych budynków, określonych w dokumentacji budowlanej oraz pozwoleniu na budowę;
4. wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów prawa bądź zmian w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
5. wprowadzenia zmian zgodnych z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 – na warunkach określonych w tych wytycznych.
6. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednak nie jest do tego zobowiązany.
8. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu pkt 5 powyżej:
9. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
10. zmiana nazw Stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej) teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów miedzy Stronami;
11. zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
12. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale.
13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług podatek akcyzowy, cło, a także inne podatki przewidziane prawem, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
14. Na przedmiotowe postępowanie, nie przysługują żadne środki ochrony prawnej.   
    W postępowaniu o udzielenie zamówienia **nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320).
15. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt VII Zapytania ofertowego, stanowić będzie maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego, terminowego i kompletnego wykonania pełnego zakresu i ilości zamówienia. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym wszelkie koszty i opłaty podczas realizacji Umowy. Podatek od towarów i usług (VAT) jest zgodny z przepisami obowiązującymi w dniu fakturowania.
16. **Załączniki wymagane do dokumentacji**
    * + 1. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** **wraz z następującymi dokumentami i oświadczeniami**:
      1. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego,
      2. Oświadczenie wykonawcy o:
      + uprawnieniach do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
      + posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
      + znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

będące częścią formularza ofertowego;

* + 1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków zielonych zamówień publicznych, dotyczących wpływu na ochronę środowiska – będę częścią formularza ofertowego,
    2. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego wraz referencjami;
    3. Pełnomocnictwo – w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
       1. Oferty należy składać w postaci elektronicznej. **Oferta Wykonawcy oraz załączone do niej oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektroniczny lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa**.
       2. Pełnomocnictwo do oferty należy dołączyć w oryginale lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym osoby/osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji.

1. **Informacje dodatkowe**
   * + 1. Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia i warunków zamówienia udziela Pan Krzysztof Bonk w godz. pomiędzy 9 a 16, e-mail: kbonk@bogmar.net
       2. Wszelkie pytania prosimy kierować za pomocą Bazy Konkurencyjności **nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert**. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo pozostawić pytania Wykonawcy bez odpowiedzi.
       3. Wszelkie zmiany Zapytania ofertowego dokonywane przez Zamawiającego oraz odpowiedzi na pytania wykonawców, będą zamieszczane na stronie prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie:

* <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>