Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego nr 2/FAS/FEWP/0070/23 – część II

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - EGZAMIN**

Oświadczam, że jestem Wykonawcą, który posiada uprawnienia do egzaminowania / zapewni uprawniony do tego podmiot\* w zakresie zgodnym z temat szkolenia, które zostały nadane w drodze akredytacji przez uprawnioną do tego instytucję, tj.

……………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa instytucji)*

Nazwa egzaminu: …………………………………………………………………………………………………………………………

W załączeniu przekazuję kopie akredytacji/licencji/inne potwierdzające posiadanie ww. uprawnień oraz oświadczenie potwierdzające czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację (niewłączoną do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji)/kompetencję na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS+ dot. uzyskiwania kwalifikacji.

.

………………………………………………. .................................................................

*Miejscowość, data*  *(Pieczęć i podpis Wykonawcy*

*lub osoby działającej w imieniu Wykonawcy)*

*\*niewłaściwe skreślić*

**OŚWIADCZENIE**

**potwierdzające czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację   
(niewłączoną do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji)/kompetencję   
na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS+ dot. uzyskiwania kwalifikacji**

**Nazwa kwalifikacji:**

……………………………….………………….………………………………………………………………….………………………

**Nazwa instytucji szkolącej:**

……………………………….………………….………………………………………………………………….………………………

**Nazwa instytucji walidującej:**

……………………………….………………….………………………………………………………………….………………………

**Nazwa instytucji certyfikującej:**

……………………………….………………….………………………………………………………………….………………………

| **Pytania** | **TAK** | **NIE** |
| --- | --- | --- |
| **I. Kwalifikacje uznawane na rynku** | | |
| 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji  w zawodzie? |  |  |
| 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia? |  |  |
| 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji? |  |  |
| 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)? |  |  |
| 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym? |  |  |
| **Jeżeli co najmniej jedna z odpowiedzi jest twierdząca, dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.**  **Jeżeli na żadne z powyższych pytań nie udzielono odpowiedzi twierdzącej, należy przejść do pkt II.** | | |
| **II . Warunki umożliwiające uznanie danego dokumentu za potwierdzający uzyskanie kompetencji** | | |
| 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?[[1]](#footnote-1) |  |  |
| 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji? |  |  |
| 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?[[2]](#footnote-2) |  |  |
| **Jeżeli na każde z powyższych pytań z części II listy odpowiedź jest twierdząca, dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kompetencji.** | | |

…...................................................................

*(Pieczęć i podpis Wykonawcy*

*lub osoby działającej w imieniu Wykonawcy)*

1. Każdy z efektów uczenia się powinien zostać krótko opisany i doprecyzowany przez kryteria weryfikacji. Każdy efekt uczenia się ma zwykle kilka kryteriów weryfikacji. Kryteria weryfikacji to działania, które powinna wykonać osoba w trakcie weryfikacji, aby udowodnić, że ma wymagane efekty uczenia się. Kryteria opisują dokładnie to, co potwierdza dokument. Poszczególne efekty uczenia się powinny być:

   − jednoznaczne – niebudzące wątpliwości, pozwalające na zaplanowanie i przeprowadzenie walidacji, których wyniki będą porównywalne;

   − realne – możliwe do osiągnięcia przez osoby, dla których dana kompetencja jest przewidziana;

   − możliwe do zweryfikowania podczas walidacji;

   − zrozumiałe dla osób potencjalnie zainteresowanych kompetencją.

   Podczas opisywania poszczególnych efektów uczenia się, korzystne jest stosowanie czasowników operacyjnych (np. rozróżnia, uzasadnia, montuje).

   Przykłady opisów efektów uczenia się (ich zakresu i poziomu szczegółowości) można znaleźć w ZRK w odniesieniu do kwalifikacji rynkowych. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku uczniów uczestniczących w zajęciach dodatkowych walidacja może być przeprowadzona przez nauczyciela/osobę prowadzącą zajęcia. [↑](#footnote-ref-2)